বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

৫ কাওরানবাজার, ঢাকা-১২১৫
প্রোগ্রামিং শাখা
www.brdb.gov.bd

১৮ আগষ্ট ২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত বিআরডিবি'র ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: সরদার মোঃ কেরামত আলী, (অতিরিক্ত সচিব) পরিচালক (পরিকল্পনা), বিআরডিবি
সভার তারিখ	:১৮ আগষ্ট/২০২৪ খ্রি.
সভার সময়	:বেলা ১১:০০ ঘটিকা
স্থান	:পরিচালক (পরিকল্পনা) মহোদয়ের অফিস কক্ষ, বিআরডিবি, ঢাকা
উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-ক

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অন্যান্য অর্থবছরের ন্যায় ২০২৪-২৫ অর্থবছরে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা যথাসময়ে বাস্তবায়নে সভার সদস্যদের নিকট গঠনমূলক পরামর্শ প্রত্যাশা করেন। অতঃপর উপপরিচালক প্রোগ্রামিং কে বিস্তারিত আলোচনার জন্য অনুরোধ জানান। নিম্নলিখিতভাবে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সদর ও মাঠ পর্যায়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন বিষয়ে অবহিতকরণ	• সভায় জানানো হয়, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ডি-নথি বাদে সবগুলোর সূচকমান অর্জন করা সম্ভব হয়েছে। • পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগসহ সংশ্লিষ্ট দপ্তরে বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	•ডি-নথিতে সূচকমান অর্জনের বিষয়ের ১ম ত্রৈমাসিক থেকে সচেষ্ট থাকতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং সংশ্লিষ্ট সকল
২.	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সদর ও মাঠ পর্যায়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন	• সদরদপ্তর ও মাঠ পর্যায়ের জন্য মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে কর্মপরিকল্পনা সভায় উপস্থাপন করা হয়; • মাঠ পর্যায়ের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করণীয় বিষয়ে একটি পত্রজারি করতে হবে; • এ দুটো কর্মপরিকল্পনার ম্যানুয়েলসহ ওয়েবসাইটের সংশ্লিষ্ট সেবা বক্সে আপলোড করা হয়েছে।	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সদর ও মাঠ পর্যায়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার সূচকমান অর্জনে সচেষ্ট থাকতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
৩.	সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	• সভায় জানানো হয়, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে মাঠ. পর্যায় হতে সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবন ধারণা আহবানের লক্ষ্যে পত্র প্রেরণ করা যেতে পারে; • উদ্ভাবন উদ্যোগ/সেবা সহজিকরণ সংগ্রহ করতে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা আহবান করা হয়।	সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবন ধারণা আহবানের লক্ষ্যে পত্র জারি করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৪.	ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	বিআরডিবি'র ২০২৪-২৫ অর্থবছরে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সূচক মান ২.১.১ অনুযায়ী ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সমূহের ডাটাবাজে হালনাগাদ ও সেবা সমূহ চালু রাখার বিষয়টি আলোচনা হয়।	ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সমূহের ডাটাবাজে হালনাগাদ ও সেবা সমূহ চালু রাখার জন্য পত্রজারি করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
৫.	ইনোভেশন শোকেজিং	বাস্তবায়নকৃত সেবা সমূহের সমন্বয়ে ইনোভেশন শোকেসিং আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ইনোভেশন শোকেসিং আয়োজন করেতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
৬.	ডি-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	• ডি-নথি প্রক্রিয়ায় পত্র জারি/নথি নিষ্পন্নের হার বৃদ্ধির লক্ষ্যে সদরদপ্তর ও মাঠ পর্যায়ে পত্রজারির বিষয়ে আলোচনা হয়; • তথ্য প্রযুক্তি ভিত্তিক কোন সমস্যা প্রোগ্রামিং শাখাকে অবহিত করলে তাৎক্ষণিক সমাধানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয় মর্মে সভায় জানানো হয়।	• ডি-নথি কার্যক্রমে গতিশীলতা আনায়নে সদর দপ্তর ও জেলা দপ্তর পর্যায়ে মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক পত্রজারির লক্ষ্যে নথি উপস্থাপন করতে হবে; • ডি-নথি বিষয়ে রিফ্রেশার্স/প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। • তথ্য প্রযুক্তি ভিত্তিক সমস্যাসমূহ নিষ্পন্নে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
৭.	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ	• বিআরডিবি'র তথ্য বাতায়ন নিয়মিত হালনাগাদ করা হয়; • মাঠ পর্যায়ের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের জন্য নিয়মিত নির্দেশনা প্রদান করা হয়; • এ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নিয়মিতভাবে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ ও মন্ত্রী পরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয় মর্মে সভায় জানানো হয়। • জনপ্রশাসন ও অন্যান্য তথ্য বাতায়নের আদলে কিছু পরিবর্তন আনার বিষয়ে আলোচনা হয়।	• ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪) প্রতিবেদন জেলা দপ্তর থেকে স্ক্রিনসট ও প্রমাণকসহ আনায়ন করতে হবে; • নির্দেশিকা অনুযায়ি তথ্য বাতায়ন হালনাগাদের জন্য পত্র প্রেরণ করতে হবে। • সংশ্লিষ্টদের সাথে আলোচনা করে ব্যবস্থা নেয়া হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
৮.	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪ টি স্তম্বের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/সেমিনার আয়োজন	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মশালা/সভা/ সেমিনার আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজন করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৯.	অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফ্টওয়্যার বাস্তবায়ন	অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফ্টওয়্যার বাস্তবায়ন সূচকটি নতুন হওয়ায় পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে এটি বাস্তবায়ন করা হবে মর্মে আলোচনা হয়।	যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
১০.	মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধির মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজন	• সভায় জানানো হয়, মাই গভ প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে বিআরডিবি'র ৩ টি নাগরিক সেবা ও ২২ টি অভ্যন্তরীণ সেবার গ্রহণ করতে পারবে। • মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধির মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজন করা হবে মর্মে আলোচনা হয়।	• মাইগভ প্ল্যাটফর্ম বিষয়ে অবহিতকরণের লক্ষ্যে পত্র প্রেরণ করতে হবে। • নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা
১১.	বিবিধ	• সভায় জানানো হয়, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের মাধ্যমে বাস্তবায়নাধীন Integrated Digital Service Delivery Platform System (IDSDP) এর Component-4,5,6 এর কার্যক্রম ১৫ টি উপজেলার সকল প্রকল্প/কর্মসূচিতে বাস্তবায়ন শুরু করা হবে; • IDSDP এ ইআরপি এর "Human Resource management (HRM)" মডিউলটি বিআরডিবি'তে বাস্তবায়ন এবং সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্ত একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে; • ই-কমার্স নীতিমালা তৈরির কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	• নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি এবং প্রোগ্রামিং শাখা

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ দ্রুত বাস্তবায়নের প্রত্যাশা ব্যক্ত করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৮/০৮/২০২৪

সরদার মোঃ কেরামত আলী, (অতিরিক্ত সচিব)
পরিচালক (পরিকল্পনা)
ও
সভাপতি, ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন কমিটি
ফোন: +৮৮০২৫৫০১১৬৯৯
drplan@brdb.gov.bd

স্মারক নম্বর- ৪৭.৬২.০০০০.৪১১.০৬.০৯৭.১৮ (অংশ-১). ৮৪৩০ তারিখ: ১৮/০৮/২০২৪ খ্রি.

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিচালক (পরিকল্পনা) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ বিভাগ, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (পরিচালক (পরিকল্পনা) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);

২। যুগ্মপরিচালক, গবেষণা, মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড;

৩। যুগ্মপরিচালক, সমবায়, ঋণ ও বাজারজাতকরণ অনুবিভাগ, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড;

৪। উপপরিচালক, পরিকল্পনা শাখা, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড;

৫। উপপরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড;

৬। উপপরিচালক, প্রোগ্রামিং শাখা, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড;

৭। উপপরিচালক, প্রশাসন শাখা-১, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড;

৮। উপপরিচালক, অর্থ ও বাজেট শাখা, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড এবং

৯। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৮/০৮/২০২৪

নাজনীন খানম
উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং)
ও সদস্য সচিব
ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন কমিটি