

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



প্রধান, প্রশিক্ষণ বিভাগ

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

ধান বাংলাদেশের উন্নয়নের মূল ভিত্তি। টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের জন্য উন্নত ধানের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি উদ্ভাবন এবং সম্প্রসারণের মাধ্যমে এ ভিত্তিকে শক্তিশালী করা বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের (ব্রি) অন্যতম লক্ষ্য। এ লক্ষ্যে ব্রি হতে উদ্ভাবিত জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণের জন্য প্রশিক্ষণ বিভাগ কাজ করে থাকে। সম্প্রসারণ কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ধানের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি প্রশিক্ষণ বিভাগের অন্যতম উদ্দেশ্য। বিগত তিন বছরে, প্রযুক্তি হস্তান্তরের উদ্দেশ্যে, প্রশিক্ষণ বিভাগের মাধ্যমে ৩,২৭২ জন কৃষক, কৃষি কর্মী ও কৃষি কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

বাংলাদেশে প্রতিবছর ২২ লক্ষ লোক বাড়ছে। এ বর্ধিত জনসংখ্যার জন্য প্রতিবছর ৩.৩০ লক্ষ মেট্রিক টন চাল অতিরিক্ত উৎপাদন করতে হবে। অন্যদিকে কৃষি জমির পরিমাণ, জমির উর্বরতা, ভূগর্ভস্থ পানিসহ প্রাকৃতিক সম্পদ এবং কৃষি শ্রমিক ক্রমান্বয়ে হ্রাস পাচ্ছে। এ অবস্থায় কম জমিতে অধিক উৎপাদনশীলতা অর্জন গবেষণা ক্ষেত্রে এক বিরাট চ্যালেঞ্জ। এছাড়া পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাবে খরা, লবণাক্ততা, জলাবদ্ধতা, জলমগ্নতা, ঠান্ডা, তাপ, পোকামাকড় ও রোগবালাই বৃদ্ধির কারণে ভবিষ্যতে দেশে খাদ্য উৎপাদন কমে যাওয়ার আশঙ্কা দেখা দিয়েছে। এ প্রেক্ষিতে, জলবায়ুর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা এবং ধানের অব্যাহত উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে ব্রি'র প্রশিক্ষণ কার্যক্রমকে শক্তিশালীকরণ একান্ত অপরিহার্য।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

চালে স্বয়ংসম্পূর্ণতাকে টেকসই রূপ প্রদান এবং পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাব মোকাবেলা করে ধানের উৎপাদনশীলতা বাড়ানোর ভবিষ্যত কার্যক্রমকে বাস্তবায়নের জন্য উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণের উদ্দেশ্যে কৃষক, কৃষি কর্মী, সম্প্রসারণ কর্মকর্তা ও বিজ্ঞানীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ বিভাগ কর্তৃক ভবিষ্যত পরিকল্পনায় বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে। যেমন- প্রশিক্ষকদের জন্য প্রশিক্ষণ (ToT), বিজ্ঞানীদের জন্য ধান উৎপাদন ও গবেষণা পরিকল্পনা প্রনয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ, সম্প্রসারণ কর্মকর্তাদের জন্য অনুকূল এবং প্রতিকূল পরিবেশে ধান উৎপাদন বিষয়ক প্রশিক্ষণ, মানসম্পন্ন ধান বীজ উৎপাদন, সমন্বিত বালাই (Pest) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ, সমন্বিত পুষ্টি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ, ধান চাষে পানি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ ইত্যাদি। এছাড়াও আধুনিক ধান উৎপাদন প্রযুক্তি বিষয়ে কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

#### ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

ধান উৎপাদন বিষয়ক প্রযুক্তি হস্তান্তরের উদ্দেশ্যে ২০২০-২১ অর্থবছরে ৭৮০ জন, সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, বিজ্ঞানী ও বৈজ্ঞানিক সহকারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদারকরা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর প্রশিক্ষণ বিভাগের প্রধান

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের  
.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প:

বর্ধিষ্ণু জনসংখ্যার খাদ্য নিশ্চিতকরণে ব্রি উদ্ভাবিত ধান প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণের উদ্দেশ্যে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি।

### ১.২ অভিলক্ষ্য:

কৃষক, কৃষি কর্মী, সম্প্রসারণ কর্মকর্তা ও বিজ্ঞানীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জনে সহায়তা করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।
- ২) কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি।
- ৩) কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি:

১. বিজ্ঞানীদের জন্য আধুনিক ধান উৎপাদন ও যোগাযোগ, গবেষণা পরিকল্পনা প্রনয়ন ও বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ
২. সম্প্রসারণকর্মীদের আধুনিক ধান উৎপাদন বিষয়ক প্রশিক্ষণ
৩. ধান উৎপাদন প্রযুক্তি বিষয়ে কৃষক প্রশিক্ষণ
৪. বিজ্ঞানী ও সম্প্রসারণ কর্মীদের জন্য সমন্বিত বালাই ব্যবস্থাপনা, মাটির সমন্বিত পুষ্টি ব্যবস্থাপনা ও পানি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ
৫. আন্তর্জাতিক ও দেশীও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সাথে সংযোগ স্থাপন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
মাঠ পর্যায়ের সম্প্রসারণ কর্মীদের আধুনিক পদ্ধতিতে ধান উৎপাদন বিষয়ে জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে যা ধানের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিতে সহায়ক হবে।	প্রশিক্ষিত সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	সংখ্যা (জন)	৫০০	৪০০	৪০০	৫০০	৬০০	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	
আধুনিক পদ্ধতিতে ধান উৎপাদন বিষয়ে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে। ফলস্বরূপ ধানের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি পাবে।	প্রশিক্ষিত কৃষক	সংখ্যা (জন)	৬০০	-	৩০০	৫০০	৬০০	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর/ত্রি'র আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ।	
ভাল মানের বীজ উৎপাদন বৃদ্ধি পাবে।	প্রশিক্ষিত কৃষক	সংখ্যা (জন)	-	-	২০০	৩০০	৪০০	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর/ত্রি'র আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ।	
পরিবর্তিত জলবায়ু পরিস্থিতিতে বিজ্ঞানীদের ধান সম্পর্কিত বিষয়ে গবেষণা দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে।	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	সংখ্যা (জন)	৫০	৭৫	৫০	৮০	১০০	ত্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	
মাঠ পর্যায়ে কৃষক এবং সম্প্রসারণবীদদের ধানের পোকা-মাকড়, রোগ-বালাই ও অন্যান্য সমস্যা বিষয়ে সঠিক পরামর্শ দিতে পারবে।	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	সংখ্যা (জন)	-	-	৫০	৮০	১০০	ত্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	
গবেষণা মাঠে ধানের পোকা-মাকড়, রোগ-বালাই ও অন্যান্য সমস্যার বিষয়ে সঠিক ব্যবস্থাপনা নিতে পারবে।	প্রশিক্ষিত এসএ	সংখ্যা (জন)	-	-	৫০	৬০	৮০	ত্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	
আধুনিক পদ্ধতিতে ধান উৎপাদন ও সঠিক নিয়মে ডাটা সংগ্রহ বিষয়ে দক্ষতার উন্নয়ন ঘটবে।	প্রশিক্ষিত এসএ	সংখ্যা (জন)	-	-	১৫	৬০	৬০	ত্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

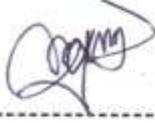
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।	২৫	[১.১] মাঠ পর্যায়ের সম্প্রসারণ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১৬	৫০০	৪০০	৩০০	২৬২	২২৫	১৮৮	১৫০	৫০০	৬০০
		[১.২] কৃষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে রি উদ্ধাবিত জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।	প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৯	৬০০	-	৩০০	২৬২	২২৫	১৮৮	১৫০	৫০০	৬০০
[২] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২০	ধানের বীজ উপাদান প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বীজ সহজ লভ্য ও সরবরাহ বৃদ্ধি।	প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২০	-	-	২০০	১৬৩	১২৫	৮৮	৫০	৩০০	৪০০
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন	২৫	[৩.১] বিজ্ঞানীদের জন্য Research Methodology/Scientific Report Writing Training	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৯	৫০	৭৫	৫০	৪৩	৩৫	২৮	২০	৮০	১০০
		[৩.২] বিজ্ঞানীদের জন্য বালাই (Pest) ও ঘাত (Stress) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৫	-	-	৫০	৪৩	৩৫	২৮	২০	৮০	১০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৩.৩] এসএ দের জন্য বালাই (Pest) ও ঘাত (Stress) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত এসএ	সমষ্টি ও গড়	সংখ্যা (জন)	৮	-	-	৫০	৪৩	৩৫	২৮	২০	৬০	৮০
		[৩.৪] এসএ দের জন্য আধুনিক ধান উৎপাদন ও ডাটা সংগ্রহ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত এসএ	সমষ্টি ও গড়	সংখ্যা (জন)	৩	-	-	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৬০	৬০
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)</b>															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুনর্জীভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুনর্জীভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুনর্জীভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২০	২৫	১০	৫	২৫	২৫
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুনর্জীভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	২৫	২০	২৫	১০	৫	২৫	২৫
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুনর্জীভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২০	২৫	১০	৫	২৫	২৫

আমি, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণ বিভাগের প্রধান মহাপরিচালক বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর সংস্থা প্রধান হিসেবে বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণ বিভাগের প্রধানের এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



প্রধান, প্রশিক্ষণ বিভাগ  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

20/7/2022

তারিখ



মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

20/7/2022

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এআরডি	এ্যাডাপ্টিভ রিসার্চ ডিভিশন
২	বিআরআরআই/ব্রি	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৩	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৪	বিএআরসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
৫	বিআরকেবি	বাংলাদেশ রাইস নলেজ ব্যাংক
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৭	এফএমপিএইচটি	ফার্ম মেশিনারি এন্ড পোস্টহারভেস্ট টেকনোলজি
৮	জিকিউএন	গ্রেইন কোয়ালিটি এন্ড নিউট্রিশন
৯	জিআরএস	জেনেটিক রিসোর্সেস এন্ড সিড
১০	আইডব্লিউএম	ইরিগেশন এন্ড ওয়াটার ম্যানেজমেন্ট
১১	আইএপিপি	ইন্টিগ্রেটেড এগ্রিকালচারাল প্রডাক্টিভিটি প্রজেক্ট
১২	পিপিআরডি	পাবলিকেশনস এন্ড পাবলিক রিলেশনস ডিভিশন
১৩	আরএফএস	রাইস ফার্মিং সিস্টেমস
১৪	এসসিএ	সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
১৫	ডব্লিউএমএম	ওয়ার্কশপ মেশিনারি এন্ড মেন্টেনেন্স

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	মাঠ পর্যায়ের সম্প্রসারণ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা
২	কৃষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ব্রি উদ্ধাবিত জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।	প্রশিক্ষিত কৃষক	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা
৩	ধানের বীজ উপাদান প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বীজ সহজ লভ্য ও সরবরাহ বৃদ্ধি।	প্রশিক্ষিত কৃষক	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা
৪	বিজ্ঞানীদের জন্য <b>Research Methodology/Scientific Report Writing Training.</b>	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা
৫	বিজ্ঞানীদের জন্য বালাই (Pest) ও ঘাত (Stress) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা
৬	এসএ দের জন্য বালাই (Pest) ও ঘাত (Stress) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত এসএ	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা
৭	এসএ দের জন্য আধুনিক ধান উৎপাদন ও ডাটা সংগ্রহ বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত এসএ	প্রশিক্ষণ বিভাগ	আমন্ত্রণ পত্র, রেজিস্ট্রেশন সীট, উপস্থিতি তালিকা

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মাঠ পর্যায়ের সম্প্রসারণ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন
কৃষক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ব্রি উদ্ধাবিত জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।	প্রশিক্ষিত কৃষক	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর/ব্রি'র আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ।	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন
ধানের বীজ উপাদান প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বীজ সহজ লভ্য ও সরবরাহ বৃদ্ধি।	প্রশিক্ষিত কৃষক	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর/ব্রি'র আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ।	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন
বিজ্ঞানীদের জন্য Research Methodology/Scientific Report Writing Training.	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	ব্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন
বিজ্ঞানীদের জন্য বালাই (Pest) ও ঘাত (Stress) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত বিজ্ঞানী	ব্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন
এসএ দের জন্য বালাই (Pest) ও ঘাত (Stress) ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত এসএ	ব্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন
এসএ দের জন্য আধুনিক ধান উৎপাদন ও ডাটা সংগ্রহ বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	প্রশিক্ষিত এসএ	ব্রি'র বিভিন্ন বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়।	পত্র, ই-নথি, মেইল, টেলিফোন

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২

দপ্তর/সংস্থার নামঃ প্রশিক্ষণ বিভাগ, বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা (সকল বিভাগ/শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	প্রশিক্ষণ-২ (৪৫০জন)	লক্ষ্যমাত্রা	-	প্রশিক্ষণ-১ (২১০জন)	প্রশিক্ষণ-১ (২৪০জন)	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম পরিবশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও	৪ ও	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-৩-২২	৩০-৬-২২			১. মাস্ক ও

	পরিবেশ		ও তারিখ	সাধারণ পরিচর্যা) এবং সকল বিভাগ ও শাখা প্রধান	৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-৩-২২ ৩০-৬-২২	অর্জন								স্যানিটাইজার বিতরণ  ২. অকোজো মালামাল বিনষ্টকরণ (নিলাম)।  ৩. পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম (বাথরুম পরিষ্কার, কক্ষ সাজানো ও টব সাজানো) (সংযুক্তি-১)
						অর্জন								
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১০-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০-৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-১-২২	১৫-৪-২২				
						অর্জন								
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-১-২২ ১৫-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-১-২২	১৫-৪-২২				
						অর্জন								
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	১৫-৬-২২, ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-৬-২২ ৩০-৬-২২				
						অর্জন								

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ৮												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), এল্লিকউটিভ ইঞ্জিনিয়ার, এসিসটেন্ট ডাইরেক্টর (সংগ্রহ) এবং সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১-৭-২১ (রাজস্ব ও প্রকল্প) ও ১৪-৪-২২ (সংশোধিত)	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২১	-	-	১৪-৪-২২		১টি প্রকল্প
						অর্জন						
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	PSC-২ PIC-৪	লক্ষ্যমাত্রা	PIC-১	PSC-১ PIC-১	PIC-১	PSC-১ PIC-১		১টি প্রকল্প (সংযুক্তি-২)
						অর্জন						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক ও প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০৭	৩০	৫৫	১০০		
						অর্জন						
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২২		
						অর্জন						
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.২ বিভাগ/আ:কার্যালয়/শাখা আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক/পরিচালকদ্বয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.৩ Motivational	Speech প্রদান	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		

Speech ও খুসর এলাকা চিহ্নিত করে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সতর্কীকরণপত্র জারি						অর্জন							
৩.৪ কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতির আইন ও বিধিমালা বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি দমনে উদ্বুদ্ধকরণ	পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৫ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ও দুর্নীতি প্রতিরোধে শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্ন সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫			২০	-	-	-		
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩			০	১	৩	৫		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০১৯			
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২			৩	২	১			
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২			৩	২	১			

