



বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

প্রধান, রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ
এবং
মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর
মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২১ - ৩০ জুন ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	

রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

প্রচলিত শস্যবিন্যাসে নতুন ফসল/জাত সংযোজন, বৈরী পরিবেশ ও জলবায়ু উপযোগী শস্য বিন্যাস উদ্ভাবন, মিশ্র ও আন্তঃফসল চাষ, সামাজিক বনায়ন, মাছ ও পশু-পাখি পালনে লাভজনক কৃষি প্রযুক্তির ব্যবহার, নিবিড় চাষাবাদ ও খামার ব্যবস্থাপনার অন্তরায় সমূহ চিহ্নিতকরণ ও তার সমাধানের মাধ্যমে কৃষি খামারের সার্বিক আয় বৃদ্ধি তথা কৃষকের জীবনমান উন্নয়নে রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ নিরবিচ্ছিন্নভাবে কাজ করে যাচ্ছে। বিগত তিন বছরে আরএফএস বিভাগ ২ টি উন্নত ও লাভজনক শস্যবিন্যাস প্রযুক্তি উদ্ভাবন করে লবণাক্ত ও খড়া প্রবণ অঞ্চলে চাষাবাদের জন্য সুপারিশ করেছে। রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ ও বিস্তারের লক্ষ্যে রাজস্ব বাজেট ও বিভিন্ন কর্মসূচি/প্রকল্পের আওতায় বিজ্ঞানী, সম্প্রসারণকর্মী ও কৃষকসহ মোট ৫৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে এবং ৪৫ টি মাঠ দিবসের আয়োজন করেছে। বিভাগীয় কার্যক্রম ও প্রযুক্তিসমূহ নীতিনির্ধারক, বিভিন্ন গবেষণা প্রতিষ্ঠানের বিজ্ঞানী ও কৃষি সম্প্রসারণ বিশেষজ্ঞ পর্যায়ে অবহিতকরণ/মতবিনিময়ের লক্ষ্যে ১৫ টি প্রকাশনা ও ১৫ টি সেমিনার/কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

বাংলাদেশে প্রতিবছর ২২ লক্ষ লোক বাড়ছে। অন্যদিকে কৃষি জমির পরিমাণ, জমির উর্বরতা, ভূগর্ভস্থ পানিসহ প্রাকৃতিক সম্পদ এবং কৃষি শ্রমিক ক্রমান্বয়ে হ্রাস পাচ্ছে। এ অবস্থায় কম জমিতে অধিক ফসল সমৃদ্ধ শস্যবিন্যাস উদ্ভাবনের মাধ্যমে উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি করা গবেষণা ক্ষেত্রে এক বিরাট চ্যালেঞ্জ। এছাড়া পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাবে খরা, লবণাক্ততা, জলাবদ্ধতা, জলামগ্নতা, ঠান্ডা, তাপ, পোকামাকড় ও রোগ বালাই বৃদ্ধির কারণে ভবিষ্যতে দেশে খাদ্য উৎপাদন কমে যাওয়ার আশঙ্কা দেখা দিয়েছে। এ প্রেক্ষিতে রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগের গবেষণা কার্যক্রমকে শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে জলবায়ুর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা এবং ধানভিত্তিক শস্যবিন্যাসের উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী শস্যবিন্যাস ভিত্তিক প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন একান্ত প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

টেকসই খাদ্য স্বাভাবিক অর্জনের লক্ষ্যে পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাব মোকাবেলা করে সরেজমিনে খামার বিন্যাস গবেষণা, প্রতিকূলতা সহিষ্ণু, স্বল্প মেয়াদি ফসল/জাত সমৃদ্ধ শস্যবিন্যাস এবং চাষাবাদ প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন করে উৎপাদনশীলতা ও কৃষকের জীবনমান উন্নয়নের কার্যক্রম ভবিষ্যতে (স্বল্প, মধ্য ও দীর্ঘ মেয়াদি) পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

২০২১-২২ অর্থ বৎসরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

- সম্পদ সাশ্রয়ী লাভজনক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি উদ্ভাবনের লক্ষ্যে পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন অব্যাহত রাখা।
- স্বল্পায়তন পুকুরে সমন্বিত সবজি, মাছ, ফল ব্যবস্থাপনা পরীক্ষণ সম্পাদন।
- অঞ্চলভিত্তিক শস্যবিন্যাস ও কম্পোনেন্ট টেকনোলজির উদ্ভাবন/মূল্যায়ণ।
- প্রতিকূল পরিবেশে (বন্যা, লবণাক্ততা, খরা ইত্যাদি) শস্যবিন্যাস প্রযুক্তির উপর পরীক্ষণ সম্পাদন।
- প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ ও বিস্তারের লক্ষ্যে ২০০ সংশ্লিষ্টকর্মী ও কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ২৫ টি মাঠ দিবসের আয়োজন করা।

- ৫ টি গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশ করা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের আওতাধীন রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগের প্রধান

এবং

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের মহাপরিচালকের মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প

লাগসই শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য

ধান ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস এবং উন্নত কম্পোনেন্ট টেকনোলজি উদ্ভাবনের মাধ্যমে টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জনে সহায়তা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
- ২) কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
- ৩) কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি

১. অনুকূল পরিবেশ উপযোগী ধানভিত্তিক উন্নত শস্য ও খামার বিন্যাস এবং কম্পোনেন্ট টেকনোলজি উদ্ভাবন ও বিস্তার করা।
২. লবণাক্ততা, খরা, জলমগ্নতা ইত্যাদি ঘাত সহিষ্ণু এলাকাভিত্তিক উন্নত শস্যবিন্যাস, কম্পোনেন্ট টেকনোলজি উদ্ভাবন ও বিস্তার করা।
৩. উদ্ভাবিত ধানভিত্তিক উন্নত শস্য ও খামার বিন্যাস এবং কম্পোনেন্ট টেকনোলজি সংক্রান্ত প্রকাশনা।
৪. উন্নত শস্য ও খামার বিন্যাস এবং কম্পোনেন্ট টেকনোলজি বিস্তারের লক্ষ্যে ধান ও অন্যান্য ফসলের গুণগত মানসম্পন্ন বীজ বিতরণ।

৫. আন্তর্জাতিক ও দেশীয় বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে গবেষণা সংযোগ স্থাপন করা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্ত সূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১*		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
মোট উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি পাবে	১.১.১ অঞ্চল ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস বৈশিষ্টায়ন এবং সম্ভাব্য উন্নয়ন	সংখ্যা	-	১	২	২	২	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষি জমির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করা যাবে তথা মোট উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিসহ কৃষক পরিবারের সার্বিক আয় বৃদ্ধি পাবে	১.১.২ শস্য বিন্যাস নিবিড়ীকরণ ও উন্নয়ন ১.১.৩ বসত বাড়ির আংগিনার সর্বোত্তম ব্যবহার ১.১.৪ অ্যাগ্রো-ফরেস্ট্রি পরীক্ষণ	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৪	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন
বৈরি পরিবেশে কৃষি উৎপাদন বাড়বে এবং তদএলাকায় বসবাসরত কৃষকের জীবনমানের উন্নয়ন হবে	১.১.৪ বৈরি পরিবেশে উপযোগী শস্য বিন্যাসের ট্রায়াল	সংখ্যা	২	২	২৫	২৫	২৫	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন
শিক্ষিত জনগোষ্ঠীর মধ্যে উন্নত কৃষি প্রযুক্তির ধারণা বৃদ্ধি পাবে	১.২.১ আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	৫	৫	৩	৩	৩	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন
দক্ষ জনশক্তি তৈরি হবে	১.২.২ প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	১৫০	১০০	২০০	২০০	২০০	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষক হাতে কলমে প্রযুক্তি সমূহ আয়ত্ব করতে পারবে	১.২.৩ কৃষক মাঠে শস্য ও খামার বিন্যাস ট্রায়াল/মাঠ দিবস	সংখ্যা	২০	১০	৩০	৩০	৩০	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষিতে আধুনিক প্রযুক্তির ব্যবহারের ব্যাপারে মানুষ উৎসাহিত হবে	১.২.৪ প্রতিবেদন/প্রকাশনার সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	DAE, BADC, NARS প্রতিষ্ঠান সমূহ	ত্রি বার্ষিক প্রতিবেদন

* ২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

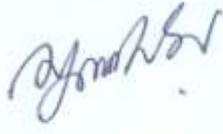
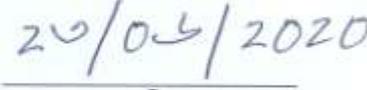
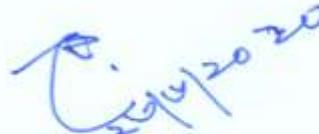
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চ. মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ -এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
১। ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	১.১ ধান ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি উদ্ভাবন	১.১.১ অঞ্চল ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস বৈশিষ্ট্যমান এবং সম্ভাব্য উন্নয়ন	সংখ্যা	১০	-	১	২	১	-	-	-	২	২	
			১.১.২ শস্য বিন্যাস নিবিড়ীকরণ ও উন্নয়ন	সংখ্যা	৫	৩	৪	৪	৩	২	১	-	৪	৪	
			১.১.৩ অ্যাথ্রো-ফরেন্সিট্রি পরীক্ষণ	সংখ্যা	৫	২	২	৪	৩	২	১	-	৪	৪	
			১.১.৪ বৈরি পরিবেশে উপযোগী শস্য বিন্যাসের ট্রায়াল	সংখ্যা	৫			২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫	
২। কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২৫	২.১ ধানভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি বিস্তার	২.১.১ প্রশিক্ষণ (ব্যক্তি সংখ্যা)	সংখ্যা	১০	১৫০	১০০	২০০	১৬০	১২০	৮০	৪০	২০০	২০০	
			২.১.২ বসত বাড়ির আংগিনার সর্বোত্তম ব্যবহার	সংখ্যা	৫	২	২	২	১	-	-	-	২	২	
			২.১.৩ কৃষক মাঠে শস্য ও খামার বিন্যাস ট্রায়াল/মাঠ দিবস	সংখ্যা	১০	২০	১০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	৩০	
৩। কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন	২০	৩.১ প্রকাশনা ও গণযোগাযোগ	৩.১.১ প্রতিবেদন/প্রকাশনার সংখ্যা	সংখ্যা	১০	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	
			৩.১.২ আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	১০	৫	৫	৩	২	১	-	-	৩	৩	
রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ -এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চ. মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ -এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫

আমি, বিভাগীয় প্রধান, রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

 প্রধান রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট	 তারিখ
 মহাপরিচালক বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট	 তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	বি আর আর আই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২	আরএফএস	রাইস ফার্মিং সিস্টেমস
৩	এনএআরএস	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল রিসার্চ সিস্টেম
৪	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভলপমেন্ট কর্পোরেশন
৫	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১.১ ধান ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি উদ্ভাবন	১.১.১ অঞ্চল ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস বৈশিষ্ট্যায়ন এবং সম্ভাব্য উন্নয়ন ১.১.২ শস্য বিন্যাস নিবিড়ীকরণ ও উন্নয়ন ১.১.৩ অ্যাগ্রো-ফরেস্ট্রি পরীক্ষণ ১.১.৪ বৈরি পরিবেশে উপযোগী শস্য বিন্যাসের ট্রায়াল	আরএফএস বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	ব্রিয়ার বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
২	২.১ ধানভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি বিস্তার	২.১.১ প্রশিক্ষণ (ব্যক্তি সংখ্যা) ২.১.২ বসত বাড়ির আংগিনার সর্বোত্তম ব্যবহার ২.১.৩ কৃষক মাঠে শস্য ও খামার বিন্যাস ট্রায়াল/মাঠ দিবস	আরএফএস বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	ব্রিয়ার বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
৩	৩.১ প্রকাশনা ও গণযোগাযোগ	৩.১.১ প্রতিবেদন/প্রকাশনার সংখ্যা ৩.১.২ আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	আরএফএস বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ	ব্রিয়ার বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন

সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল প্রতিষ্ঠানের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১ ধান ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি উদ্ভাবন	১.১.১ অঞ্চল ভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস বৈশিষ্ট্যায়ন এবং সম্ভাব্য উন্নয়ন ১.১.২ শস্য বিন্যাস নিবিড়ীকরণ ও উন্নয়ন ১.১.৩ অ্যাগ্রো-ফরেস্ট্রি পরীক্ষণ ১.১.৪ বৈরি পরিবেশে উপযোগী শস্য বিন্যাসের ট্রায়াল	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট কৃষি সম্প্রসারণ অদিক্তর বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	বীজ, উপকরণ ও প্রযুক্তিগত তথ্য সহায়তা গ্রহণ করা হবে।
২.১ ধানভিত্তিক শস্য ও খামার বিন্যাস প্রযুক্তি বিস্তার	২.১.১ প্রশিক্ষণ (ব্যক্তি সংখ্যা) ২.১.২ বসত বাড়ির আংগিনার সর্বোত্তম ব্যবহার ২.১.৩ কৃষক মাঠে শস্য ও খামার বিন্যাস ট্রায়াল/মাঠ দিবস	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট কৃষি সম্প্রসারণ অদিক্তর	মাঠ পরীক্ষণের জন্য কৃষক নির্বাচন ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কৌশল অবলম্বনের বিষয়ে সহায়তা গ্রহণ করা হবে।
৩.১ প্রকাশনা ও গণযোগাযোগ	৩.১.১ প্রতিবেদন/প্রকাশনার সংখ্যা ৩.১.২ আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	কৃষি সম্প্রসারণ অদিক্তর	কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি নিশ্চিত করে সেমিনার ওয়ার্কশপ আয়োজন করা হবে।

সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: রাইস ফার্মিং সিস্টেমস বিভাগ, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৃশ্লিষ্ট কর্মকর্তা (সকল বিভাগ/শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	প্রশিক্ষণ-২ (৪৫০জন)	লক্ষ্যমাত্রা	-	প্রশিক্ষণ-১ (২১০জন)	প্রশিক্ষণ-১ (২৪০জন)	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম পরিবশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) এবং সকল বিভাগ ও শাখা প্রধান	৪ ও ৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-৩-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-৩-২২	৩০-৬-২২			১. মাস্ক ও প্যানিটাইজার বিতরণ ২. অকোজো মালামাল বিনষ্টকরণ (নিলাম)। ৩. পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম বাথরুম পরিস্কার, ফক্ষ সাজানো ও টব সাজানো) সংযুক্তি-১)
						অর্জন							

১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১০-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০-৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-১-২২	১৫-৪-২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-১-২২ ১৫-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-১-২২	১৫-৪-২২			
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	১৫-৬-২২, ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-৬-২২ ৩০-৬-২২			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার, এসিসটেন্ট ডাইরেক্টর (সংগ্রহ) এবং সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১-৭-২১ (রাজস্ব ও প্রকল্প) ও ১৪-৪-২২ (সংশোধিত)	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২১	-	-	১৪-৪-২২			১টি প্রকল্প
						অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	PSC-২ PIC-৪	লক্ষ্যমাত্রা	PIC-১	PSC-১ PIC-১	PIC-১	PSC-১ PIC-১			১টি প্রকল্প (সংযুক্তি-২)
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক ও প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০৭	৩০	৫৫	১০০			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২২			
						অর্জন							

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.২ বিভাগ/আ:কার্যালয়/শাখা আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ পরিচালকদ্বয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.৩ Motivational Speech ও ধূসর এলাকা চিহ্নিত করে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সতর্কীকরণপত্র জারি	Speech প্রদান	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.৪ কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতির আইন ও বিধিমালার বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি দমনে উদ্বুদ্ধকরণ	পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						
৩.৫ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ও দুর্নীতি প্রতিরোধে শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন						

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পনের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা

কার্যক্রমের ফ্রেম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫			২০	-	-	-		
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩			০	১	৩	৫		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১			
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২				৩	২	১		
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২				৩	২	১		