

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প করপোরেশন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব (বিএসএফ আইসি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সচিব (বিএসএফ আইসি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	জিএম (ট্রেনিং)	১৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩২	৪০	৩৮	৫০			
						অর্জন	৭৬৭ জন	৯৪১ জন	৬৪				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	জিএম (ট্রেনিং)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	-	২০			
						অর্জন	২০	২০	-				
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ আর্থ, ঋণ বিনিয়োগ ও আদায় নীতিমালা হালনাগাদকরণ (আর্থ আইন ১৯৩৪)	হালনাগাদকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (সিডিআর)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৩.২ গুড নিয়ন্ত্রণআইন ২০০৬ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (সিডিআর)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	২৯/০৭/১৯						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	০৮/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৮/০৮/১৯ ০৮/০৮/১৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০ ৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			হালনাগাদের কার্যক্রম চলমান
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩০/০৯/১৯						
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০ ৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			হালনাগাদের কার্যক্রম চলমান
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯ ৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০ ৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			হালনাগাদের কার্যক্রম চলমান
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রধান (পরিদর্শন ও তদন্ত)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৯ ০৩/০৯/১৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৯ ২৩/০১/২০						
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৯ ২৩/০১/২০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৯														
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	পরিচালক (পরি:ওউন্ন:)	১৬/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৬/০৮/১৯ ১৬/০৮/১৯							
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ২০.০৫	২৫ ৩২.২৪	২৫ ০২	২৫				
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	পরিচালক (পরি:ওউন্ন:)	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩ ৩	৩ ৩	৩ ০২	৩				
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	পরিচালক (পরি:ওউন্ন:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ৮০	১০০ ৯০	১০০				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	২০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০/০৭/১৯ ২০/০৭/১৯							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রধান(ক্রয়)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০% ২৫%							DPM, ICT ব্যতীত NCT বিবেচনায় লক্ষ্যমাত্রা হিসাব করা হয়েছে।
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	চীফ অব পারসোনেল	৩০/০৮/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৮/১৯ ৩০/০৮/১৯							সিটিজেনস্ চার্টার বাস্তবায়নের কমিটি গঠন করা হয়েছে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৩২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬ ৬	১০ ১০	১০ ১০	৬				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সচিব (বিএসএফ আইসি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	৮০	৮০				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	চীফ অব পারসোনেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	৯০	৯০				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	চীফ অব পারসোনেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	-	৮০	৮০				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব (বিএসএফ আইসি)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	১			
						অর্জন	১	-	-				
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ চিনির আহরণ হার বৃদ্ধি করে প্রতি কেজি চিনির উৎপাদন খরচ কমিয়ে আনা	চিনির আহরণ হার	৩	%	প্রধান রসায়নবিদ	৮.০০	লক্ষ্যমাত্রা				৮.০০			
						অর্জন				৫.৮৮			
৯.২ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা জোরদার করে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	৩	সংখ্যা	প্রধান (নিরীক্ষা)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২			
						অর্জন	২	২	২				
৯.৩ মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে আখচাষিদের আখের মূল্য স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার ভিত্তিতে পরিশোধকরণ	আখের মূল্য পরিশোধ	৩	%	হিসাব নিয়ন্ত্রক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২৫	২৫				
৯.৪ ই-নথির মাধ্যমে দাপ্তরিক কাজে জবাবদিহিতা আনয়ন ও গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ	দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধিকরণ	৩	%	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	-	২৫	-			
						অর্জন	২৫	-	২৫				
৯.৫ আখচাষিদের নিকট ই গেজেট এর মাধ্যমে সুষ্ঠুভাবে ই-পূর্জি বিতরণ	স্বচ্ছতার ভিত্তিতে পূর্জি বিতরণ	৩	%	প্রধান (সিপিই)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	২৫	২৫			
						অর্জন	-	৫০	২৫				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সচিব (বিএসএফ আইসি)	৩০/০৫/২০	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৫/২০		
						অর্জন							
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯						
						অর্জন	-						
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	হিসাব নিয়ন্ত্রক	২.০০	লক্ষ্যমাত্রা	.৫০	.৫০	.৫০	.৫০			
						অর্জন	-	১০,০০০/-	-				
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	১০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/১৯						
						অর্জন	১০/০৭/১৯						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব (বিএসএফ আইসি)		লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/১৯	০৫/১০/১৯	০৭/০১/২০	১০/০৪/২০			
						অর্জন	১৫/০৭/১৯	০৫/১০/১৯	২০/০১/২০				

