

সাংগঠনিক কাঠামো

	জেলা কার্যালয়	
১	উপ-ব্যবস্থাপক	অফিস প্রধান
২	প্রমোশন কর্মকর্তা	০২ টি
৩	সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	০১ টি
৪	হিসাব রক্ষক-তথা-কোষাধ্যক্ষ	০১ টি
৫	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি
৬	অফিস সহায়ক/ নিরাপত্তা প্রহরী	০২ টি
৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১ টি
	শিল্পনগরী কার্যালয়	
১	শিল্পনগরী কর্মকর্তা	অফিস প্রধান
২	কারিগরি কর্মকর্তা	০১ টি
৩	হিসাব রক্ষক-তথা-কোষাধ্যক্ষ	০১ টি
৪	করনিক-তথা-মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি
৫	পাম্প চালক	০১ টি
৬	অফিস সহায়ক/ নিরাপত্তা প্রহরী	০৩ টি
	দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	
১	সহকারী প্রকৌশলী	০২ টি
২	মাস্টার টেকনিশিয়ান	০২ টি
৩	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি
৪	সাহায্যকারী	০২ টি
৫	অফিস সহায়ক/ নিরাপত্তা প্রহরী	০১ টি