



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন



www.brri.gov.bd

নম্বর: ১২.২২.০০০০.০০০.০৩০.০২.০০০১.১৭.২১১

তারিখ: ২৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
১৪ ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

### সভার নোটিশ

বিষয়: ব্রি'র বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প এবং কর্মসূচিসমূহের মাসিক (নভেম্বর/২০২৫ পর্যন্ত) অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে উন্নয়ন ও রাজস্ব খাতভুক্ত বাস্তবায়িতব্য ব্রি'র বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প এবং কর্মসূচিসমূহের মাসিক (নভেম্বর/২০২৫ পর্যন্ত) অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা আগামী ১৮-১২-২০২৫ খ্রিঃ তারিখ, রোজ বৃহস্পতিবার, সকাল ১০.০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বীর মুক্তিযোদ্ধা ড. জহিরুল ইসলাম প্রশিক্ষণ ভবনের সভাকক্ষে সরাসরি (প্রধান কার্যালয়ের জন্য) এবং Zoom Cloud Meeting প্লাটফর্মে (আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য) অনুষ্ঠিত হবে, (জুম আইডি: ৯৪৭১৪৯৪৫৯৫, পাসওয়ার্ড: ২০২৫)। উক্ত সভায় পরিচালক (গবেষণা), পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) এবং উচ্চশিক্ষা ও গবেষণা সমন্বয়কারী (সিএএসআর) মহোদয় উপস্থিত থাকবেন। সভায় গত সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতিসহ সম্মানিত সকল বিভাগীয় ও আঞ্চলিক কার্যালয় প্রধান, প্রকল্প/কর্মসূচি পরিচালক এবং সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান ও কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচিঃ

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ।
- ২। বিগত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি।
- ৩। ২০২৫-২৬ অর্থ বছরে বাস্তবায়িত বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচিভিত্তিক কর্ম পরিকল্পনা ও সংগ্রহ পরিকল্পনা অনুযায়ী অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৪। বিবিধ।

*Hia Rokmana*

১৪-১২-২০২৫  
আতিয়া রোখসানা  
প্রিন্সিপাল প্লানিং অফিসার

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (গবেষণা) (রুটিন দায়িত্ব), গবেষণা উইং, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) (রুটিন দায়িত্ব), প্রশাসন উইং, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৩। উচ্চশিক্ষা ও গবেষণা সমন্বয়কারী (সিএএসআর), গবেষণা উইং, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৪। সকল বিভাগ/শাখা/আ.কা. প্রধান এবং প্রধান গন, ব্রি।।
- ৫। চিফ সাইন্টিফিক অফিসার, কৃষিতত্ত্ব, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৬। প্রকল্প পরিচালক/ উপ-প্রকল্প পরিচালকগণ, ব্রি।
- ৭। নন এডিপি প্রকল্প পরিচালকগণ, ব্রি।
- ৮। সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ), সংগ্রহ শাখা, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চিফ সাইন্টিফিক অফিসার, কৃষি পরিসংখ্যান, ব্রি (সভায় উপস্থিতি এবং জুম আইডি ও পাসওয়ার্ড সরবরাহের অনুরোধসহ)।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট , আইসিটি সেল , বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), মহাপরিচালকের দপ্তর , বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৪। ইলেকট্রনিক মেকানিক, ইমারত ও নির্মাণ, ব্রি (সভায় সাউন্ড সিস্টেমের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ৫। জুনিয়র হোস্টেল ম্যানেজার, ডরমিটারি , বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৬। পিএ (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন উইং, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৭। ফটোগ্রাফার, প্রকাশনা ও জনসংযোগ, ব্রি (সভায় ছবি সংগ্রহের জন্য)।
- ৮। অফিস সহায়ক, গবেষণা উইং, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট।

