



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ



www.brri.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০০০.০৪৪.১১.০০০৯.১৯.৭১

তারিখ: ৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩  
১৭ মে ২০২৬

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে চতুর্থ প্রান্তিকের ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৬) সভা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে, ব্রিঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৫-২৬ এর ২.১ কার্যক্রম মোতাবেক, আগামী ১৭/০৫/২০২৬ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় প্রশিক্ষণ ভবনের সভাকক্ষে সরাসরি প্রধান কার্যালয়ের জন্য এবং আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য জুম প্লাটফর্মে (জুম আইডি: ৯৪৭১৪৯৪৫৯৫, পাসওয়ার্ড: ২০২৫) পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) রুটিন দায়িত্ব এবং আহবায়ক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা কমিটি এর সভাপতিত্বে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে চতুর্থ প্রান্তিকের ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৬) সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় ব্রিঃ মাননীয় মহাপরিচালক উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। এমতাবস্থায়, সকল বিভাগ/আঞ্চলিক কার্যালয়/শাখা প্রধানগণ ও প্রকল্প পরিচালকগণ এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা কমিটির সকল সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার সূচি

| তারিখ ও সময়                                            | আলোচ্য সূচি                                             | কার্যপত্র উপস্থাপক                                                                                                                              | স্থান            |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ১৭/০৫/২০২৬ ইং<br>দুপুর ১২.০০ টা-<br>০১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত | ১। ব্রিঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত<br>২। বিবিধ। | এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান,<br>সিস্টেম এনালিস্ট এবং ফোকাল পয়েন্ট, সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন কমিটি, ব্রিঃ | প্রশিক্ষণ<br>ভবন |

১৭-০৫-২০২৬

এস এম মোস্তাফিজুর রহমান

সিস্টেম এনালিস্ট

ফোন : ০১৭১৫১৩৮৮২৬

ফ্যাক্স : ৪৯২৭২০০০

ইমেইল : skysony1988@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল বিভাগীয়, আঞ্চলিক কার্যালয় এবং শাখা প্রধানবৃন্দ, ব্রিঃ, গাজীপুর।
- ২। সকল প্রকল্প পরিচালকগণ, ব্রিঃ, গাজীপুর।
- ৩। সকল সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা কমিটি, ব্রিঃ, গাজীপুর।

স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০০০.০৪৪.১১.০০০৯.১৯.৭১/১ (৩)

এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট  
আইসিটি সেল, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

ড. মোঃ মুসমাইল হোসেন  
চীফ সিস্টেমিক অফিসার ও প্রধান  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

তারিখ: ৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩  
১৭ মে ২০২৬



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
www.brri.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০০০.০৪৪.১১.০০০৯.১৯.৭৯

তারিখ: ১০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩  
২৪ মে ২০২৬

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সভার কার্যবিবরণী।

প্রধান অতিথি: আফসারী খানম, অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা), মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
সভাপতি: ড. আমিনুল ইসলাম, পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) (রুটিন দায়িত্ব)  
সভার তারিখ: ১৭-০৫-২০২৬ খ্রি:  
সভার সময়: দুপুর ১২:০০ ঘটিকা  
স্থান: প্রশিক্ষণ ভবন, ব্রি।

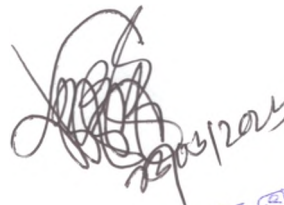
অনুষ্ঠানের প্রারম্ভে সভাপতি মহোদয় ত্রি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সভায় উপস্থিত সকল বিভাগ, আঞ্চলিক কার্যালয়, শাখা প্রধান ও প্রকল্প পরিচালকগণকে স্বাগত জানান। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে জনাব এস, এম, মোস্তাফিজুর রহমান, সিস্টেম এনালিস্ট ও ফোকাল পয়েন্ট সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অগ্রগতিসমূহ উপস্থাপন করেন। সভায় নিম্নবর্ণিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১। সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে অবহিত করেন যে, সেবা প্রদানকারী দপ্তরের দক্ষতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে সেবা প্রাপ্তি সহজিকরণ, সেবা প্রদান পদ্ধতিতে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তথ্য সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। এর ফলে প্রতিষ্ঠানের সময়াবদ্ধতা, সততা, নিষ্ঠা এবং জবাবদিহিতার সংস্কৃতি প্রতিষ্ঠিত হচ্ছে।

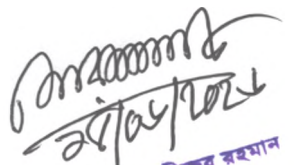
২। সভায় প্রধান অতিথি মহোদয় সকলকে অবহিত করে বলেন যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়নের ক্ষেত্রে সেবার নাম, প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি, সেবা প্রদানের সময়সীমা ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তথ্যাবলী সঠিকভাবে নির্ধারণ ও উল্লেখ করা জরুরি। এছাড়া, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়।

| ক্রম | কার্যক্রম | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|------|-----------|--------|-----------------|----------------|
|------|-----------|--------|-----------------|----------------|

  
এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট  
আইসিটি সেবা, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

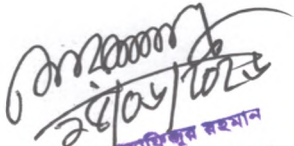
  
ড. মোঃ হোসাইল হোসেন  
চীফ সাইনিস্টিক অফিসার ও প্রধান  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

|   |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ১ | [১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্স উপস্থাপন। | ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোড ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে। মন্ত্রণালয়/বিভাগের ক্ষেত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে, অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা বিভাগীয় কার্যালয়ের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। হালনাগাদকরনের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক সেবার আবেদন ফরম অধিকতর সহজিকরণ, সেবা প্রাপ্তির পদ্ধতি, সেবামূল্য, সেবার জন্য প্রয়োজনীয় আবেদন ফরম্যাট/প্রস্তাবের ফরম্যাট লিংকসহ সংযুক্তকরণ, সেবা প্রদানের সময়সীমা, সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম, পদবী, যোগাযোগ নম্বরসহ সংশ্লিষ্ট সকল বিষয় হালনাগাদকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। | ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ২৪/০৮/২০২৫ তারিখে ব্রির সকল বিভাগ, শাখা, প্রকল্প পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। গত ০৪/০৯/২০২৫ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।<br><br>২য় প্রাপ্তিকের নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ২৩/১০/২০২৫ তারিখে ব্রির সকল বিভাগ, শাখা, প্রকল্প পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। গত ২৫/১১/২০২৫ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।<br><br>৩য় প্রাপ্তিকের নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ০৩/০২/২০২৬ তারিখে ব্রির সকল বিভাগ, শাখা, প্রকল্প পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। গত ১৯/০২/২০২৬ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।<br><br>চতুর্থ প্রাপ্তিকের নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ১৩/০৪/২০২৬ তারিখে ব্রির সকল বিভাগ, শাখা, প্রকল্প পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। গত ২৩/০৪/২০২৬ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।<br><br>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ, ওয়েবসাইটে আপলোড, অফিস আদেশ জারি ও মন্ত্রণালয়ে অবহিতকরণ প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে। | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি এবং সকল বিভাগীয়/শাখা প্রধান |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|

  
এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট  
আইসিটি সেল, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ দান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

  
ড. মোঃ ইসলাম হোসেন  
চীফ সাস্টেনিটিক অফিসার ও প্রধান  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ দান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

|   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ২ | <p>[ ১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।</p> <p>[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।</p> | <p>ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদপূর্বক হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার ওয়েবসাইটে আপলোড প্রদর্শন নিশ্চিতকরণ। হালনাগাদকরণের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক সেবার আবেদন অধিককর্তার সহজিকরণ, সেবা প্রাপ্তির পদ্ধতি, সেবার মূল্য, সেবার জন্য প্রয়োজনীয় আবেদন ফরম্যাট /প্রস্তাবের ফরমেট লিংকসহ সংযুক্তকরণ, সেবা প্রদানের সময়সীমা, সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম, পদবী, যোগাযোগ, নম্বরসহ সকল বিষয় হালনাগাদকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> | <p>ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার (আঞ্চলিক কার্যালয়ের) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ২৪/০৮/২০২৫ তারিখে ব্রির সকল আঞ্চলিক কার্যালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। এবং গত ০৪/০৯/২০২৫ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।</p> <p>২য় প্রান্তিকের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার (আঞ্চলিক কার্যালয়ের) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ২৩/১০/২০২৫ তারিখে ব্রির সকল আঞ্চলিক কার্যালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। এবং গত ২৫/১১/২০২৫ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।</p> <p>৩য় প্রান্তিকের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার (আঞ্চলিক কার্যালয়ের) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ০৩/০২/২০২৬ তারিখে ব্রির সকল আঞ্চলিক কার্যালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। এবং গত ১৯/০২/২০২৬ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।</p> <p>চতুর্থ প্রান্তিকের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার (আঞ্চলিক কার্যালয়ের) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের জন্য গত ১৩/০৪/২০২৬ তারিখে ব্রির সকল আঞ্চলিক কার্যালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির সকল তথ্য হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। এবং গত ২৩/০৪/২০২৬ তারিখে এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।</p> <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ, ওয়েবসাইটে আপলোড, অফিস আদেশ জারি ও মন্ত্রণালয়ে অবহিতকরণ প্রক্রিয়া চলমান রাখতে হবে।</p> | <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি এবং সকল আঞ্চলিক প্রধান</p> |
| ৩ | <p>[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।</p> <p>[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।</p>                  | <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা অথবা সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ ও কার্যকরভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভার আয়োজন করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন করতে হবে। প্রতি প্রান্তিকে ১টি করে মোট ০৪ (চার) টি সভা আয়োজন করতে হবে। গত ২৪/০৯/২০২৫ তারিখে প্রথম প্রান্তিকের সভা, গত ০৮/১২/২০২৫ তারিখে ২য় প্রান্তিকের সভা, গত ১৭/০২/২০২৬ তারিখে ৩য় প্রান্তিকের সভা এবং গত ১৭/০৫/২০২৬ তারিখে চতুর্থ প্রান্তিকের সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার কার্যবিবরণী কৃষি মন্ত্রণালয়সহ সকল বিভাগীয়, আঞ্চলিক কার্যালয় ও শাখা প্রধানের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে।</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি</p>                        |

  
 এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
 সিস্টেম এনালিস্ট  
 আইসিটি সেল, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
 বাংলাদেশ দান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 গাজীপুর-১৭০১

  
 মাস্টার ইন্সপেক্টর হোসেন  
 চফ নাইনটিক্স অফিসার ও প্রধান  
 কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
 বাংলাদেশ দান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 গাজীপুর-১৭০১

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| ৪ | [ ২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার/আয়োজন।<br>[২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা র আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | ব্রির সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা-কর্মচারীর সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।        | কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষে কর্মকর্তা-কর্মচারীর সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণ গত ১০/১১/২০২৫ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। এ বিষয়ক আরো প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।             | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি |
| ৫ | বিবিধ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ত্রৈমাসিকভিত্তিতে ব্রির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করতে হবে এবং অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রমাণকসহ উর্ধ্বতন অফিসের (কৃষি মন্ত্রণালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ) নিকট প্রেরণ। | ত্রৈমাসিকভিত্তিতে ব্রির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করে এর অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রমাণকসহ উর্ধ্বতন অফিসের (কৃষি মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ) নিকট প্রেরণ করতে হবে। | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি |

পরিশেষে আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২৪-০৫-২০২৬

ড. মোঃ ইসমাইল হোসেন

চিফ সাইন্টিফিক অফিসার

ফোন : ০১৭১৬১২৪৯৪৩

ফ্যাক্স : ৪৯২৭২০০০

ইমেইল : mihossain2@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

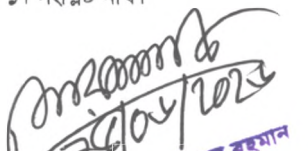
- ১। সকল বিভাগীয়, শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয় প্রধান ও প্রকল্প পরিচালকগণ।, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ২। সকল সদস্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।

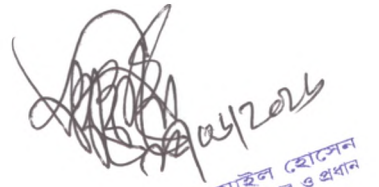
স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০০০.০৪৪.১১.০০০৯.১৯.৭৯/১ (১)

তারিখ: ১০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩  
২৪ মে ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

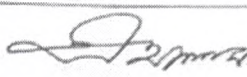
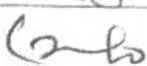
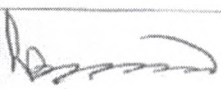
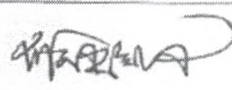
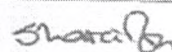
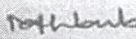
- ১। সংশ্লিষ্ট নথি।

  
এস. এম. মোতাক্কির রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট  
আইসিটি সেল, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

  
ড. মোঃ ইসমাইল হোসেন  
চিফ সাইন্টিফিক অফিসার ও প্রধান  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১



তারিখঃ ১৭/০৫/২০২৬

| ক্রমিক নং | নাম, পদবী ও বিভাগ                                                            | স্বাক্ষর                                                                              |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|           | ড. আবদুল হুসেন, <del>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ</del><br>অতিরিক্ত (প্রা: ও মা: প:) |    |
|           | ড. মোঃ ইয়াহিয়া হোসেন<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, কৃষি পরিদপ্তর                |   |
|           | ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, কৃষি পরিদপ্তর                  |  |
|           | ড. মোঃ ইব্রাহিম<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, জলসম্পদ                             |  |
|           | ড. মোঃ মাহমুদুল হক<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, প্রকৃতি সংরক্ষণ                  |  |
|           | ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, জলসম্পদ                        |  |
|           | ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, জলসম্পদ                        |  |
|           | ড. হারুন আল-আরশাদ, প্রকৃতি ও পরিবেশ<br>প্রকৃতি, জলসম্পদ ও প্রকৃতি বিভাগ      |  |
|           | ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, জলসম্পদ                        |  |
|           | ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর<br>মি. প্রকৃতি ও পরিবেশ, জলসম্পদ                        |  |

*[Signature]*  
২৫/০৮/১৩

এস. এম. মোতাহিজুর রহমান  
সিষ্টেম এনালিস্ট  
আইটি সেনা, কবি গরিবখান বিভাগ  
বাংলাদেশ বান ব্যবসা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

ড. মোঃ ইসমাইল হোসেন  
চীফ সাইনস্টিক অফিসার ও প্রধান  
কমি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১



# বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

Bangladesh Rice Research Institute, Gazipur

Phone: PABX-880-2-49272005-9, 49272010-38, 49272056, Fax: 880-2-49272000

E-mail: dg@brrri.gov.bd; brrihq@yahoo.com, Website: www.brrri.gov.bd

তারিখঃ ১৭/০৫/২০২৬

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৬)  
সভায় উপস্থিতির তালিকা।

| ক্রমিক নং | নাম, পদবী ও বিভাগ               | স্বাক্ষর |
|-----------|---------------------------------|----------|
| ১.        | ড. সজী- সিনিয়র অফিসার- প্রশাসন |          |
| ২.        | মিসেস- ড. জাহান্না- প্রশাসন     |          |
| ৩.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯.        | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ২৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৩৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৪৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৫৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৬৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৭৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৮৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯০.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯১.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯২.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৩.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৪.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৫.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৬.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৭.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৮.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ৯৯.       | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |
| ১০০.      | ড. জাহান্না- প্রশাসন            |          |

এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট  
আইটি সেল, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

ড. মোঃ ইসমাঈল হোসেন  
চীফ সাইনটফিক অফিসার ও প্রধান  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১



# বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

Bangladesh Rice Research Institute, Gazipur  
Phone: PABX-880-2-49272005-9, 49272010-38, 49272056, Fax: 880-2-49272000  
E-mail: dg@brrr.gov.bd; brrrhq@yahoo.com, Website: www.brrr.gov.bd

তারিখঃ ১৭/০৫/২০২৬

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২৬)  
সভায় উপস্থিতির তালিকা।

| ক্রমিক নং | নাম, পদবী ও বিভাগ                                                         | স্বাক্ষর     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|
|           | ডাঃ আমীম হোসেন<br>অতিরিক্ত মুখ্য, অতিরিক্ত মন্ত্রী                        |              |
|           | মুহাম্মদ আবদুল হকীম,<br>জেনারেল এমিউজ (সংসদ), সংসদ সদস্য                  |              |
|           | ড. গণি মন্ডল-উপসচিব (সংসদ)<br>বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি<br>সিপিও অফিস           | MS mndol     |
|           | ড. মো. আবদুল করিম,<br>সিপিও, ২০২ প্রকল্প, জাতীয় প্রকল্পাবলী বিভাগ        |              |
|           | ড. এন.টি. ব্রহ্ম, জাতীয় প্রকল্পাবলী<br>বিভাগ, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বিভাগ   |              |
|           | ডাঃ সফাতুল্লাহ নিবাহী (অতিরিক্ত)<br>জাতীয় ও জিওসিপিও                     |              |
|           | ড. মোহাম্মদ আবদুল হকিম<br>অতিরিক্ত, উন্নয়নমূলক বিভাগ                     |              |
|           | ড. হোসেন মোঃ ইফতেখারুদ্দৌল্লাহ<br>সিপিও এবং প্রধান, টাউনশিপ উন্নয়ন বিভাগ |              |
|           | আতিফা মোখসানা, সিপিও এবং প্রধান<br>পারিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, বি       | Atia Rokhman |
|           |                                                                           |              |
|           |                                                                           |              |

২০/৫/২০২৬  
এস. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট  
আইসিটি সেল, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

২০/৫/২০২৬  
ড. মোঃ ইসমাইল হোসেন  
চীফ সাইনিস্টিক অফিসার ও প্রধান  
কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১



০৬/০৫/২০১৬  
 এম. এম. মোস্তাফিজুর রহমান  
 সিনিয়র এনালিস্ট  
 স্টাটিস্টিক্যাল সেকশন, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
 বাংলাদেশ খাদ্য গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 গাজীপুর-১৭০১

০৬/০৫/২০১৬  
 ড. মোস্তাফিজুর রহমান  
 ডায়ালগিক অফিসার ও প্রধান  
 কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ  
 বাংলাদেশ খাদ্য গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 গাজীপুর-১৭০১