



বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

প্রধান, ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ
এবং
মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৪ - ৩০ জুন ২০২৫

সূচিপত্র

ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র-----	৩
প্রস্তাবনা -----	৪
সেকশন ১: ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৫
সেকশন ২: ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)-----	৬
সেকশন ৩: ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা-----	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) -----	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক-----	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ-----	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা-----	১৭

বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট, আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of the BRRI R/S, Habiganj)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

খান বাংলাদেশের উন্নয়নের মূল ভিত্তি। টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের জন্য উন্নত ধানের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি উদ্ভাবনে সহায়তা করে বাংলাদেশের খাদ্য নিরাপত্তাকে শক্তিশালী করা ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর অন্যতম লক্ষ্য। এ লক্ষ্যে বৃহত্তর সিলেট অঞ্চলের কৃষি সমস্যা-হাওড় এলাকার উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং পতিত জমিতে আবাদ বৃদ্ধিকে সামনে রেখে এ কার্যালয় গবেষণার কাজ চালিয়ে যাচ্ছে। ধানের নতুন জাত উদ্ভাবনের লক্ষ্যে বিগত ৩ (তিন) বছরে ব্রি প্রধান কার্যালয়ের সহযোগিতায় ২০ টি ALART এবং ৬০ টি RYT সম্পন্ন করা হয়েছে। ব্রি উদ্ভাবিত জাতের প্রায় ৬০ মেট্রিক টন ব্রিডার বীজ উৎপাদন করে ব্রি সদর দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে এবং ৩০ মেট্রিক টন মান ঘোষিত বীজ উৎপাদন করে বীজ উৎপাদন নেটওয়ার্কের সাথে সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সরকারি, বেসরকারি, এনজিও, ব্যক্তি উদ্যোক্তা প্রতিষ্ঠান ও কৃষকের মধ্যে বিতরণ করা হয়েছে। প্রযুক্তি হস্তান্তর ও সম্প্রসারণের উদ্দেশ্যে ১,৫০০ জন কৃষক, কৃষি কর্মী/কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান, ২৫ টি মাঠ দিবস, ৩ টি কর্মশালা, ২০০০ টি প্রদর্শনী প্লট স্থাপন করা হয়েছে। প্রায় ১,০০০ কপি আধুনিক ধানের চাষ, রাইস জার্নাল, গবেষণার বার্ষিক রিপোর্টসহ বিভিন্ন পুস্তিকা সুবিধাভোগীদের মধ্যে বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

বৃহত্তর সিলেট অঞ্চলের হাওড় শুমাত্র একটি বোরো ফসল আবাদ করা হয়। বর্ষা মৌসুমে হাওড় এলাকায় জলি আমন ধানের উফশী জাতের অভাবে অধিকাংশ জমি পতিত থাকে। তাছাড়া বোরো ও আউশ মৌসুমে প্রচুর জমি পতিত থাকে। এ অবস্থায় কম জমিতে অধিক উৎপাদনশীলতা অর্জন গবেষণা ক্ষেত্রে এক বিরাট চ্যালেঞ্জ। এছাড়া পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাবে খরা, জলাবদ্ধতা, জলমগ্নতা, ঠান্ডা, তাপ, পোকামাকড় ও রোগবালাই বৃদ্ধির কারণে ভবিষ্যতে দেশে খাদ্য উৎপাদন কমে যাওয়ার আশঙ্কা দেখা দিয়েছে। এ প্রেক্ষিতে সিলেট অঞ্চলের গবেষণা কার্যক্রমকে শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে জলবায়ুর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা এবং ধানের অব্যাহত উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে পতিত জমি চাষের আওতায় এনে আধুনিক সেচ সুবিধা সহ উচ্চ ফলনশীল, প্রতিকূলতা সহিষ্ণু, স্বল্প মেয়াদি ও স্বল্প উপকরণ নির্ভর জাত এবং চাষাবাদ প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন একান্ত অপরিহার্য।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

চালে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনকে টেকসই রূপ প্রদানের লক্ষ্যে পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাব মোকাবেলা করে উচ্চ ফলনশীল, প্রতিকূলতা সহিষ্ণু বিশেষ করে বোরো মৌসুমের উপযোগি স্বল্প জীবনকাল ও ঠান্ডা সহিষ্ণু উফশী ধানের অগ্রগামী সারি উদ্ভাবনের গবেষণা কাজ চলছে। তাছাড়া জলী আমন ধানের জাত উদ্ভাবনের লক্ষ্যে গবেষণার কাজ এগিয়ে চলছে। রোপা আমন মৌসুমে মাঝারি উচ্চতার জাত উদ্ভাবনের গবেষণা কাজ চলছে। নতুন স্বল্প মেয়াদি ও স্বল্প উপকরণ নির্ভর জাত এবং চাষাবাদ প্রযুক্তি কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণের লক্ষ্যে এসএএও এবং কৃষকদের প্রশিক্ষণের কার্যক্রম ভবিষ্যৎ (স্বল্প, দীর্ঘ মেয়াদি) পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- আধুনিক ও উন্নত জাত তৈরির লক্ষ্যে অত্র কার্যালয়ের নিজস্ব এবং ব্রি সদর দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত প্রস্তাবিত সকল প্রকার গবেষণা কার্যক্রম, পিভিটি, এ্যালাট, আরওয়াইটি ও এমএলটি সম্পাদন;
- ব্রি উদ্ভাবিত উচ্চ ফলনশীল ধানের ২০ মেট্রিক টন ব্রিডার বীজ উৎপাদন করে বিতরণের উদ্দেশ্যে ব্রি-সদর দপ্তরে প্রেরণ করা এবং ১০ মেট্রিক টন মানঘোষিত বীজ উৎপাদন করে বীজ উৎপাদন নেটওয়ার্কের সাথে সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সরকারি, বেসরকারি, এনজিও, ব্যক্তি উদ্যোক্তা প্রতিষ্ঠান ও কৃষকের মধ্যে বিতরণ;
- প্রযুক্তি হস্তান্তর ও সম্প্রসারণের উদ্দেশ্যে ৮০০ জন কৃষক, কৃষি কর্মী/ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ১০ টি মাঠ দিবস আয়োজন;
- প্রায় ৫০০ কপি আধুনিক ধানের চাষ, রাইস জার্নাল, গবেষণার বার্ষিক রিপোর্টসহ বিভিন্ন পুস্তিকা বিতরণ;
- গবেষণার বার্ষিক রিপোর্টসহ বিভিন্ন বৈজ্ঞানিক তথ্যভিত্তিক রিপোর্ট প্রকাশ করা;
- ব্রি, উদ্ভাবিত ধানের নতুন জাত সম্প্রসারণের উদ্দেশ্যে কৃষকের মাঠে ১০০০ টি প্রদর্শনী স্থাপন করা;
- ২০০ একর পতিত জমি চাষাবাদের আওতায় আনয়নের লক্ষ্যে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান, ব্রি, আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর মধ্যে ২০২৪ সালের..... মাসের
.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

হাওড় এলাকার উপযোগি ও উচ্চ ফলনশীল গভীর পানির ধানের জাত, টেকসই, নিরাপদ ও লাভজনক ধান ভিত্তিক প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বৃহত্তর সিলেট অঞ্চলের উপযোগী ধান গবেষণা ও প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জনে সহায়তা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ধানের উচ্চ ফলনশীল জাত উদ্ভাবনে পিভিটি, এ্যালার্ট, আরওয়াইটি ও এমএলটিসহ বিভিন্ন প্রক্রিয়া সম্পাদন
২. হাওড় এলাকার উপযোগি বোরো ও জলি আমন ধানের উফশী জাত উদ্ভাবনে আঞ্চলিক নিজস্ব গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা
৩. মাটির স্বাস্থ্য রক্ষা করে ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে অঞ্চল ভিত্তিক মাটির সমস্যা চিহ্নিত করে তা সমাধান
৪. কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত ধানের জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ
৫. হাওড় এলাকার উপযোগি ধানের উন্নত চাষাবাদ প্রযুক্তি উদ্ভাবন
৬. কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান
৭. উদ্ভাবিত ধানের জাত ও প্রযুক্তি চাষি পর্যায়ে পৌঁছানোর জন্য প্রকাশনা বিতরণ ও প্রশিক্ষণ
৮. ধানের ব্রিডার ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন (প্রতিকূল- ত্রি ধান৬৭, ৯১), সংরক্ষণ ও বিতরণ
৯. ত্রি উদ্ভাবিত/উন্নয়নকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ
১০. প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কার্যাবলী
১১. আন্তর্জাতিক ও দেশীয় প্রতিষ্ঠানের সাথে গবেষণা সংযোগ স্থাপন

সেকশন-২

ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্র ভাব (Outcome/ Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
ধানের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	ধানের জাত উদ্ভাবনে PVT/ ALART/ AYT/ MLT/ RYT/ SYT	সংখ্যা	২০	২০	২০	২০	২০	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ সহ অন্যান্য আঃ কার্যালয়সমূহ, উদ্ভিদ প্রজনন, বায়োটেকনোলজি, জিআরএস, হাইব্রিড, জিকিউএন, এআরডি, প্লান্ট ফিজিওলজি, মৃত্তিকা, কীটতত্ত্ব বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এসডিজি ২.১, ২.৩, ২.৪, -৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ৪.৩.২ (পৃষ্ঠা ২৫৯) - জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ এর ৩.৩.১.২, ৩.৩.১.৫-৭ (পৃষ্ঠাঃ ৬)-ডি আরপি (পৃষ্ঠাঃ ৫৪)
	প্রযুক্তি উদ্ভাবনে পরীক্ষণ কার্যক্রম	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ সহ অন্যান্য আঃ কার্যালয়সমূহ, উদ্ভিদ প্রজনন, বায়োটেকনোলজি, জিআরএস, হাইব্রিড, জিকিউএন, এআরডি, প্লান্ট ফিজিওলজি, প্লান্ট প্যাথোলজি, এন্টোমোলজি, বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ	এসডিজি ২.১, ২.৩, ২.৪, -৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা ৪.৩.২ (পৃষ্ঠা ২৫৯) - জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ এর ৩.৩.১.২, ৩.৩.১.৫-৭ (পৃষ্ঠাঃ ৬)-ডি আরপি (পৃষ্ঠাঃ ৫৪)
	সেচ ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণে প্রায়োগিক গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা (একর)	-	-	২০০	২০০	২০০	সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, বরিশাল, সোনাগাজী, সাতক্ষিরা, ডিএই, বিএডিসি ও বিএমডিএ	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ এর ৫.৪, ৩.৪ (পৃষ্ঠাঃ ২১)
	পতিত জমি চাষাবাদের আওতায় আনয়নে গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা (একর)	-	-	২০০	২০০	২০০	সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, বরিশাল, সোনাগাজী, সাতক্ষিরা, ডিএই, বিএডিসি ও বিএমডিএ	জাতীয় কৃষি সম্প্রসারণ নীতি-২০২০ এর ৪.৬ এর ২ নং অনুচ্ছেদ (পৃষ্ঠাঃ ১০)
ত্রিডার ও মানঘোষিত বীজের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত ত্রিডার বীজ	মেট্রিক টন	২০	২০	২০	২০	২০	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, জিআরএস বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অন্যান্য আঃ কার্যালয়সমূহ এবং এসসিএ	বীজ বিধিমালা ২০২০ এর ২২(ঘ)
	বিতরণকৃত ত্রিডার বীজ	মেট্রিক টন	২০	২০	২০	২০	২০	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, জিআরএস বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অন্যান্য আঃ কার্যালয়সমূহ এবং এসসিএ	বীজ বিধিমালা ২০২০ এর ২২(ঘ)
	উৎপাদিত মান ঘোষিত বীজ/ প্রত্যায়িত বীজ	মেট্রিক টন	১০	১০	১০	১০	১০	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, জিআরএস বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অন্যান্য আঃ কার্যালয়সমূহ	বীজ বিধিমালা ২০২০ এর ২২(ঘ)
	বিতরণকৃত মান ঘোষিত বীজ/ প্রত্যায়িত বীজ	মেট্রিক টন	১০	১০	১০	১০	১০	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, জিআরএস বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অন্যান্য আঃ কার্যালয়সমূহ	বীজ বিধিমালা ২০২০ এর ২২(ঘ)

* সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
ত্রি, আঞ্চলিক কার্যালয় হবিগঞ্জ এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের উচ্চফলনশীল জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন	[১.১.১] ধানের জাত উদ্ভাবনে PVT/ALART/ AYT/ MLT /RYT/SYT	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০	২০	২০	১৮				২০	২০	
			[১.১.২] প্রযুক্তি উদ্ভাবনে পরীক্ষণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৪				৫	৫	
		[১.২] পতিত জমি চাষাবাদের আওতায় আনয়ন ও সেচ ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	[১.২.১] সেচ ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণে প্রায়োগিক গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা (একর)	১	-	-	২০০	১৮০					২০০	২০০
			[১.২.২] পতিত জমি চাষাবাদের আওতায় আনয়নে গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা (একর)	১	-	-	২০০	১৮০					২০০	২০০
		[১.৩] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪০০	৬০০	৮০০	৭২০					১০০০	১২০০
			[১.৩.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫০০	৬০০	১০০০	৯০০					১০০০	১২০০
			[১.৩.৩] মাঠ দিবস/ PVS	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫	১০	১০	৯					১৫	২০
			[১.৩.৪] বৈজ্ঞানিক প্রকাশনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	-					১	১
		[১.৪] ই-কৃষি সংক্রান্ত তথ্য সেবা প্রদান	[১.৪.১] ফেইসবুক, ই-মেইল ও মোবাইলের মাধ্যমে কৃষি বিষয়ক তথ্য ও সেবা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১	৪০০	৫০০	৫০০	৪৫০					৫০০	৫৫০
		[১.৫] কৃষকদের নিকট উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তি বিস্তার ও প্রচারণা	[১.৫.১] মুদ্রিত পোস্টার/ লিফলেট বিতরণ/ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০০	৪০০	৫০০	৪৫০					৫০০	৫৫০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
ব্রি, আঞ্চলিক কার্যালয় হবিগঞ্জ এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২৫	[২.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.১.১] কার্যালয় প্রধান কর্তৃক গবেষণা কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২				৩	৩	
			[২.১.২] গবেষণা কার্যক্রম এর উপর কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৩	৩	১০০	৯০					১০০	১০০
			[২.১.৩] কার্যালয় প্রধান কর্তৃক বীজ উৎপাদন কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২					৩	৩
			[২.১.৪] বীজ উৎপাদন কার্যক্রম এর উপর কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৩	৫	১০০	৯০					১০০	১০০
		[২.২] কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.২.১] মেলা/ ওয়ার্কশপ/ সেমিনারে অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩	৪	৫	৪					৫	৫
			[২.২.২] সমসায়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২					৩	৩
			[২.২.৩] ইনহাউস প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	৫	৩৬	২৮	২৮	২৫					৩০	৩০
[৩] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২০	[৩.১] অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[৩.১.১] উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	সমষ্টি	মেট্রিক টন	৫	২০	২০	২০	১৮				২০	২০	
			[৩.১.২] বিতরণকৃত ব্রিডার বীজ	সমষ্টি	মেট্রিক টন	৫	২০	২০	২০	১৮				২০	২০	
			[৩.১.৩] উৎপাদিত মান ঘোষিত বীজ/ প্রত্যায়িত বীজ	সমষ্টি	মেট্রিক টন	৫	১০	১০	১০	৯				১০	১০	
			[৩.১.৪] বিতরণকৃত মান ঘোষিত বীজ/ প্রত্যায়িত বীজ	সমষ্টি	মেট্রিক টন	৫	১০	১০	১০	৯				১০	১০	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪*	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-								
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-								
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-								
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-								

আমি, প্রধান, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট আঞ্চলিক কার্যালয় হবিগঞ্জ, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট হিসাবে প্রধান, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



প্রধান
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ

২০/৬/২০২৪

তারিখ



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

২০/৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী – ১ (ক)

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এআরডি	এ্যাডাপটিভ রিসার্চ ডিভিশন
২	বিআরআরআই/ব্রি	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৩	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৪	বিএআরসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
৫	বিআরকেবি	বাংলাদেশ রাইস নলেজ ব্যাংক
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৭	এফএমপিএইচটি	ফার্ম মেশিনারি এন্ড পোস্টহারভেস্ট টেকনোলজি
৮	জিকিউএন	গ্রেইন কোয়ালিটি এন্ড নিউট্রিশন
৯	জিআরএস	জেনেটিক রিসোর্সেস এন্ড সিড
১০	আইডব্লিউএম	ইরিগেশন এন্ড ওয়াটার ম্যানেজমেন্ট
১১	আইএপিপি	ইন্টিগ্রেটেড এগ্রিকালচারাল প্রডাক্টিভিটি প্রজেক্ট
১২	পিপিআরডি	পাবলিকেশনস এন্ড পাবলিক রিলেশনস ডিভিশন
১৩	আরএফএস	রাইস ফার্মিং সিস্টেমস
১৪	এসসিএ	সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
১৫	ডব্লিউএমএম	ওয়ার্কশপ মেশিনারি এন্ড মেইন্টেনেন্স
১৬	আরওয়াইটি	রিজিওনাল ইন্ড ট্রায়াল
১৭	অ্যালার্ট	অ্যাডভান্সড লাইন অ্যাডাপটিভ রিসার্চ ট্রায়াল
১৮	এমএলাটি	মাল্টি লোকেশন ট্রায়াল
১৯	পিভিটি	প্রোপ্রোসড্ ভ্যারাইটি ট্রায়াল
২০	পিভিএস	পার্টিসিপেটরি ভ্যারাইটাল সিলেকশন

সংযোজনী – ১ (খ)

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	ALART	Advanced Line Adaptive Research Trial
২	RYT	Regional Yield Trial
৩	PVT	Proposed Variety Trial
৪	MLT	Multi-Location Trial
৫	PVS	Participatory Varietal Selection

সংযোজনী - ২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের উচ্চফলনশীল জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন	[১.১.১] ধানের জাত উদ্ভাবনে PVT/ALART/ AYT/ MLT /RYT/SYT	উদ্ভিদ প্রজনন, বায়োটেকনোলজি, জিআরএস, হাইব্রিড, জিকিউএন, এআরডি, প্লান্ট ফিজিওলজি বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
	[১.১.২] প্রযুক্তি উদ্ভাবনে পরীক্ষণ কার্যক্রম	উদ্ভিদ প্রজনন, বায়োটেকনোলজি, জিআরএস, হাইব্রিড, জিকিউএন, এআরডি, প্লান্ট ফিজিওলজি, প্লান্ট প্যাথোলজি, কীটতত্ত্ব, কৃষিতত্ত্ব, মৃত্তিকা বিজ্ঞান, খামার ব্যবস্থাপনা, আরএফএস, কৃষি অর্থনীতি, কৃষি পরিসংখ্যান, আইডব্লিউএম বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
[১.২] পতিত জমি চাষাবাদের আওতায় আনয়ন ও সেচ ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	[১.২.১] সেচ ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণে প্রায়োগিক গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন	সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, বরিশাল, সোনাগাজী, সাতক্ষিরা, ডিএই, বিএডিসি ও বিএমডিএ	স্থাপিত সেচ পাম্প, উন্নত সেচ বিতরণ ব্যবস্থার সংখ্যার তথ্য সম্বলিত ফরোয়ার্ডিং পত্র/ স্থাপিত প্রদর্শণীর স্থির চিত্র/ সোলার পাম্প প্রদর্শণীর স্থির চিত্র/ সহযোগী কৃষকের বিস্তারিত তথ্য/ গবেষণা প্রতিবেদন
	[১.২.২] পতিত জমি চাষাবাদের আওতায় আনয়নে গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন	সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ, বরিশাল, সোনাগাজী, সাতক্ষিরা, ডিএই, বিএডিসি ও বিএমডিএ	পতিত জমি আনয়নের তথ্য সম্বলিত ফরোয়ার্ডিং পত্র/ স্থাপিত প্রদর্শণীর স্থির চিত্র/ সহযোগী কৃষকের বিস্তারিত তথ্য/ গবেষণা প্রতিবেদন
[১.৩] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	এআরডি বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ এবং সকল আঃ কার্যালয়সহ চলমান প্রকল্পসমূহ	প্রশিক্ষণের নোটিস, বিষয়, কৃষকের নাম, ঠিকানা তারিখ, মোবাইল নং, স্বাক্ষরসহ তালিকা ও স্থিরচিত্র
	[১.২.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	হাইব্রিড, এআরডি, আরএফএস, আইডব্লিউএম বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ এবং সকল আঃ কার্যালয়সহ চলমান প্রকল্পসমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্র, কৃষকের নাম, স্থান, জাতের নাম, প্রদর্শিত জমির পরিমাপসহ স্থাপিত প্রদর্শনী তালিকা ও সাইনবোর্ড সম্বলিত স্থিরচিত্র
	[১.২.৩] মাঠদিবস/ PVS	প্রশিক্ষণ বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্র, স্থান, জাতের নাম, ব্যানার সম্বলিত স্থিরচিত্র
	[১.২.৪] বৈজ্ঞানিক প্রকাশনা	পিপিআরডি বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
[১.৪] ই-কৃষি সেবা	[১.৪.১] ফেইসবুক, ইমেইল ও মোবাইলের মাধ্যমে কৃষি বিষয়ক তথ্য ও সেবা প্রদান	প্রশিক্ষণ, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ই-কৃষি সেবাপ্রাপ্ত সুবিধাভোগী ব্যক্তির সংখ্যা সম্বলিত কপি/ ওয়েবসাইটের স্ক্রিনশট
[১.৫] কৃষকদের নিকট উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তি বিস্তার ও প্রচারণা	[১.৫.১] মুদ্রিত পোস্টার/ লিফলেট বিতরণ/ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	পিপিআরডি বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ এবং সকল আঃ কার্যালয়সহ চলমান প্রকল্পসমূহ	মুদ্রিত পোস্টার/ লিফলেট/ বিজ্ঞপ্তির প্রকাশ সাল, প্রকাশনার নাম্বার, প্রকাশিত কপির সংখ্যা উল্লেখসহ এবং এ সংক্রান্ত অনৈদিত বরাদ্দকৃত বাজেট ও বিল ভাউচারের কপি।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.১.১] কার্যালয় প্রধান কর্তৃক গবেষণা কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	গবেষণা কার্যক্রমের স্থান, তারিখসহ পদির্শন প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র
	[২.১.২] গবেষণা কার্যক্রম এর উপর কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	গবেষণা কার্যক্রম এর উপর কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	[২.১.৩] কার্যালয় প্রধান কর্তৃক বীজ উৎপাদন কার্যক্রম পরিদর্শনকৃত	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	বীজ উৎপাদন কার্যক্রমের স্থান, তারিখসহ পদির্শন প্রতিবেদন, স্থিরচিত্র
	[২.১.৪] বীজ উৎপাদন কার্যক্রম এর উপর কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	বীজ উৎপাদন কার্যক্রম এর উপর কার্যালয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[২.২] কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.২.১] মেলা/ ওয়ার্কশপ/ সেমিনারে অংশগ্রহণ	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	আমন্ত্রণ পত্র, স্থিরচিত্র
	[২.২.২] সমসায়িক বিষয়ে লার্নিং সেসন	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্রসহ নোটিস, হাজিরা ও স্থিরচিত্র
	[২.২.৩] ইনহাউস প্রশিক্ষণ	ত্রি আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্রসহ নোটিস, হাজিরা ও স্থিরচিত্র
[৩.১] অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[৩.১.১] উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	জিআরএস বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্রসহ বিভিন্ন জাতের ব্রিডার বীজের নাম ও পরিমানসহ উৎপাদনের জাতভিত্তিক তালিকা
	[৩.১.২] বিতরণকৃত ব্রিডার বীজ	জিআরএস বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্রসহ বিভিন্ন জাতের ব্রিডার বীজের নাম ও পরিমানসহ বিতরণের তালিকা (প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তি/কৃষক)
	[৩.১.৩] উৎপাদিত মানঘোষিত বীজ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্রসহ বিভিন্ন জাতের মানঘোষিত বীজের নাম ও পরিমানসহ উৎপাদনের জাতভিত্তিক তালিকা
	[৩.১.৪] বিতরণকৃত মানঘোষিত বীজ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আঃ কার্যালয়সমূহ	ফরোয়ার্ডিং পত্রসহ বিভিন্ন জাতের ব্রি মানঘোষিত বীজের নাম ও পরিমানসহ বিতরণের তালিকা (প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তি/কৃষক)

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ
সংযোজনী - ৩

সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের উচ্চফলনশীল জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন	ধানের জাত উদ্ভাবনে PVT ট্রায়াল বাস্তবায়ন	বীজ প্রত্যায়ন এজেন্সি	বীজ প্রত্যায়ন এজেন্সি এর সাথে চিঠি, সভা, ই-মেইল এবং ই-নথির মাধ্যমে যোগাযোগ
অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের উচ্চফলনশীল জাত ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি (জাত সম্পর্কিত ও অন্যান্য)	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের সাথে চিঠি, সভা, ই-মেইল, এবং ই-নথির মাধ্যমে যোগাযোগ
কৃষকের নিকট ধানের উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	হস্তান্তরিত জাত ও প্রযুক্তি	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের সাথে চিঠি, সভা, ই-মেইল, এবং ই-নথির মাধ্যমে যোগাযোগ
অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার বীজ ও মানঘোষিত/ প্রত্যায়িত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	বিতরনকৃত ব্রিডার বীজ	বীজ প্রত্যায়ন এজেন্সি, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশনসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠান	অনুকূল অ প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মান ঘোষিত বীজ উৎপাদন, প্রত্যায়ন এবং সংরক্ষণের জন্য বীজ প্রত্যায়ন এজেন্সি, বিএডিসিসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে চিঠি, সভা, ই-মেইল এবং ই-নথির মাধ্যমে যোগাযোগ
অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার বীজ ও মানঘোষিত/ প্রত্যায়িত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	বিতরনকৃত মানঘোষিত বীজ/ প্রত্যায়িত বীজ	বীজ প্রত্যায়ন এজেন্সি, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশনসহ	অনুকূল অ প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মান ঘোষিত বীজ উৎপাদন, প্রত্যায়ন এবং সংরক্ষণের জন্য বীজ প্রত্যায়ন এজেন্সি, বিএডিসিসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে চিঠি, সভা, ই-মেইল এবং ই-নথির মাধ্যমে যোগাযোগ

৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা সমূহ

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মচারী	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

সংযোজনী-৫

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ (দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
২.	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর / সংস্থা / বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত / সহজিকৃত / ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
৩.	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
৪.	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
৫.	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
৬.	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
৭.	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
৮.	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

সংযোজনী-৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১			-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৪	৩	২	১
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা /সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী-৭
বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-