

উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) ২০২১ পর্যন্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬		
১. ধানের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	১.১ বৈরি পরিবেশে রোগ ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন	১.১.১ উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য	১০	৩	সংখ্যা	১	১						সংযুক্তি - ১(১) পৃষ্ঠাঃ		
		১.২ কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	১.২.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক	--	--	সংখ্যা (জন)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			১.২.২ স্থাপিত প্রদর্শনী	৭	১০	সংখ্যা	৪	৩							সংযুক্তি - ২(১-৩) পৃষ্ঠাঃ	
			১.২.৩ কৃষি মেলার আয়োজন/অংশগ্রহণ	১	১	সংখ্যা	০	০								
		১.৩ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	১.৩.১ - Forecasting - Clinical service- BRKB	১	২	সংখ্যা	৪	১								সংযুক্তি - ৩(১)
		১.৪ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	১.৪.১ নিষ্পত্তিকৃত ফাইটোসেনিটির আবেদন	১	১০০	%	১০০	৮								সংযুক্তি - ৪ (১-৯) পৃষ্ঠাঃ
			১.৪.২ আইপিএম ও আইসিএম প্রশিক্ষণ	৩	৫০	সংখ্যা (জন)	০	০								-

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬	
		১.৫ ক্ষতিকর রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের জন্য প্রচারণা	১.৫.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট	২	১	সংখ্যা	০	৫						সংযুক্তি - ৫(১-৬) পৃষ্ঠাঃ	
২. কৃষি ভূসম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	২০	২.১ ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	২.১.১ জীবানুসারের ব্যবহার	১০	১	সংখ্যা	১							সংযুক্তি -	
			২.১.২ বায়োপেস্টিসাইড ব্যবহারের প্রদর্শনী/শস্য কর্তন	১০	৩	সংখ্যা	১	২							সংযুক্তি - ৬(১-২) পৃষ্ঠাঃ
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২৫	৩.১ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩.১.১ সেমিনার/ওয়ার্কশপের মাধ্যমে দশম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	১০	১	সংখ্যা	০	১						সংযুক্তি - ৭(১-৩) পৃষ্ঠাঃ	
			৩.১.২ বিজ্ঞানী, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	১০	২	সংখ্যা	১								
			৩.১.৩ কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের কাজ পরিদর্শন	৫	২	সংখ্যা	১	১							

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- ১	লক্ষ্যমাত্রা -১		লক্ষ্যমাত্রা-১	লক্ষ্যমাত্রা- ১			নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত	
							অর্জন-	অর্জন-		অর্জন-	অর্জন-				
		১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	১০০	%	লক্ষ্যমাত্রা- ১০০	লক্ষ্যমাত্রা -১০০		লক্ষ্যমাত্রা- ১০০	লক্ষ্যমাত্রা- ১০০			নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত	
										অর্জন-	অর্জন-				
		১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- ১	লক্ষ্যমাত্রা -১		লক্ষ্যমাত্রা-১	লক্ষ্যমাত্রা- ১			সংযুক্তি ৯(১-৬) পৃষ্ঠাঃ	
							অর্জন-১	অর্জন-১		অর্জন-	অর্জন-				
		১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	৪৫০ জন	সংখ্যা	-	লক্ষ্যমাত্রা ২১০জন	লক্ষ্যমাত্রা- ২৪০জন		-				শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
							-	অর্জন-	অর্জন-		-				
		১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডু স্ক্র অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	৪ ও ৩০/৯/২০২১, ৩০/১২/২১২১, ৩০/৩/২০২২ ও ৩০/৬/২০২২	সংখ্যা ও তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা ৩০/৯/২০২ ১	লক্ষ্যমাত্রা ৩০/১২/২ ০২১		লক্ষ্যমাত্রা ৩০/৩/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা ৩০/৬/২০২ ২				সংযুক্তি - ১০(১-৩) পৃষ্ঠাঃ
							অর্জন ১৫/৯/২০২ ১	অর্জন ২৫/১১/২ ০২১							

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
		ইত্যাদি)												
		১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন গুরু/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	১০/৬/২০২১ ১৫/১০/২০২১ ১৫/১/২০২২ ১৫/৪/২০২২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা- ১০/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা- - ১৫/১০/২০২১		লক্ষ্যমাত্রা- ১৫/১/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা- ১৫/৪/২০২২	২		শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
							অর্জন- ১০/৬/২০২১	অর্জন- ৩০/৯/২০২১		অর্জন- ৩১/১২/২০২১				BRRRI website এ আপলোডকৃত
		১.৭। আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	১৫/৬/২০২১ ১৫/১০/২০২১ ১৫/১/২০২২ ১৫/৪/২০২২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা- ১৫/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা- - ১৫/১০/২০২১		লক্ষ্যমাত্রা- ১৫/১/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা- ১৫/৪/২০২২	২		শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
							অর্জন-	অর্জন-		অর্জন-	অর্জন-			
		১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	১৫/৬/২০২২ ৩০/৬/২০২২	তারিখ	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা- ১৫/৬/২০২২	৩০/৬/২০২২			শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
										অর্জন-				

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন -----৮														
		২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	৩১-৭-২০২১ (রাজস্ব ও প্রকল্প) ও ১৪-৪-২০২২ (সংশোধিত)	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা- -৩১-৭- ২০২১	-	-	লক্ষ্যমাত্রা- ১৪-৪-২০২২				
		২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	PSC-২ PIC-৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- PIC-১	লক্ষ্যমাত্রা PSC-১ PIC-১		লক্ষ্যমাত্রা-- PIC-১	লক্ষ্যমাত্রা PSC-১ PIC-১			
		২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	১০০	%	লক্ষ্যমাত্রা- -৭	লক্ষ্যমাত্রা --৩০	লক্ষ্যমাত্রা--৫৫	লক্ষ্যমাত্রা-- ১০০				
		২.৪ প্রকল্প সামাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	৩০-৬-২০২২	তারিখ	-	-	-		লক্ষ্যমাত্রা- ৩০-৬- ২০২২			
											অর্জন			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
		৩.১ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী অনুষ্ঠিত	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১	লক্ষ্যমাত্রা --১		লক্ষ্যমাত্রা--১	লক্ষ্যমাত্রা- -১			শুল্কচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
		৩.২ বিভাগ/ অঃ	পরিদর্শন	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা-	লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা--১	লক্ষ্যমাত্রা-			শুল্কচার

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
		কার্যালয়/ শাখা আকস্মিক পরিদর্শন					-১ অর্জন-১	--১ অর্জন-			অর্জন-	অর্জন-		সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
		৩.৩ Motivational Speech ও ধূসর এলাকা চিহ্নিত করে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সতর্কীকরণ পত্র জারি	Speech প্রদান	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- ১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা ১ অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
		৩.৪ কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতির আইন ও বিধিমালার বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অভিতকরণ ও দুর্নীতি দমনে উদ্বুদ্ধকরণ	অভিতকরণ সভা আয়োজিত	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত
		৩.৫ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ও দুর্নীতি প্রতিরোধে শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা														
		[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	১৫	৮০%	%	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-১		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			সংযুক্তি - ১১(১-৬) পৃষ্ঠাঃ
		[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	১০	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-১		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			সংযুক্তি - ১২-(১-২) পৃষ্ঠাঃ
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত		৫	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-৪	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			সংযুক্তি - ১৩(১-২) পৃষ্ঠাঃ
		[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-১		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			সংযুক্তি - ১৪(১-৪) পৃষ্ঠাঃ
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত		৫	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা --১ অর্জন-১		লক্ষ্যমাত্রা--১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- -১ অর্জন-			সংযুক্তি - ১৫(১-৫) পৃষ্ঠাঃ
							-	-		লক্ষ্যমাত্রা--	-			কর্মপরিক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
			[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৫	১৩/০১/২০২২	তারিখ				১৩/০১/২০২২				ল্লনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরন
		[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৫	২৮/২/২০২২	তারিখ	-	২	-	লক্ষ্যমাত্রা ২৮/২/২০২২	-			সংযুক্তি - ১৬(১-১০) পৃষ্ঠাঃ
										অর্জন- ৩১/১২/২০২১				
তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন														
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	৫	২০	কর্মদি বস								তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	৩	০	কর্মদি বস								তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬	
														বাস্তবায়িত	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদ কৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৫	৩১-১২-২০২১	তারিখ								হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	৩	১৫-১০-২০২১	তারিখ								তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	৫	৩১-১২-২০২১	তারিখ									তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	২	৩	সংখ্যা									তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	৩	সংখ্যা									তথ্য অধিকার কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা,														
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	১০০%	%	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা-- অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-			সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	৫	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা-- অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-			সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা-- অর্জন-১		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-			সংযুক্তি-১৭(১-৩) পৃষ্ঠাঃ
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৫	২	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-১	লক্ষ্যমাত্রা-- অর্জন-১		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-			সংযুক্তি-১৮(১-৬) পৃষ্ঠাঃ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা														
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৫	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- - অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা -- অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- ১ অর্জন-			অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৮	৯০%	%	লক্ষ্যমাত্রা- - অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা -- অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- ১ অর্জন-			
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- - অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা -- অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- ১ অর্জন-			অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক বাস্তবায়িত
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- - অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা -- অর্জন-		লক্ষ্যমাত্রা-১ অর্জন-	লক্ষ্যমাত্রা- ১ অর্জন-			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	১৬
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	৪	২	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা- -১	লক্ষ্যমাত্রা --১		লক্ষ্যমাত্রা-১	লক্ষ্যমাত্রা- ১			সংযুক্তি- ১৯(১-৬) পৃষ্ঠাঃ
							অর্জন-১	অর্জন-১		অর্জন-	অর্জন-			

সর্বমোট দাবীকৃত নম্বরঃ

বিভাগীয় প্রধান
উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ