



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
কমন সার্ভিস শাখা

নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৮.১৬.০০২.২০.৪৩

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৪ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের আওতাধীন অফিস সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীর সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সিটিজেন চার্টার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ (৪র্থ কোয়ার্টার) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ১৫-০৫-২০২৪ তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে বোর্ডের সভা কক্ষে সিটিজেন চার্টার এর সেবা প্রদান বিষয়ে আওতাধীন অফিস সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত অবহিতকরণ সভায় বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয় সমূহের সকল উপপরিচালকগণ এবং রেশম গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

১৪-০৫-২০২৪

মোহাম্মদ এমদাদুল বারী

পরিচালক (প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

০২৫৮৮৮৫১২১৭

sec.raj.15@gmail.com

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(প্রশাসন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী;
- ২। প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী;
- ৩। নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-পরিচালক(বীজ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী;
- ৪। উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী, রংপুর, ঝিনাইদহ, ঢাকা, রাঙামাটি;
- ৫। জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক (প্রশা/কসা)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (পরি)/সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (ল্যাবঃ)/সহকারী পরিচালক(মনিটরিং)/উৎপাদন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী;
- ৬। পি এ টু (মহাপরিচালক/অর্থ ও পরিকল্পনা)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(প্রশাসন), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী। এবং
- ৭। কেয়ার টেকার, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
কমন সার্ভিস শাখা

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বিষয়ে (৪র্থ কোয়ার্টার) আওতাধীন অফিসসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে
অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	মোহাম্মদ এমদাদুল বারী পরিচালক (প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সভার তারিখ	১৫-০৫-২০২৪ ইং
সভার সময়	বেলা ০৯:০০ ঘটিকা
স্থান	বোর্ডের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট"ক"

সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করা হচ্ছে। তিনি আরও বলেন, স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নাগরিকগণকে সেবা প্রদান সম্পর্কিত বিষয়ে লিখিত প্রতিশ্রুতিই হল সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বা সিটিজেনস্ চার্টার। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হল নাগরিক এবং সেবাদাতাদের মধ্যকার একটি চুক্তি। একটি প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদান সংক্রান্ত যাবতীয় বিবরণ ও নির্দেশনা সিটিজেনস্ চার্টারে বিবৃত থাকে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সরকারের দায়বদ্ধতা, স্বচ্ছতা ও সেবা প্রদানের মানসিকতা নিশ্চিত করে। সেবা সংক্রান্ত তথ্য নাগরিকদের নিকট সহজলভ্য করা, সেবা কার্যক্রমে নাগরিকদের অংশীদারিত্ব বৃদ্ধি, সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি করতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে।

০২। রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির নির্দেশনা মোতাবেক সংশ্লিষ্ট সকলকে সেবা রেশম চাষীদের দোরগোড়ায় পৌঁছাতে হবে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের জন্য কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সচেতন ও মানসিকতার বিকাশ ঘটাতে হবে।

০৩। সভায় বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সিটিজেনস্ চার্টার এর বাস্তবায়ন এর বিভিন্ন দিক নিয়ে আলোচনা করা হয়। পরিশেষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক) রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সকল আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়কে ওয়েবসাইটের সিটিজেন চার্টার ৩০-০৬-২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে হালনাগাদ করতে হবে। বাস্তবায়নে- সকল উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়।

খ) আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রংপুরকে দেয়ালে টাঙানো সিটিজেনস্ চার্টারটি নতুনভাবে তৈরী করে ১৫-০৬-২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে পুনরায় দেয়ালে টাঙাতে হবে। বাস্তবায়নে- উপপরিচালক, রংপুর, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়।

০৪। পরিশেষে আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৯-০৫-২০২৪

মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

০২৫৮৮৮৫১২১৭

sec.raj.15@gmail.com

নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৮.১৬.০০২.২০.৫০

১৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৯ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব এ, এন, এম, মঈনুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়;
- ২। পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(প্রশাসন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী);
- ৩। প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।;
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-পরিচালক(বীজ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।;
- ৫। উপপরিচালক, আঞ্চলিক রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, রাজশাহী, রংপুর, ঝিনাইদহ, ঢাকা, রাঙামাটি।;
- ৬। জনসংযোগ কর্মকর্তা /সহকারী পরিচালক (প্রশা/কসা)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (পরি)/সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (ল্যাবঃ)/সহকারী পরিচালক(মনিটরিং)/উৎপাদন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।;
- ৭। সহকারী পরিচালক, জোনাল রেশম সম্প্রসারণ কার্যালয়, ভোলাহাট/সিরাজগঞ্জ/গোপালগঞ্জ/বগুড়া/ঠাকুরগাঁও/গাজীপুর/কুমিল্লা এবং
- ৮। পি এ টু-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।



Sh.

২৯-০৫-২০২৪

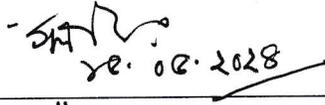
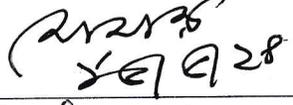
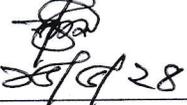
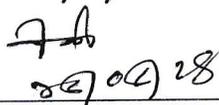
মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) সিটিজেন চার্টার-১৫-০৫-২০২৪_20240528_0001

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী
প্রশাসন বিভাগ।

১৫-০৫-২০২৪ তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (৪র্থ কোয়ার্টার) আওতাধীন অফিস সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীর সমন্বয়ে (সিটিজেন চার্টার) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সভার হাজিরা

ক্র: নং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১	২	৩
৩.		
২.		
৬.	শ্রী: মুহম্মদ হুসেইন নির্বাহী-ব্রিটিশ	
৪.	শ্রী: মোহাম্মদ মাহমুদুল্লাহ সি.টি.জি. (সে.দা)	
৫.	শ্রী: মাহবুবুল কামাল প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
৬.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেইন সি.টি.জি. (সে.দা)	
৭.	শ্রী: ফারহাদ হোসেন সহকারী পরিচালক (প্রশাসনিক)	
৮.	মুহম্মদ চাকর কর্মকর্তা	
৯.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেইন সি.টি.জি. (সে.দা)	
১০.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেইন সি.টি.জি. (সে.দা)	
১১.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেইন সি.টি.জি. (সে.দা)	
১২.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেইন সি.টি.জি. (সে.দা)	
১৩.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেইন সি.টি.জি. (সে.দা)	

ক্র: নং	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১	২	৩
১৪.	শ্রীমতী সত্যজিৎ প্রকাশ্যনিক কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
১৫.	অতিরিক্ত সিনিয়র সি.এ.ইউ. পরিচালক (ডেস্ক)	১৩/০৭/২৪
১৬.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা PABO finance	১৩/০৭/২৪
১৭.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
১৮.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
১৯.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২০.	সুবর্ণ আক্তার, কম্পিউটার অপারেটর আবেসকা, বংগুরু	সুবর্ণ আক্তার
২১.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২২.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৩.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৪.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৫.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৬.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৭.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৮.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
২৯.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
৩০.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
৩১.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
৩২.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
৩৩.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
৩৪.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪
৩৫.	শ্রীমতী সত্যজিৎ কর্মকর্তা অতিরিক্ত কর্মকর্তা	১৩/০৭/২৪

