



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ(বিআরটিএ)
উপ পরিচালক (ইঞ্জিঃ)এর কার্যালয়
রংপুর বিভাগ,রংপুর।
বাড়ী নং-৪২/০১, রোড নং-০১
পর্যটনপূর্বপাড়া, টার্মিনাল রোড, কোতয়ালী, রংপুর।
ই-মেইল: dd_rangpur@brta.gov.bd

স্মারক নং- বিআরটিএ/উপ-পরি/রং/শুদ্বাঃ ও নৈতিঃ/২২/২০১৮-১২৯৩

তারিখ- ১২/০৭/২০২০খ্রিঃ।

বিষয় : ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বিআরটিএ, রংপুর বিভাগের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২০২০ হতে জুন/২০২০ প্রান্তিকের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনা মোতাবেক।

১২/০৭/২০২০

পরিচালক (এনফোর্সমেন্ট)
বিআরটিএ, সদর কার্যালয়
নতুন বিমান বন্দর সড়ক, বনানী, ঢাকা।

(মোঃ আশরাফুজ্জামান)
পরিচিতি নং-১৯৮৪৩২০০০১
উপ-পরিচালক (ইঞ্জিঃ)
বিআরটিএ, রংপুর বিভাগ,
রংপুর।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আভ্যন্তরীণ শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০
(৪র্থ কোয়ার্টার)

পরিশিষ্ট ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগটিএ, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, রংপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....																	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....																	
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নির্মিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজনঃ (ক) সরকারী কর্মচারী (শুল্কলা ও আপিল) বিধিমালা, ২০১৮ (খ) সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা, ১৯৭৯ (গ) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনঃ (ক) জাতীয় শুল্কচার কৌশল ও সুশাসন (খ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) (গ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (ঘ) বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (ঙ) উৎস অধিকার সংক্রান্ত	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠার নীতিমালা/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....																	
৩.১						লক্ষ্যমাত্রা											
						অর্জন											
						অর্জন											

৪. ওয়েবসাইটে সেবার স্বাক্ষর/স্বাক্ষরিত.....১৫

কর্মসম্পাদন নাম	সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০										মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার				২য় কোয়ার্টার				মোট অর্জন		অর্জিত মান
							১ম	২য়	৩য়	৪র্থ							
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ডি'নসহসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে পূর্ণমানকরণ	তথ্য বাতায়নে পূর্ণমানকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৮.১৯										
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কভার সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকরণ	সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২.০৮.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২.০৮.১৯	২০.১০.১৯	১৬.০২.২০	২০.০৫.২০							
৪.৩ স্বাক্ষরিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার	২৫.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				২৫.৬.২০							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকরণ	সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	১২.৮.১৯ ২০.১০.১৯ ১৬.২.২০ ২০.৫.২০	প্রোগ্রামার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২.৮.১৯	২০.১০.১৯	১৬.২.২০	২০.৫.২০							
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২.০৮.১৯ ২০.১০.১৯ ১৬.০২.২০ ২০.০৫.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২.০৮.১৯	২০.১০.১৯	১৬.০২.২০	২০.০৫.২০							
৫. প্রশাসন প্রতিষ্ঠা.....																	
৫.১ শুল্কভার সংক্রান্ত উন্নয়ন চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উন্নয়ন চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯										
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কাইভিং-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	৩০.৯.১৯	প্রোগ্রামার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯										
৫.৩ জনস্বার্থ সংগ্রহ তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিটাইজড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিটাইজড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	৩০.৯.১৯	প্রোগ্রামার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯										
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কভার.....																	
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ত্রৈমাসিক প্রকল্পনা অনুসন্ধান	অনুসন্ধানিত ত্রৈমাসিক প্রকল্পনা	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন											
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ডিজিটাল বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	২	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন											
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্তন/পরিবীক্ষণ	পারিশুদ্ধত প্রতিক্রিয়া	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন											
৬.৪ প্রকল্প পরিবর্তন/পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	২	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন											

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০										মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	৯৪			
৯.৪ সড়ক নিরাপত্তা সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণে বিভাগ	বিভিন্নসড়ক নিয়ন্ত্রণে	৩	সংখ্যা	সেতাকাল পরেই	৪,০০০	১ লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১,০০০	১,০০০	১,০০০	১,০০০	১২	১৩				
৯.৫ মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্টের সংখ্যা	৩	সংখ্যা	সেতাকাল পরেই	১২০	১ লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০						
১০. শুল্কচালার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদান.....৫																
১০.১ শুল্কচালার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সেতাকাল পরেই	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.৬.২০						
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচালার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সেতাকাল পরেই	২০.০৮.১৯	১ লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৮.১৯									
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৬																
১১.১ শুল্কচালার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তত্ব বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	সেতাকাল পরেই	৫.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১.০০	২.০০	২.০০	২.০০						
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৬																
১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচালার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৯-২০ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিচালনা আপলোডকৃত	৩	তারিখ	সেতাকাল পরেই	১৫.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.৯.১৯									
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	সংখ্যা	সেতাকাল পরেই	২৫.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.৯.১৯	২০.১০.১৯	২০.১২.২০	২০.০৪.২০						

১২/১০/২০২০