



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
পল্লী ভবন
৫ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.brdb.gov.bd



উন্নত পল্লী উন্নত দেশ
বঙ্গবন্ধুর সোনার বাংলাদেশ

স্মারক নং : ৪৭.৬২.০০০০.১০২.২২.৩৯৮.১৯. ৪৮৮০

তারিখ : ১৪ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৮ জুন ২০২২ খ্রি.

বিষয়: বিআরডিবি'র ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ
কাঠামো র ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: পউসবি'র ১৫ জুন ২০২২ তারিখের ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০২৩.২১.৭৮ নং স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র অনুসরণে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)'র ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামোর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

এস. এম. মাসুদুর রহমান
মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

ফোনঃ ৮১৮০০০২

E-mail: dg@brdb.gov.bd

সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

পল্লী ভবন, ৫ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫

জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২১-২২
সংস্থার নাম: বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

অগ্রগতি প্রতিবেদন:
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন)/২২]

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কামিটি	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি		
১.২ নৈতিকতা কামিটির সভার শিক্ষিত বাস্তবায়িত শিক্ষিত	বাস্তবায়িত শিক্ষিত	৬	%	নৈতিকতা কামিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (জ. ও স.)	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৪ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	০৪টি (৫৬০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএইডউক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন-২)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)	০১টি (১৪০জন)		
১.৬ জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	নৈতিকতা কামিটি	০৭.০৬.২০২১ ০৭.১০.২০২১ ০৭.০১.২০২২ ০৭.০৪.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৭.০৬.২১	০৭.১০.২১	০৭.০১.২২	০৭.০৪.২২	১.০৪.২২		
১.৭ অওতধীন অঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কামিটি	০৬.০৬.২০২১ ০৪.১০.২০২১ ০৪.০১.২০২২ ০৪.০৪.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৬.০৬.২১	০৪.১০.২১	০৪.০১.২২	০৪.০৪.২২	১.০৪.২২		
১.৮ শুল্কাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	নৈতিকতা কামিটি	২৫.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	২৫.০৬.২২		

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....

২	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	-	-	-	-	-	-	-
---	-------	-----------	------------	--------------	----------	---	---	---	---	---	---	---	---

[Signature]

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			(প্রশাসন-২/প্রোগ্রামিং/যুগ্মপরিচালক (নির্মান))	অর্জন	৩১.০৭.২১	-	-	-	-	-	-	
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক (সকল) ও উপপরিচালক (পরিকল্পনা)	০৬টি প্রকল্প PSC-১১টি PIC-১১টি	অর্জন	০১টি প্রকল্প PSC-০২ PIC-০৫	০২টি প্রকল্প PSC-০৩ PIC-০৫	০১টি প্রকল্প PSC-০৩ PIC-০৫	০২টি প্রকল্প PSC-০৩ PIC-০৬			
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (সকল) ও মহাপরিচালক বিভাগ/বি	ডিসেম্বর/২১ জুন/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	ডিসেম্বর/২১	-	জুন/২০২২			

৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাটিটি কার্যক্রম)

৩.১ ঋণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতার লক্ষ্য ঋণ বিতরণের সদস্যভিত্তিক উচিতবেজ তৈরি	ঋণ বিতরণের স্বচ্ছতা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং/মার্কেটিং)	২০টি উপজেলা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৫টি উপজেলা	০৫টি উপজেলা	০৫টি উপজেলা	০৫টি উপজেলা			
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সদস্যভিত্তিক ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে সদস্যদের মধ্যে ঋণ বিতরণ	ঋণ বিতরণে অনিয়মরোধ	৪	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক (সকল) ও উপপরিচালক (সকল)	৪০০ জন সদস্য	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০ জন সদস্য	১০০ জন সদস্য	১০০ জন সদস্য	১০০ জন সদস্য			
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধকল্পে ঋণ কার্যক্রমের অনলাইন রিপোর্টিং	অনলাইন রিপোর্টিং	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং/ঋণ)	২০ টি উপজেলা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৫টি উপজেলা	০৫টি উপজেলা	০৫টি উপজেলা	০৫টি উপজেলা			
৩.৪ বিভাগ/ডিবি'র কোডিড-১৯ প্রনোদনা ঋণ কর্মসূচী বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়ন: ক) প্রনোদনা ঋণের সদস্য বাছাইয়ের ক্ষেত্রে নির্ধারিত ছকে ব্যক্তিগত প্রোফাইল পূরণ ও জরীপ কাজ সম্পন্ন করার মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;	ক) প্রোফাইল ও জরীপ প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক/ইউআরডিও/এআরডিও/হিসাবরক্ষক/মাস্টারগটক	০৮টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০২টি উপজেলা	০২টি উপজেলা	০২টি উপজেলা	০২টি উপজেলা			০৮টি উপজেলার নাম সংযুক্ত

13

13

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	খ) নির্ধারিত ফরমে আগ্রহী উদ্যোক্তাগণের আবেদন প্রাপ্তির পর মাঠসংগঠক, এভারডিও এবং ইউআরডিও সারেকজমিন ঋণ বিনিয়োগে সম্ভাব্যতা যাচাই করে প্রতিবেদন/মন্তব্য প্রদান করবেন;	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	গ) সারেকজমিনে কর্মকাণ্ড ভিজিটকালে মাঠসংগঠক, হিসাবরক্ষক, এভারডিও, ইউআরডিও, উদ্যোক্তা ও স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তি এবং বিআরডিবি'র অংশীজনদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করে মতামত সংগ্রহ করবেন;	খ) সারেকজমিন যাচাই প্রতিবেদন												
	৩.৫ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকল্পে এসএমএস এর মাধ্যমে সদস্যদের মুঠোফোনে (মোবাইল) ঋণ অনুমোদনের তথ্য নিশ্চিতকরণ	গ) মাঠসংগঠক, হিসাবরক্ষক, এভারডিও, ইউআরডিও, উদ্যোক্তা ও স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তি এবং বিআরডিবি'র অংশীজনদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	৪	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (ইরেসপো)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি		
		স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকল্পে এসএমএস প্রেরণ					অর্জন	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি		
							০৫.১০.২১	০৫.১০.২১	০৫.০১.২২	০৫.০৮.২২	০৫.০৭.২২			
							০৫.০১.২২	০৫.০১.২২	০৫.০৮.২২	০৫.০৭.২২				
							০৫.০৭.২২	০৫.০৭.২২	০৫.০৭.২২	০৫.০৭.২২				

মোঃ বাহুল হোসেন
নব্ব্বান্নী পরিচালক (জঃ ও সঃ)
বিআরডিবি, ঢাকা।

মোঃ নূরুজ্জামান
উপপরিচালক (জঃ ও সঃ)
বিআরডিবি, ঢাকা।