



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ
এবং

মহাপরিচালক বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

| বিষয় | পৃষ্ঠা নং |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫ |
| সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব | ৬ |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা | ৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ | ১০ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক | ১১ |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | ১২ |
| সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ | ১৩ |
| সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ | ১৫ |
| সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ | ১৬ |
| সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ | ১৭ |
| সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা | ১৮ |

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

ধান বাংলাদেশের প্রধান খাদ্যশস্য। বিভিন্ন রোগবলাই ধানের ফলন হ্রাসের অন্যতম প্রধান কারণ। এ পর্যন্ত বাংলাদেশে ধানের ৩২ টি রোগ সনাক্ত করা হয়েছে যার মধ্যে ১০ টি রোগ প্রধান। এমতাবস্থায় টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের জন্য ধানের বিভিন্ন রোগের কার্যকরী দমনব্যবস্থা সংক্রান্ত বিভিন্ন মৌলিক গবেষণা কার্যক্রম সম্পাদন এবং উন্নত প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে এ ভিত্তিকে শক্তিশালী করা উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের (ব্রি) প্রধান লক্ষ্য। এ লক্ষ্যে বিগত তিন বছরের প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরূপ-

- নেটিভ জার্মপ্লাজম থেকে ধানের টুংরো রোগ প্রতিরোধী QTL/জিন সনাক্তকরণ।
- ধানের ব্লাস্ট, ব্যাকটেরিয়া ও বাকানী রোগের রোগ প্রতিরোধী নতুন উৎস সনাক্তকরণ।
- বোরো মওসুমে আগাম জাতে ব্লাস্ট মহামারির কারণ নিরূপন।
- ধানের চারা ধ্বংস রোগ প্রতিরোধের উপায় উদ্ভাবন।
- ঠান্ডা পরিবেশে সুস্থসবল চারা উৎপাদন প্রযুক্তি "অংকুরি সীড জার্মিনেটর" উন্নয়ন করা।
- লাল কেঁচো সনাক্তকরণ এবং দমন ব্যবস্থাপনার উদ্ভাবন।
- খোলপোড়া রোগের সমন্বিত দমন ব্যবস্থা উদ্ভাবন এবং খোলপোড়া রোগ দমনে কার্যকরী ৫টি ছত্রাকনাশক সনাক্তকরণ।
- ব্লাস্ট রোগের সমন্বিত দমন ব্যবস্থা উদ্ভাবন এবং ব্লাস্টরোগ দমনে কার্যকরী ৭ টি ছত্রাকনাশক সনাক্তকরণ।
- ধানের রোগ জরিপে ডিজিটাল সার্ভিস পদ্ধতির ব্যবহার।
- ধানের টুংরো রোগের সমন্বিত দমন ব্যবস্থাপনার উদ্ভাবন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

বাংলাদেশে প্রতিবছর প্রায় ২২ লক্ষ লোক বাড়ছে। এ বর্ধিত জনসংখ্যার জন্য প্রতিবছর প্রায় ৩.৩০ লক্ষ মেট্রিক টন চাল অতিরিক্ত উৎপাদন করতে হবে। অন্যদিকে কৃষি জমির পরিমাণ, জমির উর্বরতা এবং ভূগর্ভস্থ পানিসহ প্রাকৃতিক সম্পদ ক্রমাগত হ্রাস পাচ্ছে। এছাড়াও বিভিন্ন রোগের আক্রমণে ধানের ফলন ১০-১৫% কমে যায়। এমতাবস্থায় পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাবে ধানের বিভিন্ন নতুন রোগের আবির্ভাবের কারণে ভবিষ্যতে দেশে খাদ্য উৎপাদন কমে যাওয়ার আশঙ্কা দেখা দিয়েছে। জলবায়ু পরিবর্তনজনিত কারণে ইতোমধ্যে লক্ষির গু, ব্যাকটেরিয়াজনিত পাতাপোড়া এবং ব্যাকটেরিয়াজনিত লালচে রেখা ধানের গুরুত্বপূর্ণ রোগ হিসাবে আবির্ভূত হয়েছে। অন্যদিকে টুংরো রোগ বাংলাদেশে আউস ধান চাষাবাদে অন্যতম সমস্যা। এ অবস্থায় কম জমিতে অধিক উৎপাদনশীলতা অর্জন গবেষণা ক্ষেত্রে এক বিরাট চ্যালেঞ্জ। এছাড়াও ব্রি কর্তৃক উদ্ভাবিত বোরো মওসুমের ব্রি ধান২৮, ব্রি ধান৫০, ব্রি ধান৫৮, ব্রি ধান৬৩, ব্রি ধান৮১, ব্রি ধান৮৯ এ ব্যাপক নেক ব্লাস্ট রোগে আক্রান্ত হচ্ছে। এ প্রেক্ষিতে ব্রি'র উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগের গবেষণা কার্যক্রমকে শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে জলবায়ুর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা এবং ধানের বিভিন্ন রোগের কার্যকরী দমনব্যবস্থার উদ্ভাবনের লক্ষ্যে কার্যকরী প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন একান্ত অপরিহার্য।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

ধানের বিভিন্ন রোগের কার্যকরী দমনব্যবস্থা সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন করে ধানের উৎপাদনশীলতা বাড়ানোর কার্যক্রম ভবিষ্যৎ (স্বল্প, মধ্য ও দীর্ঘ মেয়াদি) পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। উল্লেখযোগ্য দীর্ঘ মেয়াদি গবেষণা পরিকল্পনাসমূহ হলো- মলিকুলার টুল ব্যবহার করে ধানের বিভিন্ন রোগের প্রতিরোধী জিন ম্যাপিং করা ও মার্কার এ্যাসিসটেড সিলেকশনের মাধ্যমে ব্লাস্ট, ব্যাকটেরিয়াজনিত পাতাপোড়া রোগ এবং টুংরো প্রতিরোধী জাত উদ্ভাবন, ধানের প্রধান ক্ষতিকারক রোগের forecasting মডেল উদ্ভাবন এবং পরিবর্তিত আবহাওয়ায় ধানের মূখ্য রোগসমূহের ক্ষতির মাত্রা নিরূপন এবং সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ধানের প্রধান রোগসমূহের দমনব্যবস্থাপনা উদ্ভাবন করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের প্রধান অর্জনসমূহ :

- ধানের ব্যাকটেরিয়া জনিত পাতা পোড়া ও ব্লাস্ট রোগের অগ্রগামী সারি উদ্ভাবন
- ধানের ব্লাস্ট ও ব্যাকটেরিয়াল ব্লাইট রোগ প্রতিরোধী উৎস সনাক্তকরণ
- ধানের ব্লাস্ট রোগের সমন্বিত দমন ব্যবস্থাপনা এবং জীন সনাক্তকরণ
- ধানের ব্লাস্ট রোগ দমনের নিমিত্তে ২ (দুই) টি কার্যকরী ছত্রাকনাশক সনাক্তকরণ।
- ধানের খোলপোড়া রোগ দমনের নিমিত্তে ৩ (তিন) টি কার্যকরী ছত্রাকনাশক সনাক্তকরণ
- খোলপচা রোগের ক্ষতির পরিমাণ নিরূপনের জন্য মডেল উদ্ভাবন।
- নেটিভ জার্মপ্লাজম থেকে ধানের টুংরো রোগ প্রতিরোধী QTL/জিন সনাক্তকরণ।
- ধানের চারা ধ্বংস রোগ প্রতিরোধের উপায় উদ্ভাবন।
- বায়োফানজিসাউড ব্যবহার করে বাকানী রোগ দমন

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- ধানের ব্যাকটেরিয়া জনিত পাতা পোড়া ও ব্লাস্ট রোগের অগ্রগামী সারি উদ্ভাবন
- ধানের ব্লাস্ট রোগ দমনের নিমিত্তে নতুন ২ (দুই) টি কার্যকরী ছত্রাকনাশক সনাক্তকরণ।
- ধানের খোলপোড়া রোগ দমনের নিমিত্তে নতুন ৩ (তিন) টি কার্যকরী ছত্রাকনাশক সনাক্তকরণ
- নোনো পিটিকেলের গ্রিন সিনথেসিস এবং রোগ দমনে নোনো মেডিয়েটেড ছত্রাকনাশকের ব্যবহার

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ খান গবেষণা ইন্সটিটিউট এর উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগের প্রধান

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ খান গবেষণা ইন্সটিটিউট এর মহাপরিচালক এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ---- তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

টেকসই, নিরাপদ ও লাভজনক ধানের রোগ ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

১.২ অভিলক্ষ্য:

ধানের রোগ প্রতিরোধী জাত এবং বিভিন্ন রোগের কার্যকরী দমনব্যবস্থার উদ্ভাবনের মাধ্যমে টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জনে সহায়তা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) ধানের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
- ২) কৃষি ভূসম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ
- ৩) কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্ত্বের উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি:

১. বৈরি পরিবেশে রোগ ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন
২. কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ
৩. কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান
৪. নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা
৫. ক্ষতিকর রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের জন্য প্রচারণা

সেকশন২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators) | একক (Unit) | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২- ২৩ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র (Source of Data) |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------|--------------|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| | | | ২০২০- ২১ | ২০২১- ২২ | | ২০২৩- ২৪ | ২০২৪-২৫ | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| রোগদমন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফলন বৃদ্ধি | ১.১.১ উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ৩ | ৩ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব | ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন |
| প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে ফলন বৃদ্ধি | ১.২.২ স্থাপিত প্রদর্শনী | সংখ্যা | ৫ | ৭ | ৭ | ৮ | ৮ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব, আঞ্চলিক কার্যালয় এবং ডিএই | ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন |
| রোগ প্রতিরোধ ব্যবস্থার মাধ্যমে উৎপাদনের ধারা বজায় রাখা | ১.৩.১ - Forecasting - Clinical service -BRKB | সংখ্যা | ২ | ৪ | ২ | ২ | ২ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব | ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন |
| নুতন রোগ বিস্তার প্রতিরোধ করা | ১.৪.১ নিষ্পত্তিকৃত ফাইটোসেনিটির আবেদন | % | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব, কীটতত্ত্ব, জিআরএস | ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল |
| প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে ফলন বৃদ্ধি | ১.৪.২ আইপিএম ও আইসিএম প্রশিক্ষণ | সংখ্যা (জন) | ৫০ | ৬০ | ৬০ | ৬০ | ৬০ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব আঞ্চলিক কার্যালয় এবং ডিএই | ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন |
| প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে ফলন বৃদ্ধি | ১.৫.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট | সংখ্যা | ১ | ৫ | ২ | ২ | ২ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব | ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন |

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান ৭০ | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ | | | | | প্রক্ষেপণ | | |
|------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------------------|--------------|---------|--------------------------------|-----------|--------|----------|-------------------|-----------|---------|-----|
| | | | | | | | ২০২০-২১ | ২০২১-২২ | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | ২০২৩-২৪ | ২০২৪-২৫ | |
| | | | | | | | | | ১০০.০০% | ৯০.০০% | ৮০.০০% | ৭০.০০% | ৬০.০০% | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৯ | | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ | |
| ১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি | ২৫ | ১.১ বৈরি পরিবেশে রোগ ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন | ১.১.১ উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | ৩ | ৪ | ৩ | ৩ | ২ | ২ | ১ | ৩ | ৩ | |
| | | ১.২ কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ | ১.২.১ স্থাপিত প্রদর্শনী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | ৭ | ৭ | ৭ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ৮ | ৮ | |
| | | ১.৩ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান | ১.৩.১ - Forecasting - Clinical service -BRKB | গড় | সংখ্যা | ১ | ২ | ৪ | ২ | ২ | ২ | ১ | ১ | ২ | ২ | |
| | | ১.৪ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা | ১.৪.১ নিষ্পত্তিকৃত ফাইটোসেনিটরি আবেদন | গড় | % | ২ | ১০০ | ১ | ১০০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| | | | ১.৪.২ আইপিএম ও আইসিএম প্রশিক্ষণ | সমষ্টি | সংখ্যা (জন) | ৩ | ৫০ | ৬০ | ৬০ | ৫৫ | ৫২ | ৪৬ | ৩৯ | - | - | |
| ১.৫ ক্ষতিকর রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের জন্য প্রচারণা | ১.৫.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২ | ৫ | ২ | ২ | ২ | ১ | ১ | ২ | ২ | | | |
| ২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি | ২০ | ২.১ ফসল আবাদে সমন্বিত রোগ দমন ব্যবস্থাপনার সর্বোত্তম | ২.১.১ ন্যানো পার্টিকেল মেডিয়েটেড ফাল্জিসাইড ব্যবহারের প্রদর্শনী/শস্য কর্তন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | ০ | ২ | ১ | ০ | ০ | ০ | ০ | ১ | ১ | |
| | | | ২.১.২ বায়োপেস্টিসাইড ব্যবহারের প্রদর্শনী/শস্য কর্তন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | ০ | ৩ | ১ | ১ | ০ | ০ | ০ | ১ | ১ | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----|---|---|----|----|----|----|----|---|---|
| | | ব্যবহার জনপ্রিয়করণ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন | ২৫ | ৩.১ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম | ৩.১.১ সেমিনার/ওয়ার্কশপের মাধ্যমে দশম গ্রেড ও তদুরূহ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | - | ১ | ১ | ০ | ০ | ০ | ০ | ১ | ১ |
| | | | ৩.১.২ বিজ্ঞানী, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০ | - | ২ | ২ | ১ | ০ | ০ | ০ | ২ | ২ |
| | | | ৩.১.৩ কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের কাজ পরিদর্শন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | - | ২ | ২ | ১ | ০ | ০ | ০ | ২ | ২ |
| ১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | ১.১) শৃঙ্খাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ১.১.১. শৃঙ্খাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | - | - | ৫০ | ৪০ | ৩০ | ২০ | ১০ | - | - |
| | | ১.২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ১.২.১. ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | - | - | ৫০ | ৪০ | ৩০ | ২০ | ১০ | - | - |
| | | ১.৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ১.৩.১. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | - | - | ২৫ | ২০ | ১৫ | ১০ | ৫ | - | - |
| | | ১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ১.৪.১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | - | - | ২৫ | ২০ | ১৫ | ১০ | ৫ | - | - |
| | | ১.৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ১.৫.১. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | - | - | ২৫ | ২০ | ১৫ | ১০ | ৫ | - | - |

আমি, বিভাগীয় প্রধান, উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অত্র প্রতিষ্ঠানের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, কৃষি মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় সিনিয়র সচিবের প্রতিনিধি হিসাবে অত্র প্রতিষ্ঠানের উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



বিভাগীয় প্রধান

উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

১৪.০৬.২০২২

তারিখ



মহাপরিচালক

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

১৪/০৬/২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ | বিবরণ |
|-----------------|-------------|--------------------------------------------|
| ১ | বিআরআরআই/বি | বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট |
| ২ | বিএডিসি | বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন |
| ৩ | বিএআরসি | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল |
| ৪ | ডিএই | ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন |
| ৫ | এসসিএ | সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সি |
| ৬ | বিআরকেবি | বাংলাদেশ রাইস নলেজ ব্যাংক |
| ৭ | সিআইপি | ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প |

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| ক্রমিক নম্বর | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ১ | ১.১ বৈরি পরিবেশে রোগ ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন | ১.১.১ উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| ২ | ১.২ কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ | ১.২.১. স্থাপিত প্রদর্শনী | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | বার্ষিক প্রতিবেদন/ছবি |
| | | ১.২.২ কৃষি মেলার আয়োজন/অংশগ্রহণ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত চিঠি |
| ৩ | ১.৩ কৃষি বিষয়ে ই- তথ্য সেবা প্রদান | ১.৩.১ - Forecasting - Clinical service -BRKB | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | বার্ষিক প্রতিবেদন |
| ৪ | ১.৪ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা | ১.৪.১ নিষ্পত্তিকৃত ফাইটোসেনিটরি আবেদন | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | চিঠি |
| | | ১.৪.২ আইপিএম ও আইসিএম প্রশিক্ষণ | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | কৃষকের নাম, মোবাইল নম্বর, স্বাক্ষর সম্বলিত হাজিরা শীট |
| ৫ | ১.৫ ক্ষতিকর রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের জন্য প্রচারণা | ১.৫.১ মূদ্রিত পোস্টার/লিফলেট | উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ | লিফলেট/পোস্টার এর ছড়াস্ত কপি |

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
| কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ | গবেষণা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক, সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/কর্মী এবং স্থাপিত প্রদর্শনী | কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | মাঠ পর্যায়ে প্রশিক্ষণ/প্রদর্শনী |
| কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান | - Forecasting, -BRKB | কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ, ত্রি | ওয়েবসাইট, ফেসবুক, পত্রিকা |
| নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা | আইপিএম ও আইসিএম প্রশিক্ষণ | কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | প্রশিক্ষণ/প্রদর্শনী |

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | নৈতিকতা কমিটি |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | ফোকাল পয়েন্ট | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | নৈতিকতা কমিটি |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | - | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | ১ | - | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি কার্যক্রম ও টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---|--------|---------------|---------|--------------|---|---|---|---|--|-----------------------------------------------------------------------|
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট | ৩১-৭-২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | - | - | - | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ৮ | % | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | প্রমাণক হিসাবে রেজিস্টারের ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.২ গণশুনানী | অনুষ্ঠিত | ৮ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | - | ১ | | শুনানী আয়োজনের নোটিশ, উপস্থিতি ও স্থিরচিত্র প্রমাণক হিসাবে দিতে হবে |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৩ মালামাল ইনভেন্টরি ও স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির হিসাব | ইনভেন্টরি সম্পাদন | ৮ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ১ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ১ | | স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির হিসাব প্রমাণক হিসাবে দিতে হবে |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৪ মৌসুম ওয়ারী বীজ ধান উৎপাদন ও বিতরণের তালিকা | বীজ ধান উৎপাদন ও বিতরণ | ৮ | পরিমাণ | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | মৌসুম ওয়ারী বীজ ধান উৎপাদন ও বিতরণের তালিকা প্রমাণক হিসাবে দিতে হবে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|------------------------|-----------|-----------|
| | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান |
| | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% |
| ০১ | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২০২৩ | ৩০/৩/২০২৩ | ১৩/৪/২০২৩ |
| ০২ | [২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০ | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ০৩ | [৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ১৫ | ৪ | ৩ | ২ |
| ০৪ | [৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | ১ | -- |
| ০৫ | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ |
| | | [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৪ | ১৫/১/২০২৩ | ৩১/১/২০২৩ | ৯/২/২০২৩ |

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৪ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জি আর এস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ৪ | ৩ | - | - | - |
| | | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| | | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৩ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| সক্ষমতা অর্জন | ১১ | [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | - | - | - | ২ | ১ | - | - | - |
| | | [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.৩.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | |
|---------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৮ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন | [১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৪ | - | - | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | - |
| | | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধিন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন | [১.৩.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ২ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধিন দপ্তর/ সংস্থাসহ) | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৯ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| সক্ষমতা অর্জন | ৭ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |
| | | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | | |
|---------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|------------|------------|------------|-------------------|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১০ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির অবদান নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য তথ্য প্রাপ্তির অবদান নিষ্পত্তি | % | ০৬ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | | |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৫ | [১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ৪ | | | ৩১-১২-২০২২ ৩০-০৬-২০২৩ | ১৫-০১-২০২৩ | ৩১-১-২০২৩ | - | - | |
| | | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ৩ | | | ১৫-১০-২০২২ | ৩১-১০-২০২২ | ৩০-১১-২০২২ | | | |
| | | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত | তারিখ | ৩ | | | | ৩১-১২-২০২২ | ১৫-০১-২০২৩ | ৩১-০১-২০২৩ | - | - |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ৪ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | | | | ৩ | ২ | ১ | - | - |
| | | [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবঞ্চে প্রকাশ | [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবঞ্চে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২ | | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |