

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী

তথ্য অধিকার আইন বিষয়ক ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২২ থেকে ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন

ক্র: নং	কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩	অগ্রগতি				ক্রমপুঞ্জিত অগ্রগতি (জুলাই/২২- সেপ্টেম্বর/২২)	প্রমাণক
			১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১.১	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে ২য় কোয়ার্টারের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।	পরিশিষ্ট-ক সংযোজিত
১.২	স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩০-০৬-২০২৩ ও ৩১-১২-২০২২		৩১-১২-২০২২ পর্যন্ত হালনাগাদকৃত	-	-	স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে যা এখনও চলমান রয়েছে।	পরিশিষ্ট-খ সংযোজিত
১.৩	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১৫-১০-২০২২		প্রকাশিত	-	-	প্রকাশিত	পরিশিষ্ট-গ সংযোজিত
১.৪	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	৩১-১২-২০২২		তৈরি ও অনুমোদনকৃত	-	-	তৈরি ও অনুমোদন করা হয়েছে	পরিশিষ্ট-ঘ সংযোজিত
১.৫	তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	৩		১টি প্রচারপত্র প্রকাশিত	-	-	১টি প্রচারপত্র প্রকাশ করা হয়েছে।	পরিশিষ্ট-ঙ সংযোজিত
১.৬	তথ্য অধিকার আইন'২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩		১টি প্রশিক্ষণ আয়োজিত	-	-	১টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।	পরিশিষ্ট-চ সংযোজিত
১.৭	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	২		২য় কোয়ার্টার প্রকাশিত	-	-	২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রকাশিত	পরিশিষ্ট-ছ সংযোজিত

স্বাক্ষর
২২. ১২. ২০২২
সুমন ঠাকুর
জনসংযোগ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

স্বাক্ষর
মহাপারদাশ
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
জনসংযোগ বিভাগ
www.bsb.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৯.১৮.০০৫.২২.১০৭

তারিখ: ১৪ পৌষ ১৪২৯
২৯ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনার ১.১ মোতাবেক তথ্য প্রাপ্তির বিষয়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ
সূত্র: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনার ১.১ মোতাবেক তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী আবেদনের আলোকে তথ্য প্রাপ্তির বিষয়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২০২২ - ডিসেম্বর/২০২২) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ১ প্রস্থ প্রতিবেদন

২৯-১২-২০২২

মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০৭২১৭৭৫৮১৬

ফ্যাক্স: ০৭২১৭৭৩৫৯২

ইমেইল: bsb.raj.bd@gmail.com

সচিব

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব, পাট অনুবিভাগ, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

সূত্র নং ২৪.০৬.০০০০.০০৯.২২.০০১.১৮. ১০৬

তাং ২৯/১২/২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.১ কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি)-এর প্রতিবেদন ছক।

: ছক:

বিবেচ্য সময়ের মধ্যে (অর্থ বছর) প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য
(১)	(২)	(৩)=(১)-(২)	(৪)	(৫)= (৪)/(২)X৬	৬
১(এক) (আবেদনের তারিখ ১৮-১২-২০২২)	-	-	-	১০০%	আবেদন নিষ্পত্তির বিবেচ্য সময় ৩০ কার্যদিবস

স্বাক্ষর

মোবাইল নম্বর

সিল:

স্বাক্ষর
২৯/১২/২০২২
০১৭৬০-৫০৬৪৭৭
সুমন ঠাকুর
জনসংযোগ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

সূত্র নং ২৪.০৬.০০০০.০০৯.২২.০০১.১৮.

তাং

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.২ কার্যক্রম (স্বত:প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ)-এর প্রতিবেদন ছক।

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড এর স্বত:প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ০৪-১২-২০২২ তারিখে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

স্বাক্ষর

মোবাইল নম্বর

সিল:

স্বাক্ষর
২৩. ১২. ২০২২

০১৭০১- ৪০ ৬৪ ৭৭

সুমন ঠাকুর
জনসংযোগ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর: স্বাক্ষর

সিল:

স্বাক্ষর
শ্যাম কিশোর রায়
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

ক্রঃনং	বিষয়ের নাম	লিংক	স্ক্রিন শট
১১.	সিটিজেন চার্টার ফোকাল পয়েন্ট/পরিবীক্ষণ কমিটি	http://www.bsb.gov.bd/site/files/৬২a৩c d৭৫-১৮ea-৪৬৯১-৮৮৪c-৯c৪৭e৩৭fd7c৩/	
১২.	সিটিজেন চার্টার নির্দেশিকা	http://www.bsb.gov.bd/site/files/f৭২৯a d৮c-d8f৫-৪৬৪৪-৮৭৮৪-৯৯০৫ecf২৪৩০৫/	
১৩.	সংবাদ বিজ্ঞপ্তি	http://www.bsb.gov.bd/site/view/press_release/	
১৪.	নোটিশ	http://www.bsb.gov.bd/site/view/notices/	
১৫.	গুটি উৎপাদন	http://www.bsb.gov.bd/site/files/a৭bb৯ ৫e১-১a৭c-৪ede-৯৯be-৩e৮৩৪৯৯৯a১৬৯/	
১৬.	রেশম সূতার উৎপাদন ও মজুদ	http://www.bsb.gov.bd/site/page/৫a৩৪ ed৮d-c০৮৯-৪১২a-b৩৭৯-a৩৮৬b৯৫d৮৯৫৩/	
১৭.	রাজশাহী রেশম কারখানার উৎপাদিত পণ্য	http://www.bsb.gov.bd/site/page/৭cd৩ ৯b৭a-cdec-৪৬০২-৯৯b১-৭৩৪b৬১৯fa৬৯৩/	
১৮.	মাসিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/view/monthly_reports/	
১৯.	বার্ষিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/view/annual_reports/	
২০.	রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেট এবং বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	http://www.bsb.gov.bd/site/page/৯৪০c৯ bf০-৯০১৬-৪c৩d-৯১৬৮-৮৪ef৭ce৬৩৬d৩/	
২১.	কর্মপরিকল্পনা	http://www.bsb.gov.bd/site/files/a০২৮d e১১-৯e৩৫-৪fb০-ae৯৯-৫১c২e৩৯bb৭১৮/	
২২.	ক্রয় পরিকল্পনা	http://www.bsb.gov.bd/site/page/৭e৩b ৯৭২৬-১acf-৪f২৮-৯bff-a০৬৬১৮৩f৮৫৫৮/	
২৩.	ইনোভেশন কমিটি	http://www.bsb.gov.bd/site/page/f8২৯৫ d৩১-fe৪f-৪৬৩৬-a০৬২-aadef৯০d২f১০/	
২৪.	বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন	http://www.bsb.gov.bd/site/page/২b৭a d৭২৯-২০৭৭-৪৭৭৬-bb২e-e৬০৯f৬৯১৪৮৯৭/	

ক্রঃনং	বিষয়ের নাম	লিংক	স্ক্রিন শট
২৫.	ডিজিটাল সেবা/সেবা সহজীকরণ/বার্ষিক প্রকাশনা	http://www.bsb.gov.bd/site/files/e৩৬২ad৩-ffff-8৭8e-৮aac-8C৫০d৩৬88৫২f/	
২৬.	ফটোগ্যালারি	http://www.bsb.gov.bd/site/view/photogallery/	
২৭.	অডিট আপত্তির বিবরণী	http://www.bsb.gov.bd/site/files/৭৬deb৭৩১-৯a৫২-88d৫-aa১৭-০৬৬fa১8২৬১b৩/	
২৮.	মাসিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/files/৭bc8৬8f৩-d২c৯-8৬৩c-a৯১8-d৯৮8৬০f৯০aaf/	
২৯.	ষান্মাসিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/files/৫f২১৩৫১০-acc-8ef৮-৮২df-৬f৯৫d৯২ce৯8০/	
৩০.	বার্ষিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/files/৬০০৮৫a৯f-faa৬-8d২০-৯০৬৩-৫C২১১a২১৮৯a৭/	

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

ক্রঃনং	বিষয়ের নাম	লিংক	স্ক্রিন শর্ট
১.	শুদ্ধাচার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/view/reports/	
২.	তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশিকা ও প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/page/c৮০৮c১f৯-৯৯২২-৪e২a-a৭৭৭-৫৬৯add৩৯d	
৩.	অভিযোগ সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	http://www.bsb.gov.bd/site/page/ff০১৩৯৪৭-৯ac৫e-8২a৩-b৬d০-১৫e৯৩৯৯aeeb৮	
৪.	অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/view/reports/	
৫.	সিটিজেন চার্টার	http://www.bsb.gov.bd/site/office_citizen_charter/f০৬৩bb৯e-৩৬১১-88৫f-bfa8-ef৭৯২৯cbf০be/	
৬.	পরিপত্র/প্রজ্ঞাপন	http://www.bsb.gov.bd/site/view/notification_circular/	
৭.	নোটিশ	http://www.bsb.gov.bd/site/view/notices/	
৮.	রেশম সূতার উৎপাদন ও মজুদ	http://www.bsb.gov.bd/site/page/৫a৩৪ed৮d-c০৮৯-৪১২a-b৩৭৯-a৩৮৬b৯৫d৮৯৫৩/	
৯.	রাজশাহী রেশম কারখানার উৎপাদিত পণ্য	http://www.bsb.gov.bd/site/page/৭cd৩৯b৭a-cdec-8৬০২-৯৯b১-৭৩৪b৬১৯fa৬৯৩/	
১০.	মাসিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/view/monthly_reports/	
১১.	বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন	http://www.bsb.gov.bd/site/page/২b৭ad৭২৯-২০৭৭-৪৭৭৬-bb২e-e৬০৯f৬৯১৪৮৯৭/	
১২.	ডিজিটাল সেবা/সেবা সহজীকরণ/বার্ষিক প্রকাশনা	http://www.bsb.gov.bd/site/files/e৩৬২ad৩-ffff-8৭৪e-৮aac-8c৫০d৩৬৪৪৫২f/	

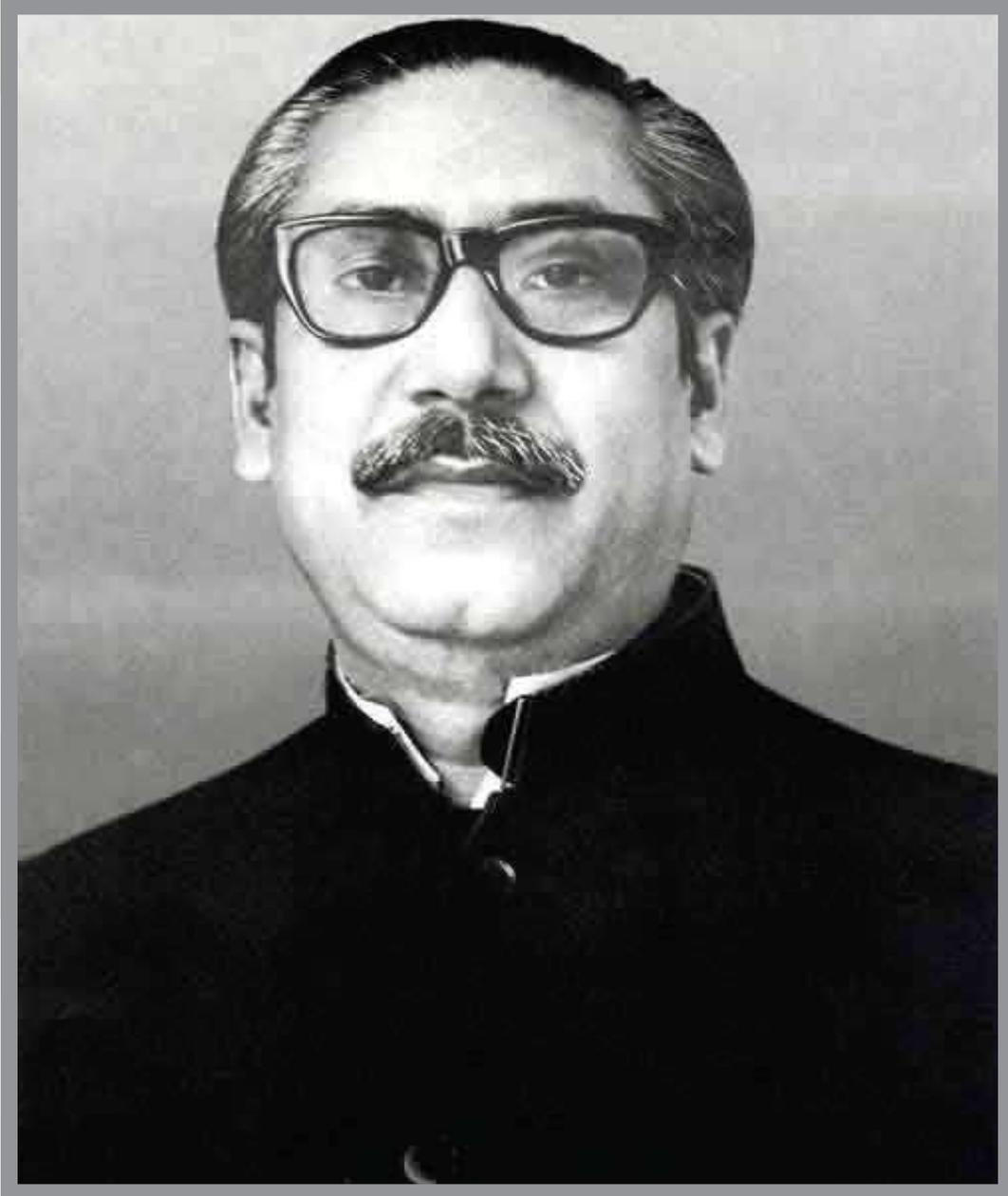
ক্রঃনং	বিষয়ের নাম	লিংক	স্ক্রিন শট
১৩.	ফটোগ্যালারি	http://www.bsb.gov.bd/site/view/photogallery/	
১৪.	বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২১-২০২২	http://www.bsb.gov.bd/site/files/c5ea9893-dc0a-8c0a-af55-bcbaa3f7ebd/%E0%A6%AA%E0%A9%BD%E0%A6%B0%E0%A6%95%E0%A6%BE%E0%A6%B7%E0%A6%BE	
১৫.	অডিট আপত্তির বিবরণী	http://www.bsb.gov.bd/site/files/96deb935-9a52-88d5-aa59-066fas8265b3/	
১৬.	মাসিক প্রতিবেদন	http://www.bsb.gov.bd/site/files/9bc868f3-d2c9-863c-a958-d9c860f90aaf/	

বার্ষিক প্রতিবেদন

২০২১-২০২২



বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
(বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়)



‘সোনার বাংলা গড়ে তুলতে হলে সোনার মানুষ চাই। আর সকলে মিলে কঠোর পরিশ্রম করে ভাবী বংশধরদের এক সুখী ও সমৃদ্ধ ভবিষ্যৎ উপহার দিতে হবে।’

-জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান



প্রকাশকাল

অক্টোবর, ২০২২

প্রকাশনা ও স্বত্ব

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

নির্দেশনা

শ্যাম কিশোর রায়

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

সম্পাদনা পরিষদ

মোহাম্মদ এমদাদুল বারী, পরিচালক (সম্প্রসারণ)

মোঃ আতিকুর রহমান, উপরিচালক (বীজ)

মোঃ নাসির উদ্দীন, সহকারি পরিচালক (মনিটরিং)

সুমন ঠাকুর, জনসংযোগ কর্মকর্তা

মোঃ শামীম আলম, পিএ টু মহাপরিচালক

প্রচ্ছদ পরিকল্পনা

মোঃ আতিকুর রহমান, উপরিচালক (বীজ)

মোঃ নাসির উদ্দীন, সহকারি পরিচালক (মনিটরিং)

সুমন ঠাকুর, জনসংযোগ কর্মকর্তা

মোঃ শামীম আলম, পিএ টু মহাপরিচালক

সহযোগীতায়

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের কর্মকর্তাগণ

কম্পোজ ও অলংকরণ

মোঃ শামীম আলম, পিএ টু মহাপরিচালক

প্রচ্ছদ ডিজাইন

আহমাদুল্লাহ

মুদ্রণে

ঢাকা প্রেস



বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২১-২০২২



বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড বালিয়াপুকুর, রাজশাহী

ফোন: ০২৫৮৮৮-৫৫৮১৬, ফ্যাক্স : ০২৫৮৮৮-৫৩৫৯২,

ইমেইল: bsb.raj.bd@gmail.com

Web: www.bsb.gov.bd



শ্যাম কিশোর রায়
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

মুখবন্ধ

ঐতিহ্যবাহী শিল্প হিসেবে রেশম আজও সকলের নিকট সমভাবে সমাদৃত। অতীত ঐতিহ্যকে সামনে রেখে রেশম শিল্প আজ একটি আভিজাত্যের নাম। সুদূর মোঘল আমল থেকে উপমহাদেশে ব্যাপকভাবে রেশমের চাষ শুরু হয়ে বর্তমান কাল পর্যন্ত চলছে। রেশমের সূতিকাগার হিসেবে খ্যাত ভোলাহাট অঞ্চল। বাংলাদেশের রেশম শিল্প তথা রাজশাহীর রেশমের জুড়ি নেই। নারী-পুরুষ ধর্ম বর্ণ নির্বিশেষে সকলের দুর্বলতা রয়েছে রেশম বস্ত্রের প্রতি। তাইতো রেশমের ঐতিহ্য ধরে রেখে এ শিল্পের উত্তরোত্তর বৃদ্ধিতে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এবং বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ভূমিকা অপরিসীম।

রেশম একটি কৃষি ভিত্তিক কুটির শিল্প। গ্রামের দরিদ্র জনগোষ্ঠীর ব্যাপক কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, দারিদ্র বিমোচন, গ্রামীণ আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন, মহিলাদের ক্ষমতায়ন ও তাঁদের অর্থনৈতিকভাবে স্বাবলম্বী করা সহ জাতীয় অর্থনীতিতে অবদান রাখার ক্ষেত্রে এ শিল্পের ভূমিকা অনস্বীকার্য। রেশম চাষের সহিত প্রায় ৬.৫০ লক্ষ মানুষ প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে জড়িত। পরিবারের আবাল বৃদ্ধ বনিতা সকলে ঘরে বসেই স্বল্প পুঁজিতে, স্বল্প সময়ে কম পরিশ্রমে বাড়তি আয় করার সুযোগ পায় যা গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে তথা ভাগ্য পরিবর্তনে সহায়ক ভূমিকা পালন করে। জাতীয় আয়ে অর্থনৈতিকভাবে এ শিল্পের ভূমিকা সামান্য থাকলেও দরিদ্র জনগোষ্ঠীর মানুষের ভাগ্যের উন্নয়ন ঘটাতে এ শিল্পের সাথে জড়িত ব্যক্তিবর্গ নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড বর্তমানে প্রায় ১০০ কোটি টাকা ব্যয়ে তিনটি প্রকল্প বাস্তবায়নের মাধ্যমে রেশম শিল্পের সামগ্রিক উন্নয়নের জন্য কাজ করছে। তুঁতপাতা উৎপাদন, পলুপালন, গুটি উৎপাদন সর্বোপরি পরোক্ষভাবে রেশম কাপড় উৎপাদনে বোর্ড রেশম শিল্পকে প্রতিনিধিত্ব করছে। রেশমের দুটি অংশ একটি কৃষি অন্যটি শিল্প। কৃষি সেক্টরের উন্নয়নের সাথে সাথে শিল্প সেক্টরের উন্নয়নের জন্য সরকারি দুটি কারখানার মধ্যে একটি রেশম কারখানা চালু করা হয়েছে এবং অন্যটি চালুর উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনার আলোকে রেশম চাষকে আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্পের সাথে যুক্ত করা হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে এটুআই প্রোগ্রামের আওতায় রেশম উন্নয়ন বোর্ডও যথেষ্ট ভূমিকা রেখে চলেছে। রেশম শিল্পের উন্নয়নের লক্ষ্যে সরকারের ঘোষিত রূপকল্প-২০২১ ও ২০৪১ বাস্তবায়নে রেশম উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক গৃহিত কার্যক্রমকে স্বাগত জানাই। বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ও এ শিল্পের উন্নয়নের জন্য অগ্রণী ভূমিকা পালন করে যাচ্ছে।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সার্বিক কর্মকান্ড নিয়ে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশের জন্য আন্তরিক অভিনন্দন জানায়। আশা করছি এ প্রতিবেদন রেশম উন্নয়ন বোর্ড ও রেশম শিল্পকে জানার ক্ষেত্রে সহায়ক ভূমিকা পালন করবে। এজন্য রেশম বোর্ডের এমআইএস সেলের মনিটরিং কর্মকর্তাসহ যারা এর পেছনে কাজ করেছে তাদের আন্তরিক ধন্যবাদ জানায়। আশা করি, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড রেশমের হারানো গৌরব ফিরিয়ে আনতে সচেষ্ট থাকবে এবং নতুন ভাবে নতুন উদ্যোগে কাজ করবে এবং রেশম শিল্পের উন্নয়ন ঘটাতে সমর্থ হবে।



সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
রেশম পরিচিতি	১
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের পরিচিতি	১
ঐতিহাসিক পটভূমি	১
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সম্প্রসারণ নেটওয়ার্ক	২
বোর্ডের পরিচালনা পর্ষদ	৩
ভিশন	৩
মিশন	৩
উদ্দেশ্য	৩
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের মূল কার্যক্রম	৩
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের জনবল কাঠামো	৪
রেশম শিল্পের প্রবাহ চিত্র	৫
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড এর উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম	৫
প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	৯
প্রকল্প সমূহ	৯
রেশম খাতে চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত কার্যক্রম	১০
স্বাধীনতার সূবর্ণজয়ন্তী এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে গৃহীত কার্যক্রম	১০
মানচিত্রে রেশম উন্নয়ন বোর্ডের স্থাপনাসমূহ	১৩
বোর্ডের বিভিন্ন বিভাগ/শাখার কার্যক্রম	১৪
প্রশাসন বিভাগ	১৪
মামলার তথ্য	১৭
অর্থ ও পরিকল্পনা বিভাগ	১৭
সম্প্রসারণ বিভাগ	২৭
রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	২৮
মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে গৃহীত প্রকল্প	৩১
উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড	৩১
উৎপাদন ও বাজারজাতকরণ বিভাগ	৪২
বিগত ১০ বছরের উল্লেখযোগ্য কার্যক্রমের তথ্যাদি	৪৫
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা	৬০
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা	৬১
তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা	৬৩
উত্তম চর্চা, শুদ্ধাচার ও ইনোভেশন	৬৪
চ্যালেঞ্জ/সমস্যাবলী	৬৪
ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা	৬৫
উপসংহার	৬৫



রেশম পরিচিতি

রেশম একটি শ্রমঘন কৃষিভিত্তিক শিল্প। বাংলাদেশের ভৌগলিক ও সামাজিক পরিবেশ এ শিল্পের উন্নয়নের জন্য অত্যন্ত উপযোগী। কৃষি ও শিল্প এ দু'টির সমন্বয়ে রেশম কার্যক্রম পরিচালিত হয়। তুঁতচাষ, রেশম পোকা পালন, রেশম গুটি উৎপাদন প্রভৃতি কাজ কৃষি খাত সংশ্লিষ্ট। পক্ষান্তরে রিলিং, থ্রোয়িং, টুইস্টিং, বয়ন তথা রেশম বস্ত্র তৈরি এবং রং ও ছাপা প্রভৃতি কাজ শিল্প খাত সংশ্লিষ্ট। রেশম চাষের তাৎপর্যপূর্ণ দিক হচ্ছে অত্যন্ত অল্পদিনে, কম পরিশ্রমে এ ফসল ঘরে তোলা যায়।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের পরিচিতি

১৯৭৪ সালে উত্তরা গণভবন, নাটোরে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান রাজশাহীর রেশম গুটি ও বস্ত্র দেখে চমৎকৃত হন এবং রেশম শিল্প বিকাশে স্বতন্ত্র একটি প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠার অভিপ্রায় ব্যক্ত করেন। তারই ফসল হিসেবে পরবর্তীতে ঐতিহ্যবাহী রেশম শিল্পের ব্যাপক সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের লক্ষ্যে ১৯৭৭ সালে বাংলাদেশ রেশম বোর্ড গঠিত হয়। আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি, দারিদ্র বিমোচন ও আর্থ সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন ঘটানোই ছিল এ সংস্থার অন্যতম প্রধান উদ্দেশ্য। বোর্ড সৃষ্টির পূর্বে এ শিল্পের সংগে জড়িত লোকসংখ্যা ছিল মাত্র ৩৫ হাজার। বর্তমানে দেশে এ শিল্পের সংগে জড়িত লোকসংখ্যা প্রায় ৬.৫০ লক্ষ যার অধিকাংশই গ্রামীণ মহিলা।

ধারণা করা হয় ৪৫০০ বছর পূর্বে চীনের চানতং প্রদেশে প্রথম রেশমের চাষ শুরু হয়। খ্রীষ্টপূর্ব ১৪০ শতাব্দীতে ভারতবর্ষের হিমালয়ের পাদদেশে এর বিস্তৃতি ঘটে। পরবর্তীতে ভারতবর্ষ, মধ্যপ্রাচ্যসহ পৃথিবীর অনেক অঞ্চলে রেশম শিল্প বিস্তার লাভ করে। মোঘল আমলে তৎকালীন অবিভক্ত বাংলায় রেশম শিল্পের প্রসার ঘটে। ১৯৪৭ সালের পর পূর্ব পাকিস্তানে রেশম কার্যক্রম শিল্প ও বাণিজ্য বিভাগের অধীনে ন্যস্ত ছিল। ১৯৬১-৬২ সাল থেকে ১৯৭১ সালের পূর্ব পর্যন্ত রেশম কার্যক্রম ইপসিক এর নিয়ন্ত্রণে ছিল। ১৯৯৭ সালে কোম্পানি আইনে বাংলাদেশ সিল্ক ফাউন্ডেশন গঠন করা হয়। ২০০৩ সালে বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটকে রেশম বোর্ডের আওতামুক্ত করে স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠান হিসাবে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সরাসরি নিয়ন্ত্রণে ন্যস্ত করা হয়।

পরবর্তীতে রেশম শিল্পের সমন্বিত উন্নয়নের লক্ষ্যে ২০১৩ সালে বাংলাদেশ রেশম বোর্ড, বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এবং বাংলাদেশ সিল্ক ফাউন্ডেশন এই ৩টি পৃথক সংস্থা একীভূত করে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড গঠন করা হয়। পুনর্গঠিত রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ১৪ সদস্য বিশিষ্ট পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যানের দায়িত্ব পালন করছেন বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী। রেশম উন্নয়ন বোর্ডের প্রধান নির্বাহীর দায়িত্ব পালন করছেন সংস্থার মহাপরিচালক। রেশম শিল্পের উন্নয়ন ও বিস্তারের লক্ষ্যে গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট রয়েছে। বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের অধীন একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থা এবং এর প্রধান কার্যালয় রাজশাহীতে অবস্থিত।

ঐতিহাসিক পটভূমি

ইতিহাস পর্যালোচনায় দেখা যায় চীনে প্রথম রেশম আবিষ্কৃত হয়। সে কারণে চীনকে রেশমের জন্মভূমি বলা হয়। বিভিন্ন মতামতের ভিত্তিতে দেখা যায় ৪৫০০ বছর পূর্বে চীনের চানতং প্রদেশে রেশম প্রথম আবিষ্কৃত হয়।

সে সময় চীনের সম্রাট ছিলেন হোয়াংতি। কথিত আছে সম্রাটের ১৪ বছরের রাজকন্যা সিলিংসি একদিন ফলের বাগানে বসে চা পান করছিলেন। ঐ সময় গরম চায়ের কাপে একটি রেশম গুটি এসে পড়ে। গুটিটি কাপ থেকে তোলার সময় তিনি লক্ষ্য করেন যে গুটি থেকে মাকড়সার জালের মত সুতা উঠে আসছে। এ ঘটনাকে দেবতার বর হিসেবে রাজ পরিবারে গ্রহণ করা হয়। এ আবিষ্কারের কাহিনী সতর্কতার সাথে রাজ সভায় গোপন রাখা হয়। প্রায় ৩০০০ বছর পর্যন্ত রেশম পোকা পালনে চীনের একচেটিয়া কর্তৃত্ব ছিল। বাইরের জগৎ এ সম্পর্কে কোন তথ্য জানতে পারেনি। কথিত আছে, চীনের এক রাজকন্যার সংগে তিব্বতের খোতানের রাজপুত্রের বিয়ে হয়। এ সময় রাজকন্যা চুলের খোঁপার মধ্যে রেশম পোকাকার ডিম ও তুঁতের বীজ বহন করে তিব্বতে নিয়ে আনেন।

খ্রীষ্টপূর্ব ১৪০ শতাব্দে ভারতবর্ষের হিমালয়ের পাদদেশে রেশম চাষের বিস্তৃতি ঘটে। পরবর্তীতে ভারতবর্ষের বিভিন্ন অঞ্চলে রেশম চাষ ছড়িয়ে পড়ে। ভারতবর্ষ থেকে পরবর্তীতে মধ্যপ্রাচ্যে রেশম চাষের বিস্তৃতি ঘটে।

প্রাচীনকালে আরব বণিকেরা চীন থেকে গ্রীস ও রোমান সাম্রাজ্যে সিল্ক রোড দিয়ে রেশম সামগ্রী রপ্তানী করতেন। বিশ্বের সবচেয়ে প্রাচীন ও দীর্ঘতম রাস্তা হচ্ছে সিল্ক রোড। এ সড়ক চীন থেকে গ্রীস ও রোম পর্যন্ত ১০ হাজার কিলোমিটার দীর্ঘ।

৫৫০ খ্রীষ্টাব্দে ইউরোপের দুজন সন্ন্যাসী চীন থেকে রেশম উৎপাদন প্রক্রিয়া সম্পর্কে জ্ঞাত হন এবং দেশে ফিরে যাবার সময় তারা রেশম ডিম ও তুঁতের বীজ নিয়ে কনস্টান্টিনোপলে যান। এভাবেই ইউরোপে রেশম চাষের গোড়া পত্তন হয়।

দ্বাদশ শতাব্দীতে ইটালীতে রেশম চাষ শুরু হয়। সেখান থেকে ত্রয়োদশ শতাব্দীতে তা ধীরে ধীরে ফ্রান্স এবং স্পেনে বিস্তার লাভ করে। সর্ব পর্যায়ে রেশম প্রযুক্তি উদ্ভাবনে জাপান অগ্রগণ্য। জানা যায় ঔর্ধ্ব শতাব্দীতে গোপনে জাপানে রেশম চাষ প্রযুক্তি পাচার হয়। ১৮৭২ সালের পূর্বে জাপানের প্রধান কুটির শিল্প ছিল রেশম কার্যক্রম। পরবর্তীতে শ্রমিক মজুরী বৃদ্ধি, আবাদী জমি হ্রাস এবং শিল্পায়নের ফলে জাপানে রেশম উৎপাদন ক্রমশঃ হ্রাস পেতে থাকে।

ষোড়শ ও সপ্তদশ শতাব্দীতে মোঘল আমলে ভারতে প্রচুর রেশম উৎপাদিত হত। নবাব আমলে তৎকালীন অবিভক্ত বাংলায় রেশম উৎপাদন কার্যকর যথেষ্ট উন্নতি লাভ করে। বিংশ শতাব্দীর গোড়ার দিকে ১৯১৪ সালে রেশম উন্নয়নের জন্য আলাদা বিভাগ প্রতিষ্ঠা করা হয়। ১৯৩৪ সালে গঠিত হয় ট্যারিফ বোর্ড। এ শিল্প রক্ষায় বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণকল্পে ট্যারিফ বোর্ড সরকারের নিকট সুপারিশ প্রদান করে।

১৯৪৭ সালে দেশ বিভাগের পর তৎকালীন পূর্ব পাকিস্তানের (বর্তমান বাংলাদেশ) ভাগে দুটি রেশম বীজাগার এবং কিছু বেসরকারী রেশম অধ্যুষিত এলাকা পড়ে। বীজাগার দুটো বগুড়া ও মীরগঞ্জ (রাজশাহীতে) অবস্থিত। বেসরকারী রেশম উৎপাদন এলাকা ছিল ভোলাহাট(চাঁপাইনবাবগঞ্জ) ও মীরগঞ্জ (রাজশাহী)। তবে ভোলাহাট থানায় সবচেয়ে বেশী রেশম চাষ করা হত।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সম্প্রসারণ নেটওয়ার্ক

অফিস/ স্থাপনার নাম	সংখ্যা	অবস্থান
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড প্রধান কার্যালয়	১	রাজশাহী।
আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	৫	রাজশাহী, রংপুর, ঢাকা, ঝিনাইদহ ও রাঙামাটি।
জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	৭	ভোলাহাট, ঠাকুরগাঁও, সিরাজগঞ্জ, গাজীপুর, বগুড়া, কুমিল্লা, গোপালগঞ্জ।
রেশম বীজাগার পি-৩, পি-২, পি-১	১১	রাজশাহী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, ভোলাহাট, মীরগঞ্জ, ঈশ্বরদী, ঝিনাইদহ, বগুড়া, রংপুর, দিনাজপুর, কানাবাড়ী এবং ময়নামতি।
তুঁতবাগান	৭	ব্রাহ্মণভিটা, ঠান্ডিরাম, সাদামহল, রত্নাই, সনকা, রেইচ্যা ও রূপসীপাড়া।
থ্রেনেজ	২	ময়মনসিংহ ও ভোলাহাট।
রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র	৫	বিভিন্ন জেলা ও উপজেলা সদরে অবস্থিত।
চাকী রিয়ারিং সেন্টার	২	বিভিন্ন ইউনিয়ন ও গ্রামে অবস্থিত।
মিনিফিলেচার কেন্দ্র	১	ভোলাহাট (চাঁপাইনবাবগঞ্জ), মীরগঞ্জ (রাজশাহী), দৌলতপুর (কুষ্টিয়া),
	২	বাগবাটি (সিরাজগঞ্জ), বড়বাড়ী (লালমনিরহাট), জয়পুরহাট, রানীসংকৈল (ঠাকুরগাঁও), কানাবাড়ী (গাজীপুর), ঝিনাইদহ, চাটমোহর (পাবনা), ময়মনসিংহ ও লামা (বান্দরবান)।

বোর্ডের পরিচালনা পর্ষদ

২০১৩ সালের ১৩নং আইনের (৬) ধারাবশে নিম্নবর্ণিত সদস্য সমন্বয়ে বোর্ডের পরিচালনা পর্ষদ গঠন করা হয়েছে-

ক)	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মন্ত্রী বা প্রতিমন্ত্রী	:	চেয়ারম্যান
খ)	জাতীয় সংসদের স্পীকার কর্তৃক মনোনীত একজন সংসদ সদস্য	:	জ্যেষ্ঠ ভাইস চেয়ারম্যান
গ)	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সচিব	:	ভাইস চেয়ারম্যান
ঘ)	রাজশাহী বিভাগের বিভাগীয় কমিশনার	:	সদস্য
ঙ)	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনোনীত অন্যান্য যুগ্ম-সচিব পদমর্যাদার একজন কর্মকর্তা	:	সদস্য
চ)	অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনোনীত অন্যান্য যুগ্ম-সচিব পদমর্যাদার একজন কর্মকর্তা	:	সদস্য
ছ)	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনোনীত অন্যান্য যুগ্ম-সচিব পদমর্যাদার একজন কর্মকর্তা	:	সদস্য
জ)	শিল্প মন্ত্রণালয় কর্তৃক মনোনীত অন্যান্য যুগ্ম-সচিব পদমর্যাদার একজন কর্মকর্তা	:	সদস্য
ঝ)	মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড	:	সদস্য-সচিব
ঞ)	রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক মনোনীত প্রাণিবিদ্যা ও উদ্ভিদবিদ্যা বিভাগ হতে যথাক্রমে ১জন করে মোট ২জন অধ্যাপক (একজন সদস্য মহিলা হবেন)	:	সদস্য
ট)	সরকার কর্তৃক মনোনীত রেশম পোকা পালনকারী, রেশম সুতা উৎপাদনকারী ও রেশম পণ্য ব্যবসায়ীগণের মধ্য হতে সর্বমোট ৩জন প্রতিনিধি (একজন মহিলা প্রতিনিধি থাকবেন)।	:	সদস্য

ভিশন

দেশে রেশম চাষ ও শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর কর্মসংস্থানের মাধ্যমে দারিদ্র বিমোচন;

মিশন

- লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে কাঁচা রেশমের উৎপাদন বৃদ্ধি;
- গবেষণালব্ধ উচ্চ ফলনশীল তুঁত ও রেশম কীটের জাত প্রবর্তন;
- রেশম সেক্টরে দক্ষ ও কারিগরি জনশক্তি সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- কাঁচা রেশম ও রেশম পণ্যের মান ও বৈচিত্র উন্নয়ন ও বিপণনের ব্যবস্থাকরণ;
- রেশম চাষ সম্প্রসারণে জনসচেতনতা বৃদ্ধি, মোটিভেশন ও তদারকি কাজ জোরদারকরণ।

উদ্দেশ্য

- ১। রেশম চাষ সম্প্রসারণে সহযোগিতা জোরদারকরণ;
- ২। মানব সম্পদ উন্নয়ন;
- ৩। সক্ষমতা বৃদ্ধি।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের মূল কার্যক্রম

১. রেশম চাষ ও রেশম শিল্পের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন;
২. রেশম বিষয়ক বৈজ্ঞানিক, কারিগরি ও আর্থিক গবেষণা ও প্রশিক্ষণের জন্য উদ্যোগ গ্রহণ, সহায়তা এবং উৎসাহ প্রদান;
৩. গবেষণা ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রাপ্ত ফলাফলসমূহ মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ ও বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ এবং বর্তমানে সংরক্ষিত ও ভবিষ্যতে সংগৃহীতব্য সকল রেশম পোকের জাত সংরক্ষণ নিশ্চিতকরণ;

৪. উন্নতজাতের তুঁত চাষাবাদের পদ্ধতি উদ্ভাবন;
৫. উন্নতজাতের ডিমপালন, রোগমুক্ত পলুপোকাকার উদ্ভাবন ও বিতরণ;
৬. রেশম গুটি হতে সুতা আহরণ এবং কাঁচা রেশমের মান উন্নত ও উৎপাদন বৃদ্ধির প্রয়োজনে সকল কাঁচা রেশম যথাযথভাবে যন্ত্রপাতি সজ্জিত স্বয়ংসম্পূর্ণ সিঙ্ক কন্ডিশনিং হাউস এর মাধ্যমে পরীক্ষা ও গ্রেডিং করার পর বাজারজাতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ;
৭. চরকা, রিলিং ও ফিলেচারে নিয়োজিত ব্যক্তিদিগকে কারিগরি পরামর্শ/প্রশিক্ষণ প্রদান;
৮. কাঁচা রেশম ও রেশম পণ্যের মান উন্নয়ন;
৯. রেশম চাষ ও রেশম শিল্পের উপর বিভিন্ন উপাত্ত সংগ্রহ ও গ্রহণনা;
১০. রেশম চাষ ও রেশম শিল্পের সাথে সংশ্লিষ্টদের ঋণদানের সুবিধাদি সৃষ্টি;
১১. ন্যায্যমূল্যে রেশম শিল্পের প্রয়োজনীয় কাঁচামালসহ রং, রাসায়নিক দ্রব্যাদি, খুচরা যন্ত্রাংশ ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি সিঙ্ক রিলার, উইভার ও প্রিন্টারদেরকে সরবরাহের ব্যবস্থা;
১২. দেশে-বিদেশে রেশম ও রেশম সামগ্রী জনপ্রিয় ও বাজারজাতকরণের জন্য প্রচারের ব্যবস্থা;
১৩. রেশম সামগ্রী রপ্তানী করার জন্য রেশম সামগ্রীর মানোন্নয়নের সুযোগ-সুবিধা সৃষ্টি এবং সিঙ্ক রিলার, রিয়ারার, স্পীনার, উইভার এবং প্রিন্টারদেরকে প্রশিক্ষণদানের সুবিধা সৃজন;
১৪. রেশম চাষ ও রেশম শিল্পে নিয়োজিত ব্যক্তিদের সাধারণ সুবিধার জন্য প্রকল্প প্রণয়ন, পরিচালনা বাস্তবায়ন;
১৫. কাঁচা রেশম, স্পান সিঙ্ক ও রেশম পণ্য উৎপাদনের জন্য মিল স্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ;
১৬. উপরি-উক্ত কার্যাদি সম্পাদনের ক্ষেত্রে যেইরূপ প্রয়োজনীয় বা সুবিধাজনক হয় সেইরূপ আনুষঙ্গিক বা সহায়ক সকল বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ;
১৭. সরকার কর্তৃক আরোপিত রেশম উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট অন্য যে কোন দায়িত্ব পালন।

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের জনবল কাঠামো

একীভূত প্রতিষ্ঠান হিসেবে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের প্রবিধানমালা এবং সাংগঠনিক কাঠামো চূড়ান্ত অনুমোদনের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। সাংগঠনিক কাঠামোর ৫৮১ সংখ্যক পদের জিও জারী হয়েছে। বিলুপ্ত তিনটি প্রতিষ্ঠানের সকল জনবল নবগঠিত বাংলাদেশ রেশম বোর্ডে কর্মরত অবস্থায় কার্যক্রম পরিচালনা করছে।

সংস্থার নাম	শ্রেণি	অনুমোদিত পদ	পূরণকৃত পদ	শূণ্য পদ
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড	১ম	৮৪	২৫	৫৯
	২য়	৭২	১৮	৫৪
	৩য়	৩৬৭	৯১	২৭৬
	৪র্থ	৫৮	২০	৩৮
	মোট	৫৮১	১৫৪	৪২৭

- ৩০ জুন, ২০২২ পর্যন্ত হালনাগাদকৃত।

রেশম শিল্পের প্রবাহ চিত্র

বাংলাদেশে রেশম চাষ সম্প্রসারণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড রেশম পণ্যের কাচামাল অর্থাৎ রেশম গুটি উৎপাদন থেকে শুরু করে গুটি থেকে সুতা উৎপাদন এবং সুতা থেকে বস্ত্র উৎপাদন সহ সকল স্তরে সক্রিয় ভূমিকা পালন করে। নিম্নের উপস্থাপিত রেশম শিল্পের প্রবাহ চিত্রে কার্যক্রমসমূহ প্রদর্শন করা হলোঃ



বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড এর উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম

ক) তুঁতচাষ ও তুঁতজমি রক্ষণাবেক্ষণ

রেশম চাষীদেরকে তাদের প্রয়োজন অনুযায়ী রেশম ডিম সরবরাহের লক্ষ্যে রেশম পোকা (পলু পোকা) পালন করতে হয়। যেহেতু তুঁতপাতা হলো রেশম পোকোর একমাত্র খাবার সেজন্য পলুপালনের জন্য প্রয়োজনীয় পরিমাণ তুঁতবাগানের রক্ষণাবেক্ষণ আবশ্যিক। সে লক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ৭টি তুঁতবাগান, ১১টি রেশম বীজাগার এবং ২টি গ্লেনেজের প্রায় ৪২০ বিঘা জমিতে সারা বছর তুঁতচাষ ও তুঁতজমি রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়।



জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এর মীরগঞ্জ রেশম বীজাগার পরিদর্শণ

খ) তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ

রেশম চাষীদের বাড়িতে রেশম চাষের সুবিধার্থে সারাদেশে রেশম সম্প্রসারণ এলাকার রেশম চাষীদের চাহিদার ভিত্তিতে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের নার্সারিতে উৎপাদিত তুঁতচারা সরবরাহ করা হয়ে থাকে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে ৮.৭৭ লক্ষ তুঁতচারা বিনামূল্যে রেশম চাষীদের মধ্যে বিতরণ করা হয়েছে।

গ) রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন ও বিতরণ

সম্প্রসারণ এলাকার চাষীদের চাহিদার ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় রোগমুক্ত ডিম উৎপাদন প্রক্রিয়ার অংশ হিসেবে পি১, পি২ এবং পি৩ পর্যায়ের বীজাগারসমূহে ডিম উৎপাদন কার্যক্রম প্রায় সারা বছর চলমান থাকে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের বীজাগার সমূহে উৎপাদিত ৪.৬০ লক্ষ রোগমুক্ত রেশম ডিম রেশম চাষীদের মধ্যে বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়েছে।



সম্প্রসারণ এলাকায় রেশম ডিম বিতরণ

ঘ) রেশম গুটি উৎপাদন

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের মাঠপর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সহায়তায় রেশম চাষীরা তাদের বাড়িতে বছরে চারবার রেশম পোকা পালন করে রেশম গুটি উৎপাদন করে থাকেন। ২০২১-২২ অর্থ বছরে রেশম চাষীগণ ২১৫ মেগটন রেশম গুটি উৎপাদন করেছেন এবং উৎপাদিত রেশম গুটির একাংশ বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড ন্যায্য মূল্যে ক্রয় করেছে এবং অবশিষ্ট অংশ বোর্ডের স্থানীয় কর্মীদের মধ্যস্ততায় বেসরকারি মিল মালিক ও কাঠঘাই মালিকগণের মধ্যে বিক্রয়ের ব্যবস্থা করা হয়েছে। বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক ক্রয়কৃত রেশম গুটির মূল্য মোবাইল ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিস এর মাধ্যমে সরাসরি চাষীদের মধ্যে বিতরণ করা হয়।



সম্প্রসারণ এলাকায় রেশমগুটি উৎপাদন

ঙ) পলুঘর ও পলুপালন সামগ্রী বিতরণ

রেশম চাষ সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে পার্বত্য জেলাসমূহে দারিদ্র বিমোচন ও রেশম চাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে বৃহত্তর রংপুর জেলার দারিদ্র হ্রাসকরণ এবং “বাংলাদেশে রেশম শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা” শীর্ষক প্রকল্প তিনটির আওতায় সারাদেশে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে রেশম সম্প্রসারণ এলাকায় মোট ৫৯৯টি পলুঘর বিনা মূল্যে বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়াও রেশম চাষীদের মধ্যে ১৬,১৭৬টি ডালা, ১৪,৫২৬টি চন্দ্রকী ও ৫,৫৬৫টি ঘড়া বিনা মূল্যে বিতরণ করা হয়েছে।



রেশমচাষীদের পলুঘর পরিদর্শন

চ) ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষ সম্প্রসারণ

বাংলাদেশে রেশম চাষে মাঝারী ও বড় উদ্যোক্তা তৈরির লক্ষ্যে ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষ পদ্ধতি প্রবর্তন করা হয়েছে। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে চাঁপাইনবাবগঞ্জ, ভোলাহাট, নওগাঁ, রংপুর ও ঠাকুরগাঁও জেলায় ফার্মিং পদ্ধতিতে মোট ৩৯৬ বিঘা জমিতে তুঁতচারা রোপণ করা হয়েছে।



ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁত চাষ



ফার্মিং পদ্ধতিতে রোপণকৃত তুঁতজমি পরিদর্শন

ছ) রেশম সূতা উৎপাদন (সরকারি পর্যায়ে)

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের আওতাধীন মিনিফিলোচার কেন্দ্রগুলিতে ২০২১-২২ অর্থ বছরে ১.২৬৬ মেগটন রেশম সূতা উৎপাদিত হয়েছে।

জ) রাজশাহী রেশম কারখানায় রেশম কাপড় উৎপাদন

রাজশাহী রেশম কারখানায় উৎপাদিত ব্লক, স্ক্রীন প্রিন্ট শাড়ী, গরদ শাড়ী, ডুপিয়ন সার্টিং, বলাকা, মটকা ইত্যাদি খান কাপড়, উত্তরীয়, টুপিস কাপড় রাজশাহী রেশম কারখানা চত্বরে অবস্থিত রেশম পণ্য বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র রাজশাহী এবং জেডিপিসি চত্বর, ফার্মগেট, ঢাকা শোরুমেরে বিক্রয় করা হচ্ছে। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে রাজশাহী রেশম কারখানায় ১১,৮০৩ মিটার রেশম কাপড় উৎপাদন করা হয়েছে। উল্লেখ্য, ২০টি লুম বিশিষ্ট ঠাকুরগাঁও রেশম কারখানাটি লীজ চুক্তিতে দিয়ে চালানোর বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন।



জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক রাজশাহী রেশম কারখানা শো-রুম পরিদর্শন

বা) রেশম চাষী ও ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ

প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড কাজ করছে। ২০২১-২২ অর্থ বছরে মার্চ পর্যায়ে চাষি ও বসনী থেকে শুরু করে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রয়োজন অনুসারে ইন-হাউজ প্রশিক্ষণসহ ১৬টি বিষয়ে সর্বমোট ৭১০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ৯টি বিষয়ে মোট ২৫৩ জনকে বিভিন্ন সেমিনার/কর্মশালা করা হয়েছে। এছাড়া এ অর্থ বছরে প্রকল্পের চাষিসহ মার্চ পর্যায়ে পলুপালন, তুঁতচারা রোপণ, উত্তোলন ও পরিচর্যা এবং রিলিং বিষয়ে মোট ৬৭৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। বোর্ডের উল্লেখযোগ্য অর্জন

ক্রঃ নং	গৃহীত কার্যক্রম	অর্জন
১.	তুঁতচাষ ও তুঁতজমি রক্ষণাবেক্ষণ	৪২০ বিঘা
২.	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	৮.৭৭ লক্ষ
৩.	রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	৪.৬০ লক্ষ
৪.	রেশম গুটি উৎপাদন	২১৫ মেগটন
৫.	রেশম সুতা উৎপাদন (সরকারি পর্যায়ে)	১.২৬৬ মেগটন
৬.	রাজশাহী রেশম কারখানায় রেশম কাপড় উৎপাদন	১১,৮০৩ মিটার
৭.	রেশম বীজগুটি উৎপাদন	৮,৬৭৫ কেজি
৮.	রেশম চাষি প্রশিক্ষণ	৬৭৫ জন
৯.	চাকী রিয়ারিং কেন্দ্রগুলিতে চাকী পলুপালন করে পলুপালনকারীদের বিতরণ	২.০০ লক্ষ চাকী পলু
১০.	আইডিয়াল রেশম পল্লী ও সম্প্রসারণ এলাকার চাষিদের পলুপালন সরঞ্জামাদি ও পলুঘর নির্মাণ বাবদ আর্থিক সহায়তা প্রদান	চাষিদের ১৬,১৭৬টি ডালা ও ১৪,৫২৬টি চন্দ্রকী, সুতার জাল ৬,৩২৪টি (পলু পালন সামগ্রী) ঘড়া ৫.৫৬৫টি এবং পলুঘর ৫৯৯টি বিনা মূল্যে বিতরণ করা হয়েছে।

প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি

২০২১-২২ অর্থ বছরের প্রকল্প	এডিপিতে বরাদ্দ	ব্যয়ের পরিমাণ ও আর্থিক অগ্রগতি	বাস্তব অগ্রগতি
(i) 'রেশম চাষ সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে পার্বত্য জেলাসমূহে দারিদ্র বিমোচন' শীর্ষক প্রকল্প (জুলাই, ২০১৭-জুন, ২০২৩)। প্রাক্কলিত ব্যয় ২৪৪৬.০০ লক্ষ টাকা। (১ম সংশোধিত)	৭৬০.০০ লক্ষ টাকা	৭৪১.৯৩ লক্ষ টাকা (৯৭.৫৮%)	১০০%
(ii) রেশম চাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে বৃহত্তর রংপুর জেলার দারিদ্র হ্রাসকরণ শীর্ষক প্রকল্প (এপ্রিল'২০১৯ -জুন'২০২৩) প্রাক্কলিত ব্যয় ২৪৪৮.০০ লক্ষ টাকা।	৭০০.০০ লক্ষ টাকা	৬৯৯.১৭ লক্ষ টাকা (৯৯.৮৮%)	১০০%
(ররর) "বাংলাদেশে রেশম শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা" (২য় পর্যায়) (জুলাই, ২০২১-জুন,২০২৪) প্রাক্কলিত ব্যয় ৪৯৭৩.০০ লক্ষ টাকা।	২২০.০০ লক্ষ টাকা	২১৫.৩৫ লক্ষ টাকা (৯৭.৮৯%)	১০০%
(iii) রেশম প্রযুক্তি উন্নয়ন, বিস্তার ও দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টির মাধ্যমে উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ(জুলাই/১৬-জুন/২২) প্রাক্কলিত ব্যয় ৩৫৬৬.৮৩ লক্ষ টাকা।	১১৬০.০০ লক্ষ টাকা	৮৫৫.৬০ লক্ষ টাকা (৭৬.৬৬%)	৯৮%

- ৩০ জুন, ২০২২ পর্যন্ত হালনাগাদকৃত।

প্রকল্প সমূহ

তিনটি প্রকল্প চলমান রয়েছে এবং ২০২১-২২ অর্থবছরে একটি প্রকল্প সমাপ্ত হয়েছে। প্রকল্প সমূহের কার্যক্রম-

প্রকল্পের নাম : "রেশম চাষ সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে পার্বত্য জেলা সমূহের দারিদ্র বিমোচন (১ম সংশোধিত)"

মোট প্রাক্কলিত ব্যয় : ২৪৪৬.০০ লক্ষ টাকা

বাস্তবায়নকাল: জুলাই'২০১৭ - জুন'২০২৩

বাস্তবায়ন অগ্রগতি : ১৫৫৪.৫৩ লক্ষ টাকা ব্যয় হয়েছে। যার বাস্তব অগ্রগতি ৭০%

প্রকল্প এলাকা : পার্বত্য জেলা সমূহের ৩টি জেলার আওতায় ১৭টি উপজেলা

মূল কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি (৩০ জুন, ২০২২ পর্যন্ত)
আইডিয়াল পল্লী স্থাপন	১০টি	১০টি
তুঁত ব্লক স্থাপন	১০০টি	১০০টি
তুঁত চারা উৎপাদন	৬.০০ লক্ষ	৬.০০ লক্ষ
প্রশিক্ষণ প্রদান	১৯৫০ জন	১৫৭০ জন
রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন	৩.০০ লক্ষ	১.৪৯ লক্ষ
চাকী রিয়ারিং কাম ডেমোনেশন কেন্দ্রের জন্য ভূমি অধিগ্রহণ ও নির্মাণ	৪টি	৪টি
সিঙ্ক রিলিং উইভিং প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের জন্য ভূমি অধিগ্রহণ ও নির্মাণ	১টি	১টি

প্রকল্পের নাম: রেশম চাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে বৃহত্তর রংপুর জেলার দারিদ্র হ্রাসকরণ"

মোট প্রাক্কলিত ব্যয় : ২৪৪৮.০০ লক্ষ টাকা

বাস্তবায়নকাল: এপ্রিল'২০১৯ - জুন'২০২৩

বাস্তবায়ন অগ্রগতি : ১৩৩০.৬৭ লক্ষ টাকা ব্যয় হয়েছে। যার বাস্তব অগ্রগতি ৬৫%

প্রকল্প এলাকা: রংপুর ও রাজশাহী বিভাগাধীন ৮টি জেলার আওতায় ৩১টি উপজেলা

মূল কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি (৩০ জুন, ২০২২ পর্যন্ত)
আইডিয়াল পল্লী স্থাপন	১৭ টি	১৭ টি
তুঁত ব্লক স্থাপন	২০০টি	২০০টি
তুঁত চারা উৎপাদন ও বিতরণ	৭.০০ লক্ষ	৬.০০ লক্ষ
প্রশিক্ষণ প্রদান	২০০০ জন	১২৪০ জন
রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন	৫.৫০ লক্ষ ডিম	৩.৪৯ লক্ষ ডিম

প্রকল্পের নাম: “বাংলাদেশে রেশম শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা (২য় পর্যায়)”

মোট প্রাক্কলিত ব্যয় : ৪৯৭৩.০০ লক্ষ টাকা

বাস্তবায়নকাল: জুলাই ২০২১- জুন ২০২৪

বাস্তবায়ন অগ্রগতি : ২১৫.৩৫ লক্ষ টাকা ব্যয় হয়েছে। যার বাস্তব অগ্রগতি ৮%

প্রকল্প এলাকা: সমগ্র বাংলাদেশের ৩২টি জেলার আওতায় ৪২টি উপজেলা

মূল কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি (৩০ জুন, ২০২২ পর্যন্ত)
তুঁতচারা উৎপাদন	১৪.২০ লক্ষ	১.৫০ লক্ষ
চাষীর প্রশিক্ষণ প্রদান	৪৪২৫ জন	২২৫ জন
ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষ সম্প্রসারণ	১১০০ বিঘা জমি	৩৯৬ বিঘা জমি

প্রকল্পের নাম: রেশম প্রযুক্তি উন্নয়ন, বিস্তার ও দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টির মাধ্যমে উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ (১ম সংশোধিত) (সমাপ্ত)

মোট প্রাক্কলিত ব্যয়: ৩৫৬৬.৮৩ লক্ষ টাকা

বাস্তবায়নকাল: জুলাই, ২০১৬ হতে জুন ২০২২ পর্যন্ত

বাস্তবায়ন অগ্রগতি: আর্থিক ৮৬.৬৫% এবং বাস্তব ৯৮%

প্রকল্প এলাকা: রাজশাহী, পঞ্চগড় এবং রাঙ্গামাটি

রেশম খাতে চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত কার্যক্রম

চতুর্থ শিল্প বিপ্লব ইতোমধ্যে “Industry 4.0” নামে ব্যাপকভাবে পরিচিতি লাভ করেছে। এ শিল্পবিপ্লবের ভিত্তি হলো প্রযুক্তি। আর্টিফিশিয়াল ইন্টেলিজেন্স, রোবটিক্স, ইন্টারনেট অব থিংস, ভার্সুয়াল রিয়েলিটি, বায়োটেকনোলজি, জেনেটিক ইঞ্জিনিয়ারিং ও অন্যান্য প্রযুক্তি মিলেই চতুর্থ শিল্প বিপ্লব। এ শিল্প বিপ্লবের সুবিধা ভোগ করতে প্রাতিষ্ঠানিক প্রযুক্তিগত সক্ষমতা ও দক্ষতা অর্জনের বিকল্প নেই। রেশম শিল্পের উৎপাদন চেইনের প্রতিটি ধাপে চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের সুবিধাসমূহ ব্যবহার করার অনেক সুযোগ রয়েছে। যেমন, বায়োটেকনোলজির জেনেটিক ইঞ্জিনিয়ারিং টুলস ব্যবহার করে রেশম গবেষণার আমূল পরিবর্তন আনা সম্ভব। ভবিষ্যতে এ সকল সুবিধা সমূহ ব্যবহার করে রেশম কীট (Transgenic Silkworm) এবং টিসু কালচারের মাধ্যমে উন্নত তুঁত (Mulberry) জাত উদ্ভাবনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। একই সাথে রেশম কীট ও তুঁত জাতের Quality এবং Quantity উভয় ক্ষেত্রে উন্নয়ন করার লক্ষ্যে এ প্রযুক্তি প্রয়োগ করা হবে। এছাড়া এ শিল্পবিপ্লবের প্রয়োগিক ক্ষেত্র ব্যবহার করে রেশম নার্সারীগুলোর নার্সারী ব্যবস্থাপনাকে অটোমেশন এবং মেকানাইজেশন করে আধুনিকায়ন করা হবে। এতে করে ইন্টারনেটসহ আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহারের ফলে কাজের গতি ত্বরান্বিত হবে এবং দ্রুততম সময়ে ও কম খরচে কর্ম সম্পাদন করা সম্ভব হবে। রেশমের পোস্ট কোকুন পর্যায়েও এ শিল্প বিপ্লবের প্রয়োগিক ক্ষেত্র- যেমন রিলিং, উইভিং, প্রিন্টিং ইত্যাদি ক্ষেত্রে স্বয়ংক্রিয় যন্ত্রপাতি ব্যবহার করার মাধ্যমে রেশম বস্ত্রের গুণগত মান বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করা যেতে পারে।

স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে গৃহীত কার্যক্রম

ক) জন্মশতবার্ষিকীতে বিভিন্ন কর্মসূচি

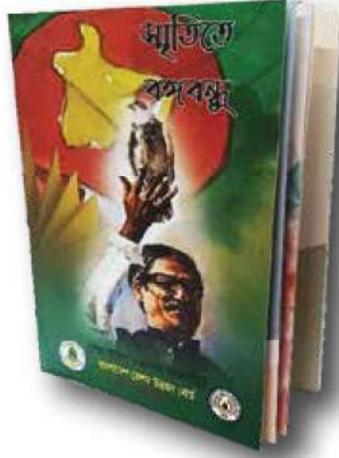
বঙ্গবন্ধুর জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সদর দপ্তরসহ বিভিন্ন আঞ্চলিক ও জোনাল কার্যালয় সমূহে আলোচনা সভা, দোয়া মাহফিলসহ কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে। বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড প্রধান কার্যালয়ে আলোকসজ্জা, সভা, সেমিনার ও র্যালি করা হয়েছে।

খ) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড কারখানায় উৎপাদিত রেশম পণ্য নিয়ে মেলায় অংশ গ্রহণ

রাজশাহী কলেজ মাঠে বাংলাদেশ ভারত ৫ম সাংস্কৃতিক মিলন মেলা/২২ উপলক্ষ্যে আয়োজিত চারদিন ব্যাপি মেলায় বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড রাজশাহী রেশম কারখানায় উৎপাদিত পণ্য নিয়ে অংশ গ্রহণ করে।

গ) বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে সেমিনার

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটে “মুজিব বর্ষস্মৃতিতে বঙ্গবন্ধু” শীর্ষক সেমিনারের আয়োজন করা হয়। এছাড়াও “স্মৃতিতে বঙ্গবন্ধু” বইয়ের মোড়ক উন্মোচন করা হয়।



মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে “স্মৃতিতে বঙ্গবন্ধু” বইয়ের মোড়ক উন্মোচন

ঘ) লাহারপুরে রেশম তাঁতী, রেশম বসনী ও রিলার সমাবেশ

রেশমের চারনভূমি বলে খ্যাত চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলার লাহারপুরে রেশম তাঁতী, বসনী ও রিলারদের রেশম শিল্পের সাথে আরও বেশি সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি করতে সমাবেশের আয়োজন করা হয়। উক্ত সমাবেশে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী জনাব গোলাম দস্তগীর গাজী, এমপি, প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন।



লাহারপুরে রেশম তাঁতী, রেশম বসনী ও রিলার সমাবেশে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রী গোলাম দস্তগীর গাজী, বীরপ্রতিক, এমপি

ঙ) বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে সেমিনার

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটে বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের আত্ম-জীবনীর উপর সেমিনার অনুষ্ঠিত হয়।



বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে সেমিনার

চ) রাজশাহী রেশম কারখানা চত্বর এবং জেডিপিসি ভবন চত্বর, ফার্মগেট, ঢাকায় শো-রুম স্থাপন

রেশম চাষীদের উৎপাদিত গুটি থেকে খাঁটি রেশম পণ্যের সহজলভ্যতা এবং এর অতীত ঐতিহ্য ফেরাতে রাজশাহী কারখানা চত্বরে এবং জেডিপিসি ভবন চত্বর, ফার্মগেট, ঢাকায় শো-রুম স্থাপন করা হয়েছে। উক্ত শো-রুম দুটি উদ্বোধন করেন বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী জনাব গোলাম দস্তগীর গাজী, এমপি, বীরপ্রতীক। এছাড়া ঘরে বসেই রেশম পণ্য ক্রয়ের সুবিধার্থে অনলাইন প্লাটফর্ম চালু করা হয়েছে।



জেডিপিসি ভবন চত্বর, ফার্মগেট, ঢাকায় শো-রুম উদ্বোধন

ছ) রংপুরে মুজিববর্ষ উপলক্ষে রেশম চাষি সমাবেশ, র্যালি ও চরকা বিতরণ

রেশম শিল্পের সম্প্রসারণের লক্ষ্যে এবং রেশম চাষীদের সম্পৃক্ততা আরও বৃদ্ধি করতে রংপুরে মুজিববর্ষ উপলক্ষে রেশম চাষি সমাবেশ ও র্যালির আয়োজন করা হয় এবং রেশম চাষীদের আয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৫০ জন চাষীর মধ্যে বিনামূল্যে চরকা বিতরণ করা হয়। বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের মহাপরিচালক উক্ত চাষি সমাবেশ ও চরকা বিতরণ অনুষ্ঠানে প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন।



মুজিববর্ষ উপলক্ষে রেশম চাষি সমাবেশ, র্যালি ও চরকা বিতরণ

মানচিত্রে রেশম উন্নয়ন বোর্ডের স্থাপনা



বোর্ডের বিভিন্ন বিভাগ/শাখার কার্যক্রম

প্রশাসন বিভাগ

মহাপরিচালকের সরাসরি নিয়ন্ত্রণে বোর্ডের পরিচালক (প্রশাসন), বিভাগটি নিয়ন্ত্রণ করে নিম্নোক্ত কর্মকাণ্ড পরিচালনা করেন:

- ১) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড কার্যালয় ও এর অধীন বিভিন্ন আঞ্চলিক ও জোনাল কার্যালয়ের সকল ধরনের প্রশাসনিক কাজকর্ম যথাঃ ছুটি, পদন্নতি, নিয়োগ, বদলী, বিভাগীয় মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তিকরণ ;
- ২) জমি জমা সংক্রান্ত যাবতীয় কাজকর্ম ও এ সংক্রান্ত আদালতের মামলা পরিচালনা করা;
- ৩) কমন সার্ভিস সংক্রান্ত যাবতীয় কাজকর্ম সম্পাদন করা এবং বোর্ডের গাড়ী রক্ষণাবেক্ষণ করা;
- ৪) বোর্ড সভার আয়োজন করা এবং কার্যবিবরণী প্রস্তুত ও তার ফলোআপ করা ;
- ৫) মন্ত্রণালয় ও সরকারী বিভিন্ন সংস্থার সংগে যোগাযোগকরতঃ প্রশাসনিক বিভিন্ন কাজকর্ম সম্পাদন করা ও এ সংক্রান্ত রিপোর্ট রিটার্ন প্রণয়ন করা;
- ৬) এ ছাড়া সরকার ও কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সময়ে সময়ে প্রদত্ত অন্যান্য কাজকর্ম সম্পাদন করা।

অনুমোদিত, পূরণকৃত ও শূন্য পদের তালিকা

(i) সরকার কর্তৃক প্রেষণে নিয়োজিত কর্মকর্তা

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	গ্রেড	অনুঃ পদ	পূরণকৃত পদ	শূন্য পদ	পুরুষ	মহিলা
১.	মহাপরিচালক	স্ব-বেতনে		১	১	-	১	-
২.	চীফ স্যারেন্টিফিক অফিসার	৫৬৫০০-৭৪৪০০/-	৩	১	-	১	-	
৩.	পরিচালক	৪৩০০০-৬৯৮৫০/-	৫	৫	৪	১	৩	১
মোট				৭	৫	২	৪	১

(ii) রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ১ম শ্রেণীর জনবল

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	গ্রেড	অনুঃ পদ	পূরণপদ	শূন্য পদ	পুরুষ	মহিলা
১.	প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৪৩০০০-৬৯৮৫০/-	৫	১	-	১	-	-
২.	প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা	৪৩০০০-৬৯৮৫০/-	৫	১	-	১	-	-
৩.	প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৪৩০০০-৬৯৮৫০/-	৫	১	-	১	-	-
৪.	প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা	৪৩০০০-৬৯৮৫০/-	৫	১	-	১	-	-
৫.	প্রধান মনিটরিং কর্মকর্তা	৪৩০০০-৬৯৮৫০/-	৫	১	-	১	-	-
৬.	উপ-প্রধান পরিকল্পনা	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
৭.	উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	২	১	১	১	-
৮.	উপ-প্রধান উৎপাদন কর্মকর্তা	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
৯.	উপ-প্রধান বিপণন কর্মকর্তা	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
১০.	সিনিয়র স্যারেন্টিফিক অফিসার	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১১	-	১১	-	-
১১.	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	১	-	১	-
১২.	চীফ ইন্সট্রাক্টর	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
১৩.	উপ-প্রধান নিরীক্ষক	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
১৪.	উপ-প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
১৫.	উপ-পরিচালক (ফিল্ড)	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	৫	-	৫	-	-
১৬.	উপ-পরিচালক(নার্সারী)	৩৫৫০০-৬৭০১০/-	৬	১	-	১	-	-
১৭.	ডিজাইনার	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
১৮.	সহকারী পরিচালক(মনিটরিং)	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	১	-	১	-
১৯.	সহকারী পরিচালক(প্রশাসন)	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	৩	১	২	১	-
২০.	সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	২	-	২	-	-
২১.	স্যারেন্টিফিক অফিসার	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	৮	৫	৩	৪	১

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	গ্রেড	অনুঃ পদ	পূরঃপদ	শূণ্য পদ	পুরুষ	মহিলা
২৩.	গবেষণা কর্মকর্তা (নার্সারী)	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	১	-	১	-	-
২৪.	সহকারী পরিচালক(সম্প্রঃ/ফিল্ড)	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	৮	১	৭	১	-
২৫.	সহকারী প্রকৌশলী(তড়িৎ)	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	১	১	-	১	-
২৬.	সহকারী প্রকৌশলী(সিভিল)	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	১	-	১	-	-
২৭.	সহকারী পরিচালক(লিয়াজো)	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	১	-	১	-	-
২৮.	ল-এন্ড এস্টেট অফিসার	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
২৯.	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	৩	৩	-	৩	-
৩০.	সহকারী পরিচালক(নার্সারী)	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	৩	২	১	২	-
৩১.	জনসংযোগ কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	১	-	১	-
৩২.	সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	২	২	-	২	-
৩৩.	বিপণন কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
৩৪.	বিক্রয় কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
৩৫.	আমদানী ও রপ্তানী কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
৩৬.	উৎপাদন কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	১	-	১	-	-
৩৭.	সহকারী প্রোগ্রামার	২২০০০-৫৩০৬০/	৯	১	-	১	-	-
৩৮.	নিরীক্ষা কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
৩৯.	বাজেট কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	১	-	১	-
৪০.	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	২২০০০-৫৩০৬০/-	৯	১	-	১	-	-
	মোট-			৭৭	২০	৫৭	১৯	১

(iii) রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ২য় শ্রেণীর জনবল

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	গ্রেড	অনুঃপদ	পূরণকৃত পদ	শূণ্য পদ	পুরুষ	মহিলা
১.	সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	১	১	-	১	-
২.	এসিসঃ সায়েন্টিফিক অফিসার	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	৪	১	৩	-	১
৩.	ইন্সট্রাক্টর	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	৩	১	২	-	১
৪.	টেকনিক্যাল অফিসার	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	৪	-	৪	-	-
৫.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(যান্ত্রিক)	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	১	১	-	১	-
৬.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(সিভিল)	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	১	-	১	-	-
৭.	ম্যানেজার (সম্প্রসারণ)	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	১৯	৭	১২	৫	২
৮.	ফার্ম ম্যানেজার	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	৪	১	৩	১	-
৯.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(তড়িৎ)	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	১	-	১	-	-
১০.	এক্সিমেটর	১৬০০০-৩৮৬৪০/-	১০	১	-	১	-	-
১১.	সাব-এসিসঃ সায়েন্টিফিক অফিসার	১২৫০০-৩০২৩০/-	১১	১০	১	৯	১	-
১২.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১২৫০০-৩০২৩০/-	১১	২	১	১	১	-
১৩.	লাইব্রেরিয়ান	১২৫০০-৩০২৩০/-	১১	১	-	১	-	-
১৪.	সহকারী ফার্ম ম্যানেজার	১২৫০০-৩০২৩০/-	১১	২	-	২	-	-
১৫.	সহকারী ম্যানেজার (সম্প্রসারণ)	১২৫০০-৩০২৩০/-	১১	৯	১	৮	-	১
১৬.	সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১২৫০০-৩০২৩০/-	১১	৯	৩	৬	৩	১
	মোট-			৭২	১৮	৫৪	১২	৬

(iv) রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ৩য় শ্রেণীর জনবল

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	গ্রেড	অনুঃ পদ	পূরণকৃত পদ	শূণ্য পদ	পুরুষ	মহিলা
১.	পরিদর্শক	১১০০০-১৬২৮০/-	১৩	৩	-	৩	-	-
২.	সাঁটলিপিকার-কাম-কম্পিঃ অপারেট	১১০০০-১৬২৮০/-	১৩	৮	৪	৪	৩	১
৩.	কম্পিউটার অপারেট	১১০০০-১৬২৮০/-	১৩	১	-	১	-	-
৪.	সাঁট মুদ্রাঙ্কঃ-কাম-কম্পিঃ অপারেট	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	১	১	-	১	-

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	শ্রেণি	অনুঃ পদ	পূরণকৃত পদ	শূণ্য পদ	পুরুষ	মহিলা
৫.	গবেষণা সহকারী(পরিকল্পনা)	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	১	১	-	-	১
৬.	উচ্চমান সহকারী	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	৯	৪	৫	২	২
৭.	ফটোগ্রাফার	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	১	১	-	১	-
৮.	ভান্ডার রক্ষক	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	৪	৩	১	১	২
৯.	সহকারী হিসাব রক্ষক	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	১১	৭	৪	৭	-
১০.	ক্যাশিয়ার	১০২০০-২৪৬৮০/-	১৪	২	-	২	-	-
১১.	ড্রাফটস্ম্যান	৯৭০০-২৩৪৯০/	১৫	১	-	১	-	-
১২.	টেকনিক্যাল সুপারভাইজার	৯৭০০-২৩৪৯০/	১৫	১২৭	৬	১২১	৬	-
১৩.	অফিস সহঃ কামকম্পিঃ অপারেটর	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	৪০	১৪	২৬	৭	৭
১৪.	বিক্রয় সহকারী	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	২	-	২	-	-
১৫.	কেয়ারটেকার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	-	১	-	-
১৬.	এয়ারকন্ডিশন অপারেটর	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	১	-	১	-
১৭.	এডি স্পীনার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১১	-	১	-	-
১৮.	বীজ পরীক্ষক	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১১	২	৯	২	-
১৯.	মেকানিক	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	৩	-	৩	-	-
২০.	ড্রাইভার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১২	৩	৯	৩	-
২১.	ইলেকট্রিশিয়ান	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	-	১	-	-
২২.	ল্যাবরেটরি এসিসটেন্ট	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	৯	২	৭	২	-
২৩.	ওয়াপার কাম-সাইজার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	১	-	১	-
২৪.	এক্সপার্ট উইভার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	৪	-	৪	-	-
২৫.	এক্সপার্ট রিলার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১০	২	৮	১	১
২৬.	ব্লক কাটার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	-	১	-	-
২৭.	ব্লক মেকার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	১	-	১	-
২৮.	ফীন মেকার	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	১	-	-	১
২৯.	পিএবিএক্স অপারেটর	৯৩০০-২২৪৯০/-	১৬	১	১	-	-	১
৩০.	জেনারেটর-বাম-কোল্ড-স্টোঃ অর্থাঃ	৯০০০-২১৮০০/-	১৭	২	-	২	-	-
৩১.	কার্পেন্টার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	১	১	-	১	-
৩২.	পাম্প চালক	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	১	১	-	১	-
৩৩.	জুনিয়র ক্যাশিয়ার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	১	১	-	১	-
৩৪.	বিলার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	৭	২	৫	১	১
৩৫.	ফটোকপিয়ার অপারেটর	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	১	১	-	-	১
৩৬.	রেকর্ড সাপ্লায়ার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	১	১	-	১	-
৩৭.	সহঃ মেকানিক কাম ইলেকট্রিশিয়ান	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	৩	৩	-	৩	-
৩৮.	স্কিল্ড উইভার কাম স্পিনার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	২	১	১	১	-
৩৯.	ল্যাবরেটরী বয়	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	২	২	-	১	১
৪০.	এক্সপার্ট প্যান্টার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	৩০	২	২৮	২	-
৪১.	এক্সপার্ট রিয়ারার	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	৩৬	২০	১৬	২০	-
৪২.	ফিল্ড ম্যান	৮৮০০-২১৩১০/-	১৮	১	১	-	১	-
মোট-				৩৬৭	৯১	২৭৬	৭২	১৯

(V) রেশম বোর্ডের ৪র্থ শ্রেণীর জনবল

ক্রঃনং	পদবী	বেতন স্কেল	অনুমোদিত পদ	পূরণকৃত পদ	শূণ্য পদ	পুরুষ	মহিলা
২.	অফিস সহায়ক	৮২৫০-২০০১০/-	৫৮	২০	৩৮	১৩	৭
	মোট-		৫৮	২০	৩৮	১৩	৭

আইন, বিধি, নীতি, নির্দেশনা (সংস্কার কার্যক্রম) প্রণয়ন

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড আইন/২০১৩ এর ধারাবাহিকতায় বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সাংগঠনিক কাঠামোসহ কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা ও নিয়োগ তফসিল প্রণয়নের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

মামলার তথ্য

বিভিন্ন আদালতে বিচারাধীন মামলার সংক্ষিপ্ত তথ্যাদি জুন/২০২২

ক্রঃ নং	মামলার বিবরণ		১৭টি
ক.	সম্পত্তি সংক্রান্ত মামলা মোট		
১)	বাংলাদেশ সুপ্রিম কোর্টের আপীল বিভাগে বিচারাধীন মামলা		
২)	হাইকোর্ট বিভাগে বিচারাধীন মামলা	০২টি	
৩)	জেলা দেওয়ানী আদালতে বিচারাধীন মামলা	০১টি	
খ.	প্রশাসনিক বিষয় সংক্রান্ত মামলা মোট	১৪টি	
১)	বাংলাদেশ সুপ্রিম কোর্টের আপীল বিভাগে বিচারাধীন মামলা		
২)	বাংলাদেশ সুপ্রিম কোর্টের হাইকোর্ট বিভাগে বিচারাধীন মামলা	০৩টি	২৪টি
৩)	জেলা জজ আদালতে বিচারাধীন মামলা	১০টি	
৪)	বিভাগীয় শ্রম আদালতে বিচারাধীন মামলা	০১টি	
৫)	বিজ্ঞ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতে বিচারাধীন মামলা	০৫টি	
		সর্বমোট=	৪১টি

বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত তথ্য

ক্রঃনং	কার্যালয়ের নাম	মোট মামলার সংখ্যা		২০২১-২২ বছরে নিষ্পত্তির সংখ্যা		২০২১-২২ বছরে আগত মামলার		২০২১-২২ বছর শেষে মোট মামলা	
		কোট মামলা	বিভাগীয় মামলা	কোট মামলা	বিভাগীয় মামলা	কোট মামলা	বিভাগীয় মামলা	কোট মামলা	বিভাগীয় মামলা
১.	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী	৩৯টি	১১টি	২টি	১টি	৪	২	৪১টি	১২টি

অর্থ ও পরিকল্পনা বিভাগ

পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা) এ বিভাগের প্রধান এবং তাঁর নিয়ন্ত্রনে এ বিভাগটির নিম্নোক্ত কর্মকান্ড পরিচালিত হয়:

- ১ বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড এবং আওতাধীন সকল আঞ্চলিক ও জোনাল কার্যালয়ের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেট প্রণয়ন এবং তা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ;
- ২ বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড ও আওতাধীন আঞ্চলিক ও জোনাল কার্যালয় সমূহের যাবতীয় আর্থিক লেনদেন তদারকি, অর্থ ছাড়সহ হিসাব সংক্রান্ত যাবতীয় বিষয়ে দিক নির্দেশনা প্রদান ও নিয়ন্ত্রণ ;
- ৩ নিরীক্ষা কাজে সহায়তা প্রদান এবং সরকারি বাণিজ্যিক নিরীক্ষা কর্তৃক উত্থাপিত আপত্তিসমূহের নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ ;
- ৪ মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য সরকারী সংস্থাতে অর্থ ছাড়ের ব্যাপারে যোগাযোগ, অর্থ ছাড়ের ব্যবস্থাকরণ এবং এ ব্যাপারে চাহিদাকৃত রিপোর্ট রিটার্ন প্রদান ;
- ৫ অর্থ সংক্রান্ত সরকারী অন্যান্য আদেশ/নির্দেশ পালন করা ।

রাজস্ব বাজেট বরাদ্দ ও ব্যয়

২০২১-২২ অর্থ বছরে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের নিজস্ব আয়সহ সংশোধিত রাজস্ব বাজেটের আয় ও ব্যয়ের তথ্য নিম্নে উল্লেখ করা হলো:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	: বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
অধিদপ্তর	: বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
অপারেশন ইউনিট/কর্মসূচী	: পরিচালন (রাজস্ব ব্যয়)
অর্থ বছর	: অর্থ বছর - ২০২১-২২

(অংক সমূহ হ্রাজরটাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৩৪০০	১৩৪০০	৫৬০০	৫৬০০	৩৮০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৮২৮৬	৭২৭১	৮২৩৮	৭৯৭১	৩১৭৬৬	
	উপমোট প্রাক্কলিত ব্যয়	১৩৪০০	১৩৪০০	৫৬০০	৫৬০০	৩৮০০০	
	উপমোট প্রকৃত ব্যয়	৮২৮৬	৭২৭১	৮২৩৮	৭৯৭১	৩১৭৬৬	
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৭৪৭৫	১৭৪৭৫	১২০২৫	১২০২৫	৫৯০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৪৭০৫	১২৮২৪	১২৫৬৮	১০৪৩৭	৫০৫৩৪	
	উপমোট প্রাক্কলিত ব্যয়	১৭৪৭৫	১৭৪৭৫	১২০২৫	১২০২৫	৫৯০০০	
	উপমোট প্রকৃত ব্যয়	১৪৭০৫	১২৮২৪	১২৫৬৮	১০৪৩৭	৫০৫৩৪	
	উপমোট -বেতন বাবদ সহায়তা প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০৮৭৫	৩০৮৭৫	১৭৬২৫	১৭৬২৫	৯৭০০০	
	উপমোট -বেতন বাবদ সহায়তা প্রকৃত ব্যয়	২২৯৯১	২০০৯৫	২০৮০৬	১৮৪০৮	৮২৩০০	
৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা					০	
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫৭৫	৫৭৫	১৭৫	১৭৫	১৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২২৯	৩২৪	৪২৩	৩৩২	১৩০৮	
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১১৩	১১২	১১৩	১১২	৪৫০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৪৬	৯৩	৪৫	৭৫	৩৫৯	
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	১৮০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৩৩	৩৫৫	৪৫৬	২৮১	১৩২৫	
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬২	৬৩	১২	১৩	১৫০	
	প্রকৃত ব্যয়	১২	৬০	৩৬	২৬	১৩৪	
৩১১১৩১০	বাড়ীভাড়া ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৯৫৬৩	৯৫৬২	৬৪৩৮	৬৪৩৭	৩২০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭৪২৪	৮৭৪৬	৬৫৫১	৭৪৫৪	৩০১৭৫	

(অং ক সূহ হু জ র ট ব য়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১১৭৫	১১৭৫	১০৭৫	১০৭৫	৪৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১০৪১	১০১৮	১০১৫	৯২৬	৪০০০	
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮৭	৮৮	৮৭	৮৮	৩৫০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৫	৩৮	২০	১১১	১৯৪	
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২৫	১২৫	১৭৫	১৭৫	৬০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৯৫	৯৮	৯০	৭৯	৩৬২	
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৮	৩৭	১২	১৩	১০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৬	১৫	১৫	১৪	৬০	
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৭৫০	৩৭৫০	৫২৫০	৫২৫০	১৮০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৫৯৫	৪০২	৪৬০	৯৫৫৪	১৬০১১	
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩২৫	৩২৫	৭৫	৭৫	৮০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১১২	১৩৩	১০৯	২৮১	৬৩৫	
৩১১১৩২৮	শান্তি ও বিনোদন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২২৫	২২৫	২৭৫	২৭৫	১০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৩৪	২০০	১৯৬	৩৫৩	৭৮৩	
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫			৫০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭	৭	৭	৬	২৭	
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪৭৫	৪৭৫	২২৫	২২৫	১৪০০	
	প্রকৃত ব্যয়			৭৯৬	২৮৫	১০৮১	
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়					-	
	প্রকৃত ব্যয়	-	-			-	
	উপমোট -ভাতাদি বাবদ সহায়তা প্রাক্কলিত ব্যয়	১৬৯৮৮	১৬৯৮৭	১৪৩৬২	১৪৩৬৩	৬২৭০০	
	উপমোট -ভাতাদি বাবদ সহায়তা প্রকৃত ব্যয়	১৪৯৬৯	১১৪৮৯	১০২১৯	১৯৭৭৭	৫৬৪৫৪	
৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১১০৪	আনুসঙ্গিক কর্মচারী/পাতিষ্ঠান						
	প্রাক্কলিত ব্যয়					-	

(অংক সমূহ হাজর টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	প্রকৃত ব্যয়	-	-	-	-	-	
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৫০	৩৫০	৫৫০	৫৫০	১৮০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৩৫	২৪১	১৬৪	৪২০	৯৬০	
৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৭৫	২৭৫	২৭৫	২৭৫	১১০০	
	প্রকৃত ব্যয়		৩৬	৯৭	১৯১	৩২৪	
৩২১১১১১	সেমিনার এবং কনফারেন্স						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩২৫	৩২৫	৪২৫	৪২৫	১৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়		২৬৫	৪৩০	৩৩৮	১০৩৩	
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২১২৫	২১২৫	৩৮৭৫	৩৮৭৫	১২০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৩৫৩	১২৮৭	২১৫২	২৬৭০	৭৪৬২	
৩২১১১১৫	পানি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫	১২৫	১২৫	৩০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৬	৭	৪০	৬০	১১৩	
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০	১২০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৬৯	৩৪৮	২৬৫	২৬৫	১০৪৭	
৩২১১১১৯	ডাক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬৩	৬২	৩৮	৩৭	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৯	১৪	২১	২৮	৭২	
৩২১১১২০	টেলিফোন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০	৬০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫২	৬৩	১০৩	১৭০	৩৮৮	
৩২১১১২১	মেশিন ও সরঞ্জামাদি ভাড়া						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	
	প্রকৃত ব্যয়					০	
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২২৫	২২৫	২৫	২৫	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৮	১৯২	২৩০	৫৩	৪৯৩	
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০	১০০	১৫০	১৫০	৫০০	

(অংক সমূহ হাজর টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০	১২০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৩৪১	৩৪৬	৪১৫	৭৩	১১৭৫	
৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৯২৫০	৯২৫০	৯২৫০	৯২৫০	৩৭০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৬৭২	৯৮১৪	৯৯১৮	১১০২৮	৩৬৪৩২	
৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৭	৩৮	৬২	৬৩	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়					০	
৩২২১১০৬	পরিবহন ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫০	১৫০	২৫০	২৫০	৮০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৪০	১৫১	৩১৯	২৩৯	৭৪৯	
৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬৩	৬২	১৩৮	১৩৭	৪০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৬	১৪	৪৯	১৩২	২০১	
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪২৫	৪২৫	৬৭৫	৬৭৫	২২০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৮৮	৮৪০	৩৬৭	৫২৬	২০২১	
৩২৪৩১০১	পেট্রোল ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬৫০	৬৫০	৮৫০	৮৫০	৩০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৬০৯	৪৮৯	৮৫৪	৮৮১	২৮৩৩	
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮৭	৮৮	১৬২	১৬৩	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৬৩	৮৪	১৬১	১১৭	৪২৫	
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৩৭৫	২৩৭৫			৪৭৫০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৮০	১৩৩৬	১৪১৬	১২২২	৪৫৫৪	
৩২৫১১০৫	সার						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০০	৫০০	৭৫০	৭৫০	২৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭৯	৩৮৫	৫২৪	১২৪৬	২২৩৪	
৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬৭৫	৬৭৫	৬৭৫	৬৭৫	২৭০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭১৮	৪২৪	৪৬৯	৯৮৫	২৫৯৬	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই						

(অংক সমূহ হাজর টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৪	২৪	২৬	১৪১	২১৫	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২৫	১২৫	২২৫	২২৫	৭০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৭	৩৪	৩২৯	৯০	৪৭০	
৩২৫৫১০৪	ষ্ট্যাম্প ও সীল						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭৮	২৪২	৭৪	৭৮	৪৭২	
৩২৫৬১০২	রাসায়নিক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪০০	৪০০	৪০০	৪০০	১৬০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৪৪	১৭১	১৯৮	৯৭৫	১৩৮৮	
৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	১৫০	১৫০	৪০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৮	২৬	৩৭	২৮১	৩৬২	
৩২৫৬১০৬	পোষাক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২৫	১২৫	২২৫	২২৫	৭০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২	২২	৭৩	২৯৩	৩৯০	
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়					০	
	প্রকৃত ব্যয়					০	
৩২৫৭২০৬	সম্মানী/পারিতোষিক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২০০	২০০	৪৫০	৪৫০	১৩০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১১	২৬	১০৮	৭২৩	৮৬৮	
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৭৫	২৭৫	৪৭৫	৪৭৫	১৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৬৪	৯৬	১৮৮	১১৮	৪৬৬	
৩২৫৮১০১	মোটরযান						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২২৫	২২৫	২৭৫	২৭৫	১০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫৩	১৪৫	১৫৭	৬০০	৯৫৫	
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৫	২৫	৫১	৮২	১৮৩	
৩২৫৮১০৩	ফল্পিউটার						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২২৫	২২৫	২২৫	২২৫	৯০০	

(অং ক সূহ হাজ র টা ক য়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	প্রকৃত ব্যয়	২৯	৭২	৯১	৪১৯	৬১১	
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৭৫	১৭৫	৭৫	৭৫	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২০	১৫৬	৯১	১৭৭	৪৪৪	
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০	২০০০	
	প্রকৃত ব্যয়		৩৫	৪০	১৯২২	১৯৯৭	
৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৯০০	৯০০	৯০০	৯০০	৩৬০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৭৭৯	৭৭৮	৬০৫	৬০৮	২৭৭০	
	উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা প্রাক্কলিত ব্যয়	২১৯৭৫	২১৯৭৫	২৩২৫০	২৩২৫০	৯০৪৫০	
	উপমোট পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা প্রকৃত ব্যয়	১১৩১৪	১৮২২২	২০০৯৪	২৭২৩৯	৭৬৮৬৯	
৩৬৩১১০৪	পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা					০	
৩৪২১৫০৬	কন্সট্রাক্টিভিউটারী ভবিষ্যত তহবিল						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	০	০	
	প্রকৃত ব্যয়					০	
৩৭২১১০২	কল্যান অনুদান						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	০	০	
	প্রকৃত ব্যয়					০	
৩৭৩১১০১	আনুতোষিক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৯৩৭৫	১৯৩৭৫	১৯৩৭৫	১৯৩৭৫	৭৭৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৬৯৯৫	৫০৬৬৫	১৬০৪৭	৩৭৯৩	৭৭৫০০	
	উপমোট পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা প্রাক্কলিত ব্যয়	১৯৩৭৫	১৯৩৭৫	১৯৩৭৫	১৯৩৭৫	৭৭৫০০	
	উপমোট পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা প্রকৃত ব্যয়	৬৯৯৫	৫০৬৬৫	১৬০৪৭	৩৭৯৩	৭৭৫০০	
৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান					০	
৩২৫৭১০৩	গবেষণা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০০	৫০০			১০০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৮৯	৪২৬	৩৪০	৪৫	১০০০	
	উপমোট গবেষণা অনুদান প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০০	৫০০	০	০	১০০০	
	উপমোট গবেষণা অনুদান প্রকৃত ব্যয়	১৮৯	৪২৬	৩৪০	৪৫	১০০০	
৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান					০	
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩২৫	৩২৫	৩২৫	৩২৫	১৩০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৭	২৫	৪৯২	৫২৬	১০৭০	

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				বাজেট বরাদ্দ/প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩৮২১১০৩	পৌর কর						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫৫০	৫৫০	৫৫০	৫৫০	২২০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫২৯	৭২৩	২২৯	৬৮৭	২১৬৮	
৩৮২১১১৬	বীমা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫০	১৫০	২০০	২০০	৭০০	
	প্রকৃত ব্যয়		১০০	১৮৩		২৮৩	
	উপমোট অন্যান্য অনুদান প্রাক্কলিত ব্যয়	১০২৫	১০২৫	১০৭৫	১০৭৫	৪২০০	
	উপমোট অন্যান্য অনুদান প্রকৃত ব্যয়	৫৫৬	৮৪৮	৯০৪	১২১৩	৩৫২১	
	উপমোট আবর্তক অনুদান প্রাক্কলিত ব্যয়	৯০৭৩৮	৯০৭৩৭	৭৫৬৮৭	৭৫৬৮৮	৩৩২৮৫০	
	উপমোট আবর্তক অনুদান প্রকৃত ব্যয়	৫৭০১৪	১০১৭৪৫	৬৮৪১০	৭০৪৭৫	২৯৭৬৪৪	
৩৬৩২	মূলধন অনুদান					০	
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৭৫	৩৭৫	৩৭৫	৩৭৫	১৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	১৮	৩৪২	৯১	১০৩৫	১৪৮৬	
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৭৫	১৭৫	৭৫	৭৫	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৯	২৪	১০	৩২৩	৩৬৬	
	উপমোট যন্ত্রপাতি অনুদান প্রাক্কলিত ব্যয়	৫৫০	৫৫০	৪৫০	৪৫০	২০০০	
	উপমোট যন্ত্রপাতি অনুদান প্রকৃত ব্যয়	২৭	৩৬৬	১০১	১৩৫৮	১৮৫২	
৪১১১৩১৭	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়				৪৯১	৪৯১	
৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুসংগিক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	১০০	১০০	৩০০	
	প্রকৃত ব্যয়	২৫	৩৯	৯৯	১২৮	২৯১	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০	১০০	১৫০	১৫০	৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়	৫	১২৫	৭৩	১৬৭	৩৭০	
	উপমোট মূলধন অনুদান প্রাক্কলিত ব্যয়	৮২৫	৮২৫	৮২৫	৮২৫	৩৩০০	
	উপমোট মূলধন অনুদান প্রকৃত ব্যয়	৫৭	৫৩০	২৭৩	২১৪৪	৩০০৪	
	সর্বমোট প্রাক্কলিত ব্যয়	৯১৫৬৩	৯১৫৬২	৭৬৫১২	৭৬৫১৩	৩৩৬১৫০	
	সর্বমোট প্রকৃত ব্যয়	৫৭০৭১	১০২২৭৫	৬৮৬৮৩	৭২৬১৯	৩০০৬৪৮	

ঋণ ও অনুদান সংক্রান্ত তথ্য (অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের জন্য)

বছর	চুক্তির ধরণ	চুক্তির সংখ্যা	কমিটমেন্ট	বছর	চুক্তির ধরণ	
২০২১-২২	ঋণচুক্তি	-	-	-	আসল	০.২৮৩১
					সুদ	-
	অনুদান চুক্তি	-	-	-		০.২৮৩১
২০২০-২১	ঋণচুক্তি	-	-	-	আসল	০.০৫০০
					সুদ	-
	অনুদান চুক্তি	-	-	-		-
	মোট	-	-	-		০.০৫০০

পরিকল্পনা শাখা

প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা এ শাখার প্রধান এবং তাঁর নিয়ন্ত্রনে এ শাখার নিম্নরূপ কার্যক্রম পরিচালিত হয়:

- ১) দেশে রেশম শিল্পের উন্নয়নে বিভিন্ন ধরনের পরিকল্পনা প্রণয়ন ;
- ২) ডিপিপি অনুমোদনের জন্য মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন এবং অন্যান্য সরকারি অফিসের সংগে যোগাযোগ রক্ষা করা এবং প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ ;
- ৩) রেশমের সংগে সম্পৃক্ত সরকারি সংস্থাসমূহ ও স্থানীয় সরকার সংস্থা সমূহকে রেশমের উন্নয়নের জন্য পরিকল্পনা প্রণয়নের প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান ;
- ৪) সরকারি নীতি ও দিক নির্দেশনার আলোকে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী প্রণয়ন এবং তা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা ;
- ৫) উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান ;
- ৬) মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা কমিশনে প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিভিন্ন ধরনের রিপোর্ট রিটার্ন প্রদান করা ;
- ৭) কর্তৃপক্ষ ও সরকার কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কাজ সম্পাদন করা ।

টেকসই উন্নয়ন অর্জন (SDGs)

সরকারের ২০১৬ থেকে ২০৩০ সাল মেয়াদে বাস্তবায়নাধীন টেকসই উন্নয়ন অর্জন (SD GoalsGs) এর লক্ষ্যমাত্রার সাথে সঙ্গতি রেখে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের Goals, Target, Activities, Performance indicator প্রভৃতি বিষয়াদি উল্লেখপূর্বক বায়েউঘোর SDGs বত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে যা বর্তমানে বাস্তবায়নাধীন ।



ভোলাহাটের পূণ্য ভূমি রেশম চাষের মাতৃভূমি



‘এসডিজি’র ১৭ টি লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ০৪ (চার) টি লক্ষ্যমাত্রার কর্মপরিকল্পনা (২০২১-২২)

ক্র: নং	‘এসডিজি’র লক্ষ্যমাত্রা ও এর কার্যক্রম	২০১৬-১৭ হতে ২০২৯-৩০ পর্যন্ত বোর্ডের লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন ২০১৬-১৭ হতে ২০২১-২২ পর্যন্ত	লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা								মোট অর্জন	মন্তব্য		
				২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮	২০২৮-২৯	২০২৯-৩০				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	বোর্ডের চলমান প্রকল্প সমূহ	
১।	Goal 4: Quality Education (মানসম্মত শিক্ষা): অতুষ্টিমূলক ও সমতা-ভিত্তিক মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করা এবং সবার জন্য আজীবন শিক্ষার সুযোগ তৈরী করা	২৬৬৫০ জন প্রশিক্ষণ	৫৭৫০ জন প্রশিক্ষণ	২১০০	২২০০	২৩০০	২৪০০	২৫০০	২৬০০	২৭০০	২৮০০	২৯০০	৩০০০	২৬৬৫০ জন	
২।	Goal 5: Gender Equality (লিঙ্গ সমতা): লিঙ্গ সমতা অর্জন এবং সব নারী ও মেয়ের ক্ষমতায়ন করা।	২৬৬৫০ জন প্রশিক্ষণ	৫৭৫০ জন প্রশিক্ষণ	২১০০	২২০০	২৩০০	২৪০০	২৫০০	২৬০০	২৭০০	২৮০০	২৯০০	৩০০০	২৬৬৫০ জন	
৩।	Goal 8: Decent Work and Economic Growth (কর্মসংস্থান ও অর্থনীতি): সবার জন্য দীর্ঘমেয়াদী, অতুষ্টিমূলক অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি, পূর্ণাঙ্গ ও উৎপাদনশীল ও উপযুক্ত কাজের সুবিধা নিশ্চিত করা।	৭.৫৫ লক্ষ কর্মসংস্থান	৬.৮৫ লক্ষ কর্মসংস্থান	৬০০০	৭০০০	৭০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৮০০০	৭.৫৫ লক্ষ	
৪।	Goal 9: Industry, Innovation and Infrastructure (উদ্ভাবন ও উন্নত অবকাঠামো): দীর্ঘস্থায়ী অবকাঠামো তৈরী করা, অতুষ্টিমূলক ও টেকসই শিল্পায়ন করা এবং উদ্ভাবন উৎসাহিত করা।	২৯২.০০ মেট্রিক টন কাঁচা রেশম সুতা	১০২.৫ মেট্রিক টন কাঁচা রেশম সুতা	২০.৮৩	২১.৬৭	২২.৫০	২৩.৩৩	২৪.১৭	২৫.০০	২৫.৮৩	২৬.৬৭	২৭.৫০	২৮.৩৩	২৯২.০০ মে.ট.	

প্রকৌশল শাখা

নির্বাহী প্রকৌশলী এ শাখার প্রধান কার্যাবলী

- ১) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড এবং আওতাধীন আঞ্চলিক ও জোনাল কার্যালয় সমূহের যাবতীয় নির্মাণ, মেরামতি এবং রক্ষণাবেক্ষণ কাজের জন্য যাবতীয় নক্সা এবং ব্যয় প্রাক্কলন প্রণয়ন করা ;
- ২) এ সকল কাজের জন্য টেন্ডার আহ্বান, টেন্ডার চূড়ান্তকরণ, কার্যাদেশ প্রদান ও যাবতীয় কাজের তদারকি এবং এ সংক্রান্ত যাবতীয় বিল প্রক্রিয়াকরণ ;
- ৩) বৈজ্ঞানিক ও কারিগরী যন্ত্রপাতি এবং আসবাবপত্র ক্রয়, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত যাবতীয় কাজকর্ম সম্পাদন করা;
- ৪) এ ছাড়া কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য নির্দেশপালন করা ।

২০২১-২২ অর্থ বছরে গুরুত্বপূর্ণ অবকাঠামো ও অন্যান্য কার্যাবলী

- ১) চন্দ্রঘোনা রেশম গবেষণা কেন্দ্রে ডরমেটরী ভবন নির্মাণ;
- ২) খাগড়াছড়ির গোলাবাড়িতে ১৯৯৭.৭৫৪ বর্গ ফুটের উইভিং এন্ড ট্রেনিং সেন্টার নির্মাণ;
- ৩) খাগড়াছড়ির প্যারাছড়িতে ৮৯১.৬৪ বর্গ ফুটের পলুপালন কাম প্রদর্শনী কেন্দ্র নির্মাণ;
- ৪) খাগড়াছড়ির বাইল্লাছড়ি মাটিরাজাতে ৮৯১.৬৪ বর্গ ফুটের পলুপালন কাম প্রদর্শনী কেন্দ্র নির্মাণ;
- ৫) বান্দরবন, লামাতে ৮৯১.৬৪ বর্গ ফুটের পলুপালন কাম প্রদর্শনী কেন্দ্র নির্মাণ;
- ৬) রংপুরে ৪ (চার) বেসিন বিশিষ্ট রিলিং মেশিন স্থাপন;
- ৭) দুই হর্স পাওয়ারের সাবমার্সিবল পানির পাম্প স্থাপন;
- ৮) প্রধান কার্যালয়ে (১টন) এসি স্থাপন;
- ৯) বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের সীমানা প্রাচীর, রেস্ট হাউজ মেরামত ও সংস্কার;
- ১০) বৈদ্যুতিক কোকুন ড্রায়ার মেশিন সরবরাহ ও সংস্থাপন;

সম্প্রসারণ বিভাগ

পরিচালক (সম্প্রসারণ) এ বিভাগের প্রধান এবং তাঁর নিয়ন্ত্রণে এ বিভাগটির নিম্নোক্ত কর্মকান্ড পরিচালিত হয় ।

- ১) দেশে রেশম চাষ সম্প্রসারণের জন্য বিভিন্ন পরিকল্পনা বাস্তবায়নকল্পে প্রয়োজনীয় নীতিমালা প্রণয়ন, তদারকি ও দিক নির্দেশনা প্রদান;
- ২) সম্প্রসারণ কার্যাবলীকে সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য রেশম চাষীদের কারিগরী ও উপকরণ সহায়তা প্রদান কল্পে প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান ;
- ৩) রেশম চাষের বিভিন্ন পর্যায়ের রেশম চাষী, এনজিও এবং মাঠ পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান কল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ ;
- ৪) উন্নত জাতের তুঁত গাছ এবং রোগমুক্ত রেশম পোকের ডিম উৎপাদন ও সরবরাহের যাবতীয় দিক নির্দেশনা প্রদান ও নিয়ন্ত্রণ করা;
- ৫) রেশম শিল্পের সংগে সম্পৃক্ত বিভিন্ন এনজিও ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সংগে যোগাযোগ রক্ষা করতঃ রেশম সম্প্রসারণ কাজ ত্বরান্বিত করা;
- ৬) রেশম গুটির বাজারজাতকরণে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান ;
- ৭) মাঠ পর্যায়ের বিভিন্ন কার্যালয় পরিদর্শন এবং সমস্যা সমাধানের ব্যবস্থা নেয়া ;
- ৮) বিভিন্ন রিজিওন ও জোন থেকে প্রাপ্ত তথ্য সমূহের পরিসংখ্যান প্রস্তুত করতঃ বোর্ডের পরিকল্পনা বিভাগের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা ;

এ ছাড়াও বিভাগটির আওতায় দেশব্যাপি রেশম উন্নয়নের জন্য সম্প্রসারণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ৫ টি আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ৭ টি জোনাল কার্যালয়, ১০ টি রেশম বীজাগার, ১টি পি-৩ স্টেশন (জাত সংরক্ষণ), ২টি গ্রেনেজ (বীজ কাটাই ও প্রক্রিয়াকরণ), ৭টি তুঁতবাগান, ৫৯টি রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় এবং ২৭ টি চাকী পলু পালন কেন্দ্র রয়েছে ।

রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

আঞ্চলিক রেশম গবেষণা কেন্দ্র (আরেককে), চন্দ্রখোনা, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

- ★ বারেগপ্রই এর বিকল্প জার্মপ্লাজম ব্যাংক হিসেবে তুঁত ও রেশমকীটের জাত সংগ্রহ ও সংরক্ষণ;
- ★ পাহাড়ী পরিবেশ উপযোগী তুঁত ও রেশমকীটের জাত ও রেশমচাষ প্রযুক্তি উদ্ভাবন;
- ★ পাহাড়ী অঞ্চলে রেশমচাষে দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টির লক্ষ্যে চাষী পর্যায়ে ও টিওটি প্রশিক্ষণ প্রদান।

জার্মপ্লাজম মেইটেন্যান্স সেন্টার (জিএমসি), সাকোয়া, পঞ্চগড়

- ★ বারেগপ্রই এর বিকল্প জার্মপ্লাজম ব্যাংক হিসেবে তুঁত ও রেশমকীটের জাত সংগ্রহ ও সংরক্ষণ;
- ★ আবহাওয়া উপযোগী তুঁত ও রেশমকীটের জাত ও রেশমচাষ প্রযুক্তি উদ্ভাবন;
- ★ রেশমকীটের এফ-১ বাণিজ্যিক ডিম উৎপাদনের লক্ষ্যে পি-১ নার্সারীতে দ্বিচক্রী জাতের ডিম বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের চাহিদা সাপেক্ষে সরবরাহকরণ।

২০২১-২০২২ অর্থ বছরে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতিসমূহ

- ★ জার্মপ্লাজম ব্যাংকে তুঁতজাতের সংখ্যা ৮৩ থেকে ৮৪ টিতে উন্নীত হয়েছে;
- ★ ২০২১-২০২২ অর্থবছরে বাংলাদেশের আবহাওয়া উপযোগী ১টি উচ্চফলনশীল তুঁতজাত উদ্ভাবন করা হয়েছে। এর ফলে তুঁতপাতার উৎপাদন বছরে হেক্টর প্রতি ৩৭.০০-৪০.০০ মেগটন এর স্থলে ৪০ - ৪৮ মেগটন এ উন্নীত করা সম্ভব হয়েছে;
- ★ তুঁতগাছের রোগ-বলাই দমনে প্রযুক্তি উদ্ভাবন করা হয়েছে
- ★ জার্মপ্লাজম ব্যাংকে রেশমকীটের জাত ১১৩ হতে ১১৪টিতে উন্নীত হয়েছে।
- ★ বাংলাদেশের আবহাওয়া উপযোগী ০১টি উচ্চফলনশীল রেশমকীটের জাত উদ্ভাবন করা হয়েছে। যার ফলে রেশমগুটির উৎপাদন ৬০-৭০ কেজি থেকে ৭০-৭৬ কেজিতে উন্নীত করা সম্ভব হয়েছে
- ★ জৈষ্ঠা ও ভাদুরী বন্দে আবহাওয়া সহনশীল রেশমকীটের বহুচক্রীজাত উদ্ভাবন এবং ফিল্ড ট্রায়াল সম্পন্ন করা হয়েছে। মাঠ পর্যায়ে এর উৎপাদন প্রতি ১০০ রোগমুক্ত ডিমে ৫০-৫৫ কেজি।
- ★ বর্তমানে ০১ কেজি কাঁচা রেশমসূতা উৎপাদন করতে ১০-০৯ কেজি কাঁচা রেশমগুটির প্রয়োজন হচ্ছে, যা পূর্বে ০১ কেজি কাঁচা রেশমসূতা উৎপাদন করতে ১৮-২০ কেজি রেশমগুটির প্রয়োজন হতো।
- ★ প্রচলিত থাই রিলিং মেশিনটিকে ডুয়েল ড্রাইভিং সিস্টেম (হস্ত/পাওয়ার চালিত) উন্নীত করা হয়েছে যার ফলে অল্প সময়ে স্বল্প খরচে অধিক রেশমসূতা কাটাই করা সম্ভব হচ্ছে।



আঞ্চলিক রেশম গবেষণা কেন্দ্র (আরেগকে), চন্দ্রঘোনা, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

- ★ ১২টি তুঁতজাত ও ২৮টি রেশমকীট জাত সংরক্ষণ করা হচ্ছে। তুঁত ও রেশমকীটের জাতের সংখ্যা ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধির কাজ চলমান রয়েছে।
- ★ পাহাড়ী পরিবেশ উপযোগী তুঁতচাষ ও পলুপালন প্রযুক্তি উদ্ভাবন করা হয়েছে।



সুবর্ণচর, নোয়াখালী, চট্টগ্রাম জেলা

- ★ লবণাক্ত অঞ্চলে তুঁতচাষের সম্ভাব্যতা যাচাই-এর লক্ষ্যে সুবর্ণ চর, নোয়াখালী এলাকায় গবেষণা কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। ইতোমধ্যে প্রাথমিকভাবে লবণাক্ত সহিষ্ণু (৩৩) তিনটি জেনোটাইপ নির্বাচন করা হয়েছে। তবে জাত/ জেনোটাইপ সুনিশ্চিতকল্পে আরও গবেষণার প্রয়োজন রয়েছে।



জার্মপ্লাজম মেইটেন্যান্স সেন্টার (জিএমসি), সাকোয়া, পঞ্চগড়

- ★ ১২ টি তুঁতজাত এবং ৪৮টি রেশমকীট জাত সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
- ★ রেশমকীটের এফ-১ বানিজ্যিক ডিম উৎপাদনের লক্ষ্যে বিএসডিবি এর চাহিদা অনুযায়ী পি-১ নার্সারীতে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে দ্বিচক্রী জাতের ২০০০ টি ডিম বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডকে সরবরাহ করা হয়েছে।



প্রশিক্ষণ

রেশম প্রযুক্তি উন্নয়ন, বিস্তার ও দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টির মাধ্যমে উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ (১ম সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় :

ক্রমিক নং	কোর্সের নাম	মেয়াদকাল	ব্যাচ সংখ্যা	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা
১।	মাঠপর্যায়ে রেশমচাষীদের তুঁতচাষ ও পলুপালন (৫৩) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ২০ জন	২০ জন
২।	মাঠপর্যায়ে রেশমচাষীদের তুঁতচাষ ও পলুপালন (৫৪) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ২০ জন	২০ জন
৩।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (১ম) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
৪।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (২য়) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
৫।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (৩য়) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
৬।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (৪র্থ) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
৭।	সিল্ক ডাইং এন্ড প্রিন্টিং (৬ষ্ঠ) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
৮।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (৫ম) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
৯।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (৬ষ্ঠ) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
১০।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (৭ম) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
১১।	কমিউনিটি এ্যাপ্রোচের মাধ্যমে রেশমচাষি (৮ম) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	২০ দিন	১ ব্যাচ x ১০ জন	১০ জন
১২।	মাঠপর্যায়ে রেশমচাষীদের তুঁতচাষ ও পলুপালন (৫৫) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ২০ জন	২০ জন
১৩।	জিও এবং এনাজিও মাঠপর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের টিওটি (৪র্থ) তম ব্যাচ	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ২০ জন	২০ জন
১৪।	GO এবং NGO মাঠপর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের টিওটি (৫ম) তম ব্যাচ	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ২০ জন	২০ জন
১৫।	স্টাফস তুঁতচাষ ও পলুপালন টিওটি (১ম) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ x ২০ জন	২০ জন

ক্রমিক নং	কোর্সের নাম	মেয়াদকাল	ব্যাচ সংখ্যা	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা
১৬।	স্টাফস তুঁতচাষ ও পলুপালন টিওটি (২য়) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ × ২০ জন	২০ জন
১৭।	স্টাফস তুঁতচাষ ও পলুপালন টিওটি (৩য়) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ × ২০ জন	২০ জন
১৮।	স্টাফস তুঁতচাষ ও পলুপালন টিওটি (৪র্থ) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ × ২০ জন	২০ জন
১৯।	স্টাফস তুঁতচাষ ও পলুপালন টিওটি (৫ম) তম ব্যাচ প্রশিক্ষণ কোর্স	৩০ দিন	১ ব্যাচ × ২০ জন	২০ জন
			সর্বমোট =	২৯০ জন

প্রশিক্ষণরত প্রশিক্ষণার্থী



২০২১-২০২২ অর্থ বছরের গবেষণা কার্যক্রম

এই প্রকল্পের আওতায় ২৩টি গবেষণা কম্পোনেন্ট চলমান রয়েছে। যার মধ্যে উল্লেখযোগ্য গবেষণা কার্যক্রমঃ নতুন নতুন ও উচ্চফলনশীল জাত উদ্ভাবনের লক্ষ্যে তুঁত ও রেশমকীটের জাত সংরক্ষণ, উচ্চফলনশীল ও আবহাওয়া সহনশীল তুঁত ও রেশমকীটের জাত উদ্ভাবন/হাইব্রিড নির্বাচন, পরিবর্তিত আবহাওয়ায় তুঁত ও রেশমকীটের পরিবেশ উপযোগী রোগবালাই দমন প্রযুক্তি উদ্ভাবন, লবণাক্ত অঞ্চলে রেশমচাষের সম্ভাব্যতা যাচাইকরণ, বিরূপ আবহাওয়া সহিষ্ণু তুঁতজাত নির্বাচন ও নির্বাচিত তুঁতজাতের পুষ্টিমান নিরূপন, রেশম উপজাতের বহুমুখী ব্যবহারের মাধ্যমে রেশম সেক্টরের বাড়তি আয়ের সুযোগ সৃষ্টি, উদ্ভাবিত উচ্চফলনশীল তুঁতজাতের সারের মাত্রা নিরূপন, গুণগত ও মানসম্পন্ন কাঁচা রেশমসুতা উৎপাদনের লক্ষ্যে পোস্ট কোকুন প্রযুক্তি উদ্ভাবন, পাহাড়ী পরিবেশ উপযোগী তুঁতচাষ পদ্ধতি নির্বাচন ও রেশমকীট হাইব্রিড জাত উদ্ভাবন।



পলিসেডের মাধ্যমে পরিচালিত গবেষণা কার্যক্রম



বস্ত্র ও পাট মন্ত্রী গোলাম দস্তগীর গাজী, বীরপ্রতিক, এমপি কর্তৃক গবেষণা কার্যক্রম পরিদর্শন

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে গৃহীত প্রকল্প

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী গত ১২/১০/২০১৪ খ্রিঃ বঙ্গ ও পাট মন্ত্রণালয় পরিদর্শনকালে নির্দেশনা প্রদান করেন “কৃষি মন্ত্রণালয় ও বিশ্ববিদ্যালয়ের গবেষকদের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করে তুঁতগাছের উন্নয়ন এবং তুঁতচাষের উন্নত প্রযুক্তি বের করতে হবে”। উক্ত সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে “তুঁত ও রেশমকীট জাতের উন্নয়ন, প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও বিস্তার” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন করার জন্য প্রস্তাব করা হয়। পরবর্তীতে পরিকল্পনা কমিশনের নির্দেশনার আলোকে চলমান “রেশম প্রযুক্তি উন্নয়ন, বিস্তার ও দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টির মাধ্যমে উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের সাথে প্রস্তাবিত প্রকল্পটি একীভূত করত: মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা বাস্তবায়নের লক্ষে ০৫ (পাঁচ)টি গবেষণা কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করে সংশোধিত প্রকল্পের নতুন অন্তর্ভুক্তকৃত গবেষণা কার্যক্রম অক্টোবর/২০১৯ মাস হতে শুরু করা হয়েছে।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) কার্যক্রম

বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট রেশম সেক্টরের জন্য প্রযুক্তি উদ্ভাবন এবং দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টির কাজ করে থাকে। প্রতিষ্ঠানের মিশন, ভিশন ও কার্যক্রমের উপর ভিত্তি করে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে নিম্নোক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা হয়েছে-

- জার্মপ্লাজম ব্যাংকে ৮৪টি তুঁতজাত সংরক্ষণ করা;
- জার্মপ্লাজম ব্যাংকে ১১৪টি রেশমকীট জাত সংরক্ষণ করা;
- ১টি তুঁতজাত উদ্ভাবনের ১৫ কাজ সম্পন্ন করা;
- ১টি রেশমকীট জাত উদ্ভাবনের ২০ কাজ সম্পন্ন করা;
- ১০,৫০০ কেজি উন্নতজাতের তুঁতকাটিং উৎপাদন করা;
- গবেষণাগারে ১০০ রোগমুক্ত ডিমে রেশমগুটির উৎপাদনশীলতা ৭৬ কেজিতে উন্নীত করা;
- রেশম সেক্টরে ২৪৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

পরিচালক, এসআরটিআই এবং মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড-এর মধ্যে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) স্বাক্ষরিত হয়েছে। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য অর্জনের লক্ষ্যমাত্রা নিম্নরূপ-

- জার্মপ্লাজম ব্যাংকে ৮৪টি তুঁতজাত সংরক্ষণ করা;
- জার্মপ্লাজম ব্যাংকে ১১৪টি রেশমকীট জাত সংরক্ষণ করা;
- ১টি তুঁতজাত উদ্ভাবনের ১৫ কাজ সম্পন্ন করা;
- ১টি রেশমকীট জাত উদ্ভাবনের ২০ কাজ সম্পন্ন করা;
- ১০,৭০০ কেজি উন্নতজাতের তুঁতকাটিং উৎপাদন করা;
- গবেষণাগারে ১০০ রোগমুক্ত ডিমে রেশমগুটির উৎপাদনশীলতা ৭৭ কেজিতে উন্নীত করা;
- রেশম সেক্টরে ২৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড



১নং বৈজ্ঞানিক পলুঘর মেরামত ও আধুনিকীকরণ



শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত আধুনিক পলুপালন ঘর

আঞ্চলিক ও জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়

i) আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	রাজশাহী আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়টি রাজশাহীতে অবস্থিত। গ্রামীণ দরিদ্র জনগোষ্ঠীর আর্থ সামাজিক উন্নয়নে রেশম চাষ করে দেশকে রেশমে সমৃদ্ধশালীকরণসহ স্বনির্ভরতা অর্জন ও বেকার সমস্যার সমাধান করার লক্ষ্যে এ কার্যালয় কাজ করে চলেছে।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	রাজশাহী আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় এর অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছেঃ ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র- ৫টি i) পবা (রাজশাহী), ii)পুঠিয়া (রাজশাহী), iii)বাঘা (রাজশাহী), iv) নাটোর v)নওগাঁ। খ) বীজাগার- ৩টি i) চাঁপাইনবাবগঞ্জ ii)মীরগঞ্জ (রাজশাহী) iii)পি-৩ কেন্দ্র, (রাজশাহী) গ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র -১টি (মীরগঞ্জ।)
৩)	তুঁতচারার উৎপাদন ও বিতরণ	১,২০,০০০ টি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	১,৫৯,৫০০ টি।
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	আইডিয়াল রেশম পল্লী - ৩টি। নওগাঁ জেলার মান্দা ও মহাদেবপুর উপজেলায় অবস্থিত। প্রতি আইডিয়াল রেশম পল্লীতে ৭৫জন রেশমচাষী রয়েছে এবং প্রত্যেকের ৫ কাঠা জমিতে তুঁতগাছ রয়েছে। তিনটি রেশম পল্লীর চাষীদের ২২৫ টি পলুঘর প্রদান করা হয়েছে।
৬)	তুঁতব্লক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	৬৩ টি ব্লক রয়েছে। প্রতিটি তুঁতব্লকে ১০০০টি তুঁতচারার রোপন করা হয়
৭)	রেশম গুটি উৎপাদন	২৯৬১২.৪৮০ কেজি। (বীজাগার- ৩৭৫৫.৪৮০ কেজি এবং সম্প্রসারণ-২৫,৮৫৭ কেজি।)
৮)	রেশম সূতার উৎপাদন (ডুপিয়ন ও ফাইন)	২৮২.৫০ কেজি (ফাইন- ১৮১.৫০ কেজি এবং ডুপিয়ন সূতা- ১০১.০০ কেজি)।
৯)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৩৪৫.২০ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ১০৩.০২ লক্ষ টাকা।
১০)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে বি এম- ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮ ও ৯ জাতের উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত গাছের জাত রয়েছে। থাই-১, বিএম ১০ এবং বিএম-১১ জাতের তুঁতচারার আগামীতে চাষীদের সরবরাহ দেওয়ার পরিকল্পনা রয়েছে। সম্প্রসারণ এলাকায় বিবি-২ জাতের সাথে বিএন(এম) জাতের ক্রস করে এফ-১ জাতের ডিম বসনীদের মাঝে দেওয়া হচ্ছে। SGMIM ৬/৩ জাতের সাথে বিএন (এম) জাতের ক্রস করে এফ-১ জাতের ডিমও বসনীদের সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
১১)	মোটিভেশন কার্যক্রম	নিবিড় তদারকীর মাধ্যমে রেশম চাষ সম্প্রসারণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।
১২)	প্রশিক্ষণ	৮৫ জন (তুঁতচারার রোপণ ও পরিচর্যা-৫০ জন, পলুপালন-২৫ জন এবং কোকুন রিলিং-১০ জন)
১৩)	রেশম চাষ সম্প্রসারণ বেসরকারী সংস্থার রেশম চাষের সম্পৃক্ততা	রাজশাহী জেলার বাঘা উপজেলায় অবস্থিত সচেতন নামক একটি সংস্থা (এনজিও) রেশম চাষ কার্যক্রমের সংগে জড়িত।
১৪)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৬৯৫ জন
১৫)	বসনীর সংখ্যা	২৪৭ জন
১৬)	তুঁত চারা রোপণ সহায়তা	২,৫৪,৬১৮/- টাকা (সম্প্রসারণ- ৫২,৬৯২/- এবং আইডিয়াল পল্লীতে- ২,০১,৯২৬/)
১৭)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	ডালা-৪০০, চন্দ্রকী-৪০০, সূতার জাল-৪০০ এবং ঘড়াকাঠি-৪০

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১৮)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	২৪১ জন
১৮)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১০,৫০০ জন
১৯)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	রেশম বীজাগার-৩টি (পি১ পর্যায়ে-২টি এবং পি৩ পর্যায়ে-১টি)। জমির পরিমাণ ২৪৯-০৩-০ বিঘা। মূল কার্যক্রম: ৪টি বাণিজ্যিক বন্দে রেশম চাষীদের রোগমুক্ত ডিম সরবরাহ দেওয়ার লক্ষ্যে পি-১ পর্যায়ের বীজাগার ২টিতে পলুপালন করে ডিম উৎপাদন করা হয়। পি-৩ কেন্দ্রে রেশম কীটের মাতৃ-পিতৃজাত রক্ষনাবেক্ষণ ও সংরক্ষণ করা হয় এবং পি২ বীজাগারগুলোতে চাহিদা মোতাবেক DFLs সরবরাহ করা হয়ে থাকে।
২০)	রেশম কীটের জাত সংরক্ষণ	পি-৩ কেন্দ্রে ১৬ টি রেশম কীটের মাতৃ-পিতৃজাত রক্ষনাবেক্ষণ ও সংরক্ষণ করা হয়

ii) আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রংপুর

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	বৃহত্তর রংপুর জেলায় রেশম চাষ সম্প্রসারণের ফলে ১৯৮৩ সালে রংপুর রিজিয়নের সৃষ্টি হয়। বর্তমানে রংপুর রিজিয়নের আওতায় বগুড়া ও ঠাকুরগাঁও জোন রয়েছে। অত্র রিজিয়নের সম্প্রসারণ কর্মকাণ্ডের ব্যাপকতায় উৎপাদিত রেশম গুটি দ্বারা ঠাকুরগাঁও ও অনেকেংশে রাজশাহী রেশম কারখানার কাঁচামাল হিসেবে সরবরাহ দেওয়া হতো।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	রংপুর আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় এর অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছেঃ ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র - ৭ (সাত) টি i) রংপুর সদর, ii) বড়বাড়ী (লালমনিরহাট) iii) সৈয়দপুর (নীলফামারী) iv) তারাগঞ্জ (রংপুর) v) ফুলবাড়ী (কুড়িগ্রাম) vi) কুড়িগ্রাম vii) সুন্দরগঞ্জ (গাইবান্ধা) খ) বীজাগার- ১টি- রংপুর , গ) চাকী পলুপালন সেন্টার- ২টি i) আইডুখামার (লালমনিরহাট) ii) সৈয়দপুর (নীলফামারী) ঘ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র- ১টি - বড়বাড়ী (লালমনিরহাট)
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	৬,৪৬,০০০টি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	১,৫৩,০০০টি
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩টি। প্রতি আইডিয়াল রেশম পল্লীতে ৬০ জন রেশমচাষী রয়েছে এবং প্রত্যেকের ৫ কাঠা জমিতে তুঁতগাছ রয়েছে।
৬)	তুঁতরুক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	৭০টি। প্রতিটি তুঁতরুকে ৮০০টি তুঁতচারা রোপন করা হয়
৭)	রেশম গুটি উৎপাদন	৬,৯৩৬ কেজি
৮)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ১০৭.৪৫ লক্ষ টাকা ও উন্নয়ন ৭১০.০০ লক্ষ টাকা
৯)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে বি এম- ১০ ও ১১ জাতের উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত গাছের জাত রয়েছে। বীজাগারে উৎপাদিত উন্নতমানের এফ-১ জাতের ডিম বসনীদেবের সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
১০)	মোটিভেশন কার্যক্রম	মোটিভেশনের মাধ্যমে ৩১২৫ জনের মধ্যে ৬০০ জনের রেশম চাষে আগ্রহ সৃষ্টি করা হয়েছে। আগ্রহী ৬০০ জনের মধ্যে ৩৬০ জনকে রেশম চাষের সাথে সম্পৃক্ত করা হয়েছে।
১১)	প্রশিক্ষণ	৫৯৫ জন (তুঁতচারা রোপণ ও পরিচর্যা - ৩৭৫ জন, পলুপালন - ২০০ জন এবং কোকুন রিলিং- ২০ জন)
১২)	রেশম চাষীর সংখ্যা	১৮২০ জন
১৩)	বসনী	৬২৫ জন
১৪)	তুঁত চারা রোপণ সহায়তা	আইডিয়াল খাতে ৩৭,৫১,৬০৬ টাকা এবং সাধারণ চাষি- ২,৭২,২০০ টাকা

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১৫)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	১,৭২,০০,৯৬৫/- টাকা
১৬)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	৫৯৫ জন
১৭)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	প্রায় ৫,০০০ জন
১৮)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	বীজাগার - ১ টি, জমির পরিমাণ ৮১-০-০ বিঘা। মূল কার্যক্রম: ৪টি বাণিজ্যিক বন্দে রেশম চাষীদের চাহিদা মোতাবেক রোগমুক্ত রেশম ডিম সরবরাহ করা হয়ে থাকে। এছাড়া তুঁতচারা উৎপাদন ও সরবরাহ করা হয়ে থাকে।

iii) আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঢাকা

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	ঢাকা আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়টি ১৯৮০ সালে প্রতিষ্ঠিত হয়। বর্তমানে বাসা-৫/৪ (৩য় তলা), ব্লক-এফ, লালমটিয়া, ঢাকা-১২০৭ এ অবস্থিত। এর আওতাধীন গাজীপুর ও কুমিল্লা ২টি জোনাল কার্যালয় রয়েছে।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঢাকার অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছে; ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র- ১টি- মানিকগঞ্জ
৩)	তুঁতচারা বিতরণ	১,০০০টি
৪)	ডিম বিতরণ	৩,৭০০টি
৫)	রেশম গুটি উৎপাদন	১,৬০৬ কেজি
৬)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব- ৭৮.৭০ লক্ষ টাকা
৭)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত গাছের জাত রয়েছে। উন্নতমানের এফ-১ জাতের ডিম বসনীদের সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
৮)	মোটিভেশন কার্যক্রম	রেশম সম্প্রসারণ এলাকায় মোটিভেশন কার্যক্রম চলমান
৯)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৩৫ জন
১০)	বসনীর সংখ্যা	৩৫ জন
১১)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	সম্পৃক্তকরণ কাজ চলমান
১২)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১৭৫ জন।

iv) আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঝিনাইদহ

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	রেশম চাষ সম্প্রসারণ ও দারিদ্র বিমোচনের কৌশল হিসাবে অত্র দক্ষিণ অঞ্চলের হত দরিদ্র মানুষের ভাগ্য উন্নয়নের জন্য বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড ১৯৮৩ সালে অত্র কার্যালয় স্থাপন করেন। পরবর্তীতে নিজস্ব স্থাপনা হালিধানী রেশম বীজাগার ঝিনাইদহে ২০১৬ সালে কার্যালয়টি স্থানান্তর করে রেশম চাষ উন্নয়নের কার্যক্রম চালায়ে যাচ্ছে।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঝিনাইদহ এর অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছে; ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র ৬টি i) দৌলতপুর (কুষ্টিয়া) ii) হালিধানী (ঝিনাইদহ) iii) আলোকদিয়া (চুয়াডাঙ্গা) iv) মহেশপুর (ঝিনাইদহ) v) মনিরামপুর (যশোর) vi) নড়াইল খ) বীজাগার- ১টি -ঝিনাইদহ গ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র- ২টি i) ঝিনাইদহ ii) দৌলতপুর (কুষ্টিয়া) গ) চাকি সেন্টার- ৩ টি i) আলোকদিয়া (চুয়াডাঙ্গা) ii) দৌলতপুর (কুষ্টিয়া) iii) মহেশপুর (ঝিনাইদহ)
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	৭৫,৮০০ টি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	২৮,৫০০টি

ক্রমিক	বিবরণ	তথ্যাদি
৫)	তুঁতরক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	২১ টি প্রতিটি তুঁতরকে ১০০০টি তুঁতচারা রোপন করা হয়।
৬)	রেশম গুটি উৎপাদন	৭.১৫৪ কেজি
৭)	রেশম সূতার উৎপাদন (ডুপিয়ন ও ফাইন)	১১৬.৪০০ কেজি (ফাইন - ৮৭.২০০০ কেজি, ডুপিয়ন - ২৯.২০০ কেজি)
৮)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব- ৭৩.৩৯ লক্ষ টাকা ও উন্নয়ন- ২.৭১ লক্ষ টাকা
৯)	মার্চ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কাঁট জাতের সম্প্রসারণ	মার্চ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত গাছের জাত রয়েছে। বীজাগারে উৎপাদিত উন্নতমানের এফ-১ জাতের ডিম বসনীদের সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
১০)	মোটিভেশন কার্যক্রম	স্বাভাবিক।
১১)	প্রশিক্ষণ	০৪ জন (অফিসিয়ালস)
১২)	রেশম চাষীর সংখ্যা	১৪০ জন
১৩)	বসনীর সংখ্যা	৬৬ জন
১৪)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	ডালা- ২০০টি, চন্দ্রকী- ২০০টি ও সূতার জাল- ২০০টি ঘড়াকারি-২০টি।
১৫)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অন্তর্ভুক্তিকরণ	১০ জন
১৬)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	২৭২৫জন
১৭)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	বীজাগার - ১ টি, জমির পরিমাণ- ৭১ বিঘা ১৪ কাঠা এবং চাষাবাদ যোগ্য- ৫৬ বিঘা। মূল কার্যক্রম- পি-১ পর্যায়ে ডিম উৎপাদন করা, বিভাগীয়ভাবে তুঁতচারা উৎপাদন ও সরবরাহ করা ও মিনিফিলেচার এ সূতা উৎপাদন।

V) আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাঙ্গামাটি

ক্রমিক	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	পার্বত্য এলাকার গ্রামীণ জনগোষ্ঠী জীবন-জীবিকার তাগিদে জুম চাষে অভ্যস্ত। পার্বত্য এলাকায় উন্নয়নের লক্ষ্যে সরকার নানামুখী পরিকল্পনা গ্রহণ ও তা বাস্তবায়ন করে যাচ্ছে। রাষ্ট্রপতির সচিবালয়, বিশেষ কার্যাদি(কল্যান) বিভাগ, ঢাকা, বাংলাদেশ এর আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির প্রতিবেদন মার্চ ১৯৯১ ইং এর আলোকে পার্বত্য এলাকায় রেশম চাষ প্রকল্প গ্রহণের মাধ্যমে ১৯৯৩ সনে রাঙ্গামাটি জেলা শহরে আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় প্রতিষ্ঠিত হয়। অত্র কার্যালয়টি স্থাপনের প্রধান উদ্দেশ্য তিন পার্বত্য জেলায় রেশম চাষ সম্প্রসারণ, ক্ষুদ্র ও কটেজ রিলিং শিল্প স্থাপনের পরিবেশ সৃষ্টি করা। রেশম পোকা পালন, রেশমগুটি উৎপাদন ও রেশম সূতা আহরণের উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করে রেশম চাষে উদ্বুদ্ধকরণ করা।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	রাঙ্গামাটি রিজিয়নের অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছে; ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র ৬টি i) রাঙ্গামাটি সদর, ii) কাপ্তাই (রাঙ্গামাটি) iii) খাগড়াছড়ি সদর, iv) মাটিরঙ্গা (খাগড়াছড়ি) v) বান্দরবান সদর vi) লামা (বান্দরবান), খ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র- লামা (বান্দরবান), গ) তুঁতবাগান- i) রূপসীপাড়া (বান্দরবান) ১.০০ একর জমি ii) রেইচা ৫.০০ একর জমি
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	১,১০,০০০ টি।
৪)	ডিম বিতরণ	৩০,৫০০ টি।
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	রেশম পল্লী - ২টি, গাছবান আদর্শ রেশম পল্লী, (খাগড়াছড়ি) ও রূপসীপাড়া আদর্শ রেশম পল্লী, (বান্দরবান)
৬)	তুঁতরক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩২টি, (রাঙ্গামাটি - ৯টি, খাগড়াছড়ি - ১৭টি, ও বান্দরবান- ৬টি)। প্রতিটি তুঁতরকে ৮০০টি তুঁতচারা রোপন করা হয়
৭)	রেশম গুটি উৎপাদন	১১,৯৫৫ কেজি।

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
৮)	রেশম সূতার উৎপাদন (ডুপিয়ন ও ফাইন)	৫৪ কেজি।
৯)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৩৩.৯৪ লক্ষ, উন্নয়ন ৫.২৫ লক্ষ টাকা।
১০)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল বিএম-১০ ও বিএম-১১ তুঁতগাছের জাত রয়েছে। বীজাগারে উৎপাদিত উন্নতমানের এফ-১ জাতের (SGMIM ৬/৩, বিএসআর ৯৫/২২, বিএন(এম)) ডিম বসনীদেবের সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে
১১)	মোটিভেশন কার্যক্রম	নতুন সম্ভাবনাময় এলাকাগুলোতে পার্বত্য জেলাসমূহের জনসাধারণকে মোটিভেশনের মাধ্যমে রেশমের ব্যাপক সম্প্রসারণ ও স্বাবলম্বী করে তোলা। নতুন রেশম চাষী সৃষ্টি করে বিভিন্ন পর্যায়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা ও উৎপাদিত রেশম গুটি বাজারজাতকরণে সহায়তা প্রদান এবং গ্রামীণ দরিদ্র বেকার জনগোষ্ঠীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করার কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।
১২)	প্রশিক্ষণ	২৪৫ জন (তুঁতচাষ প্রশিক্ষণ- ১২৫ জন, পলু পালন- ১০০ জন ও রিলিং উইভিং- ২০ জন)।
১৩)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৩৭৯ জন
১৪)	বসনীর সংখ্যা	১৩৩ জন
১৫)	তুঁত চারা রোপন সহায়তা	৫,২১,০০০/- টাকা
১৬)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	পলুঘর - ৭৫ টি (রাঙ্গামাটি- ৫টি, খাগড়াছড়ি- ৫৯টি ও লামা- ১১টি) পলুপালন সরঞ্জামাদি ডালা- ১৪৪০ টি, চন্দ্রকী- ১৪৪০টি, ঘড়াকটি- ১৬০টি ও সূতার জাল- ৮০০টি।
১৭)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পে ১৫৯ জন সদস্য তুঁতগাছ রোপন ও পলুপালনের মাধ্যমে রেশম চাষে সম্পৃক্ত হয়েছে।
১৮)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	রেশম শিল্পের মাধ্যমে পার্বত্যঞ্চলে ব্যাপক প্রচার ও সম্প্রসারণ সহায়তা করে দারিদ্র হ্রাসকরণ ও বেকার জনগোষ্ঠীর জন্য কর্মসংস্থানের সৃষ্টি করা হয়েছে।

i) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	১৯৮১ সালে ঠাকুরগাঁও জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়টি প্রতিষ্ঠিত হয়। কার্যালয়টি ঠাকুরগাঁও গোবিন্দনগরের বিসিক মোড়ে অবস্থিত। ঠাকুরগাঁও জোনাল কার্যালয়টি রংপুর বিজয়নের নিয়ন্ত্রণাধীন। কার্যালয়ের আয়তন ২.২৪ একর। সম্প্রসারণ এলাকার উৎপাদিত রেশমগুটি ঠাকুরগাঁও রেশম কারখানায় কাঁচামাল হিসেবে সরবরাহ দেয়া হতো।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	ঠাকুরগাঁও জোনাল কার্যালয়ের অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছে: ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র- ০৯টি i) ঠাকুরগাঁও সদর, ii) রত্নাই (ঠাকুরগাঁও) iii) রাণীশংকৈল (ঠাকুরগাঁও) iv) সাদামহল (দিনাজপুর) v) পঞ্চগড় vi) সাকোয়া (পঞ্চগড়) vii) ব্রাহ্মণভিটা (দিনাজপুর) viii) বীরগঞ্জ (দিনাজপুর) x) লাটেরহাট (দিনাজপুর) খ) বীজাগার-১টি, দিনাজপুর গ) চাকী পলুপালন সেন্টার- ৫টি (i) ঠাকুরগাঁও, (ii) রাণীশংকৈল (ঠাকুরগাঁও) (iii) সাদামহল (দিনাজপুর) (iv) ব্রাহ্মণভিটা (দিনাজপুর) (v) পঞ্চগড়। ঘ) ক্ষুদ্র রেশম বাগান - ৫টি (i) রত্নাই (ঠাকুরগাঁও) (ii) সাদামহল (দিনাজপুর) (iii) ব্রাহ্মণভিটা (দিনাজপুর) (iv) সনকা (দিনাজপুর) (v) ঠাণ্ডিরাম (ঠাকুরগাঁও) ঙ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র-১ টি রাণীশংকৈল (ঠাকুরগাঁও)
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	২,৫০,০০০টি

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	৭০,৩০০ টি
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	আইডিয়াল রেশম পল্লী- ১টি সাকোয়া (পঞ্চগড়), বসনি-৭৫ জন, রোপিত তুঁতগাছ- ১৫,০০০ টি, পলুপালন ঘর- ৭৫টি, পলুপালন ডালা- ১৫০০টি, চন্দ্রকী - ১৫০০টি, বিশোধক সরবরাহ - ৭৫জন, সুতার জাল- ৬০০টি
৬)	তুঁতরক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	২২টি, প্রতিটি তুঁতরকে ১০০০টি তুঁতচারা রোপন করা হয়
৭)	রেশম গুটি উৎপাদন	২২৪২৩কেজি (সম্প্রসারণ - ২০,৯২৩ কেজি ও বীজাগার ১৫০০ কেজি)
৮)	রেশম সুতার উৎপাদন	৩৩৪ কেজি (ফাইন-১৪৫ কেজি, ডুপিয়ন- ১৮৮ কেজি)।
৯)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ১০০.৭৯ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ৩০.৩৮ লক্ষ টাকা।
১০)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। বীজাগারে উৎপাদিত উন্নতমানের এফ-১ জাতের (SGMIM ৬/৩, বিএসআর ৯৫/২২, বিএন(এম)) ডিম বসনীদেবের সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
১১)	মটিভেশন কার্যক্রম	চলমান।
১২)	প্রশিক্ষণ	৩৫ জন (তুঁতচাষ ও চাকী পলু -২৫ জন এবং রিলিং- ১০জন)
১৩)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৩৫৭ জন
১৪)	বসনীর সংখ্যা	১৯০ জন
১৫)	তুঁত চারা রোপন সহায়তা	৩.০০ (তিন লক্ষ) টাকা
১৬)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	১.৮২ (এক লক্ষ বিরাশি হাজার) টাকা
১৭)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	৫৪ জন
১৮)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	৬৬ জন।
১৯)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	বীজাগার-১টি। জমির পরিমাণ- ১১৯ বিঘা ১৫ কাঠা, মূল কার্যক্রম- মাঠ পর্যায়ের চাহিদা মোতাবেক তুঁতচারা এবং ডিম উৎপাদন ও বিতরণ করা হয়। মোট বাগানগুলির জমির পরিমাণ- ১৪.৭৫ একর। ২০২১-২২ অর্থ বছরে রেশম উৎপাদন ও বিতরণ=১০,৮০০ টি, ২০৫৫ টি রেশম ডিমের গুটি উৎপাদন ১২৫৫ কেজি, বড় চারা ১,৬০,০০০ টি ও ছোট চারা ৩০,০০০ টি তুঁতচারা উৎপাদন করা হয়।

ii) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	২০১৬ ইং থেকে সিরাজগঞ্জ জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, সিরাজগঞ্জে (বর্তমানে বিআরডিবি ভবন) অবস্থিত। পাবনা ও সিরাজগঞ্জ জেলার আওতাধীন রেশম বীজাগার, সরকারি ও বেসরকারি খাতে রেশম চাষ, সম্প্রসারণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা, নিবিড় পরিদর্শন প্রয়োজনে তুঁতচারা উৎপাদন, রেশম ডিম উৎপাদন ও বিতরণ, রেশম গুটি উৎপাদনের সকল প্রকার কারিগরী সহায়তা প্রদান, চাষী ও বসনীদেবের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ সহ সরকারী আদেশ নির্দেশ ও কার্যাবলী পালনে মুখ্য ভূমিকা পালন করে আসছে।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র- ২টি (i) আটঘরিয়া (পাবনা) (ii) সিরাজগঞ্জ খ) রেশম বীজাগার- ১টি-ঈশ্বরদী (পাবনা) গ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র- ২টি (i)বাগবাটি (সিরাজগঞ্জ) (ii)চাটমোহর (পাবনা)।
৩)	তুঁতচারা বিতরণ	৩৯৫০০টি
৪)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	আইডিয়াল রেশম পল্লী ১টি (সিরাজগঞ্জ)। তুঁতচাষী- ৭৫ জন, তুঁতচারা-১৫,০০০টি, লোকাট ৪বিঘা ১০কাঠা জমিতে রোপন করা হয়েছে।

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
৫)	তুঁতব্লক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	৮টি ব্লক। প্রতিটি তুঁতব্লকে ১০০০টি তুঁতচারা রোপন করা হয়
৬)	রেশম গুটি উৎপাদন	১৮৫০০.৬০ কেজি।
৭)	রেশম সুতার উৎপাদন	৬৯.৬২ কেজি (ফাইন- ৩৫.১২০ কেজি ও ডুপিয়ন - ৩৪.৫০ কেজি)
৮)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৮১.৪৫ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ১৬.৩৫ লক্ষ টাকা।
৯)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। বীজাগারে উৎপাদিত উন্নতমানের এফ-১ জাতের ডিম বসনীদেবর সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
১০)	মটিভেশন কার্যক্রম	চলমান
১১)	প্রশিক্ষণ	২৫ জন (তুঁতচারা রোপন ও পরিচর্যা প্রশিক্ষণ)।
১২)	রেশম চাষীর সংখ্যা	২১৫ জন
১৩)	বসনীর সংখ্যা	১০৫ জন
১৪)	তুঁত চারা রোপন সহায়তা	২৯,৯৬৯/- টাকা
১৫)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	পলুঘর- ১০ টি, ডালা- ২২০টি, চন্দ্রকী-১৬০টি
১৬)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অন্তর্ভুক্তিকরণ	চলমান
১৭)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	৬৮২ জন।
১৮)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	বীজাগার--১টি। জমির পরিমাণ- ১০৭ বিঘা ১২ কাঠা; মূল কার্যক্রম- তুঁতচাষ ও তুঁতচারা উৎপাদন এবং রেশম ডিম পালন ও বীজগুটি উৎপাদন।

iii) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, গাজীপুর

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	২০১৮ সালে ময়মনসিংহ জোনাল কার্যালয়টি কোনাবাড়ী রেশম বীজাগারে স্থানান্তর করে গাজীপুর জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় নামকরণ করা হয়। ইতোপূর্বে কার্যালয়টি ১৯৭৯ সালে ময়মনসিংহে প্রতিষ্ঠিত হয়।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	এ কার্যালয়ের অধীনে নিম্নবর্ণিত অফিস রয়েছে; ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র-৪টি (i)ময়মনসিংহ সদর, (ii)ঘাটাইল(টোঙ্গাইল) iii)জামালপুর ও iv)কাপাসিয়া(গাজীপুর) খ) রেশম বীজাগার- ১টি কোনাবাড়ী (গাজীপুর) গ) মিনিফিলেচার কেন্দ্র- ২টি, (র)কোনাবাড়ী (গাজীপুর) (রর) ময়মনসিংহ ঘ) গ্রেনেজ ভবন- ১টি, ময়মনসিংহ
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	১,৫৪,০০০ টি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	১৩,৩০০ টি (বিতরণ)।
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	আইডিয়াল রেশম পল্লীর- ১টি, ঘাটাইল(টোঙ্গাইল)
৬)	রেশম গুটি উৎপাদন	৫,১৩৬ কেজি।
৭)	রেশম সুতার উৎপাদন (ডুপিয়ন ও ফাইন)	৩৮.৫০০ কেজি (ফাইন -৪০.৩৫০ কেজি, ডুপিয়ন - ১০.৯০০ কেজি)।
৮)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৭৬.১১ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ২.২৭ লক্ষ টাকা
৯)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। বীজাগারে উৎপাদিত উন্নতমানের এফ-১ জাতের ডিম বসনীদেবর সরবরাহ দেওয়া হচ্ছে।
১০)	মোটিভেশন কার্যক্রম	চলমান।
১১)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৬৮ জন।
১২)	বসনীর সংখ্যা	৬৮ জন।
১৩)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	১,৮১,৬০০.০০ (একলক্ষ একাশি হাজার ছয়শত) টাকা (ক) ঘড়া--১৬,০০০/- টাকা খ) ডালা- ৫৯,৮০০/- টাকা গ) চন্দ্রকী- ৮৯,৮০০/- টাকা ঘ) সুতার জাল- ১৬,০০০/- টাকা)

ক্রমং	বিবরণ	তথ্যাদি
১৪)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	কার্যক্রম চলমান।
১৫)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	৬৮ জন।
১৬)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	রেশম বীজাগার- ০১ টি, ৪৮ বিঘা। মূল কার্যক্রম- তুঁতচারা উৎপাদন।

iv) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট

ক্রমং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	ভোলাহাট এলাকা বাংলাদেশের সবচেয়ে প্রাচীন ও প্রধান এলাকা। ভোলাহাট বীজাগার ১৯৬১-৬২ সালে প্রতিষ্ঠিত হয়। জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় রেশমের সুতিকাগার। ভোলাহাটের ক্রমাগত রেশম চাষ বৃদ্ধি ও রেশম চাষীদের দোরগোড়ায় সেবা পৌছাইয়া দেওয়ার জন্য ১৯৮৫ সালে জেলা রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের কার্যক্রম শুরু। ভোলাহাট সেরিকালচার নর্সারীর মধ্যে কার্যালয়টি অবস্থিত। ভোলাহাট বীজাগারটি বর্তমানে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের একটি অংগ সংগঠন হিসেবে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	এ কার্যালয়ের অধীনে নিম্নবর্ণিত অফিস রয়েছে: ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র- ৫টি (i) ভোলাহাট (চাঁপাইনবাবগঞ্জ), (ii)রহনপুর (চাঁপাইনবাবগঞ্জ) (iii)শিবগঞ্জ(চাঁপাইনবাবগঞ্জ) (iv)আড্ডা (v)নাচোল (জেলা- চাঁপাইনবাবগঞ্জ) খ) রেশম বীজাগার - ১টি। ভোলাহাট (চাঁপাইনবাবগঞ্জ) গ) মিনিফিলচার কেন্দ্র - ১টি ভোলাহাট (চাঁপাইনবাবগঞ্জ)
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	৪০,০০০টি (উৎপাদন) ও ১,২০,০০০ টি (বিতরণ)।
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	১,৩০,২৫০ টি (উৎপাদন) ও ৮১,২৫০ টি (বিতরণ)।
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	আইডিয়াল রেশম পল্লী- ২টি। প্রতিটি আইডিয়াল পল্লীতে ৭৫ জন করে চাষী রয়েছে।
৬)	তুঁতরুক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	রুক-৭ টি (রহনপুর- ৪টি ও শিবগঞ্জ-৩) (জেলা- চাঁপাইনবাবগঞ্জ)
৭)	রেশম গুটি উৎপাদন	৩১,৩৫৬ কেজি।
৮)	রেশম সুতা উৎপাদন (ডুপিয়ন ও ফাইন)	৩৯১৫ কেজি (ডুপিয়ন)।
৯)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৬৭.৩২ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ১০২.০৩ লক্ষ টাকা।
১০)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। সম্প্রসারণ এলাকার চাহিদা মোতাবেক উন্নতমানের এফ-১ জাতের রেশম ডিম বসনীদের সরবরাহ করা হয়।
১১)	মটিভেশন কার্যক্রম	চলমান।
১২)	প্রশিক্ষণ	১৭৫ জন (তুঁতচাষ ও পলুপালন)
১৩)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৪১৭ জন
১৪)	বসনীর সংখ্যা	১৩৫ জন
১৫)	তুঁত চারা রোপন সহায়তা	৬,৫২,০০০/-
১৬)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	৩২,৭০,০০০/-
১৭)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	১২০ জন।
১৮)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	২৫,০০০ জন
১৯)	চরকায় স্থান সুতা উৎপাদন কার্যক্রম সম্পন্ন	২৫ থেকে ৩০ মেট্রিক টন (বেসরকারী পর্যায়)
২০)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	রেশম বীজাগারের সংখ্যা - ১টি, জমির পরিমাণ- ৩৬.৭৯ একর। মূল কার্যক্রম: উন্নত জাতের তুঁত কাটিংস ও তুঁতচারা উৎপাদন এবং রেশম বীজগুটি ও রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন।

V) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, গোপালগঞ্জ

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজবাড়ী অত্র এলাকার রেশম চাষ উন্নয়নের জন্য এবং ঐতিহ্যবাহী রেশম শিল্প আরও বেগমান ও গতিশীল করার জন্য ২০১১ সালে পরিচালনা করা হয়। গত ০৪/০৩/২০১৯ তারিখে ৫০১ গেটপাড়া, কবরস্থান রোড, পোঃ বেদগ্রাম, জেলা গোপালগঞ্জ এর ভাড়াটিয়া বাসায় অফিস স্থানান্তর করা হয় এবং বর্তমানে জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়টি উক্ত ঠিকানায় অবস্থিত।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	গোপালগঞ্জ কার্যালয়ের অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছে: ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র অফিস- ৪টি (i) রাজবাড়ী, (ii) কালুখালী(রাজবাড়ী), (iii) ফরিদপুর (iv) গোপীনাথপুর (গোপালগঞ্জ)। খ) চাকী সেন্টার ২টি (রাজবাড়ী ও ফরিদপুর)।
৩)	তুঁতচারা বিতরণ	২০,০০০ টি।
৪)	ডিম বিতরণ	১৭,০০০ টি।
৫)	আইডিয়াল রেশম পল্লী সংক্রান্ত কার্যক্রম	রেশম পল্লী- ১টি। সদস্য সংখ্যা- ৭১ জন।
৬)	তুঁতব্লক স্থাপন সংক্রান্ত কার্যক্রম	ব্লক-১৬টি।
৭)	রেশম গুটি উৎপাদন	৬৭৫৫ কেজি।
৮)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৩৫.৩৯ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ০৭.৩৮ লক্ষ টাকা।
৯)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। সম্প্রসারণ এলাকার চাহিদা মোতাবেক উন্নতমানের এফ-১ জাতের রেশম ডিম বসনীদেবের সরবরাহ করা হয়।
১০)	মটিভেশন কার্যক্রম	স্বাভাবিক
১১)	প্রশিক্ষণ	২৫ জন (তুঁতচারা রোপন ও পরিচর্যা)
১২)	রেশম চাষীর সংখ্যা	ব্লক-৫৭জন, সম্প্রসারণ-১০১জন, আবাআখা-৪৬জন। মোট-২০৪ জন
১৩)	বসনীর সংখ্যা	৯৫ জন (ব্লক-৪০জন, সম্প্রসারণ-৪৫জন, আবাআখা-১০জন)
১৪)	পলুঘর ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	পলুঘর- নাই, ডালা- ৩০০টি, চন্দ্রকী- ৩০০টি ও সুতার জাল- ৩০০টি ও ঘড়াকাঠি- ৩০টি।
১৫)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	৪৬ জন।
১৬)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	৬২০ জন।
১৭)	অন্যান্য/ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষ	জমির পরিমাণঃ ১০ বিঘা।

vi) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, বগুড়া

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	বিবরণ বগুড়া জেলা শহরে ১৯০৫ সালে স্থাপিত বগুড়া রেশম বীজাগার অভ্যন্তরে জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়টি অবস্থিত। বর্তমানে বগুড়া, নওগাঁ ও জয়পুরহাট জেলার রেশম চাষ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম অত্র জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, বগুড়া হতে পরিচালিত হয়।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	এ কার্যালয়ের অধীনে নিম্ন বর্ণিত অফিস রয়েছেঃ ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র-৫টি ১. বগুড়া সদর, ২. সোনাতলা, ৩. জয়পুরহাট, ৪. পাঁচবিবি ও ৫. বাগজানা। খ) রেশম বীজাগার- ১টি, মিনিফিলেচার কেন্দ্র-১টি (জয়পুরহাট) ও চাকী কেন্দ্র-২টি (জয়পুরহাট ও পাঁচবিবি)।
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	১,৫৯,৫০০ টি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	৭৮৫০ টি

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
৫)	রেশম গুটি উৎপাদন	১২,২৪৩ কেজি
৬)	রেশম সূতার উৎপাদন (ডুপিয়ান ও ফাইন)	৯২.০০০ কেজি। (ডুপিয়ান- ৩৫.০০০ কেজি ও ফাইন-৫৭.০০০ কেজি)
৭)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব ৯২.৩৭ লক্ষ টাকা, উন্নয়ন ৭.০১৫ লক্ষ টাকা
৮)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। সম্প্রসারণ এলাকার চাহিদা মোতাবেক উন্নতমানের এফ-১ জাতের রেশম ডিম বসনীদেবের সরবরাহ করা হয়।
৯)	মটিভেশন কার্যক্রম	ব্লকে রোপিত তুঁতগাছ সাধারণ জনগণের মধ্যে বিতরণ করে পলুপালন ও গুটি উৎপাদন করে আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ও ১৫ জন চাষীর ১৫-০০-০০ বিঘা জমিতে ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষে সম্পৃক্তকরণ।
১০)	প্রশিক্ষণ	২৫ জন (তুঁতচারা রোপন ও পরিচর্যা)
১১)	রেশম চাষীর সংখ্যা	৪২৫ জন
১২)	বসনীর সংখ্যা	১৫৩ জন
১৩)	তুঁতচারা রোপন সহায়তা	১.৭৫ (একলক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা
১৪)	পলুপালন ও পলুপালন সরঞ্জামাদি সহায়তা	১.৮২ (একলক্ষ বিরাশি হাজার) টাকা
১৫)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অর্ন্তভুক্তিকরণ	আমার বাড়ি আমার খামারের ৭৮ জন সদস্যদের রেশম চাষে সম্পৃক্তকরণ।
১৬)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	৯৩৯ জন
১৭)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	রেশম বীজাগার- ১০টি, ৩৩.৪৩ একর, পি২ বীজাগার হিসাবে জাত সংরক্ষণ এবং পি১ বীজাগারে ডিম সরবরাহ ও মিনিফিলেচার কেন্দ্রে গুটি সরবরাহ।

vii) জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, কুমিল্লা

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১)	কার্যালয়/স্থাপনার পটভূমি/ভূমিকা	কুমিল্লা জেলার বুড়িচং উপজেলায় ময়নামতি ইউনিয়নে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের কুমিল্লা জোনাল কার্যালয়টি অবস্থিত। অত্র জোনাল কার্যালয়ের অধীনস্থ ১টি ময়নামতি রেশম বীজাগারও রয়েছে। যাহা ১৯৬৫ সালে স্থাপিত হয়। এতদ্ব্যতীত রেশম কীটের বিভিন্ন জাত সংরক্ষণ এবং বানিজ্যিক ভাবে রেশম গুটি উৎপাদনসহ চাহিদা অনুযায়ী ডিম উৎপাদনের লক্ষ্যে এই বীজাগারটি স্থাপন করা হয়েছে।
২)	আওতাধীন অফিস সংক্রান্ত তথ্য	এ কার্যালয়ের অধীনে নিম্নবর্ণিত অফিস রয়েছে: ক) রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র, ১টি (ফেনী)
৩)	তুঁতচারা উৎপাদন ও বিতরণ	৬৬,০০০ টি
৪)	ডিম উৎপাদন ও বিতরণ	৮৩,৫০০টি
৫)	রেশম গুটি উৎপাদন	১,৩২৯ কেজি
৬)	বাজেট (রাজস্ব ও উন্নয়ন)	রাজস্ব বাজেট ৪৩.৪০ লক্ষ টাকা।
৭)	মাঠ পর্যায়ে উচ্চ উৎপাদনশীল তুঁত ও রেশম কীট জাতের সম্প্রসারণ	মাঠ পর্যায়ে উন্নতজাতের উৎপাদনশীল তুঁতগাছের জাত রয়েছে। সম্প্রসারণ এলাকার চাহিদা মোতাবেক উন্নতমানের এফ-১ জাতের রেশম ডিম বসনীদেবের সরবরাহ করা হয়।
৮)	মটিভেশন কার্যক্রম	চাষীদেরকে মোটিভেশনের মাধ্যমে তুঁতচাষ বৃদ্ধিসহ রেশম গুটি উৎপাদন ও রেশম পন্য বাজারজাতকরণ এর সুযোগ সৃষ্টি ইত্যাদি উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম জোরদার করার মাধ্যমে এতদ্ব্যতীত রেশম চাষের ব্যাপক বিস্তার ঘটানো ইত্যাদি মোটিভেশনাল কার্যক্রম গ্রহন করা হয়।
৯)	রেশম চাষ সম্প্রসারণ বেসরকারী সংস্থার রেশম চাষের সম্পৃক্ততা	ফার্ম ফ্রেডর্স এগ্রোঃ লিঃ, লালবাগ, সদর দক্ষিণ কুমিল্লা, শিল্পপতি বেসরকারী উদ্যোগ জনাব মোঃ আমিনুর রশিদ ইয়াছিন ২০১৮-১৯ সালে ৭,৫০০ টি তুঁতচারা রোপন করেন।

ক্রঃনং	বিবরণ	তথ্যাদি
১০)	রেশম চাষীর সংখ্যা	১০ জন।
১১)	বসনীর সংখ্যা	১০ জন।
১২)	আমার বাড়ি আমার খামার সদস্যদের রেশম চাষে অন্তর্ভুক্তিকরণ	চলমান
১৩)	কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১০ জন চাষী আগামীতে রেশম চাষের মাধ্যমে বাড়তি অর্থ উপার্জন করতে সক্ষম হবে।
১৪)	রেশম বীজাগারের সংখ্যা ও জমির পরিমাণ এবং মূল কার্যক্রম	বীজাগারের সংখ্যা ১টি, জমির পরিমাণ ১৬ একর বা ৪৮ বিঘা তন্মধ্যে তুঁতচাষ আবাদি জমি ২২ বিঘা, পুকুর, বন জাতীয় গাছ, রাস্তা, ভবন ইত্যাদি ২৬ বিঘা।

উৎপাদন ও বাজারজাতকরণ বিভাগ

পরিচালক (উৎপাদন ও বিপণন) এ বিভাগের প্রধান এবং তাঁর নিয়ন্ত্রণে এ বিভাগটি পরিচালিত হয়। দেশের বিভিন্ন স্থানে ১৩ টি মিনিফিলেচার কেন্দ্র এ বিভাগের অন্তর্ভুক্ত। বিভাগটির কার্যাবলী নিম্নরূপ-

- ১) দেশে উৎপাদিত সরকারী ও বেসরকারী পর্যায়ে রেশম গুটি ও রেশম সামগ্রীর সুষ্ঠু বাজারজাতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ২) মিনিফিলেচারের মাধ্যমে রেশম গুটি ক্রয় ও গুটি হতে গুণগত মানসম্পন্ন সুতা উৎপাদন ও উৎপাদিত সুতা বাজারজাতকরণ;
- ৩) রিলিং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে স্থানীয় মহিলা রিলারদের দক্ষতা বৃদ্ধি ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করা;
- ৪) মিনিফিলেচারে নিয়োজিত রিলিং কাজে সংশ্লিষ্টদের কারিগরী পরামর্শ প্রদান;
- ৫) রেশম তথা রেশম পণ্য উৎপাদনে সম্পৃক্ত বেসরকারী পর্যায়ে শিল্পোদ্যোক্তাগণের উন্নয়নের মাধ্যমে রেশম শিল্পের প্রসার ঘটানো;
- ৬) কাঁচা রেশম, স্পান সিল্ক ও রেশম পণ্য উৎপাদনের জন্য মিল স্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ৭) মিনিফিলেচারে সুতা কাটাই কার্যক্রম মডেল হিসেবে স্থানীয় বেসরকারী উদ্যোক্তাদের প্রদর্শন এবং এখান থেকে তাদের কারিগরী পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান;
- ৮) সম্প্রসারণ এলাকায় চাষীদের উৎপাদিত রেশম গুটি বাজারজাতকরণে সহায়তা প্রদান;
- ৯) দেশে-বিদেশে রেশম ও রেশম সামগ্রী জনপ্রিয় ও বাজারজাতকরণের জন্য প্রচারের ব্যবস্থা;
- ১০) রেশম সামগ্রীর মানোন্নয়ন এবং রেশম শিল্পের দক্ষ জনবল সৃষ্টির লক্ষ্যে বেসরকারী পর্যায়ের সিল্ক রিলার, স্পিনার, উইভার ও প্রিন্টারদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ১১) বেসরকারী খাতে নতুন রেশম কারখানা স্থাপন ও প্রয়োজনীয় কারিগরী দিক-নির্দেশনা প্রদান;
- ১২) বস্ত্র সেক্টরের রেশম সাব-সেক্টরের রেশম নীতি, রেশম সুতা আমদানী ও রপ্তানী নীতি প্রণয়ন, সরকারের নিকট প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রেরণ।

সরকারি পর্যায়ে সুতা উৎপাদন

মন্ত্রণালয়ের নাম	পণ্যের নাম	উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত উৎপাদন	উৎপাদনের শতকরা হার	দেশের অভ্যন্তরীণ চাহিদার হার	পূর্ববর্তী
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সুতা	০.০০৯০০ লক্ষ কেজি	০.০১২৬৬ লক্ষ কেজি	১৪০%	০.৪২%	০.০১০৮৫ লক্ষ কেজি

সরকারি পর্যায়ে রেশম গুটি ও কাঁচা রেশম উৎপাদন

অর্থ বছর	রেশম গুটি উৎপাদন (মেঃ টন)	কাঁচা রেশম উৎপাদন (মেঃ টন)
২০১৭-১৮	৯৩.০০	০.৭৭৫ মেঃটন (সরকারি পর্যায়ে)
২০১৮-১৯	১৭৪.০০	১.০৬ মেঃটন (সরকারি পর্যায়ে)
২০১৯-২০	১৯২.৭০	১.৪৩৮ (সরকারি পর্যায়ে)
২০২০-২১	১৪৫.০০	১.০৯৯ (সরকারি পর্যায়ে)
২০২১-২২	২১৫.০০	১.২৬৬ (সরকারি পর্যায়ে)

মিনিফিলেচার কেন্দ্রে রেশম গুটি কাটাই ও সুতা উৎপাদনের তথ্যাদি

ক্রমিক নং	মিনিফিলেচার কেন্দ্র	রেশম গুটি কাটাই (কেজি)	সুতা উৎপাদন (কেজি)		
			ফাইন সুতা	ডুপিয়ন সুতা	মোট
১.	বাগবাটি	১৬৪৩	৩৯.৪০০	১৫.৬০০	৫৫.০০০
২.	জয়পুরহাট	১৫৪৭	৮৫.০০	৪৫.০০০	১৩০.০০০
৩.	রানীসংকৈল	৫৪৬৬	১৪৬.৪০০	১৮৮.০০	৩৩৪.৪০০
৪.	বিনাইদহ	২৬৫৩	৮৭.২০০	২৯.২০০	১১৬.৪০
৫.	ময়মনসিংহ	১৫৩৩	৪৯.৩৫০	১৩.৫০০	৬২.৮৫০
৬.	লামা	১৪৯৩	৫৮.০০০	১৬.৭০০	৭৪.৭০০
৭.	রাজশাহী	৯৬৮০	৪০২.১০০	৯০.৭০০	৪৯২.৮০০
	উপমোট	২৪০১৫	৮৬৭.৪৫০	৩৯৮.৭০০	১২৬৬.১৫০

মিনিফিলেচার কেন্দ্র ভিত্তিক সক্ষমতা

ক্রমিক নং	মিনিফিলেচার কেন্দ্র ও অবস্থান	বেসিন সংখ্যা	বার্ষিক রেশমগুটি কাটাই ক্ষমতা (কেজি)	কাঠঘায়ের সংখ্যা	মন্তব্য
১.	মীরগঞ্জ (রাজশাহী)	৮ টি	১০৮০০	১	রিলিং অনুপযোগী রেশম গুটি কাঠঘায়ে ডুপিয়ন সুতা কাটাই করা হয়।
২.	চাটমোহর (পাবনা)	২ টি	২৭০০	১	
৩.	বাগবাটি (সিরাজগঞ্জ)	৪ টি	৫৪০০	১	
৪.	জয়পুরহাট (জয়পুরহাট)	৪ টি	৫৪০০	১	
৫.	বড়বাড়ী (লালমনিরহাট)	৪ টি	৫৪০০	১	
৬.	রানীসংকৈল (ঠাকুরগাঁও)	৪ টি	৫৪০০	১	
৭.	দৌলতপুর (কুষ্টিয়া)	২ টি	২৭০০	১	
৮.	বিনাইদহ (বিনাইদহ)	৫ টি	৬৭৫০	১	
৯.	ময়মনসিংহ (ময়মনসিংহ)	৪ টি	৫৪০০	১	
১০.	লামা (বান্দরবান)	৪ টি	৫৪০০	১	
১১.	ভোলাহাট (চাঁপাইনবাবগঞ্জ)	৮ টি	১০৮০০	১	
১২.	কোনাবাড়ী (গাজীপুর)	১ টি	১৩৫০	-	
১৩.	রাজশাহী (রাজশাহী)	১০ টি	১৩৫০০	-	
		৬০ টি	৮১০০০	১১	

নিরীক্ষা শাখা

উপ-প্রধান নিরীক্ষক এ শাখার প্রধান। শাখাটি সরাসরি মহাপরিচালকের নিয়ন্ত্রণাধীন। এ শাখার কার্যাবলী নিম্নরূপ

১. রেশম উন্নয়ন বোর্ড এবং এর আওতাধীন সকল প্রকল্পের আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কাজ পরিচালনা করা এবং কর্তৃপক্ষের নিকট প্রতিবেদন দাখিল করা
২. বিভিন্ন ধরনের বহিঃ নিরীক্ষা এবং সরকারী বাণিজ্যিক নিরীক্ষার আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ;
৩. কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কাজ সম্পাদন করা।

এম আই এস সেল

শাখাটি সরাসরি পরিচালক (প্রশাসন) এর নিয়ন্ত্রণাধীন। প্রধান মনিটরিং কর্মকর্তা এ শাখার প্রধান। শাখাটির কার্যাবলী নিম্নরূপ

১. রেশম উন্নয়ন বোর্ডের আওতায় বিভিন্ন কার্যালয়সমূহের কার্যাবলীর উপর উপাত্ত সংগ্রহ করা;
২. সংগৃহীত উপাত্ত সমূহ প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে তা প্রতিবেদন আকারে প্রস্তুত ও প্রকাশ করা;
৩. পরিকল্পনা প্রণয়নে প্রয়োজনীয় পরিসংখ্যান সরবরাহ করা;
৪. মন্ত্রণালয় ও সরকারের চাহিদা মোতাবেক বিভিন্ন প্রতিবেদন/তথ্য প্রেরণের ব্যবস্থা নেয়া;
৫. বোর্ড থেকে প্রদত্ত অন্যান্য নির্দেশ পালন করা।

জনসংযোগ শাখা

জনসংযোগ কর্মকর্তা এ শাখার প্রধান। শাখাটি সরাসরি মহাপরিচালকের নিয়ন্ত্রণাধীন। এ শাখার কার্যাবলী নিম্নরূপ

১. মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য সংস্থার সংগে লিয়াজেঁ, প্রটোকল সকল কাজ সম্পাদন করা ;
২. সংবাদপত্র ও অন্যান্য গণমাধ্যম যথাঃ- রেডিও, টিভি ও ইন্টারনেটে তথ্য প্রেরণের ব্যবস্থা নেয়া ;
৩. বিভিন্ন পত্র পত্রিকাতে রেশম সংক্রান্ত সংবাদ, সম্পাদকীয় বা অন্যান্য লেখালেখির পেপার কাটিংস সংগ্রহ করা ও কর্তৃপক্ষের নিকট পেশ করা এবং এ বিষয়ে প্রতিবাদলিপি, প্রেসরিলিজ ও সংশোধনী প্রদান করা ;
৪. বিভিন্ন বরনের বিজ্ঞাপন পত্রিকাতে প্রকাশের ব্যবস্থা নেয়া ;
৫. বিভিন্ন কার্যালয় ও প্রকল্পসমূহের টেলিফোন, পিএবিএক্স স্থাপন ও সংরক্ষণের ব্যবস্থা নেয়া ;
৬. এছাড়া কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সময়ে সময়ে প্রদত্ত অন্যান্য কাজকর্ম সম্পাদন করা।

নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter)

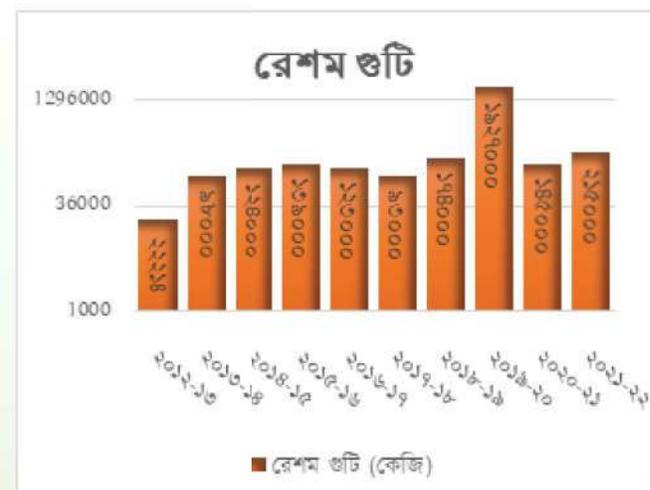
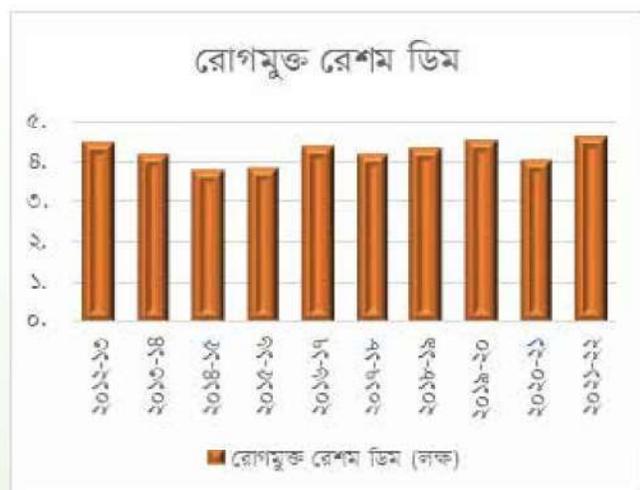
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের রেশম চাষীদের সেবা প্রদানের নিমিত্ত বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রধান কার্যালয়সহ মাঠপর্যায়ের সকল প্রতিষ্ঠানে তা প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক রেশম চাষীদের যে সেবাসমূহ প্রদান করা হয়।

মৌসুম এখনো হয়নি সারা নিয়ে যা ভাই তুঁতের চারা

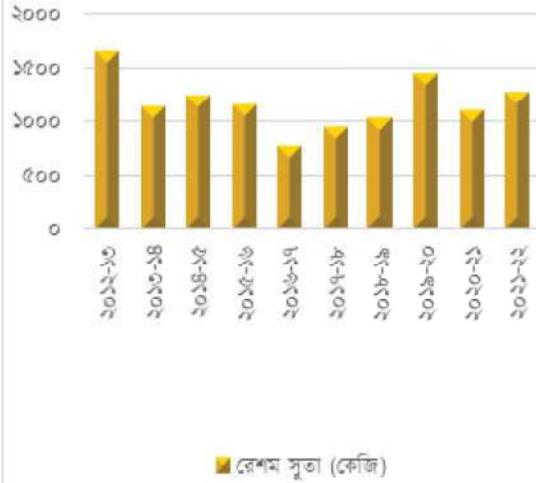


বিগত ১০ বছরের উল্লেখযোগ্য কার্যক্রমের তথ্যাদি

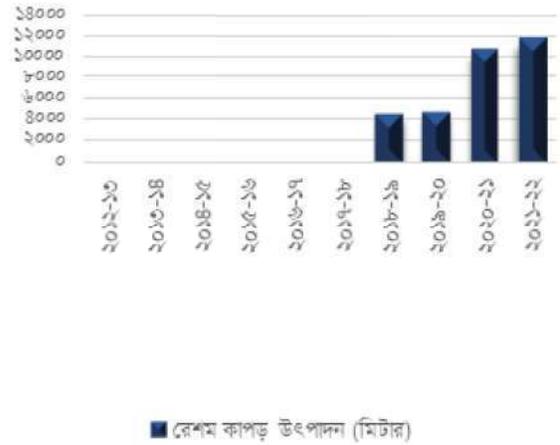
অর্থ বছর	তুঁতচারা (লক্ষ)	বীজগুটি (কেজি)	রোগমুক্ত রেশম ডিম (লক্ষ)	রেশম গুটি (কেজি)	রেশম সুতা (কেজি)	রেশম কাপড় উৎপাদন (মিটার)	প্রশিক্ষণ	চাকী পলু পালন
২০১২-১৩	৪.৫০	৫৭৮০	৪.৪৩	২২২১৪	১৬৪০	-	৬৪১	-
২০১৩-১৪	৪.৩৫	৪৮৭৪	৪.১৭	৯৮০০০	১১২৬	-	৫২২	০.৫৭৮২০
২০১৪-১৫	২.৭৫	৬৫৯১	৩.৭৯	১২৪০০০	১২২৯	-	৬১০	১.০০
২০১৫-১৬	৫.০০	৭১৪২	৩.৮০	১৩৯০০০	১১৫৩	-	১১৫৫	২.২৫
২০১৬-১৭	৩.২৭	৭২১৫	৪.৩৩	১২৩০০০	৭৭০	-	১২৩৫	১.৫০
২০১৭-১৮	৪.৪০	৬২০৪	৪.১৫	৯৩০০০	৯৩১.৭৮০	৪৫	১৪০০	১.৫০
২০১৮-১৯	৪.১৫	৯৩৬৩	৪.৩১	১৭৪০০০	১০২০	৪৫৮৫	৮০৫	২.০০
২০১৯-২০	৫.৮৫	৯৫৬৩	৪.৫১	১৯২৭০০০	১৪৩৮	৪৭৭০	৮১০	২.০০
২০২০-২১	৫.৮৫	৮৬৭৫	৪.০০	১৪৫০০০	১০৯৯	১০৮১০	৬২৫	২.০০
২০২১-২২	৮.৭৭	৮৬৭৫	৪.৬০	২১৫০০০	১২৬৬	১১৮০৩	৬৭৫	২.০০



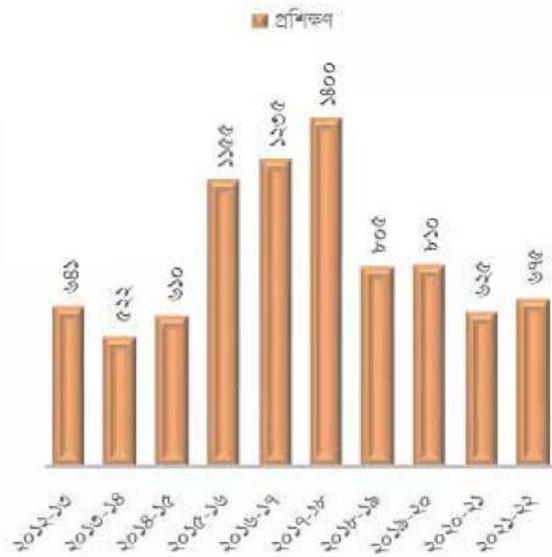
রেশম সূতা



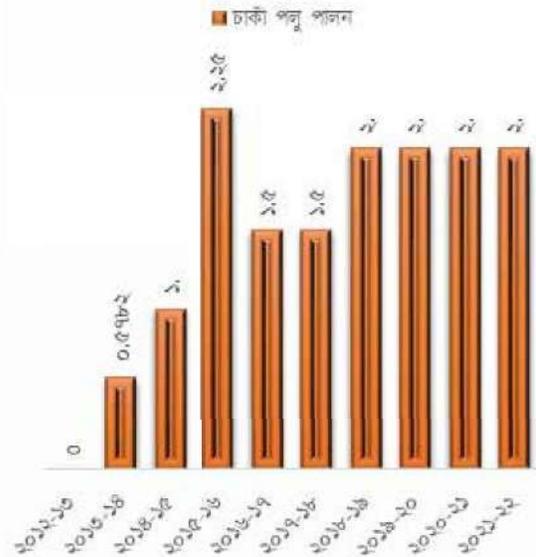
রেশম কাপড় উৎপাদন



প্রশিক্ষণ



চাকী পলু পালন





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী

www.bsb.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizens' Charter):

১. রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য

ভিশন (Vision) : দেশে রেশম চাষ ও শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর দারিদ্র বিমোচন।

মিশন (Mission) : লাগসই প্রযুক্তি, দক্ষ জনবল ও উন্নত গবেষণার মাধ্যমে রেশম খাতের সম্ভাবনাকে পূর্ণ কাজে লাগিয়ে রেশম চাষ ও শিল্পের উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর দারিদ্র বিমোচন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১ নাগরিক সেবাঃ

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	১। রেশম চাষীদেরকে উন্নতজাতের তুত কাটিংস, তুতচারার সরবরাহ	৩ লিখিত আবেদন পরিচালক(সম্প্রসারণ) এর অনুমোদন সংশ্লিষ্ট ডিভি/এডি/ম্যানিজারগণের নিকট হতে সরবরাহ গ্রহণ	৪ নির্ধারিত ছক রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/ রেশম বীজাগার	৫ বিনা মূল্যে	৬ সেপ্টেম্বর-নভেম্বর	৭ নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ উপপরিচালক (বীজ) ফোনঃ +৮৮০১৭২২০৩০৮০৯ ই-মেইলঃ atikur.bsdb@gmail.com গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনসিটিউট এর জন্য- নামঃ ফারুক আহমেদ পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দা): ফোনঃ +৮৮০১৭৩৩৫৭৯১৩ ই-মেইলঃ moistfaruk@gmail.com
২।	রেশম চাষীদেরকে রোগমুক্ত রেশম ডিম সরবরাহ	লিখিত আবেদন পরিচালক(সম্প্রসারণ) এর অনুমোদন- সংশ্লিষ্ট ডিভি/এডি/ ম্যানিজারগণের নিকট হতে সরবরাহ গ্রহণ	নির্ধারিত ছক রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/ রেশম বীজাগার	বিনা মূল্যে	বছরে ৪ বার (চৈত্র, জ্যৈষ্ঠ, ভাদ্র, অগ্রহায়ণী বন্দ) (শাচ, মে, আগষ্ট, অক্টোবর)	নামঃ মোঃ সিরাজুর রহমান পদবীঃ উপপ্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (বীজাগার) ফোনঃ +৮৮০১৭২২০৩০৮০৯ ই-মেইলঃ seraigeb8@yahoo.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৩।	রেশম চাষীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	মহাপরিচালক/পরিচালক এর অনুমোদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	নির্ধারিত হুক রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র মিনিফিল্ডেচাল কেন্দ্র, ঢাকা সেন্টার, রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	বিনামূল্যে	ক্যাটাগরি ভিত্তিক ২৫-৩০ দিন	নামঃ মোঃ মাহবুবুর রহমান পদবীঃ প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা ফোনঃ +৮৮০১৯২২৫২২৩৮৮ ই-মেইলঃ mahbub.bsdb@gmail.com গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর জন্য- নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:ন:) ফোনঃ +৮৮০১৯১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com
৪।	রেশম চাষীদের তুচ্চাষ, পল্লুপালন সংক্রান্ত কারিগরি পরামর্শ প্রদান	ফোনে অথবা প্রয়োজনে নির্ধারিত হুকে আবেদন সংশ্লিষ্ট ডিভি/এডি/মানেজারগণের নিকট হতে কারিগরি পরামর্শ প্রদান অথবা পরিচালক (সম্প্রসারণ) কর্তৃক অনুমোদন	নির্ধারিত হুক রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র এবং গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	বিনামূল্যে	সারা বছর	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ উপপরিচালক (বিজ) ফোনঃ +৮৮০১৯২২৩০৮০৯ ই-মেইলঃ atikur.bsdb@gmail.com গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর জন্য- নামঃ ফারুক আহমেদ পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:ন:) ফোনঃ +৮৮০১৯৩২৫৭৯১৩ ই-মেইলঃ moisfaruk@gmail.com
৫।	বিজ্ঞান সম্মতভাবে রেশম গুটি শুকানো, পরিবহন, সংরক্ষণ, রিনিং, স্পিনিং এবং রেশম সুতার মান সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	ফোনে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে পরামর্শ সংগ্রহ/সরবরাহ	ফুন্ট ডেস্ক সার্ভিস	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:ন:) ফোনঃ +৮৮০১৯১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com
৬।	কুঁতগাছের রোপ-বালাই ও কীটপতঙ্গ দমন সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	ফোনে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে পরামর্শ সংগ্রহ/সরবরাহ	ফুন্ট ডেস্ক সার্ভিস	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ ফারুক আহমেদ পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:ন:) ফোনঃ +৮৮০১৯৩২৫৭৯১৩ ই-মেইলঃ moisfaruk@gmail.com
৭।	রেশমকীটের রোগ-বালাই ও কীটপতঙ্গ দমন সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	ফোনে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে পরামর্শ সংগ্রহ/সরবরাহ	ফুন্ট ডেস্ক সার্ভিস	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ মোঃ আফতাব উদ্দীন পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:ন:) ফোনঃ +৮৮০১৯১৯০৩৬৮৫১ ই-মেইলঃ aftabbsrti@gmail.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২ রেশম চাষীদের তুঁতচাষ, পলুপালন সংক্রান্ত উপকরণাদি সরবরাহ	৩ চাহিদা ও সরবরাহ থাকা সাপেক্ষে লিখিত আবেদন মহাপরিচালক/পরিচালক এর অনুমোদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রমিষ্ণ প্রদান	৪ রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র	৫ বিনা মূল্যে	৬ সারা বছর	৭ নামঃ মোঃ সিরাজুর রহমান পদবীঃ উপপ্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (বীজাগার) ফোনঃ +৮৮০১৭১৯৪৬০০৪০ ই-মেইলঃ serajgeb8@yahoo.com
৯।	তুঁতপাতার গুনগত মান পরীক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান।	নির্ধারিত ছকে আবেদন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে আলোচনা পূর্বক নমুনা সরবরাহ-পরিচালক এর অনুমোদন- সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে পরীক্ষণ ফলাফল ও পরামর্শ সংগ্রহ-সরবরাহ।	নির্ধারিত ছক ফ্রন্ট ডেস্ক সার্ভিস	কাজের আকার অনুযায়ী বিনামূল্যে/নির্ধারিত মূল্যে।	১০-৩০ দিন	নামঃ মোঃ সাখাওয়াত হোসেন পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দা:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৭৪৯৬৪০০ ই-মেইলঃ mithu400sh@gmail.com
১০।	রেশম গুটি নাশ্য মূল্যে ক্রয়/বিক্রয়ে পরামর্শ প্রদান	পরামর্শ সংশ্লিষ্ট ডিডি/এডি/ম্যানুজারগণের নিকট হতে সরবরাহ গ্রহণ	৪টি মিনিফিলচার কেন্দ্র এবং রেশম শিল্পের সাথে জড়িত প্রাইভেট প্রতিষ্ঠান	বিনা মূল্যে	বছরে ৪ বন্দে চৈতা, জৈষ্ঠা, ভাদুরী, অগ্রায়হী (মার্চ, মে, আগস্ট, ১০-৩০ দিন	মোঃ নাসির উর্দীন উপপ্রধান, উৎপাদন ও বিপণন (অঃদঃ) মোবা-০১৭১২-০৫৪০৫৮ ই-মেইলঃ unashir1988@gmail.com
১১।	রেশম চাষের মাটির গুণগতমান পরীক্ষণ ও রেশম চাষ অনুপযোগী মাটি সংশোধন সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	নির্ধারিত ছকে আবেদন ও নমুনা সরবরাহ-পরিচালক এর অনুমোদন- সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে পরীক্ষণ ফলাফল ও পরামর্শ সংগ্রহ-চাষি সমাবেশ/প্রশিক্ষণ	নির্ধারিত ছক ফ্রন্ট ডেস্ক সার্ভিস	কাজের আকার অনুযায়ী বিনামূল্যে/নির্ধারিত মূল্যে।	১০-৩০ দিন	নামঃ মোঃ সাখাওয়াত হোসেন পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দা:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৭৪৯৬৪০০ ই-মেইলঃ mithu400sh@gmail.com
১২।	চাষীদের রেশম চাষে উদ্বুদ্ধকরণে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান	চাষি সমাবেশ/প্রশিক্ষণ	জেনারেল ও আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সিডিউল অনুযায়ী সারা বছর	মোঃ নাসির উর্দীন সহকারি পরিচালক (মনিটরিং) মোবা-০১৭১২-০৫৪০৫৮ ই-মেইলঃ unashir1988@gmail.com
১৩।	রেশম প্রদর্শনী ইউনিট পরিচালনা	নির্ধারিত আবেদন মহাপরিচালক/পরিচালক/এর অনুমোদন-সংশ্লিষ্ট কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদর্শনী পরিচালনা	রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/ মিনিফিলচার কেন্দ্র/ কারখানা/ গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট	বিনা মূল্যে	সারা বছর	নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দা:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com
১৪।	পোস্ট গ্রাজুয়েট ডিপ্লোমা ইন সেরিকালচার (পিজিডিএস) ডিগ্রী প্রদান (রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয় অধিভুক্ত)।	বিজ্ঞপ্তি সাপেক্ষে আবেদন-আবেদন যাচাই বাছাই ও সাক্ষাৎকার গ্রহণ-যোগ্যপ্রার্থীদের তালিকা প্রকাশ-ভর্তি ও কোর্স সম্পন্ন- উত্তীর্ণদের ডিগ্রী প্রদান।	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক, পত্রিকা ও প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট	রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত ফি।	১ বছর	নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দা:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১৫।	ডিপ্লোমা ইন সিক্স টেকনোলজি (ডিএসটি) কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান।	বিজ্ঞপ্তি সাপেক্ষে আবেদন-আবেদন যাচাই বাছাই ও সাক্ষাৎকার গ্রহণ-যোগ্যপ্রার্থীদের তালিকা প্রকাশ-ভর্তি ও কোর্স সম্পন্ন- উত্তীর্ণদের ডিগ্রী প্রদান।	নির্ধারিত হুক ফ্রন্ট ডেস্ক সার্ভিস	নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	১ বছর	নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দ:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com
১৬।	রেশমচাষ বিষয়ক স্বল্পমেয়াদী টিওটি প্রশিক্ষণকোর্স ও রেশম সম্প্রসারণ কর্মী প্রশিক্ষণকোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান।	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক নির্ধারিত ছকে আবেদন-পরিচালক এর অনুমোদন-প্রশিক্ষণ প্রদান রেশম সংশ্লিষ্ট সংস্থার নিকট হতে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন গ্রহণ-পরিচালক এর অনুমোদন-প্রশিক্ষণ প্রদান।	নির্ধারিত হুক	বারেগপ্রই এর নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়-বিনামূল্যে কোন প্রতিষ্ঠানের চাহিদার শ্রেণিকতে-নির্ধারিত কোর্স ফি প্রদান সাপেক্ষে।	১০-৩০ দিন	নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দ:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com
১৭।	স্বল্পমেয়াদী রেশম চাষী, রিলার, উইভার, ও প্রিন্টার প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান।	নির্ধারিত ছকে আবেদন-পরিচালক এর অনুমোদন-প্রশিক্ষণ প্রদান। রেশম সংশ্লিষ্ট সংস্থার নিকট হতে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন গ্রহণ-পরিচালক এর অনুমোদন-প্রশিক্ষণ প্রদান।	নির্ধারিত হুক	বারেগপ্রই এর নিজস্ব ব্যবস্থাপনায়-বিনামূল্যে কোন প্রতিষ্ঠানের চাহিদার শ্রেণিকতে-নির্ধারিত কোর্স ফি প্রদান সাপেক্ষে।	১০-৩০ দিন	নামঃ মোঃ আব্দুল আলিম পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:দ:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ alimbsrti@gmail.com
১৮।	বাংলাদেশ জার্নাল অব সেরিকালচার সরবরাহ।	নির্ধারিত ছকে আবেদন-পরিচালক এর অনুমোদন-মূল্য পরিশোধ-সরবরাহ।	নির্ধারিত হুক ফ্রন্ট ডেস্ক সার্ভিস	দেশের অভ্যন্তরেঃ যত্রিগত-১০০.০০ প্রাতিষ্ঠানিক-২০০.০০ দ্রাঘর্জাতিকঃ \$৪০	৫-৩০ দিন	নামঃ মোঃ মাসুদ ইকবাল পদবীঃ সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান (অঃদাঃ) ফোনঃ +৮৮০১৭১৮৫৭৭৩১১ ই-মেইলঃ lrbn.library@bsrti.gov.bd

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিও এর নিকট তুঁত কাটিংস, উঁচুরা সরবরাহ/বিক্রয়।	লিখিত আবেদন মহাপরিচালক এর অনুমোদন সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/এনজিওকে সরবরাহ প্রদান	নির্ধারিত ছক সম্প্রসারণ বিভাগ, বোর্ড প্রধান কার্যালয়/ রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/রেশম বিজাগার	প্রতিটি চারা ০.৫০ টাকা এবং কাটিংস প্রতি মণ ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা এবং চেকের মাধ্যমে মূল্য পরিশোধ	সেপ্টেম্বর-নভেম্বর	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ উপপরিচালক (বিজ) ফোনঃ +৮৮০১৭২২০৩০৮০৯ ই-মেইলঃ atikur.bsdb@gmail.com
২।	বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিও এর নিকট রোগমুক্ত রেশম ডিম বিক্রয়।	লিখিত আবেদন মহাপরিচালক এর অনুমোদন সংশ্লিষ্ট ডিভি/এডি/ম্যানেজারগণের নিকট হতে সরবরাহ গ্রহণ	নির্ধারিত ছক রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/রেশম বিজাগার	প্রতিশত ডিম ২০৫/- (দুইশত পাঁচ) টাকা এবং চেকের মাধ্যমে মূল্য পরিশোধ	বছরে ৪ বনে চৈতা, জৈতা, তাদুরী, অগ্রায়হনী (মার্চ, মে, আগস্ট, অক্টোবর)	নামঃ মোঃ সিরাজুর রহমান পদবীঃ উপপ্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (বিজাগার) ফোনঃ +৮৮০১৭১৯৪৬০০৪০ ই-মেইলঃ serajeb8@yahoo.com
৩।	বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিও এর নিকট রেশম সূতা বিক্রয়	টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি আহবান প্রাপ্ত দরপত্র যাচাই-বাছাই অগ্রে সর্বোচ্চ দরদাতা মহাপরিচালক এর অনুমোদন	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে টেন্ডারে অংশগ্রহণ	সর্বোচ্চ দর এবং দরদাতা হিসাবে চেকের মাধ্যমে মূল্য পরিশোধ	সারা বছর	নামঃ মোঃ নাসির উদ্দিন পদবীঃ উপপ্রধান, উৎপাদন ও বিপণন (শঃদাঃ) মোবা-০১৭১২-০৫৪০৫৮ ই-মেইলঃ unashir1988@gmail.com
৪।	বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিওকে রেশম উৎপাদন সংক্রান্ত কারিগরী পরামর্শ প্রদান	লিখিত আবেদন মহাপরিচালক এর অনুমোদন- সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ডিভি/এডির নিকট হতে সরবরাহ প্রদান	লিখিত আবেদন	বিনা মূল্যে	সারা বছর	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ উপপরিচালক (বিজ) ফোনঃ +৮৮০১৭২২০৩০৮০৯ ই-মেইলঃ atikur.bsdb@gmail.com
৫।	বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিওকে রেশম সূতা ও বস্ত্র পরিবহণে ব্লুট পারমিট প্রদান	লিখিত আবেদন	নির্ধারিত ছক রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র, শিবগঞ্জ/তোলাহাট ও রেশম বিজাগার টাইপাইনবাগঞ্জ	প্রতিটি পাশ বাহির মূল্য ১০০/- টাকা (নেগদ)	সারা বছর	নামঃ মোঃ নাসির উদ্দিন পদবীঃ উপপ্রধান, উৎপাদন ও বিপণন (শঃদাঃ) মোবা-০১৭১২-০৫৪০৫৮ ই-মেইলঃ unashir1988@gmail.com
৬।	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান হতে আগত দর্শনার্থীদের প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	মৌখিক/লিখিত আবেদন মহাপরিচালক/পরিচালক অনুমোদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদর্শনী পরিচালনা	বোর্ড প্রধান কার্যালয়, জোনাল/আঞ্চলিক/রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র/বিজাগার	বিনা মূল্যে	সারা বছর	নামঃ মোহাম্মদ এমদাদুল বারী পদবীঃ পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৮-৪১৯৭০৭২৭ ই-মেইলঃ emdadulbari1970@gmail.com
৭।	বেসরকারী প্রতিষ্ঠান/এনজিও এর নিকট রেশম পলু পাউতার বিক্রয়	নির্ধারিত ছকে আবেদন পরিচালক এর অনুমোদন মূল্য পরিশোধ-সরবরাহ।	নির্ধারিত ছক ফ্রন্ট ডেস্ক সার্ভিস	প্রতি কেজি/প্যাকেট ৫০/= (পঞ্চাশ) টাকা যা পরিবর্তনযোগ্য।	৫-৭ দিন	নামঃ মোঃ আফতাব উদ্দিন পদবীঃ উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তা (চ:স:) ফোনঃ +৮৮০১৭১৯০৩৬৮৫১ ই-মেইলঃ afabbbsrti@gmail.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	ছুটি (ক) অর্জিত ছুটি (দেশের অভ্যন্তরে) (খ) নৈমিত্তিক ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ অনুযায়ী পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন এবং আদেশ জারি নির্ধারিত আবেদন ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ অনুযায়ী শাখা প্রধান/পরিচালক/ মহাপরিচালক এর অনুমোদন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রশাসন বিভাগ	প্রযোজ্য নয়	আবেদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ এ.কে.এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com
	(গ) বইঃ বাংলাদেশ ছুটি	আবেদনের প্রেক্ষিতে ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ অনুযায়ী পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে সচিব, বহু ও পাট মন্ত্রণালয়/ মহাপরিচালক এর অনুমোদন এবং আদেশ জারি	লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	আবেদন প্রাপ্তির ১-২ দিনের মধ্যে	নামঃ এ.কে.এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com
	(ঘ) মাতৃকালীন ছুটি	আবেদনের প্রেক্ষিতে ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ অনুযায়ী পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন	(১) ছুটির আবেদন (২) পাসপোর্টের ফটোকপি (৩) নির্ধারিত ফরম পূরণ এবং প্রশাসন বিভাগ।	প্রযোজ্য নয়	আবেদন প্রাপ্তির ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ এ.কে.এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com
	(ঙ) অবসর-উত্তর ছুটি (ছুটি নগদায়নসহ)	নির্ধারিত ফরমে আবেদন অবসর-উত্তর ছুটি (Public servants (retirement) ACT, ১৯৭৪ অনুযায়ী পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন এবং আদেশ জারি	(১) ছুটির আবেদন (২) এস, এস, সি সনদপত্র/ জাতীয় পরিচয়পত্র (৩) সার্ভিস বই (৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের জন্য) (৪) ছুটির প্রত্যয়নপত্র (১ম/২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের জন্য এবং প্রশাসন বিভাগ।	প্রযোজ্য নয়	আবেদন প্রাপ্তির ১০(দশ) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ এ.কে.এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
২।	সিপিএফ থেকে অগ্রিম	(৩) নির্ধারিত ফরমে আবেদন সংশ্লিষ্ট কমিটির সুপারিশ পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা) এর অনুমোদন	(৪) সদস্য (অর্থ ও পরিকল্পনা) বরাবর আবেদন (২) নির্ধারিত ফরম পূরণ (৩) সিপিএফ স্লিপ এবং প্রশাসন বিভাগ।	(৫) প্রযোজ্য নয়	(৬) ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ মোঃ আবু তালেব পদবীঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (তারঃ) ফোনঃ ০১৭৪৭৭১১৭২ ই-মেইলঃ abutalebbsrti@gmail.com
৩।	অনুতোষিক	লিখিত আবেদন পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন	লিখিত আবেদন, প্রশাসন বিভাগ	প্রযোজ্য নয়	১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ মোঃ আবু তালেব পদবীঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (তারঃ) ফোনঃ ০১৭৪৭৭১১৭২ ই-মেইলঃ abutalebbsrti@gmail.com
৪।	কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের দেশের অভ্যন্তরে প্রশিক্ষণ প্রদান।	মন্ত্রণালয়/সংস্থা/দেশের এর চাহিদার প্রেক্ষিতে পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন আদেশ জারি	আদেশ	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	নামঃ এ. কে. এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com
৫।	অগ্রিম ঋণ গ্রহণ (ক) মোটার সাইকেল	লিখিত আবেদন পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন	(১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (২) জামিন নামা (৩) বায়নাপত্র (৪) অঙ্কিকার পত্র	প্রযোজ্য নয়	০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ মোঃ আবু তালেব পদবীঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (তারঃ) ফোনঃ ০১৭৪৭৭১১৭২ ই-মেইলঃ abutalebbsrti@gmail.com
৬।	সিলেকশন গ্রেড/টাইমস্কেল মঞ্জুরি	লিখিত আবেদন পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক এর অনুমোদন	ক) আবেদনপত্র খ) হালনাগাদ ACR	প্রযোজ্য নয়	১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ এ. কে. এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com
৭।	চাকুরী স্বীকরণ	লিখিত আবেদন পরিচালক (প্রশাসন) মাধ্যমে মহাপরিচালক মহাদায়ের অনুমোদন	ক) আবেদনপত্র খ) হালনাগাদ ACR	প্রযোজ্য নয়	১০(দশ) কর্মদিবসের মধ্যে	নামঃ এ. কে. এম নজরুল ইসলাম পদবীঃ সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) ফোনঃ ০১৭১৯-১৩২৩৭২ ই-মেইলঃ akm3806@gmail.com

৩. আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা প্রদান প্রতিমুতি: (লিংকসমূহ)
- ৩.১ বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড (BSDB)
- ৩.২ বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস কর্পোরেশন (BTMC)
- ৩.৩ বাংলাদেশ জুট কর্পোরেশন (BJC) (বিলুপ্ত)
- ৩.৪ বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড (বাতীবো)
- ৩.৫ পাট অধিদপ্তর
- ৩.৬ বস্ত্র অধিদপ্তর (DoIT)
- ৩.৭ বাংলাদেশ জুট মিলস কর্পোরেশন (BJMC)
- ৩.৮ জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (JDPC)

৪. আপনার সেবা গ্রহীতার) কাছে আনাদের সেবা প্রদানকরণীয়) প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির জন্য করণীয়
১.	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদনপত্র জমা প্রদান
২.	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সেবামূল্য পরিশোধ করা
৩.	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/তদবিবির না করা
৪.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই নির্দেশিত স্থানে উপস্থিত থাকা;
৫.	সেবা সম্পর্কে মতামত প্রদান।

৫) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS):-

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবী: জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল বারী, পরিচালক (প্রশাসন) ফোন: ০২৫৫৮৮৮-৫০০৪৭; মোবাইল: ০১৭৩১০৪১১১২ ই-মেইল: emdadulbari1970@gmail.com	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব সুরত শিকদার ফ্লুসচিব (বাজেট অধিশাখা) ফোন : ৯৫১২২১৯; মোবাইল : ০১৭১১১৫৬২৩৬ ইমেইল : subrata.sikder@gmail.com বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।	২০ কার্যদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.mctj.gov.bd	৩০ কার্যদিবস

তথ্য ও তথ্য অধিকার

তথ্য অধিকার আইন'২০০৯ এর আলোকে জনবলের তথ্য অধিকার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড ও বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করে। তথ্য কমিশনের নির্দেশনা মোতাবেক বোর্ডের তথ্য কর্মকর্তা, বিকল্প তথ্য কর্মকর্তা এবং আপীল কর্তৃপক্ষ নিয়োগ করা হয়েছে। জনগনের অবাধ তথ্য প্রবাহ নিশ্চিতকরণ এবং জনগনের সহজে তথ্য প্রাপ্তির জন্য এ দপ্তরের মাঠ পর্যায়ের অফিস সমূহে অর্থাৎ বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের আওতাধীন ৫টি আঞ্চলিক কার্যালয় এবং ৭ টি জোনাল কার্যালয়ের অফিস প্রধানকে সংশ্লিষ্ট ইউনিটের তথ্য কর্মকর্তা নিয়োগ করা হয়েছে। ডোর টু ডোর তথ্য প্রাপ্তির বিড়ম্বনা এড়াতে এই আইনের বাহিরে ওয়ান স্টপ সার্ভিস চালু করা হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে ঘরে বসে তথ্য প্রাপ্তির জন্য রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সংক্রান্ত পৃথক কনটেন্ট প্রস্তুত করা হয়েছে। যেখানে তথ্য কর্মকর্তাসহ তথ্য আইনের যাবতীয় তথ্য পরিবেশন করা হয়েছে। এরই অংশ হিসেবে তথ্য আবেদন ফরমসহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ফরম আপলোড করা হয়েছে। যাতে যে কেউ সহজে ফরম পূরণ করে অনলাইনে আবেদন করতে পারে।

কর্তৃপক্ষের নাম	তথ্য আইন অনুযায়ী আবেদনের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত আবেদনের সংখ্যা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিরুদ্ধে আপীলের সংখ্যা	আপীল নিষ্পত্তির সংখ্যা	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক কার্যক্রমের বিবরণ
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড	১টি	১টি	-	-	(১) বোর্ড প্রধান কার্যালয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত তথ্য কর্মকর্তা ও বিকল্প তথ্য কর্মকর্তা অনলাইন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন; (২) তথ্য কর্মকর্তার তথ্যসহ প্রয়োজনীয় তথ্য প্রস্তুত করে বোর্ডের ওয়েব সাইটে দেওয়া হয়েছে এবং নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে ; (৩) রেশম চাষ সংক্রান্ত তথ্য তুঁতচাষী/পল্লিপালনকারী/ রেশম চাষে সম্পৃক্ত ব্যক্তিবর্গের নিকট সরবরাহ করা হচ্ছে; (৪) রেশম চাষি ও রেশম চাষের সাথে সংশ্লিষ্টদের মোবাইলে মেসেজ প্রদান করে কারিগরি পরামর্শ/নির্দেশনা নিয়মিত প্রদান করা হচ্ছে; (৫) এছাড়া বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ করে রেশম চাষ সম্পর্কিত তথ্য উপস্থাপন করা হচ্ছে;

তথ্য কর্মকর্তা, বোর্ড প্রধান কার্যালয়

ক্র নং	মন্ত্রণালয়/ দপ্তরের নাম	তথ্য কর্মকর্তার নাম ও পদবী	তথ্য কর্মকর্তার বর্তমান ঠিকানা, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর	তথ্য কর্মকর্তার ই-মেইল
১	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।	জনাব সুমন ঠাকুর জনসংযোগ কর্মকর্তা	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড রেশম ভবন, বালিয়াপুকুর রাজশাহী। ফোন: ০২৫৮৮৮৫১০১৩ মোবা: ০১৭৩১৫০৮৪৭৭	probsdb@gmail.com

বিকল্প তথ্য কর্মকর্তা, বোর্ড প্রধান কার্যালয়

ক্রনং	মন্ত্রণালয়/ দপ্তরের নাম	বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বর্তমান ঠিকানা, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর	বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ই-মেইল
১	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।	জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন সহকারি পরিচালক (মনিটরিং)	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রেশম ভবন, বালিয়াপুকুর রাজশাহী। ফোন: ০২৫৪৪৪৫১২৮৯ মোবা: ০১৭১২০৫৪০৫৮	unashir1988@gmail.com

আপীল কর্তৃপক্ষ

ক্র: নং	আপীল কর্তৃপক্ষের নাম ও পদবী	অফিসের ঠিকানা	ফোন/ মোবাইল/ ইমেইল নম্বর
১.	জনাব শ্যাম কিশোর রায় মহাপরিচালক	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড রেশম ভবন, বালিয়াপুকুর রাজশাহী।	ফোন: ০২৫৮৮৮-৫৫৮১৬ মোবা: ০১৭১১৭৮১৭০৪ ইমেইল: bsb.raj.bd@gmail.com

তথ্য কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়

ক্র: নং	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কার্যালয়/ইউনিটের নাম	মোবাইল/টেলিফোন নম্বর	ফ্যাক্স/ই-মেইল
১.	জনাব মো: জনাব মোঃ মাসুদ রেজা উপ-পরিচালক(ভা:)	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী।	০৭২১-৭৭২৩৮৩ ০১৭১৫-৫৪৬০৭১	ddbsdbrajshahi@gmail.com
২.	জনাব জনাব মোঃ আরিফ হোসেন উপ-পরিচালক(ভা:)	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, বিনাইদহ	০৪২১-৬৬৬০০ ০১৭৬৬-৯০৮০৮০	arifbsdb১২@gmail.com
৩.	জনাব মো: মাহবুব-উল হক উপ-পরিচালক (অ:দা:)	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রংপুর।	০৫২১৬৩২২৬ ০১৭১৫৮০৩৯৪৯	০৫২১৬৩২২৬ mahbubhaque৩৭৮@gmail.com
৪.	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক উপ-পরিচালক(ভা:)	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঢাকা।	০২-৫৮১৫৪০৭৯ ০১৭১১-১৮০২২১	০২-৯১১১৪৩৪ dddhaka.konabari@gmail.com
৫.	জনাব কাঞ্চন বরন দাস উপপরিচালক (ভা:)	আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাংগামাটি।	০১৮১২-০৪৭৯৬৪	bsdb.rangamati@gmail.com

তথ্য কর্মকর্তা, জোনাল কার্যালয়

ক্রমিক নং	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কার্যালয়/ইউনিটের নাম	মোবাইল/টেলিফোন নম্বর	ফ্যাক্স/ই-মেইল
১।	জনাব মো: মাসুদ রেজা উপ-পরিচালক(ভা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট।	০৭৮২২-৫৬০০৯ ০১৭১৫-৫৪৬০৭১	০৭৮২২-৫৬০০৯ ad.bholahat@gmail.com
২।	জনাব মো: নাবিউল ইসলাম জিলানী সহকারী পরিচালক (ভা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, বগুড়া।	০৫২-৬৬৬১৮৫ ০১৭১৭১৩৪৫৪০	০৫২-৬৬৬১৮৫ adbogra২৫@gmail.com
৩।	জনাব মো: নাবিউল ইসলাম জিলানী সহকারী পরিচালক (ভা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, পাবনা।	০১৭১৭১৩৪৫৪০	bsdb.pabna@gmail.com
৪।	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক উপ-পরিচালক(ভা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, কুমিল্লা।	০১৭১১-১৮০২২১	dddhaka.konabari@gmail.com
৫।	জনাব মো: মাহবুব-উল হক উপ-পরিচালক (অ:দা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ঠাকুরগাঁও।	০১৭১৫৮০৩৯৪৯	mahbubhaque৩৭৮@gmail.com
৬।	জনাব মোঃ আরিফ হোসেন উপ-পরিচালক(ভা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, গোপালগঞ্জ	০১৭৬৬-৯০৮০৮০	arifbsdb১২@gmail.com
৭।	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক উপ-পরিচালক(ভা:)	জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, গাজীপুর।	০১৭১১-১৮০২২১	dddhaka.konabari@gmail.com

ডিজিটাল কার্যক্রম এবং চাষি ও বসনীদের ডাটাবেইজ

ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড অনেকটা এগিয়ে। প্রধানমন্ত্রী কার্যালয়ের এটুআই প্রকল্পের সার্বিক সহযোগিতায় বোর্ডের ওয়েব পোর্টাল চালু, ইজিপি ও ই-নথির কার্যক্রম চালুসহ নতুন নতুন উদ্ভাবনী ধারণা প্রবর্তন করা সম্ভব হয়েছে। বর্তমানে বোর্ডে মোট ৮২টি কম্পিউটার রয়েছে। বোর্ডের www.bsb.gov.bd নামে নিজস্ব ওয়েব পোর্টাল রয়েছে এবং তা নিয়মিত আপডেট করা হয়। ওয়েব পোর্টাল তথ্যবহুল ও আকর্ষণীয় করার লক্ষ্যে এ, টু, আই এর সহযোগিতায় ন্যাশনাল ওয়েব পোর্টালে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। উক্ত পোর্টালে মতামত প্রদানের ব্যবস্থা রয়েছে। বোর্ডের কর্মকাণ্ড গতিশীল করার লক্ষ্যে ইন্টারনেট সংযোগ স্থাপন করা হয়েছে এবং কর্মকর্তাগণের পদবী অনুযায়ী ওয়েবমেইল চালু করা হয়েছে। এছাড়াও অত্র বোর্ডের www.facebook.com/bsdbmotj নামে ফেইসবুক পেজ চালু রয়েছে। এর মাধ্যমে নাগরিক মতামত প্রদান/পরামর্শ গ্রহণের সুযোগ রয়েছে। এছাড়া, ৩৭৫০ জন বসনীর ডাটাবেইজ প্রস্তুত করা হয়েছে।

শুধ্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা

কর্মকর্মের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন পতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সম্প্রসারণ বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৪ শুধ্কার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৪০ জন)	-	১ (৪০ জন)	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউকৃত তকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, নথি বিনষ্টকরণ ইত্যাদি) সংক্রান্ত বিবরণ:	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা/ কমিটি	৪ ৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-৯-২১ (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ)	১ ৩১-১২-২১ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	১ ৩১-০৩-২২ (মালামাল বিনষ্টকরণ)	১ ৩০-৬-২২ (সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি)			
১.৬ জাতীয় শুধ্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৭-০৫-২১ মসজিদা ১০/০৬/২১ চুড়াপ্ত কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ ১৭-১০-২১(১ম কো) ১৬-০১-২২(২য় কো) ১৭-০৪-২ (৩য় কো) ১৭-০৭-২ (৪র্থ কো)	লক্ষ্যমাত্রা	১৭-১০-২১	১৬-০১-২২	১৭-০৪-২২	১৭-০৭-২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুধ্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৭-০৯-২১ ০৭-১২-২১ ০৮-০৩-২২ ০৭-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭-০৯-২১	০৭-১২-২১	০৮-০৩-২২	০৭-০৬-২২			
১.৮ শুধ্কার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	১৫-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-০৬-২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	২৯-০৭-২১ (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-৭-২১	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আহ্বোজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০১-৮-২১	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	২	২	২	২	২	২	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৮%	২০%	২০%	৮২%	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	-	লক্ষ্যমাত্রা	২০২১-২২ অর্থ বছরে রেশম উন্নয়ন বোর্ডের কোন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না।	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
.....৩০ (অগ্রাধিকার তিরিহিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ শুল্কচার বিষয়ক কর্মশালা	কর্মশালার আয়োজন	৬	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৩.২ উত্তম চর্চা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মতবিনিময় সভা	সভার আয়োজন	৬	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৩.৩ রেশম চাষের জন্য উঠান বৈঠক আয়োজন	বৈঠকের আয়োজন	৬	সংখ্যা	সম্প্রসারণ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৩.৪ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে দুর্নীতি প্রতিরোধ মূলক আলোচনা সভার আয়োজন।	সভার আয়োজন।	৬	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৩.৫ সু-শাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজন	৬	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	-	-
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত তর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত তর্জন ২০২০-২১	সফলমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চেকবোর্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	হালনাগাদ সম্প্রদায়ের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক নিষ্পত্তি প্রতিবেদন অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা %	৫	৫	৫	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
পরিবীক্ষণ ও সফলতা উন্নয়ন	২০												

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২		৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১%	১২%	১৩%	১৪%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতিনিয়ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.৩.১] প্রশিক্ষণ অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, অলোচাসূচী, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক	বাস্তবায়ন
১	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কর্মক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	<p>১.২। উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন</p> <p>১.২। সেবা সহজিকরণ</p> <p>১.৩। সেবা ডিজিটলাইজেশন</p> <p>১.৪। ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটলাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা</p> <p>১.৫। ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি</p> <p>১.৬। ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন।</p>	<p>১.১.১। একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত</p> <p>১.২.১। একটি সেবা সহজিকৃত</p> <p>১.৩.১। নতুনতম একটি সেবা ডিজিটলাইজকৃত</p> <p>১.৪.১। সভা আয়োজিত</p> <p>১.৫.১। ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত</p> <p>১.৬.১। সভা/কর্মশালা আয়োজিত</p>	<p>অগ্রগতি</p> <p>৫</p> <p>৫</p> <p>৫</p> <p>৮</p> <p>৬</p>	<p>২০২১-২০২২</p> <p>১৬/০৩/২০২২</p> <p>২৫/০২/২০২২</p> <p>৩০/১২/২০২২</p> <p>৩০/০৮/২০২১</p> <p>৮০%</p>	<p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p>
২	প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	<p>২.১। তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ</p> <p>২.২। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন</p>	<p>২.১.১। তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত</p> <p>২.১.২। বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত</p> <p>২.২.১। কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত</p> <p>২.২.২। ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত</p> <p>২.২.৩। কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত</p> <p>২.২.৪। কর্মপরিকল্পনার অর্থ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত</p> <p>২.২.৫। দেশ/বিদেশ বাস্তবায়িত নতুনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত</p>	<p>৮</p> <p>৮</p> <p>২</p> <p>৩</p> <p>৩</p> <p>৩</p> <p>৩</p>	<p>২</p> <p>৮</p> <p>৮</p> <p>৮</p> <p>৮০%</p> <p>৮</p> <p>১৩/০১/২০২২</p>	<p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p> <p>বাস্তবায়িত</p>

তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক	বাস্তবায়ন
প্রাতিষ্ঠানিক	১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	১০	১০০%	অগ্রগতি
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১.২] স্বপ্রাণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ ১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত ১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	০৩	৩১-১২-২০২১	বাস্তবায়িত
	১.৪] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ ১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ ১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত ১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন ১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৩	৩১-১২-২০২১	বাস্তবায়িত
			০৩	৩	বাস্তবায়িত
			০৩	৩	বাস্তবায়িত

উত্তম চর্চা, শুদ্ধাচার ও ইনোভেশন

ক) ইনোভেশন

কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি, উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধি, নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি দ্রুত ও সহজীকরণের লক্ষ্যে নতুন নতুন পন্থা উদ্ভাবন ও সেগুলোর চর্চা করার জন্য প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের নির্দেশক্রমে ইনোভেশন টিম গঠন করা হয়েছে। বোর্ডের ইনোভেশন টিমের মাধ্যমে চাষি/বসনীদেব মোবাইল এসএমএস এর মাধ্যমে কারিগরি পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে চাষীদের উৎপাদিত গুটির ন্যায্য মূল্য পরিশোধ করা হচ্ছে এবং ডিজিটাল রানিং ডিসপ্লে বোর্ড স্থাপন করা হয়েছে। এছাড়া ভবিষ্যতে আরও নতুন নতুন উদ্ভাবনী ধারণা তৈরীর নিমিত্ত কর্মশালা/সেমিনারের আয়োজনসহ নতুন নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২০২১-২২ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

খ) শুদ্ধাচার ও উত্তম চর্চাসমূহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সূত্র বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে গৃহীত কর্মপরিকল্পনাসমূহ বাস্তবায়ন করা হয়েছে এবং ২০২১-২২ অর্থ বছরেও কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। বোর্ডের সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে উত্তম চর্চা, সদাচার ও উদ্ভাবন বিষয়ে উদ্বুদ্ধ করার লক্ষ্যে মাসিক ষ্টাফ কো-অডিনেশন সভা ও সমন্বয় সভা নিয়মিতকরণ; গুরুত্বপূর্ণ ও জটিল বিষয়ে সিদ্ধান্তসমূহ সভায় উপস্থাপন করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ; মামলা ও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির বিষয়ে নিয়মিত সভা করা; Need based ইন হাউজ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ; শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি গঠন এবং ফিল্ড অফিসের সাথে প্রতিমাসে সভার আয়োজন; নাগরিকের সেবা প্রাপ্তি সহজীকরণে One Stop সার্ভিস চালু; তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নিজস্ব ওয়েব সাইটে সকল প্রকার তথ্য প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং কোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের চাহিদার আলেকে তথ্য সরবরাহ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ; কাজে গতিশীলতা, উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধি, নাগরিক সেবা প্রদান প্রক্রিয়া দ্রুত ও সহজীকরণে উদ্ভাবনী চিন্তা কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন; বিদ্যুৎ সাশ্রয়ে সকল পয়েন্টে ফিলামেন্ট বাত্বের পরিবর্তে এনার্জি সেভিং বাত্ব ব্যবহার এবং প্রয়োজন ব্যতিরেকে সুইচ বন্ধ রাখা; সিডিউল ও পূর্ব পরিকল্পনা অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন; GRS এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি, কর্মকর্তার নাম ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং স্বল্প সময়ে সেবা প্রদান; বোর্ডের ওয়েব সাইট হালনাগাদকরণ

চ্যালেঞ্জ/সমস্যাবলী

- তীব্র জনবল সংকট;
- টেকসই রেশম শিল্পের জন্য ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁতচাষ সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ক্ষুদ্র, মাঝারী এবং বৃহৎ উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা;
- ব্লক ও আইডিয়াল রেশম পল্লীর চাষীদের রেশম চাষে ধরে রাখা;
- সম্প্রসারণ ও বীজাগার কার্যক্রম প্রকল্প নির্ভর;
- আবহাওয়া উপযোগী উন্নত রেশম কীটের অভাব;
- রেশম গুটি ক্রয়ের জন্য বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের তহবিল সংকট;
- চায়না সুতার অবাধে আমদানি ঠেকানো;
- ব্যাংক থেকে কোন ঋণ সুবিধা না পাওয়া;
- সুতা উৎপাদন খরচকে প্রতিযোগিতামূলক পর্যায়ে রাখা;
- বাইভোল্টাইন কোল্ড স্টোরেজ প্ল্যান্ট না থাকা;
- বহুমুখী কৃষি ভর্তিকি না থাকা;
- আন্ডার ইনভয়েসিং এর মাধ্যমে রেশম সুতা আমদানি।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা

বর্তমান সরকার রেশম শিল্পকে আরও গতিশীল করার লক্ষ্যে সহায়তা প্রদান অব্যাহত রেখেছে। রেশম শিল্পের উন্নয়নে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণ করেছে।

- ১। রেশম গুটি উৎপাদনে মাঝারী মানের উদ্যোক্তা তৈরীর লক্ষ্যে ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষকে উৎসাহিতকরণ;
- ২। ঠাকুরগাঁও রেশম কারখানা লীজ প্রদান;
- ৩। অন্যান্য মসলা জাতীয় পণ্যের ন্যায় রেশম চাষেও ৪% সরল সুদে ঋণ প্রদানের কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ;
- ৪। উচ্চবিত্ত ও মধ্যবিত্ত রেশম উদ্যোক্তা অন্বেষণ;
- ৫। রেশম বীমা চালুকরণ।
- ৬। চাষি ও বসনীদের রেশম ফসল সুরক্ষা নিশ্চিতকরণ;
- ৭। ২,৬২৫ জন রেশম চাষিকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর মাধ্যমে অর্থ সহায়তা প্রদানের কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ;
- ৮। অন্যান্য মসলা জাতীয় পণ্যের ন্যায় রেশম চাষেও ৪% সরল সুদে ঋণ প্রদানের কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ;
- ৯। পাট পণ্যের ন্যায় রেশম পণ্যের ভ্যাট মুক্ত বাজার সুবিধা অর্জন;
- ১০। পাঁচ হাজার একর জমি ফার্মিং পদ্ধতিতে রেশম চাষে অন্তর্ভুক্তকরণ;

উপসংহার

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড একটি সেবামূলক প্রতিষ্ঠান। রেশম শিল্প বাংলাদেশের একটি ঐতিহ্যবাহী কৃষিভিত্তিক কুটির শিল্প। গ্রামের দরিদ্র জনগোষ্ঠীর ব্যাপক কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, দারিদ্র বিমোচন, গ্রামীণ আর্থ-সামাজিক অবস্হার উন্নয়ন, মহিলাদের ক্ষমতায়ন ও নিরাপত্তা বেটনী সৃষ্টিসহ বেকারত্ব হ্রাস, গ্রামীণ মহিলাদেরকে অর্থনৈতিকভাবে স্বাবলম্বী করাসহ জাতীয় অর্থনীতিতে অবদান রাখার ক্ষেত্রে এ শিল্পের ভূমিকা অনস্বীকার্য। তাছাড়া বর্তমানে প্রধান রেশম উৎপাদনকারী দেশ চীন তাদের উৎপাদন পর্যায়ক্রমে হ্রাস করছে। বাংলাদেশের আবহাওয়া, জলবায়ু, মাটি ও আর্থসামাজিক অবস্থা রেশম চাষের জন্য অত্যন্ত সহায়ক। ফলে বাংলাদেশের মত দেশ রেশম উৎপাদন করে দেশীয় চাহিদা পূরণের পাশাপাশি বৈদেশিক মুদ্রা অর্জনে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখতে পারে।





বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

পোস্ট ; পদ্মা আবাসিক, বালিয়াপুকুর,
বোয়ালিয়া, রাজশাহী-৬২০৭

ফোন: ০২৫৮৮৮-৫৫৮১৬

ফ্যাক্স: ০২৫৮৮৮-৫৩৫৯২

ইমেইল bsb.raj.bd@gmail.com

Text size A A A

Color

C

C

C

C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh

YouTube

10K



পোর্টাল সাবস্ক্রাইব করুন

পোলিং

মতামত দিন

সর্বশেষ হাল-নাগাদ: ১৩ অক্টোবর ২০২২

বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২১-২০২২

বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২১-২০২২

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh

YouTube

10K



পোর্টাল সাবস্ক্রাইব করুন

পোলিং

মতামত দিন

মহাপরিচালক



শ্যাম কিশোর রায়<...>

বিতারিত

স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী



অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
কমন সার্ভিস শাখা



জুলাই/২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

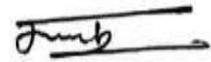
সভাপতি	সৈয়দ মোস্তাক হাসান পরিচালক
সভার তারিখ	৩১-০৭-২০২২ খ্রি:
সভার সময়	বেলা ১২.০০ ঘটিকা
স্থান	বোর্ডের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	(সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের হাজিরা (পরিশিষ্ট-ক))

সভায় সভাপতি মহোদয় সকলকে স্বাগত জানান। তিনি করোনা সংক্রমনরোধে সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার নির্দেশনা দেন। অতঃপর সভায় পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয় মাসিক সমন্বয় সভার বিভিন্ন দিক তুলে ধরেন। তিনি জানান বোর্ডে নিয়মিত স্টাফ কো-অর্ডিনেশন সভা করা হয়। অন্যদিকে মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সমন্বয়ে মাসিক সমন্বয় সভা করা হয়। এ সময় পরিচালক (সম্প্রসারণ) মহোদয় স্টাফ কো-অর্ডিনেশন সভা ও মাসিক সমন্বয় সভা একত্রে করার বিষয়ে প্রস্তাব দেন। অতঃপর আজকের সভায় বোর্ডের মাসিক সমন্বয় সভা ও স্টাফ কো-অর্ডিনেশন সভার আয়োজন নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। পরিচালক (সম্প্রসারণ) মহোদয়ের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে এ বিষয়ে বিভিন্ন মতামত পাওয়া যায়। বিধায় এ বিষয়ে পরবর্তী সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণের বিষয়ে সকলে একমত পোষণ করেন। অতঃপর সভায় বোর্ডের পূর্ব নির্ধারিত বিভিন্ন বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১.	চিঠিপত্রের নিষ্পত্তির হিসাব	(ক) চিঠি পত্র নিষ্পত্তির বিষয়ে সর্বোচ্চ সতর্ক থাকতে হবে। (খ) কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী নিজের ডেস্কে নথি ৩(তিন) দিনের বেশি রাখতে পারবে না। (গ) মন্ত্রণালয়ের পত্রের বিষয়ে অগ্রাধিকার দিতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা।
২.	অডিট সংক্রান্ত	অডিট নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে সতর্ক থাকতে হবে। এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করতে হবে।	নিরীক্ষা বিভাগ।
৩.	অবসর পাওনাদি পরিশোধ সংক্রান্ত	সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যেই অবসর পাওনাদি পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	প্রশাসন বিভাগ।
৪.	ওয়েব সাইট হালনাগাদকরণ	ক. সকল কার্যক্রমের তথ্য ছবিসহ ওয়েব সাইটে আপলোডের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। খ. এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা পূরণের লক্ষ্যে সেবার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে প্রতি কোয়ার্টারে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকরণ করতে হবে। গ. সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রতিদিন ওয়েব সাইটে ভিজিট করতে হবে। প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট বিভাগের তথ্য আপডেট করতে হবে।	সকল ফোকাল পয়েন্ট/সকল বিভাগ/শাখা প্রধান।
৫.	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি/ক্যাটালগ হালনাগাদকরণ	আগামী সভার পূর্বে ই-নথি ও হার্ডনথির শ্রেণিভিত্তিক তালিকা নিবন্ধন বহিতে অন্তর্ভুক্তকরণসহ নথির তথ্য জনসংযোগ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা প্রধান।

৬.	জনবল সংক্রান্ত।	জনবল নিয়োগের ক্ষেত্রে সাংগঠনিক কাঠামো ও প্রবিধানমালা অনুমোদনের পর যত দূত সম্ভব কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।	প্রশাসন বিভাগ।
৭.	জজিবিদ সংক্রান্ত।	জজিবিদের বিষয়ে সবসময় সকলকে সতর্ক থাকতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও কেয়ারটেকার, বারেউবো।
৮.	গুরুত্বপূর্ণ তথ্য/চিত্রের অনুলিপি জনসংযোগ দপ্তরে প্রেরণ	গুরুত্বপূর্ণ তথ্য/চিত্রের অনুলিপি আবশ্যিকভাবে জনসংযোগ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা প্রধান।
৯.	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	বোর্ড প্রধান কার্যালয় চত্বর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখাসহ বাথরুম পরিষ্কার রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) কমন সার্ভিস শাখা।
১০.	বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয়সহ সরকারি খরচে কৃচ্ছতা সাধন।	সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী বিদ্যুতে ২৫% ও জ্বালানীতে ২০% সাশ্রয়সহ সকল বিষয়ে সরকারি খরচের কৃচ্ছতা সাধন করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা।
১১.	মামলা সংক্রান্ত	অনেক পুরনো মামলা রয়েছে যা দূত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রতিমাসে মামলা মনিটরিং সেল সভার আয়োজন করবে।	প্রশাসন বিভাগ।
১২.	সিটিজেন চার্টার	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে সেবা প্রত্যাশীদের সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা/ফ্রন্ট ডেস্ক।
১৩.	মাঠ পর্যায়ের সম্প্রসারণ কার্যক্রম	মাঠ পর্যায়ে বোর্ডের আওতাধীন ৩টি প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। প্রকল্পের উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম হলো তুঁত চারা উৎপাদন, রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন, ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁত চাষ ও প্রশিক্ষণ প্রদান। প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণকে প্রয়োজনীয় ও সঠিক দিক নির্দেশনা সম্প্রসারণ বিভাগ হতে প্রদান করা হয়েছে।	সম্প্রসারণ বিভাগ
১৪.	সম্প্রসারণ কার্যক্রম তদারকি।	বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পের কার্যক্রম ডিপিপি নির্দেশনা অনুযায়ী প্রতিপালন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক/ উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণ।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



সৈয়দ মোস্তাক হাসান
পরিচালক

স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৮.০৪.০০২.১৯.৬৩

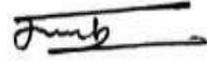
তারিখ: ১৭ শ্রাবণ ১৪২৯

০১ আগস্ট ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ২) উপসচিব, বস্ত্র -২ অধিশাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
- ৩) সচিবের একান্ত সচিব, সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

- ৪) প্রকল্প পরিচালক, 'রেশম চাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে বৃহত্তর রংপুর জেলার দারিদ্র হ্রাসকরণ' শীর্ষক প্রকল্প বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
- ৫) প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), 'রেশমচাষ সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে পার্বত্য জেলা সমূহের দারিদ্র বিমোচন' শীর্ষক প্রকল্প বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
- ৬) প্রকল্প পরিচালক, 'বাংলাদেশে রেশম শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা (২য় পর্যায়)' শীর্ষক প্রকল্প বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
- ৭) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৮) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৯) জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক (প্রশা/কসা)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (পরি)/সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (ল্যাবঃ)/সহকারী পরিচালক(মনিটরিং)/উৎপাদন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ১০) উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী, রংপুর, ঝিনাইদহ, ঢাকা, রাঙামাটি।
- ১১) সহকারী পরিচালক, জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট/সিরাজগঞ্জ/গোপালগঞ্জ/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/গাজীপুর/কুমিল্লা
- ১২) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড



সৈয়দ মোস্তাক হাসান
পরিচালক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
কমন সার্ভিস শাখা



আগস্ট/২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	শ্যাম কিশোর রায় মহাপরিচালক
সভার তারিখ	২৩-০৮-২০২২ খ্রি:
সভার সময়	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	বোর্ডের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	(সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের হাজিরা (পরিশিষ্ট-ক))

সভায় সভাপতি মহোদয় সকলকে স্বাগত জানান। তিনি করোনা সংক্রমনরোধে সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার নির্দেশনা দেন। অতঃপর সভায় পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয় মাসিক সমন্বয় সভার বিভিন্ন দিক তুলে ধরেন। গত সভার প্রস্তাব অনুযায়ী মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে স্টাফ কো-অর্ডিনেশন সভা এবং জোন/রিজিয়ন কার্যালয়ের কর্মকর্তাদের নিয়ে সমন্বয় সভাকে সমন্বিত করে মাসিক সমন্বয় সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। অতঃপর সভায় বোর্ডের পূর্ব নির্ধারিত বিভিন্ন বিষয় নিয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.	চিঠিপত্রের নিষ্পত্তির হিসাব	মহাপরিচালক মহোদয় চিঠিপত্রের নিষ্পত্তির হিসাব সম্পর্কে জিজ্ঞাসাবাদ করলে সকল বিভাগের জুলাই/২০২২ মাসের চিঠিপত্র সমূহ নিষ্পত্তি হয়েছে বলে জানা যায়। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, ঢাকা আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় কাম- রেস্ট হাউজটি ছেড়ে দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট উপ-পরিচালককে পত্র দেয়া হয়েছে এবং পত্রের অনুলিপি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। বিধায় পত্রটি বোর্ড প্রধান কার্যালয় হতে নিষ্পন্ন হয়েছে। তবে ঘর ভাড়ার অগ্রীম ২,১০,০০০/- টাকা জামানত এ্যাডজাস্ট করার বিষয়টি বাড়িওয়ালাকে চিঠি দিয়ে জানিয়ে দিতে হবে। এমতাবস্থায় অফিস স্থানান্তরের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কমিটি উপ-পরিচালক আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকাকে সার্বিক সহযোগিতা করবেন। সম্প্রসারণ বিভাগের অনিষ্পন্ন পত্রের বিষয়ে পরিচালক(সম্প্রসারণ) বলেন, রেশম নীতিমালা প্রনয়ণ সংক্রান্ত পত্রটির বিষয়ে প্রশাসন বিভাগ হতে সকল বিভাগ/ শাখায় পত্র দেয়া হয়েছে। মতামত পেলে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, রেশম নীতিমালা প্রনয়ণের জন্য বোর্ডের পরিচালকগণ একত্রে বসে আলোচনার মাধ্যমে অতি দ্রুত কার্যক্রম শেষ করতে হবে। অর্থ ও পরিকল্পনা বিভাগের অনিষ্পন্ন পত্রের বিষয়ে আলোচনান্তে জানা যায় যে, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বাজেট বহির্ভূত অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব প্রেরণের অনিয়মের সাথে জড়িত ব্যক্তিদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা থাকলেও তা বাস্তবায়ন হয়নি মর্মে মন্ত্রণালয়ের সমন্বয় সভার কার্যপত্রে উল্লেখ করা হয়েছে। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, আগস্ট/২০২২ মাসে পত্রটি নিষ্পন্ন হয়েছে। জনসংযোগ কর্মকর্তা বলেন, বোর্ডের আওতাধীন বিভিন্ন কার্যালয় Info সরকারের আওতায় ইন্টারনেট ব্যবহার করায় মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে উক্ত বিল বোর্ডে প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কার্যালয় সমূহে পত্র দেয়া হয়েছে। তবে বিলের প্রকৃত অবস্থা যাচাই করে ব্যবস্থা নিতে হবে।	(ক) চিঠিপত্রের হিসাব অগ্রগতি প্রতিবেদন মাসের শেষের দিন প্রশাসন বিভাগে প্রেরণের বিষয়টি অব্যাহত থাকবে এবং চিঠিপত্র সময়মত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা নিতে হবে। মন্ত্রণালয়ের পত্র দ্রুত নিষ্পত্তির বিষয়টি অগ্রাধিকার দিতে হবে। কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী নিজের ডেস্কে নথি ৩(তিন) দিনের বেশি রাখতে পারবে না। বাস্তবায়নেঃ সকল বিভাগ/শাখা।

২.	নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত	মহাপরিচালক মহোদয় উপপ্রধান নিরীক্ষক এর নিকট অডিট আপত্তির বিষয়ে জানতে চাইলে উপপ্রধান নিরীক্ষক বলেন যে, বর্তমানে ১৪১ টি অগ্রিম আপত্তি, ২১ টি সাধারণ আপত্তি ও ৫ টি সংকলন ভুক্ত অডিট আপত্তি রয়েছে। ১৪১ টি অগ্রিম আপত্তির মধ্যে ৫০ টি আপত্তি নিয়ে গত ৯ ও ১০ ফেব্রুয়ারী/২০২২ তারিখে ত্রি-পাক্ষিক সভা করা হয়েছে। উক্ত সভায় ২৪ টি আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশ করা হয়েছে। এখনো জারীপত্র পাওয়া যায়নি। আর ২৬ টি অগ্রিম আপত্তির ত্রি-পাক্ষিক সভা করার জন্য কার্যপত্র মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। অল্প সময়ের মধ্যে সভা আহ্বান করা হবে। তাছাড়া ২১ টি সাধারণ আপত্তির মধ্যে ১৩টি আপত্তির দ্বি-পাক্ষিক সভার কার্যপত্র বাণিজ্যিক নিরীক্ষা অধিদপ্তর, রাজশাহীতে প্রেরণ করা হয়েছে। অতিশিঘ্রই সভা আহ্বান করা হবে। ৫ টি সংকলন ভুক্ত অডিট আপত্তি রয়েছে। উক্ত ৫ টি সংকলন ভুক্ত অডিট আপত্তির বিষয়ে বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরের মন্তব্যের কপি পাওয়া গেলে ব্রডশীট জবাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হবে।	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে APA এর টার্গেট মোতাবেক জোরালো ভূমিকা রাখতে হবে এবং ভবিষ্যতে যেন অডিট আপত্তি উত্থাপিত না হয় সে বিষয়েও সর্তক থাকতে হবে। বাস্তবায়নেঃ নিরীক্ষা বিভাগ।
৩.	অবসর পাওনাদি পরিশোধ সংক্রান্ত	মহাপরিচালক মহোদয় অবসর পাওনাদি পরিশোধ অনিষ্পন্ন রয়েছে কিনা তা জানতে চাইলে পরিচালক(প্রশাসন) বলেন, যাদের নামে অডিট আপত্তি এবং মামলা চলমান রয়েছে তাদের পাওনাদি অপরিশোধিত রয়েছে। তাছাড়া ২/১ টি উপস্থাপনযোগ্য নথি রয়েছে যা দ্রুত উপস্থাপন করতঃ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। মহাপরিচালক বলেন, সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যেই অবসর পাওনাদি পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যেই অবসর পাওনাদি পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ প্রশাসন বিভাগ/ হিসাব বিভাগ।
৪.	পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা	ইতোপূর্বের সভায় পি-৩ কেন্দ্রে কর্মরত দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকদের দ্বারা মাসে একবার বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের চত্বর পরিষ্কার করানোর এবং দৈনিক ভিত্তিক নিয়োজিত পরিচ্ছন্নতা কর্মীগণের দ্বারা প্রতিদিন ২ বার করে ওয়াশরুমগুলো পরিষ্কার করানোর সিদ্ধান্ত ছিল। পরিচালক (প্রশাসন) এ বিষয়ে মতামত জানতে চাইলে নতুন কোন মতামত পাওয়া যায়নি। বিধায় পূর্বের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে বলা হয়।	পি-৩ কেন্দ্রে কর্মরত দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকদের দ্বারা প্রতি মাসে এক বার বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের চত্বর এবং পরিচ্ছন্নতা কর্মীগণের দ্বারা প্রতিদিন ২ বার করে ওয়াশরুমগুলো পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ প্রশাসন বিভাগ/উপপরিচালক, রাজশাহী।
৫.	তথ্য অধিকার আইন/২০০৯ বাস্তবায়ন	জনসংযোগ কর্মকর্তা বলেন, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারার প্রেক্ষিতে তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনা গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত কর্মপরিচালনার অংশ হিসেবে বোর্ডের যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি/ ক্যাটাগরি হালনাগাদকরণ করা প্রয়োজন। সকল বিভাগ/শাখার হার্ড নথি এবং ই-নথির শ্রেণিভিত্তিক তথ্য ক, খ, গ ও ঘ শ্রেণীর পৃথক পৃথক তালিকা প্রনয়ণের জন্য সচিবালয় নির্দেশনা রয়েছে। সেজন্য গত মাসিক সমন্বয় সভায় সকল বিভাগ/শাখার তালিকা প্রেরণ করার নির্দেশনা ছিল যা পাওয়া যায়নি। সেই সাথে কর্মকর্তা ভিত্তিক তথ্যের ক্যাটাগরি প্রত্যেক বিভাগ/শাখাকে প্রস্তুত করে জনসংযোগ বিভাগ এবং এমআইএস সেলে প্রেরণ করতে বলা হয়েছে। উপপরিচালক এবং সহকারী পরিচালকগণকেও ক্যাটাগরি ভিত্তিক তুঁতচারা, গুটি, সুতা ইত্যাদির তথ্য প্রেরণ করতে হবে। মহাপরিচালক মহোদয় এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে নির্দেশ দেন।	আগামী সভার পূর্বে ই-নথি ও হার্ড নথির ক, খ, গ ও ঘ ইত্যাদি শ্রেণিভিত্তিক তালিকা নিবন্ধন বহিতে অন্তর্ভুক্তিকরণ সহ নথির তথ্য জনসংযোগ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। উপপরিচালক এবং সহকারী/পরিচালকগণকে ক্যাটাগরি ভিত্তিক তথ্য প্রেরণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সকল বিভাগ/শাখা প্রধান/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক।
৬.	জনবল সংক্রান্ত।	মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, জনবল নিয়োগের ক্ষেত্রে সাংগঠনিক কাঠামো ও প্রবিধানমালা অনুমোদনের পর যত দ্রুত সম্ভব নিয়োগ কার্যক্রম শুরু করতে হবে। এছাড়া আপাততঃ আউট সোর্সিং এর ১৮টি পদের বিষয়ে অর্থ মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন নিতে হবে।	জনবল নিয়োগের ক্ষেত্রে সাংগঠনিক কাঠামো ও প্রবিধানমালা অনুমোদনের পর যত দ্রুত সম্ভব নিয়োগ কার্যক্রম শুরু করতে হবে। এছাড়া আপাততঃ আউট সোর্সিং এর ১৮টি পদের বিষয়ে অর্থ মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন নিতে হবে। বাস্তবায়নেঃ প্রশাসন বিভাগ।

৭.	বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয় সহ সরকারি খরচে কৃষ্ণতা সাধন।	সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী বিদ্যুতে ২৫% ও জ্বালানীতে ২০% সাশ্রয়সহ সকল বিষয়ে সরকারি খরচের কৃষ্ণতা সাধন করতে হবে। বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয় কমিটির অহবায়ক নির্বাহী প্রকৌশলী বলেন, প্রতি মাসের ২৫ তারিখের পূর্বে বিদ্যুৎ বিলের তথ্য বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। সে ক্ষেত্রে বিদ্যুৎ এর রিডিং দেখে তথ্য পাঠাতে হবে। উপরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণের দৃষ্টি আকর্ষণ করে মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, বিদ্যুৎ বিল অনেক সময়ই মিটার না দেখেই বিল করা হয়। সেক্ষেত্রে বিদ্যুৎ অফিসের কারনে বিলের সঠিক হিসাব/তথ্য দেওয়া কঠিন। সে জন্য রিডিং দেখে রিডিং এর তথ্য দেওয়া ভাল হবে। প্রতি মাসের ২১ তারিখে মিটার রিডিং দেখে ২২ তারিখে মিটার রিডিং বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। পরিচালক (সম্প্রসারণ) বলেন, ২৫% সাশ্রয় করার বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা আছে বিধায় সেদিকে লক্ষ্য রেখে বিদ্যুৎ এবং জ্বালানী ব্যবহার করতে হবে। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, আমরা রিডিং ও টাকা উভয় হিসাবই রাখবো কিন্তু মন্ত্রণালয়ে মাসিক রিডিং এর তথ্য প্রেরণ করবো। নির্বাহী প্রকৌশলী বলেন, বোর্ড ও ইহার অধীন কার্যালয় সমূহের কোথায় কয়টি AC চলে তার হিসাব বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, প্রতিটি উপরিচালক ও সহকারী পরিচালকের অফিস পরিদর্শন করে তাদের লাইট গুলো দেখতে হবে যে সেখানে এনার্জি সেভিং বাল্ব ব্যবহৃত হচ্ছে কিনা। উপপরিচালক রংপুর বলেন, ঠাকুরগাঁও রেশম কারখানার বিদ্যুৎ বিলের বিষয়ে সিদ্ধান্ত নেওয়া প্রয়োজন। মহাপরিচালক বলেন, বিদ্যুৎ এর হিসেবের ক্ষেত্রে জুন/২২ মাসের বিলকে বেজ/ভিত্তি ধরে সাশ্রয়ের তথ্য দিতে হবে। রিয়ারিং পিরিয়ডে বিদ্যুৎ বিল বেশী হলে সেটা মন্তব্যের ঘরে লিখে দিতে হবে।	বিদ্যুৎ এর হিসেবের ক্ষেত্রে জুন/২২ মাসের বিলকে বেজ/ভিত্তি ধরে সাশ্রয়ের তথ্য দিতে হবে। রিয়ারিং পিরিয়ডে বিদ্যুৎ বিল বেশী হলে সেটা মন্তব্যের ঘরে লিখে দিতে হবে। প্রতি মাসের ২১ তারিখে মিটার রিডিং দেখে ২২ তারিখে মিটার রিডিং হিসাব বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয় কমিটি/ সকল বিভাগ/শাখা/ উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক/ ব্যবস্থাপক, রেশম কারখানা, রাজশাহী/ঠাকুরগাঁও।
৮.	মামলা সংক্রান্ত	পরিচালক (প্রশাসন) বলেন, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অন্যান্য পতিষ্ঠানের তুলনায় রেশম বোর্ডের মামলার সংখ্যা কম আছে। বর্তমানে উচ্চ আদালত ও নিম্ন আদালতে ৪১ টি মামলা চলমান রয়েছে এবং ১২ টি বিভাগীয় মামলা আছে। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, বোর্ডের চলমান অনেক পুরনো মামলাও রয়েছে যা দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রতিমাসে মামলামনিটরিংসেল সভার আয়োজনকরতে হবে।	বোর্ডের চলমান মামলা গুলো দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রতি মাসে মামলামনিটরিংসেল সভার আয়োজনকরতে হবে। বাস্তবায়নেঃ প্রশাসন বিভাগ।
৯.	ইন্টারনেট বিল পরিশোধ।	পরিচালক(সম্প্রসারণ) জানান, বোর্ডের অধীন কয়েকটি অফিসে Info government সংযোগের আওতায় ইন্টারনেট সংযোগ নেওয়া হয়েছিল। সম্প্রতি সেই সংযোগের বিপরীতে ইন্টারনেট বিল জনসংযোগ দপ্তর থেকে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। জনসংযোগ কর্মকর্তা জানান, জোনাল অফিস ভোলাহাট, কুমিল্লা, ঠাকুরগাঁও, পঞ্চগড় রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র এবং আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজামাটি এবং রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এর অধীন উর্ধ্বতন গবেষণা কর্মকর্তার কার্যালয়, কাপতাইয়ে Info সরকারের ইন্টারনেট সংযোগের বিপরীতে ২০১৮ সাল হতে এ পর্যন্ত বকেয়া বিল মন্ত্রণালয় কর্তৃক বোর্ডে প্রেরণ করা হয়েছে। ঐ সমস্ত বিলগুলির বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করে তথ্য প্রেরণ করার জন্য জনসংযোগ বিভাগ হতে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে পত্র দেওয়া হয়েছে। কিন্তু অদ্যবধি কোন জবাব বা প্রতিবেদন পাওয়া যায়নি। বিধায় জরুরী ভিত্তিতে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য জনসংযোগ কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। মহাপরিচালক মহোদয় প্রথমে Info সরকারের যে ইন্টারনেট সংযোগ প্রদান করা হয়েছে তা বিচ্ছিন্নের জন্য সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণকে নির্দেশ দেন। সেই সাথে মন্ত্রণালয় হতে প্রেরিত বিল গুলির বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে যোগাযোগের নির্দেশ দেন। মহাপরিচালক মহোদয় আরও বলেন, আমরা ২৫০০/- টাকার ইন্টারনেট ডিসকানেক্ট করে ১০০০/-টাকার প্যাকেজে সংযোগ নিব।	সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণ প্রথমে Info সরকারের ইন্টারনেট সংযোগ বিচ্ছিন্ন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। মন্ত্রণালয় হতে প্রেরিত বিল গুলির বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে যোগাযোগ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/ শাখা/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক।

১০.	স্ব-প্রনোদিত তথ্য প্রকাশ	<p>জনসংযোগ কর্মকর্তা সকলকে বলেন, বোর্ডের ওয়েব সাইট সব সময় Update রাখার স্বার্থে সকলকে Website ভিজিট করা সহ নিজ নিজ তথ্য Update করার ব্যস্থা গ্রহণ করতে হবে। এছাড়া সকল উপপরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণকে তাদের যাবতীয় কর্মকান্ডের ছবিসহ তথ্য প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ জানান।</p>	<p>এ বিষয়ে পূর্বের সিদ্ধান্ত বহাল থাকবে। উপ পরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণ তাদের সকল কর্মকান্ডের ছবিসহ তথ্য বোর্ডের এমআইএস ও জনসংযোগ শাখায় প্রেরণ করবেন। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/ শাখা/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক।</p>
১১.	রেশম গুটি কাটাইয়ের জন্য শ্রমিক/রিলারদের মজুরী পরিশোধ	<p>পরিচালক (উৎপাদন ও বিপণন) জানান, বর্তমানে ৮টি মিনিফিলেচার কেন্দ্র চালু রয়েছে। রাজশাহী মিনিফিলেচার কেন্দ্রে প্রায় সারা বছর সুতা কাটার কাজ চালু থাকে। কিন্তু অন্যান্য মিনিফিলেচার কেন্দ্রে ৪ মাস সুতা কাটাই এর কাজ হয়ে থাকে। সুতা কাটাইকারী শ্রমিক/রিলারদের দৈনিক সংশ্লিষ্ট ক্রপের গুটির রেনডিটার ভিত্তিতে সুতা উৎপাদনের পরিমানের উপর নির্ভর করে দৈনিক ২৫০/- টাকা বা তদুর্ধ্ব মজুরী প্রদান করা হয়ে থাকে। সুতা কাটাইকারী শ্রমিকদের ব্যয় মেটানোর জন্য বছরে প্রায় ৩০.০০ লক্ষ টাকা প্রয়োজন। বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ১২টি মিনিফিলেচার কেন্দ্রের মধ্যে বর্তমানে ০৮টি মিনিফিলেচার কেন্দ্রে সুতা কাটাই করা হচ্ছে। সুতা কাটাইয়ের জালানী ও আনুষঙ্গিক খরচ বাবদ প্রতিকেজি গুটি কাটাইয়ের জন্য ৩০/-টাকা হিসাবে বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের রেশম সুতা বিক্রয়ের অর্থ থেকে প্রদান করা হচ্ছে। মিনিফিলেচার সৃষ্টির পর থেকে রেশম গুটি ক্রয় ও কাটাই খরচ (জালানী ও শ্রমিক মজুরি) উন্নয়ন প্রকল্পের অর্থ এবং রেশম সুতা বিক্রির অর্থ থেকে পরিশোধ করা হয়েছে। রাজস্ব বাজেটে শ্রমিক মজুরি খাতে অর্থ পাওয়ার পর থেকে রাজশাহী মিনিফিলেচার কেন্দ্রের শ্রমিক/রিলারদের মজুরি বোর্ডের রাজস্ব বাজেটের “শ্রমিক মজুরি খাত” থেকে পরিশোধ করা হচ্ছে। এছাড়া যে সকল আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ে “শ্রমিক মজুরি” খাতে অর্থের সংস্থান ছিল সে ক্ষেত্রে সুতা কাটাইকারী শ্রমিক/রিলারদের মজুরি শ্রমিক মজুরি খাত থেকে পরিশোধ করা হয়েছে। কিন্তু কোন কোন কার্যালয়ে শ্রমিক মজুরি খাতে প্রয়োজনীয় অর্থ না থাকায় শ্রমিক/রিলারদের মজুরি প্রদানে সমস্যা হচ্ছে।</p>	<p>কারখানার "শ্রমিক মজুরী" খাতের বরাদ্দকৃত অর্থে সুতা কাটাইকারী শ্রমিক/ রিলারদের মজুরী প্রদানের বিষয়টি যাচাই করতঃ ব্যয় মেটানোর বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ বাজেট কর্মকর্তা, বারেউবো।</p>

<p>১২. ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁতচাষ</p>	<p>পরিচালক(প্রশাসন) বলেন, “বাংলাদেশে রেশম শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা (২য় পর্যায়)” শীর্ষক প্রকল্পের অর্থায়নে ফার্মিং পদ্ধতিতে ১১০০ বিঘা জমিতে তুঁতচারা রোপন করা হবে। ইতোমধ্যে ২০২১-২২ অর্থ বছরে আঞ্চলিক ও জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের আওতাধীন সম্প্রসারণ এলাকায় নিম্নরূপভাবে ৩৯৫ বিঘা জমিতে ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁতচাষ করা হয় :-</p> <table border="1" data-bbox="363 315 1161 875"> <thead> <tr> <th>ক্রঃ নং</th> <th>আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের নাম</th> <th>রেশম চাষী/ উদ্যোক্তা(সংখ্যা)</th> <th>জমির পরিমাণ (বিঘা)</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১.</td> <td>ভোলাহাট</td> <td>১৯৭ জন</td> <td>২১৩ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>২.</td> <td>রাজশাহী</td> <td>১৩ জন</td> <td>১৩ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৩.</td> <td>রংপুর</td> <td>১১৩ জন</td> <td>১১৩ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৪.</td> <td>ঠাকুরগাঁও</td> <td>২২ জন</td> <td>২২ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৫.</td> <td>গোপালগঞ্জ</td> <td>১০ জন</td> <td>১০ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৬.</td> <td>সিরাজগঞ্জ</td> <td>১২ জন</td> <td>১২ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৭.</td> <td>বগুড়া</td> <td>১২ জন</td> <td>১২ বিঘা</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>সর্বমোট</td> <td>৩৭৯জন</td> <td>৩৯৫বিঘা</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>এ প্রসঙ্গে সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক বলেন, চলতি ২০২২-২৩ অর্থ বছরে তুঁতচারা প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে আনুমানিক ২০০ (দুইশত) বিঘা জমিতে সম্প্রসারণ এলাকায় ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁতচারা রোপনের পরিকল্পনা রয়েছে। সভায় প্রকল্পের কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	ক্রঃ নং	আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের নাম	রেশম চাষী/ উদ্যোক্তা(সংখ্যা)	জমির পরিমাণ (বিঘা)	মন্তব্য	১.	ভোলাহাট	১৯৭ জন	২১৩ বিঘা		২.	রাজশাহী	১৩ জন	১৩ বিঘা		৩.	রংপুর	১১৩ জন	১১৩ বিঘা		৪.	ঠাকুরগাঁও	২২ জন	২২ বিঘা		৫.	গোপালগঞ্জ	১০ জন	১০ বিঘা		৬.	সিরাজগঞ্জ	১২ জন	১২ বিঘা		৭.	বগুড়া	১২ জন	১২ বিঘা			সর্বমোট	৩৭৯জন	৩৯৫বিঘা		<p>১। ডিপিপি অনুযায়ী ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁতচাষের জন্য রেশম চাষী/ উদ্যোক্তা নির্বাচন করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সম্প্রসারণ বিভাগ।</p>
ক্রঃ নং	আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের নাম	রেশম চাষী/ উদ্যোক্তা(সংখ্যা)	জমির পরিমাণ (বিঘা)	মন্তব্য																																											
১.	ভোলাহাট	১৯৭ জন	২১৩ বিঘা																																												
২.	রাজশাহী	১৩ জন	১৩ বিঘা																																												
৩.	রংপুর	১১৩ জন	১১৩ বিঘা																																												
৪.	ঠাকুরগাঁও	২২ জন	২২ বিঘা																																												
৫.	গোপালগঞ্জ	১০ জন	১০ বিঘা																																												
৬.	সিরাজগঞ্জ	১২ জন	১২ বিঘা																																												
৭.	বগুড়া	১২ জন	১২ বিঘা																																												
	সর্বমোট	৩৭৯জন	৩৯৫বিঘা																																												
<p>১৩. পরিচালন (রাজস্ব) ও উন্নয়ন বাজেটের অর্থায়নে নার্সারী ও তুঁতবাগানে তুঁতচারা উৎপাদন কার্যক্রম</p>	<p>পরিচালক (প্রশাসন) বলেন, বোর্ডের নিয়ন্ত্রণাধীন ৩টি প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। প্রকল্পের উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম হলো তুঁত চারা উৎপাদন, রোগমুক্ত রেশম ডিম উৎপাদন, ফার্মিং পদ্ধতিতে তুঁত চাষ ও প্রশিক্ষণ প্রদান। সভায় প্রকল্পের কার্যক্রম নিয়ে নিম্নরূপ আলোচনা হয়।</p> <p>ক) ২০২১-২২ অর্থ বছরে “বাংলাদেশে রেশম শিল্পের সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য সমন্বিত পরিকল্পনা (২য় পর্যায়) ” শীর্ষক প্রকল্পের অর্থায়নে ৩০ বিঘা জমিতে তুঁতচারা উৎপাদন কর্মসূচি:</p> <table border="1" data-bbox="363 1312 1161 1715"> <thead> <tr> <th>ক্র: নং</th> <th>বীজাগারের নাম</th> <th>জমির পরিমাণ (বিঘা)</th> <th>তুঁতচারা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা (সংখ্যা)</th> <th>বর্তমান অবস্থা</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১।</td> <td>ঈশ্বরদী</td> <td>২৫-০-০</td> <td>১২৫০০০</td> <td>৬'-৮'</td> <td>প্রতিবিঘা জমিতে</td> </tr> <tr> <td>২।</td> <td>মীরগঞ্জ</td> <td>৫-০-০</td> <td>২৫০০০</td> <td>৪'-৮'</td> <td>৫০০০ টি মানসম্পন্ন তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে</td> </tr> <tr> <td></td> <td>উপমোট:</td> <td>৩০-০-০</td> <td>১,৫০,০০০</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>সভায় সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণ বলেন, তুঁতচারা ভালো আছে এবং লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদিত হবে। মহাপরিচালক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদনের লক্ষ্যে তুঁতচারার প্রয়োজনীয় পরিচর্যা করার জন্য সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণকে নির্দেশনা প্রদান করেন।</p>	ক্র: নং	বীজাগারের নাম	জমির পরিমাণ (বিঘা)	তুঁতচারা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা (সংখ্যা)	বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য	১।	ঈশ্বরদী	২৫-০-০	১২৫০০০	৬'-৮'	প্রতিবিঘা জমিতে	২।	মীরগঞ্জ	৫-০-০	২৫০০০	৪'-৮'	৫০০০ টি মানসম্পন্ন তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে		উপমোট:	৩০-০-০	১,৫০,০০০			<p>লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট ডিডি/এডি/ফার্ম ম্যানেজার।</p>																					
ক্র: নং	বীজাগারের নাম	জমির পরিমাণ (বিঘা)	তুঁতচারা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা (সংখ্যা)	বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য																																										
১।	ঈশ্বরদী	২৫-০-০	১২৫০০০	৬'-৮'	প্রতিবিঘা জমিতে																																										
২।	মীরগঞ্জ	৫-০-০	২৫০০০	৪'-৮'	৫০০০ টি মানসম্পন্ন তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে																																										
	উপমোট:	৩০-০-০	১,৫০,০০০																																												

খ) ২০২১-২২ অর্থ বছরে "রেশম চাষ সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে পার্বত্য জেলাসমূহের দারিদ্র বিমোচন" শীর্ষক প্রকল্পের অর্থায়নে ৩২ বিঘা জমিতে তুঁতচারা উৎপাদন কর্মসূচি:							লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট ডিডি/এডি/ফার্ম ম্যানেজার।
ক্র: নং	আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বীজাগারের নাম	জমির পরিমাণ (বিঘা)	তুঁতচারা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা (সংখ্যা)	বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য	
১।	গাজীপুর	কোনাবাড়ী	২২-০-০	১,১০,০০০	৬'-৮'	প্রতিবিঘা জমিতে ৫০০০ টি মানসম্পন্ন তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে	
২।	কুমিল্লা	ময়নামতি	১০-০-০	৫০,০০০	৮'-১০'		
মোট:			৩২-০-০	১,৬০,০০০			
সভায় সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকরী পরিচালকগণ বলেন, তুঁতচারা ভালো আছে এবং লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদিত হবে। মহাপরিচালক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদনের লক্ষ্যে তুঁতচারার প্রয়োজনীয় পরিচর্যা করার জন্য সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকরী পরিচালকগণকে নির্দেশনা প্রদান করেন।							
গ) ২০২১-২২ অর্থ বছরে "রেশম চাষ সম্প্রসারণের মাধ্যমে বৃহত্তর রংপুর জেলার দারিদ্র হ্রাসকরণ" শীর্ষক প্রকল্পের অর্থায়নে ২০ বিঘা জমিতে তুঁতচারা উৎপাদন কর্মসূচি:							লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট ডিডি/এডি/ফার্ম ম্যানেজার।
ক্র: নং	আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের নাম	বীজাগারের নাম	জমির পরিমাণ (বিঘা)	তুঁতচারা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা (সংখ্যা)	বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য	
১.	রংপুর	রংপুর	৫-০-০	২৫,০০০	৫'-৭'	প্রতিবিঘা জমিতে ৫০০০ টি মানসম্পন্ন তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে	
২.	বগুড়া	বগুড়া	৫-০-০	২৫,০০০	৮'-১০'		
৩.	ঠাকুরগাঁও	দিনাজপুর	১০-০-০	৫০,০০০	৮'-১২'		
মোট:			২০-০-০	১,০০,০০০			
সভায় সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকরী পরিচালকগণ বলেন, তুঁতচারা ভালো আছে এবং লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদিত হবে। মহাপরিচালক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদনের লক্ষ্যে তুঁতচারার প্রয়োজনীয় পরিচর্যা করার জন্য সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকরী পরিচালকগণকে নির্দেশনা প্রদান করেন।							

ঘ) ২০২১-২২ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের অর্থায়নে বীজাগারসমূহে ৫১ বিঘা জমিতে তুঁতচারা উৎপাদন কার্যক্রম;							লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদন করতে হবে।
ক্র: নং	আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়	বীজাগারের নাম	জমির পরিমাণ	তুঁতচারা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা (সংখ্যা)	বর্তমান অবস্থা	মন্তব্য	বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট ডিডি/এডি/ফার্ম ম্যানেজার।
১.	রাজশাহী	মীরগঞ্জ	৫-০-০	২৫,০০০	৪'-৮'	প্রতিবিঘা জমিতে ৫০০০ টি	
		চাঁপাইনবাবগঞ্জ	১০-০-০	৫০,০০০	৫'-৭'		
২.	ঝিনাইদহ	ঝিনাইদহ	১০-০-০	৫০,০০০	৪'-৫'	মানসম্পন্ন	
৩.	ভোলাহাট	ভোলাহাট	৮-০-০	৪০,০০০	৮'-১০'	তুঁতচারা	
৪.	ঠাকুরগাঁও	রত্নাই	৮-০-০	৪০,০০০	৮'-১০'	উৎপাদন	
৫.	বগুড়া	বগুড়া	১০-০-০	৫০,০০০	৮'-১০'	করতে হবে	
	মোট:		৫১-০-০	২,৫৫,০০০			
<p>সভায় সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণ বলেন, তুঁতচারা ভালো আছে এবং লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদিত হবে। মহাপরিচালক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তুঁতচারা উৎপাদনের লক্ষ্যে তুঁতচারার প্রয়োজনীয় পরিচর্যা করার জন্য সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকারী পরিচালকগণকে নির্দেশনা প্রদান করেন।</p>							
১৪.	অফিস ঘর ভাড়া	<p>পরিচালক (প্রশাসন) বলেন, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের আওতাধীন ৫টি আঞ্চলিক ও ৭টি জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়সহ ৫৯টি রেশম সম্প্রসারণ কেন্দ্র রয়েছে। বর্তমান দেশের ৩২টি জেলায় এসব রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়গুলো রেশম সম্প্রসারণ কার্যক্রম তদারকি ও সুপারভিশন করে থাকে। আঞ্চলিক/জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন কেন্দ্র অফিসগুলোর অধিকাংশ ভাড়া বাসায় পরিচালিত হচ্ছে। তবে সিরাজগঞ্জ ও গোপালগঞ্জ জোনাল কার্যালয় ২টি ভাড়া বাসায় পরিচালিত হচ্ছে। এ প্রসঙ্গে পরিচালক (সম্প্রসারণ) বলেন, সিরাজগঞ্জ জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের মাসিক ১০,৫০০/- (দশ হাজার পাঁচশত) টাকা হিসাবে ১২ মাসের ভাড়া বাবদ (১০৫০০/- x ১২ মাস) = ১,২৬,০০০/- (এক লক্ষ ছাব্বিশ হাজার) টাকা এবং গোপালগঞ্জ জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের মাসিক ১২,১০০/- (বারো হাজার একশত) টাকা হিসাবে ১২ মাসের ভাড়া বাবদ (১২,১০০ x ১২ মাস) = ১,৪৫,২০০/- (এক লক্ষ পঁয়তাল্লিশ হাজার দুইশত) টাকাসহ সর্বমোট (১,২৬,০০০/- + ১,৪৫,২০০/-) = ২,৭১,২০০/- (দুই লক্ষ একাত্তর হাজার দুইশত) টাকার চাহিদা সহকারী পরিচালক, সিরাজগঞ্জ ও গোপালগঞ্জ হতে পাওয়া গেছে। এ বিষয়ে সহকারী পরিচালক, গোপালগঞ্জ বলেন, তার কার্যালয়ের মে ও জুন/২০২২ মাসের অফিস ঘর ভাড়া বাবদ (১২,১০০/- x ২) = ২৪,২০০/- টাকা বকেয়া রয়েছে যা, পরিশোধ করার জন্য চলতি ২০২২-২৩ অর্থ বছরের পরিচালন(রাজস্ব) বাজেটের উল্লিখিত খাতে বরাদ্দ রাখার জন্য অনুরোধ করেন। সভায় মহাপরিচালক গোপালগঞ্জ জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বকেয়া অফিস ঘর ভাড়া বাবদ ২৪,২০০/- (চব্বিশ হাজার দুইশত) টাকা পরিশোধের জন্য বাজেট কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করেন। এছাড়া তিনি অন্যান্য কার্যালয়ের অফিস ঘর ভাড়া বিষয়ে রাজস্ব বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত প্রদান করেন।</p>					<p>গোপালগঞ্জ জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়ের ২০২১-২২ অর্থ বছরের মে ও জুন/২০২২ মাসের অফিস ঘর ভাড়া বাবদ বকেয়া ২৪,২০০/- (চব্বিশ হাজার দুইশত) টাকা পরিশোধ করতে হবে।</p> <p>বাস্তবায়নেঃ সহকারী পরিচালক, গোপালগঞ্জ/ বাজেট কর্মকর্তা।</p>

১৫.	ক) নিরাপত্তা কাজে আনসার নিয়োজিতকরণ	মীরগঞ্জ নার্সারীর ম্যানেজার বলেন, নিরাপত্তার কাজ আগে ৮ জন আনসার দিয়ে করানো হতো, বর্তমানে ৬ জন আনসার ও ২ জন অনিয়মিত শ্রমিক দিয়ে নিরাপত্তার কাজ করানো হচ্ছে। তিনি সরকারি সম্পত্তি সুরক্ষার স্বার্থে ৬ জন আনসার দিয়ে নার্সারীর নিরাপত্তার কাজ করানো জন্য অনুরোধ করেন। এ প্রসঙ্গে মহাপরিচালক উপপরিচালক, রাজশাহীকে বাঘা উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করে ৫/৬ জন আনসার দিয়ে উল্লিখিত নার্সারীর নিরাপত্তার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	বাঘা উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করে ৫/৬ জন আনসার দিয়ে মীরগঞ্জ নার্সারীর নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ উপপরিচালক, রাজশাহী/ফার্ম ম্যানেজার, মীরগঞ্জ।
	খ) অনিয়মিত শ্রমিক/নিরাপত্তা প্রহরীদের মজুরি এসিপেয়ী চেকের মাধ্যমে পরিশোধ ও প্রতি মাসে অনিয়মিত কতজন শ্রমিক নিয়োজিত করা হবে তার পূর্বানুমোদন:	মীরগঞ্জ নার্সারীর ম্যানেজার বলেন, এ বোর্ডের গত ০৬/০৭/২০২২ তারিখের ১৭৩ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্রের ৫ ও ৬ নং নির্দেশনা অনুযায়ী নার্সারীতে কর্মরত অনিয়মিত শ্রমিক/নিরাপত্তা প্রহরীদের মাসিক মজুরি এসিপেয়ী চেকের মাধ্যমে পরিশোধ এবং প্রতি মাসে কতজন অনিয়মিত শ্রমিককে দিয়ে নার্সারীর কাজ করা হবে তার পূর্বানুমোদন নেওয়ার নির্দেশনা রয়েছে। সভায় সকল ডিডি/এডিগণ বলেন, অনিয়মিত শ্রমিক ও মৌসুমি শ্রমিক দিয়ে নার্সারীর কাজ পরিচালনা করা হয় এবং পলুপালন কার্যক্রম চলাকালীন বাস্তবতার নিরীখে শ্রমিক কম/বেশী করা হয় সেহেতু অনিয়মিত শ্রমিক/মৌসুমি শ্রমিকের সংখ্যা পূর্বানুমোদন নেওয়া এবং এসিপেয়ী চেকের মাধ্যমে মজুরী পরিশোধকৃত নির্দেশনা ২টি বাতিল করা প্রয়োজন। নার্সারীর কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য ৫ ও ৬ নং নির্দেশনা ২টি বাতিল করার জন্য সভায় উপস্থিত সকল সদস্য একমত পোষন করেন।	১। এ বোর্ডের গত ০৬/০৭/২০২২ তারিখের ১৭৩ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্রের ৫ ও ৬ নং নির্দেশনা বাতিল করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ বাজেট শাখা।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



শ্যাম কিশোর রায়
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৮.০৬.০০২.২২.৭৫

তারিখ: ২৩ ভাদ্র ১৪২৯

০৭ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৩) সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৫) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

- ৬) উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী, রংপুর, ঝিনাইদহ, ঢাকা, রাঙামাটি।
- ৭) জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক মনিটরিং/সহকারী পরিচালক (প্রশাসন / কমন সার্ভিস) , বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৮) সহকারী পরিচালক, জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট/সিরাজগঞ্জ/গোপালগঞ্জ/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/গাজীপুর/কুমিল্লা।
- ৯) পি এ টু-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১০) অফিস কপি।

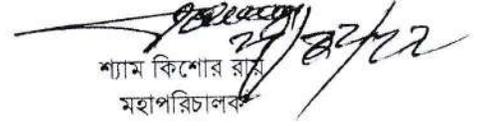


মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

			ওয়াশরুমগুলো পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করার ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে। বাস্তবায়নেঃপ্রশাসন বিভাগ/উপপরিচালক, রাজশাহী।																																																																																																																																																																						
৫.	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনায় ১.৪ মোতাবেক তথ্যের ইনডেক্স ও ক্যাটালগ অনুমোদন সংক্রান্ত	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনার ১.৪ মোতাবেক তথ্যের ইনডেক্স ও ক্যাটালগ প্রস্তুত বিষয়ে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বলেন, ইতোপূর্বে মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে সকল বিভাগ ও শাখার নথির তালিকা শ্রেণি ভিত্তিক পাওয়া গেছে। ছকে বর্ণিত ক, খ, গ ও ঘ শ্রেণি অনুযায়ী সকল নথির তালিকা (হার্ড নথি ১৮৫৯টি ও ই নথি ৬২৬টি সর্বমোট ২৪৮৫টি) অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হলে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপে নথির তালিকা অনুমোদন করা হয়।	সভায় উপস্থাপিত শাখা ও বিভাগ ভিত্তিক ক, খ, গ, ঘ শ্রেণি অনুযায়ী নথির তালিকা(সর্বমোট ২৪৮৫টি) অনুমোদন করা হলো।																																																																																																																																																																						
		<p style="text-align: center;">হার্ড নথি এবং ই-নথির বিবরণ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ক্রমিক নং</th> <th rowspan="2">বিভাগ/শাখার নাম</th> <th colspan="5">হার্ড নথি</th> <th colspan="5">ই-নথি</th> <th rowspan="2">সর্বমোট</th> </tr> <tr> <th>ক' শ্রেণী</th> <th>খ' শ্রেণী</th> <th>গ' শ্রেণী</th> <th>ঘ' শ্রেণী</th> <th>মোট</th> <th>ক' শ্রেণী</th> <th>খ' শ্রেণী</th> <th>গ' শ্রেণী</th> <th>ঘ' শ্রেণী</th> <th>মোট</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১।</td> <td>প্রশাসন বিভাগ</td> <td>২৪২</td> <td>১৯</td> <td>২৬</td> <td>১৪</td> <td>৩০১</td> <td>১০</td> <td>২২</td> <td>৩৫</td> <td>২</td> <td>৬৯</td> <td>৩৭০</td> </tr> <tr> <td>২।</td> <td>সম্প্রদায়িক বিভাগ</td> <td>১</td> <td>৩৮৯</td> <td>৫</td> <td>১</td> <td>৩৯৬</td> <td>১</td> <td>১৫</td> <td>৭১</td> <td>১</td> <td>৮৭</td> <td>৪৮৩</td> </tr> <tr> <td>৩।</td> <td>উৎপাদন বিভাগ</td> <td>৮৫</td> <td>২৯</td> <td>৮</td> <td>১১</td> <td>১৩৩</td> <td>২৪</td> <td>৩৫</td> <td>৩৫</td> <td>৩</td> <td>৯৭</td> <td>২৩০</td> </tr> <tr> <td>৪।</td> <td>পরিচালনা শাখা</td> <td>২৮৬</td> <td>৫১</td> <td>৪৪</td> <td>১৮</td> <td>৩৯৯</td> <td>৮</td> <td>১৬</td> <td>৮</td> <td>৭</td> <td>৩৯</td> <td>৪৩৮</td> </tr> <tr> <td>৫।</td> <td>হিসাব শাখা</td> <td>১৯</td> <td>৩</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>২২</td> <td>৮</td> <td>২৩</td> <td>২১</td> <td>৪</td> <td>৫৬</td> <td>৭৮</td> </tr> <tr> <td>৬।</td> <td>প্রকৌশল শাখা</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>৩৬৭</td> <td>-</td> <td>৩৬৭</td> <td>২</td> <td>১০</td> <td>১৯</td> <td>৮</td> <td>৩৯</td> <td>৪০৬</td> </tr> <tr> <td>৭।</td> <td>এম.আই.এস. সেল</td> <td>-</td> <td>৪৫</td> <td>৭</td> <td>২</td> <td>৫৪</td> <td>-</td> <td>৪৫</td> <td>৭</td> <td>২</td> <td>৫৪</td> <td>১০৮</td> </tr> <tr> <td>৮।</td> <td>জনসংযোগ শাখা</td> <td>১৫</td> <td>৪১</td> <td>৬৭</td> <td>৪</td> <td>১২৭</td> <td>২৫</td> <td>১৫</td> <td>২০</td> <td>৪</td> <td>৬৪</td> <td>১৯১</td> </tr> <tr> <td>৯।</td> <td>বালক শাখা</td> <td>২</td> <td>১৮</td> <td>২০</td> <td>১</td> <td>৪১</td> <td>১</td> <td>৮</td> <td>১০</td> <td>২</td> <td>২১</td> <td>৬২</td> </tr> <tr> <td>১০।</td> <td>অতিথি শাখা</td> <td>১০</td> <td>৯</td> <td>২</td> <td>-</td> <td>২১</td> <td>২১</td> <td>৩৬</td> <td>৩৪</td> <td>৫</td> <td>৯৬</td> <td>১২০</td> </tr> <tr> <td></td> <td>সর্বমোট</td> <td>৬৫৮</td> <td>৬০৪</td> <td>৪৯৬</td> <td>৪১</td> <td>১৬৯৯</td> <td>১০০</td> <td>২২৮</td> <td>২৬০</td> <td>৩৮</td> <td>৬২৬</td> <td>২৪৮৫</td> </tr> </tbody> </table>	ক্রমিক নং	বিভাগ/শাখার নাম	হার্ড নথি					ই-নথি					সর্বমোট	ক' শ্রেণী	খ' শ্রেণী	গ' শ্রেণী	ঘ' শ্রেণী	মোট	ক' শ্রেণী	খ' শ্রেণী	গ' শ্রেণী	ঘ' শ্রেণী	মোট	১।	প্রশাসন বিভাগ	২৪২	১৯	২৬	১৪	৩০১	১০	২২	৩৫	২	৬৯	৩৭০	২।	সম্প্রদায়িক বিভাগ	১	৩৮৯	৫	১	৩৯৬	১	১৫	৭১	১	৮৭	৪৮৩	৩।	উৎপাদন বিভাগ	৮৫	২৯	৮	১১	১৩৩	২৪	৩৫	৩৫	৩	৯৭	২৩০	৪।	পরিচালনা শাখা	২৮৬	৫১	৪৪	১৮	৩৯৯	৮	১৬	৮	৭	৩৯	৪৩৮	৫।	হিসাব শাখা	১৯	৩	-	-	২২	৮	২৩	২১	৪	৫৬	৭৮	৬।	প্রকৌশল শাখা	-	-	৩৬৭	-	৩৬৭	২	১০	১৯	৮	৩৯	৪০৬	৭।	এম.আই.এস. সেল	-	৪৫	৭	২	৫৪	-	৪৫	৭	২	৫৪	১০৮	৮।	জনসংযোগ শাখা	১৫	৪১	৬৭	৪	১২৭	২৫	১৫	২০	৪	৬৪	১৯১	৯।	বালক শাখা	২	১৮	২০	১	৪১	১	৮	১০	২	২১	৬২	১০।	অতিথি শাখা	১০	৯	২	-	২১	২১	৩৬	৩৪	৫	৯৬	১২০		সর্বমোট	৬৫৮	৬০৪	৪৯৬	৪১	১৬৯৯	১০০	২২৮	২৬০	৩৮	৬২৬	২৪৮৫	
ক্রমিক নং	বিভাগ/শাখার নাম	হার্ড নথি					ই-নথি					সর্বমোট																																																																																																																																																													
		ক' শ্রেণী	খ' শ্রেণী	গ' শ্রেণী	ঘ' শ্রেণী	মোট	ক' শ্রেণী	খ' শ্রেণী	গ' শ্রেণী	ঘ' শ্রেণী	মোট																																																																																																																																																														
১।	প্রশাসন বিভাগ	২৪২	১৯	২৬	১৪	৩০১	১০	২২	৩৫	২	৬৯	৩৭০																																																																																																																																																													
২।	সম্প্রদায়িক বিভাগ	১	৩৮৯	৫	১	৩৯৬	১	১৫	৭১	১	৮৭	৪৮৩																																																																																																																																																													
৩।	উৎপাদন বিভাগ	৮৫	২৯	৮	১১	১৩৩	২৪	৩৫	৩৫	৩	৯৭	২৩০																																																																																																																																																													
৪।	পরিচালনা শাখা	২৮৬	৫১	৪৪	১৮	৩৯৯	৮	১৬	৮	৭	৩৯	৪৩৮																																																																																																																																																													
৫।	হিসাব শাখা	১৯	৩	-	-	২২	৮	২৩	২১	৪	৫৬	৭৮																																																																																																																																																													
৬।	প্রকৌশল শাখা	-	-	৩৬৭	-	৩৬৭	২	১০	১৯	৮	৩৯	৪০৬																																																																																																																																																													
৭।	এম.আই.এস. সেল	-	৪৫	৭	২	৫৪	-	৪৫	৭	২	৫৪	১০৮																																																																																																																																																													
৮।	জনসংযোগ শাখা	১৫	৪১	৬৭	৪	১২৭	২৫	১৫	২০	৪	৬৪	১৯১																																																																																																																																																													
৯।	বালক শাখা	২	১৮	২০	১	৪১	১	৮	১০	২	২১	৬২																																																																																																																																																													
১০।	অতিথি শাখা	১০	৯	২	-	২১	২১	৩৬	৩৪	৫	৯৬	১২০																																																																																																																																																													
	সর্বমোট	৬৫৮	৬০৪	৪৯৬	৪১	১৬৯৯	১০০	২২৮	২৬০	৩৮	৬২৬	২৪৮৫																																																																																																																																																													
৬.	জনবল সংক্রান্ত।	পরিচালক(প্রশাসন) বলেন, জনবল নিয়োগের ক্ষেত্রে সাংগঠনিক কাঠামো ও প্রবিধানমালা অনুমোদনের পর যত দ্রুত সম্ভব নিয়োগ কার্যক্রম শুরু করতে হবে। এছাড়া আপাততঃ আউট সোর্সিং এর ১৮টি পদের জনবল নিয়োগ বিষয়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করতে হবে।	আউট সোর্সিং এর ১৮টি পদের জনবল নিয়োগের বিষয়ে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের পত্র প্রেরণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ প্রশাসন বিভাগ।																																																																																																																																																																						
৭.	মামলা সংক্রান্ত	পরিচালক (প্রশাসন) বলেন, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অন্যান্য পতিষ্ঠানের তুলনায় রেশম বোর্ডের মামলার সংখ্যা কম আছে। বর্তমানে উচ্চ আদালত ও নিম্ন আদালতে ৪০ টি মামলা চলমান রয়েছে এবং ১৪ টি বিভাগীয় মামলা আছে (বিএসআরটিআই এর ২টি সহ)। মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, বোর্ডের চলমান অনেক পুরনো মামলাও রয়েছে যা দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রতিমাসে মামলা মনিটরিংসেল এর সভা আহবান করবে।	বোর্ডের চলমান মামলা গুলো দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রতি মাসে মামলা মনিটরিংসেল এর সভা আহবান করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ প্রশাসন বিভাগ।																																																																																																																																																																						
৮.	ইন্টারনেট বিল পরিশোধ।	বিটিসিএল ও Fibar @ home Limited কর্তৃক বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে দাখিলকৃত ইন্টারনেট বিল পরিশোধের বিষয়ে মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, অতি জরুরি ভিত্তিতে সংযোগ সমূহ বিচ্ছিন্ন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করে বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। তিনি বলেন, ইতোপূর্বেও উক্ত সংযোগ বিচ্ছিন্ন করার নির্দেশনাসহ সংযোগ বিল পরিশোধের বিষয়ে নির্দেশনা দেওয়া হয়। অনেকেই এখনও তা বাস্তবায়ন করেননি। বিধায় সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণকে অতি দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ পূর্বক প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। এ বিষয়ে রংপুর ও ঢাকা উপপরিচালকদ্বয় বলেন, তারা সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সাথে ইতোপূর্বে যোগাযোগ করেছেন। তাদেরকে সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণের পত্র দেওয়াসহ তাদের থেকে প্রত্যয়ন	অতি জরুরি ভিত্তিতে বিটিসিএল ও Fibar @ home Limited কর্তৃক ইতোপূর্বে সংযোগকৃত ইন্টারনেট সংযোগবিল পরিশোধের তথ্য প্রতিবেদন আকারে বিস্তারিতভাবে জরুরী ভিত্তিতে বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট সকল																																																																																																																																																																						

	নিয়েছেন যা তারা পুনরায় প্রতিবেদনে উল্লেখ করবেন মর্মে জানান।	উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক।
৯.	স্ব-প্রনোদিত মহাপরিচালক মহোদয় বলেন, তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনায় স্বপ্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য প্রকাশ করার নির্দেশনা রয়েছে। সে আলোকে ইতোপূর্বের সভায় সকলকে ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল তথ্য হালনাগাদ করার নির্দেশ দেওয়া হয় যা এখনও বাস্তবায়ন হয়নি। বিধায় জরুরী ভিত্তিতে ওয়েবসাইটে সকলকে স্বপ্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য প্রকাশ করার নির্দেশ দেওয়া হলো।	ডিসেম্বর/২০২২ এর মধ্যে বোর্ডের ওয়েবসাইটে স্বপ্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য প্রকাশ করতে হবে। বাস্তবায়নেঃ সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ/ শাখা প্রধান ও সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


শ্যাম কিশোর রায়
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৮.০৬.০০২.২২. ২০৭

তারিখঃ ২৭-১২-২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৩) সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৫) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৬) উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী, রংপুর, ঝিনাইদহ, ঢাকা, রাঙামাটি।
- ৭) জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক মনিটরিং/সহকারী পরিচালক (প্রশাসন / কমন সার্ভিস), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৮) সহকারী পরিচালক, জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট/সিরাজগঞ্জ/গোপালগঞ্জ/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/ গাজীপুর/কুমিল্লা।
- ৯) পি এ টু-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১০) অফিস কপি।

১.৫ এর প্রমাণক: প্রচারপত্র



স্বাস্থ্য আমার অধিকার
জানা আছে কি সবার

স্বাস্থ্য আমার অধিকার
জানতে হবে সবার

স্বাস্থ্য প্রযুক্তির যুগে জনগণের স্বাস্থ্য অধিকার নিশ্চিত হোক

www.bsb.gov.bd

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

probsdb@gmail.com





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
জনসংযোগ বিভাগ
www.bsb.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৯.১৮.০০৫.২২.১০১

তারিখ: ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

২৮ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন'২০০৯, বিধিমালা ও প্রবিধানমালা" বিষয়ক দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বোর্ডের মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ৩০/১১/২০২২খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে বোর্ডের সভাকক্ষে (৩য় তলা) 'তথ্য অধিকার আইন'২০০৯, বিধিমালা, প্রবিধানমালা ও নির্দেশিকা বিষয়ক দিনব্যাপী একটি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

২। উক্ত প্রশিক্ষণে বোর্ড প্রধান কার্যালয়ে কর্মরত ১ম, ২য় ও ৩য় শ্রেণির কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: সিডিউল

স্বাক্ষর

২৮-১১-২০২২

সুমন ঠাকুর

জনসংযোগ কর্মকর্তা

ফোন: ০২৫৮৮৮-৫৫৮১৬

ফ্যাক্স: ০২৫৮৮৮-৫৩৫৯২

বিতরণ :

- ১) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ২) পরিচালক, পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী। পরিচালক মহোদয়সহ তথ্যের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৪) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড,

রাজশাহী।

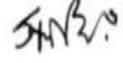
৫) সহকারি পরিচালক মনিটরিং, এমআইএস সেল,
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড

স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৯.১৮.০০৫.২২.১০১/১

তারিখ: ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
২৮ নভেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড



২৮-১১-২০২২

সুমন ঠাকুর

জনসংযোগ কর্মকর্তা

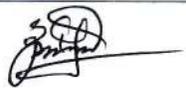
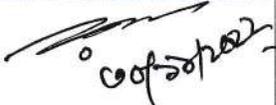
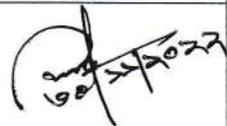
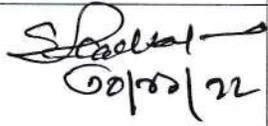
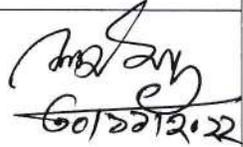
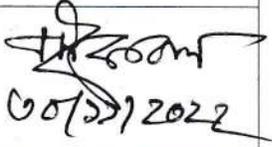
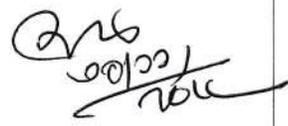
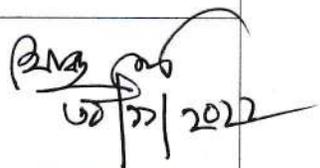
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

৩০.১১.২০২২ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিতব্য তথ্য অধিকার আইন, বিধিমালা ও প্রবিধানমালা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের সিডিউল

ক্র.নং	বিবরণ	সময়	প্রশিক্ষকের নাম
০১.	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির অধিকার;	১০.০০ - ১১.০০	জনাব শ্যাম কিশোর রায় মহাপরিচালক বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
০২.	নাস্তার বিরতি	১১.০০-১১.১৫	-
০৩.	তথ্য অধিকার বিধিমালা ও সংশোধনী ২০০৯;	১১.১৫- ১২.১৫	জনাব ড. এম এ মান্নান পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
০৪.	তথ্য অধিকার আইনের অনলাইন প্রশিক্ষণ;	১২.১৫ - ১.১৫	জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল বারী পরিচালক (প্রশাসন) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
০৫.	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজের বিরতি	১.১৫-২.০০	-
০৬.	স্বপ্নোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য;	২.০০-৩.০০	জনাব শ্যাম কিশোর রায় মহাপরিচালক বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
০৭.	২০২২-২৩ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ পদ্ধতি;	৩.০০-৪.০০	জনাব সুমন ঠাকুর জনসংযোগ কর্মকর্তা বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
০৮.	কোর্স পরিচালক		জনাব মোছা: নাছিমা খাতুন পরিচালক(উৎপাদন ও বিপণন) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
০৯	কোর্স সমন্বয়ক		জনাব সুমন ঠাকুর জনসংযোগ কর্মকর্তা বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
১০.	সহায়ক কর্মচারী		(১) জনাব মো: আশরাফুল ইসলাম, ফটোগ্রাফার (২) জনাব মোঃ রুবেল, কেয়ার টেকার,(৩) জনাব মো: আব্দুল সাত্তার, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

সুমন ঠাকুর
২৬. ১১. ২০২২

সুমন ঠাকুর
জনসংযোগ কর্মকর্তা
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

	নাম ও পদবী	সংসারিক	স্বাক্ষর
১০	প্রম. প্রম. হাবিবুল হামান সি.এ.ইউ. পরিচালক (প্রোগ্রাম)	০১৭২১৭১৭৫১১	
১১	মোঃ বিজয় উল হু উচ্চমান সহকারী (চঃ দঃ)	০১৭৪৫৪৭৭২২০	
১২	মোঃ আতাউর রহমান উচ্চমান সহকারী (চঃ দঃ)	০১৭২৮-৮৫৮৯৭৩	
১৩	জতিফত-হিমামন সি.এ.ইউ. পরিচালক (প্রোগ্রাম)	০১৭৩৭-৭৬১৩১৬	
১৪	মোঃ আব্দুল বাক্বার উচ্চমান সহকারী (চঃ দঃ)	০১৭০২-৫৪৬৭৫৪	
১৫	মোঃ আম্বুল হুদুদ সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান (৫৭৭৭)	০১৭৫০ ৪০০ ৪০৬ ডি.এস.এস. ডি.এস.এস.	
১৬	মোঃ ফারহাদ হোসেন সহকারী পরিচালক (প্রোগ্রাম) ডিস্ট্রিক্ট অফিস, বঙ্গবন্ধু	০১৭১০০৪২৬৭৭	
১৭	কম্পিউটার: আব্দুল্লাহ আল কারজ DCA	০১৭৫৪২১৪৬৭৫	
১৮	মোঃ আব্দুল হামিদ প্রোগ্রাম ডিপ্লোমা অফিস	০১৬৭৫-৭৭১১৭২	
১৯	মোঃ আতিকুর রহমান উপসচিবালক	০১৭২২ ০৬০৮০০	

20.	শ্রী: লুইস কব্রাল অনুভব নিবাহী-বিক্রয়	01558352600	কোম্পানী ১০/১১/২২
21	কোম্পানী: এলসি কোম্পানী	01770364712	কোম্পানী
22	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01764784041	কোম্পানী
23	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01723987898	কোম্পানী
24	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01715170467	কোম্পানী
25	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01759025618	কোম্পানী
26	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01721513153	কোম্পানী
26	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01716696374	কোম্পানী
29	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01721342400	কোম্পানী
29	কোম্পানী: কোম্পানী ৫২২ ফিল্ড	01767886843	কোম্পানী

২৯	শ্রীমা- মানস প্রশাসনিক কর্মসূচী	01724701690	শ্রীমা ৩০/১১/২২
৩০	শ্রীমা: জাহিদা সাত্তার আফিস সহকারী কার্য-কর্তা: আফিসে	01783399643	জাহিদা সাত্তার ৩০/১১/২২
৩১	শ্রীমা: আফিয়া আফরিন প্রশাসনিক কর্মসূচী	01744855068	আফিয়া ৩০/১১/২২
৩২	শ্রীমা: বাকিউল ইসলাম আফিস সহকারী কার্য-কর্তা: আফিসে	01778263733	বাকিউল ৩০/১১/২২
৩৩	শ্রীমা: আফিয়া ইমরান শ্রীমা	0292 00892	আফিয়া ৩০/১১/২২
৩৪	শ্রীমা: আফিয়া আফরিন শ্রীমা সহকারী	01721031879	আফিয়া ৩০/১১/২২
৩৫	শ্রীমা: আফিয়া (হাফিজ) আফিস সহকারী কার্য-কর্তা: আফিসে (হাফিজ)	03990382902	আফিয়া ৩০/১১/২২
৩৬	শ্রীমা: আফিয়া আফরিন আফিস সহকারী কার্য-কর্তা: আফিসে	01869582682	আফিয়া ৩০/১১/২২
৩৭	শ্রীমা: আফিয়া (হাফিজ) আফিস সহকারী কার্য-কর্তা (হাফিজ) আফিসে	02986098026	আফিয়া ৩০/১১/২০২২
৩৮	শ্রীমা: বাকিউল ইসলাম আফিস সহকারী কার্য-কর্তা আফিসে	02920 006776	বাকিউল ৩০/১১/২২
৩৯	শ্রীমা: আফিয়া আফরিন আফিস সহকারী কার্য-কর্তা	01731291959	আফিয়া ৩০/১১/২২

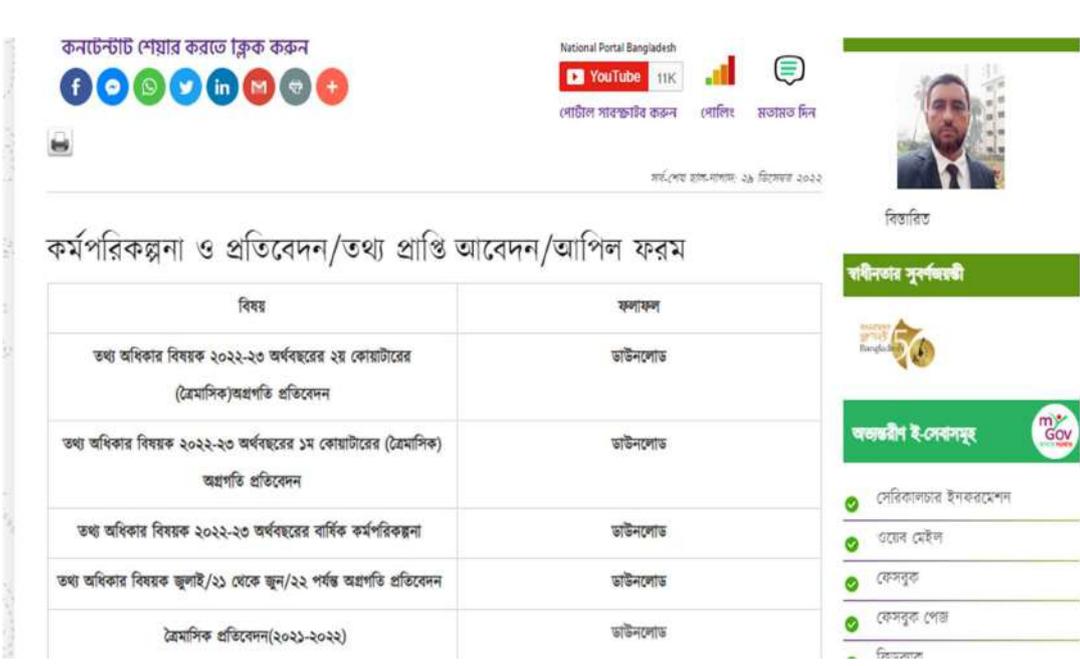
80.	<p>ਮਨਦੀਪ ਸਿੰਘ ਸਿੱਧੂ, ਗੋਲੀ ਘੋੜੇਵਾਲਾ ਜਮਨਗਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ</p>	01911404163	<p>ਗੋਲੀ 60/22/22</p>
82.	<p>ਗੋਲੀ ਘੋੜੇਵਾਲਾ ਪਾਤਿਸ਼ਾਹੀ</p>		<p>ਗੋਲੀ 28/22/22</p>
85			
82			
86			
88			
86			
86			



তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা
ও নিরপেক্ষ বিষয়ক দিনকাণী প্রশিক্ষণ
সভাপতি: জনাব শ্যাম কিশোর রায়
মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেগন উইজনে গোর্ড, ঢাকা-১১০০
২০২২

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

১.৭ এর প্রমাণক:

বিষয়	তথ্য অধিকার বিষয়ক ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনার অক্টোবর/২০২২ থেকে ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ
লিংক	http://bsb.portal.gov.bd/sites/default/files/files/bsb.portal.gov.bd/page/865e43461f234d278263a55012099aef/2022-12-29-09-13-a49b6f6be32121082fc2942b13ab3a0d.pdf
স্ক্রিনশট	

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



পোর্টাল সাবস্ক্রাইব করুন

পোলিং

মতামত দিন

মহাপরিচালক



বিতারিত

সর্বশেষ হাল্ফ-নাগাদ: ২৯ ডিসেম্বর ২০২২

কর্মপরিকল্পনা ও প্রতিবেদন/তথ্য প্রাপ্তি আবেদন/আপিল ফরম

বিষয়	ফলাফল
তথ্য অধিকার বিষয়ক ২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারের (ত্রৈমাসিক) অগ্রগতি প্রতিবেদন	ডাউনলোড
তথ্য অধিকার বিষয়ক ২০২২-২৩ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের (ত্রৈমাসিক) অগ্রগতি প্রতিবেদন	ডাউনলোড
তথ্য অধিকার বিষয়ক ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	ডাউনলোড
তথ্য অধিকার বিষয়ক জুলাই/২১ থেকে জুন/২২ পর্যন্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন	ডাউনলোড

স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী



অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ



- ✓ সেরিকালচার ইনফরমেশন
- ✓ ওয়েব মেইল
- ✓ ফেসবুক