

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮২৫

তারিখ: ১৮ আশ্বিন ১৪২৯

০৩ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: বিএসসিএল-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর প্রথম ত্রৈমাসিকের অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড বিএসসিএল-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর প্রথম ত্রৈমাসিকের অর্জন মনোদায়ের সদয় অবগতির জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।



৩-১০-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)।

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ইমেইল: managing.director@bscl.com.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮২৫/১(৮)

তারিখ: ১৮ আশ্বিন ১৪২৯

০৩ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৩) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৪) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৭) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) অফিস কপি।



৩-১০-২০২২

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং, এবং ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, বিএসসিএল।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্য মাত্রা ২০২২-২০২৩					প্রকৃত অর্জন প্রথম ত্রৈমাসিক	প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		২.১	পরিবীক্ষণ কমিটি-১৬ জুলাই/২২-তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার নিদ্রান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] নিদ্রান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০		১	বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংযুক্ত	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৪	৩	২	১		১.৪	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী সংযুক্ত
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯				৪	৩	২	১		৬.৩	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত প্রতিবেদন ও ওয়েব সাইটে আপলোডকরণের প্রমাণক এবং মন্ত্রণালয়ে অবহিতকরণের পত্র
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	০	০	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১					০	০
সর্বমোট=												১০.৮			

৩-১০-২০২২ ১২:২৫:৪৭

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)

১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫

www.bscl.gov.bd



নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.১৮.০২৫.২১.১২৯৭

তারিখ: ৪ শ্রাবণ ১৪২৯

১৯ জুলাই ২০২২

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.১ অনুসারে ১ম ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি বিএসসিএল-এর নিম্নোক্ত কর্মকর্তাবৃন্দের সমন্বয়ে পুনঃগঠন করা হলঃ

নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল
০১	জনাব বখতিয়ার আহমেদ উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	আহ্বায়ক	+৮৮ ০১৫৫০১৫৫০৮০ bakhtiar.ahmed@bscl.com.bd
০২	জনাব জনাব আবু শোয়েব মোঃ নুসরাত দস্তগীর উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা)।	সদস্য	+৮৮ ০১৯৩৯৯০০৩০৪ dastgir@bscl.com.bd
০৩	জনাব এস এম আনোয়ারুল আজিজ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা)	সদস্য	+৮৮ ০১৬৭৮০৩৪২০০ aziz@bscl.com.bd
০৪	জনাব সাইফ মাহমুদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	সদস্য	+৮৮ ০১৭৫৫৫৭৬১৮৯ saif.mahmood@bscl.com.bd
০৫	জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস)	সদস্য সচিব	+৮৮ ০১৮১৭১৮১৩১৯ hamed.mohiuddin@bscl.com.bd

০২। উক্ত কমিটিতে বিএসসিএল-এর হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ করে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ বরাবর প্রেরণের নিমিত্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর প্রেরণ করবে।

১৯-৭-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০২ ৪১০৩০০৯১-৯৩

ইমেইল:

managing.director@bscl.com.bd

নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.১৮.০২৫.২১.১২৯৭/১(৬)

তারিখ: ৪ শ্রাবণ ১৪২৯

১৯ জুলাই ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ২) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৩) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৪) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৬) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড



১৯-৭-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড

(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)

১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫

www.bscl.gov.bd



নম্বর ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.৫২১

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৯

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

সভার নোটিশ।

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা কমিটির আহ্বায়ক (নিম্ন সাক্ষরকারী)-এর সভাপতিত্বে আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখ, বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে (৭ম তলা ৭০২ নং কক্ষ) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ ও বিএসসিএল-এর সকল বিভাগ/ উইং হতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে স্ব-শরীরে উপস্থিত/ অনলাইন প্ল্যাটফর্ম "ZOOM"-এ সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

অনলাইন প্ল্যাটফর্ম "ZOOM" লিংক;

Join Zoom Meeting

https://us06web.zoom.us/j/88964145060?pwd=eld6K2doS2ZBd3VneVI5ekxVWlJ3QT09

Time: Sep 15, 2022 10:00 AM Astana, Dhaka

Meeting ID: 889 6414 5060

Passcode: 897323

৮-৯-২০২২

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং,
বিএসসিএল ও আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত
পরিবীক্ষণ কমিটি।

ইমেইল: info@bscl.com.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ২) যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৬) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

- ৭) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৯) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১১) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৩) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৪) ব্যবস্থাপক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৫) সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইন্টেনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (উপস্থিতিসহ সভায় আপ্যায়নের অনুরোধ সহ)।
- ১৭) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৮) নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৯) অফিস কপি।

...

সভাপতি	বখতিয়ার আহমেদ রাজিব উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ও আহবায়ক সেবা প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।
সভার তারিখ	১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রি:
সভার সময়	সকাল ১০:০০ ঘটিকা
স্থান	বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের সভা কক্ষ (৭ম তলা ৭০২ নং কক্ষ)
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

সভায় আহবায়ক উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় বিএসসিএল-এর সকল বিভাগ/উইং-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ও ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়।

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ইতোমধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ক একটি সভা বিগত (০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২) করে প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান করেছে।

০২। সভায় আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে আলোচ্যসূচি অনুযায়ী নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রম নংঃ	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন-এর অফিস আদেশ নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে পুনঃগঠন করা হবে এবং মন্ত্রণালয়কে এ বিষয়ে অবহিত করতে হবে। উল্লেখ্য যে, প্রশাসন শাখা ওয়েব সাইটে আপলোড সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন করবেন। <ul style="list-style-type: none"> ২য় ত্রৈমাসিকেঃ ০১ হতে ০৭-অক্টোবর-২০২২ এর মধ্যে, ৩য় ত্রৈমাসিকেঃ ০১ হতে ০৭-জানুয়ারি-২০২৩-এর মধ্যে এবং ৪র্থ ত্রৈমাসিকেঃ ০১ হতে ০৭-এপ্রিল-২০২৩-এর মধ্যে। 	প্রশাসন শাখা, বিএসসিএল।
০২	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বিএসসিএল এর প্রতিটি বিভাগ স্ব স্ব দায়িত্ব অনুযায়ী বাস্তবায়ন করিবে এবং নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে পরিবীক্ষণ কমিটিকে অবহিত করিবেঃ <ul style="list-style-type: none"> ২য় ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তঃ ১৫ ডিসেম্বর-২০২২ এর মধ্যে, ৩য় ত্রৈমাসিকে সভার সিদ্ধান্তঃ ১৫-মার্চ ২০২৩ এর মধ্যে, ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তঃ ১৫-জুন-২০২৩ এর মধ্যে 	পরিবীক্ষণ কমিটি ও সকল বিভাগ/উইং

০৩	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বিএসসিএল-এর বিভাগসমূহের প্রতিনিধিদের উপস্থিতিতে সভা আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত নবগঠিত পরিবীক্ষণ কমিটি-এর সদস্য ও সকল বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে সভা আয়োজন করা হবেঃ <ul style="list-style-type: none"> • ২য় ত্রৈমাসিকেঃ ১৫-অক্টোবর, ২০২২, • ৩য় ত্রৈমাসিকেঃ ১৫- জানুয়ারি -২০২৩ ও • ৪র্থ ত্রৈমাসিকেঃ ১৫- এপ্রিল -২০২৩। 	পরিবীক্ষণ কমিটি।
০৪	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	প্রত্যেক বিভাগ/উইং হতে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করনের তথ্য প্রেরণ করতে হবে। নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে উক্ত হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ করতে হবেঃ <ul style="list-style-type: none"> • ২য় ত্রৈমাসিকেঃ ২০- অক্টোবর-২০২২, • ৩য় ত্রৈমাসিকে ২৫-জানুয়ারি-২০২৩ এবং • ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ২৫-এপ্রিল-২০২৩ এর মধ্যে বিএসসিএল এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উক্ত হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে আপলোড করিবে এবং আপলোড পূর্ব ও পরবর্তী তারিখের প্রমাণক সংরক্ষণ করিবে।	পরিবীক্ষণ কমিটি/ প্রত্যেক বিভাগ/উইং।
০৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কোম্পানি সুশাসন ও সংস্কার মূলক অন্যান্য কার্যক্রমের সাথে সমন্বিতভাবে করার জন্য ১টি প্রশিক্ষণ ও ১টি কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে। এর জন্য প্রস্তাবিত তারিখ যথাক্রমে ১৫-এপ্রিল-২০২৩ ও ১৫-এপ্রিল-২০২৩ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	<ul style="list-style-type: none"> • পরিবীক্ষণ কমিটি। • প্রশাসন শাখা প্রশিক্ষণের জন্য ১জন প্রশিক্ষককে আমন্ত্রণ জানাবে।
০৬	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডাগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কোম্পানি সুশাসন ও সংস্কার মূলক অন্যান্য কার্যক্রমের সাথে সমন্বিতভাবে করার জন্য স্টেক হোল্ডাগণের উপস্থিতিতে একটি সভা আয়োজন করা যেতে পারে। এর জন্য নির্ধারিত ০৭ নভেম্বর-২০২২ ও ০৮-মে-২০২৩ তারিখ। উক্ত নির্ধারিত সময়ে সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পরিবীক্ষণ কমিটি।
০৭	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কোম্পানি সুশাসন ও সংস্কার মূলক অন্যান্য কার্যক্রমের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নের সুবিধার্থে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্টদের সরবরাহ করতে হবে মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	পরিবীক্ষণ কমিটি।

০৩। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় আহ্বায়ক উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করেন।



বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),
অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ও আহ্বায়ক
সেবা প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ
কমিটি।

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৭৩৫

তারিখ: ৫ আশ্বিন ১৪২৯

২০ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২) যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৭) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনার), অপারেশন, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৯) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনার), অপারেশন, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১১) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৩) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৪) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৫) ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইন্টেনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৭) সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৮) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৯) নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২০) অফিস কপি।

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব
উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),
অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ও আহবায়ক
সেবা প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ
কমিটি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
www.bscl.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (১ম ত্রৈমাসিক-২০২২-২৩)

১. রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য

রূপকল্প : স্যাটেলাইট ও সংশ্লিষ্ট সেবায় স্বনির্ভরতা অর্জন।

অভিলক্ষ্য : গবেষণা ও প্রাতিষ্ঠানিক উন্নয়নের মাধ্যমে যুগোপযোগী ও মানসম্পন্ন স্যাটেলাইট নেটওয়ার্ক স্থাপন, পরিচালনা, সেবা প্রদান এবং স্যাটেলাইট সংশ্লিষ্ট সকল ক্ষেত্রে দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

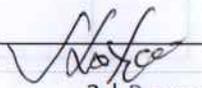
ক) নাগরিক/ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক নম্বর	সংশ্লিষ্ট সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (দিন হিসেবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বাংলাদেশে সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার) ভাড়া	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাঙ্ক্ষিত সেবা ও তরঞ্জের প্রকৃতি, তরঞ্জের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল)) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঞ্জ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি। গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।	সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার)-এর প্রতি মেগাহার্টজের তরঞ্জের মাসিক সেবা মূল্যঃ (ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ডের জন্য ২,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ পঁচানব্বই হাজার) টাকা। (খ) কে-ইউ ব্যান্ডের জন্য ২,১২,৫০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ বার হাজার পঁচশত) টাকা।	৯০ দিন	নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং-+৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ- shafiul.azam@bscl.com .bd	নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং-+৮৮- ০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bscl.com. bd

		<p>আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঞ্জের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--	--

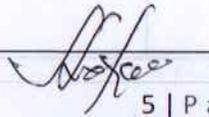
(Handwritten Signature)

২	<p>বাংলাদেশি স্যাটেলাইট টেলিভিশনের জন্য MCPC সেবা বা ডিজিটাল চ্যানেল সেবা</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিকৃত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>স্যাটেলাইট টেলিভিশনের জন্য MCPC সেবা বা ডিজিটাল চ্যানেল সেবার জন্য মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ডের প্রতি এমবিপিএস ব্যান্ডউইথের মূল্য ১,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ পঁচানব্বই হাজার) টাকা,</p> <p>খ) এমসিপিপি (এইচডি) চার্জ ১,০০,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ) টাকা, গ) এমসিপিপি (এসডি) চার্জ ৮০,০০০/- (কথায়ঃ আশি হাজার) টাকা, ঘ) গ্রাউন্ড স্টেশন চার্জ প্রতি এমবিপিএস ব্যান্ডউইথের জন্য ১২,০০০/- (কথায়ঃ বার হাজার) টাকা।</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p>	৯০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং- +৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃshafiul.azam@bcsc l.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহু আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮- ০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcsc.com. bd</p>
---	---	--	---	---	--------	--	--



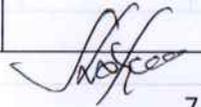
		<p>করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>		<p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>			
৩	বাংলাদেশে আপলিঙ্ক সেবা	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাঙ্ক্ষিত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি। গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি। ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p>	<p>আপলিঙ্ক সেবার জন্য মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ড ভিত্তিক আপলিঙ্ক সেবার জন্য ট্রান্সপন্ডার প্রতি আপলিঙ্ক চার্জ ২,৫০,০০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা। এক্ষেত্রে গ্রাহককে মানসম্পন্ন মডুলেটর (রিডাভেন্সিসহ) প্রদান করতে হবে।</p> <p>খ) কে-ইউ ব্যান্ড ভিত্তিক আপলিঙ্ক সেবার জন্য ট্রান্সপন্ডার প্রতি আপলিঙ্ক চার্জ ১,৪০,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা। এক্ষেত্রে গ্রাহককে মানসম্পন্ন মডুলেটর</p>	৯০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং- +৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ shafiul.azam@bcsl.com. bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮- ০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcsl.com. bd</p>

		<p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>(রিডাভেন্সিসহ) প্রদান করতে হবে।</p> <p>গ) ইনস্যাট সি ব্যান্ড ভিত্তিক স্পেস সেগমেন্ট সেবা সংশ্লিষ্ট টেলিভিশন কন্টেন্ট আপলিঙ্ক সেবার জন্য, মডুলেশন টেকনিক প্রিমিয়াম প্রতি মেগা হার্জের জন্য ১০,০০০/- (কথায়ঃ দশ হাজার) টাকা, গ্রাউন্ড স্টেশন চার্জ প্রতি মেগা হার্জের জন্য ১২,০০০/- (কথায়ঃ বার হাজার) টাকা, এনটিটিএন চার্জ ৩০,০০০/- (কথায়ঃ ত্রিশ হাজার) টাকা।</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঞ্জের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p>			
--	--	--	---------------------------------	--	--	--	--

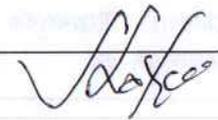


				নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।			
8	বাংলাদেশে ভিস্যাট সেবার জন্য ট্রান্সপন্ডার ভাড়া।	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজ্জিত সেবা ও তরঞ্জের প্রকৃতি, তরঞ্জের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল)) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন। খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ভি-স্যাট ব্যবহার সংক্রান্ত ভি-স্যাট হাব/ইউজার লাইসেন্সের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঞ্জ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি। গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি। ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি। ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।	সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার)-এর প্রতি মেগাহার্জের তরঞ্জের মাসিক সেবা মূল্যঃ (ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ডের জন্য ২,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ পঁচানব্বই হাজার) টাকা। (খ) কেইউ ব্যান্ডের জন্য ২,১২,৫০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ বার হাজার পাঁচশ) টাকা। আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঞ্জের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।	৯০ দিন	সরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ নামঃ জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন পদবিঃ ব্যবস্থাপক (গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০১৮১৭১৮১৩১৯ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৩ ইমেইলঃ hamed.mohiuddin@bcscl.com.bd বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ নামঃ আসাদ বিন ইউসুফ পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নন গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০১৭১১০৮৪২৬৪ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৫	নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২-৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcscl.com.bd

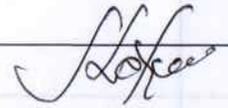
		<p>যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>		<p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>		ইমেইলঃasad.yusuf@bcscl.com.bd	
৫	<p>বাংলাদেশে ভিস্যাট প্রযুক্তির ব্রডব্যান্ড/ ডাটা কানেক্টিভিটি সেবা</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাঙ্ক্ষিত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ভি-স্যাট ব্যবহার সংক্রান্ত ভি-স্যাট হাব/ইউজার লাইসেন্সের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p>	<p>ভি-স্যাট সেবার জন্য স্পেস প্রতি এমবিপিএস কে-ইউ ব্যান্ডের ব্যান্ডউইথের মাসিক সেবা মূল্যঃ ১,২৫,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ পঁচিশ হাজার) টাকা।</p> <p>ভলিউম বেইসড ব্যান্ডউইথ ব্যবহারের মূল্যঃ ১) 0.1<= Data Usage<=20 - ৫০০ টাকা।</p>	৯০ দিন	<p>সরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ+৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১৮১৭১৮১৩১৯</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৩</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির</p> <p>পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩;</p> <p>+৮৮-০২-৪১০৩০০৯২</p> <p>মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১৯২৬১৯৭১</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১</p>



	<p>ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ড্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>২) 20.01<= Data Usage<=49.99 GB -৪৫০ টাকা।</p> <p>৩) 50GB or More- ৩৫০/-</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঞ্জের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>		<p>ইমেইলঃ hamed.mohiuddin@bcscl.com.bd</p> <p>বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ আসাদ বিন ইউসুফ</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক</p> <p>(নন গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস)</p> <p>বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ</p> <p>বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১৭১১০৮৪২৬৪</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৫</p> <p>ইমেইলঃ asad.yusuf@bcscl.com.bd</p>	<p>ইমেইলঃ sakabir@bcscl.com.bd</p>
--	---	--	--	--	--	--



৬	<p>বিদেশে স্যাটেলাইট টেলিভিশন / ডি-স্যাট সেবার জন্য ট্রান্সপন্ডার ভাড়া</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান সরাসরি আবেদন করে বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রেরণ করবেন। খ) অনুমোদন সাপেক্ষে বিএসসিএল-এর পক্ষ থেকে আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা হবে। গ) প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক আলোচনা ও (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষার পর চুক্তি স্বাক্ষর সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হবে।</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক) টেলিভিশন লাইসেন্স সংক্রান্ত দলিলাদ। খ) (ব্যক্তির ক্ষেত্রে) জাতীয় পরিচয়পত্র বা পাসপোর্টের ফটোকপি ও দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। গ) (প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে) ট্রেড লাইসেন্স, প্রতিষ্ঠান পরিচিতি মূলক রোসিউর, প্রাতিষ্ঠানিক লেটারহেড প্যাড-এ ট্রান্সপন্ডার/তরঞ্জের চাহিদা ও ব্যবহারের উদ্দেশ্য ও যোগাযোগের বিস্তারিত তথ্য।</p>	<p>সেবা অনুযায়ী বিএসসিএল-এর সেবা মূল্য কাঠামো রয়েছে, যা নিম্নোক্ত বিষয়ের উপর নির্ভরশীলঃ ক) সেবার প্রকৃতি খ) তরঞ্জের প্রকৃতি গ) তরঞ্জের পরিমাণ ঘ) চুক্তির সময়কাল ঙ) সেবা গ্রহণকারি দেশ ইত্যাদি গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঞ্জের চাহিদা মোতাবেক সেবা মূল্য অবহিত করা হবে। সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য। সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি মাধ্যমে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>	১৮০ দিন	<p>নামঃ জনাব রেহনুমা তারাননুম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; মোবাইল নং +৮৮-০১৭৮৭৬৯৮২২৮ এক্সটেনশনঃ ৩০৪ ইমেইলঃ rehenuma.tarannum@bcscl.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২-৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcscl.com.bd</p>
---	---	--	--	---	---------	--	--



খ) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সংশ্লিষ্ট সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (দিন হিসেবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	VSAT ধারণাপত্র (কনফিগারেশন এবং হাব প্রান্তের)	সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের আবেদনপ্রাপ্তি সাপেক্ষে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৭ দিন	নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcscl.com.bd/ নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcscl.com.bd
২	লিংক বাজেট প্রণয়ন	সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের আবেদনপ্রাপ্তি সাপেক্ষে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫০১৫৫৪৫০ ই-মেইলঃ muntasir@bcscl.com.bd
৩	তরঙ্গ বরাদ্দ	কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন/ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধের প্রেক্ষিতে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫০১৫৫৪৫০ ই-মেইলঃ muntasir@bcscl.com.bd

Sheikh

৪	বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এ নতুন ব্রডকাস্ট আপলিঙ্ক সেবা (সম্ভাব্যতা প্রতিবেদন, গাজীপুর এবং বেতবুনিয়া প্রান্তের)	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/ নির্দেশনার পরিপ্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৫ দিন	<p>নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsc.com.bd/</p> <p>নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsc.com.bd</p>
৫	বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর নতুন ব্রডকাস্ট আপলিঙ্ক সেবা	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/ নির্দেশক্রমে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল। অনুরোধে/ নির্দেশক্রমে	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	<p>নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsc.com.bd/</p> <p>নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsc.com.bd</p>
৬	বিএস -১ এ নতুন ডিস্যাট পরিষেবা (হাব পর্যায়ে কনফিগারেশন এবং শুধু সাপোর্ট)	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/ নির্দেশক্রমে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	<p>নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsc.com.bd/</p> <p>নামঃ জনাব শাইখ সালমান</p>



						<p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল</p> <p>ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪</p> <p>ই-মেইলঃ sheikh@bcscl.com.bd</p>
৭	আর্থ স্টেশন, ডিএসএনজি এবং আপলিংক যাচাইকরণ	গ্রাহকের সরাসরি আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/নির্দেশক্রমে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	১০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ হাসিবুর রহমান</p> <p>পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (গ্রাউন্ড স্টেশন মেনইন্টেনর) বিএসসিএল।</p> <p>ফোনঃ +৮৮০১৫৩১৭৭২৩৭৪</p> <p>ই-মেইলঃ hachhibur@bcscl.com.bd</p>
৮	গাজীপুর ও বেতবুনিয়াতে গ্রাহক/অভিযোজকের আগমন সমন্বয়	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর সরাসরি আবেদন করবেন। খ) অনুমোদন সাপেক্ষে বিএসসিএল-এর পক্ষ থেকে আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা হবে। গ) প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, পরীক্ষা-নিরীক্ষার ও আলোচনা সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হয়।	আগ্রহী গ্রাহকগণ সাদা কাগজে/ বিএসসিএল-এর নির্ধারিত ই-মেইলের-এর মাধ্যমে বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর চাহিদা প্রেরণ করতে পারবেন।	বিনা মূল্যে	৭ দিন	<p>নামঃ আবু শোয়েব মোঃ নুসরাত দস্তগীর</p> <p>পদবিঃ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা) অপারেশন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোনঃ ০১৯৩৯৯০০৩০৪</p> <p>ই-মেইলঃ dastgir@bcscl.com.bd</p>
৯	বিএসসিএল এর প্রচারযোগ্য সংবাদ প্রেস রিলিজ হিসেবে জারি করা, নোটিশ, ইত্যাদি পত্রিকাসহ বিভিন্ন গণমাধ্যমে প্রকাশ/বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী প্রেস রিলিজ, নোটিশ সরাসরি গণমাধ্যমে প্রচার এবং তালিকাভুক্ত বিজ্ঞাপনী সংস্থার নিকট হতে দরপত্র আহবানের মাধ্যমে ডিসপ্লের/বিজ্ঞাপন প্রচার করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	<p>নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী</p> <p>পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল</p> <p>ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫</p> <p>ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd</p>

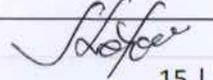
(Handwritten signature)

১০	গণমাধ্যমে প্রকাশিত টেলিকম বিষয়ক সংবাদের বিষয়ে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা এবং কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক প্রকাশিত ভুল সংবাদের বিষয়ে সঠিক তথ্যসহ সংশোধনী প্রকাশের ব্যবস্থা করা।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী লিখিত ভাবে প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৩ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
১১	দাপ্তরিক চাহিদা অনুযায়ী ফরম, প্যাড, ভিজিটিং কার্ড, প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রকাশ করা	সরাসরি ক্রয় অথবা তালিকাভুক্ত ছাপাখানার নিকট হতে দরপত্র আহবানের মাধ্যমে।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
১২	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভ্রমণ অগ্রীম মঞ্জুর।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিকট হতে ভ্রমণ অগ্রীম প্রদানের আবেদন পাওয়ার মাধ্যমে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ভ্রমণ অগ্রিমের মঞ্জুরী পত্র জারি করা হয়।	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) কেন্দ্রীয় কার্যালয়	প্রযোজ্য নয়	৩ দিন	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইলঃ nujhat.tanjina@bcscl.com.bd
১৩	অর্জিত ছুটি, আর/আর, বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর।	কর্মচারীদের নিকট হতে আর/আর এর আবেদন প্রাপ্তি ও যথাযথ অনুমোদনের পর আর/আর মঞ্জুরীপত্র জারি করা হয়। অর্জিত/বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির আবেদনসমূহ প্রক্রিয়া করা হয়।	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়।	প্রযোজ্য নয়	৪ দিন	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইলঃ nujhat.tanjina@bcscl.com.bd
১৪	বিএসসিএল-এ কর্মরত কর্মচারী ও তাদের উপর নির্ভরশীলদের চিকিৎসা, দুর্ঘটনা-দুর্ঘটনা ইত্যাদির জন্য অনুদান মঞ্জুর।	কর্মচারীদের নিকট হতে প্রাপ্ত আবেদন ও চিকিৎসক কর্তৃক প্রদত্ত ব্যবস্থাপত্র এবং খরচের বিল ভাউচারের কপিসহ দাখিলের পরিপ্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	১৮০ দিন	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইলঃ nujhat.tanjina@bcscl.com.bd

		কমিটির সভা আহবানের মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়ে থাকে।				
১৫	স্টেশনারী মালামাল প্রদানঃ যেমন: বিভিন্ন মাপের দেশী/আমদানিকৃত কাগজ, কলম/পেন্সিল ও নানা প্রকার অফিস স্টেশনারী সামগ্রী	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে স্টেশনারী প্রদান করা হয়।	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়।	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsc.com.bd
১৬	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ কাজের নিমিত্ত টয়লেট্রিজ মালামাল সরবরাহঃ যেমন: হারপিক, ডিস্কল, ব্লিচিং ও অন্যান্য পরিষ্কার দ্রব্যাদি এয়ারফ্রেশনার, এ্যারোসল, ডেটল, হ্যান্ডওয়াশ এর ন্যয় টয়লেট্রিজ/স্বাস্থ্য বিধিসম্মত দ্রব্যাদি এবং এতদসংক্রান্ত বিভিন্ন যন্ত্র/উপকরণাদি।	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsc.com.bd
১৭	কম্পিউটার প্রিন্টারের টোনার/কার্টিজ, ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার ও ফ্যাক্স মেশিনের টোনার ইত্যাদি সরবরাহ।	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়।	প্রযোজ্য নয়	১৪ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsc.com.bd
১৮	অফিস ইকুইপমেন্ট/আইটি ইকুইপমেন্টঃ কম্পিউটার, প্রিন্টার, ইউপিএস, ফ্যাক্স, স্ক্যানার, ফটোকপিয়ার মেশিন ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৯০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsc.com.bd



১৯	আসবাবপত্র সরবরাহ যেমনঃ চেয়ার, টেবিল, আলমারী, টেবিলের গ্লাস, ফাইল কেবিনেট, সোফাসেট, জানালার পর্দা ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	১২০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
২০	ক্লোকারিজ মালামাল সরবরাহ : যেমনঃ কাপ-পিরিচ, ফুল প্লেট, হাফ প্লেট, ইলেকট্রিক কেটলী, ফ্লাস্ক, চা- চামচ, মগ, জগ, তোয়ালে	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	প্রাপ্ত অধিযাচনের ভিত্তিতে অর্থিক ক্ষমতানুযায়ী ক্রয় করে সরবরাহ করা হয়। জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৬০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
২১	বিএসসিএল এর কর্মকর্তা- কর্মচারীদের কর্মস্থলে যাতায়াত, দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম এবং কল্যাণমূলক (এ্যাম্বুলেন্স ইত্যাদি) কাজে পরিবহন সেবা।	(ক) কর্মকর্তাগণের আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রাধিকার ভিত্তিতে গাড়ী বরাদ্দ করা হয়। (খ) কর্মকর্তাগণের আবেদনের প্রেক্ষিতে বিএসসিএল এর নিজস্ব হলার/যানবাহনের মাধ্যমে কর্মস্থলে যাতায়াত। (গ) জরুরী দাপ্তরিক, ব্যক্তিগত ও কল্যাণমূলক কাজে রিকুইজিশনের মাধ্যমে যানবাহন সেবা প্রদান করা হয়।	রিকুইজিশন ফর্ম, সিএনজি ও অকটেন রশিদ বই, মেরামতের চাহিদাপত্র ইত্যাদি সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়ে পাওয়া যাবে।	(ক)বিনা মূল্যে (খ)বাস সার্ভিস মাসিক ৩০০ থেকে ৫০০ টাকা টিকেট। রিকুইজিশন কিলোমিটার প্রতি, সরকার নির্ধারিত হারে। (গ) কল্যাণমূলক কার্যক্রমে বিনামূল্যে।	৭ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd নামঃ জনাব আশমতারা বেগম পদবিঃ নিরাপত্তা কর্মকর্তা, অপারেশন উইং বিএসসিএল ফোনঃ ০১৮৭৩৩৪৩৫০৫ ই-মেইলঃ ashmotara.alam@bcscl.com.bd
২২	মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয় বিল পরিশোধ।	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্তৃক বিএসসিএল এর আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী মঞ্জুরীকৃত বিল, বরাদ্দ ও অর্থ ছাড় সাপেক্ষে বিল সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানকে পরিশোধের ব্যবস্থা করা হয়।	বিএসসিএল কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের হিসাব শাখা।	বিনামূল্যে	৭ দিন	নামঃ জনাব সাইফ মাহমুদ পদবিঃ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭৫৫৫৭৬১৮৯ ই-মেইলঃ saif.mahmood@bcscl.com.bd



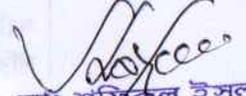
২.৪ আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা : প্রযোজ্য নয়।

৩. সেবাপ্রার্থীর কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নম্বর	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	সেবা গ্রহণের জন্য যথাযথ পদ্ধতি ও পরিপূর্ণ তথ্য প্রদানের মাধ্যমে সেবা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান

৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।				
ক্রমিক নম্বর	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইল: nujhat.tanjina@bcsc.com.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নামঃ জনাব রাশিদা ফেরদৌস, এনডিসি পদবিঃ যুগ্মসচিব (কোম্পানি) ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ই-মেইলঃ jscompany@ptd.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কার্যদিবস


মোঃ শফিকুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)
ফোন : ০২-৪১০৩০০৯২

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৭৪১

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪২৯

২১ সেপ্টেম্বর ২০২২

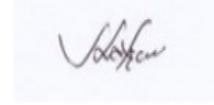
বিষয়: বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর ২০২২-২৩-এর ১ম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বিষয়ে অবহিতকরণ।

সূত্র: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের স্মারক নং-১৪.০০.০০০০.০১১.০৬.০০১.২১.১১৭৪; তারিখ:- ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.৪ ও সূত্রস্থ পত্রের নির্দেশনা অনুসারে ১ম ত্রৈমাসিক এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

০২। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (১ম ত্রৈমাসিক-২০২২-২৩)



২১-৯-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ইমেইল:

managing.director@bscl.com.bd

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ

সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৭৪১/১(৫)

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪২৯

২১ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

২) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (অপারেশন উইং), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৩) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৫) অফিস কপি।



২১-৯-২০২২

হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন
ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস)

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ হালনাগাদ: 8 সেপ্টেম্বর ২০২২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বার্ষিক কর্মপরিকল্পনাঃ

ক্রমিক নং	অর্থবছর	প্রকাশের তারিখ
০১	২০২২-২০২৩	ডাউনলোড
০২	২০২১-২০২২	ডাউনলোড

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড	ডাউনলোড
--------------------------------------	---------

Share with :



মাননীয় মন্ত্রী



মোস্তাফা জব্বার

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ



মোঃ খলিলুর রহমান

চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

Waiting for file.portal.gov.bd...

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ হাল-নাগাদ: ২১st সেপ্টেম্বর ২০২২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বার্ষিক কর্মপরিকল্পনাঃ

ক্রমিক নং	অর্থবছর	প্রকাশের তারিখ
০১	২০২২-২০২৩	ডাউনলোড
০২	২০২১-২০২২	ডাউনলোড

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সর্বশেষ সংস্করণ ১ম মৈমাস, ২০২২-২৩) ডাউনলোড

Share with :



মাননীয় মন্ত্রী



মোস্তাফা জব্বার

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

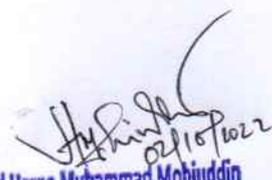


মোঃ খালিদুর রহমান

চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ক
পরীক্ষক কমিটির প্রথম ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ

ক্রম নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	সেপ্টেম্বর/২২, ডিসেম্বর/২২, মার্চ/২৩ এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারিকরতঃ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।	১৬ জুলাই/২২- তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
২	(১) ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফরমেট অনুযায়ী সেপ্টেম্বর/২২, ডিসেম্বর/২২, মার্চ/২৩ এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক হালনাগাদপূর্বক এ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। (২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের ক্ষেত্রে সেবা প্রদান পদ্ধতির প্রতিটি বিষয় সুস্পষ্ট হতে হবে যাতে সেবা গ্রহীতাগণ তা সহজে বুঝতে পারেন। (৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ৭ ও ৮ নম্বর কলামে উল্লিখিত কর্মকর্তাগণের টেলিফোন নম্বরের পাশাপাশি মোবাইল নম্বরও উল্লেখ করতে হবে। (৪) হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোডের তারিখসহ স্ক্রিনশট প্রমাণক হিসেবে সংরক্ষণ করতে হবে।	(১) ২১ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে। (২) বাস্তবায়ন করা হয়েছে। (৩) বাস্তবায়ন করা হয়েছে। (৪) বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে সেপ্টেম্বর/২২, ডিসেম্বর/২২, মার্চ/২৩ এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে একটি করে সভা আয়োজন করতে হবে।	১৫ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ডিসেম্বর/২২ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি করে মোট ০২ টি কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করতে হবে।	যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।
৫	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ডিসেম্বর/২২ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি করে মোট ০২ টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।


Hamed Hasan Muhammad Mohiuddin
Manager
Govt. Sector Sales
Bangladesh Satellite Company Limited (BSCL)