



বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউশন

শিল্প মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



সূত্র নং-৩৬.০৫.০০১৬.০০১.০০২.১১২১(অংশ-২).১৭

তারিখ: ০২-০৭-২০১৯ খ্রিঃ

সচিব
শিল্প মন্ত্রণালয়,
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
৯১, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,
ঢাকা-১০০০।

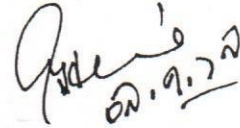
(দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোহাম্মদ সালাউদ্দিন, যুগ্মসচিব)।

বিষয়: শিল্প মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং নির্দেশিকা প্রণয়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

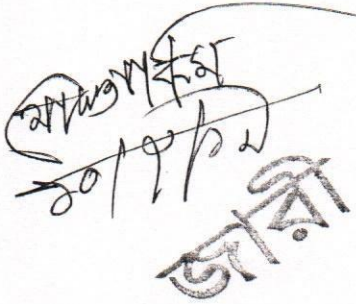
সূত্র: শিল্প মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-৩৬.০০.০০০০.০৯১.৩১.০১০.১৮(২য় খন্ড).১৩৫, তারিখ: ১৩-০৬-২০১৯ খ্রিঃ।

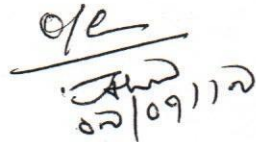
উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামোতে উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহের বিএসটিআই'র সংশ্লিষ্ট অংশের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রস্তুতপূর্বক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংলগ্নি: বর্ণনামত (৫ পাতা)।



(মোঃ মুয়াজ্জেম হোসাইন)
মহাপরিচালক
ফোন নং: ৮৮৭০২৭৫





মান ভবন, ১১৬/ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮

ফোন: ৮৮৭০২৭৫, ৮৮৭০২৭৭, ৮৮৭০২৭৮, ৮৮৭০২৭৯, : ৮৮৭০২৮০, ৮৮৭০২৮১, ৮৮৭০২৮২, ৯১৩১৫৮২

FAX: 9131581, E-MAIL: BSTI@BANGLA.NET, WEBSITE: [HTTP://WWW.BSTI.GOV.BD](http://www.bsti.gov.bd)

শিল্প মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন (সংলগ্ন-০১)
দস্তাবেজ/সংস্কার নাম : বিএসটিআই।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (সিএম)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (সিএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠান সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি ১০													
৩.১ বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন বিধিমালা এবং ওজন ও পরিমাপ বিধিমালা-এর খসড়া প্রকাশ	আইন/বিধিমালা প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক (মেট্রোলজি)	৩০-০৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-১৯	-	-	-			
						অর্জন							
৩.২ পণ্যের মোড়কজাত বিধিমালা-এর খসড়া চূড়ান্তকরণ	বিধিমালা-এর খসড়া চূড়ান্তকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (মেট্রোলজি)	৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২০			
						অর্জন							
৩.৩ পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের নিমিত্ত সময়ে সময়ে প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারীকরণ	প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারীকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সিএম)	৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২০			
						অর্জন							
৩.৪ বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন আইন, ২০১৮ এবং ওজন ও পরিমাপ মানদণ্ড আইন ইংরেজিকরণ	আইন ইংরেজিকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-১৯	-				
						অর্জন							

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		প্রকৃত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ ৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ- স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৮-৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৮-৮-১৯						
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩০-৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
						অর্জন							
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩০-৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯						
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০১৯, ৩১-১২-২০১৯, ৩১-৩-২০২০, ৩০-৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
						অর্জন							
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জনাব মো: রিয়াজুল হক উপ-পরিচালক (সিএম)	৩০-৯-২০১৯, ৩১-১২-২০১৯, ৩১-৩-২০২০, ৩০-৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
						অর্জন							
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩০-৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯						
						অর্জন							
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১-৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-১৯						
						অর্জন							
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১-০৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-১৯						
						অর্জন							

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... ৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১৬-০৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৬-৮-১৯						
						অর্জন							
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
						অর্জন							
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ভান্ডার কর্মকর্তা	২০-০৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২০-৭-১৯						
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	ভান্ডার কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩০%	৫০%			
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা শক্তিশালীকরণ..... ১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসঃ)	৩০-৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-১৯	-	৩১-৩-২০	-			
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রেরণ বিন্যাসকরণ	নথি প্রেরণ বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশাসঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

৭৫৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক (প্রশাঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	১			
						অর্জন							
৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ পণ্যের সার্টিফিকেশন সিস্টেম অটোমেশন	সিস্টেম অটোমেশনকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (সিএম)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-১৯	-	-			
						অর্জন							
৯.২ বিএসটিআই'র কর্মকান্ডের ক্ষেত্রে বিভিন্ন অভিযোগের জন্য হটলাইন চালুকরণ	অভিযোগের হটলাইন চালুকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-১৯	-	-			
						অর্জন							
৯.৩ বিএসটিআই'র নিজস্ব মোবাইল অ্যাপস চালুকরণ	মোবাইল অ্যাপস চালুকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-১৯		-			
৯.৪ দুদকের হটলাইন নম্বর সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার ও সময়ে সময়ে ওয়েবসাইটে আপডেট	দুদকের হটলাইন প্রচার ও আপডেটকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩০-৯-২০১৯, ৩১-১২-২০১৯, ৩১-৩-২০২০, ৩০-৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
						অর্জন							
৯.৫ বিএসটিআই'র সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন/সংশোধন	সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন/সংশোধনকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০-৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	-	-	-			
						অর্জন							
৯.৬ বিএসটিআই'র নির্ধারিত মান বজায় রাখার নিমিত্ত সচেতনতামূলক ডিডিও তৈরি ও প্রচার	সচেতনতামূলক ডিডিও তৈরি ও প্রচারকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩০-৯-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯						
						অর্জন							
৯.৭ বিএসটিআই'র নির্ধারিত মান বজায় রাখার নিমিত্ত গণসচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ।	গণসচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (সিএম)	৩০-৯-২০১৯, ৩১-১২-২০১৯, ৩১-৩-২০২০, ৩০-৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
						অর্জন							

Am

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান ৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩১-১২-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-১৯	-	৩০-৬-২০			
						অর্জন							
১০.২ ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল)	৩১-১২-২০১৯ ৩০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-১৯	-	৩০-৬-২০			
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ ২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশাঃ)	৫.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০০	০১.০০	০১.০০	০২.০০			
						অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (মান)	২৫-৭-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-৭-১৯						
						অর্জন							
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক (মান)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ)	৩০-৯-২০১৯, ৩১-১২-২০১৯, ৩১-৩-২০২০, ৩০-৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

[Signature]