



বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

বিভাগীয় প্রধান, ওয়ার্কশপ মেশিনারি অ্যান্ড মেইন্টেন্যান্স বিভাগ
এবং
মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২২ - ৩০ জুন ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১০
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১১
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১২
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৪
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৫
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

খান বাংলাদেশের উন্নয়নের মূল ভিত্তি। টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের জন্য উন্নত ধানের জাত উৎপাদন সঙ্গে প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে এ ভিত্তিকে শক্তিশালী করার উদ্দেশ্যে ওয়ার্কশপ মেশিনারি অ্যান্ড মেইন্টেন্যান্স বিভাগ কাজ করে যাচ্ছে। নতুন নতুন কৃষি যন্ত্রপাতি উদ্ভাবনের মাধ্যমে কৃষিকে সহজলভ্য করা এবং ব্রি'র যানবাহন ও কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামত ও সংরক্ষণ এর মাধ্যমে ব্রি'র যান্ত্রিক প্রক্রিয়া সক্রিয়করণ উক্ত বিভাগের কাজ। এ লক্ষ্যে বিগত তিন বছরে মোট ১টি প্রযুক্তি ও ২টি বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন করা হয়েছে। উদ্ভাবিত প্রযুক্তিসমূহ জনপ্রিয়করণের জন্য বিভিন্ন গবেষণা জার্নাল, গবেষণার বার্ষিক রিপোর্টসহ বিভিন্ন পুস্তিকা প্রকাশ করা হয়েছে। এছাড়া ব্রি'র যানবাহন ও কৃষি যন্ত্রপাতির সকল মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সফলভাবে সম্পন্ন করেছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দ্রুত জনসংখ্যা বৃদ্ধি, কৃষি জমির ক্রমহ্রাস, জমির উর্বরতা হ্রাস, উচ্চ উৎপাদন ব্যয়, জলবায়ু পরিবর্তন প্রভৃতি কৃষির অগ্রগতিকে চ্যালেঞ্জ এর সম্মুখীন করেছে। উপরোক্ত কৃষি কাজে নিয়োজিত শ্রমিক সংখ্যা দিন দিন হ্রাস পাচ্ছে। গার্মেন্টসসহ বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠানে কৃষি শ্রমিক স্থানান্তরিত হচ্ছে। এ অবস্থায় কম জমিতে স্বল্প শ্রমিকে অধিক উৎপাদনশীলতা অর্জন গবেষণা ক্ষেত্রে এক বিরাট চ্যালেঞ্জ। হ্রাসকৃত জমি ও সীমিত সংখ্যক কৃষি শ্রমিক নিয়ে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য চাহিদা পূরণে কৃষি যান্ত্রিকীকরণের বিকল্প নেই। কম পরিশ্রমে, অল্প খরচে, স্বল্প সময়ে ফসল উৎপাদনে নতুন নতুন চাষাবাদ প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন একান্ত অপরিহার্য।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

চালে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনকে টেকসই রূপ প্রদানের লক্ষ্যে নতুন নতুন চাষাবাদ প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন করে ধানের উৎপাদনশীলতা বাড়ানোর কার্যক্রম ভবিষ্যৎ (স্বল্প, মধ্য ও দীর্ঘ মেয়াদি) পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

● ২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- * কৃষির মান উন্নয়ন ও সহজকরণে কমপক্ষে ১টি বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন।
- * গবেষণা জার্নাল, গবেষণার বার্ষিক রিপোর্টসহ বিভিন্ন পুস্তিকা প্রকাশ।
- * ব্রি'র যানবাহন ও কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সম্পাদন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বিভাগীয় প্রধান, ওয়ার্কশপ মেশিনারি অ্যান্ড মেইন্টেন্যান্স বিভাগ

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

টেকসই, নিরাপদ ও লাভজনক খান প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

১.২ অভিলক্ষ্য:

খান গবেষণায় নতুন নতুন কৃষি প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও এর সুষ্ঠু ব্যবহারের মাধ্যমে টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জনে সহায়তা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীল বৃদ্ধি করা
২. প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান
৩. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি:

১. বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন
২. ব্রি'র যানবাহন ও কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ
৩. কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
৬. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৭. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৮. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১। ধানের উৎপাদন বৃদ্ধি পাবে	১.১ উদ্ভাবিত বৈজ্ঞানিক তথ্য	সংখ্যা	-	১	১	১	১	ডব্লিউ এমএম, এফএমপিএইচটি, শস্যমান ও পুষ্টি, মৃত্তিকা বিজ্ঞান, খামার ব্যবস্থাপনা, আরএফএস, কৃষি অর্থনীতি, কৃষি পরিসংখ্যান, আইডব্লিউএম বিভাগসহ সংশ্লিষ্ট বিভাগ	ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
২। সেবার মান উন্নয়ন হবে	২.১ মেরামতকৃত কৃষি যন্ত্রপাতির সংখ্যা	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	ডব্লিউ এমএম, যানবাহন শাখা, অর্থ ও হিসাব শাখা	ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন
	২.২ মেরামতকৃত ত্রি' যানবাহন সংখ্যা	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	ডব্লিউ এমএম, যানবাহন শাখা, অর্থ ও হিসাব শাখা	ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন
৩। কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি পাবে	৩.১ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	-	৪	৪	৪	৪	ডব্লিউ এমএম, এফএমপিএইচটি, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগসহ সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অর্থ ও হিসাব শাখা	ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীল	২৫	বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন	বৈজ্ঞানিক তথ্যসমূহ	সমষ্টি	সংখ্যা	২৫	-	-	১					১	১
প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান	২৫	ব্রি'র কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	মেরামতকৃত কৃষি যন্ত্রপাতির সংখ্যা	গড়	%	১৫	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		ব্রি'র যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	মেরামতকৃত ব্রি'র যানবাহন সংখ্যা	গড়	%	১০	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২০	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	-	-	৪	৩	২	১	-	১০০	১০০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫

আমি, বিভাগীয় প্রধান, ওয়ার্কশপ মেশিনারি অ্যান্ড মেইন্টেন্যান্স বিভাগ, হিসেবে বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর মহাপরিচালকের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট হিসেবে ওয়ার্কশপ মেশিনারি অ্যান্ড মেইন্টেন্যান্স বিভাগের বিভাগীয় প্রধান এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

স্বাক্ষর

১৪.০৬.২০২২

বিভাগীয় প্রধান
ওয়ার্কশপ মেশিনারি অ্যান্ড মেইন্টেন্যান্স বিভাগ

তারিখ

স্বাক্ষর

১৪/০৬/২০২২

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট

তারিখ

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন	বৈজ্ঞানিক তথ্যসমূহ	ডব্লিউ এমএম, মৃত্তিকা বিজ্ঞান, খামার ব্যবস্থাপনা, আরএফএস, কৃষি অর্থনীতি, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগসহ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ	ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল, বিআরকেবি ও অন্যান্য প্রকাশিত প্রতিবেদন
২	কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	মেরামতকৃত কৃষি যন্ত্রপাতির সংখ্যা	ডব্লিউ এমএম, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	অভিযোগ রেজিস্ট্রার, ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন
৩	যানবহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	মেরামতকৃত যানবাহনের সংখ্যা	ডব্লিউ এমএম বিভাগ, যানবাহন শাখা	অভিযোগ রেজিস্ট্রার, ত্রি'র বার্ষিক প্রতিবেদন
৪	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ডব্লিউ এমএম বিভাগ	প্রশিক্ষণের নোটিশ, উপস্থিতির তালিকা ও ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ধান উৎপাদনে বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন	বৈজ্ঞানিক তথ্যসমূহ	ডিএই	এক্সটেনশন

সংযোজনী ৪: ডব্লিউএমএম বিভাগের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়/বিভাগ/শাখা/প্রকল্প/কর্মসূচির নাম: ডব্লিউএমএম বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুস্ক্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি কার্যক্রম ও টিওএন্ডইডুস্ক্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ
						অর্জন							
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১ ৩১-৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			প্রমাণক হিসাবে রেজিস্টারের ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে
						অর্জন							
৩.২ গণশুনানী	অনুষ্ঠিত	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			শুনানী আয়োজনের নোটিশ, উপস্থিতি ও স্থিরচিত্র প্রমাণক হিসাবে দিতে হবে
						অর্জন							
৩.৩ মালামাল ইনভেন্টরি ও স্বাবর অস্বাবর সম্পত্তির হিসাব	ইনভেন্টরি সম্পাদন	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১			স্বাবর অস্বাবর সম্পত্তির হিসাব প্রমাণক হিসাবে দিতে হবে
						অর্জন							
৩.৪ মৌসুম ওয়ারী বীজ খান উৎপাদন ও বিতরণের তালিকা	বীজ খান উৎপাদন ও বিতরণ	৮	পরিমাণ	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			মৌসুম ওয়ারী বীজ খান উৎপাদন ও বিতরণের তালিকা প্রমাণক হিসাবে দিতে হবে।
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ড্রিলিউএমএম বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরন/ ডিজিটাইলেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরন/ ডিজিটাইলেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৩	৩০/০৩/২৩	১৩/০৪/২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লব চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লব চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২৩	৩১/০১/২৩	০৯/০২/২৩

সংযোজনী ৬: ডব্লিউএমএম বিভাগের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩				
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০		
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	

সংযোজনী ৭: ডব্লিউএমএম বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ / কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২২	১৫-০১-২৩	৩১-০১-২৩	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩০-০৬-২৩			-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২২	১৫-০১-২৩	৩১-০১-২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা / কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২				৪	৩	২	১	-