

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার: মহাব্যবস্থাপক (বিক্রয় ও বিপণন) ১ম ও ৩য় কোয়ার্টার: ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে অধিক সংখ্যক সেবাগ্রহীতার উপস্থিতি নিশ্চিত করা হবে।
						অর্জন							
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ) (অতিঃ দায়িত্ব)	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা	২২	৩৫	১৮	০	০		১ম কোয়ার্টার-প্রধান কার্যালয়ে বেতনস্বর ১২ হতে তদূর্ধ্ব কর্মকর্তাগণের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে। ২য় কোয়ার্টার- সজীব ওয়েজেড উপগ্রহ ভূ-কেন্দ্র, গাজীপুর ও বেতবুনিয়ায় বেতনস্বর ১২ হতে তদূর্ধ্ব কর্মকর্তাগণের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে। এবং ৩য় কোয়ার্টার- বেতনস্বর ১৩-১৪ অন্তর্ভুক্ত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	১ম কোয়ার্টারঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ২য় কোয়ার্টারঃ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও	৩০-০৯-২০২৪ ৩১-১২-২০২৪ ৩১-০৩-২০২৫ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৪	৩১-১২-২০২৪	৩১-০৩-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫			ক্রমিক নং	বাস্তবায়নের সময়কাল	কার্যক্রমের নাম
											১	১ম কোয়ার্টার	প্রধান কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তাগণের নামফলক ও ডেস্কনম্বর প্রদর্শন নিশ্চিতকরণ		
											২	২য় কোয়ার্টার	বিএসসিএল এর গুরুত্বপূর্ণ ও প্রয়োজনীয় দলিলাদি ফাইলসার্ভারে সংরক্ষণ ও আন্তঃশাখা ব্যবহার উপযোগী করা।		
				অর্জন							৩	৩য় কোয়ার্টার	পাইলট প্রজেক্ট হিসেবে গ্রীন এনার্জি ব্যবহার নিরীক্ষা।		
				৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারঃ উপমহাব্যবস্থাপক (অপারেশন)									৪	৪র্থ কোয়ার্টার	সজীব ওয়াজেদ উপগ্রহ ভূ-কেন্দ্র, গাজীপুরের চতুর্দিকে নিরাপত্তা দেয়াল নির্মাণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							বিএসসিএল এর আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (ক্রয়) (অতিঃ দায়িত্ব)	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪						
						অর্জন							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (ক্রয়) (অতিঃ দায়িত্ব)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৫০	১০০			
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%			লক্ষ্যমাত্রা					০		কোম্পানির নিজস্ব কোন প্রকল্প নেই।
						অর্জন					০		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (আয় ও ব্যয়) (অতিঃ দায়িত্ব)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৫০	১০০			iBAS++ এ অন্তর্ভুক্ত নয়।
						অর্জন					০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত সংযুক্তি (১)	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক (বাংলাদেশ প্রত্যন্ত, দুর্গম ও উপকূলীয় এলাকার বিভিন্ন জনপদ ও স্থাপনায় বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর মাধ্যমে টেলিযোগাযোগ সংযোগ স্থাপন	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১			০		২৩তম সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল এর সভায় প্রকল্পের মেয়াদ ডিসেম্বর, ২০২৪ বৃদ্ধির প্রস্তাবনা উপস্থাপন করা হয়েছে। কার্যবিবরণী প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাস্তবায়িত হবে।
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (বাংলাদেশ প্রত্যন্ত, দুর্গম ও উপকূলীয় এলাকার বিভিন্ন জনপদ ও স্থাপনায় বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর মাধ্যমে টেলিযোগাযোগ সংযোগ স্থাপন	০২-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			০২-০৩-২০২৫				২৩তম সামাজিক দায়বদ্ধতা তহবিল এর সভায় প্রকল্পের মেয়াদ ডিসেম্বর, ২০২৪ বৃদ্ধির প্রস্তাবনা উপস্থাপন করা হয়েছে। কার্যবিবরণী প্রাপ্তি সাপেক্ষে বাস্তবায়িত হবে।
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							বাংলাদেশ প্রত্যন্ত, দুর্গম ও উপকূলীয় এলাকার বিভিন্ন জনপদ ও স্থাপনায় বঙ্গবন্ধু স্যাটেলাইট-১ এর মাধ্যমে টেলিযোগাযোগ সংযোগ স্থাপন প্রকল্পের আওতায় কোন যানবাহন ক্রয় করা হয় নাই
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. বিধি মোতাবেক গাড়ি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপক (জেনারেল সার্ভিসেস)	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২০২৫			
৩.২. বিএসসিএল এর প্রদত্ত সেবাসমূহের জন্য প্রাথমিক যোগাযোগ অনলাইনভিত্তিক করা	৩.২.১. বিএসসিএল এর প্রদত্ত সেবাসমূহের জন্য প্রাথমিক যোগাযোগ অনলাইনভিত্তিক করা সংযুক্তি (১)	৫	তারিখ	উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (ব্রডকাস্ট সার্ভিসেস এন্ড ওভারসিজ সেলস)	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১-১২-২০২৪					<p>প্রমানক হিসাবে যা থাকবে</p> <p>কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে</p> <p>সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি, বিল, চালান ও বাস্তবায়নের সত্যায়িত প্রতিবেদন</p> <p>গ্রাহক প্রতিষ্ঠানসমূহ সহজে ও স্বল্পসময়ে যোগাযোগ করতে পারবে। অনলাইনভিত্তিক হওয়ায় বিষয়টিতে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হবে।</p>
৩.৩. গেইট পাস অটোমেশন	৩.৩.১. গ্রাউন্ড স্টেশনদ্বয়ে গেইট পাস অটোমেশন নিশ্চিতকরণ সংযুক্তি (১)	৫	তারিখ	উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (ফ্যাসিলিটি এন্ড সিকিউরিটি)	৩১-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-০৩-২০২৫				<p>প্রমানক হিসাবে যা থাকবে</p> <p>কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে</p> <p>সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি, বিল, চালান ও বাস্তবায়নের সত্যায়িত প্রতিবেদন</p> <p>বিনা অনুমতিতে কোন পণ্য/সরঞ্জামাদি প্রবেশ সম্পূর্ণভাবে রোধ করা যাবে।</p>

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.৪. ভবিষ্যত তহবিল ও বেতন-ভাতাদির অনলাইনভিত্তিক ব্যবস্থাপনা চালুকরণ	৩.৪.১. ভবিষ্যত তহবিল ও বেতন-ভাতাদি সংক্রান্ত অনলাইনভিত্তিক ব্যবস্থাপনা চালুকরণ সংযুক্তি (১)	৫	তারিখ	উর্ধ্বতন ব্যবস্থাপক (আয় ও ব্যয়) (অতিঃ দায়িত্ব)	৩১-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৫				প্রমানক হিসাবে যা থাকবে সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি, বিল, চালান ও বাস্তবায়নের সত্যায়িত প্রতিবেদন	কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে অনলাইনভিত্তিক হওয়ায় বিষয়টিতে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হবে।