

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকলবিভাগ/ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উৎপাদন / সম্প্রসারণ বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উৎপাদন / সম্প্রসারণ বিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা		৮০%		৮০%			
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসনবিভাগ সহকারীসচিব	৬০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০		৩০			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	-এ-	৮০	লক্ষ্যমাত্রা		৪০		৪০			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/ পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন....১০													
৩.১ রেশম নীতি ২০০৫ আধুনিকায়ন/ উন্নতকরণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৫	তারিখ	সম্প্রসারণ বিভাগ	১৪/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা			১৪/০৩/২১				
						অর্জন							
৩.২ রেশম নীতি ২০০৫ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৫	তারিখ	সম্প্রসারণ বিভাগ	৩০-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা			৩০-০৩-২১				

						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বর সমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্য মান কৃত	১	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ২৮-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯- ২০	৩০-১২- ২০	৩০-০৩- ২১	২৮-০৬- ২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটিশাখা	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ২৮-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯- ২০	৩০-১২- ২০	৩০-০৩- ২১	২৮-০৬- ২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ২৮-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯- ২০	৩০-১২- ২০	৩০-০৩- ২১	২৮-০৬- ২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটিশাখা/ GRS ফোকাল পয়েন্ট।	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ২৮-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯- ২০	৩০-১২- ২০	৩০-০৩- ২১	২৮-০৬- ২১			
৪.৫ স্ব প্রণোদিত ভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	আইসিটিশাখা	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ২৮-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯- ২০	৩০-১২- ২০	৩০-০৩- ২১	২৮-০৬- ২১			
৫. সুশাসনপ্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৯-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৯-০৮- ২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/ ২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	-এ-	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			

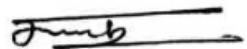
						অর্জন							
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নেরহার	২	%	-এ-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%			
						অর্জন							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থবছরের ক্রয়-পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ শাখা/ আইসিটি	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রকৌশল শাখা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা				৬০%			
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ. ১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	প্রশাসন বিভাগ (কসা)	৩১/১০/২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/২০					
						অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল বিভাগ/শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/ অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাস করণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল বিভাগ/শাখা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	১০%	১০%	২০%			
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল বিভাগ	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা		৫%	১০%	১০%			
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সম্প্রসারণ ও প্রেষণা বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, বিলপানি ও ভূমি/ পৌর কর বিল প্রদান	বিল প্রদান	৩	%	প্রশাসন/ হিসাব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

৯.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড়	অর্থছাড়	৩	%	হিসাববিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৯.৩ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলী নীতিমালা প্রনয়ন	নীতিমালা প্রনয়ন	৩	তারিখ	প্রশাসন/ বিভাগ	২৮-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা				২৮-০৬-২১			
						অর্জন							
৯.৪ বিভিন্ন ধর্মীয় দৃষ্টিকোন থেকে শুদ্ধাচার বিষয়ক আলোচনা	আলোচনা	৩	সংখ্যা	ফোকালপয়েন্ট	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			
						অর্জন							
৯.৫ বিভিন্ন ধর্মীয় দৃষ্টিকোন থেকে শুদ্ধাচার বিষয়ক কর্মশালা	কর্মশালা	৩	সংখ্যা	প্রশাসনবিভাগ (কসা)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১					
১০. শুদ্ধাচার চর্চারজন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবংপুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্টকমিটি	২২-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা				২২-০৬-২১			
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশউন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নতকর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সকল বিভাগ/ শাখা	৪ ৩০/০৯/২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০/০৬/২১			
১২. অর্থবরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচারকর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	নৈতিকতা কমিটি	৪.২০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা				৪.২০ লক্ষ			
						অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীতকর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকালপয়েন্ট/ আইসিটি	১০-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৮-২০						
						অর্জন							
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/ আইসিটি	১৫/১০/২০ ১৪/০১/২১ ১৫/০৪/২১ ২০/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০	১৪/০১/২১	১৫/০৪/২১	২০/০৭/২১			
						অর্জন							

১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১০/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৮/	১১-০১-	০৭-০৪-	০৭-০৭-			
					১১/০১/২১		২০	২১	২১	২১			
					০৭/০৪/২১	অর্জন							
					০৭-০৭-২১								



১০-৮-২০২০ ১২:৪৯:৩৩
বেগম রীনা খানম
প্রধান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড



১০-৮-২০২০ ১৪:৩৭:৮
সৈয়দ মোস্তাক হাসান
সচিব, প্রশাসন ও সংস্থাপন বিভাগ
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড