গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন

এবং

সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিআরটিসি'র বাস ও ট্রাক পরিচালনার মাধ্যমে ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ৪৩৫.৮৭ কোটি টাকা, ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে ৫৮২.৫৪ কোটি টাকা এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে (মার্চ/২৪ পর্যন্ত) ৪১১ কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন হয়েছে। বিআরটিসি'র ২৩টি ট্রেনিং ইউনিট (০৪টি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট ও ১৯টি ট্রেনিং সেন্টার)-এর মাধ্যমে ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩ এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে (মার্চ/২৪ পর্যন্ত) ৫০,২২৬ (পঞ্চাশ হাজার দুইশত ছাব্বিশ) জন প্রশিক্ষণার্থীকে ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

শূন্য পদে জনবল নিয়োগ অব্যাহত রাখা; নতুন মডেলের গাড়ি বিআরটিসি বহরে যুক্ত করা; যথাসময়ে বেতন-ভাতাদি পরিশোধ করা; বকেয়া বেতন, সিপিএফ, গ্র্যাচুইটি ও ছুটিনগদায়ন পরিশোধ করা; দুর্নীতি নির্মূল করা; মালিক সমিতি ও বেসরকারী মালিক পক্ষের সাথে সমন্বয় সাধনের মাধ্যমে শতভাগ রুট পরিচালনা করা; রাজস্ব বৃদ্ধি করা; ব্যয় সংকোচন করা এবং যাত্রী সেবার মানোন্নয়ন করা। ইনহাউজ প্রশিক্ষণ,ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তি গড়ে তোলা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

তেজগাঁও কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা এবং গাজীপুর সমন্বিত কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা যুগোপযোগী ও আধুনিকায়ন; পর্যায়ক্রমে সকল রুটে যাত্রী পরিবহনে দ্রুত ই-টিকিটিং সিস্টেম চালু করা; সকল ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং অনিয়ম দূর করার জন্য দৈনন্দিন কার্যক্রমসহ ডিপো ব্যবস্থাপনায় অটোমেশন সিস্টেম চালু; ০৮টি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, ১২টি বাস ডিপো, ৪টি ট্রাক ডিপোসহ ০২টি কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা স্থাপন; বরিশাল-কোলকাতা, চট্টগ্রাম-কোলকাতা ও ঢাকা-গ্যাংটক (সিকিম)-দার্জিলিং, ঢাকা-নেপাল আন্তর্জাতিক বাস রুটসহ আরো নতুন নতুন আন্তর্জাতিক বাস রুট চালু করার পরিকল্পনা রয়েছে। বাস ও ট্রাকের অনলাইন History book চালু করার মাধ্যমে গাড়ির তথ্য আপডেট রাখা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে ৩২৫ (তিনশত পঁচিশ) কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন।
- পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে ১৩৫ (একশত পঁয়ত্রিশ) কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন।
- আন্তর্জার্তিক রুটে বাস পরিচালনার মাধ্যমে ১.৮৫ (এক কোটি পঁচাশি লক্ষ) টাকা রয়্যালিটি অর্জন।
- ১৫,০০০ (পনের হাজার) জন প্রশিক্ষণার্থীকে ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ২১০ (দুইশত দশ) জনবল নিয়োগ।
- ২০০ (দুইশত) জন চালক ও কন্ডাক্টরদের আচরণগত প্রশিক্ষণ।
- ৪,৬০০ (চার হাজার ছয়শত) টি অ-বাণিজ্যিক গাড়ির মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সম্পন্নকরণ।
- ডিপো/ইউনিট নিরীক্ষাকরণ রিপোর্ট ৩৫ টি।
- ৫০ (পঞ্চাশ) টি বাণিজ্যিক গাড়ির ভারী মেরামত কাজ সম্পন্নকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন

এবং

সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..জুলাই.......... মাসের ...০৭......... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ ও আধুনিক রাষ্ট্রীয় সড়ক পরিবহন ব্যবস্থা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বিআরটিসি'র বহরে আধুনিক যানবাহন সংযোজন করে পরিবহন সুবিধা বৃদ্ধি, পরিবহন খাতে দক্ষ জনবল সৃষ্টি এবং যাত্রী ও পরিবহন সেবার মান উন্নয়নের মাধ্যমে একটি নিরাপদ ও আধুনিক গণপরিবহন ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নিরাপদ ও নির্ভরযোগ্যতার সাথে যাত্রী ও মালামাল পরিবহন;
২. প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;
৩. যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং গাড়ি ভারী মেরামত;
৪. সড়ক নিরাপত্তা জোরদারকরণ;
৫. করিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক রুটে যাত্রী ও পণ্য পরিবহন সেবা প্রদান
২. বিআরটিসি বহরে পরিবেশ দূষন মুক্ত গাড়ী সংযোজন
৩. বিআরটিসি ট্রেনিং ইনস্টিটিউটের মাধ্যমে বেকার যুবশক্তিকে প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. নিজস্ব মেরামত কারখানার মাধ্যমে বহরের যানবাহন মেরামত ও সচল রাখা
৫. দেশের জরুরী অবস্থায় পরিবহণ ক্ষেত্রে কৌশলগত ভূমিকা পালন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
২২০২৬-২৭ সাল নাগাদ বিআরটিসি বাস বহর ও ট্রাক বহরের মাধ্যমে যাত্রী ও পণ্য পরিবহনের প্রবৃদ্ধি ৪.৬০ শতাংশের উর্ধ্বে উন্নীতকরণ	যাত্রী পরিবহন প্রবৃদ্ধির হার	শতাংশ	৩.৯৫	৪.২৭	৪.৫	৪.৫৫	৪.৬০	বিআরটিসি	বিআরটিসি'র প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নিরাপদ ও নির্ভরযোগ্যতার সাথে যাত্রী ও মালামাল পরিবহন;	২৫	[১.১] যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব	[১.১.১] অর্জিত রাজস্ব	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	১০	৪১১.৫১	২৭৯	৩২৫	৩০০	২৯০	২৪০	২৭০	৩৩০	৩৪০
		[১.২] পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব	[১.২.১] অর্জিত রাজস্ব	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	১০	১৭১.৪	১৩২	১৩৫	১৩০	১২০	১১০	১০০	১৪৫	১৫০
		[১.৩] বিআরটিসি'র আর্ন্তজাতিক রুটে বাস পরিচালনার মাধ্যমে অর্জিত রয়্যালিটি	[১.৩.১] অর্জিত রয়্যালিটি	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৫	২.৩৭	২.১০	১.৮৫	১.২৫	১.০০	.৯০	.৮০	১.৯০	২.০০
[২] প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;	১৮	[২.১] জনবল নিয়োগ	[২.১.১] নিয়োগকৃত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৬		৪৮	২১০	১৫০	১৪০	১২০	১০০	২৫০	৩০০
		[২.২] ডিপো/ইউনিট নিরীক্ষাকরণ	[২.২.১] নিরীক্ষাকৃত ডিপো/ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩২	২১	৩৫	৩০	২৫	২০	১৮	৪০	৪৫
		[২.৩] অপারেশন কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] মনিটরিং টিমের ভিজিট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৫	১২	১৮	১২	১১	১০	৯	২০	২৫
		[২.৪] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন	[২.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারিদের জন্য লার্নিং সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	৪	১০	৭	৬	৫	৩	১২	১৫
[৩] যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং গাড়ি ভারী মেরামত;	১৪	[৩.১] অবাণিজ্যিক গাড়ী মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.১.১] মেরাতমকৃত অবানিজ্যিক গাড়ী	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৪,৫০০	৩,৩৫৪	৪৬০০	৪১০০	৩৮০০	৩২৫০	২৮০০	৪৬৫০	৪৭০০
		[৩.২] বাণিজ্যিক গাড়ি ভারী মেরামত	[৩.২.১] মেরামতকৃত বাণিজ্যিক গাড়ি	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৪০	২৬	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] সড়ক নিরাপত্তা জোরদারকরণ;	১০	[৪.১] ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২৪,৬১৭	১০,৭৬৪	১৫০০০	১৩৫০	১২০০	১০৫০০	৯০০০	১৫৫০০	১৬০০০
		[৪.২] চালক ও কন্ডাক্টরদের আচারণগত প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			২০০	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০	২৫০	৩০০
[৫] করিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি;	৩	[৫.১] কারিগরি প্রশিক্ষণ	[৫.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৩০	২০	১৫	১০		৩৫	৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন, সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয় হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

চেয়ারম্যান বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন	৭/৭/২৪ তারিখ
সচিব সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়	০৭.৭.২০২৪ তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	APA	Annual Performance Agreement
২	BRTC	Bangladesh Road Transport Corporation
৩	CC	Citizen Charter
৪	GRS	Grievance Redress System
৫	NIS	National Integrity Strategy
৬	PIC	Project Implementation Committee
৭	PSC	Project Steering Committee
৮	RTI	Right to Information
৯	VTS	Vehicles Tracking System

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব	[১.১.১] অর্জিত রাজস্ব	বিআরটিসি হিসাব বিভাগ	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র ও জেলা ভিত্তিক সামারি শিট
[১.২] পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব	[১.২.১] অর্জিত রাজস্ব	বিআরটিসি হিসাব বিভাগ	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র ও জেলা ভিত্তিক সামারি শিট
[১.৩] বিআরটিসি'র আর্ন্তজাতিক রুটে বাস পরিচালনার মাধ্যমে অর্জিত রয়্যালিটি	[১.৩.১] অর্জিত রয়্যালিটি	বিআরটিসি হিসাব বিভাগ	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[২.১] জনবল নিয়োগ	[২.১.১] নিয়োগকৃত জনবল	বিআরটিসি প্রশাসন বিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[২.২] ডিপো/ইউনিট নিরীক্ষাকরণ	[২.২.১] নিরীক্ষাকৃত ডিপো/ইউনিট	বিআরটিসি নিরীক্ষা শাখা	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[২.৩] অপারেশন কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] মনিটরিং টিমের ভিজিট	বিআরটিসি অপারেশন বিভাগ	পরিচালক (অপারেশন), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[২.৪] সমসাময়িক বিষয়ে লানিং সেশন	[২.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারিদের জন্য লার্নিং সেশন আয়োজিত	বিআরটিসি এপিএ শাখা	পরিচালক (প্রশাসন), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[৩.১] অবানিজ্যিক গাড়ী মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.১.১] মেরাতমকৃত অবানিজ্যিক গাড়ী	বিআরটিসি কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা, তেজগাঁও	পরিচালক (কারিগরি), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[৩.২] বাণিজ্যিক গাড়ি ভারী মেরামত	[৩.২.১] মেরামতকৃত বাণিজ্যিক গাড়ি	বিআরটিসি কারিগরী বিভাগ	পরিচালক (কারিগরি), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[৪.১] ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত জনবল	বিআরটিসি প্রশিক্ষণ বিভাগ	পরিচালক (কারিগরি), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[৪.২] চালক ও কন্ডাক্টরদের আচারণগত প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত জনবল	বিআরটিসি প্রশিক্ষণ বিভাগ	পরিচালক (কারিগরি), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
[৫.১] কারিগরি প্রশিক্ষণ	[৫.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদত্ত জনবল	বিআরটিসি আইসিডব্লিউএস	পরিচালক (কারিগরি), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ