গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
সচিব এর দপ্তর
বনশিল্প ভবন, ৭৩, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.bfidc.gov.bd

রাবার কাঠ শক্ত, টেকসই ও উন্নতমানের। আপনিও রাবার কাঠের আসবাবপত্র ব্যবহার করুন।

স্মারক নম্বর: ২২.০৩.০০০০.১০৬.৭৮.০০১.২২.৫২২

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৬ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি) চট্টগ্রামের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বোর্ডসভায় অনুমোদন।

সূত্র: বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি) ফটিকছড়ি, চট্টগ্রামের ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রি. তারিখের ২৩১ নম্বর পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সূত্রোল্লিখিত পত্রমূলে বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি), চট্টগ্রাম এর ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রণীত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি গত ২৩/০৯/২০২৪ খ্রি. তারিখে বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশনের ৭০০ তম বোর্ডসভায় (আলোচ্যসূচি-০৯) অনুমোদন প্রদান করা হয়।

(২) বোর্ডসভার অনুমোদন অনুযায়ী বর্ণিত উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির ই-টেন্ডারিং এর সাথে পিপিএ-২০০৬/ পিপিআর-২০০৮ এবং বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ও বিএফআইডিসি কর্মচারী চাকুরি প্রবিধানমালা ১৯৮৯ নতুনভাবে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

(৩) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের অনুমোদিত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুযায়ী যথাসময়ে আবাসিক/ অনাবাসিক প্রশিক্ষণ আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

সংযুক্ত: ৭০০ তম বোর্ডসভার সিদ্ধান্ত।

০৬-১০-২০২৪
জাহান আরা
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২২২৩৩৮২১১৯
bfidc.sec@gmail.com

জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, অধ্যক্ষ, বিএফআইডিসি, ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি), হেঁয়াকো ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।

স্মারক নম্বর: ২২.০৩.০০০০.১০৬.৭৮.০০১.২২.৫২২/১ (৪)

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৬ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)/(অর্থ)/(উৎপাদন ও বাণিজ্য), বিএফআইডিসি; সদর দপ্তর, ঢাকা;
২। মহাব্যবস্থাপক, বিএফআইডিসি, রাবার বিভাগ,এফ-১২, চাঁন্দগাও আবাসিক এলাকা, চট্টগ্রাম;
৩। ব্যবস্থাপক (হিসাব), বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকা এবং
৪। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান এর দপ্তর, বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন [চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির

বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
Bangladesh Forest Industries Development Corporation
বনশিল্প ভবন
৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।
(আইন ও বোর্ড শাখা)
(Website: www.bfidc.gov.bd)

বাংলাদেশ বন শিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
সচিবালয় বিভাগ
তারিখঃ
(উৎ ও বিঃ)/(পরিঃ ও উন্নঃ)
ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল)
ক (হিসাব/নিরীক্ষা)
উপ-ব্যবস্থাপক (আইন)
উপ-ব্যবস্থাপক (সাঃ সেবা)
নির্বাহী প্রকৌশলী
জনসংযোগ কর্মকর্তা
জরুরী পেশ করুন
পেশ করুন
আলোচনা করুন
নথিস্থ করুন
ব্যবস্থা নিন

নং-২২.০৩.০০০০.১০৭.০৩.০০১.২৪-২৪০ তারিখ : ৩০/০৯/২৪

বিষয়: ২৩-০৯-২০২৪ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন(BFIDC) এর ৭০০তম বোর্ড সভার কার্যবিবরণী গৃহীত সিদ্ধান্ত প্রেরণ।

২৩-০৯-২০২৪ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ৭০০তম বোর্ড সভার কার্যবিবরণীর আলোচ্যসূচি ০৯,১০,১১ ও ১২ এর বিষয়ে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপ:

আলোচ্যসূচি	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
আলোচ্যসূচি-০৯: বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি), চট্টগ্রাম এর ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুমোদন।	১। বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি), চট্টগ্রাম এর ২০২৪-২৫ অর্থবছরের প্রনীত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি (ক্যালেন্ডার) অনুমোদন দেয়া হল। ২। প্রশিক্ষণেরবিষয়ের ক্রমিক নং-৩ এর ই-টেন্ডারিং এর সাথে পিপিএ/পিপিআর, ১১নং এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), ১২নং এ বিএফআইডিসি চাকুরি প্রবিধানমালা ১৯৮৯ অর্ন্তভূক্ত করতে হবে।	১। সচিব ২। ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল) বিএফআইডিসি
আলোচ্যসূচি-১০: হাফেজ মোঃ মিলন, খন্ডকালীন ইমাম, বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকার খন্ডকালীন নিয়োগের মেয়াদ ও সম্মানীভাতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত।	হাফেজ মোঃ মিলন, খন্ডকালীন ইমাম, বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকার খন্ডকালীন নিয়োগের মেয়াদ পূর্বের শর্ত ও বেতনের ধারাবাহিকতায় ০২(দুই) বছর বৃদ্ধির অনুমোদন দেয়া হল।	১। সচিব ২। ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল) বিএফআইডিসি
আলোচ্যসূচি-১১:বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন, সদর দপ্তর, ঢাকার বিভিন্ন ফ্লোর ভাড়া পুন:নির্ধারণ ও চুক্তি নবায়নের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।	বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন, সদর দপ্তর, ঢাকার বিভিন্ন ফ্লোর ভাড়া পুন:নির্ধারণ সংক্রান্ত কমিটির প্রতিবেদনের সুপারিশ মোতাবেক ভাড়া পুন:নির্ধারণ ও চুক্তি নবায়নের অনুমোদন দেয়া হল।	১। সচিব ২। ব্যবস্থাপক(পার্সোনেল) ৩।সহ-ব্যবস্থাপক (সাসে) বিএফআইডিসি
আলোচ্যসূচি-১২: জনাব মিয়া তোফায়েল আহম্মেদ, ব্যবস্থাপক এর দাখিলকৃত প্রতিবেদনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।	১। জনাব মিয়া তোফায়েল আহম্মেদ, ব্যবস্থাপক (পিআরএল ভোগরত) এর দাখিলকৃত ০৩টি প্রতিবেদন স্পস্টীকরণ অর্থ্যাৎ আর্থিক দায়-দায়িত্ব নিরুপন করে পুনরায় একটি প্রতিবেদন দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হল। ২। শাহজীবাজার রাবার বাগানের প্রতিবেদনটি পৃথকভাবে নথিতে উপস্থাপন করতে হবে। ৩। জনাব মিয়া তোফায়েল আহম্মেদ, ব্যবস্থাপক (পিআরএল ভোগরত) এর দাখিলকৃত প্রতিবেদন দীর্ঘদিন ফেলে রাখায় এবং যথাসময়ে উপস্থাপন না করার জন্য জনাব সাদিয়া খানম, সহকারী ব্যবস্থাপক (রাবার) রাবার বিভাগ, সদর দপ্তর, ঢাকার বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	১। সচিব ২। মহাব্যবস্থাপক (রাবার) ৩। মহাব্যবস্থাপক, চট্টগ্রাম জোন, চট্টগ্রাম ৪। ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল) ৫। সহ-ব্যবস্থাপক (রাবার) বিএফআইডিসি
বিবিধ: কনফারেন্স/বোর্ড রুমের জন্য ০২(দুই)টি ওয়ারলেস মাইক্রোফোন ক্রয়ের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।	বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকার কনফারেন্স/বোর্ড রুমের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য ০২(দুই)টি ওয়ারলেস মাইক্রোফোন বিধিমতে ক্রয় করতে হবে।	১। সচিব ২। ব্যবস্থাপক(পার্সোনেল) ৩। সহ-ব্যবস্থাপক (সাসে) বিএফআইডিসি

উক্ত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল।

৩০.০৯.২০২৪

(জাহান আরা)
সচিব (অ: দা:)
বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন

সচিব
বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে:

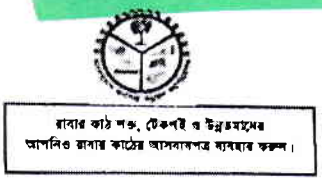
০১। সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান, ... ।
০২। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকা।
০৩। বোর্ড নথি, বিএফআইডিসি, সদর দপ্তর, ঢাকা।

সংযুক্তি-৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার

হেয়াকো, ভুজপুর,ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।
e-mail: bfidc.rtc17@gmail.com



পত্র নং-বিএফআইডিসিঃট্রেঃসেঃ/প্রশাঃ- ১(৬৩)/২০২৪/ ২৩১ তারিখঃ- ০৩ সেপ্টেম্বর'২০২৪ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়ঃ- বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি),চট্টগ্রাম এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর সংশোধিত ক্যালেন্ডার প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ- স্মারক নং-২২.০৩.০০০০.১০৬.৭৮.০০১.২২.৪৪৩ তারিখঃ-০৩ সেপ্টেম্বর'২০২৪ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার (বিটিসি),ফটিকছড়ি,চট্টগ্রামে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে (অক্টোবর'২০২৪ হতে জুন'২০২৫ সময়ে) বিএফআইডিসি'র কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পর্কিত কর্মসূচী (ক্যালেন্ডার) সূত্রোক্ত পত্রমূলে সংশোধন পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্সঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরন করা হলো। উল্লেখ্য যে, অত্র ট্রেনিং সেন্টার'র প্রশিক্ষানীগণের থাকার আবাসন(হোস্টেল/ ডরমেটরীর) উপেরর ছাদ প্রতিনিয়ত ভেঙ্গে পরছে। এটি মেরামত না করে উক্ত ডরমেটরি/ হোস্টেল ভবেন কোন প্রশিক্ষানার্থী থাকা সম্ভব নয় বিধায় ডরমেটরী/হোস্টেল ভবন মেরামত কাজ সম্পন্ন করে অক্টোবর'২৪ মাস হতে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চালু করা যেতে পারে।

সংযুক্তিঃ প্রশিক্ষণ কর্মসূচী (ক্যালেন্ডার) ০৩(তিন) পাতা।

০৩/০৯/২৪
মোঃ বাবুল মিয়া
অধ্যক্ষ
বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার,চট্টগ্রাম।

চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
৭৩, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

পত্র নং-বিএফআইডিসিঃট্রেঃসেঃ/প্রশাঃ- ১(৬৩)/২০২৪/ ২৩১ তারিখঃ- ০৩ সেপ্টেম্বর'২০২৪ খ্রিস্টাব্দ।

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ-

১। পরিচালক (পরিঃ ও উঃ)/(অর্থ)/(উৎঃ বাণিঃ) বশিউক,সদর দপ্তর ঢাকা।
২। সচিব, বশিউক,সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩। ব্যবস্থাপক(হিসাব), বশিউক,সদর দপ্তর ঢাকা।
৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার

হেয়াকো, ভুজপুর,ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।
e-mail: bfidc.rtc17@gmail.com

রাবার কাঠ শক্ত, টেকসই ও উন্নতমানের
আসবাবপত্র ব্যবহার করুন।

বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার এর ২০২৪-২৫ সনের প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর ক্যালেন্ডার :

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রশিক্ষণার্থী	রিসোর্স পারসন্স	সময়
১.	সরকারী চাকুরী আইন-২০১৮ এবং শ্রম আইন-২০০৬ সচিবালয় নির্দেশমালা-২০২৪	উপ-ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ১০ জন। সহকারী ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ৫ জন। সহকারী প্রকৌশলী = ৩ জন।	১। চেয়ারম্যান ২। পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)/ (অর্থ)/(উৎ:বাণি) ৩। সচিব ৪। মহাব্যবস্থাপক(পরি:ও উন্নয়ন)/(উৎ:বাণি) ৫। অধ্যক্ষ অন্য দপ্তরের অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট (পাওয়া সাপেক্ষে)।	অক্টোবর/২০২৪ খ্রিঃ ১ম ব্যাচ মাসের ১ম পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
	শৃঙ্খলা ও আপীল বিধি-২০১৮ আচরণ বিধিমালা বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (এপিপি)	উপ-ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ১০ জন। সহকারী ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ৫ জন। সহকারী প্রকৌশলী = ৩ জন।	১। চেয়ারম্যান ২। পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)/ (অর্থ)/(উৎ:বাণি) ৩। সচিব ৪। মহাব্যবস্থাপক(পরি:ও উন্নয়ন)/(উৎ:বাণি) ৫। অধ্যক্ষ অন্য দপ্তরের অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট (পাওয়া সাপেক্ষে)।	অক্টোবর/২০২৪ খ্রিঃ ২য় ব্যাচ মাসের ২য় পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
২.	হিসাব ব্যবস্থাপনা	উপ-ব্যবস্থাপক(হিসাব) = ৩ জন। সহকারী ব্যবস্থাপক(হিসাব) = ৩ জন। সহ- হিসাব কর্মকর্তা= ৩ জন। উচ্চ বিভাগীয় সহকারী (হিসাব) = ৩ জন। নিম্ন বিভাগীয় সহ:(হিসাব:)কা: কম্পি: মুদ্রা = ৩ জন।	১। পরিচালক (অর্থ) ২। মহাব্যবস্থাপক(নিরীক্ষা) ৩। ব্যবস্থাপক(হিসাব) ৪ ।ব্যবস্থাপক(নিরীক্ষ) ৫। অধ্যক্ষ	নভেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ ১ম ব্যাচ মাসের ১ম পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
	সরকারী চাকুরী আইন-২০১৮ এবং শ্রম আইন-২০০৬ সচিবালয় নির্দেশমালা-২০২৪	উপ-ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ১০ জন। সহকারী ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ৫ জন। সহকারী প্রকৌশলী = ৩ জন।	১। চেয়ারম্যান ২। পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)/ (অর্থ)/(উৎ:বাণি) ৩। সচিব ৪। মহাব্যবস্থাপক(পরি:ও উন্নয়ন)/(উৎ:বাণি) ৫। অধ্যক্ষ অন্য দপ্তরের অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট (পাওয়া সাপেক্ষে)।	নভেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ ২য় ব্যাচ মাসের ২য় পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।

চলমান পাতা-২

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রশিক্ষণার্থী	রিসোর্স পারসন্স	সময়
৩.	প্রাকৃতিক বাড ব্যাংক তৈরী ও রাবার গাছের জাত উন্নয়ন। ভূমি জরিপ, রাবার বাগানের জমি সংরক্ষণ, জবর দখলীয় জমি উদ্ধারে করনীয়, খালী জায়গায় ফলজ, বনজ ও ঔষধি গাছ রোপন।	সহকারী ব্যবস্থাপক(মাঠ) সহকারী মাঠ তত্ত্বাবধায়ক মাঠকর্মী - ব্যাচ-১ = ১৫ জন।	১। সচিব ২। মহাব্যবস্থাপক(রাবার) ৩। অধ্যক্ষ ৪। বাগান ব্যবস্থাপক, বিএফআইডিসি,ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	ডিসেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ ১ম ব্যাচ মাসের ১ম পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
	ই- টেন্ডারিং, TA DA Rules -2022, এবং নোট লিখন পদ্ধতি	উপ-ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ১০ জন। সহকারী ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)/(মাঠ) = ৫ জন। সহকারী প্রকৌশলী = ৩ জন।	১। চেয়ারম্যান ২। পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)/ (অর্থ)/(উৎঃবাণি) ৩। সচিব ৪। মহাব্যবস্থাপক(পরিঃও উন্নয়ন) ৫। অধ্যক্ষ অন্য দপ্তরের অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট (পাওয়া সাপেক্ষে)।	ডিসেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ ২য় ব্যাচ মাসের ২য় পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
৪.	নার্সারী সৃজন, রাবার বাগান সৃজন ও বাগান পরিচর্যা।	সহকারী মাঠ তত্ত্বাবধায়ক = ১০ জন। মাঠকর্মী = ১০ জন।	১। মহাব্যবস্থাপক(পরিঃও উন্নয়ন)/(রাবার) ২। অধ্যক্ষ ৩। বাগান ব্যবস্থাপক বিএফআইডিসি,ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	জানুয়ারি/২০২৫ খ্রিঃ (প্রতি ব্যাচ ০১ দিন করে মোট ০২দিন)।
৫.	অফিস ও ভান্ডার ব্যবস্থপনা	সহকারী ব্যবস্থাপক(প্রশাসন) = ৩ জন। প্রধান সহকারী(প্রশাসন) = ৩ জন। উচ্চ বিভাগীয় সহকারী (প্রশাসন) = ৩ জন। নিম্ন বিভাগীয় সহঃ(প্রশাঃ)কাঃ কম্পিঃ মুদ্রা = ৩ জন। ও ভান্ডার রক্ষক = ৩ জন।	১। সচিব ২। মহাব্যবস্থাপক(পরিঃও উন্নয়ন)/(উৎঃবাণি) ৩। ব্যবস্থাপক(প্রশাসন) ৪। অধ্যক্ষ বিএফআইডিসি,ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	ফেব্রুয়ারী/২০২৫খ্রিঃ (প্রতি ব্যাচ ০১ দিন করে মোট ০২দিন)।
৬.	টেপিং ব্যবস্থাপনা ও কষ আহরণ	টেপিং সুপারভাইজার = ১০ জন। টেপার = ১০ জন।	১। মহাব্যস্থাপক ২। অধ্যক্ষ ৩। বাগান ব্যবস্থাপক বিএফআইডিসি।	মার্চ/২০২৫ খ্রিঃ (প্রতি ব্যাচ ০১ দিন করে মোট ০২দিন)।
৭.	গ্রাফটিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ	মাঠকর্মী = ১০ জন। দৈনিক ঘন্টাভিত্তিক মাঠকর্মী = ১০জন।	১। মহাব্যবস্থাপক ২। অধ্যক্ষ ৩। বাগান ব্যবস্থাপক বিএফআইডিসি,ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	এপ্রিল/২০২৫ খ্রিঃ (প্রতি ব্যাচ ০১ দিন করে মোট ০২দিন)।

চলমান পাতা-৩

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রশিক্ষণার্থী	রিসোর্স পারসন্স	সময়
৮.	বাগান ব্যাবস্থাপনা	বাগান ব্যবস্থাপক- ব্যাচ-১ = ১০ জন। বাগান ব্যবস্থাপক- ব্যাচ-২ = ১০ জন।	১। পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)/ (অর্থ)/(উৎ:বাণি) ২। সচিব ৩। মহাব্যবস্থাপক ৪। অধ্যক্ষ। বিএফআইডিসি ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	মে/২০২৫ খ্রিঃ ১ম ব্যাচ মাসের ১ম পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
	নিরিক্ষা আপত্তি সংক্রান্ত	উপ-ব্যবস্থাপক(হিসাব) = ৩ জন। সহকারী ব্যবস্থাপক(হিসাব) = ৩ জন। সহ- হিসাব কর্মকর্তা= ৩ জন। উচ্চ বিভাগীয় সহকারী (হিসাব) = ৩ জন। নিম্ন বিভাগীয় সহ:(হিসাবঃ)কাঃ কম্পিঃ মুদ্রা = ৩ জন।	১। পরিচালক (অর্থ) ২। মহাব্যবস্থাপক(নিরীক্ষা) ২। ব্যবস্থাপক(হিসাব) ৩।ব্যবস্থাপক(নিরীক্ষ) ৪। অধ্যক্ষ বিএফআইডিসি,ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	মে/২০২৫ খ্রিঃ ২য় ব্যাচ মাসের ২য় পাক্ষিকে প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে।
৯.	জাতীয় শুদ্ধাচার, কৌশল ও সুশাসন বিষয়ক প্রশিক্ষণ এবং সরকারী চাকুরীর অত্যাবশ্যকীয় নিয়মাবলী।	সহকারী ব্যবস্থাপক(প্রশাসন) = ৩ জন। প্রধান সহকারী(প্রশাসন) = ৩ জন। উচ্চ বিভাগীয় সহকারী (প্রশাসন) = ৩ জন। নিম্ন বিভাগীয় সহ:(প্রশাঃ)কাঃ কম্পিঃ মুদ্রা = ৩ জন। ও ভান্ডার রক্ষক = ৩ জন।	১। পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)/ (অর্থ)/(উৎ:বাণি) ২। সচিব ৩। মহাব্যবস্থাপক(পরি ও উন্নয়ন)/(উৎ:বানি)/(রাবার) ৪। অধ্যক্ষ বিএফআইডিসি,ও এতদবিষয়ে অভিজ্ঞ কনসালটেন্ট।	জুন/২০২৫ খ্রিঃ (প্রতি ব্যাচ ০২ দিন করে মোট ০২ বার)

০৩/০৭/২৪

মোঃ বাবুল মিয়া
অধ্যক্ষ
বিএফআইডিসি ট্রেনিং সেন্টার
হেয়াকো, ভূজপুর, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।

০৩/০৭/২৪