

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ চিনি ও খা শিল্প করপোরেশন।

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		মিল/প্রতি ঠান সমূহে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব (বিএসএফ আইসি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		মিল/প্রতি ঠান সমূহে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সচিব (বিএসএফ আইসি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	জিএম (ট্রেনিং)	১৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩২	৪০	৩৮	৫০	১৬০		
						অর্জন	৭৬৭ জন	৯৪১ জন	৬৪	৪২৫	২১৯৭		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	জিএম (ট্রেনিং)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	-	২০	৬০		
						অর্জন	২০	২০	-	৬০	১০০		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ আখ, ঋণ বিনিয়োগ ও আদায় নীতিমালা হালনাগাদকরণ (আখ আইন ১৯৩৪)	হালনাগাদকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (সিডিআর)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯				৩০/০৯/১৯		
						অর্জন	৩০/০৯/১৯				৩০/০৯/১৯		
৩.২ গুড় নিয়ন্ত্রণ আইন ২০০৬ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (সিডিআর)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯				৩০/০৯/১৯		
						অর্জন	২৯/০৭/১৯				২৯/০৭/১৯		

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	০৮/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৮/০৮/১৯				০৮/০৮/১৯		
						অর্জন	০৮/০৮/১৯				০৮/০৮/১৯		
৪.২ ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০		
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দে শিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দে শিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯				৩০/০৯/১৯		
						অর্জন	৩০/০৯/১৯				৩০/০৯/১৯		
৪.৪ ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০		
৪.৫ ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০	৩০/০৬/২০		
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চা: তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চা: তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রধান (পরিদর্শন ও তদন্ত)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯				৩০/০৯/১৯		
						অর্জন	০৩/০৯/১৯				০৩/০৯/১৯		
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯				৩১/০৭/১৯		
						অর্জন	২৩/০১/২০				২৩/০১/২০		
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯				৩১/০৭/১৯		
						অর্জন	২৩/০১/২০				২৩/০১/২০		

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক বক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত বক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিচালক (পরি:ওউন্ন:)	১৬/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৮/১৯			২০/০৫/২০			জুন ২০২০
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০		মে ২০২০ পর্যন্ত
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক (পরি:ওউন্ন:)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২		মে ২০২০ পর্যন্ত
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	পরিচালক (পরি:ওউন্ন:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		মে ২০২০ পর্যন্ত
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	২০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২০/০৭/১৯				২০/০৭/১৯		
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রধান(ক্রয়)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%				৫০%		DPM, ICT ব্যক্তি NCT বিবেচনায় লক্ষ্যমাত্রা হিসাব করা হয়েছে।
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্ট ার প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	চীফ অব পারসোনেল	৩০/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/১৯				৩০/০৮/১৯		সিটিজেনস্ চার্ট ার বাস্তবায়নের কমিটি গঠন করা হয়েছে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৬	১০	১০	৬	৩২		
						অর্জন	৬	৭	১০	-	২৩		

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সচিব (বিএসএফ আইসি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ৮০	১০০ ৮০	১০০ -	১০০ ৬৫		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশ শ্রমাল ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	চীফ অব পারসোনেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ৮০	১০০ ৯০	১০০ ৮০	১০০ ৮৭.৫		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	চীফ অব পারসোনেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ -	১০০ -	১০০ ৮০	১০০ ৮০	১০০ ৪০		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	- -	- -	১ ১	২ ২		মিল/প্রতিষ্ঠান সমূহে অনুষ্ঠিত হয়েছে।
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্য ক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্য ক্রম)													
৯.১ চিনির আহরণ হার বৃদ্ধি করে প্রতি কেজি চিনির উৎপাদন খরচ কমিয়ে আনা	চিনির আহরণ হার	৩	%	প্রধান রসায়নবিদ	৮.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	 	 	৮.০০ ৫.৮৬	৮.০০ ৫.৮৬			
৯.২ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা জোরদার করে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	৩	সংখ্যা	প্রধান (নিরীক্ষা)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ২	২ ২	২ ২	২ ২	৮ ৮		
৯.৩ মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে আঞ্চলিকদের আয়ের মূল্য স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার ভিত্তিতে পরিশোধকরণ	আখের পরিশোধ	৩	%	হিসাব নিয়ন্ত্রক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ২৫	২৫ ২৫	২৫ ২৫	২৫ ২৫	১০০ ১০০		
৯.৪ ই-নথির মাধ্যমে দাপ্তরিক কাজে জবাবদিহিতা আনয়ন ও গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ	দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধিকরণ	৩	%	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ২৫	- -	২৫ ২৫	- ৫০	৫০ ৫০		
৯.৫ আঞ্চলিকদের নিকট ই-গেজেট এর মাধ্যমে সুষ্ঠুভাবে ই-পূর্জি বিতরণ	স্বচ্ছতার ভিত্তিতে পূর্জি বিতরণ	৩	%	প্রধান (সিপিই)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫০ ৫০	২৫ ২৫	২৫ ২৫	১০০ ১০০		

কার্য ক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদনা সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চা এর জন্য পুরস্কারপ্রদান প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৩০/০৫/২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৫/২০	৩০/০৫/২০		
						অর্জন				৩০/০৫/২০	৩০/০৫/২০		
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯						
						অর্জন	-						
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্য ক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	হিসাব নিয়ন্ত্রক	২.০০	লক্ষ্যমাত্রা	.৫০	.৫০	.৫০	.৫০			
						অর্জন	-	-	-	-			
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	১০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/১৯				১০/০৭/১৯		
						অর্জন	১০/০৭/১৯				১০/০৭/১৯		
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্য লক্ষ্যকৃত দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক দান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব (বিএসএফ আইসি)		লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/১৯	০৫/১০/১৯	০৭/০১/২০	১০/০৮/২০			
						অর্জন	১৫/০৭/১৯	০৫/১০/১৯	২০/০১/২০	-			