বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট
(বিএসআরআই)
ঈশ্বরদী-৬৬২০, পাবনা, বাংলাদেশ

কৃষিই সমৃদ্ধি
Phone : +88 07326 63628
PABX : +88 07326 63414
Fax : +88 07326 63888
E-mail : bsri@bsri.gov.bd
Web : www.bsri.gov.bd

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

অদ্য ০১/১১/২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটি'র দ্বিতীয় কোয়ার্টারের বিশেষ সভার কার্যবিবরণী

অদ্য ০১/১১/২০২১ খ্রি. তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির বিশেষ সভা বিএসআরআরই-এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করেন অত্র ইনস্টিটিউটের মহাপরিচালক ড. মো. আমজাদ হোসেন। সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা সংযোজনী 'ক' তে দেখানো হলো।

আলাচ্যসূচীঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ৩.২ এবং ৩.৫ কার্যক্রম সংশোধনের জন্য বিএসআরআই-এর নৈতিকতা কমিটির দ্বিতীয় কোয়ার্টারে বিশেষ সভার আলোচনা।

মহাপরিচালক মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে আলোচনার শুরুতে সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙ্গালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানসহ ১৯৭৫ খ্রি. এর ১৫ আগস্টের শহীদসহ সকল শহীদ এর আত্মার মাগফেরাত কামনা করে ও মুজিব বর্ষের শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি উপস্থিত সদস্যদেরকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ৩.২ এবং ৩.৫ কার্যক্রম সংশোধনের জন্য বিএসআরআই-এর নৈতিকতা কমিটির বিশেষ সভায় মতামত প্রদানের জন্য আহ্বান জানান।

উপরোক্ত বিষয়ে উপস্থিত নৈতিকতা কমিটি'র সদস্যবৃন্দের সাথে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও মহাপরিচালক মহোদয়ের বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্তসমূহ:

১। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর বাস্তবায়নের নিমিত্তে ৩.২ এবং ৩.৫ কার্যক্রম সংশোধন পূর্বক বিএসআরআই-এর নৈতিকতা কমিটির বিশেষ সভার সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো।

২। এছাড়াও অন্যান্য কার্যক্রম-এর অগ্রগতি মহাপরিচালক মহোদয় জানতে চাইলে ফোকাল পয়েন্ট জানান যে, ধারাবাহিকভাবে অন্যান্য কার্যক্রমের অধিকাংশই ইতোমধ্যে সম্পাদন করা হয়েছে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি ইনস্টিটিউট এর উন্নয়নকল্পে সকলের সহযোগিতা কামনা করে এবং সবাইকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৮/১১/২০২১

(ড. মো. আমজাদ হোসেন)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ও
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট

ঈশ্বরদী, পাবনা।

বিএসআরআই-এর শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ১.৫ অনুচ্ছেদ বাস্তবায়ন নির্দেশনাঃ

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমাণক
১.৫	১. হ্যান্ড সেনিটাইজার বিতরণ এবং অফিসের সৌন্দর্য বাড়ানো	অফিসে প্রবেশের সময় হ্যান্ড সেনিটাইজার দিয়ে হাত পরিস্কার করা এবং অফিসের সৌন্দর্য বাড়ানো	হ্যান্ড সেনিটাইজার ব্যবহারের সচিত্র ছবি এবং অফিসের সৌন্দর্য বাড়ানোর ছবি প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।
	২. অফিস চত্বর এবং টয়লেট পরিষ্কারের রেজিষ্টারভূক্তকরণ	ছয় দিন অফিস ভবনের করিডোর পরিস্কার করা এবং সপ্তাহে ৩দিন টয়লেট পরিস্কার করে রেজিষ্টার ভূক্তকরণ	রেজিষ্টারের স্বাক্ষরিত পৃষ্টা প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।
	৩. স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণের লক্ষে অফিসে প্রবেশকালীন সময়ে তাপমাত্রা পরিমাপ করা	প্রতি কার্যদিবসে অফিসে প্রবেশকারীদের তাপমান যন্ত্রের সাহায্যে স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণের লক্ষে অফিসে প্রবেশকালীন সময়ে তাপমাত্রা পরিমাপ করা।	অফিসে প্রবেশকারীদের তাপমান যন্ত্রের সাহায্যে তাপমাত্রা পরিমাপের সচিত্র ছবি প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।

(ড. মো. আমজাদ হোসেন)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ও
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট

ঈশ্বরদী, পাবনা।

বিএসআরআই-এর শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ৩.১, ৩.২, ৩.৩, ৩.৪ ও ৩.৫ অনুচ্ছেদ বাস্তবায়ন নির্দেশনাঃ

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমাণক
৩.১	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রথম এবং ২য় প্রান্তিকের অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতিতে গণশুনানী আ য়োজন	গণশুনানীর নোটিস, গণশুনানীতে উপস্তিতির তালিকা, গণশুনানীর কার্যবিবরণী প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।
৩.২	আকস্মিক পরিদর্শন/ মনিটরিং এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ বিভাগ হতে আকস্মিক পরিদর্শন/ মনিটরিং করে পূর্বক রির্পোট প্রদান	প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ কারীদের উপস্থিতির তালিকা প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।
৩.৩	টেলিফোন/মোবাইলের মাধ্যমে প্রদর্শনী প্লটের কৃষকদের কৃষি উপকরণ বিতরণে স্বচ্ছতা নিশ্চিত -করণের লক্ষ্যে ডাটাবেস সংরক্ষণ	প্রশিক্ষণ বিভাগ হতে মোবাইলের মাধ্যমে/ সরেজমিনে পরিদর্শন করে প্রদর্শনী প্লটের কৃষি উপকরণ কৃষক প্রাপ্ত হয়েছেন কি না যাচাই করবেন।	প্রদর্শনী প্লটের তালিকা প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।
৩.৪	বাসা বরাদ্দের নীতিমালা অনুযায়ী বাসা বরাদ্দ প্রদানপূর্বক বরাদ্দ প্রাপ্তদের ডাটাবেস প্রস্তুত	বাসা বরাদ্ধপ্রাপ্ত হলে তার নাম ডাটাবেসে সংযুক্ত করা হবে।	বাসা বরাদ্ধপ্রাপ্তদের নামের তালিকা প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।
৩.৫	দুর্নীতি প্রতিরোধে প্রকল্প/ কর্মসূচীর কার্যক্রম মনিটরিং করা	মনিটরিং কমিটি সরেজমিনে পরিদর্শন করে রির্পোট প্রদান করবেন।	মনিটরিং কমিটির রির্পোট প্রমাণক হিসেবে পেশ করা হবে।

(ড. মো. আমজাদ হোসেন)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ও
আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি।