

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির ৩য় প্রান্তিকে ১৬/০২/২০২৩ ইং
তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

ক্রমিক নং	সভার তারিখ	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১।	১৬/০২/২০২৩	ক) রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সিটিজেনস্ চার্টার এর সেবাসমূহ রিভিউ করে তৃতীয় ত্রৈমাসিকের এর মধ্যে স্বাক্ষরিত কপি স্ক্যান করে ওয়েবসাইট হালনাগাদ করতে হবে। খ) রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সকল আঞ্চলিক কার্যালয়ের দেয়ালে টাঙানো সিটিজেনস্ চার্টার তৃতীয় ত্রৈমাসিকের এর মধ্যে সংশোধন করে দেয়ালে টাঙাতে হবে।	ক) বাস্তবায়িত সিটিজেনস্ চার্টার হালনাগাদ করা হয়েছে (রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সিটিজেনস্ চার্টার এর স্বাক্ষরিত কপি সংযুক্ত) খ) বাস্তবায়িত প্রমাণক সংযুক্ত


৩০/০৬/২০২৩
(মোহাম্মদ সাইফুল্লাহ)
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।


৩০/০৬/২০২৩
(মোঃ নাসির উদ্দীন)
সহকারি পরিচালক (মনিটরিং)
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।



পরিস্থিতি কর্মকর্তাবৃন্দ সাফল্য ও অর্জন বিভাগ ও শাখা সিটিজেন চার্টার ফোকাল পয়েন্ট স্কেল রেশম বস্ত্র কমিটি

মতামত

	C	C		C
--	---	---	--	---

সর্বশেষ হাল-নাগাদ: ২২nd মার্চ ২০২০

সিটিজেন চার্টার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী
www.bsb.gov.bd



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizens' Charter):

১. রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য

ভিশন (Vision): দেশে রেশম চাষ ও শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর দারিদ্র বিমোচন।

মিশন (Mission): লাগসই প্রযুক্তি, দক্ষ জনবল ও উন্নত গবেষণার মাধ্যমে রেশম ঋতের সম্ভাবনাকে পূর্ণ কাজে লাগিয়ে রেশম চাষ ও শিল্পের উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর দারিদ্র বিমোচন।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবাঃ

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	রেশম চাষীদেরকে উন্নতজাতের তুঁত কাটিংস, তুঁতচারা সরবরাহ	নির্ধারিত ছকে আবেদন পরিচালক(সম্প্রসারণ) এর অনুমোদন সংশ্লিষ্ট ডিডি/ এডি/ম্যানেজারগণের নিকট হতে সরবরাহ গ্রহণ	নির্ধারিত ছক, রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/রেশম বীজাগার	বিনা মূল্যে	সেপ্টেম্বর-নভেম্বর	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ উপপরিচালক (বীজ) ফোনঃ +৮৮০১৭২২০০৮০৯ ই-মেইলঃ atikur.bsdb@gmail.com গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর জন্য: নামঃ ফারুক আহমেদ পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দা:) ফোনঃ +৮৮০১৭৩৩২৫৭৯১৩ ই-মেইলঃ moistfaruk@gmail.com

Handwritten signature and date: ৩০/০৩/২০

Handwritten signature and date: ৩০/৩/২০

Handwritten mark

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : স্থানীয় ও আঞ্চলিক চাহিদা পূরণে সক্ষম রেশম খাত

মিশন : লাগসই প্রযুক্তি, দক্ষ জনবল ও উন্নত গবেষণার মাধ্যমে রেশম খাতের সম্ভাবনাকে পূর্ণ কাজে লাগিয়ে রেশম চাষ ও শিল্পের উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ

জনগোষ্ঠীর দারিদ্র বিমোচন

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিশ্রুতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১।	রেশম চাষী প্রশিক্ষণ প্রদান	কারিগরি ও সাংগঠনিক	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	পরিদর্শকের কার্যালয় ও ৩ দিন ম্যানেজার (সংশ্র.) এর কার্যালয় ১৫-৩০ দিন	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
২।	ভূত কাটিংস, কুঁচচারা সরবরাহ	চাষীদের চাহিদার ভিত্তিতে সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়/রেশম শীজাগার	প্রতিশত ভূতচারা মূল্য ৫০/- টাকা (নেগদ)	বছরে ৪ বার (ফেব্রুয়ারি-মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৩।	রোগমুক্ত রেশম ডিম সরবরাহ	চাষীদের চাহিদার ভিত্তিতে সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়/রেশম শীজাগার	প্রতিশত ডিমের মূল্য ২০৫/- টাকা (নেগদ)	বছরে ৪ বার (ফেব্রুয়ারি-মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৪।	রেশম চাষীদের কারিগরী পরামর্শ প্রদান	মাঠকর্মীর মাধ্যমে সরাসরি পরামর্শ প্রদান ও উপকরণাদি সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৫।	রেশম চাষীদের উপকরণাদি সরবরাহ	মাঠকর্মীর মাধ্যমে সরাসরি পরামর্শ প্রদান ও উপকরণাদি সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৬।	রেশম গুটির ন্যায্য মূল্যে ক্রয়/বিক্রয়	বিভাগীয় পর্যায়ে সরকারি আর্থিক সহায়তায়	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	বছরে ৪ বার (মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	টেকনিক্যাল অফিসার/ম্যানেজার (সংশ্র.)
৭।	রেশম গুটি হতে সুতা উৎপাদন সংক্রান্ত কারিগরী পরামর্শ প্রদান	বোর্ডের বিশেষজ্ঞদের মাধ্যমে সরাসরি কারিগরী পরামর্শ প্রদান	লিখিত আবেদন মিনিফিলেচার কেন্দ্র	বিনা মূল্যে	অফিস চলাকালীন সময়	টেকনিক্যাল অফিসার
৮।	চাষীদের মোটাজিশন উৎসাহিত	আর্থ-সামাজিক অবস্থা ও রেশম চাষের জন্য উপযুক্ত এলাকায় প্রচেষ্টা ও উৎসাহকরণ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	রেশম প্রতিপাদক/সহকারী ম্যানেজার/ম্যানেজার (সংশ্র.)
৯।	ডে ম সুতা ও বস্ত্র পরিবহনে রুট পারমিট প্রদান	সংশ্লিষ্ট এলাকায় সেবা প্রদান সেলের মাধ্যমে	লিখিত আবেদন উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, শিবগঞ্জ ডোলাহাট ও রেশম শীজাগার চীপাইনবাথগঞ্জ	প্রতিটি পাশ বহির মূল্য ১০০/- টাকা (নেগদ)	সারা বছর	ম্যানেজার (সংশ্র.), শিবগঞ্জ/ডোলাহাট ও ফার্ম ম্যানেজার, চীপাইনবাথগঞ্জ রেশম শীজাগার
১০।	পশু ঘর বিশোধন ও রোগ দেখা নিষেধ পরামর্শ প্রদান	সরেজমিনে পরিদর্শন	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	রেশম প্রতিপাদক/ ম্যানেজার/ সহকারী ম্যানেজার (সংশ্র.)/উপ
১১।	দর্শনাশীলের উদ্ভিদ পরিচালনা	স্থানীয়ভাবে ও প্রদর্শনী মেলায় অংশগ্রহণ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়/মিনিফিলেচার কেন্দ্র	বিনা মূল্যে	সারা বছর	পরিচালক/সহকারী পরিচালক রেশম প্রতিপাদক/সহকারী ম্যানেজার/ম্যানেজার (সংশ্র.)

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিশ্রুতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১।	ভূত কাটিংস, কুঁচচারা সরবরাহ	চাষিদা অনুমারী সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়/রেশম শীজাগার	প্রতিশত ভূতচারা মূল্য ৫০/- টাকা (নেগদ)	বছরে ৪ বার (ফেব্রুয়ারি-মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
২।	রোগমুক্ত রেশম ডিম সরবরাহ	চাষীদের চাহিদার ভিত্তিতে সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়/রেশম শীজাগার	প্রতিশত ডিমের মূল্য ২০৫/- টাকা (নেগদ)	বছরে ৪ বার (ফেব্রুয়ারি-মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৩।	রেশম চাষীদের কারিগরী পরামর্শ প্রদান	মাঠকর্মীর মাধ্যমে লিখিত/সরাসরি পরামর্শ প্রদান	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৪।	রেশম চাষীদের উপকরণাদি সরবরাহ	মাঠকর্মীর মাধ্যমে সরাসরি উপকরণাদি সরবরাহ	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	ম্যানেজার (সংশ্র.)/রেশম প্রতিপাদক
৫।	রেশম গুটির ন্যায্য মূল্যে ক্রয়/বিক্রয় সম্পর্কিত	বিভাগীয় পর্যায়ে সরকারি আর্থিক সহায়তায়	লিখিত আবেদন মিনিফিলেচার কেন্দ্র	বিনা মূল্যে	বছরে ৪ বার (মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	টেকনিক্যাল অফিসার/ম্যানেজার (সংশ্র.)
৬।	রেশম গুটি হতে সুতা উৎপাদন সংক্রান্ত কারিগরী পরামর্শ প্রদান	বোর্ডের বিশেষজ্ঞদের মাধ্যমে সরাসরি কারিগরী পরামর্শ প্রদান	লিখিত আবেদন মিনিফিলেচার কেন্দ্র	বিনা মূল্যে	অফিস চলাকালীন সময়	টেকনিক্যাল অফিসার
৭।	রেশম সুতা ও বস্ত্র পরিবহনে রুট পারমিট প্রদান	সংশ্লিষ্ট এলাকায় সেবা প্রদান সেলের মাধ্যমে	লিখিত আবেদন উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, শিবগঞ্জ ডোলাহাট ও রেশম শীজাগার চীপাইনবাথগঞ্জ	প্রতিটি পাশ বহির মূল্য ১০০/- টাকা (নেগদ)	সারা বছর	ম্যানেজার (সংশ্র.), শিবগঞ্জ/ডোলাহাট ও ফার্ম ম্যানেজার, চীপাইনবাথগঞ্জ রেশম শীজাগার
৮।	পশু ঘর বিশোধন ও রোগ দেখা নিষেধ পরামর্শ প্রদান	সরেজমিনে পরিদর্শন	লিখিত আবেদন রেশম (সংশ্র.) পরিদর্শকের কার্যালয়/উপজেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সারা বছর	রেশম প্রতিপাদক/ ম্যানেজার/ সহকারী ম্যানেজার (সংশ্র.)/উপ
৯।	দর্শনাশীলের প্রাতিষ্ঠানের কার্যক্রম	সরেজমিনে পরিদর্শন/উৎসাহিত টেলিফোন সরেজমিনে	লিখিত আবেদন জেলা/আঞ্চলিক/কেন্দ্র	বিনা মূল্যে	সারা বছর	মহাপরিচালক/রেশম প্রতিপাদক/ ম্যানেজার/

১৭/০৬/২০১৬

০০/১২

৭৬

