



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

কমন সার্ভিস শাখা



নম্বর ২৪.০৬.০০০০.০০৮.১৬.০০২.২০.৭৩

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

০৫ জুন ২০২৩

নোটিশ

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি” (APA) এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসাবে ৪র্থ কোয়ার্টার বাস্তবায়নের নিমিত্তে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণের জন্য আগামী ১৩-০৬-২০২৩ ইং তারিখ বেলা ১০.০০ ঘটিকায় নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে বোর্ডের সভাকক্ষে এ সংক্রান্ত একটি সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত অলোচনা সভায় বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী এবং রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

৬-৬-২০২৩

মোহাম্মদ এমদাদুল বারী

পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২৫৮৮৮৫১২১৭

ইমেইল: secraj15@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ২) প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৩) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উর্দ্ধতন পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৪) সহকারী পরিচালক (মনিটরিং), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৫) উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৬) জনসংযোগ কর্মকর্তা/ সহকারী পরিচালক (প্রশা/কসা)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (পরি)/সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (ল্যাবঃ)/উৎপাদন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৭) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট, রাজশাহী।
- ৮) পি এ টু-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৯) কেয়ার টেকার কাম- সিকিউরিটি ইনচার্জ, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	মোহাম্মদ এমদাদুল বারী পরিচালক (প্রশাসন)
সভার তারিখ	১৩-০৬-২০২৩
সভার সময়	বেলা ১০.০ ঘটিকা
স্থান	বোর্ডের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	(হাজিরা পরিশিষ্ট 'ক')

সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন, বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ প্রশাসনে স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নাগরিকগণকে সেবা প্রদান সম্পর্কিত বিষয়ে লিখিত প্রতিশ্রুতিই হল সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বা সিটিজেনস্ চার্টার। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হল নাগরিক এবং সেবাদাতাদের মধ্যকার একটি চুক্তি (agreement)। একটি প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান সংক্রান্ত যাবতীয় বিবরণ ও নির্দেশনা সিটিজেনস্ চার্টারে বিবৃত থাকে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সরকারের দায়বদ্ধতা, স্বচ্ছতা ও সেবা প্রদানের মানসিকতা নিশ্চিত করে। সেবা সংক্রান্ত তথ্য নাগরিকদের নিকট সহজলভ্য করা, সেবা কার্যক্রমে নাগরিকদের অংশীদারিত্ব বৃদ্ধি, সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি করতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে। তিনি আরও বলেন, ইতোপূর্বের সভাগুলোতে অত্র বোর্ডের সিটিজেনস্ চার্টার উপস্থাপন করে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়েছে। সিটিজেনস্ চার্টার এর ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ধারণা, দক্ষতা, সম্পৃক্ততা ও সচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ক আলোচনা করেন এবং বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ অনুযায়ী অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন।

ক্রমে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন ২০২২-২০২৩				
						অসাধারণ	১ম কোয়ার্টারে অর্জন (জুলাই/২২-সেপ্টেম্বর/২২)	২য় কোয়ার্টারে অর্জন (অক্টোবর/২২-ডিসেম্বর/২২)	৩য় কোয়ার্টারে অর্জন (জানুয়ারি/২৩-মার্চ/২৩)	৪র্থ কোয়ার্টারে অর্জন (এপ্রিল/২৩-জুন/২৩)
২	৩		৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩

তিষ্ঠান	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	৪	পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা হয়েছে			
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	৯০	পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে			
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আহ্বান	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	১টি সভা আয়োজন করা হয়েছে			
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা হয়েছে			
কর্মতা	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	১টি কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে	১টি কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১টি স্টেকহোল্ডার সভা আয়োজন করা হয়েছে	-	১টি স্টেকহোল্ডার সভা আয়োজন করা হয়েছে

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।



মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (প্রশাসন)

স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৮.১৬.০০২.২০.৭৯

তারিখ: ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

১৩ জুন ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) যুগ্ম-সচিব, যুগ্মসচিব (বস্ত্র), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

২) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

৩) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন

বোর্ড, রাজশাহী।

- ৪) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৫) উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী, রংপুর, ঝিনাইদহ, ঢাকা, রাঙামাটি।
- ৬) জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক মনিটরিং/সহকারী পরিচালক (প্রশাসন / কমন সার্ভিস) , বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
- ৭) সহকারী পরিচালক, জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট/সিরাজগঞ্জ/গোপালগঞ্জ/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/গাজীপুর/কুমিল্লা
- ৮) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।



মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (প্রশাসন)


29/4/20
(মোঃ নাসির উদ্দিন)
সহকারী পরিচালক (মনিটরিং)
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী


29/4/20
(মোহাম্মদ এমদাদুল বারী)
পরিচালক (প্রশাসন) (অ: দা:)
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

রাজশাহী

প্রশাসন বিভাগ।

অদ্য ১৩-০৬-২০২৩ তারিখে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি” (APA) এর কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টার বাস্তবায়নের নিমিত্তে (সিটিজেন্স চার্টার) এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতি।

ক্র: নং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	কৃষ্ণ. হামিদুল হক পরিচালক, BSR।	
২.	মোঃ মাহিদুল হক পরিচালক (উন্নয়ন ও অর্থনৈতিক)	
৩.	ড. এম. এ. হোসেন সহকারী পরিচালক	
৪.	মোঃ মাহিদুল হক নির্বাহী পরিচালক	
৫.	মো. আতিকুর রহমান উপসচিব	
৬.	মোঃ মোহাম্মদ হোসেন উপসচিব (কর্মসম্পাদন ও প্রশাসন)	
৭.	মোঃ মোহাম্মদ হোসেন প্রতিষ্ঠান পরিচালক	
৮.	মোঃ মাহিদুল হক পরিচালক	
৯.	স্বাক্ষর: আব্দুল্লাহ আল কাফি DCA	
১০.	মোঃ মাহিদুল হক পরিচালক	
১১.	মুহম্মদ হোসেন সহকারী পরিচালক	
১২.	মোঃ মাহিদুল হক পরিচালক (উন্নয়ন ও অর্থনৈতিক)	
১৩.	মোঃ মাহিদুল হক উপসচিব (কর্মসম্পাদন ও প্রশাসন)	

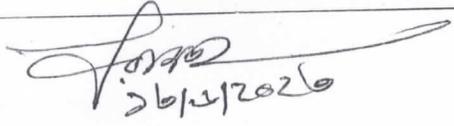
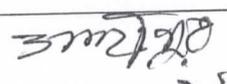
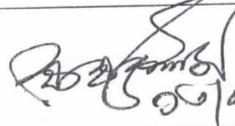
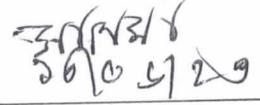
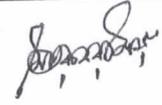
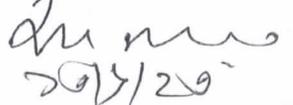
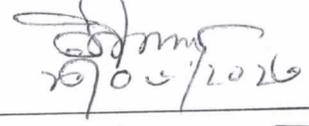
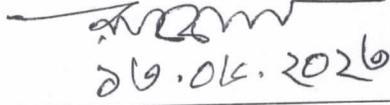
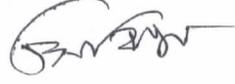
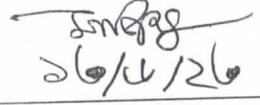
মোহাম্মদ হোসেন
(মোহাম্মদ হোসেন বারী)

28.	ଭୂମିକା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପି. 24 କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (6/10)	ଭୂମିକା
29.	ଦୀନା ପାଠ୍ୟ ସମ୍ପାଦନା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	ଭୂମିକା 26.11.26
29	ଡାକ୍ତରୀ ସମ୍ପର୍କରେ ବିଭାଗୀୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ - କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଅନୁମତି	ସମ୍ପାଦନା 26/11/26
29	ପଞ୍ଜୀକରଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଅନୁମତି) (6/10)	ଭୂମିକା 26/11/26
26/	ଭୋଗ୍ୟ: ଆନନ୍ଦା ଦେବ	ସମ୍ପାଦନା 26/11/26
22/	ଦୀନା ପାଠ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	ଭୂମିକା 26/11/26
20	ଡାକ୍ତରୀ ସମ୍ପର୍କରେ ବିଭାଗୀୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	(10) 26/11/26
20	ଡାକ୍ତରୀ ସମ୍ପର୍କରେ ବିଭାଗୀୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	ଭୂମିକା
22	ଭୋଗ୍ୟ: ଆନନ୍ଦା ଦେବ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	ଆନନ୍ଦା ଦେବ
26	ଭୋଗ୍ୟ: ଆନନ୍ଦା ଦେବ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	ଆନନ୍ଦା ଦେବ
28.	ଡାକ୍ତରୀ ସମ୍ପର୍କରେ ବିଭାଗୀୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ - କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଅନୁମତି	ସମ୍ପାଦନା 26/11/26
26.	ଭୋଗ୍ୟ: ଆନନ୍ଦା ଦେବ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	ଭୂମିକା 26/11/26
26.	ଡାକ୍ତରୀ ସମ୍ପର୍କରେ ବିଭାଗୀୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	ଭୂମିକା 26/11/26
29.	ଭୋଗ୍ୟ: ଆନନ୍ଦା ଦେବ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ (କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଅନୁମତି)	ଭୂମିକା 26/11/26
26.	ଭୋଗ୍ୟ: ଆନନ୍ଦା ଦେବ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସହକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ	ଭୂମିକା 26/11/26

ଭୂମିକା
29/11/26

ଭୂମିକା
29/11/26

(ମୋହାମ୍ମଦ ଏମ୍‌ଦାଦୁଲ ବାସୀ)
ପରିଚାଳକ (ପ୍ରଶାସନ) (ଅ: ନା:)

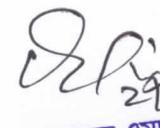
১২/	ডাঃ আব্দুল হক সিআই অফিসার	 ২৬/৫/২০২৬
১৩.	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন আইসি অফিসার	 ২৬/৫/২০২৬
১৪.	ডাঃ আব্দুল হক সিআই অফিসার (অ. দা.)	 ২৬/৫/২০২৬
১৫.	ডাঃ মোহাম্মদ আইসি অফিসার	 ২৬/৫/২০
১৬.	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার	
১৭.	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার (অ. দা.)	 ২৬/৫/২০
১৮.	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার	 ২৬/৫/২০২৬
১৯.	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার (অ. দা.)	 ২৬.০৫.২০২৬
২০	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার	
২১/	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার	 ২৬/৫/২৬
২২/	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার (অ. দা.)	
২৩/	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন সিআই অফিসার	

Reddin
২৭/৫/২০

Reddin
২৭/৫/২০
(মোহাম্মদ এমদাদুল বারী)
পরিচালক (প্রশাসন) (অ. দা.)




 29/5/20
 (মোঃ নাসির উদ্দীন)
 সহকারি পরিচালক (মনিটরিং)
 বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
 রাজশাহী


 29/5/20
 (মোহাম্মদ এমদাদুল বারী)
 পরিচালক (প্রশাসন) (অ: দা:)
 বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
 রাজশাহী।