

বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

এমআইএস বিভাগ

২০২২-২৩ অর্থবছরে বিসিকের সিটিজেন্স চার্টার পরিবীক্ষণের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
(অক্টোবর হতে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত)

নাগরিক সেবা :

ক্র.	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/ মন্তব্য
১.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রজেক্ট প্রোফাইল সরবরাহ	৪৩	৪৩	-	-	-
২.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রস্তাবিত মাইক্রো শিল্পের নিবন্ধন	৬৬	৬৬	-	-	-
৩.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রস্তাবিত কুটির শিল্পের নিবন্ধন	১৯০	১৯০	-	-	-
৪.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রস্তাবিত ক্ষুদ্র শিল্পের নিবন্ধন	৩৯	৩৯	-	-	-
৫.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রস্তাবিত মাঝারি শিল্পের নিবন্ধন	৩	৩	-	-	-
৬.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	বিদ্যমান মাইক্রো শিল্পের নিবন্ধন	১৫১	১৫১	-	-	-
৭.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	বিদ্যমান কুটির শিল্পের নিবন্ধন	৭০২	৭০১	-	১	খুলনা জেলা কার্যালয়ের একজন আবেদনকারী নিবন্ধন ফি জমা দেয়নি।
৮.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	বিদ্যমান ক্ষুদ্র শিল্পের নিবন্ধন	১৫৩	১৫৩	-	-	-
৯.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	বিদ্যমান মাঝারি শিল্পের নিবন্ধন	১১	১১	-	-	-
১০.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	বিসিকের তত্ত্বাবধানে কুটির শিল্পে ঋণ সেবা প্রদান	৭২৪	৭২৪	-	-	-
১১.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	বিসিকের তত্ত্বাবধানে ক্ষুদ্র শিল্পে ঋণ সেবা প্রদান	১৯৭	১৯৭	-	-	-

Shahid

20

ক্র.	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/ মন্তব্য
১২.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রযুক্তি তথ্য বিতরণ	৩০৭	৩০৭	-	-	-
১৩.	প্রযুক্তি বিভাগ	ক্ষুদ্র শিল্পের সাব-কন্ট্রোলিং তালিকাভুক্ত করণ	১৩	১৩	-	-	-
১৪.	প্রযুক্তি বিভাগ	ক্ষুদ্র শিল্পে সাব- কন্ট্রোলিং সংযোগ স্থাপন	৪১	৪১	-	-	-
১৫.	নকশা কেন্দ্র	নকশা ও নমুনা উন্নয়ন ও বিতরণ	২৭৯	২৭৯	-	-	-
১৬.	বিপণন বিভাগ	বিপণন সমীক্ষা/সম্ভাব্যতা প্রতিবেদন সরবরাহ	০	০	-	-	-
১৭.	বিপণন বিভাগ	মেলায় স্টল বরাদ্দ	১০৩	১০৩	-	-	-
১৮.	সম্প্রসারণ বিভাগ	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের কাঁচামাল আমদানির জন্য সুপারিশ (আইআরসি) প্রদান	২৬	২৩	২	১	উদ্যোক্তা কর্তৃক কাগজপত্রের ঘাটতি
১৯.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রট বরাদ্দ প্রদান	৬০	৩৫	০	২৫	১৫টি সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা অতিবাহিত হয়নি। কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ১০টি সেবা প্রদানের জন্য এলএসি সভার কার্যক্রম চলমান রয়েছে
২০.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	প্রটের হস্তান্তর অনুমোদন	৪৪	৪২	-	২	অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন
২১.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	লিড ডিড সম্পাদন	৩১	৩১	-	-	-

Shelley

25

ক্র.	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/ মন্তব্য
২২.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	৬ তলা পর্যন্ত শিল্প ইউনিটের লে- আউট প্ল্যান অনুমোদন	৩০	২৯	-	১	অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন
২৩.	পুরকৌশল বিভাগ	৭ হতে ১০ তলা পর্যন্ত শিল্প ইউনিটের লে- আউট প্ল্যান অনুমোদন	২	-	-	২	কমিটি গঠিত হয়েছে এবং কার্যক্রম চলমান রয়েছে
২৪.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	শিল্পনগরীতে অবস্থিত শিল্প ইউনিটের খাত পরিবর্তন	৩	৩	-	-	-
২৫.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	শিল্পনগরীতে অবস্থিত শিল্প ইউনিটের নাম পরিবর্তন	৭	৭	-	-	-
২৬.	সম্প্রসারণ বিভাগ	শিল্পনগরীতে অবস্থিত শিল্প ইউনিটের মালিকানা হস্তান্তর	৪৫	৪৫	-	-	-
২৭.	সম্প্রসারণ বিভাগ	শিল্পনগরীতে অবস্থিত শিল্প ইউনিটের মালিকানার সাংগঠনিক কাঠামো পরিবর্তন	০	০	-	-	-
২৮.	সম্প্রসারণ বিভাগ	শিল্পনগরীর শিল্প ইউনিট ভাড়া প্রদান	৩	৩	-	-	-
২৯.	আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা	শিল্পনগরীর প্লট ব্যাংকে দায়বদ্ধ রাখা সংক্রান্ত অনাপত্তিপত্র প্রদান	৩৮	৩৭	-	১	কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন
৩০.	জনসংযোগ শাখা, প্রশাসন বিভাগ	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় বিসিক সম্পর্কিত তথ্য সরবরাহ	৩	৩	-	-	-
৩১.	শৃঙ্খলা শাখা, প্রশাসন বিভাগ	অভিযোগ নিষ্পত্তি	১	০	০	১	তদন্ত কর্মকর্তা কর্তৃক তদন্ত প্রতিবেদন দাখিলে বিলম্ব।

Shorey

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র.	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/ মন্তব্য
১.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	আঞ্চলিক/জেলা/ শিল্পনগরী কার্যালয়ের অর্থ ছাড় (অনুমত বাজেট)	১৫০	১৫০	-	-	-
২.	প্রকল্প বিভাগ	প্রকল্পসমূহের এডিপি/ আরএডিপি বরাদ্দের বিভাজন প্রস্তাব	৪	৪	-	-	-
৩.	প্রকল্প বিভাগ	প্রকল্পসমূহের এডিপি/ আরএডিপি বরাদ্দের প্রেক্ষিতে অর্থছাড়ের প্রস্তাব	৫	৫	-	-	-
৪.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ফি/কোর্স ফি প্রদান	৪	৪	-	-	-
৫.	সচিব, বিসিক	অনুমোদিত ডিপিপি সংস্থান অনুযায়ী প্রকল্পের জনবলের পদ সৃজন প্রস্তাব	১	১	-	-	-
৬.	সচিব, বিসিক	রাজস্বখাতে স্থানান্তরিত জনবলের পদ সংরক্ষণের প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	১	১	-	-	-
৭.	সচিব, বিসিক	রাজস্বখাতে স্থানান্তরিত জনবলের পদ স্থায়ীকরণের জিও জারির প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	১	১	-	-	-
৮.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	আঞ্চলিক/জেলা/ শিল্পনগরী কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বিভিন্ন ধরনের অগ্রিম মঞ্জুরী	০	০	-	-	-

Georgey

২৫

আভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র.	শাখার নাম	সেবার নাম	মোট আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তির সংখ্যা	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের নিষ্পত্তি না করার সংখ্যা	অনিষ্পন্ন আবেদন/ পত্রের সংখ্যা	অনিষ্পন্নের কারণ/ মন্তব্য
১.	সচিব, বিসিক	শান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরী	২৫৫	২৫৫	-	-	-
২.	সচিব, বিসিক	পিআরএল জ্ঞাতকরণের পত্র জারি	১৪	১৩	০	১	অবশিষ্ট একটি আবেদন নিষ্পত্তির কাজ প্রক্রিয়াধীন
৩.	সচিব, বিসিক	ছুটি নগদায়ন	১৯	১৯	-	-	-
৪.	সচিব, বিসিক	সিপিএফ পরিশোধ	৮৮	৪২	০	৪৬	-
৫.	বোর্ড শাখা	মৃত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বীমা দাবী পরিশোধ	৪	১	০	৩	জীবন বীমা করপোরেশনে কার্যক্রম চলমান
৬.	বোর্ড শাখা	কর্মকর্তা / কর্মচারীদের জন্য আর্থিক অনুদান	৮৬	৮৪	-	২	কার্যক্রম চলমান
৭.	প্রশিক্ষণ শাখা	বৈদেশিক প্রশিক্ষণের জন্য মনোনয়ন	০	০	-	-	-
৮.	প্রশিক্ষণ শাখা	বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী	১২	১২	-	-	-
৯.	প্রশিক্ষণ শাখা	অফিসিয়াল পাসপোর্টের এনওসি প্রদান	৩৫	৩৫	-	-	-
১০.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের চূড়ান্ত পাওনা পরিশোধ	২১	২১	-	-	-
১১.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিলের চূড়ান্ত দেনা-পাওনা নিষ্পত্তি	৮২	৬০	-	২২	নথি প্রক্রিয়াধীন
১২.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ অগ্রিম ঋণ প্রদানের জন্য মঞ্জুরী	০	০	-	-	-
১৩.	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মোটর সাইকেল/ মোটরগাড়ী অগ্রিম ঋণ প্রদানের জন্য মঞ্জুরী	০	০	-	-	-

Shohel
২০.০২.২০২৬
মূল্যায়ন কর্মকর্তা
এমআইএস বিভাগ

-৫-
২০/০২
উপ-সহকারী সচিব (ভারপ্রাপ্ত)
এমআইএস বিভাগ
বিসিক, ঢাকা।