



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিল্প মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন (বিসিক)
প্রধান কার্যালয়, প্রশাসন বিভাগ (শৃঙ্খলা শাখা)
৩৯৮, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮
www.bscic.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩৬.০২.০০০০.০৪০.২৭.০০১.২২ ১৬৯৪

তারিখ : ২৬/০৮/২০২৫
১৪৩২
০৭/০৮/২০২৫

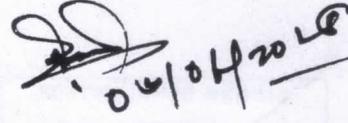
বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত জুলাই, ২০২৫ মাসের প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: (১) ৩৬.০০.০০০০.০৫১.২৭.০০৫.১৭.২০২; তারিখ: ০৩ আগস্ট ২০১৭।

(২) ৩৬.০০.০০০০.০৫১.২৭.০০৫.১৭.৩৬০; তারিখ: ২৬ ডিসেম্বর ২০১৭।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত জুলাই, ২০২৫ মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে প্রতিবেদন ০১ (এক) পাতা।


০৬/০৮/২০২৫

(মোঃ সাইফুল ইসলাম)

চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন (বিসিক)

সচিব

শিল্প মন্ত্রণালয়

৯১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব (এপিএ, শুদ্ধাচার ও অভিযোগ নিষ্পত্তি অধিশাখা), শিল্প মন্ত্রণালয়, ৯১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৩৬.০২.০০০০.০৪০.২৭.০০১.২২ ১৬৯৪

তারিখ : ২৬/০৮/২০২৫
১৪৩২
০৭/০৮/২০২৫

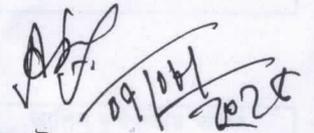
অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। পরিচালক (দক্ষতা ও প্রযুক্তি), বিসিক, ঢাকা।

২। উপমহাব্যবস্থাপক, এমআইএস বিভাগ, বিসিক, ঢাকা।

৩। আইসিটি সেল প্রধান, বিসিক, ঢাকা (বিসিক ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।

৪। চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিসিক, ঢাকা।


০৭/০৮/২০২৫

(আসিফ উল হাসান)

ব্যবস্থাপক

কর্মীব্যবস্থাপনা শাখা

প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা।

অফিসের নাম: বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন (বিসিক)

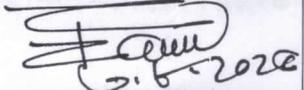
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাসের নাম: জুলাই, ২০২৫

১. অভিযোগের তথ্য

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা				পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪+৫)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	চলমান অভিযোগের সংখ্যা			অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	৩৩৩ কল সেন্টারের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	মোট অভিযোগ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০%

নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের বিস্তারিত বিবরণ:

ক্রমিক	অভিযোগের বিষয়	নিষ্পত্তির তারিখ	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিবরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার স্বাক্ষর
১	২	৩	৪	৫
১.	০	০	০	

মুঃ খায়রুজ্জামান
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন)
বিসিক, ঢাকা।

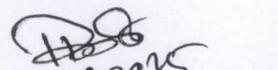
২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ:

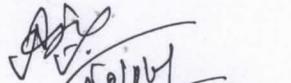
বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আপিলের সংখ্যা	আপিল নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
০	০	০	০	০	০	০	০	০

নিষ্পত্তিকৃত আপিলের বিস্তারিত বিবরণ:

ক্রমিক	আপিলের বিষয়	নিষ্পত্তির তারিখ	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিবরণ	আপিল কর্মকর্তার স্বাক্ষর
১	২	৩	৪	৫
০	০	০	০	

০৬.০৮.২০২৫
(মুঃ খায়রুজ্জামান)
UDA


০৩.০৮.২০২৫
মোঃ খায়রুজ্জামান রাসেল
সংশোধন কর্মকর্তা
শুল্কশাখা
প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা।


০৩.০৮.২০২৫
আমির হোসেন
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
কম্পিউটার শাখা
প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা।