

বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন

১৩৭-১৩৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

বিসিক নিজস্ব তহবিল ঋণ কর্মসূচীর

ক্ষুদ্র শিল্প ঋণের জন্য আবেদনপত্র

'ক' - বিভাগ

প্রকল্প, উদ্যোক্তা, মালিকানা স্বত্ব এবং ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্যাবলী

০১। প্রকল্পের বিবরণ :

- ক) শিল্প প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পের নাম :
- খ) প্রকল্পের অবস্থান (পূর্ণ ঠিকানা সহ) :
- কারখানা :
- অফিস :
- ফোন নম্বর, মোবাইল নম্বর, ই-মেইল নম্বর, ওয়েব সাইট (যদি থাকে) :
- ট্রেড লাইসেন্স/রেজিঃ নম্বর :
- ইটিআইএন (যদি থাকে) :
- জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :
- গ) বিনিয়োগ তফসিলে শিল্পের অবস্থান :
১. শিল্প খাতের নাম এবং ক্রমিক নম্বর :
২. বিভাগ/শ্রেণীর নাম :

০২। প্রকল্পের মালিকানা স্বত্ব :

১. সঠিক স্থানে টিক চিহ্ন দিন :
ব্যক্তিমালিকানা/অংশীদারী কারবার/প্রাইভেট লিমিটেড কোম্পানী/পাবলিক লিমিটেড কোম্পানী
২. প্রাইভেট অথবা পাবলিক লিমিটেড কোম্পানী হিসাবে ইতিমধ্যে নথিভুক্ত হয়ে থাকলে নথিভুক্তির প্রত্যয়নপত্র (সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন) এবং মেমোরেণ্ডাম ও আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশনের কপি সংযোজন করুন।

০৩। উদ্যোক্তাগণের বিবরণ :

নাম এবং পিতা/স্বামীর নাম	স্থায়ী ঠিকানা ও মোবাঃ/টেলিফোন নম্বর	কি পরিমাণ শেয়ার/ অংশ থাকিবে	ব্যবস্থাপনায় অবস্থান এবং কার্যক্রম পরিচালনায় দায়িত্ব (যদি থাকে)
--------------------------	--------------------------------------	------------------------------	--

ক)

খ)

গ)

'খ' - বিভাগ

প্রকল্পের বিবরণ :

০৭। প্রস্তাবিত উৎপাদিত পণ্য :

পণ্য সামগ্রী	পূর্ণ উৎপাদন ক্ষমতা (পরিমাণ)	উৎপাদন ক্ষমতা ব্যবহারের লক্ষ্যমাত্রা(%)	প্রতিটি পণ্যের মূল্য	বিক্রয় মূল্য
		১ম বৎসর/২য় বৎসর/৩য় বৎসর		১ম বৎসর/২য় বৎসর/৩য় বৎসর

ক)

খ)

গ)

ঘ)

(যদি প্রস্তাবিত প্রকল্পের সম্ভাব্যতা বিষয়ক রিপোর্ট থাকে তবে আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করণ)।

০৮। বি এম আর ই প্রকল্পের বেলায় নিম্নলিখিত তথ্যাবলীর বিশদ বিবরণ দিন :

(ক) প্রকল্পের স্থাপিত উৎপাদন ক্ষমতা বর্তমান অর্জিত উৎপাদন ক্ষমতা

পণ্যের নাম	পরিমাণ	মূল্য	পণ্যের নাম	পরিমাণ	মূল্য
------------	--------	-------	------------	--------	-------

(খ) বর্তমান উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী প্রস্তাবিত পণ্য

পণ্যের নাম	সংখ্যা	পরিমাণ	মূল্য	পণ্যের নাম	সংখ্যা	পরিমাণ	মূল্য
------------	--------	--------	-------	------------	--------	--------	-------

(গ) গত ৩(তিন) বৎসরের উৎপাদন ও বিক্রীর অবস্থান :

পণ্যের নাম	উৎপাদন	বিক্রি
------------	--------	--------

বৎসর-১

বৎসর-২

বৎসর-৩

০৯। প্রকল্পের জন্য নির্ধারিত স্থান :

ক) প্রকল্পের জন্য কি পরিমাণ জমির প্রয়োজন:

১. স্থাপিত

২. প্রস্তাবিত

খ) ইতিমধ্যে ক্রয় করা হইয়াছে কি না ?

হ্যাঁ/না

গ) জমির বিবরণ (যদি ইতিমধ্যে বাছাই/ক্রয় করা হইয়া থাকে):

১. পরিমাণপুট/হোল্ডিং নম্বর

খতিয়ান নম্বর মৌজা

উপজেলা জেলা

২. জমির মূল্য :

৩. নিষ্কটক জমি কিনা ? হ্যাঁ/না

৪. যদি জমি বায়না করা হইয়া থাকে তবে বায়না পত্র এবং ক্রয় বা ইজারা নেওয়া হইলে সাবকবলা/ ইজারা দলিল সংযুক্ত করণ।

ঘ) ১. ভূমি উন্নয়ন কাজ সম্পন্ন কিনা ?

২. যদি না হইয়ে থাকে তবে প্রকল্প উপযোগী করিয়া তুলিতে কি পরিমাণ খরচের প্রয়োজন এবং কত সময় লাগিতে পারে :

১০। দালান/ঘর এবং অন্যান্য নির্মাণ কর্ম :

প্রাক্কলিত ভূমি এবং দালান ঘরের ব্যয় (বর্তমানে বিদ্যমান এবং অতিরিক্ত আলাদা ভাবে) যেমন কারখানা ঘর, গুদাম ঘর এবং অন্যান্য যদি প্রয়োজন হয় তবে নিম্নলিখিত ছকে সংযুক্তি সড়ক, সীমানা দেয়াল, ট্যাংক, জল নিষ্কাশন ব্যবস্থা, জেটি, ইত্যাদিসহ পেশ করণঃ

দালান ঘর এবং অন্যান্য নির্মাণ কাজের বিবরণ	নির্মিত ভূমির পরিমাণ বর্গফুট	দর প্রতি বর্গফুট	প্রাক্কলিত ব্যয়
---	------------------------------	------------------	------------------

ক) বর্তমান

খ) প্রস্তাবিত

অনুগ্রহ করে খসড়া নীল নকশা এবং অবস্থান নকশা (সাইট প্ল্যান) আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করণ।

প্রকল্পের যন্ত্রপাতি :

ক) বর্তমানে যে সব যন্ত্রপাতি আছে :

যন্ত্রপাতির বিবরণ	ক্রয় তারিখ	উৎপাদন ক্ষমতা	ভূমির প্রয়োজন	মূল্য		মোট
				সি এন্ড এফ মূল্য	কর এবং অন্যান্য খরচ	

খ) নতুন আমদানীতব্য যন্ত্রপাতি : (সম্ভাব্য ক্ষেত্রে যন্ত্রপাতির ক্যাটালগ ও স্কেচ সংযুক্ত করণ)

যন্ত্রপাতির বিবরণ	প্রতি ইউনিটের উৎপাদন ক্ষমতা	কত ইউনিট প্রয়োজন	মূল্য		মোট
			সি এন্ড এফ মূল্য	কর এবং অন্যান্য খরচ	

গ) নতুন স্থানীয়ভাবে সংগৃহীতব্য যন্ত্রপাতি :

যন্ত্রপাতির বিবরণ	প্রতিটির উৎপাদন ক্ষমতা	কতটি যন্ত্রপাতি প্রয়োজন	মোট খরচ
-------------------	------------------------	--------------------------	---------

অনুগ্রহ করিয়া স্থানীয় এবং আমদানীতব্য যন্ত্রপাতির তিনজন সরবরাহকারীর কাছ থেকে প্রতিযোগিতামূলক তিন কপি দরপত্র এবং সাথে ক্যাটালগ এবং বিশদ বিবরণী সংযুক্ত করণ।

১১। যন্ত্রপাতির স্থাপন এবং সংযোজন :

যন্ত্রপাতি স্থাপন এবং সংযোজনের জন্য কি ধরনের ব্যবস্থা গ্রহন করা হইয়াছে কিংবা গ্রহণ করা হইবে এবং যন্ত্রপাতি স্থাপন নকশা এবং প্রাক্কলিত খরচের বিশদ বিবরণ দিন। এই ব্যাপারে নিম্নলিখিত তথ্যাবলীর সরবরাহ করিতে হইবে।

১. প্রকল্পের যন্ত্রপাতি কাহারো স্থাপন করিবে।
২. বৈদেশিক কারিগরি সহায়তার প্রয়োজন থাকিলে সেই জন্য কি ব্যবস্থা নেওয়া হইবে।
৩. প্রকল্পের উৎপাদন কর্মীদের বৈদেশিক প্রশিক্ষণের দরকার থাকিলে কি ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইবে।

৪. স্থাপন ও সংযোজন খরচ :

স্থাপিত :

প্রস্তাবিত :

১২। উপযোগসমূহ :

প্রকল্পের প্রয়োজনীয় নিম্নবর্ণিত তথ্যাদির বিবরণ দিন :

ক) বিদ্যুৎ :

১. প্রয়োজনীয় বিদ্যুৎ সংযোগ শক্তির পরিমাণ এবং প্রাপ্তির উৎস। বর্তমানে বিদ্যুৎ সংযোগ থাকিলে কত কিলোঃ/ভোল্ট বা অশ্বশক্তি তার উল্লেখ করিতে হইবে।
২. যদি ইতিমধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সম্মতিপত্র সংগ্রহ করা হইয়া থাকে তবে আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করুন এবং সাথে বিদ্যুৎ সংযোজনের আনুমানিক হিসাব দাখিল করুন।

খ) জ্বালানী :

গ) লুব্রিকেটিং তেল :

ঘ) গ্যাস :

ঙ) পানি :

চ) যোগাযোগ ব্যবস্থা :

ছ) কি ধরনের যানবাহন চলাচলের উপযোগী ?

১৩। কাঁচামাল :

শতকরা ১০০ ভাগ উৎপাদন ক্ষমতায় বাৎসরিক প্রয়োজনীয় কাঁচামালের প্রয়োজনীয়তা নিম্নলিখিত ছকে বর্ণনা করুন (প্রতিদিন প্রতি শিফট ৮ ঘন্টা হিসাবে) :

ক) আমদানীকৃতঃ (তিন মাসের)

কাঁচামালের বিশদ বিবরণ	১০০% ক্ষমতায় প্রয়োজনের পরিমাণ	সি এন্ড এফ মূল্য প্রতি ইউনিট	ডিউটি এবং বিক্রয় কর	অন্যান্য	মোট
বিদ্যমান ক্ষমতায় (যদি থাকে)					
প্রস্তাবিত ক্ষমতায়					

খ) স্থানীয় :

কাঁচামালের বিবরণ		উৎস	১০০% ক্ষমতায় প্রয়োজনের পরিমাণ	মোট মূল্য	ফ্যাঙ্কটরী পর্যন্ত পৌছান খরচ
বিদ্যমান ক্ষমতায়					
প্রস্তাবিত ক্ষমতায়					

১৪। জনশক্তি :

ক) প্রশাসনিক ও ব্যবস্থাপনা :

পদের নাম		সংখ্যা		মাসিক বেতন		প্রতি মাসে দেয় অন্যান্য সুবিধাদি		মোট বাৎসরিক	
বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত

খ) বিক্রয় ও বিতরণ :

পদের নাম		সংখ্যা		মাসিক বেতন		প্রতি মাসে দেয় অন্যান্য সুবিধাদি		মোট বাৎসরিক	
বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত

গ) শ্রমিক ও কারিগর :

	মোট সংখ্যা		মাসিক মজুরীর হার		মাসিক অন্যান্য সুবিধাদি		মোট বাৎসরিক	
	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত	বর্তমান	প্রস্তাবিত
দক্ষ								
আধা-দক্ষ								
অদক্ষ								

প্রকল্প বাস্তবায়ন এবং উৎপাদন স্তরে তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসনিক এবং কারিগরি বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত পরিচালক/ কর্মকর্তাদের নাম, যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতাসহ উল্লেখ করণ :

'গ'- বিভাগ

প্রকল্প ব্যয় অর্থ সংকুলানের উৎস

১৫। নিম্ন বর্ণিত ছকে প্রকল্পের খরচের বিস্তারিত বিবরণ দিন :

	স্থানীয়/বেদেশিক	(সহস্র টাকা হিসাবে)
ক) ভূমি	:	মোট
খ) ভূমি উন্নয়ন	:	
গ) দালান	:	
ঘ) অন্যান্য পুর কর্ম (সিভিল ওয়ার্ক)	:	
ঙ) আমদানীকৃত যন্ত্রপাতি এবং কলকজা	:	
চ) স্থানীয় যন্ত্রপাতি এবং কলকজা	:	
ছ) শুল্ক কর, বীমা ইত্যাদি	:	
জ) আভ্যন্তরীণ ভাড়া	:	
ঝ) সংযোজন এবং স্থাপন	:	
ঞ) আসবাবপত্র	:	
ট) প্রাথমিক এবং প্রারম্ভিক ব্যয় (যেমন আইন বিষয়ক, নিবন্ধন, পরামর্শ ইত্যাদি)	:	
ঠ) বিবিধ আনুষঙ্গিক খরচ এবং এই খরচ প্রকল্পের স্থায়ী খরচের শতকরা কত ভাগ	:	
মোট	:	
ড) নীট কার্যকরী মূলধন	:	
সর্বমোট প্রকল্প ব্যয় :	:	

১৬। অর্থ সংকুলানের উৎস :

১. প্রকল্প ব্যয় সংকুলানের প্রস্তাবিত উৎস উল্লেখ করণ :

মূলধন	স্থায়ী মূলধন		কার্যকরী মূলধন		মোট
	স্থানীয়	বৈদেশিক	স্থানীয়	বৈদেশিক	
ক) নিজস্ব তহবিল :					
খ) ঋণ :					
গ) অন্যান্য উৎস :					
* মোট :					
ঘ) ঋণ ও নিজস্ব তহবিলের অনুপাত :					
ঙ) ঋণের ব্যবহার :					

১৭। প্রকল্পের লাভজনকতা সম্পর্কে আপনার নিজস্ব প্রাক্কলন এবং উহা কোন ভিত্তিতে করা হইয়াছে তা উল্লেখপূর্বক নিম্নলিখিত ছকে লিপিবদ্ধ করণ :

উৎপাদন ক্ষমতার সদ্ব্যবহার	১ম বৎসর	২য় বৎসর	৩য় বৎসর
ক) বিক্রয়/রাজস্ব			
খ) বিক্রীত পণ্যোৎপাদনের খরচ -			
১. কাঁচামাল ক্রয় ও পরিবহন :			
২. প্রত্যক্ষ শ্রম :			
৩. বিদ্যুৎ, জ্বালানী, পানি ও গ্যাস :			
৪. মেরামত, সংরক্ষণ ও রক্ষনাবেক্ষন :			
৫. খাজনা, কর ও বীমা :			
৬. অবচয় :			
মোট উৎপাদন ব্যয় :			
গ) মোট মুনাফা :			
ঘ) সাধারণ প্রশাসনিক এবং ওভারহেড ব্যয় :			
১. পরিচালকগণের বেতন ও সম্মানী (প্রশাসনিক ও বিক্রয়) :			
২. অন্যান্য (অফিস কর্মকর্তা-কর্মচারীর বেতন ও ভাতাদি) :			
৩. মনোহারী ও ছাপা খরচ :			
৪. ডাক, টেলিফোন, টেলিগ্রাম, বিদ্যুৎ, ফ্যাক্স খরচ ইত্যাদি :			
৫. ভ্রমণ ও যাতায়াত খরচ :			

৬. বিজ্ঞাপন এবং বিক্রয় উন্নয়নসহ বিক্রয় ব্যয় : ৪০
৭. অফিস সম্পদের উপর অবচয় :
৮. প্রারম্ভিক ব্যয়ের এমোর্টাইজেশন :

৯. নির্মানকালীন সময়ের সুদের
এমোর্টাইজেশন

১০. অন্যান্য খরচাদি

মোট

ঙ) আর্থিক ব্যয় (ঋণের উপর সুদ)

চ) সর্বমোট সাধারণ প্রশাসনিক ও আর্থিক
ওভারহেড খরচ (ঘ+ঙ)

ছ) কর পূর্ব নীট মুনাফা (গ-চ)

জ) ঋণ পরিশোধ করার নিমিত্তে ষাট্মাসিক কিস্তি
হিসাবে সুদসহ কখন থেকে এবং কত বৎসরে
পরিশোধ করা হইবে তাহার একটি তফসিল
সংযোজন করুন

'ঘ' - বিভাগ

বাজারজাতকরণ ও বিক্রয় ব্যবস্থা

১৮। উৎপাদিত পণ্য যে এলাকায় বাজারজাতকরণ করা হইবে তাহা উল্লেখ করুন :

ক) প্রধান নগরীসমূহ

আভ্যন্তরীন

খ) শহর

১৯। কে বা কাহারো প্রস্তাবিত উৎপাদিত পণ্যের প্রধান উৎপাদক ও ভোক্তা তাহা উল্লেখ করুন :

উৎপাদকের নাম ও ঠিকানা

ভোক্তার শ্রেণী/ধরন

বর্তমান বাজার চাহিদা

ক)

খ)

গ)

২০। ক) প্রস্তাবিত উৎপাদিত পণ্যের/পণ্য সমূহের বিক্রয় ব্যবস্থা উল্লেখ করণ (প্রতিনিধির মাধ্যমে, পাইকারী বিক্রেতার মাধ্যমে, খুচরা বিক্রেতার মাধ্যমে অথবা সরাসরি ভোক্তার নিকট :

খ) প্রস্তাবিত উৎপাদিত পণ্যের বিক্রয় মূল্য উল্লেখ করণঃ চাহিদা ও সরবরাহের উল্লেখ করণ।

পণ্যাদি	প্রতিটি পণ্যের মূল্য	প্রস্তাবিত বিক্রয় মূল্য	একই পণ্যের/পণ্যাদির বর্তমান মূল্য	
			স্থানীয় প্রস্তুতজাত	আমদানীকৃত

গ) প্রস্তাবিত ও বর্তমানে উৎপাদিত পণ্যের প্রতিযোগিতা আছে কি-না। প্রতিযোগিতা থাকিলে তাহার ধরন বর্ণনা।

২১। যদি প্রস্তাবিত উৎপাদিত পণ্যাদি (আংশিক অথবা সম্পূর্ণ) রপ্তানি বাজারের জন্য হইয়া থাকে তবে তাহা যেই সকল দেশে যেই পরিমাণে রপ্তানির প্রত্যাশা করা হইতেছে তাহা উল্লেখ করণ (প্রতি পণ্যের এফ,ও,বি মূল্যসহ):

'ঙ' - বিভাগ

অর্থনৈতিক যৌক্তিকতা ও উপযোগিতা

২২। আপনার প্রস্তাবিত উৎপাদিত পণ্যের অনুকূলে অর্থনৈতিক যৌক্তিকতা উল্লেখ করণ :

২৩। পরিবেশ ছাড়পত্র বিষয়ক বিবরণ :

২৪। অন্য যে কোন তথ্য(যদি থাকে) :

২৫। বিদ্যমান প্রকল্পের বি এম আর ই এর ঋণের ক্ষেত্রে বিগত তিন বৎসর কালের নিরীক্ষিত উদ্বৃত্ত পত্র এবং লাভ-লোকসানের হিসাব জমা দিতে হইবে। এ ক্ষেত্রে পরিমান এবং মূল্যসহ উৎপাদিত এবং বাজারজাতকৃত পণ্যের তালিকা দাখিল করিতে হইবে :

শস্য উৎপাদন কর্মসূচী/চাষাং ইকস		স্বত্বাধী কলীকরণ	চাষাং উৎপাদ	বীজ
উৎপাদনকারী	উৎপাদনকারী	শস্য	শস্য	

২৬। উদ্যোক্তা/উদ্যোক্তাগণের দস্তখত ও বর্তমান ঠিকানা :

নাম	ঠিকানা	দস্তখত

স্ব - বিভাগ

সভাপতি - ড

আঞ্চলিক কার্যালয় ও তৎকর্তাধীন কর্মসূচী

১৯। যে বা কাহারা প্রদানিত বিপরীত পক্ষের ক্ষতি উৎপাদিত হইলে তাহাদের ক্ষতিপূরণের দায়িত্ব স্বত্বাধী কলীকরণ কর্তৃক হইবে।

স্বত্বাধী কলীকরণ কর্তৃক হইবে।

(কর্তৃক স্বত্বাধী কলীকরণ কর্তৃক হইবে।)

উদ্যোক্তা/পরিচালকবৃন্দের পরিসম্পদ ও দায় বিবরণী ফরম-১
(প্রতি ব্যক্তির জন্য পৃথক সীট পূরণ ও সহি করতে হবে)।

নাম ঠিকানা

..... পিতা/স্বামীর নাম

মাতার নাম

ক) সম্পত্তি ও পরিসম্পদের নাম :

০১. স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তি (শহুরে/গ্রামীণ সম্পত্তি উল্লেখ করুন) :

(অ) ভূমি :

অবস্থান	ভূমির বিবরণ(প্লট নং,খতিয়ান নং, মৌজা নং,পরিমাণ	বর্তমান বাজার মূল্য (সহস্র টাকায়)	দায়ভার (বন্ধক,হাইপথেকেশন) যদি থাকে
---------	---	---------------------------------------	--

(আ) দালান-কোঠা :

অবস্থান	বিবরণ(প্লট নং,খতিয়ান নং, মৌজা নং, প্লিছ এলাকার পরিমাণ	নির্মাণের ধরন (বৈশিষ্ট) ও বৎসর	বাজার মূল্য (সহস্র টাকায়)	দায়ভার (যদি থাকে)
---------	---	-----------------------------------	-------------------------------	-----------------------

(ই) কারখানা, যদি থাকে :

অবস্থান	পরিসম্পদ এর প্রকৃতি(কারখানা ভূমি, দালানকোঠা, যন্ত্রপাতি এবং অন্য কিছুর আকারে)	বর্তমান বাজার মূল্য (সহস্র টাকায়)	দায়ভার (যদি থাকে)
---------	--	---------------------------------------	-----------------------

০২. বিনিয়োগ/স্বত্ব :

(অ) দেশের অভ্যন্তরে :

(ক) নিম্নলিখিত ব্যবসায় শিল্প প্রতিষ্ঠানে অংশের বিবরণ :

সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	ব্যবসার প্রকৃতি/ধরন	প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বত্বাধিকারী/ পরিচালক/ অংশীদার হিসাবে জড়িত	স্বত্বের পরিমাণ(%)	মূল্য (সহস্র টাকায়)	দায়ভার (যদি থাকে)
--	------------------------	---	-----------------------	-------------------------	-----------------------

খ) মাত্রটাকার (ক্রয় মূল্য) জাতীয় সঞ্চয়
সার্টিফিকেট এবং অন্যান্য জামানত/নিরাপত্তা ধরণ।

(আ) দেশের বাহিরে :

(ক) নিম্নলিখিত ব্যবসায়/শিল্প প্রতিষ্ঠানে অংশের বিবরণ :

সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	ব্যবসার প্রকৃতি/ধরন	প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বত্বাধিকারী/ পরিচালক/ অংশীদার হিসাবে জড়িত	স্বত্বের পরিমাণ(%)	মূল্য (সহস্র টাকায়)	দায়ভার (যদি থাকে)
--	------------------------	---	-----------------------	-------------------------	-----------------------

খ) মাত্রটাকার সমমূল্যে জামানত ধারণ।

৩। নগদ ও ব্যাংক স্থিতি (সুদসহ) :

ক) দেশের অভ্যন্তরে :

খ) দেশের বাহিরে :

৪। অন্যান্য পরিসম্পদ উল্লেখ করুন :

মোট পরিসম্পদ : (১+২+৩+৪): টাকা-

খ) দায়-দায়িত্ব :

১. ঋণ গ্রহণ :

অ) স্থানীয় এজেন্সী/প্রতিষ্ঠান সমূহের নিকট :

ঋণ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম	মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ	বর্তমান মোট বকেয়ার পরিমাণ	বর্তমান খেলাপী ঋণের পরিমাণ	প্রদত্ত জামানতের প্রকৃতি, মূল্যে ও বিবরণ
-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------	-------------------------------	---

আ) আন্তর্জাতিক সংস্থা অথবা ঋণদাতা এজেন্সি এবং দেশের বাহিরে কোন সংস্থা থেকে
প্রাপ্ত ঋণ, যদি থাকে :

ঋণ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম	মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ	বর্তমান মোট বকেয়ার পরিমাণ	প্রদত্ত জামানতের প্রকৃতি, মূল্যে ও বিবরণ
-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------	---

২) অন্যান্য দায়-দায়িত্ব (উল্লেখ করণ): টাকা :

মোট দায় : টাকা :

গ) ব্যক্তিগত ক্ষমতায় গ্যারান্টি দান (যদি থাকে) :

এই মর্মে প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমার জানা মতে উপরে প্রদত্ত বিবরণাদি সঠিক ও সত্য।

উদ্যোক্তা/পরিচালক দ্বারা স্বাক্ষরযুক্ত হইতে হইবে।

স্থান :

তারিখ :

স্বাক্ষর :

উদ্যোক্তা/উদ্যোক্তাদের ব্যাংককে লিখিতে হইবে
এমন একটি পত্রের নমুনা/ফরম-২



তারিখ :

ব্যবস্থাপক,

.....
.....
.....
.....
.....

(এই স্থানে ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা এবং হিসাব নং উল্লেখ করিতে হইবে)

প্রিয় মহোদয়,

আমি/আমরাব্যাংকশাখার
আর্থিক সাহায্য/ঋণ লাভের জন্য একটি আবেদনপত্র দাখিল করিয়াছি বিধায় আমি/আমরা
ব্যাংক শাখার সাথে আপনাকে আমার/আমাদিগের সম্পর্কে এবং
অথবা তৎ-সম্পর্কিত যেই কোন বিষয়ে আলাপ আলোচনা করিবার এবংব্যাংক
..... শাখার প্রয়োজনে আপনার জ্ঞাতে যেই কোন তথ্য আপনার নিকট যথার্থ
প্রতিয়মান হয় এমন যেই কোন তথ্য তাহাদের নিকট প্রকাশ করিবার সম্পূর্ণ অধিকার/কর্তৃত্ব অর্পণ করিলাম।
আপনার বিশ্বস্ত,

বিঃ দ্রঃ প্রতিটি ব্যাংকে ভিন্ন ভিন্ন পত্র প্রেরণ করিতে হইবে এবং তাহাদের প্রাপ্তি স্বীকার উল্লেখপূর্বক একখানা কপি
আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করিতে হইবে।

উদ্যোক্তা/পরিচালকদের জীবন বৃত্তান্ত ফরম-৩

(প্রত্যেকের জন্য আলাদাভাবে যথাযথ পূরণ এবং সহি করিয়া জমা দিতে হইবে)

- ০১। নাম : সহকারী/সিনিয়র চাকর/বিক্রেতা/নাম
- ০২। পিতা/স্বামীর নাম : ছবি
- ০৩। মাতার নাম : চার কপি
- ০৪। ঠিকানা :
- ক) বর্তমান-
.....
.....
- খ) স্থায়ী-
.....
.....
- ০৫। জন্ম স্থান : (সহকারী/সিনিয়র চাকর/বিক্রেতা/নাম/.....)
- ০৬। জাতীয়তা :
- ০৭। জন্ম তারিখ ও বয়স :
- ০৮। জাতীয় পরিচয়পত্রের নম্বর :
- ০৯। শিক্ষাগত যোগ্যতা :
- ১০। কারিগরি/অন্যান্য যোগ্যতা :
- ১১। পেশাগত যোগ্যতা :
(যদি থাকে)
- ১২। বিগত ৫(পাঁচ) বৎসরের মধ্যে ঋণ সংক্রান্ত যে সকল দেওয়ানী মামলার সার্টিফিকেট, নোটিশ অথবা লিগ্যাল নোটিশ পাইয়াছেন এইরূপ কোন ঘটনায় জড়িত ছিলেন তাহার বিবরণ দিন। কোন ফৌজদারী মামলার আসামী হইয়াছিলেন অথবা দোষী সাব্যস্ত হইয়া থাকিলেও তাহার বিবরণ দিন।
- ১৩। ব্যবসা এবং শিল্প বিষয়ক অতীত অভিজ্ঞতা :

(ক) কি ধরনের ব্যবসায় পরিচালনা করিয়াছেন- ব্যবসায় কি পরিমাণ মূলধন বিনিয়োগিত ছিল/আছে। বার্ষিক গড় টার্নওভার এবং বিভিন্ন ধরনের কত সংখ্যক জনশক্তি নিয়োজিত ছিল/আছে- এইসব উল্লেখপূর্বক তাহা বর্ণনা করুন।

(খ) কোন শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিচালনা করিয়া থাকিলে আপনার/আপনাদের উপর অর্পিত দায়িত্বের উল্লেখ করিয়া তাহার বিস্তারিত সাংগঠনিক কাঠামোর কথা বর্ণনা করুন।

(গ) অন্যান্য প্রসাংগিক তথ্য (যদি থাকে) :

ঘোষণা

আমি/আমরা এই মর্মে ঘোষণা করিতেছি যে,

- (ক) আমি/আমরা বাংলাদেশের বৈধ নাগরিক।
- (খ) আমি/আমরা নাবালক নই।
- (গ) আমি নিজে বা আমার স্বামী/স্ত্রী কোন সরকারী/আধা-সরকারী স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরীরত নই।
- (ঘ) শিল্প ব্যাংক/শিল্প ঋণ সংস্থা/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব বাণিজ্যিক ব্যাংক কর্তৃক অর্থ লগ্নীকৃত প্রস্তাবিত বা বাস্তবায়িত কোন প্রকল্পের সাথে আমি/আমরা জড়িত নই শুধুমাত্র ফরম-১ এ ঘোষিত প্রকল্প ব্যতিরেকে।
- (ঙ) আমার জানা মতে উপরে বর্ণিত বিবরণাদি সত্য ও সঠিক।
- (চ) আমি/আমরা এই মর্মে প্রত্যয়ন করিতেছি যে, এই আবেদন পত্রের সাথে দাখিলকৃত সমুদয় তথ্য/বিবরণ ও দলিলাদি সঠিক ও সত্য। আরও সত্য ও কাগজপত্র বিসিকের প্রয়োজনে ভবিষ্যতে দাখিল করিবার অঙ্গীকার করিতেছি।

স্থান

তারিখ

উদ্যোক্তা/পরিচালকের সহি

এফিডেভিট (হলফনামা) ফরম-৪

- ০১। আমি/আমরা এতদ্বারা এই মর্মে হলফ করিয়া ঘোষণা করিতেছি যে, কোন/নিম্নোক্ত ব্যাংক/অর্থ লগ্নীকারী প্রতিষ্ঠান(সমূহে) আমার/আমাদের নামে অথবা আমার/আমাদের স্বার্থ রহিয়াছে এমন কোন কোম্পানী/ প্রতিষ্ঠানের নামে কোন আর্থিক দায় নাই।

ঋণ গ্রহীতান নাম, ঠিকানা ও
জাতীয় পরিচয়পত্রের নম্বর

ব্যাংক/অর্থলগ্নীকারী প্রতিষ্ঠানের
নাম ও ঠিকানা

ঋণের পরিমাণ
ও প্রকৃতি

ঋণের নিরাপত্তাসমূহের
বিশদ বিবরণ

- ০২। আমি/আমরা এই মর্মে হলফ করিতেছি যে, বিগত ৩(তিন) বৎসরে আমি/আমরা নিম্নরূপ আয়কর প্রদান করিয়াছি।

১)

২)

৩)

- ৩। আমার/আমাদের জি, আই, আর নং নিম্নরূপ :

(ক)

(খ)

(গ)

স্থান

তারিখ

উদ্যোক্তা/পরিচালকের সহি