



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
www.bscl.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.৩৭

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪২৯

০৩ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: বিএসসিএল-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ২য়  
ত্রৈমাসিকের অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ।  
সূত্র: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের পত্র নংঃ ১৪.০০.০০০০.০১১.০৬.০০১.২১.১২২৯, তারিখঃ ০৮ নভেম্বর-২০২২

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকের অর্জন মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

৩-১-২০২৩

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি  
লিমিটেড (বিএসসিএল)।

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ইমেইল: [managing.director@bscl.com.bd](mailto:managing.director@bscl.com.bd)

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.৩৭/১(১২)

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪২৯

০৩ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ২) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৩) ঊর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), ঊর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৪) ঊর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, ঊর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৬) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৭) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৮) ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৯) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
- ১০) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ১১) কম্পিউটার অপারেটর, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
- ১২) অফিস কপি।

৩-১-২০২৩

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং, এবং ফোকাল  
পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি, বিএসসিএল।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্য মাত্রা ২০২২-২০২৩					প্রকৃত অর্জন দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত	প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		৩	১) ১৯ জুলাই/২২- তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত: ২) ০৬- অক্টোবর-২০২২ দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকের কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত:	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০		৪	বাস্তবায়ন অগ্রগতি-এর কপি সংযুক্ত	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৪	৩	২	১		২	ক) ১৫ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের সভা বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত: খ) ২৬ অক্টোবর, ২০২২ খ্রি: দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকের সভা বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত:
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯				৪	৩	২	১		৯	১ক) ২১ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত: (১খ) ১৮ ডিসেম্বর/ ২০২২ তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত:
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	৩	২০ ডিসেম্বর/২২ তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত:	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১					৪	১৭ নভেম্বর/২২ তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত:
সর্বমোট=													২৫		

দপ্তর  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড

(অপারেশন)  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
[www.bscl.gov.bd](http://www.bscl.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০৯.১৬.০৩৬.২২.৪২৭

তারিখ: ১৭ ভাদ্র ১৪২৯

০১ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়: বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর ২০২২-২৩-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি'র পুনঃগঠন বিষয়ে অবহিতকরণ।

সূত্র: কমিটি পুনঃগঠনের অফিস আদেশের স্মারক নং-১৪.৩৯.০০০০.০০২.১৮.০২৫.২১.১২৯৭, তারিখ: ১৯ জুলাই ২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.১ অনুসারে ১ম ত্রৈমাসিক এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি সূত্রস্থ স্মারকের অফিস আদেশের মাধ্যমে পুনঃগঠন করা হয়েছে।

০২। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: কমিটি গঠনের অফিস আদেশ।

১-৯-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ

স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)।

ইমেইল:

[managing.director@bscl.com.bd](mailto:managing.director@bscl.com.bd)

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ

সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০৯.১৬.০৩৬.২২.৪২৭/১(৭)

তারিখ: ১৭ ভাদ্র ১৪২৯

০১ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২) যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (অপারেশন উইং), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৪) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৬) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি  
লিমিটেড।

৭) অফিস কপি।



১-৯-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(বিএসসিএল)।



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
[www.bscl.gov.bd](http://www.bscl.gov.bd)



নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.১৮.০২৫.২১.১২৯৭

তারিখ: ৪ শ্রাবণ ১৪২৯  
১৯ জুলাই ২০২২

### অফিস আদেশ

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.১ অনুসারে ১ম ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি বিএসসিএল-এর নিম্নোক্ত কর্মকর্তাবৃন্দের সমন্বয়ে পুনঃগঠন করা হলঃ

নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল
০১	জনাব বখতিয়ার আহমেদ উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	আহ্বায়ক	+৮৮ ০১৫৫০১৫৫০৮০ bakhtiar.ahmed@bsccl.com.bd
০২	জনাব জনাব আবু শোয়েব মোঃ নুসরাত দস্তগীর উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরী সহায়তা)।	সদস্য	+৮৮ ০১৯৩৯৯০০৩০৪ dastgir@bsccl.com.bd
০৩	জনাব এস এম আনোয়ারুল আজিজ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা)	সদস্য	+৮৮ ০১৬৭৮০৩৪২০০ aziz@bsccl.com.bd
০৪	জনাব সাইফ মাহমুদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	সদস্য	+৮৮ ০১৭৫৫৫৭৬১৮৯ saif.mahmood@bsccl.com.bd
০৫	জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস)	সদস্য সচিব	+৮৮ ০১৮১৭১৮১৩১৯ hamed.mohiuddin@bsccl.com.bd

০২। উক্ত কমিটিতে বিএসসিএল-এর হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ করে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ বরাবর প্রেরণের নিমিত্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর প্রেরণ করবে।

১৯-৭-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০২ ৪১০৩০০৯১-৯৩

ইমেইল:

[managing.director@bsccl.com.bd](mailto:managing.director@bsccl.com.bd)

নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.১৮.০২৫.২১.১২৯৭/১(৬)

তারিখ: ৪ শ্রাবণ ১৪২৯  
১৯ জুলাই ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ২) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৩) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৪) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৬) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড



১৯-৭-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
www.bscl.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮৪৮

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪২৯

১০ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর ২০২২-২৩-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি'র পুনঃগঠন বিষয়ে অবহিতকরণ।

সূত্র: কমিটি পুনঃগঠনের অফিস আদেশের স্মারক নং-১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮৪৮, তারিখ: ০৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.১ এর নির্দেশনা অনুসারে ২য় ত্রৈমাসিক এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি সূত্রস্থ অফিস আদেশের মাধ্যমে বিএসসিএল পুনঃগঠন করেছে।

০২। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: কমিটি গঠনের অফিস আদেশ।

১০-১০-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ইমেইল:

managing.director@bscl.com.bd

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ

সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮৪৮/১(৮)

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪২৯

১০ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৪) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৭) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৮) অফিস কপি।



১০-১০-২০২২

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব  
উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ও  
ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত  
পরিবীক্ষণ কমিটি।



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
www.bscl.gov.bd



নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮৪০

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪২৯

০৬ অক্টোবর ২০২২

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩-এর কার্যক্রম ১.১ অনুসারে ২য় ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি বিএসসিএল-এর নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে পুনঃগঠন করা হল;

নং	নাম ও পদবি	কমিটিতে অবস্থান	মোবাইল নং ও ই-মেইল
০১	জনাব বখতিয়ার আহমেদ উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	আহ্বায়ক	+৮৮ ০১৫৫০১৫৫০৮০ bakhtiar.ahmed@bscl.com.bd
০২	জনাব আবু শোয়েব মোঃ নুসরাত দস্তগীর উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা)	সদস্য	+৮৮ ০১৯৩৯৯০০৩০৪ dastgir@bscl.com.bd
০৩	জনাব এস এম আনোয়ারুল আজিজ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা)	সদস্য	+৮৮ ০১৬৭৮০৩৪২০০ aziz@bscl.com.bd
০৪	জনাব সাইফ মাহমুদ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	সদস্য	+৮৮ ০১৭৫৫৫৭৬১৮৯ Saif.mahmood@bscl.com.bd
০৫	জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দিন ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস)	সদস্য সচিব	+৮৮ ০১৮১৭১৮১৩১৯ hamed.mohiuddin@bscl.com.bd

০২। উক্ত কমিটিতে বিএসসিএল-এর হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ করে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ বরাবর প্রেরণের নিমিত্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর প্রেরণ করবে।

৬-১০-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ

স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)

ইমেইল: info@bscl.com.bd

নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৮৪০/১(৬)

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪২৯

০৬ অক্টোবর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (অপারেশন), বিএসসিএল ও আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।
- ২) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।
- ৩) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।
- ৪) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।

৫) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বিএসসিএল ও সদস্য সচিব, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।

৬) অফিস কপি।



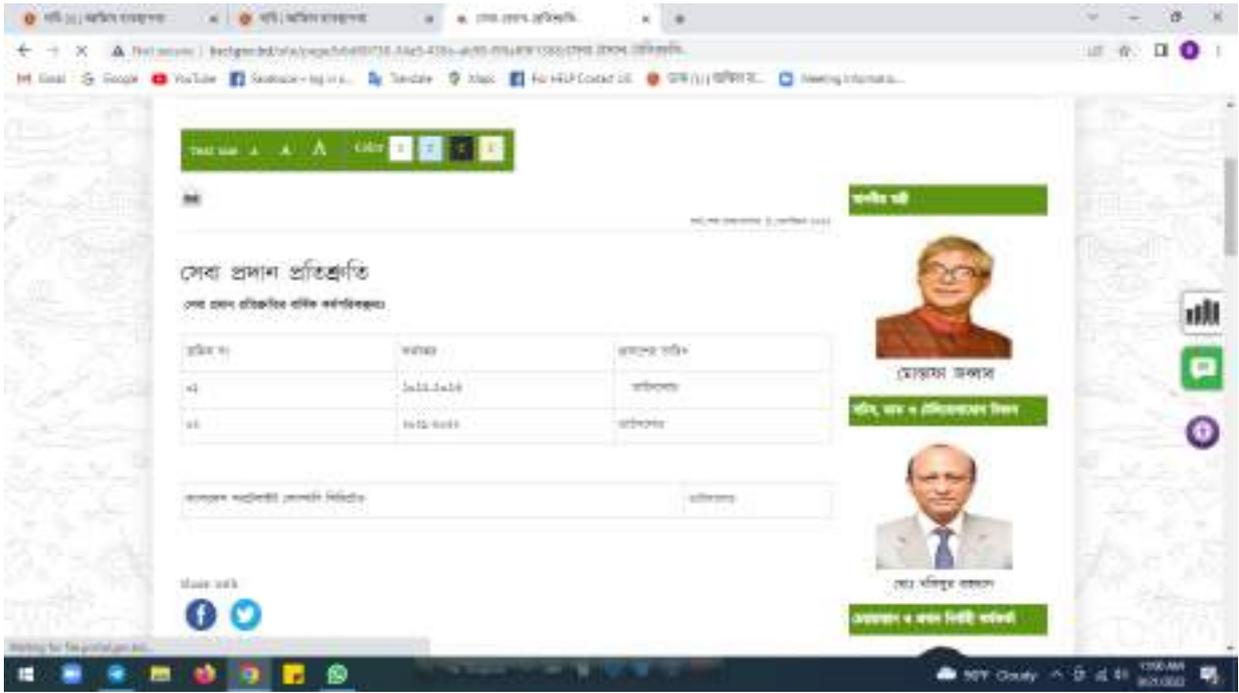
৬-১০-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

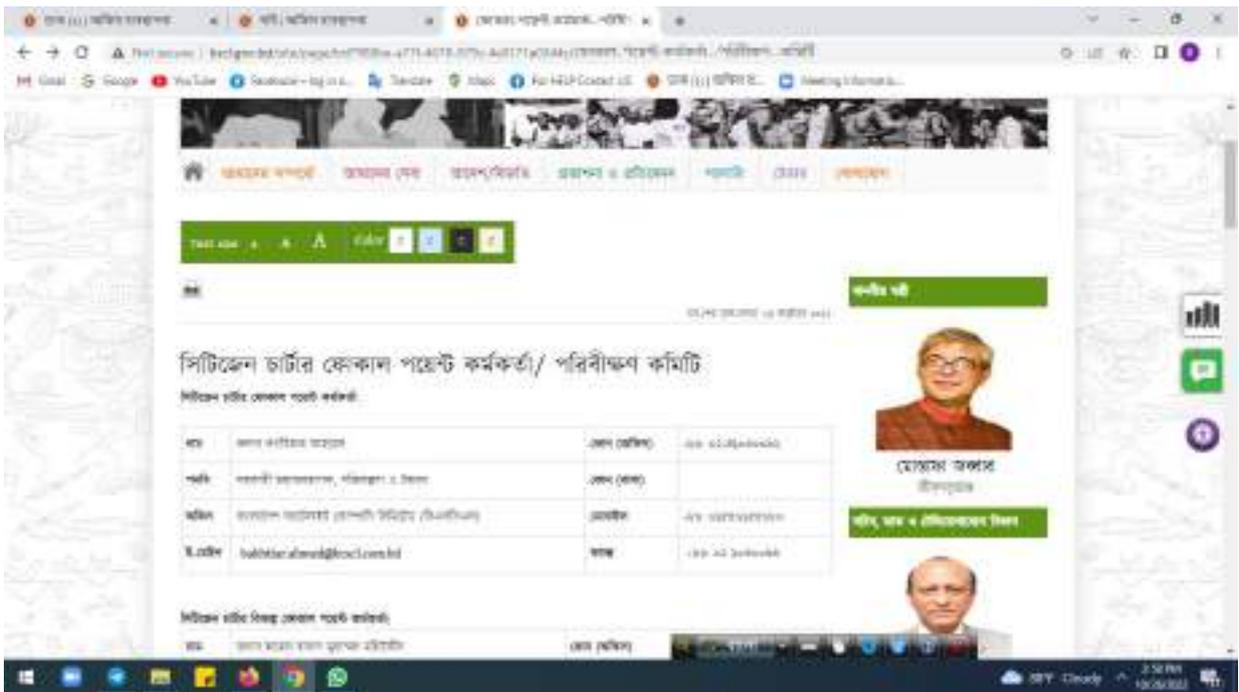
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ

স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)

আপলোড করার আগের স্ক্রিনশট

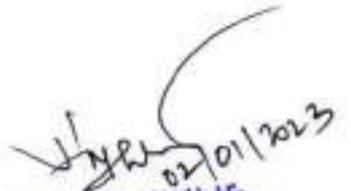


আপলোড করার পরের স্ক্রিনশট



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)  
বিষয়ক পরীক্ষক কমিটির দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ

ক্রম নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	সেপ্টেম্বর/২২, ডিসেম্বর/২২, মার্চ/২৩ এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরীক্ষক কমিটি পুনর্গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারিকরতঃ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।	১) ১৯ জুলাই/২২- তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে। ২) ০৬-অক্টোবর-২০২২ দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকের কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে।
২	(১) ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত ফরমেটে অনুযায়ী সেপ্টেম্বর/২২, ডিসেম্বর/২২, মার্চ/২৩ এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক হালনাগাদপূর্বক এ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।  (২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের ক্ষেত্রে সেবা প্রদান পদ্ধতির প্রতিটি বিষয় সুস্পষ্ট হতে হবে যাতে সেবা গ্রহীতাপন অ সহজে বুঝতে পারেন।  (৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ৭ ও ৮ নম্বর কলামে উল্লিখিত কর্মকর্তাগণের টেলিফোন নম্বরের পাশাপাশি মোবাইল নম্বরও উল্লেখ করতে হবে।  (৪) হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোডের তারিখসহ স্ক্রিনশট প্রমাণক হিসেবে সংরক্ষণ করতে হবে।	(১ক) ২১ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। (১খ) ১৮ ডিসেম্বর/ ২০২২ তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বাস্তবায়ন করা হয়েছে।  (২) বাস্তবায়ন করা হয়েছে।  (৩) বাস্তবায়ন করা হয়েছে।  (৪) বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে সেপ্টেম্বর/২২, ডিসেম্বর/২২, মার্চ/২৩ এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে একটি করে সভা আয়োজন করতে হবে।	ক) ১৫ সেপ্টেম্বর/২২ তারিখে প্রথম ত্রৈমাসিকের সভা বাস্তবায়ন করা হয়েছে। খ) ২৬ অক্টোবর, ২০২২ দ্বি: দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকের সভা বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ডিসেম্বর/২২ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি করে মোট ০২ টি কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করতে হবে।	২০ ডিসেম্বর/২২ তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৫	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ডিসেম্বর/২২ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি এবং জুন/২৩ মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে ০১ টি করে মোট ০২ টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	১৭ নভেম্বর/২২ তারিখে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

  
02/01/2023  
Hamed Hasan Muhammad Mohiuddin  
Manager  
Govt. Sector Sales  
Bangladesh Satellite Company Limited (BSCL)



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড

(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)

১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫

www.bscl.gov.bd



নম্বর ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.৫২১

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৯

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

সভার নোটিশ।

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা কমিটির আহ্বায়ক (নিম্ন সাক্ষরকারী)-এর সভাপতিত্বে আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখ, বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে (৭ম তলা ৭০২ নং কক্ষ) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ ও বিএসসিএল-এর সকল বিভাগ/ উইং হতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে স্ব-শরীরে উপস্থিত/ অনলাইন প্ল্যাটফর্ম "ZOOM"-এ সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

অনলাইন প্ল্যাটফর্ম "ZOOM" লিংক;

Join Zoom Meeting

https://us06web.zoom.us/j/88964145060?pwd=eld6K2doS2ZBd3VneVI5ekxVWlJ3QT09

Time: Sep 15, 2022 10:00 AM Astana, Dhaka

Meeting ID: 889 6414 5060

Passcode: 897323

৮-৯-২০২২

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং,  
বিএসসিএল ও আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত  
পরিবীক্ষণ কমিটি।

ইমেইল: info@bscl.com.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ২) যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৬) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

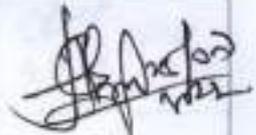
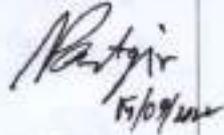
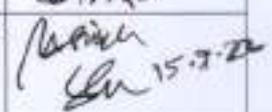
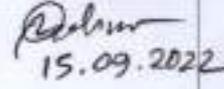
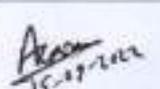
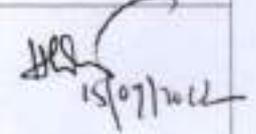
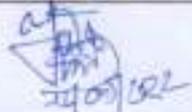
- ৭) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৯) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১১) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৩) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৪) ব্যবস্থাপক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৫) সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইন্টেনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (উপস্থিতিসহ সভায় আপ্যায়নের অনুরোধ সহ)।
- ১৭) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৮) নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৯) অফিস কপি।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
সেল রোজ-এন-ডেল, ১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ  
ঢাকা, বাংলাদেশ।

তারিখ: ১৫/০৯/২০২২ খ্রিঃ

উপস্থিতি শীট

- সভাপতি : জনাব বখতিয়ার আহমেদ রাজিব, উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং, বিএসসিএল ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।
- বিষয় : বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবিক্ষণ কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা।
- তারিখ : ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ, বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায়
- স্থান : বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের বিক্রয় ও বিপণন বিভাগের সভা কক্ষ (৭ম তলা, কক্ষ নং -৭০২)

ক্র.নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
০১।	জনাব বখতিয়ার আহমেদ রাজিব উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং, বিএসসিএল ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।	০১৫৩৩৫৫৩৪০	
০২।	জনাব আবু শোয়েব মোঃ নুসরাত দত্তগীর উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।	০১৭৩৭৭০০৩০৪	
০৩।	জনাব এস এম আনোয়ারুল আজিজ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।	অনন্যস্থানে (প্রস্থিত)	অনন্যস্থানে (প্রস্থিত)
০৪।	জনাব আসিফ আহমদ খান ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।	অনন্যস্থানে (প্রস্থিত)	অনন্যস্থানে (প্রস্থিত)
০৫।	জনাব মোঃ সাইখ সালমান ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।	shaikh@bscl.com.bd ০১৫৫১২৪৭৭৩৭	
০৬।	জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।	Muntasir@bscl.com.bd ০১৫৫০১৫৫৪৫০	
০৭।	জনাব মোঃ শফিউল আজম ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল	Shafiqul.azam@bscl.com.bd # ০১৭১১০৪০৩১২	
০৮।	জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দিন ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল ও সদস্য সচিব, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।	hamel.mohiuddin@bscl.com.bd	
০৯।	মিঃ রেহনুমা তারানুন্ন ব্যবস্থাপক, (ওভারসিজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসিজ সেলস), বিএসসিএল।	০১৭৪৭৬৭৪২২৪ rehunuma.taranun@bscl.com.bd	

ক্র.নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১০।	জনাব আসাদ বিন ইউসুফ ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।	asad.yusuf@bcscl. com.bd	Asad Bin Yusuf 15.09.2022
১১।	মিজ নুজহাত তানজিনা ব্যবস্থাপক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।	nujhat.tanjina@ bcscl.com.bd 01726225814	Nujhat 15/09/2022
১২।	জনাব মো: আরেফিন মাহামুদ সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইটেনার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।	M.D. Arrefin 01737598757	Arrefin 15.09.22
১৩।	জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস, বিএসসিএল।	tanvir.aziz@bcscl .com.bd	Tanvir 15/9/22
১৪।	জনাব সাইফ মাহমুদ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।	01755.576189 saif.mahmood@ bcscl.com.bd	Saif 15/09/22
১৫।	মিজ আশমোতারা আলম নিরাপত্তা কর্মকর্তা, প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস, বিএসসিএল।	আশমোতারা আলম 01550156657	আশমোতারা আলম 15.09.22

১৬। শর্মিষ্ঠা শাহীন শাহীন  
সহঃ ব্যবস্থাপক  
বিএসসিএল

01550156657  
sharmim.shahin@bcscl.  
com.bd

Sharmim Shahin  
15.09.22



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫



...

সভাপতি	বখতিয়ার আহমেদ রাজিব উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ও আহবায়ক সেবা প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি।
সভার তারিখ	১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রি:
সভার সময়	সকাল ১০:০০ ঘটিকা
স্থান	বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের সভা কক্ষ (৭ম তলা ৭০২ নং কক্ষ)
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

সভায় আহবায়ক উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভায় বিএসসিএল-এর সকল বিভাগ/উইং-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ও ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়।

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ইতোমধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ক একটি সভা বিগত (০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২) করে প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান করেছে।

০২। সভায় আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে আলোচ্যসূচি অনুযায়ী নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রম নংঃ	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন-এর অফিস আদেশ নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে পুনঃগঠন করা হবে এবং মন্ত্রণালয়কে এ বিষয়ে অবহিত করতে হবে। উল্লেখ্য যে, প্রশাসন শাখা ওয়েব সাইটে আপলোড সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন করবেন। ● ২য় ত্রৈমাসিকেঃ ০১ হতে ০৭-অক্টোবর-২০২২ এর মধ্যে, ● ৩য় ত্রৈমাসিকেঃ ০১ হতে ০৭-জানুয়ারি-২০২৩-এর মধ্যে এবং ● ৪র্থ ত্রৈমাসিকেঃ ০১ হতে ০৭-এপ্রিল-২০২৩-এর মধ্যে।	প্রশাসন শাখা, বিএসসিএল।
০২	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বিএসসিএল এর প্রতিটি বিভাগ স্ব স্ব দায়িত্ব অনুযায়ী বাস্তবায়ন করিবে এবং নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে পরিবীক্ষণ কমিটিকে অবহিত করিবেঃ ● ২য় ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তঃ ১৫ ডিসেম্বর-২০২২ এর মধ্যে, ● ৩য় ত্রৈমাসিকে সভার সিদ্ধান্তঃ ১৫-মার্চ ২০২৩ এর মধ্যে, ● ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তঃ ১৫-জুন-২০২৩ এর মধ্যে	পরিবীক্ষণ কমিটি ও সকল বিভাগ/উইং

০৩	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বিএসসিএল-এর বিভাগসমূহের প্রতিনিধিদের উপস্থিতিতে সভা আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত নবগঠিত পরিবীক্ষণ কমিটি-এর সদস্য ও সকল বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে সভা আয়োজন করা হবেঃ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ২য় ত্রৈমাসিকেঃ ১৫-অক্টোবর, ২০২২,</li> <li>● ৩য় ত্রৈমাসিকেঃ ১৫- জানুয়ারি -২০২৩ ও</li> <li>● ৪র্থ ত্রৈমাসিকেঃ ১৫- এপ্রিল -২০২৩।</li> </ul>	পরিবীক্ষণ কমিটি।
০৪	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	প্রত্যেক বিভাগ/উইং হতে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করনের তথ্য প্রেরণ করতে হবে। নিম্নলিখিত সময়ের মধ্যে উক্ত হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ করতে হবেঃ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ২য় ত্রৈমাসিকেঃ ২০- অক্টোবর-২০২২,</li> <li>● ৩য় ত্রৈমাসিকে ২৫-জানুয়ারি-২০২৩ এবং</li> <li>● ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ২৫-এপ্রিল-২০২৩ এর মধ্যে</li> </ul> বিএসসিএল এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উক্ত হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে আপলোড করিবে এবং আপলোড পূর্ব ও পরবর্তী তারিখের প্রমাণক সংরক্ষণ করিবে।	পরিবীক্ষণ কমিটি/ প্রত্যেক বিভাগ/উইং।
০৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কোম্পানি সুশাসন ও সংস্কার মূলক অন্যান্য কার্যক্রমের সাথে সমন্বিতভাবে করার জন্য ১টি প্রশিক্ষণ ও ১টি কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে। এর জন্য প্রস্তাবিত তারিখ যথাক্রমে ১৫-এপ্রিল-২০২৩ ও ১৫-এপ্রিল-২০২৩ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	<ul style="list-style-type: none"> <li>● পরিবীক্ষণ কমিটি।</li> <li>● প্রশাসন শাখা প্রশিক্ষণের জন্য ১জন প্রশিক্ষককে আমন্ত্রণ জানাবে।</li> </ul>
০৬	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডাগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কোম্পানি সুশাসন ও সংস্কার মূলক অন্যান্য কার্যক্রমের সাথে সমন্বিতভাবে করার জন্য স্টেক হোল্ডাগণের উপস্থিতিতে একটি সভা আয়োজন করা যেতে পারে। এর জন্য নির্ধারিত ০৭ নভেম্বর-২০২২ ও ০৮-মে-২০২৩ তারিখ। উক্ত নির্ধারিত সময়ে সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পরিবীক্ষণ কমিটি।
০৭	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কোম্পানি সুশাসন ও সংস্কার মূলক অন্যান্য কার্যক্রমের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নের সুবিধার্থে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্টদের সরবরাহ করতে হবে মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	পরিবীক্ষণ কমিটি।

০৩। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় আহ্বায়ক উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করেন।



বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),  
অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ও আহ্বায়ক  
সেবা প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ  
কমিটি।

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৭৩৫

তারিখ: ৫ আশ্বিন ১৪২৯

২০ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২) যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৭) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনার), অপারেশন, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৯) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনার), অপারেশন, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১১) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৩) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৪) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), (বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৫) ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইন্টেনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৭) সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৮) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৯) নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২০) অফিস কপি।

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),  
অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ও আহবায়ক  
সেবা প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ  
কমিটি।



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড

(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)

১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫

www.bscl.gov.bd



নম্বর ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৯৪৮

তারিখ: ৯ কার্তিক ১৪২৯

২৫ অক্টোবর ২০২২

সভার নোটিশ।

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভা।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভা কমিটির আহ্বায়ক (নিম্ন সাক্ষরকারী)-এর সভাপতিত্বে আগামী ২৬ অক্টোবর ২০২২ তারিখ, বুধবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে (৭ম তলা ৭০২ নং কক্ষ) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ ও বিএসসিএল-এর সকল বিভাগ/ উইং হতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে স্ব-শরীরে উপস্থিত/ অনলাইন প্ল্যাটফর্ম "ZOOM"-এ সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

অনলাইন প্ল্যাটফর্ম "ZOOM" লিংক;

Join Zoom Meeting

Time: Oct 26, 2022 11:00 AM Astana, Dhaka

<https://us06web.zoom.us/j/85298865447?pwd=RWl6NEJRccktWQjM4NWZwc3hwMzRodz09>

Meeting ID: 852 9886 5447

Passcode: 826320

২৫-১০-২০২২

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ইমেইল: [info@bscl.com.bd](mailto:info@bscl.com.bd)

সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদস্য অবগতির জন্য)
- ২) যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সদস্য অবগতির জন্য)
- ৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদস্য অবগতির জন্য)
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদস্য অবগতির জন্য)
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সদস্য অবগতির জন্য)
- ৬) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৭) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

- ৯) ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১১) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৩) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৪) ব্যবস্থাপক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৫) সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইন্টেনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (উপস্থিতিসহ সভায় আপ্যায়নের অনুরোধ সহ)।
- ১৭) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৮) নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৯) অফিস কপি।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
সেল রোজ-এন-ডেল, ১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ  
ঢাকা, বাংলাদেশ।

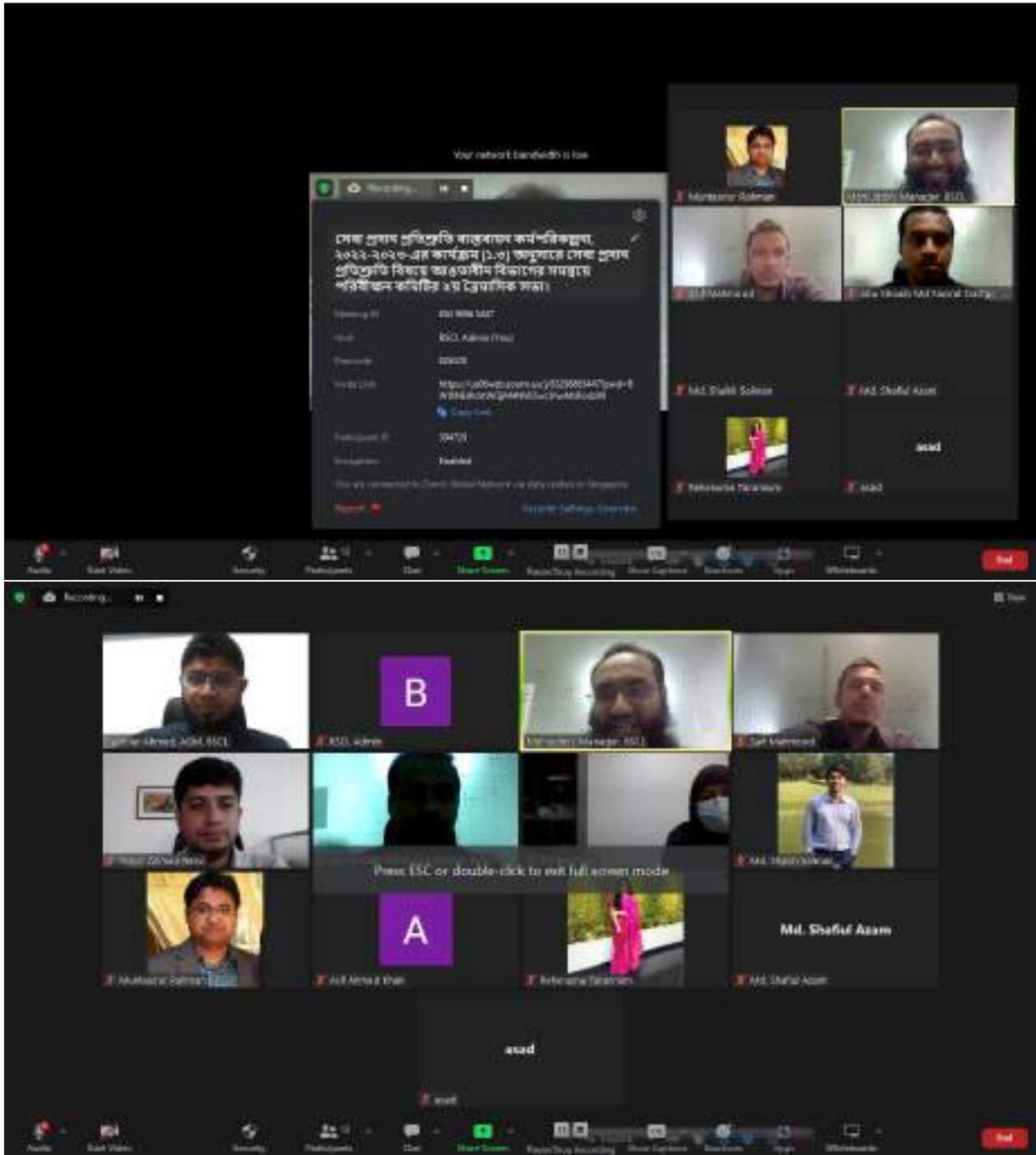
তারিখ: ২৬/১০/২০২২ খ্রিঃ

উপস্থিতি শীট

- সভাপতি : জনাব বখতিয়ার আহমেদ রাজিব, উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং, বিএসসিএল ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।
- বিষয় : বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম [১.৩] অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন বিভাগের সমন্বয়ে পরিবিক্ষণ কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভা।
- তারিখ : ২৬ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিঃ, বুধবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায়
- স্থান : বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের বিক্রয় ও বিপণন বিভাগের সভা কক্ষ (৭ম তলা, কক্ষ নং -৭০২)

ক্র.নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
০১।	জনাব বখতিয়ার আহমেদ রাজিব উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), অপারেশন উইং, বিএসসিএল ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।		অনন্বিত বাক্ষর
০২।	জনাব আবু শোয়েব মোঃ নূসরাত দস্তগীর উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।		অনন্বিত বাক্ষর
০৩।	জনাব এস এম আনোয়ারুল আজিজ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।		অনন্বিত বাক্ষর
০৪।	জনাব আসিফ আহমদ খান ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।		অনন্বিত বাক্ষর
০৫।	জনাব মোঃ সাইফ সালমান ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।		অনন্বিত বাক্ষর
০৬।	জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।		অনন্বিত বাক্ষর
০৭।	জনাব মোঃ শফিউল আজম ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল		অনন্বিত বাক্ষর
০৮।	জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দিন ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল ও সদস্য সচিব, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।		অনন্বিত বাক্ষর
০৯।	মিজ রেহনুমা তারানুম ব্যবস্থাপক, (ওভারসীজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), বিএসসিএল।		অনন্বিত বাক্ষর

ক্র.নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১০।	জনাব আসদ বিন ইউসুফ ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।		অনুমোদিত অসমুদ্রা স্বাক্ষর
১১।	মিজ নুজহাত তানজিনা ব্যবস্থাপক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।		অনুমোদিত স্বাক্ষর
১২।	জনাব মো: আরেফিন মাহামুদ সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইটেনার), অপারেশন উইং, বিএসসিএল।		অনুমোদিত স্বাক্ষর
১৩।	জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী সহকারী ব্যবস্থাপক, জেনারেল সার্ভিসেস, প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস, বিএসসিএল।		অনুমোদিত স্বাক্ষর
১৪।	জনাব সাইফ মাহমুদ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বিএসসিএল ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবিক্ষণ কমিটি।		অনুমোদিত অসমুদ্রা স্বাক্ষর
১৫।	মিজ আশমোতারা আলম নিরাপত্তা কর্মকর্তা, প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস, বিএসসিএল।		অনুমোদিত স্বাক্ষর







বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
www.bscl.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৭৪১

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪২৯

২১ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়: বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর ২০২২-২৩-এর ১ম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বিষয়ে অবহিতকরণ।

সূত্র: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের স্মারক নং-১৪.০০.০০০০.০১১.০৬.০০১.২১.১১৭৪; তারিখ:- ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.৪ ও সূত্রস্থ পত্রের নির্দেশনা অনুসারে ১ম ত্রৈমাসিক এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

০২। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (১ম ত্রৈমাসিক-২০২২-২৩)

২১-৯-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ইমেইল:

managing.director@bscl.com.bd

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ

সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.১৭৪১/১(৫)

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪২৯

২১ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

২) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (অপারেশন উইং), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৩) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৫) অফিস কপি।

২১-৯-২০২২

হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন  
ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
[www.bscl.gov.bd](http://www.bscl.gov.bd)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (১ম ত্রৈমাসিক-২০২২-২৩)

১. বৃক্ষকল্প ও অভিলক্ষ্য

বৃক্ষকল্প : স্যাটেলাইট ও সংশ্লিষ্ট সেবায় স্বনির্ভরতা অর্জন।

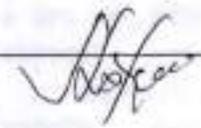
অভিলক্ষ্য : গবেষণা ও প্রাতিষ্ঠানিক উন্নয়নের মাধ্যমে যুগোপযোগী ও মানসম্পন্ন স্যাটেলাইট নেটওয়ার্ক স্থাপন, পরিচালনা, সেবা প্রদান এবং স্যাটেলাইট সংশ্লিষ্ট সকল ক্ষেত্রে দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

ক) নাগরিক/প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সংশ্লিষ্ট সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (দিন হিসেবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বাংলাদেশে সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার) ভাড়া	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিফত সেবা ও তরফের প্রকৃতি, তরফের পরিমাণ, স্বহাের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক কিএসসিএল-এর বাবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরফ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি। গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।	সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার)-এর প্রতি মেগাহার্টের তরফের মাসিক সেবা মূল্যঃ  (ক) ইনস্যাট সি ব্যাকের জন্য ২,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা।  (খ) কে-ইউ ব্যাকের জন্য ২,১২,৫০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ বার হাজার পঁচাত্তর) টাকা।	৯০ দিন	নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (রেডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, কিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং:-+৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ- shafiul.azam@bscl.com .bd	নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, কিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং:-+৮৮- ০১৮১২২৬১২৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bscl.com. bd

	<p>আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইনুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপারেন্স/তরলতার চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ই-একটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>				
--	---	---	---	--	--	--	--



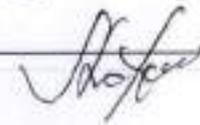
২	<p>বাংলাদেশি স্যাটেলাইট টেলিভিশনের জন্য MCPC সেবা বা ডিজিটাল চ্যানেল সেবা</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব সেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাঙ্ক্ষিত সেবা ও তারঙ্গের প্রকৃতি, তারঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তারঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ফ্রিড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>স্যাটেলাইট টেলিভিশনের জন্য MCPC সেবা বা ডিজিটাল চ্যানেল সেবার জন্য মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ডের প্রতি এমবিপিএস ব্যান্ডউইথের মূল্য ১,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা,</p> <p>খ) এমসিপিএস (এইচডি) চার্জ ১,০০,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ) টাকা, গ) এমসিপিএস (এসডি) চার্জ ৮০,০০০/- (কথায়ঃ আশি হাজার) টাকা, ঘ) গ্রাউন্ড স্টেশন চার্জ প্রতি এমবিপিএস ব্যান্ডউইথের জন্য ১২,০০০/- (কথায়ঃ বার হাজার) টাকা।</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপার/তারঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p>	৯০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং- +৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃshafiul.azam@bcscl.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২-৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcscl.com.bd</p>
---	---	--	--	--	--------	---	--

		<p>করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র বাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>		<p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>			
৩	বাংলাদেশে আপলিঙ্ক সেবা	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিকৃত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোন নম্বর, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত জনপতি পত্রের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>গ। বীথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p>	<p>আপলিঙ্ক সেবার জন্য মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ড ভিত্তিক আপলিঙ্ক সেবার জন্য ট্রান্সপজার প্রতি আপলিঙ্ক চার্জ ২,৫০,০০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা। এক্ষেত্রে গ্রাহককে মানসম্পন্ন মডুলেটর (রিডাভেন্সিসহ) প্রদান করতে হবে।</p> <p>খ) কে-ইউ ব্যান্ড ভিত্তিক আপলিঙ্ক সেবার জন্য ট্রান্সপজার প্রতি আপলিঙ্ক চার্জ ১,৪০,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা। এক্ষেত্রে গ্রাহককে মানসম্পন্ন মডুলেটর</p>	৯০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং- +৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ shafiul.azam@bcscl.com. bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২- ৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮- ০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ১০১ ইমেইলঃ sakabir@bcscl.com. bd</p>

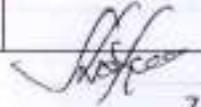


		<p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>(রিজার্ভেশিসহ) প্রদান করতে হবে।</p> <p>গ) ইনস্যাট সি ব্যান্ড ডিডিক স্পেস সেগমেন্ট সেবা সংশ্লিষ্ট টেলিভিশন কন্টেন্ট আপলিঙ্ক সেবার জন্য, মডুলেশন টেকনিক প্রিমিয়াম প্রতি মেগা হার্জের জন্য ১০,০০০/- (কথায়ঃ দশ হাজার) টাকা, গ্রাউন্ড স্টেশন চার্জ প্রতি মেগা হার্জের জন্য ১২,০০০/- (কথায়ঃ বার হাজার) টাকা, এনটিটিএন চার্জ ৩০,০০০/- (কথায়ঃ ত্রিশ হাজার) টাকা।</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপার/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p>			
--	--	---	---------------------------------	---	--	--	--

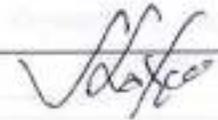
				নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।			
৪	বাংলাদেশে ডিসিআই সেবার জন্য ট্রান্সপোর্টার ভাড়া।	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড পাতে চাহিদা (কার্যক্রম সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোনকাল পরেটের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন। খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ডি-স্যাট ব্যবহার সংক্রান্ত ডি-স্যাট হাব/ইউজার বাইসেসের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি। গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি। ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ড্যাট নিবন্ধন সনদের কপি। ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।	সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপোর্টার)-এর প্রতি মেগাহার্টের তরঙ্গের মাসিক সেবা মূল্যঃ  (ক) ইনস্যাট সি ব্যান্ডের জন্য ২,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ পঁচানব্বই হাজার) টাকা।  (খ) কেইউ ব্যান্ডের জন্য ২,১২,৫০০/- (কথায়ঃ দুই লক্ষ বার হাজার পাঁচশ) টাকা।  আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপোর্টার/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।	৯০ দিন	সরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ নামঃ জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন পদবিঃ ব্যবস্থাপক (গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০১৮১৭১৮১৩১৯ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৩ ইমেইলঃ <a href="mailto:hamed.mohiuddin@bcsc.com.bd">hamed.mohiuddin@bcsc.com.bd</a>  বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ নামঃ আসাদ বিন ইউসুফ পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নন গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০১৭১১০৮৪২৬৪ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৫	নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২-৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ <a href="mailto:sakabir@bcsc.com.bd">sakabir@bcsc.com.bd</a>



		<p>যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলোচনা-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>		<p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে.অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>		ইমেইল: asad.yusuf@bcsc.com.bd	
৫	বাংলাদেশে ডিস্যাট প্রযুক্তির ব্রডব্যান্ড/ভাটা কানেক্টিভিটি সেবা	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিকত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ডি-স্যাট ব্যবহার সংক্রান্ত ডি-স্যাট হাব/ইউজার লাইসেন্সের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p>	<p>ডি-স্যাট সেবার জন্য স্পেস প্রতি এমবিপিএস কে-ইউ ব্যান্ডের ব্যান্ডউইথের মাসিক সেবা মূল্যঃ ১,২৫,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ পঁচিশ হাজার) টাকা।</p> <p>ডলিউম বেইসড ব্যান্ডউইথ ব্যবহারের মূল্যঃ</p> <p>১) 0.1&lt;= Data Usage&lt;=20 - ৫০০ টাকা।</p>	৯০ দিন	<p>সরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৮১০৩০০৯১-৯৩</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১৮১৭১৮১৩১৯</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৩</p>	<p>নামঃ জনাব শাহু আহমেদুল কবির</p> <p>পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৮১০৩০০৯১-৯৩</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১৮১৭১৮১৩১৯</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১</p>



		<p>ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>২) 20.01&lt;= Data Usage&lt;=49.99 GB -৪৫০ টাকা।</p> <p>৩) 50GB or More- ৩৫০/-</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপারেন্সি/তরফের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফসি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>		<p>ইমেইলঃ <a href="mailto:hamed.mohiuddin@bcsc.com.bd">hamed.mohiuddin@bcsc.com.bd</a></p> <p>বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ নামঃ আসাদ বিন ইউসুফ পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেন গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০১৭১১০৮৪২৬৪ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৫ ইমেইলঃ <a href="mailto:asad.yusuf@bcsc.com.bd">asad.yusuf@bcsc.com.bd</a></p>	<p>ইমেইলঃ <a href="mailto:sakabir@bcsc.com.bd">sakabir@bcsc.com.bd</a></p>
--	--	--	--	--	--	--	--



৬	<p>বিদেশে স্যাটেলাইট টেলিভিশন / ডি-স্যাট সেবার জন্য ট্রান্সপন্ডার ভাড়া</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান সরাসরি আবেদন করে বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রেরণ করবেন। খ) অনুমোদন সাপেক্ষে বিএসসিএল-এর পক্ষ থেকে আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা হবে। গ) প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক আলোচনা ও (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) করিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষার পর চুক্তি স্বাক্ষর সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হবে।</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক) টেলিভিশন লাইসেন্স সংক্রান্ত দলিলাদ। খ) (ব্যক্তির ক্ষেত্রে) জাতীয় পরিচয়পত্র বা পাসপোর্টের ফটোকপি ও দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। গ) (প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে) ট্রেড লাইসেন্স, প্রতিষ্ঠান পরিচিতি মূলক রোসিউর, প্রাতিষ্ঠানিক লেটারহেড প্যাড-এ ট্রান্সপন্ডার/তরঙ্গের চাহিদা ও ব্যবহারের উদ্দেশ্য ও যোগাযোগের বিস্তারিত তথ্য।</p>	<p>সেবা অনুযায়ী বিএসসিএল-এর সেবা মূল্য কাঠামো রয়েছে, যা নিম্নোক্ত বিষয়ের উপর নির্ভরশীলঃ ক) সেবার প্রকৃতি খ) তরঙ্গের প্রকৃতি গ) তরঙ্গের পরিমাণ ঘ) চুক্তির সময়কাল ঙ) সেবা গ্রহণকারি দেশ  ইত্যাদি গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপন্ডার/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবা মূল্য অবহিত করা হবে। সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য। সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ক্যাংক ড্রাফট, ইএকটি ইত্যাদি মাধ্যমে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>	১৮০ দিন	<p>নামঃ জনাব রেহনুমা তারাননুম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; মোবাইল নং +৮৮-০১৭৮৭৬৯৮২২৮ এক্সটেনশনঃ ৩০৪ ইমেইলঃ rehenuma.tarannum@bcscl.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহু আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২-৪১০৩০০৯২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১৯২৬১৯৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcscl.com.bd</p>
---	---	--	--	--	---------	--	---

*(Handwritten Signature)*

খ) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সংশ্লিষ্ট সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (দিন হিসেবে)	নায়িকপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	VSAT খারবাপত্র (কনফিগারেশন এবং হাব প্রান্তের)	সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের আবেদনপ্রাপ্তি সাপেক্ষে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৭ দিন	নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮২০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/ নামঃ জনাব শাইখ সালামান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsl.com.bd
২	লিংক বাজেট প্রণয়ন	সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের আবেদনপ্রাপ্তি সাপেক্ষে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫০১৫৫৪৫০ ই-মেইলঃ muntasir@bcsl.com.bd
৩	তরঙ্গ বরাদ্দ	কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন/ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধের প্রেক্ষিতে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫০১৫৫৪৫০ ই-মেইলঃ muntasir@bcsl.com.bd

*Sheikh*

৪	বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এ নতুন ব্রডকাস্ট আপলিঙ্ক সেবা (সম্ভাব্যতা প্রতিবেদন, গাজীপুর এবং বেতবুনিয়া প্রান্তের)	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/ নির্দেশনার পরিপ্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৫ দিন	<p>নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/</p> <p>নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsl.com.bd</p>
৫	বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর নতুন ব্রডকাস্ট আপলিঙ্ক সেবা	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/ নির্দেশক্রমে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল। অনুরোধে/ নির্দেশক্রমে	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	<p>নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/</p> <p>নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsl.com.bd</p>
৬	বিএস -১ এ নতুন ডিস্যাট পরিষেবা (হাব পর্যায়ে কনফিগারেশন এবং শুধু সাপোর্ট)	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে/ নির্দেশক্রমে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	<p>নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/</p> <p>নামঃ জনাব শাইখ সালমান</p>

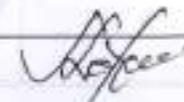


						<p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল</p> <p>ফোনঃ ০১৪৫১২৪৭৭৩৪</p> <p>ই-মেইলঃ sheikh@bcscl.com.bd</p>
৭	আর্থ স্টেশন, ডিএসএনজি এবং আপলিংক যাচাইকরণ	গ্রাহকের সরাসরি আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে নির্দেশক্রমে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ইমেইল।	কিনা মূল্যে	১০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ হাসিবুর রহমান</p> <p>পদবিঃ সহকারি ব্যবস্থাপক (গ্রাউন্ড স্টেশন মেনইন্টেনর) বিএসসিএল।</p> <p>ফোনঃ +৮৮০১৪৫১৭৭২৩৭৪</p> <p>ই-মেইলঃ hachhibur@bcscl.com.bd</p>
৮	গাজীপুর ও বেতবুনিয়তে গ্রাহক/অতিথিদের আপমন সমন্বয়	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর সরাসরি আবেদন করবেন। খ) অনুমোদন সাপেক্ষে বিএসসিএল-এর পক্ষ থেকে আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা হবে। গ) প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, পরীক্ষা-নিরীক্ষার ও আলোচনা সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হয়।	আগ্রহী গ্রাহকগণ সাদা কাগজে/ বিএসসিএল-এর নির্ধারিত ই-মেইলের-এর মাধ্যমে বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর চাহিদা প্রেরণ করতে পারবেন।	কিনা মূল্যে	৭ দিন	<p>নামঃ আবু শেয়েব মোঃ নুসরাত দস্তগীর</p> <p>পদবিঃ উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা) অপারেশন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোনঃ ০১৯৩৯৯০০৩০৪</p> <p>ই-মেইলঃ dastgir@bcscl.com.bd</p>
৯	বিএসসিএল এর প্রচারযোগ্য সংবাদ প্রেস রিলিজ হিসেবে জারি করা, নোটিশ, ইত্যাদি পত্রিকাসহ বিভিন্ন গণমাধ্যমে প্রকাশ/বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী প্রেস রিলিজ, নোটিশ সরাসরি গণমাধ্যমে প্রচার এবং তালিকাকৃত বিজ্ঞাপনী সংস্থার নিকট হতে দরপত্র আহবানের মাধ্যমে ডিসপ্রে/বিজ্ঞাপন প্রচার করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ইমেইল।	কিনা মূল্যে	৩০ দিন	<p>নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী</p> <p>পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল</p> <p>ফোনঃ ০১৬৭২৬২৬২৬৫</p> <p>ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd</p>

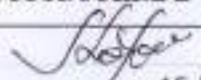
*(Signature)*

১০	গণমাধ্যমে প্রকাশিত টেলিকম বিষয়ক সংবাদের বিষয়ে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা এবং কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক প্রকাশিত ভুল সংবাদের বিষয়ে সঠিক তথ্যসহ সংশোধনী প্রকাশের ব্যবস্থা করা।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী লিখিত ভাবে প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৩ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
১১	দাপ্তরিক চাহিদা অনুযায়ী ফরম, প্যাড, ভিজিটিং কার্ড, প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রকাশ করা	সরাসরি ক্রয় অথবা অসিকাহুক্ত স্থাপনকারী নিকট হতে সরপত্র আহবানের মাধ্যমে।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
১২	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভ্রমণ অগ্রীম মঞ্জুর।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিকট হতে ভ্রমণ অগ্রীম প্রদানের আবেদন পাওয়ার মাধ্যমে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ভ্রমণ অগ্রিমের মঞ্জুরী পত্র জারি করা হয়।	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) কেন্দ্রীয় কার্যালয়	প্রযোজ্য নয়	৩ দিন	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইলঃ nujhat.tanjina@bcscl.com.bd
১৩	অর্জিত ছুটি, আর/আর, বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর।	কর্মচারীদের নিকট হতে আর/আর এর আবেদন প্রাপ্তি ও যথাযথ অনুমোদনের পর আর/আর মঞ্জুরীপত্র জারি করা হয়। অর্জিত/বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির আবেদনসমূহ প্রক্রিয়া করা হয়।	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়।	প্রযোজ্য নয়	৪ দিন	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইলঃ nujhat.tanjina@bcscl.com.bd
১৪	বিএসসিএল-এ কর্মরত কর্মচারী ও তাদের উপর নির্ভরশীলদের চিকিৎসা, দুর্ঘটনা-দুর্ঘটনা ইত্যাদির জন্য অনুদান মঞ্জুর।	কর্মচারীদের নিকট হতে প্রাপ্ত আবেদন ও চিকিৎসক কর্তৃক প্রদত্ত ব্যবস্থাপত্র এবং খরচের বিল ভাউচারের কপিসহ দাখিলের পরিপ্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	১৮০ দিন	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইলঃ nujhat.tanjina@bcscl.com.bd

		কমিটির সভা আহ্বানের মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়ে থাকে।				
১৫	স্টেশনারী মালামাল প্রদানঃ যেমন: বিভিন্ন মাপের দেশী/আমদানিকৃত কাগজ, কলম/পেন্সিল ও নানা প্রকার অফিস স্টেশনারী সামগ্রী	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে স্টেশনারী প্রদান করা হয়।	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়।	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsl.com.bd
১৬	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ কাজের নিমিত্ত টয়লেট্রিক্স মালামাল সরবরাহঃ যেমন: হারপিক, ভিক্রাল, ব্লিচিং ও অন্যান্য পরিষ্কার দ্রব্যাদি এয়ারফ্রেশনার, এ্যারোসল, ডেটল, হ্যাডওয়াশ এর ন্যায় টয়লেট্রিক্স/স্বাস্থ্য বিধিসম্মত দ্রব্যাদি এবং এতদসংক্রান্ত বিভিন্ন যন্ত্র/উপকরণাদি।	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsl.com.bd
১৭	কম্পিউটার প্রিন্টারের টোনার/কার্টিজ, ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার ও ফ্যাক্স মেশিনের টোনার ইত্যাদি সরবরাহ।	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়।	প্রযোজ্য নয়	১৪ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsl.com.bd
১৮	অফিস ইকুইপমেন্ট/আইটি ইকুইপমেন্টঃ কম্পিউটার, প্রিন্টার, ইউপিএস, ফ্যাক্স, স্ক্যানার, ফটোকপিয়ার মেশিন ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৯০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcsl.com.bd



১৬	আসবাবপত্র সরবরাহ যেমনঃ চেয়ার, টেবিল, আলমারী, টেবিলের গ্রাস, ফাইল কেবিনেট, সোফাসেট, জানালার পর্দা ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	১২০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
১৭	ক্রোকোরিজ মালামাল সরবরাহ : যেমনঃ কাপ-শির্ট, ফুল শ্রেট, হাফ শ্রেট, ইলেকট্রিক কেটলী, ক্লাস, চা- চামচ, মগ, জগ, তোয়ালে	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হয়।	প্রাপ্ত অধিযাচনের ভিত্তিতে অর্থিক ক্ষমতানুযায়ী ক্রয় করে সরবরাহ করা হয়। জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৬০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
১১	বিএসসিএল এর কর্মকর্তা- কর্মচারীদের কর্মস্থলে যাতায়াত, দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম এবং কল্যাণমূলক (এ্যাম্বুলেন্স ইত্যাদি) কাজে পরিবহন সেবা।	(ক) কর্মকর্তাগণের আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রাধিকার ভিত্তিতে পাড়ী বরাদ্দ করা হয়। (খ) কর্মকর্তাগণের আবেদনের প্রেক্ষিতে বিএসসিএল এর নিজস্ব হলার/যানবাহনের মাধ্যমে কর্মস্থলে যাতায়াত। (গ) জরুরী দাপ্তরিক, বাস্তবিক ও কল্যাণমূলক কাজে রিকুইজিশনের মাধ্যমে যানবাহন সেবা প্রদান করা হয়।	রিকুইজিশন কর্ম, সিএনজি ও অকটেন রশিদ বই, মেরামতের চাহিদাপত্র ইত্যাদি সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়ে পাওয়া যাবে।	(ক)বিনামূল্যে (খ)বাস সার্ভিস মাসিক ৩০০ থেকে ৫০০ টাকা টিকেট। রিকুইজিশন কিলোমিটার প্রতি, সরকার নির্ধারিত হারে। (গ) কল্যাণমূলক কার্যক্রমে বিনামূল্যে।	৭ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd  নামঃ জনাব আশমতারা বেগম পদবিঃ নিরাপত্তা কর্মকর্তা, অপারেশন উইং বিএসসিএল ফোনঃ ০১৮৭৩৩৪৩৫০৫ ই-মেইলঃ ashmotara.alam@bcscl.com.bd
১২	মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয় বিল পরিশোধ।	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্তৃক বিএসসিএল এর আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী মঞ্জুরীকৃত বিল, বরাদ্দ ও অর্থ ছাড় সাপেক্ষে বিল সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানকে পরিশোধের ব্যবস্থা করা হয়।	বিএসসিএল কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের হিসাব শাখা।	বিনামূল্যে	৭ দিন	নামঃ জনাব সাইফ মাহমুদ পদবিঃ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭৫৫৫৭৬১৮৯ ই-মেইলঃ saif.mahmood@bcscl.com.bd



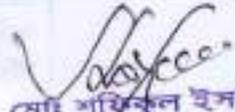
২.৪ আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা : প্রযোজ্য নয়।

৩. সেবাপ্রার্থীর কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নম্বর	প্রতিশ্রুত/কাম্ভিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	সেবা গ্রহণের জন্য যথাযথ পদ্ধতি ও পরিপূর্ণ তথ্য প্রদানের মাধ্যমে সেবা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান

৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। আর কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।				
ক্রমিক নম্বর	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নামঃ মিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ স্ববস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইল: <a href="mailto:nujhat.tanjina@bcsc.com.bd">nujhat.tanjina@bcsc.com.bd</a>	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	অাপিল কর্মকর্তা	নামঃ জনাব রাশিদা ফেরদৌস, এনডিসি পদবিঃ যুগ্মসচিব (কোম্পানি) ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ই-মেইল: <a href="mailto:jscompany@ptd.gov.bd">jscompany@ptd.gov.bd</a>	২০ কার্যদিবস
৩	অাপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ স্ববস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	৬০ কার্যদিবস

  
মোঃ শফিকুল ইসলাম  
স্ববস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
জনস্বাস্থ্য সার্ভিসেস (বিএসসিএল)  
ফোন: ০২-৪১০০০২২

Text size A A A Color c c c c



সর্বশেষ প্রকাশিত: ৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বর্ধিত কর্মসূচিকল্পনা

ক্রমিক নং	অর্থসংকেত	প্রকাশের তারিখ
০১	২০২২-২০২৩	অক্টোবর
০২	২০২১-২০২২	ডিসেম্বর

বঙ্গদেশ সার্ভিসেস ইন্টারন্যাশনাল লিমিটেড	ডাউনলোড
--	---------

Share with :



মাননীয় মন্ত্রী



মোস্তাফা জব্বার

সিনিয়র ডেপুটি সচিব



মোঃ অলিপুর রহমান

সহকারী সচিব

Text size A A A Color C C C C



সর্বশেষ ডাকসংখ্যা: ১১৫ সেন্টেম্বর ২০২১

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বার্ষিক কর্মপরিকল্পনাঃ

ক্রমিক নং	অর্থবছর	প্রকাশের তারিখ
০১	২০২২-২০২৩	ডাটাসিগেট
০২	২০২১-২০২২	ডাটাসিগেট

স্বাধীনতা স্মরণে স্মরণীয় দিনটিতে এর সেবা গ্রহণ প্রতিশ্রুতি (সর্বশেষ সংস্করণ ১ম মেমো, ২০২২-২৩) ডাটাসিগেট

Share with:

### মাননীয় মন্ত্রী



মোস্তাফা জব্বার

### মন্ত্রি, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ



মোঃ খালিদুর রহমান

### সেবার মান ও প্রদান নিবন্ধী কর্মকর্তা



বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫  
[www.bscl.gov.bd](http://www.bscl.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.২৩২২

তারিখ: ৩ পৌষ ১৪২৯

১৮ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর ২০২২-২৩-এর ২য় ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ বিষয়ে অবহিতকরণ।

সূত্র: ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের স্মারক নং-১৪.০০.০০০০.০১১.০৬.০০১.২১.১২২৯; তারিখ:- ০৮ নভেম্বর-২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম ১.৪ ও সূত্রস্থ পত্রের নির্দেশনা অনুসারে ২য় ত্রৈমাসিক-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

০২। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (২য় ত্রৈমাসিক-২০২২-২৩)।

১৮-১২-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ইমেইল:

[managing.director@bscl.com.bd](mailto:managing.director@bscl.com.bd)

সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ

সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.২৩২২/১(৫)

তারিখ: ৩ পৌষ ১৪২৯

১৮ ডিসেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

২) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড

৩) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৪) ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

৫) অফিস কপি।



১৮-১২-২০২২

বখতিয়ার আহমেদ রাজিব

সহকারী মহাব্যবস্থাপক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
[www.bscl.gov.bd](http://www.bscl.gov.bd)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (২য় ত্রৈমাসিক-২০১১-১৩)

১. যুগ্মকর্তা ও অভিলক্ষ্য

যুগ্মকর্তা - স্যাটেলাইট ও সংশ্লিষ্ট সেবার খনিষ্ঠরতা অর্জন।

অভিলক্ষ্য - ব্যবস্থা ও প্রাতিষ্ঠানিক উন্নয়নের মাধ্যমে যুগ্মযোগ্যী ও মানসম্পন্ন স্যাটেলাইট নেটওয়ার্ক স্থাপন, পরিচালনা, সেবা প্রদান এবং স্যাটেলাইট সংশ্লিষ্ট সকল ক্ষেত্রে দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

ক) মাসিক/প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

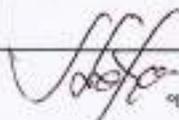
ক্রমিক নম্বর	সংশ্লিষ্ট সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (দিন হিসেবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বাংলাদেশে সম্প্রচার সেবার জনা স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার) ভাড়া	ক। অগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব সেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাঙ্ক্ষিত সেবা ও তারশেের প্রকৃতি, তারশেের পরিমাণ, বাবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক ডিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তারশে বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি। গ। বৌধ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।	সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপন্ডার)-এর প্রতি মেগাহার্টের তারশেের মাসিক সেবা মূল্যঃ  (ক) ইনস্যাট সি ব্যাডের জন্য ২,৯৫,০০০/- (কম্বায়ঃ দুই লক্ষ পঁচাত্তরশ হাজার) টাকা।  (খ) কে-ইউ ব্যাডের জন্য ২,১২,৫০০/- (কম্বায়ঃ দুই লক্ষ বার হাজার পঁচিশ) টাকা।  অগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময়	২০ দিন	নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, ডিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০১১-২৩ মোবাইল নং-+৮৮-০১৭১১০৭০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ-shafiuul.azam@bscl.com.bd	নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, ডিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০১১-৩৩; +৮৮-০২-৪১০৫০০১২ মোবাইল নং-+৮৮-০১৬১১২৫১২৭১ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bscl.com.bd

মোঃ শফিউল ইসলাম  
ব্যবস্থাপক পরিচালক (ব্রডকাস্ট মিডিয়া)  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
ফোন : ০২-৪১০৫০০১২

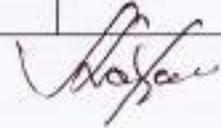
পাতা ১ এর ১৫

		<p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলোচনা-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রবেশ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঘ) জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ) ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>ট্রান্সপারেন্স/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পরে মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>			
২	<p>বাংলাদেশি স্যাটেলাইট টেলিভিশনের জন্য MCPC সেবা বা ডিজিটাল চ্যানেল সেবা</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব খেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিনত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোনকল পরয়েটের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক) তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত জ্ঞাপত্রি পত্রের কপি।</p> <p>খ) বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>গ) বৌধ মূলধন কোম্পানি ও কার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p>	<p>স্যাটেলাইট টেলিভিশনের জন্য MCPC সেবা বা ডিজিটাল চ্যানেল সেবার জন্য মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ক) ইন্সটল সি ব্যাণ্ডের প্রতি এমবিপিএস ব্যান্ডউইথের মূল্য ১,৯৫,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ নব্ব্বান্বই হাজার) টাকা,</p> <p>খ) এমসিপিএস (এইচডি) চার্জ ১,০০,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ) টাকা, গ) এমসিপিএস (এসডি) চার্জ ৮০,০০০/- (কথায়ঃ আশি হাজার) টাকা,</p>	৯০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিত্ত ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০১১-২৩ মোবাইল নং- +৮৮-০১৭১১০৮০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ shafiuLazam@bsci.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ্ আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিত্ত ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০১১-২৩ +৮৮-০২-৪১০৩০০১২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১১২১১১৩৬ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bsci.com.bd</p>

		<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ধ) জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সংশ্লিষ্ট সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>য) গ্রাউড স্টেশন চার্জ প্রতি এমবিপিএস ব্যাডউইথের জন্য ১২,০০০/- (কথায়: বার হাজার) টাকা।</p> <p>অগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপারেন্স/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পর মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাক্ট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।</p>			
৩	বাংলাদেশে আপলিক সেরা	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিচের লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিকত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক। তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় থেকে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনাপত্তি পত্রের কপি। খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p>	<p>আপলিক সেরার জন্য মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ক) ইনস্ট্যান্ট সি ব্যাক ভিত্তিক আপলিক সেরার জন্য ট্রান্সপারেন্স প্রতি আপলিক চার্জ ২,৫০,০০০/- (কথায়: দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা। এক্ষেত্রে গ্রাহককে মানসম্পন্ন মডুলেটর (রিভাডেলিসহ) প্রদান করতে হবে।</p>	১০ দিন	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (রেজিস্টার্ড, মিডিয়া ও প্রমোশন) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ কিরসিসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০০০০২১-৯০ মোবাইল নং- +৮৮-০১৭৯১০৮-০০১২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ ইমেইলঃ shafiqul.azam@bcsl.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহু আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ কিরসিসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০০০০২১-৯০ +৮৮-০২-৪১০০০০২২ মোবাইল নং- +৮৮-০১৮১১২১১৯৭৮ এক্সটেনশন নম্বরঃ ১০১ ইমেইলঃ sakabir@bcsl.com.bd</p>

  
 পৃষ্ঠা ৩ এর ১৫

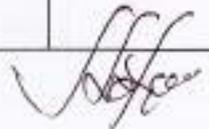
	<p>বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>বা) বৌথ মুলধন কোম্পানি ও ফার্মসনুহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>যা) জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সহজিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ) ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>বা) কে-ইউ ব্যাঙ্ক ডিভিক অপলিঙ্ক সেবার জন্য ট্রান্সপডার প্রতি অপলিঙ্ক চার্জ ১,৪০,০০০/- (কথায়ঃ এক লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা। এছাড়াও গ্রাহককে মানসম্পন্ন মডুপেটর (রিডাক্টিবিলিটি) প্রদান করতে হবে।</p> <p>গ) ইনস্যাট সি ব্যাঙ্ক ডিভিক স্পেস সেগমেন্ট সেবা সংশ্লিষ্ট টেলিভিশন কন্টেন্ট অপলিঙ্ক সেবার জন্য, মডুপেশন টেকনিক প্রিমিয়াম প্রতি মেগা হার্জেসর জন্য ১০,০০০/- (কথায়ঃ দশ হাজার) টাকা, গ্রাউন্ড স্টেশন চার্জ প্রতি মেগা হার্জেসর জন্য ১২,০০০/- (কথায়ঃ বার হাজার) টাকা, এনটিসিএন চার্জ ৩০,০০০/- (কথায়ঃ ত্রিশ হাজার) টাকা।</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপডার/তরসোর চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p>			
--	---	--	--	--	--	--



				<p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ পরিশোধ করা যাবে।</p>			
৪	বাংলাদেশে ভিসিআই সেবার জন্য ট্রান্সপোর্ট ভাড়া।	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজিকত সেবা ও তরফের প্রকৃতি, তরফের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে পারিষদপ্রস্তু কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ভি-স্যাট ব্যবহার সংক্রান্ত ভি-স্যাট হাব/ইউজার লাইসেন্সের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরফ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত অ্যাকর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ভ্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p> <p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপোর্টার)-এর প্রতি মেগাহার্ডের তরফের মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>(ক) কেইউ ব্যান্ডের জন্য ২,১২,৫০০/- (কম্বায়ু দুই লক্ষ বার হাজার পঁচিশ) টাকা।</p> <p>আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপোর্টার/তরফের চাহিদা সোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মাধ্যমে অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট,</p>	৯০ দিন	<p>সরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (গভর্নমেন্ট সেট্টার সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০১১-৩৩</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১৯১১৩৬২৫১৯</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৩</p> <p>ইমেইলঃ <a href="mailto:hamed.mohiuddin@bcsl.com.bd">hamed.mohiuddin@bcsl.com.bd</a></p> <p>বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ আসাদ বিন ইউসুফ</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নন গভর্নমেন্ট সেট্টার সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০১১-৩৩</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১১২০৬৮৪২৬৪</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৫</p> <p>ইমেইলঃ <a href="mailto:asad.yusuf@bcsl.com.bd">asad.yusuf@bcsl.com.bd</a></p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল কবির</p> <p>পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০১১-৩৩ঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০১২</p> <p>মোবাইল নং +৮৮-০১৯১১২৫১৯৭১</p> <p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১</p> <p>ইমেইলঃ <a href="mailto:sakahir@bcsl.com.bd">sakahir@bcsl.com.bd</a></p>

		<p>পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলোচনা-আলোচনা করার সমাপনান্তে প্রযোজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক মুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>		<p>বাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ পরিশোধ করা যাবে।</p>			
৫	<p>বাংলাদেশে ডিসিআই প্রযুক্তির কানেস্টিভি সেবা</p>	<p>ক) অগ্রসী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব সেটার হেড প্যাডে চারিটা (কাজিকত সেবা ও তরঙ্গের প্রকৃতি, তরঙ্গের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p> <p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-মাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে পরিচালক কর্মকর্তা অগ্রসী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ</p> <p>ক। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ডি.সিআই ব্যবহার সংক্রান্ত ডি.সিআই হার/ইউজার লাইসেন্সের কপি।</p> <p>খ। বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশনের ইস্যুকৃত তরঙ্গ বরাদ্দের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>গ। যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিপত্রের ইস্যুকৃত কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>ঘ। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ইস্যুকৃত আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ ও ড্যাট নিবন্ধন সনদের কপি।</p>	<p>ডি.সিআই সেবার জন্য স্পেস প্রতি এমবিপিএস কে-ইউ ব্যান্ডের ব্যান্ডউইথের মাসিক সেবা মূল্যঃ ১,২৫,০০০/- (কম্বারঃ এক লক্ষ ষট্টিশ হাজার) টাকা।</p> <p>ভলিউম বেইসড ব্যান্ডউইথ ব্যবহারের মূল্যঃ</p> <p>১) 0.1&lt;= Data Usage&lt;=20 - ৫০০ টাকা।</p> <p>২) 20.01&lt;= Data Usage&lt;=49.99 GB - ৪৫০ টাকা।</p> <p>৩) 50GB or More- ৩৫০/-</p> <p>অগ্রসী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময় ট্রান্সপারেন্স/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি</p>	৯০ দিন	<p>সরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ জনাব হামেদ হাসান মুহাম্মদ মহিউদ্দীন</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০২৪১০৫০০৯২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৩ ইমেইলঃ <a href="mailto:hamed.mohiuddin@bsci.com.bd">hamed.mohiuddin@bsci.com.bd</a></p> <p>বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্যঃ</p> <p>নামঃ আসাদ বিন ইউসুফ</p> <p>পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নন গভর্নমেন্ট সেক্টর সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোননম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০৯১-৯৩ মোবাইল নং +৮৮-০২৪১০৫০০৯২</p>	<p>নামঃ জনাব শাহু আহমেদুল কবির পদবিঃ মহাব্যবস্থাপক বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৫০০৯১-৯৩ +৮৮-০২-৪১০৫০০৯২ মোবাইল নং +৮৮-০২৪১০৫০০৯৩ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ <a href="mailto:sakabir@bsci.com.bd">sakabir@bsci.com.bd</a></p>

		<p>যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনায় প্রয়োজ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঙ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p>	<p>নির্ধারিত সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা নুপে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী জাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ চেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ পরিশোধ করা যাবে।</p>		<p>এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০৫ ইমেইলঃ asad.yusuf@bcscil.com.bd</p>	
৬	<p>বিশেষ সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপার) জাড়া</p>	<p>ক) অগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিজস্ব পেটার হেড প্যাডে চাহিদা (কাজের সেবা ও তরফের প্রকৃতি, তরফের পরিমাণ, ব্যবহারের উদ্দেশ্য) ও প্রয়োজনীয় তথ্য (প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল ফোন নম্বর ও ইমেইল) উল্লেখপূর্বক বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর আবেদন করবেন। আবেদনের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করবেন।</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র (নোটসীকৃত):</p> <p>ক। সংশ্লিষ্ট দেশের উপযুক্ত সরকারি দপ্তর হতে ইস্যুকৃত সম্প্রচার সংক্রান্ত অনুমতির কপি ও সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইটের লিঙ্ক।</p> <p>খ। কোম্পানি নিবন্ধন সার্টিফিকেটের কপি।</p> <p>গ। আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর সম্বলিত সনদ</p> <p>ঘ। ট্রেড লাইসেন্সের কপি</p>	<p>সম্প্রচার সেবার জন্য স্পেস সেগমেন্ট (ট্রান্সপার)-এর প্রতি মেগাহার্টের তরফের মাসিক সেবা মূল্যঃ</p> <p>ইনস্যাট সি ব্যান্ডের জন্য ৩,৪৫০/- (কথায়ঃ তিন হাজার চারশ পঞ্চাশ) মার্কিন ডলার।</p> <p>কেইউ ব্যান্ডের জন্য ২,৫০০/- (কথায়ঃ দুই হাজার পঁচাত্তর) মার্কিন ডলার।</p> <p>অগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সময়</p>	<p>ক) আবেদন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করণ, বাণিজ্যিক ও কারিগরি আলোচনা সম্পন্ন করণ এবং বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান সর্বোচ্চ ০৪ (চার) সপ্তাহ।</p> <p>খ) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) আলাপ-আলোচনা, প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই এবং কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষাঃ সর্বোচ্চ ০৪ (চার) সপ্তাহ।</p> <p>গ) নিরাপত্তা জামানত প্রদান করে বাণিজ্যিক</p>	<p>নামঃ জনাব মোঃ শফিউল আজম পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রডাক্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; এক্সটেনশন নম্বরঃ ৩০২ এবং +৮৮-০১৭১১০৮০০১২</p> <p>ইমেইলঃ shafiul.azam@bcscil.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহু আহমেদুল কবির পদবিঃ সহ-ব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ, বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪১০৩০০৯১-৯৩; +৮৮-০২-৪১০৩০০৯২ এক্সটেনশন নম্বরঃ ৯০১ ইমেইলঃ sakabir@bcscil.com.bd</p>



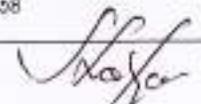
		<p>খ) আবেদনপত্র যাচাই-বাছাই করে প্রয়োজনীয় অনুমোদন গ্রহণ করে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক এবং কারিগরি আলোচনার পর বাণিজ্যিক প্রস্তাব প্রদান করবেন।</p> <p>গ) বাণিজ্যিক প্রস্তাবের উপর আলাপ-আলোচনা করার সমাপনাতে প্রবেশ্য হলে প্রদত্ত কাগজপত্র যাচাই ও কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হবে।</p> <p>ঘ) এরপর গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান নিরাপত্তা জামানত প্রদান করলে বাণিজ্যিক চুক্তি স্বাক্ষর সম্পাদন করে সেবা প্রদান শুরু করা হবে।</p>	<p>ঙ। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র অথবা পাসপোর্টের কপি</p> <p>চ। কন্টেন্ট-এর দায়-দায়িত্ব বিষয়ক অঙ্গীকার নামা</p>	<p>ট্রান্সপারেন্স/তরঙ্গের চাহিদা মোতাবেক সেবার প্রকৃতি নির্ধারণ সাপেক্ষে সর্বমোট সেবা মূল্য ও নিরাপত্তা জামানত নির্ধারণ করে পত্র মারফত অবহিত করা হবে।</p> <p>সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশন অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।</p> <p>নিরাপত্তা জামানত ও সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতির ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ট্রান্সফার ইত্যাদি পদ্ধতিতে সেবা মূল্য পরিশোধ পরিশোধ করা যাবে।</p>	<p>চুক্তি স্বাক্ষর ও সেবা প্রদান শুরুর ০২ (দুই) সপ্তাহ।</p>		
৭	<p>বিদেশে স্যাটেলাইট টেলিভিশন / ডি-স্যাট সেবার জন্য ট্রান্সপারেন্স ভাড়া</p>	<p>ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান সরাসরি আবেদন করে বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক করাবর প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রেরণ করবেন।</p> <p>খ) অনুমোদন সাপেক্ষে বিএসসিএল-এর পক্ষ থেকে আগ্রহী গ্রাহক বা</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক) টেলিভিশন লাইসেন্স সংক্রান্ত দলিলাদি খ) (ব্যক্তির ক্ষেত্রে) জাতীয় পরিচয়পত্র বা পাসপোর্টের ফটোকপি ও দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি গ) প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে) ট্রেড লাইসেন্স, প্রতিষ্ঠান পরিচিতি মূলক ব্রোসিউর, প্রাতিষ্ঠানিক লেটারহেড পাড-এ</p>	<p>সেবা অনুযায়ী বিএসসিএল-এর সেবা মূল্য কাঠামো রয়েছে, যা নিম্নোক্ত বিষয়ের উপর নির্ভরশীলঃ ক) সেবার প্রকৃতি খ) তরঙ্গের প্রকৃতি গ) তরঙ্গের পরিমাণ ঘ) চুক্তির সময়কাল ঙ) সেবা গ্রহণকারি দেশ, ইত্যাদি গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে আলোচনার সমস্ত ট্রান্সপারেন্স/তরঙ্গের</p>	<p>১৮০ দিন</p>	<p>নামঃ জনাব রেহুনা তারানুন্ম পদ্মবিঃ ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস) বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪৩০৩০০১১-১০১ মোবাইল নং +৮৮-০২৭৮৭৬৯৮২১৮ এক্সটেনশনঃ ৩০৪ ইমেইলঃ rehunuma.taranum@bcsl.com.bd</p>	<p>নামঃ জনাব শাহ আহমেদুল করিম পদ্মবিঃ মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিপণন বিভাগ বিএসসিএল</p> <p>ফোন নম্বরঃ +৮৮-০২-৪৩০৩০০১১-১০১ +৮৮-০২-৪৩০৩০০১১ মোবাইল নং +৮৮-০২৭৯২২৬৯৯৭ এক্সটেনশন নম্বরঃ ১০১ ইমেইলঃ sakahir@bcsl.com.bd</p>

		প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা হবে। গ) প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, বাণিজ্যিক আলোচনা ও (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কারিগরি পরীক্ষা-নিরীক্ষার পর চুক্তি স্বাক্ষর সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হবে।	ট্রান্সপারেন্স/করস্কেচ চাহিদা ও ব্যবহারের উদ্দেশ্য ও যোগাযোগের বিস্তারিত তথ্য	চাহিদা মোতাবেক সেবা মূল্য অবহিত করা হবে। সেবা মূল্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য। সেবা মূল্য পরিশোধ পদ্ধতিঃ ডেক, পে-অর্ডার, ব্যাংক ডিপোজিট, ব্যাংক ড্রাফট, ইএফটি ইত্যাদি মাধ্যমে সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে।		
--	--	--	---	--	--	--

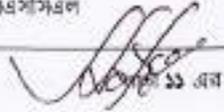
ক) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নম্বর	সংশ্লিষ্ট সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (দিন হিসেবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	VSAT ধারণাপত্র (কনফিগারেশন এবং হাব প্রান্তের)	সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের আবেদনপ্রাপ্তি সাপেক্ষে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	কিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৭ দিন	নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ) অপারেশন বিভাগ, কিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/  নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ), অপারেশন বিভাগ, কিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsl.com.bd

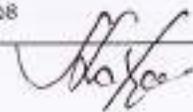
২	লিংক বাজেট প্রণয়ন	সেবা প্রত্যাশী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের আবেদনপ্রাপ্তি সাপেক্ষে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫০১৫৫৪৫০ ই-মেইলঃ muntasir@bcsl.com.bd
৩	তরঙ্গ বরাদ্দ	কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন/ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে শাখার অনুরোধের প্রেক্ষিতে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব মোঃ মুনতাসিরুর রহমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫০১৫৫৪৫০ ই-মেইলঃ muntasir@bcsl.com.bd
৪	বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এ নতুন ব্রডকাস্ট আপলিঙ্ক সেবা (সম্ভাব্যতা প্রতিবেদন, পান্ডীপুর এবং বেতবুনিয়া প্রান্তের)	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে নির্দেশক্রমে এবং পরিপ্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৫ দিন	নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/ নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsl.com.bd
৫	বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর নতুন ব্রডকাস্ট আপলিঙ্ক সেবা	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি, গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে নির্দেশক্রমে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল। অনুরোধে নির্দেশক্রমে	বিনামূল্যে	৩০ দিন	নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsl.com.bd/ নামঃ জনাব শাইখ সালমান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার ), অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭৩৪



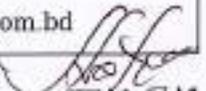
						ই-মেইলঃ sheikh@bcsc.com.bd
৬	বিএস -১ এ নতুন ডিস্যাট পরিষেবা (হাব পর্যায়ের কনফিগারেশন এবং শুধু সাপোর্ট)	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে কারিগরি গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে নির্দেশক্রমে চুক্তি অনুযায়ী সেবা প্রদান করা হয়	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৩০ দিন	নামঃ জনাব আসিফ আহমেদ খান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭১১০৮১০০৭ ই-মেইলঃ asif@bcsc.com.bd/  নামঃ জনাব শাইখ সালামান পদবিঃ ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার) অপারেশন বিভাগ, বিএসসিএল ফোনঃ ০১৫৫১২৪৭৭০৪ ই-মেইলঃ sheikh@bcsc.com.bd
৭	আর্থ স্টেশন, ডিএসএনজি এবং আপলিংক যাচাইকরণ	কারিগরি গবেষণা ও পরিকল্পনা/বিক্রয় ও বিপণন শাখা/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুরোধে নির্দেশক্রমে এবং গ্রাহকের সরাসরি আবেদনের (হার্ডকপি) পরিপ্রেক্ষিতে সেবা প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	১০ দিন	নামঃ জনাব মোঃ হাশিবুর রহমান পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (গ্রাউন্ড স্টেশন মেনটেইনর) বিএসসিএল। ফোনঃ +৮৮০১৫০১৭১২৩৭৪ ই-মেইলঃ hachhibur@bcsc.com.bd
৮	পাঞ্জীপুর ও বেতুনিয়াতে গ্রাহক/অতিথিদের আগমন সমন্বয়	ক) আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠান বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর সরাসরি আবেদন করবেন। খ) অনুমোদন সাপেক্ষে বিএসসিএল-এর পক্ষ থেকে আগ্রহী গ্রাহক বা প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা হবে। গ) প্রয়োজনীয় তথ্য বিনিময়, পরীক্ষা-নিরীক্ষার ও আলোচনা সাপেক্ষে সেবা প্রদান করা হয়।	আগ্রহী গ্রাহকগণ সাদা কাগজে/ বিএসসিএল-এর নির্ধারিত ই-মেইলের-এর মাধ্যমে বিএসসিএল-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর চাহিদা প্রেরণ করতে পারবেন।	বিনামূল্যে	৭ দিন	নামঃ আবু শোয়েব মোঃ নুসরাত দস্তগীর পদবিঃ উর্দুভাষা ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা) অপারেশন বিভাগ বিএসসিএল ফোনঃ ০১৯০৯৯০০৩০৪ ই-মেইলঃ dastgir@bcsc.com.bd
৯	বিএসসিএল এর প্রচারযোগ্য সংবাদ প্রেস রিলিজ হিসেবে জারি করা, নোটিশ, ইত্যাদি প্রতিকাসহ বিভিন্ন	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী প্রেস রিলিজ, নোটিশ সরাসরি গণমাধ্যমে প্রচার এবং ডায়িকাকৃত্ত বিজ্ঞাপনী	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরের	বিনামূল্যে	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল

  
 ১১ এর ১৫

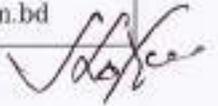
	গণমাধ্যমে প্রকাশ/বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা।	সংস্থার নিকট হতে দরপত্র আহবানের মাধ্যমে ডিসপ্রে/বিজ্ঞাপন প্রচার করা হয়।	অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।			ফোন: ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইল: tanvir.rezvi@bcsc.com.bd
১০	গণমাধ্যমে প্রকাশিত টেলিকম বিষয়ক সংবাদের বিষয়ে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা এবং কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক প্রকাশিত তুল সংবাদের বিষয়ে সঠিক তথ্যসহ সংশোধনী প্রকাশের ব্যবস্থা করা।	কর্তৃপক্ষের নির্দেশ অনুযায়ী লিখিত ভাবে প্রদান করা হয়।	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৩ দিন	নাম: জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবি: সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইল: tanvir.rezvi@bcsc.com.bd
১১	দাপ্তরিক চাহিদা অনুযায়ী ফরম, প্যাড, ডিজিটাইং কার্ড, প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রকাশ করা	সরাসরি ক্রয় অথবা তালিকাভুক্ত ছাপাখানার নিকট হতে দরপত্র আহবানের মাধ্যমে	বিএসসিএল-এর সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণের অনুমোদনের নথি/ পত্র/ ইমেইল।	বিনামূল্যে	৯০ দিন	নাম: জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবি: সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইল: tanvir.rezvi@bcsc.com.bd
১২	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শ্রমণ অগ্রীম মঞ্জুর।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিকট হতে শ্রমণ অগ্রীম প্রদানের আবেদন পাওয়ার মাধ্যমে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে শ্রমণ অগ্রিমের মঞ্জুরী পত্র জারি করা হয়।	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) কেন্দ্রীয় কার্যালয়	প্রযোজ্য নয়	৩ দিন	নাম: মিজ নুজহাত তানজিনা পদবি: ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইল: nujhat.tanjina@bcsc.com.bd
১৩	অর্জিত ছুটি, আর/আর, বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর	কর্মচারীদের নিকট হতে আর/আর এর আবেদন প্রাপ্তি ও যথাযথ অনুমোদনের পর আর/আর মঞ্জুরীপত্র জারি করা হয়। অর্জিত/বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির আবেদনসমূহ প্রক্রিয়া করা হয়।	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়	প্রযোজ্য নয়	৪ দিন	নাম: মিজ নুজহাত তানজিনা পদবি: ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৭২৬২২৫৮১৪ ই-মেইল: nujhat.tanjina@bcsc.com.bd
১৪	বিএসসিএল-এ কর্মরত কর্মচারী ও তাদের উপর নির্ভরশীলদের	প্রাপ্ত আবেদনগুলো সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা আহবানের মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়ে থাকে।	ডিকিৎসক কর্তৃক প্রদত্ত ব্যবস্থাপত্র এবং খরচের	প্রযোজ্য নয়	৩৬৫ দিন	নাম: মিজ নুজহাত তানজিনা পদবি: ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৭২৬২২৫৮১৪

 পৃষ্ঠা ১২ এর ১৫

	চিকিৎসা, দুর্যোগ-দুর্ঘটনা ইত্যাদির জন্য অনুদান মঞ্জুর।		বিল জাউচারের কপিসহ দাখিল সাপেক্ষে।			ই-মেইল: <a href="mailto:nujhat.tanjina@bcsl.com.bd">nujhat.tanjina@bcsl.com.bd</a>
১৫	টেশনারী মালামাল প্রদানঃ যেমন: বিভিন্ন মাপের দেশী/আমদানিকৃত কাপড়, কলম/পেনসিল ও নানা প্রকার অফিস টেশনারী সামগ্রী	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস)-এর কেন্দ্রীয় কার্যালয়	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬২৬২৬৫ ই-মেইলঃ <a href="mailto:tanvir.rezvi@bcsl.com.bd">tanvir.rezvi@bcsl.com.bd</a>
১৬	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নকরণ কাজের নিমিত্ত টয়লেটের মালামাল সরবরাহঃ যেমন: হারপিক, ভিক্সল, ব্লিচিং ও অন্যান্য পরিষ্কার দ্রব্যাদি এয়ারফ্রেশনার, এ্যারোসল, ডেটল, হ্যান্ডওয়াশ এর ন্যায় টয়লেটের/স্বাস্থ্য বিধিসংহত দ্রব্যাদি এবং এতদসংক্রান্ত বিভিন্ন যন্ত্র/উপকরণাদি।	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৩০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬২৬২৬৫ ই-মেইলঃ <a href="mailto:tanvir.rezvi@bcsl.com.bd">tanvir.rezvi@bcsl.com.bd</a>
১৭	কম্পিউটার প্রিন্টারের টোনার/কার্টিজ, ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার ও ফ্যাক্স মেশিনের টোনার ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে	প্রাপ্ত অধিযাচনের ভিত্তিতে আর্থিক ক্ষমতানুযায়ী ক্রয় করে সরবরাহ করা	প্রযোজ্য নয়	১৪ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬২৬২৬৫ ই-মেইলঃ <a href="mailto:tanvir.rezvi@bcsl.com.bd">tanvir.rezvi@bcsl.com.bd</a>
১৮	অফিস ইকুইপমেন্ট/আইটি ইকুইপমেন্টঃ কম্পিউটার, প্রিন্টার, ইউপিএস, ফ্যাক্স, স্ক্যানার, ফটোকপিয়ার মেশিন ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	২০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬২৬২৬৫ ই-মেইলঃ <a href="mailto:tanvir.rezvi@bcsl.com.bd">tanvir.rezvi@bcsl.com.bd</a>
১৯	আসবাবপত্র সরবরাহঃ যেমনঃ চেয়ার, টেবিল, আলমারী, টেবিলের গ্লাস, ফাইল কেবিনেট, সোফাসেট, জানালায় পর্দা ইত্যাদি সরবরাহ	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে	জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	১২০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬২৬২৬৫ ই-মেইলঃ <a href="mailto:tanvir.rezvi@bcsl.com.bd">tanvir.rezvi@bcsl.com.bd</a>

  
 পৃষ্ঠা ১০ এর ১৫

২০	ক্রোকারিজ মাল্যামাল সরবরাহ : যেমনঃ কাপ-পিরিচ, ফুল গ্রেট, হাক গ্রেট, ইলেকট্রিক কেটলী, ব্লাক, চা-চামচ, মগ, জল, জেয়ারলে	বিভিন্ন শাখার কর্মকর্তাদের চাহিদার প্রেক্ষিতে	প্রাপ্ত অধিযাচনের ভিত্তিতে আর্থিক ক্ষমতানুযায়ী ক্রয় করে সরবরাহ করা হয়। জেনারেল সার্ভিসেস শাখা।	প্রযোজ্য নয়	৬০ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd
২১	বিএসসিএল এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মস্থলে স্বাস্থ্যসেবা, দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম এবং কল্যাণমূলক (এ্যাম্বুলেন্স ইত্যাদি) কাজে পরিবহন সেবা।	(ক) কর্মকর্তাপদের আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রাধিকার ভিত্তিতে গাড়ী বরাদ্দ করা হয় (খ) কর্মকর্তাপদের আবেদনের প্রেক্ষিতে বিএসসিএল এর নিজস্ব ছলার/যানবাহনের মাধ্যমে কর্মস্থলে বাস্তবায়িত (গ) জরুরী দাপ্তরিক, ব্যক্তিগত ও কল্যাণমূলক কাজে রিকুইজিশনের মাধ্যমে যানবাহন সেবা প্রদান করা হয়	রিকুইজিশন ফর্ম, সিএনজি ও অক্টেন রশিদ বই, মেরামতের চাহিদাপত্র ইত্যাদি পরিবহন শাখায় পাওয়া যাবে।	(ক)কিনা মূল্যে (খ)বাস সার্ভিস মাসিক ৩০০ থেকে ৫০০ টাকা টিকেট। রিকুইজিশন কিলোমিটার প্রতি, সরকার নির্ধারিত হারে। (গ) কল্যাণমূলক কার্যক্রমে বিনামূল্যে।	৭ দিন	নামঃ জনাব তানভীর আহমেদ রিজভী পদবিঃ সহকারী ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোনঃ ০১৬৭২৬৯৬৯৬৫ ই-মেইলঃ tanvir.rezvi@bcscl.com.bd  নামঃ জনাব আশমতারা বেগম পদবিঃ নিরাপত্তা কর্মকর্তা, অপারেশন উইং বিএসসিএল ফোনঃ ০১৮৭৩৩৪৩৫০৫ ই-মেইলঃ ashmotara.alam@bcscl.com.bd
২২	মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষণ করাবিল পরিশোধ।	সংশ্লিষ্ট শাখা কর্তৃক বিএসসিএল এর আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী মঞ্জুরীকৃত বিল প্রাপ্ত এবং বরাদ্দ ও অর্থ ছাড় সাপেক্ষে বিল সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি বা ২৭ প্রতিষ্ঠানকে পরিশোধের ব্যবস্থা করা হয়।	বিএসসিএল কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা		৭ দিন	নামঃ জনাব সাইফ মাহমুদ পদবিঃ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা বিএসসিএল ফোনঃ ০১৭৫৫৫৭৬১৮৯ ই-মেইলঃ saif.mahmood@bcscl.com.bd



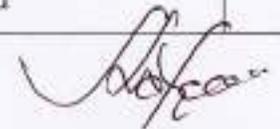
২.৪ আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা : প্রযোজ্য নয়।

৫. সেবাপ্রার্থীর কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নম্বর	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১.	সেবা গ্রহণের জন্য বর্ধাযত্ন পদ্ধতি ও পরিপূর্ণ তথ্য প্রদানের মাধ্যমে সেবা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান

৬. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।				
ক্রমিক নম্বর	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (জনিক)	নামঃ সিজ নুজহাত তানজিনা পদবিঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বিএসসিএল ফোন: ০১৭২৬২২৪৮১৪ ই-মেইল: <a href="mailto:nujhat.tanjina@bcsl.com.bd">nujhat.tanjina@bcsl.com.bd</a>	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নামঃ জনাব রাশিদা ফেরদৌস, এনজিসি পদবিঃ যুগ্মসচিব (কোম্পানি) ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ ই-মেইল: <a href="mailto:jscompany@ptd.gov.bd">jscompany@ptd.gov.bd</a>	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর পেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	৬০ কার্যদিবস

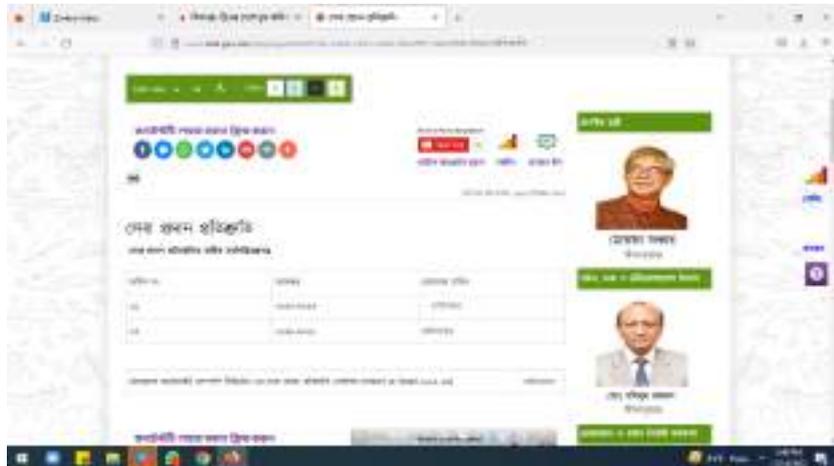


মোঃ শফিকুল  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (প্রোগ্রাম)  
কম্পেনি সার্ভিসেস কোম্পানি লিমিটেড  
ফোন: ০২-৪১০০০০৯২

মোঃ শফিকুল ইসলাম  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (প্রোগ্রাম)  
কম্পেনি সার্ভিসেস কোম্পানি লিমিটেড  
ফোন: ০২-৪১০০০০৯২



২য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রতিশ্রুতি ২০২২-২০২৩ আপলোড করার পূর্বের স্ক্রিনশট;



২য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রতিশ্রুতি ২০২২-২০২৩ আপলোড করার পরের স্ক্রিনশট;

The screenshot displays the Bangladesh Port Authority's website. The main heading is 'কর্মসূচী শেষের তারিখ প্রিন্ট করুন' (Print the completion date of the program). Below this, there is a section titled 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' (Service Commitment) with the subtitle 'এক রপন প্রতিশ্রুতি বর্ণিত কর্মসূচীসমূহ' (Programs described in the commitment). A table lists the programs and their completion dates:

ক্রমিক নং	কর্মসূচী	সমাপনের তারিখ
০১	২০২২-২০২৩	অসিদ্ধ
০২	২০২২-২০২৩	অসিদ্ধ

Below the table, there are two lines of text with checkboxes:

বাংলাদেশ পোর্ট অথরিটি কর্তৃক পরিচালিত এই সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সেবার আকার ১০ টন/১০,০০০-০১) অসিদ্ধ

বাংলাদেশ পোর্ট অথরিটি কর্তৃক পরিচালিত এই সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সেবার আকার ১০ টন/১,০০০-০১) অসিদ্ধ

On the right side of the page, there are three profile cards for officials:

- মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর** (Md. Jahangir) - Director General
- ড. মো. ম. হাফিজুল হক** (Dr. M. M. Hafizul Haque) - Chairman
- ড. মো. মনিরুজ্জামান** (Dr. M. Monirul Karim) - Chairman

The bottom of the page shows the footer with the text 'কর্মসূচী শেষের তারিখ প্রিন্ট করুন' and 'National Investigation'.



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)



১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫

[www.bscl.gov.bd](http://www.bscl.gov.bd)

নম্বর ১৪.৩৯.০০০০.০০২.৯৯.০০৫.২২.২৩২০

তারিখ: ৩০ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১৫ ডিসেম্বর ২০২২

### প্রশিক্ষণের নোটিশ

বিষয়: বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম ২.১ অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩-এর কার্যক্রম ২.১ অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ২০ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় (মঙ্গলবার) বিএসসিএল-এর প্রধান সভাকক্ষে ও একই সাথে Zoom প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে অনলাইনে আয়োজিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে মৌলিক তথ্যাদি নিম্নরূপ:

(১)	প্রশিক্ষক/ কর্মশালা পরিচালনাকারী	জনাব মোঃ আসলাম হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
(২)	বিষয়	বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর কার্যক্রম ২.১ অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।
(৩)	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	'এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট' ও সম পদমর্যাদা সম্পন্ন পদ হতে তদুর্ধ্ব পদে কর্মরত উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ।
(৪)	প্রশিক্ষণের তারিখ ও সময়	আগামী ২০/১২/২০২২; (মঙ্গলবার) সকালঃ ১০:০০ থেকে দুপুর ১২:০০ পর্যন্ত।
(৫)	প্রশিক্ষণে যোগদান	বিএসসিএল এর প্রধান সভাকক্ষ এবং জুম প্ল্যাটফর্ম-এ সংযুক্ত হতে হবে। Join Zoom Meeting Link; <a href="https://us06web.zoom.us/j/88512790300?pwd=UGMvSk5RUmFDK1lvU2J3M0oyMkVjdz09">https://us06web.zoom.us/j/88512790300?</a> <a href="https://us06web.zoom.us/j/88512790300?pwd=UGMvSk5RUmFDK1lvU2J3M0oyMkVjdz09">pwd=UGMvSk5RUmFDK1lvU2J3M0oyMkVjdz09</a> Meeting ID: 885 1279 0300 Passcode: 943655
(৬)	মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবী	সংযুক্ত তালিকা মোতাবেক।

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ/ কর্মশালায় উপরে উল্লিখিত মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।



১৯-১২-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),  
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(বিএসসিএল)।

ইমেইল:

managing.director@bcsl.com.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল :

- ১) সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ। (সদয় অবগতির জন্য)
- ২) চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (সদয় অবগতির জন্য)
- ৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৪) যুগ্মসচিব, যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ। (প্রশিক্ষণের অনুরোধসহ)
- ৫) কোম্পানি সচিব, কোম্পানি সচিব, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬) মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৭) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৮) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৯) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (গ্রাহক সেবা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ। (সদয় অবগতির জন্য)
- ১১) ব্যবস্থাপক (স্যাটেলাইট ইঞ্জিনিয়ার), মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) ব্যবস্থাপক (স্যাটেলাইট ইঞ্জিনিয়ার), মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৩) ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৪) ব্যবস্থাপক (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), ব্যবস্থাপক- ২ (মিশন ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৫) ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৬) ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৭) ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৮) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১৯) ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেক্টর সেলস), ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২০) ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২১) প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২২) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড। (বিধি মোতাবেক সম্মানী প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ২৩) সহকারী ব্যবস্থাপক -২ (গ্রাউন্ড স্টেশন মেইন্টেনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ২৪) সহকারী নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।



- ৫৬) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, চেয়ারম্যান ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫৭) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫৮) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫৯) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট- ১, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬০) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬১) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬২) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, অর্থ ও হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬৩) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬৪) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, (কারিগরী, গবেষণা ও পরিকল্পনা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬৫) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬৬) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৬৭) এক্সিকিউটিভ অ্যাসিস্ট্যান্ট, কোম্পানি সচিব, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।

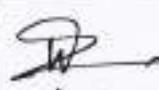
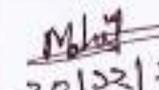
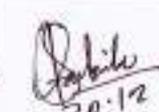
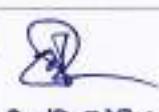
বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)  
সেল রোজ-এন-ডেল, ১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ  
ঢাকা, বাংলাদেশ।

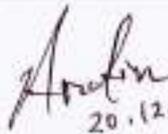
তারিখ: ২০/১২/২০২২ খ্রিঃ

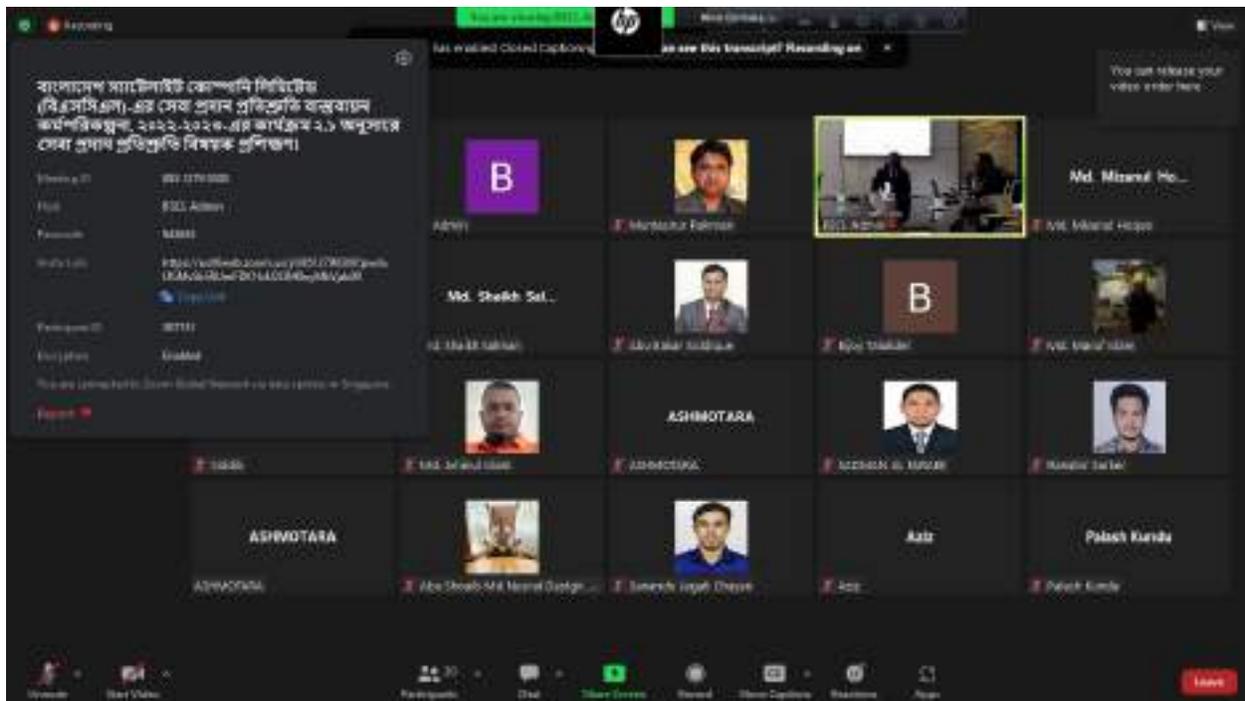
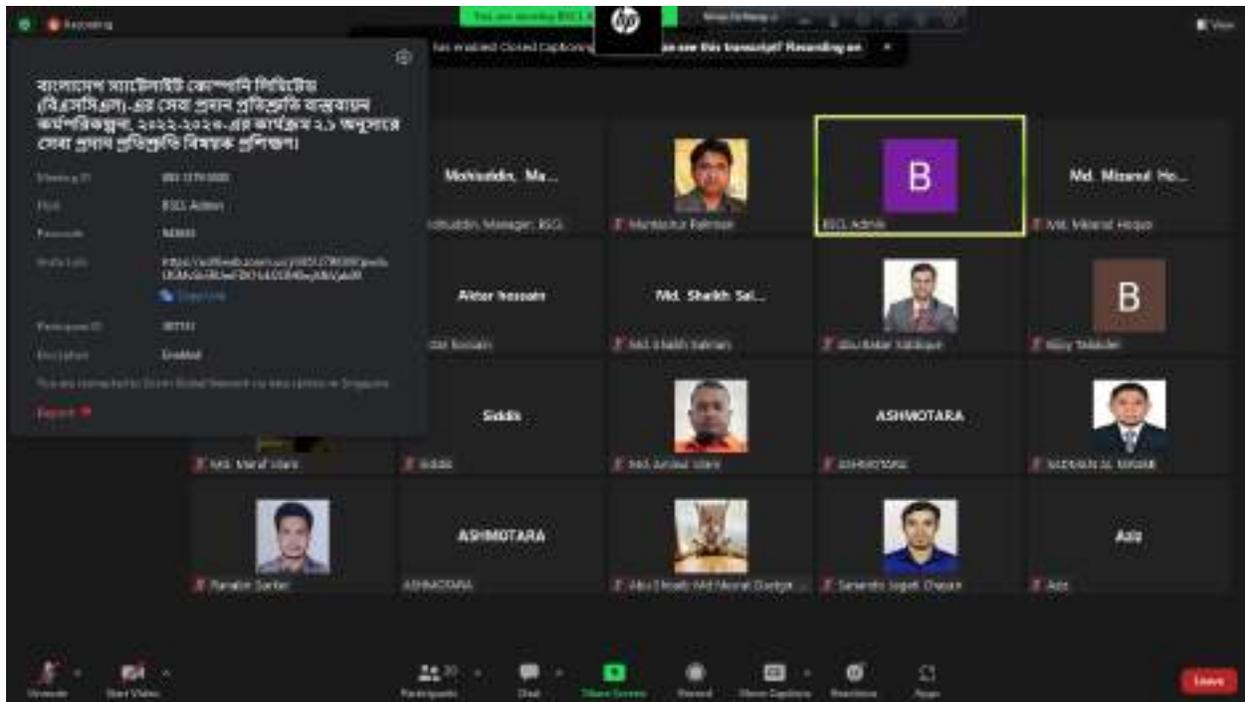
উপস্থিতি শীট

প্রশিক্ষক : জনাব মোঃ আসলাম হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।  
বিষয় : বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩-এর কার্যক্রম ২.১ অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।  
তারিখ : ২০ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ, মঙ্গলবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায়  
স্থান : বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয়ের বিক্রয় ও বিপণন বিভাগের সভা কক্ষ (৭ম তলা, কক্ষ নং -৭০২) ও অনলাইন প্রাটফর্ম "Zoom"

ক্র:নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
০১।	মোঃ আসলাম হোসেন	aslam.hossain43@gmail.com	
০২।	মোঃ কারিকুল হুসাইন কম্পিউটার পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	01977 500033 mmaging.dizeta@bcscl.com.bd	 20/12/22
০৩।	মোঃ আব্দুল মুনীর মহাপরিচালক (বিক্রয় ও বিপণন)	01819261971 sakibin@bcscl.com.bd	 20/12/2022
০৪।	মোঃ তাজুল ইসলাম মহাপরিচালক	taqdir.ahmed@bcscl.com.bd 0155955580	
০৫।	মোঃ হামিদ হোসেন মুন্সুর কম্পিউটার পরিচালক (সিস্টেম ও নেটওয়ার্ক)	hamad.munir@bcscl.com.bd 01817181319	
০৬।	মোঃ শাহিন উল আলম কম্পিউটার পরিচালক (সিস্টেম ও নেটওয়ার্ক)	shadiul.arzam@bcscl.com.bd 01711085012	
০৭।	মোঃ রেহানা তানভূম কম্পিউটার পরিচালক (সিস্টেম ও নেটওয়ার্ক) কম্পিউটার পরিচালক (সিস্টেম ও নেটওয়ার্ক)	rehana.tanannum@bcscl.com.bd 01787698228	
০৮।	মোঃ আসাদ বিন ইউসুফ কম্পিউটার পরিচালক (সিস্টেম ও নেটওয়ার্ক)	asad.yusuf@bcscl.com.bd 01711084264	
০৯।	মোঃ তানভূজ আলম কম্পিউটার পরিচালক	tanvin.hezvi@bcscl.com.bd 01672696965	 20/12/22

ক্র. নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১০১	নূজ্বাত তানজিনা প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	nujhat.tanjina@ bcscl.com.bd ০১৭২৬২২৫৪১৪	Nijhat ২০/১২/২০২২
১১১	তৌহিদুল ইসলাম সহঃ প্রোগ্রামার	touhidul.islam@bcscl. com.bd ০১৬৭০৪০৪০০৭	Touhid. ২০/১২/২০২২
১২১	সাদিয়া ইসলাম সহকারি প্রোগ্রামার বর্নামকর্তা	sadia.islam@bcscl. com.bd ০১৭১৫০৩২১৪২	Sadia ২০/১২/২২
১৩১	দিগুনকর বিক্রম প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	digunke@bcscl. com.bd ০১৭২২৫৫০১২০	Digunke ২০/১২/২২
১৪১	আব্দুল হামিদ-ই-রশীদ প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	reza@bcscl.com.bd ০১৬৪৩৪৩৩৩২২	 ২০/১২/২০২২.
১৫১	শাহাদুল হুসাইন প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	০১৭১২৩৫৬০১৩ Shaon@bcscl.com	 ২০/১২/২২
১৬১	মোঃ আমজাদ হোসেন প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	০১৭১৬-৪১৭১৭৭	Amjad ২০/১২/২২
১৭১	সেবু কর্মকার বিশেষজ্ঞ	০১৫৩৬-২৬২৬৫০ sebu.karmakar@bcscl. com.bd	 ২০/১২/২২
১৮১	পাপন প্রান্তিক প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	০১৭২০১৩০৪২৬ Papana@bcscl.com bd	 ২০.১২.২২
১৯১	মোঃ তৌফিক আলম প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	০১৭১৪৫৫৩০৪৫ Toufik@bcscl.com bd	 ২০.১২.২২
২০১	মোঃ ইজামা প্রোগ্রামটিক বর্নামকর্তা	০১৫০১৫৩৭৭২৭৬১৬	 ২০/১২/২০২২,

ক্র.নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
২০১	MD. ZAHID ABDULLAH EXECUTIVE ASSISTANT	01750446304 ZAHID.ABDULLAH @BCSEL.COM.BD	Md. Zahid Abdullah 20/12/2022
২০২	Hasem Sharnim Shaon Asst. Manager	01550158657 sharnim.shaon@bcsl. com.bd	 20.11.2022
২০৩	MD. Arufin Mahmud Assit mungerer	01757598757 arufin@bcsl. com.bd	 20.12.2022
২০৪	SALF MAHMOOD Accounts officer	01755576139	 20-12-22
২০৫			
২০৬			
২০৭			
২০৮			
২০৯			
২১০			
২১১			
২১২			
২১৩			
২১৪			
২১৫			
২১৬			
২১৭			
২১৮			
২১৯			
২২০			

















বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড  
(রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন একটি প্রতিষ্ঠান)

১১৬ কাজী নজরুল ইসলাম অ্যাভিনিউ, ঢাকা-১২০৫

www.bscl.gov.bd



নম্বর ১৪.৩৯.০০০০.০০২.০৬.০৫৮.১৯.২০২০

তারিখ: ২৮ কার্তিক ১৪২৯

১৩ নভেম্বর ২০২২

সভার নোটিশ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ক বিএসসিএল এর অংশীজনদের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির (সিটিজেন্স চার্টার) কর্মপরিকল্পনার সূচ্য বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অংশীজনদের অংশগ্রহণে একটি সভা ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিএসসিএল এর সভাপতিত্বে আগামী ১৭ নভেম্বর ২০২২ তারিখ বেলা ০২:৩০-০৩:০০ টা পর্যন্ত Zoom অনলাইন প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে আয়োজন করা হয়েছে।

মিটিং এর লিঙ্ক নিম্নে উল্লেখ করা হলঃ

Topic: বিএসসিএল এর অংশীজন সভা

Time: Nov 17, 2022 02:30 PM Astana, Dhaka

Join Zoom Meeting

<https://us06web.zoom.us/j/85682342692?pwd=dGhFci85SU1sRmdLVHJmZVFzOGVxQT09>

([https://us06web.zoom.us/j/85682342692?](https://us06web.zoom.us/j/85682342692?pwd=dGhFci85SU1sRmdLVHJmZVFzOGVxQT09)

[%20pwd=dGhFci85SU1sRmdLVHJmZVFzOGVxQT09](https://us06web.zoom.us/j/85682342692?pwd=dGhFci85SU1sRmdLVHJmZVFzOGVxQT09))

Meeting ID: 856 8234 2692

Passcode: 112233

০২। উপরিউল্লিখিত তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিতব্য সভায় যথাসময়ে সকলকে উপস্থিত/সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৩-১১-২০২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০২ ৪১০৩০০৯১-৯৩

ইমেইল:

managing.director@bscl.com.bd

সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

১) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ টেলিভিশন (বিটিভি), ঢাকা।

২) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

৩) উপসচিব, টেলিকম শাখা, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

- ৪) সিগন্যাল ডিরেক্টরেট, জেনারেল স্টাফ ব্রাঞ্চ, আর্মি হেড কোয়ার্টারস, ঢাকা
- ৫) কোম্পানি সচিব, কোম্পানি সচিব, বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৬) চেয়ারম্যান ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মাল্টিমিডিয়া প্রডাক্টশন লিমিটেড (এটিএন বাংলা), ঢাকা।
- ৭) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, একুশে টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইমপ্রেস টেলিফিল্ম লিমিটেড (চ্যানেল আই), ঢাকা।
- ৯) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১০) উপ মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১১) উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক, উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (কারিগরি সহায়তা), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ১২) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
- ১৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্টারন্যাশনাল টেলিভিশন চ্যানেল লিমিটেড (এনটিভি), ঢাকা।
- ১৪) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, যমুনা টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ১৫) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও প্রধান সম্পাদক, বৈশাখী মিডিয়া লিমিটেড, ঢাকা।
- ১৬) চেয়ারম্যান, শ্যামল বাংলা মিডিয়া লিমিটেড (বাংলা ভিশন), ঢাকা।
- ১৭) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেঙ্গল মিডিয়া কর্পোরেশন লিমিটেড (আরটিভি), ঢাকা।
- ১৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, দেশ টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ১৯) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ইন্ডিপেন্ডেন্ট টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ২০) চেয়ারম্যান ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এটিএন নিউজ লিমিটেড, ঢাকা।
- ২১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মাছরাঙ্গা কমিউনিকেশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ২২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সময় মিডিয়া লিমিটেড (সময় টেলিভিশন), ঢাকা।
- ২৩) চেয়ারম্যান ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ভি.এম. ইন্টারন্যাশনাল লিঃ (মাই টিভি), ঢাকা।
- ২৪) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মোহনা টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ২৫) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, বিজয় টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ২৬) চেয়ারম্যান, গাজী স্যাটেলাইট টেলিভিশন লিমিটেড, ঢাকা।
- ২৭) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ভার্গো মিডিয়া লিমিটেড (চ্যানেল-৯), ঢাকা।
- ২৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, একান্তর মিডিয়া লিমিটেড, ঢাকা।
- ২৯) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, টাইমস মিডিয়া লিমিটেড (চ্যানেল-২৪), ঢাকা।
- ৩০) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এস. এ চ্যানেল প্রাইভেট লিমিটেড, ঢাকা।
- ৩১) চেয়ারম্যান ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এশিয়ান টেলিকাস্ট লিমিটেড (এশিয়ান টেলিভিশন), ঢাকা।
- ৩২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বার্ডস আই মাস মিডিয়া কমিউনিকেশন লিমিটেড (গান বাংলা টিভি), ঢাকা।
- ৩৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কাজী মিডিয়া লিমিটেড (দীপ্ত টিভি), ঢাকা।
- ৩৪) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলা টিভি লিমিটেড, ঢাকা।
- ৩৫) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা বাংলা মিডিয়া এন্ড কমিউনিকেশন লিমিটেড, ঢাকা বাংলা টেলিভিশন (ডিভিসি নিউজ), ঢাকা।
- ৩৬) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্সট ওয়েস্ট মিডিয়া গ্রুপ লিমিটেড (নিউজ টুয়েন্টি ফোর), ঢাকা।
- ৩৭) চেয়ারম্যান, বারিন্দা মিডিয়া লিমিটেড (দুরন্ত টিভি), ঢাকা।
- ৩৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এটিভি লিমিটেড (আনন্দ টিভি), ঢাকা।
- ৩৯) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নেক্সাস টেলিভিশন এন্ড মিডিয়া নেটওয়ার্ক লিমিটেড (নেক্সাস টেলিভিশন), ঢাকা।
- ৪০) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, মিলেনিয়াম মিডিয়া লিমিটেড (টি স্পোর্টস টেলিভিশন), ঢাকা।
- ৪১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এডিএন টেলিকম লিঃ
- ৪২) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জাদু মিডিয়া লিমিটেড (নাগরিক টিভি), ঢাকা।
- ৪৩) চেয়ারম্যান, গ্রীন মাল্টিমিডিয়া লিমিটেড, ৫ম তলা, ১১/৮/এ ফ্রি স্কুল রোড, পাশ্চপথ, ঢাকা-১২০৫

- ৪৪) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সিস্টেম & সার্ভিসেস লিঃ
- ৪৫) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, স্পাইস টেলিভিশন লিমিটেড (স্পাইস টিভি), ঢাকা।
- ৪৬) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, গ্লোব মাল্টিমিডিয়া লিমিটেড (গ্লোবাল টিভি), ঢাকা।
- ৪৭) এক্সিকিউটিভ ডাইরেক্টর, স্কয়ার ইনফরমেটিক্স লিঃ
- ৪৮) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, বেক্সিমকো কমিউনিকেশন্স লিমিটেড (বেক্সকম), ঢাকা।
- ৪৯) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্যারাডাইজ ইঞ্জিনিয়ারিং লিমিটেড, ঢাকা
- ৫০) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপক- ৪ (নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনার), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫১) ব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫২) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপক (গভঃ সেক্টর সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫৩) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপক (নন গভঃ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫৪) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট, মিডিয়া ও প্রমোশন), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড।
- ৫৫) ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), ব্যবস্থাপক (ওভারসীজ সেলস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫৬) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ হিসাব ও অর্থ), ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫৭) সহকারী ব্যবস্থাপক জেনারেল সার্ভিসেস, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫৮) প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও জেনারেল সার্ভিসেস), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড
- ৫৯) সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ব্যবস্থাপক (অভ্যন্তরীণ হিসাব), বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড

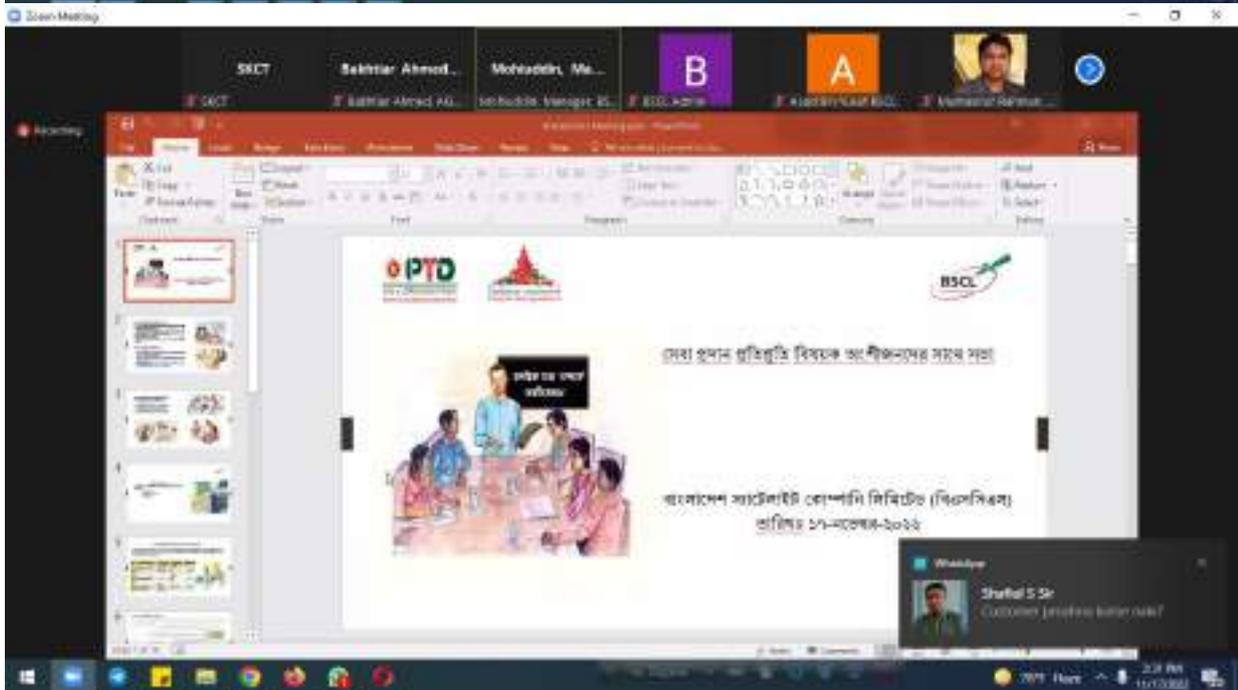
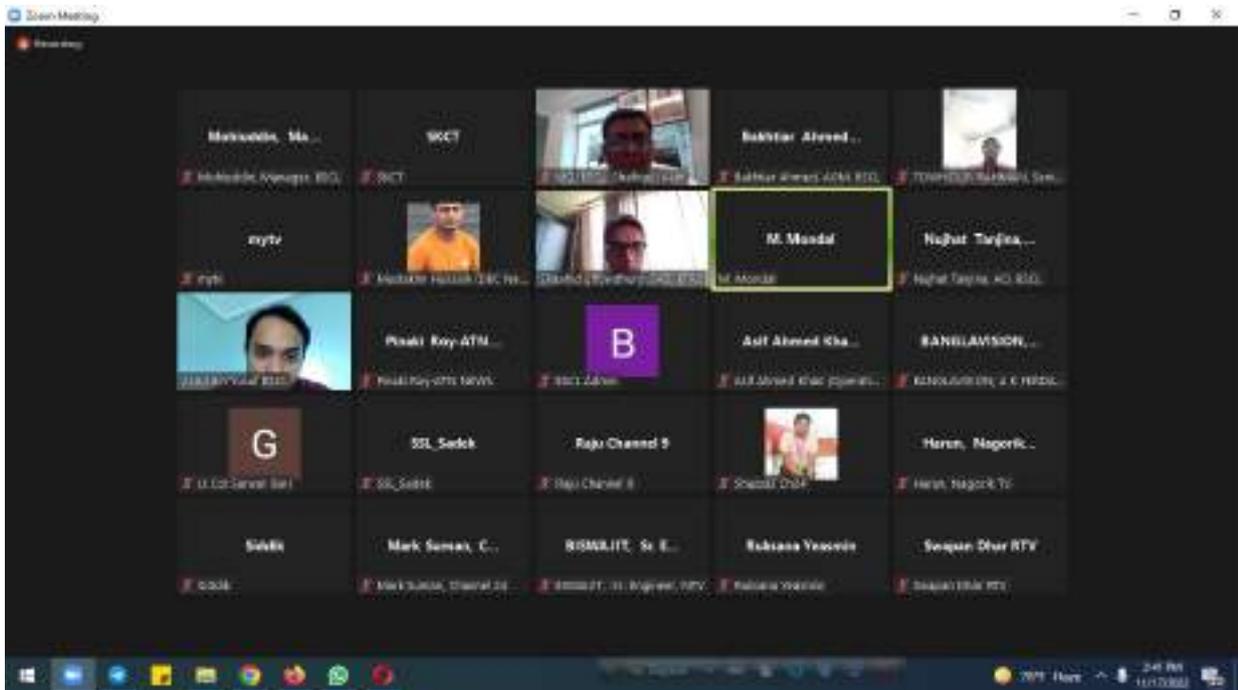


## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ক অংশীজনদের সভা।

বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি লিমিটেড (বিএসসিএল)

সময়: ১৭ নভেম্বর ২০২২ খ্রি: ০২:৩০-০৫:০০ ঘটিকা

স্থান: বিএসসিএল-এর প্রধান কার্যালয় ও তুন অনলাইন প্ল্যাটফর্ম









Zoom Meeting

42 Participants

<b>Muhammad, Ma...</b> Muhammad Manager, BCT	<b>SCT</b> SCT			<b>B</b> BCT Admin
<b>Arif Ahmed Kha...</b> Arif Ahmed Khan (Dornal)	<b>BANGLAVISON...</b> BANGLAVISON, K & TERAKU	<b>G</b> G. Co. Jember, IRI	<b>ESL, Saibik</b> ESL, Saibik	<b>Raja Channel 9</b> Raja Channel 9
<b>TOWHEDUR RA...</b> TOWHEDUR RAHMAN, IRI		<b>Shamin- Global...</b> Shamin- Global TV - HSB	<b>Haryo, Nagaria...</b> Haryo, Nagaria, TI	<b>Saibik</b> Saibik
<b>Mark Duman, C...</b> Mark Duman, Channel 24	<b>SIDWAJIT, Sr. E...</b> SIDWAJIT, Sr. Express, NTV	<b>Rubiana Youzmin</b> Rubiana Youzmin	<b>Sveapan Dhar RTV</b> Sveapan Dhar RTV	
<b>Najhat Tarjina...</b> Najhat Tarjina, AG, BCT	<b>Sayen Ibrah Aib...</b> Sayen Ibrah Aib, MARIKAL		<b>Omar Azam</b> Omar Azam	

Zoom Meeting Controls: Mute, Video, Participants, Chat, Share Screen, Record, View Options, Refresh, Sign Out, Leave

System Tray: 70% Power, 3:24 PM, 11/12/2022

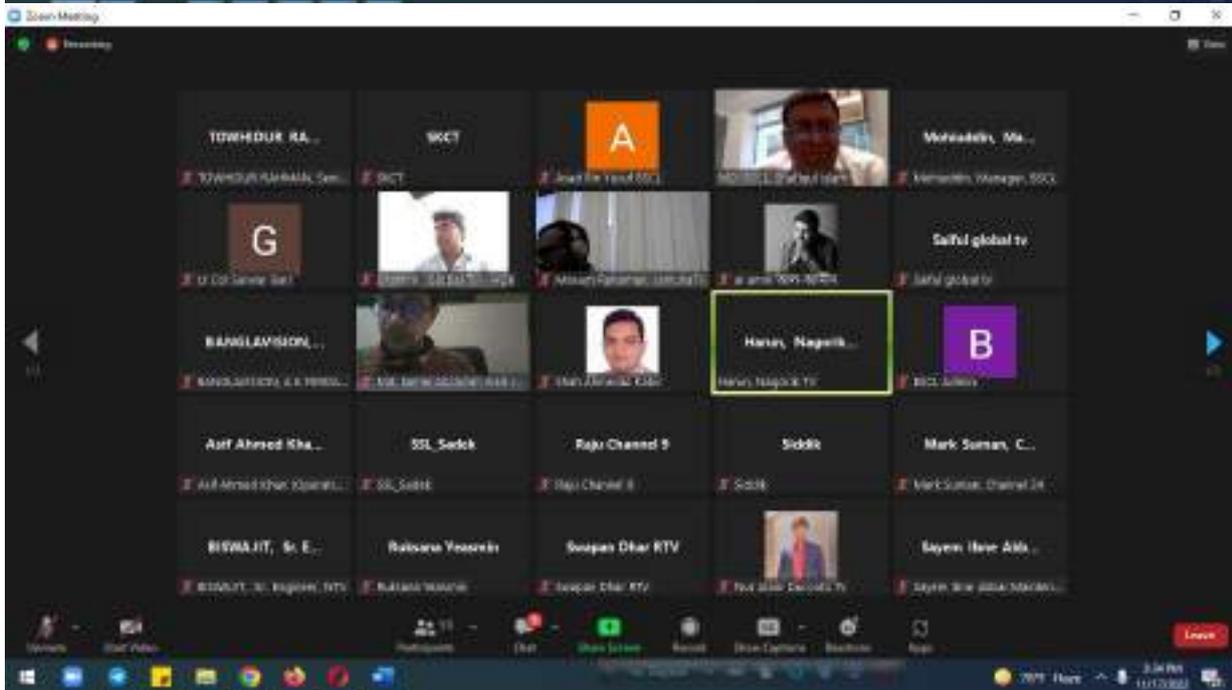
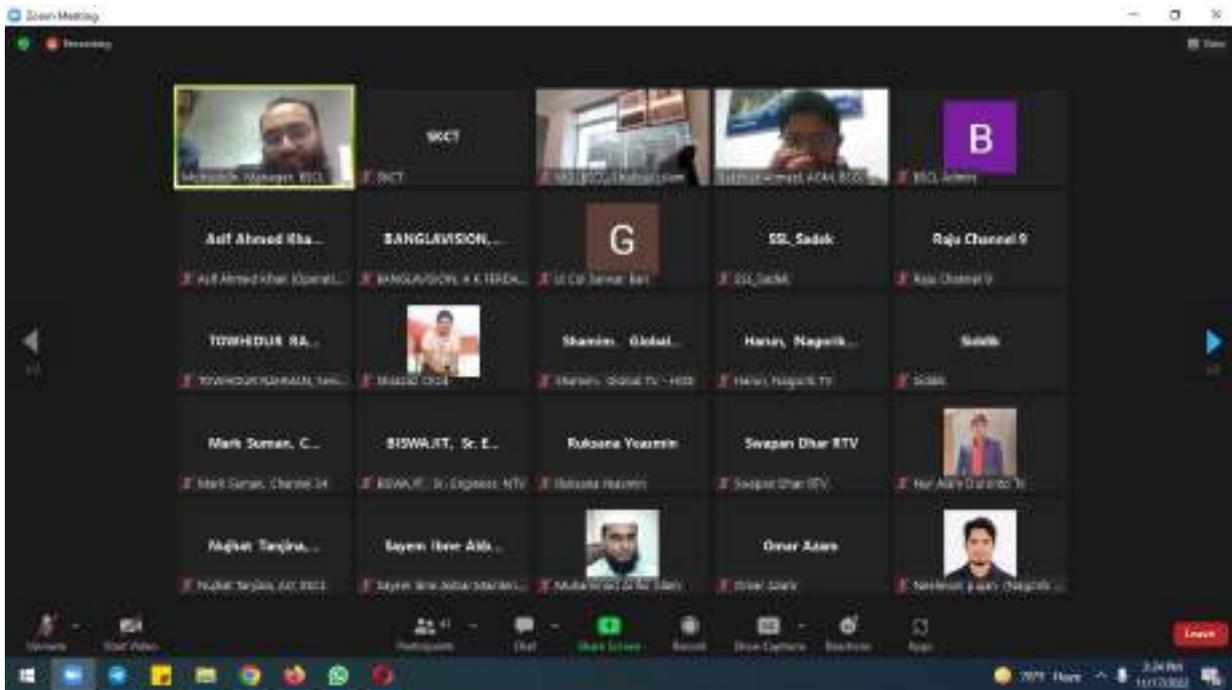
Zoom Meeting

42 Participants

<b>BISWAJIT, Sr. E...</b> BISWAJIT, Sr. Express, NTV	<b>Rubiana Youzmin</b> Rubiana Youzmin	<b>Sveapan Dhar RTV</b> Sveapan Dhar RTV		<b>Najhat Tarjina...</b> Najhat Tarjina, AG, BCT
<b>Sayen Ibrah Aib...</b> Sayen Ibrah Aib, MARIKAL		<b>Omar Azam</b> Omar Azam		<b>Momafa NASIR</b> Momafa NASIR
<b>A</b> A. Alif, BCT		<b>Accorcent-01</b> Accorcent		
<b>Md walidzaman</b> Md walidzaman	<b>Selfol global tv</b> Selfol global tv	<b>Sujan ETV</b> Sujan ETV	<b>Shamin- Global...</b> Shamin- Global TV - HSB	
<b>Aba Shaleh Ma...</b> Aba Shaleh, MARIKAL		<b>iPhone</b> iPhone		<b>SADMAN AL FA...</b> SADMAN AL FAHMI

Zoom Meeting Controls: Mute, Video, Participants, Chat, Share Screen, Record, View Options, Refresh, Sign Out, Leave

System Tray: 70% Power, 3:24 PM, 11/12/2022



Recording

TOWHIDUR RA...	SKCT			
	Shamin, Global...			Saiful global tv
BANGLAVISION...				Araf Ahmed Kha...
SSL_Saib	Raju Channel 9	Hana, Nagork...	Sada	Mark Simon, C...
BISWALIT, S. E...	Rukana Yasmin	Sonpar Dhar RTV		Sayem Ibra Abd...

Recording

	SKCT			
	Araf Ahmed Kha...	BANGLAVISION...		SSL_Saib
Raju Channel 9		Hana, Nagork...	Sada	Mark Simon, C...
BISWALIT, S. E...	Rukana Yasmin	Sonpar Dhar RTV		Najhat Tarjina...
Sayem Ibra Abd...		Omar Azam		Mostafa NASIR

