



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কাণ্ডাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।



ওয়েবসাইট : www.bspi.polytech.gov.bd
ই-মেইল : principal.bspi@yahoo.com, টেলিফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৬১৪০৪

সিটিজেন চার্টার(২০২৫-২৬)

প্রকাশের তারিখ: ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি.

প্রতিষ্ঠানের পূর্ণনাম ও ধরণ	বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট শিক্ষা মন্ত্রণালয়, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ এর কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরধীন একটি সরকারি পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট।
প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম ও পদবী	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস অধ্যক্ষ(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা	বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, কাণ্ডাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৬১৪০৪ ই-মেইল: principal.bspi@yahoo.com ওয়েবসাইট: www.bspi.polytech.gov.bd

১. ভিশন (Vission) ও মিশন (Mission) :

ভিশন (Vission)	কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন, কর্মসংস্থান, শিল্পের বিকাশ এবং জাতীয় অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
মিশন (Mission) :	মান-সম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচি বাস্তবায়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, আদর্শমান নির্ধারণ এবং পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

29.06.25

প্রকৌশলী মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম
টিক ইনস্ট্রাক্টর (কম্পিউটার)
কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি বিভাগ
বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কাণ্ডাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

রূপক কান্তি বিশ্বাস
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কাণ্ডাই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র.সং.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবদান ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মুদ্রা এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী, রুম নম্বর কোন দাখার ও ই-মেইল	উর্পরতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, রুম নম্বর, কোন দাখার, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	পাশ করা শিক্ষার্থীদের ডুপ্রিকেট নম্বরপত্র (প্রাতিষ্ঠানিক) উত্তোলনের আবেদন	০৩ কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন প্রবিধান উল্লেখসহ। ২. হারানোর জিডি কপি ৩. পত্রিকায় হারানোর বিজ্ঞপ্তি পেপার কাটিং ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি। ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি। ৬. ক্যাশ শাখায় টাকা জমা প্রদানের রশিদ	রেজিস্ট্রার শাখা	বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত হার ২৫/-	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজির বিভাগীয় প্রধান এবং জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২	পাশ করা শিক্ষার্থীদের নম্বরপত্র/সনদপত্র জরুরী উত্তোলনের আবেদন বাকশিবে-তে অস্থানীয়তকরণ	০৩ কর্মদিবস	১. বোর্ড নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. শিক্ষার্থীর ছবি-০২ কপি ৩. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৪. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৩	পাশ করা শিক্ষার্থীদের ডুপ্রিকেট নম্বরপত্র/সনদপত্র উত্তোলনের আবেদন বাকশিবে-তে অস্থানীয়তকরণ	০৩ কর্মদিবস	১. বোর্ড নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. হারানোর জিডি কপি ৩. পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তির পেপার কাটিং ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৬. বোর্ড নির্ধারিত ফি প্রদান প্রিন্ট	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজির বিভাগীয় প্রধান এবং জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৪	পাশ করা শিক্ষার্থীদের ডুপ্রিকেট প্রশংসাপত্র প্রদান	০৩ কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন ২. হারানোর জিডি কপি ৩. পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তির পেপার কাটিং ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৬. ক্যাশ শাখায় টাকা জমা প্রদানের রশিদ	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজির বিভাগীয় প্রধান এবং জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৫	পাশ করা শিক্ষার্থীদের চাকুরীপ্রাপ্তি সংক্রান্ত সহায়তা	বিজ্ঞপ্তি /নোটিশে উল্লিখিত সময়	১. CV ২. চাকুরির বিজ্ঞপ্তি	জন প্রেসমেন্ট সেল	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আবদুল মল্লান, ইনস্ট্রাক্টর(নন-টেক), মোবাইল: ০১৮১৬২৩৯২৭৯	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৬	টিকাদারদের অতিজ্ঞতার সনদপত্র প্রদান	০১ কর্মদিবস	১. অর্ধবছর উল্লেখসহ দরদাতার লিখিত আবেদন ২. কার্যদেশ প্রদানের চিঠির ফটোকপি	স্টোর অফিসার/	বিনামূল্যে	জনাব মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম, চিফ ইনস্ট্রাক্টর(কম্পিউটার), মোবাইল: ০১৮১১৮৮৮৩৪২	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৭	মালামাল সরবরাহকারীর বিল প্রদান	০৭ কর্মদিবস	১. আর্ধবছর উল্লেখসহ দরদাতার লিখিত আবেদন ২. বিল এবং চালান কপি-০৩ সেট ৩. কার্যদেশ প্রদানের চিঠির ফটোকপি।	স্টোর অফিসার/ হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম চিফ ইনস্ট্রাক্টর(কম্পিউটার), মোবাইল: ০১৮১১৮৮৮৩৪২	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৮	মালামাল সরবরাহকারীর পারফরমেন্স সিকিউরিটি/স্টোর সিকিউরিটি ফেরৎ	০৭ কর্মদিবস	১. আর্ধবছর উল্লেখসহ আবেদন ২. কার্যদেশ প্রদানের চিঠির ফটোকপি।	স্টোর অফিসার/ হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম চিফ ইনস্ট্রাক্টর(কম্পিউটার), মোবাইল: ০১৮১১৮৮৮৩৪২	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬

29.06.25

29/06/25

২.১ নাগরিক সেবা:


ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম, পদবী, রুম নম্বর ফোন নাথার ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, রুম নম্বর, ফোন নাথার, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৯	ভিশুয়া-ইন ইন্ট্রিনিয়ারিং এ ভর্তি সংক্রান্ত তথ্য	তাত্ক্ষনিক	১. বাকশিবো কর্তৃক প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ আবদুল মন্নান, ইনস্ট্রাক্টর(নন-টেক), ভর্তি কমিটি, মোবাইল: ০১৮১৬-২৩৯২৭৯	জনাব রুশক কাঞ্চি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১০	শিশুস্বাস্থ্য ভর্তি সংক্রান্ত তথ্য	০১ কর্মদিবস	সেবা গ্রহীতার আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান এবং জনাব শাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রুশক কাঞ্চি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬


29.06.25

29/06/25

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:


ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম, পদবী, রুম নম্বর ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, রুম নম্বর, ফোন নম্বর, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	চাকুরির নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণে সহায়তা প্রদান	০৩ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লিখিত আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	বিধি মোতাবেক	জনাব ড. মোহাম্মদ কামরুজ্জামান, চিফ ইনস্ট্রাক্টর(সিভিল) ও ভারপ্রাপ্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কক্ষ মোবাইল: ০ ১৮৬২-৬৫১৯৬৪	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২	ইভাস্ট্রিক্টিকে প্রমুক্তিগত সহায়তা প্রদান	০৩ কর্মদিবস	সমঝোতা স্মারক তথা চুক্তিপত্রের মাধ্যমে সেবা প্রদান	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজি	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজির বিভাগীয় প্রধান	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৩	ডিপ্রোম-ইন ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষার্থীদের সনদ যাচাই	০১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব খাইরুল আলম পলাশ, রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৪	পুলিশ ভেরিফিকেশন	০১ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৫	সিমেট, বাসি, রড, খোয়া, ইট	নির্ধারিত নীতিমালা অনুযায়ী	সেবাগ্রহীতা কর্তৃক লিখিত আবেদন	সিভিল/ কনস্ট্রাকশন টেকনোলজি	নির্ধারিত নীতিমালা অনুযায়ী	জনাব ড. মোহাম্মদ কামরুজ্জামান, চিফ ইনস্ট্রাক্টর(সিভিল) মোবাইল: ০ ১৮৬২-৬৫১৯৬৪	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬

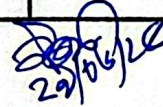

29.06.25


29/6/25

২.৩ আন্তর্জাতিক সেবা


ক্র.সং.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মুদ্রা এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম, পদবী, ফোন নম্বর বাধার ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর, ফোন বাধার, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	ডিপ্রোমা-ইন ইন্ডিনিয়ারিং প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী অন্যান্য বদলী সংক্রান্ত	বাকশিবো কর্তৃক প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	১. শিক্ষার্থী কর্তৃক বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশসহ লিখিত আবেদন ২. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২	ডিপ্রোমা-ইন ইন্ডিনিয়ারিং পরীক্ষার উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণ সংক্রান্ত	বাকশিবো কর্তৃক প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	১. শিক্ষার্থী কর্তৃক উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণ সংক্রান্ত বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশসহ লিখিত আবেদন বিষয় কোড উল্লেখসহ। ২. বোর্ড কর্তৃক প্রকাশিত ফলাফলের কপি। ৩. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৪. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি।	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৩	শিক্ষার্থীদের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	০১ কর্মদিবস	১. বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশসহ শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন ২. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি	রেজিস্ট্রার শাখা ক্যাশ শাখা	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ২০/- টাকা	জনাব খাইরুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৪	দরিদ্র তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা প্রদান	০১ কর্মদিবস	১. বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশসহ শিক্ষার্থীর স্ব-হস্তে লিখিত আবেদন ২. ইউনিয়ন/শৌরসভা চেয়ারম্যান কর্তৃক বাৎসরিক আয়ের সনদ ৩. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি, পূর্ববর্তী সেমিস্টারের ফলাফল	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের অফিস কক্ষ	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল হক, ক্যাশিয়ার, মোবাইল নং-০১৫৫১৮১২৫৯৩	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৫	উপবৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ	অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক	১. শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত উপবৃত্তির আবেদন, ব্যাংক হিসাব নম্বর, মোবাইল ব্যাংকিং হিসাব নম্বর ২. বাবা-মায়ের এনআইডি-র কপি ৩. শিক্ষার্থীর জন্মনিবন্ধনের কপি	উপবৃত্তি সেল	বিনামূল্যে	জনাব প্রকৌ. মোঃ আবু বকর হিমিক, ইনস্ট্রাক্টর(ইলেকট্রিক্যাল), মোবাইল: ০১৫২১৫৩২৯০৮	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজির বিভাগীয় প্রধান
৬	বহিঃবাংলাদেশে ছুটির আবেদন অর্থনীতকরণ	০১ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র- ইংরেজিতে নাম, পদবী ও কর্মরত প্রতিষ্ঠান সংবলিত ২. পূরণকৃত বাংলাদেশ ফরম নং ২৩৯৫ ৩. নির্ধারিত বিদেশ ভ্রমণ ফরমের মূল কপি ৪. বিগত ০৫ বছরের বিদেশ ভ্রমণের বিবরণী ৫. দায়িত্ব হস্তান্তরের মূল কপি ৬. পাসপোর্টের ফটোকপি ৭. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৮. বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবেনা মর্মে প্রত্যয়ন।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ০১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৭	ভবিষ্যৎ তহবিলের(GPF) উপর ঋণ মঞ্জুরির আবেদন অর্থনীতকরণ	০১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. সর্বশেষ অর্থ বছরের জিপিএফ একাউন্টস ট্রিপ	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ০১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রুপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬



29.06.25


29/06/25

২.৩ আত্যন্তরীণ সেবা:


ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম, পদবী, ক্রম নম্বর ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, ক্রম নম্বর, ফোন নম্বর, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৮	পিআরএল(PRL) গমনের আবেদন অমানীতকরণ	০৩ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. এনএসসি-র সার্টিফিকেট ৪. ১-১০ম গ্রেডের জন্য সর্বশেষ তিন কর্মস্থলের না-দাবী সনদ ৫. ১১-২০তম গ্রেডের জন্য চাকুরী বহির ৩য় পৃষ্ঠার ফটোকপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
৯	শ্রান্তি বিনোদনের (Rest & Recreation) আবেদন অমানীতকরণ	০১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. ছুটির হিসাব ৩. পূর্ববর্তী শ্রান্তি বিনোদন এর আদেশ কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১০	এনওসি(NOC)-র আবেদন অমানীতকরণ	০১ কর্মদিবস	১. যথেষ্ট লিখিত আবেদন-০২ কপি ২. নির্ধারিত ফরমে আবেদন-০৩ কপি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি। ৪. এনএসসি সনদের কপি ৫. পরিবারের সদস্যদের জন্য ১৫ বছরের নিচে হলে জন্ম নিবন্ধন কপি এবং ১৫ বছরের উর্ধ্বে হলে জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি। ৬. সকল প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদির ফটোকপি।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১১	উচ্চতর গ্রেডের (Higher Scale) আবেদন অমানীতকরণ	০১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. নিয়োগপত্রের কপি ৩. নিয়মিতকরণের কপি ৪. যোগদানের কপি ৫. স্থায়ীকরণের কপি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১২	মাতৃত্বকালীন ছুটির(Maternity Leave) আবেদন অমানীতকরণ	০১ কর্মদিবস	১. আবেদন ২. মেডিকেল অফিসারের প্রত্যয়নপত্র।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১৩	সরকারি আবাসন বরাদ্দ	০৭ কর্মদিবস	আবেদন প্রাপ্তি ও বাসা খালি থাকা সাপেক্ষে (পদায়ন ও যোগদান পরসহ)	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ ওমর ফারুক, চিফ ইনস্ট্রাক্টর(মেকানিক্যাল), মোবাইল: ০১৬২৫৩৯৫৪৩৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১৪	বদলিভোগের সার্টিস বুক শ্রেণণ	০৩ কর্মদিবস	বদলী/ ছাড়পত্রের আদেশ	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১৫	বদলীভোগের ছাড়পত্র প্রদান	০৩ কর্মদিবস	বদলীর আদেশ	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১৬	বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন গ্রহণ, জমা প্রদান ও অধিদপ্তরে শ্রেণণ	৩১ জানুয়ারী	গোপনীয় প্রতিবেদন ফরম পূরণপূর্বক জমা	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	অনুবেদনকারী কর্মকর্তা	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
		২৮ ফেব্রুয়ারী	মুদ্রায়/ অনুস্বাক্ষর করা			অনুবেদনকারী কর্মকর্তা সহপ্রিণ্ট বিভাগ শাখা	
		৩১ মার্চ	প্রতিস্বাক্ষর করা			প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা	



29.06.25


29/06/25

২.৩ আভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মুদ্রণ এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সাধারণ নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম, পদবী, রুম নম্বর ফোন নম্বর ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, রুম নম্বর, ফোন নম্বর, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৭	অনলাইনে বদলীর আবেদন প্রক্রিয়াকরণে প্রত্যয়ন	টিএমইডি/ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত সময়ের মধ্যে	নির্ধারিত আবেদনপত্র	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১৮	অত্যাবশ্যকীয় জনকল নিয়োজিতকরণ	কমিটির নিয়োজিতকরণের সুপারিশ এর আলোকে নির্ধারণ	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ, নিয়োজিতকরণের সুপারিশের আলোকে যোগ্য প্রার্থীদের বাছাই ও মনোনয়ন	সংস্থাপন শাখা/ রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ ওদর ফারুক, চিফ ইনস্ট্রাক্টর(মেকানিক্যাল), মোবাইল: ০১৬২৫৩৯৫৪৩৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
১৯	শিক্ষক-কর্মচারী ও শিক্ষার্থীদের আর্থিক অনুদান	সরকারি প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী	অনলাইন এর মাধ্যমে, শিক্ষক-কর্মচারীদের ক্ষেত্রে চিকিৎসকের সনদ, শিক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠান প্রধান ও বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন, প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে শারীরিক ও মানসিক স্বাস্থ্য পরীক্ষার তথ্য(সার্টিফিকেটের কপি)	সংস্থাপন শাখা/ রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২০	শিক্ষক/কর্মচারীদের লিয়েন ছুটি	০৩ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন, চাকুরির অফার লেটার, নিয়োগপত্র, যোগ্যতাপত্র, চাকুরি স্থায়ীকরণের কপি, সিডিএস কপি, দায়-দেনা যথা ভবিষ্যৎ হতবিল, যৌথ বীমা তহবিল, যৌথ বীমা প্রিমিয়াম- ইত্যাদির প্রত্যয়ন করবেন মর্মে প্রশাসনিক কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্র সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ৩০০/- টাকা স্ট্যাম্পে মুচলেকাসহ সুপারিশ।	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২১	শিক্ষক/ কর্মচারীদের ব্যক্তিগত সম্পর্কিত তথ্যাদি হালনাগাদকরণ	০৭ কর্মদিবস	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী	সংস্থাপন শাখা/ সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধান	বিনামূল্যে	জনাব মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম চিফ ইনস্ট্রাক্টর(কম্পিউটার), মোবাইল: ০১৮১১৮৮৮৩৪২	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২২	চাকরী নিয়মিতকরণ/ স্থায়ীকরণের আবেদন	০৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন প্রেরণ	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২৩	সিলেকশন প্রেড/ বেতন-নির্ধারণ/ বেতন সমতা আবেদন অমানীতকরণ বা নিষ্পত্তিকরণ	০৪ কর্মদিবস	আবেদন (সংশ্লিষ্ট সমস্যা উল্লেখপূর্বক)	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২৪	পেনশন আবেদন অমানীতকরণ	০৭ কর্মদিবস	পেনশন সংশ্লিষ্ট কাগজ পত্রাদি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশীদ, প্রধান সহকারি(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল নং- ০ ১১৮১৬১৩০১৮৬	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২৫	পরিচয়পত্র প্রদান	রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন হওয়ার পর ১৫ কর্মদিবস	আবেদন (প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ)	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব শাইকুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২৬	ডিপ্রোমা-ই ইন্ট্রিনিয়ারি সম্পন্নকারী শিক্ষার্থীদের সনদ ও নথরপত্র বিতরণ	ছমা রশিদ প্রাপ্তির ০৩ দিনের মধ্যে	১. লিখিত আবেদন ২. কোর্স সমাপনী সনদের মূল কপি ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব শাইকুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬
২৭	শিক্ষার্থীদের উচ্চ শিক্ষা বিষয়ক সহায়তা প্রদান	আবেদন পত্র বাছাইয়ের ১৫ কার্যদিবস	সকল সনদ ও নথরপত্র এর সত্যায়িত কপি অনলাইন এর মাধ্যমে আবেদন লিঙ্ক: www.tmed.gov.bd	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব শাইকুল আলম পলাশ রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত), মোবাইল: ০১৫১৭৮১৫২৭৪, ০১৯৬৫৯৬৩৪১৭	জনাব রূপক কান্তি বিশ্বাস, অধ্যক্ষ, মোবাইল: ০১৩০৯১৩২৬৭৬



29.06.25


29/06/25

২.৩ আভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্র.সং.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	স্বাক্ষর ন্যায়নয় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম, পদবী, ক্রম নম্বর ফোন নম্বর ও ই- মেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ক্রম নম্বর, ফোন নম্বর, ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৮	শিক্ষার্থীদের আবাসিক হলে সিট বরাদ্দকরণ সংক্রান্ত (ছাত্রাবাস: সুইডিশ ও জাহাঙ্গীর, ছাত্রীনিবাস: সুইডিশ ছাত্রীনিবাস)	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। পূর্ববর্তী সেমিস্টারের ফলাফলের কপি। জন্মনিবন্ধন কপি। পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি। ছবি-৩ কপি।	ঘোষ্টেন সুপারের কার্যালয়	ফরমের মূল্য: ৫০/- টাকা	ছাত্রাবাস: জনাব আনামুল্লাহমান শাওন, ছাত্রাবাস ইন্সট্রাক্টর(সিভিল-উড), মোবাইল: ০১৮৩৬৬৫৮৩৪১ ছাত্রীনিবাস: নাজেদা ইয়াহমিন, ইন্সট্রাক্টর(কম্পিউটার), মোবাইল: ০১৮৫৫২৪৫৬৯৮	জনাব মুহাম্মদ অরফুল ইসলাম চিফ ইন্সট্রাক্টর(কম্পি) ও ছাত্রাবাস অধ্যক্ষ মোবাইল: ০১৮১১৮৮৮৩৪২
২৯	রোভার ছাউট- সহচর ভর্তি	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	আবেদন পত্র বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশসহ পাসপোর্ট সাইজ ছবি-০২ কপি, স্ট্যাম্প সাইজ - ১ কপি	রোভার ডেন	ফরমের মূল্য: ৫০/- টাকা	জনাব ইঞ্জিনিয়ার রহমত উল্লাহ, চিফ ইন্সট্রাক্টর(পাওয়ার), মোবাইল: ০১৮১৪৯৫৯০৯৪	জনাব রহমত উল্লাহ, চিফ ইন্সট্রাক্টর(পাওয়ার), মোবাইল: ০১৮১৪৯৫৯০৯৪


২৯/০৬/২৫


29.06.25

৩. বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, কাশাই এর সিটিজেন চার্টার এর লিংক www.bspl.polytech.gov.bd সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

৪. সেবা গ্রহীতার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

১. নির্ধারিত ও সঠিক সময়ে সঠিকভাবে আবেদন সমূহ পূরন পূর্বক জমা প্রদান।
২. সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত হওয়া।
৩. প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
৪. প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেতন থাকা।
৫. দায়িত্বশীল আচরন ও সহনশীলতা।
৬. সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা।

৫. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) : সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বশীল কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে বিফল হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক)	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	২	৩	৪
১	দায়িত্বশীল কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে (অনিক কর্মকর্তা)	জনাব প্রকৌশলী মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম চিফ ইনস্পেক্টর(কম্পিউটার), কম্পিউটার সার্কেল এ্যান্ড টেকনোলজি বিভাগ ই-মেইল: tareq.bspl@gmail.com মোবাইল: ০১৮১১৮৮৩৪২	অভিযোগ দাখিলের ১৫ দিনের মধ্যে
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে (আপীল কর্মকর্তা)	জনাব ড. রেজা হাসান মাহমুদ পদবি: সহকারী পরিচালক-১০(অডিট ও আইন) অফিস: কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ই-মেইল: rh.mahmud68@gmail.com মোবাইল: ০১৭১৫১৩৮১৪৯	অভিযোগের ধরণ অনুযায়ী দ্রুততম সময়ের মধ্যে
	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। Web: www.grs.gov.bd	অভিযোগ দাখিলের ৬০ দিনের মধ্যে

29.06.25

প্রকৌশলী মুহাম্মদ তারেকুল ইসলাম
চিফ ইনস্পেক্টর (কম্পিউটার)
কম্পিউটার সার্কেল এ্যান্ড টেকনোলজি বিভাগ
বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কাশাই, রাসমাটি পার্বত্য জেলা।

স্বাক্ষর: কান্তি বিশ্বাস
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ সুইডেন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কাশাই রাসমাটি পার্বত্য জেলা