



বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

নির্বাহী প্রকৌশলী, ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ

এবং

মহাপরিচালক এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২০ - ৩০ জুন, ২০২১

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	৩
ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৬-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের, পরিমাপ পদ্ধতি	১২-১৩
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৪

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

এবং

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট-এর মহাপরিচালকের মধ্যে ২০২০ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Building & Construction Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

• সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

ধান বাংলাদেশের উন্নয়নের মূল ভিত্তি। টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের জন্য উন্নত ধানের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে এ ভিত্তিকে শক্তিশালী করা বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের (ব্রি) অন্যতম লক্ষ্য। এ লক্ষ্যকে সামনে রেখে বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ বিগত তিন বছরে জিওবি খাতের প্রায় ৫০টি ছোট এবং মধ্যমানের নির্মাণ ও মেরামত কাজ সম্পন্ন করেছে। প্রকল্প প্রনয়ণ, বাস্তবায়ন, প্রতিবেদন তৈরি ও মূল্যায়ন করেছে। বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর ভৌত অবকাঠামো ও গবেষণা কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ প্রকল্পের আওতায় একটি পুরাতনসহ দুইটি নতুন আঞ্চলিক কার্যালয় স্থাপনের জন্য ভূমি অধিগ্রহণ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে সিরাজগঞ্জ, গোপালগঞ্জ এবং কুষ্টিয়া আঞ্চলিক কার্যালয় স্থাপনের জন্য জমি বুঝে নিয়ে সেখানে বাউন্ডারী ওয়ালসহ ল্যান্ড কাম অফিস, ডরমিটরি, রাস্তা, প্রেসিং ফ্লোর, পানির লাইন ও ভূমি উন্নয়ন কাজ নির্মাণাধীন রয়েছে। প্রকল্পের আওতায় গত তিন বছরে প্রায় ৬০টি নির্মাণ কাজ সুসম্পন্ন করা হয়েছে। এছাড়াও প্রধান কার্যালয়সহ দশটি আঞ্চলিক কার্যালয়ে প্রায় ২৫টি প্যাকেজের কাজ নির্মাণাধীন রয়েছে। প্রকল্পের আওতায় ১৩টি দরপত্র ইজিপিআর মাধ্যমে আহবান ও কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে। পাশাপাশি বিগত তিন বছরে ব্রি'র বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা, ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষণ করা, জেনারেটর ও পাম্প ব্যবস্থা চালু রাখার কাজ করা হয়েছে। ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ বিগত তিন বছরে বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের অধীনে বাস্তবায়িত একটি কর্মসূচির সমাপ্তি প্রতিবেদন কৃষি মন্ত্রণালয় এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করেছে।

• সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

ভবিষ্যত খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে পরিবর্তিত জলবায়ু মোকাবেলা করে নতুন নতুন প্রকল্প প্রণয়ন, অনুমোদন এবং তা যথাযথ বাস্তবায়নে আরো কার্যকরী ভূমিকা পালন করা।

• ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

খাদ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা এবং টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে আগামী দিনে আরো যুগপোযোগী প্রকল্প প্রণয়ন করা এবং তার সুষ্ঠু বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ করা।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ❖ রাজস্ব এবং উন্নয়ন প্রকল্পের সকল দরপত্র প্রক্রিয়া ই-টেণ্ডার এর মাধ্যমে সম্পন্ন করা।
- ❖ মোট ১৫ টি দরপত্র ই-টেণ্ডার এর মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা।
- ❖ রাজস্ব এবং উন্নয়ন প্রকল্পের অর্থ বরাদ্দ ও ব্যয় সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করা।
- ❖ আর্থিক ও বাস্তব অগ্রগতির মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।
- ❖ ব্রি'র উন্নয়ন বাজেট প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা।
- ❖ সংশোধিত বাজেট প্রণয়নে সহায়তা করা।
- ❖ ব্রি'র বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ব্যবস্থা সচল রাখা। অভিযোগ খাতায় যে কয়টি অভিযোগ লিপিবদ্ধ হবে সবগুলো নিষ্পত্তি করা।
- ❖ পাম্পসমূহ পরিচালনা করা। পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা।
- ❖ ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষণ করা।

সেকশন-১

ব্রি'র ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ ব্রি'র রূপকল্প (Vision):

টেকসই, নিরাপদ ও লাভজনক ধান প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

১. প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণ ও প্রণয়ন করা।
২. প্রকল্প/কর্মসূচির বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা তৈরি এবং নির্মাণ কাজ বাস্তবায়ন করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. ধানের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা করা।
২. উন্নয়ন কাজের ক্রয়পরিকল্পনা প্রণয়ন করা।
৩. প্রকল্পের ক্রয় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা।
৪. ক্রয় কাজ বাস্তবায়নের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা।
৫. উন্নয়ন ও নির্মাণ সংক্রান্ত বার্ষিক ও অন্যান্য প্রতিবেদন প্রেরণ করা।
৬. ব্রি'র এডিপি, সংশোধিত এডিপি প্রস্তুতে সহায়তা করা।
৭. ব্রি'র রাজস্ব ও অনুন্নয়ন বাজেট কার্যক্রমে অংশগ্রহণ ও সহায়তা করা।
৮. প্রয়োজন মারফিক ব্রি'র উন্নয়ন কার্যক্রম বিষয়ক সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/সংস্থার বিভিন্ন সভায় যোগদান।
৯. ব্রিতে ই-টেণ্ডার চালু রাখা। কমপক্ষে ১৫টি দরপত্র ই-টেণ্ডার এর মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা।
১০. ব্রি'র বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা।
১১. ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষণ করা।
১২. জেনারেটর ও পাম্প ব্যবস্থা চালু রাখা।

সেকশন-২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সন্ত্রাণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ধানের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিতে বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে নির্মাণ সংক্রান্ত কাজ সম্পন্ন করে সহায়তা প্রদান	উন্নয়ন প্রকল্প /কর্মসূচি বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৬	৭	৭	৬	৭	পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, প্রশাসন, অর্থ	পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ
	উন্নয়ন প্রকল্প /কর্মসূচি'র দরপত্র বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৩০	২৭	১৫	১০	১০	পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, প্রশাসন, অর্থ	পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ
	ব্রি'র সেবা প্রদান সংক্রান্ত সহায়তা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৬	৬	পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, প্রশাসন, অর্থ	পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activitie)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	গণনা পদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
১। ধানের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি		১.১ জিওবি সহ বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচির নির্মাণ কাজের বাজেটসহ ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন করা	১.১.১ উন্নয়ন বাজেট প্রণয়ন, প্রকল্প গ্রহণ ও ক্রয় প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
			১.১.২ নির্মাণ ও মেরামত কাজের বাস্তবায়ন	সংখ্যা	গড়	১০	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		১.২ প্রকল্প/কর্মসূচির নির্মাণ কাজ ও ক্রয় প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন	১.২.১ প্রকল্প/কর্মসূচি এর ক্রয় কাজসমূহ ই-টেণ্ডার প্রক্রিয়ায় বাস্তবায়ন করা	সংখ্যা	সমষ্টি	১৫	২০	১৫	২০	১৮	১৫	১৩	১০	১৫	১৫
			১.২.২ ক্রয় কাজের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন তৈরী	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
			১.২.৩ মাসিক এডিপি/কর্মসূচি সভায় যোগদান	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	২	২	৪	৩	২	১	৩	৪	৪

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activitie)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	গণনা পদ্ধতি	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩
							২০১৮-১৯	২০১৯-২০*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		১.৩ সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	১.৩.১ গ্রামিণ্ড ও পানি সরবরাহ সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			১.৩.২ কারপেনেন্টার ও মেসন সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	সংখ্যা	গড়	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			১.৩.৩ বৈদ্যুতিক অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			১.৩.৪ বাসা পরিবর্তন সম্পর্কিত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
		১.৪ ব্রি,র ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংস্কার, বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা	১.৪.১ ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষন করা	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			১.৪.২ জনারেটর ও পাম্প ব্যবস্থা চালু রাখার কাজ করা	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৪.৫	৩	২	১	৫	৫
			১.৪.৩ বিদ্যুত, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা	সংখ্যা	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫

**ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান-২৫)**

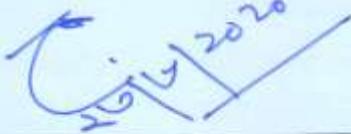
কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
		কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
					কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)
কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)				১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
	[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২		-
	[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩			
৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
	[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-

	[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-
		[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-
	[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
	[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী এবং প্রধান, ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউটের মহাপরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মহাপরিচালক, ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, উক্ত ইনস্টিটিউটের ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলী এবং প্রধান এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

	২৬.০৬.২০২০
নির্বাহী প্রকৌশলী এবং প্রধান ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ	তারিখ
	
মহাপরিচালক বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট	তারিখ

সংযোজনী-১
শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এআরডি	এ্যাডাপ্টিভ রিসার্চ ডিভিশন
২	বিআরআরআই/বি	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৩	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৪	বিএআরসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
৫	বিআরকেবি	বাংলাদেশ রাইস নলেজ ব্যাংক
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৭	এফএমপিএইচটি	ফার্ম মেশিনারি এন্ড পোস্টহারভেস্ট টেকনোলোজি
৮	জিকিউএন	গ্লেইন কোয়ালিটি এন্ড নিউট্রিশন
৯	জিআরএস	জেনেটিক রিসোর্সেস এন্ড সিড
১০	আইডব্লিউএম	ইরিগেশন এন্ড ওয়াটার ম্যানেজমেন্ট
১১	আইএপিপি	ইন্টিগ্রেটেড এগ্রিকালচারাল প্রডাক্টিভিটি প্রজেক্ট
১২	পিপিআরডি	পাবলিকেশনস এন্ড পাবলিক রিলেশনস ডিভিশন
১৩	আরএফএস	রাইস ফার্মিং সিস্টেমস
১৪	এসসিএ	সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
১৫	ডব্লিউএমএম	ওয়াকশপ মেশিনারি এন্ড মেন্টেনেন্স

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয় সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অণুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্তসূত্র
১	১.১ জিওবি সহ বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচির নির্মাণ কাজের বাজেটসহ ক্রয় প্রক্রিয়া প্রণয়ন এবং অনুমোদন প্রক্রিয়াকরণ	১.১.১ বাজেট প্রণয়ন, প্রকল্প গ্রহণ ও ক্রয় প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন ১.১.২ নির্মাণ ও মেরামত কাজের বাস্তবায়ন	ব্রি'র গবেষণা এবং গবেষণা সম্পর্কিত কাজে সহায়তা করার জন্য বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়।	ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, সকল গবেষণা বিভাগ।	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, এডিপি বই	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, এডিপি বই
২	১.২ প্রকল্প/কর্মসূচির নির্মাণ কাজ ও ক্রয় প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন	১.২.১ প্রকল্প/ কর্মসূচি এর ক্রয় প্রক্রিয়ায় ই-জিপি বাস্তবায়ন ১.২.২ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন তৈরী ১.২.৩ মাসিক এডিপি/কর্মসূচি সভায় যোগদান	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকের সাথে ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ বিভাগ প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা করে থাকে।	ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ বিভাগ, প্রকল্প পরিচালক	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, ডিপিপি/টিপিপি, বিভিন্ন প্রতিবেদন	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, ডিপিপি/টিপিপি, বিভিন্ন প্রতিবেদন
৩	১.৩ সেবা প্রদান প্রক্রিয়ায় অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	১.৩.১ প্লাস্টিং ও পানি সরবরাহ সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা ১.৩.২ কারপেন্টার ও মেসন সংক্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা ১.৩.৩ বৈদ্যুতিক অভিযোগ নিষ্পত্তি করা ১.৩.৪ বাসা পরিবর্তন সম্পর্কিত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	ব্রি'র ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ এ সংরক্ষিত অভিযোগ খাতা, প্রাপ্ত পত্রাদি ইত্যাদি মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ।	ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, প্রসাশন, জেনারেল স্টোর	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন ডিপিপি/টিপিপি, অফিসিয়াল নথি	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন ডিপিপি/টিপিপি, অফিসিয়াল নথি
৪	১.৪ ব্রি,র ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংস্কার, বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা	১.৪.১ ভবনসহ যাবতীয় স্থাপনার মেরামত ও সংরক্ষণ করা ১.৪.২ জনারেটর ও পাম্প ব্যবস্থা চালু রাখার কাজ করা ১.৪.৩ বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা	ব্রি'র ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ ও পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ প্রকল্প সম্পর্কিত বিভিন্ন প্রতিবেদন (মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক, বার্ষিক প্রভৃতি) তৈরি করে প্রকল্প সমাপ্তি মূল্যায়নে সহায়তা করে।	ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন ডিপিপি/টিপিপি, অফিসিয়াল নথি	ব্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন ডিপিপি/টিপিপি, অফিসিয়াল নথি

সংযোজনী- ৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম/বিভাগের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠান/দপ্তরের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিআরআরআই, গাজীপুর	জিওবি সহ বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচির নির্মাণ কাজের বাজেটসহ ত্রয় প্রক্রিয়া প্রণয়ন এবং অনুমোদন প্রক্রিয়াকরণ	১.১.৩ বাজেট প্রণয়ন, প্রকল্প গ্রহণ ও ত্রয় প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন ১.১.৪ নির্মাণ ও মেরামত কাজের বাস্তবায়ন	নির্মাণ কাজের পরিকল্পনা গ্রহণ, বাজেট প্রদান, প্রাক্কলন, দরপত্র প্রক্রিয়া, কন্ট্রাক ম্যানেজম্যান্ট প্রক্রিয়াকরণ অনুমোদন, উপকরণ প্রক্রিয়াকরণ, সিদ্ধান্ত প্রদান।	ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের যাবতীয় কাজের সফলতা নির্ভর করে ব্রি,র সার্বিক সহযোগিতার উপর। তাই ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ ব্রি'র সার্বিক সহযোগিতা প্রত্যাশা করে।	বিভাগের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য পূরণ করা সম্ভব হবে না। কর্মসম্পাদন চুক্তির সার্বিক সূচকসমূহ অর্জন করা সম্ভব নয়।
প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা, ব্রি	বাজেট অনুমোদন, প্রকল্প/কর্মসূচির নির্মাণ কাজ বাস্তবায়ন ও ত্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা	১.২.৪ প্রকল্প/ কর্মসূচি এর ত্রয় প্রক্রিয়ায় ই-জিপি বাস্তবায়ন ১.২.৫ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন তৈরী ১.২.৬ মাসিক এডিপি/কর্মসূচি সভায় যোগদান	উক্ত বিভাগের প্রত্যক্ষ সহযোগিতায় ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ প্রকল্প/নির্মাণ ও মেরামত কাজ বাস্তবায়নে সহায়তা করে থাকে।	বাজেট অনুমোদন, ত্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা সহ ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের যাবতীয় কাজে ব্রি'র প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের সার্বিক সহযোগিতা প্রত্যাশা করে।	কর্মসম্পাদন চুক্তির সার্বিক সূচকসমূহ অর্জন করা সম্ভব নয়।
পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, ব্রি	কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	১.৩.১ কর্মসূচি বাস্তবায়ন ১.৩.২ মাসিক প্রতিবেদন তৈরী ১.৩.৩ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন তৈরী ১.৩.৪ মাসিক কর্মসূচি সভায় যোগদান ১.৩.৫ অন্যান্য সভায় অংশগ্রহণ ১.৩.৬ কর্মসূচি সমাপ্তি মূল্যায়ন	ব্রি'র ইমারত ও নির্মাণ বিভাগ ও পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ প্রকল্প সম্পর্কিত বিভিন্ন প্রতিবেদন (মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক, বার্ষিক প্রভৃতি) তৈরি কওে এবং প্রকল্প সমাপ্তি মূল্যায়নে সহায়তা করে।	কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন মাসিক, ত্রৈমাসিক, অর্ধবার্ষিক, বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুতে পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ এর সার্বিক সহযোগিতা প্রয়োজন।	কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া সঠিকভাবে করা সম্ভব হবে না।
অর্থ ও হিসাব শাখা, ব্রি	বাজেট প্রণয়ন, বাজেট ব্যবস্থাপনা	১.৪.১ ব্রি,র অবকাঠামো উন্নয়নসহ মেরামত, সংস্কার, বিদ্যুত, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখার জন্য প্রয়োজনীয় বাজেট প্রদান করা।	ব্রি,র অবকাঠামো উন্নয়নসহ মেরামত, সংস্কার, বিদ্যুত, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখার জন্য প্রয়োজনীয় বাজেট প্রদান করা।	বাজেট অনুমোদন, ত্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা সহ ইমারত ও নির্মাণ বিভাগের যাবতীয় কাজে ব্রি'র প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের সার্বিক সহযোগিতা প্রত্যাশা করে।	ব্রি,র অবকাঠামো উন্নয়নসহ মেরামত, সংস্কার, বিদ্যুত, গ্যাস, টেলিফোন ও পানি সরবরাহ ব্যবস্থা কার্যকর রাখা সম্ভব হবে না।