

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
৫ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
প্রোগ্রামিং শাখা
www.brdb.gov.bd

স্মারক নম্বরঃ ৪৭.৬২.০০০০.৪১১.০৬.০৯৭.১৮(অংশ-১)-৬০৫৩

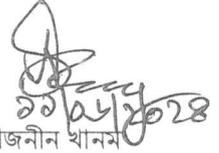
তারিখ: ১১/০৬/২০২৪

বিষয়ঃ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন শীর্ষক দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ
(ব্যচ-০১) আয়োজন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নে বিআরডিবি'র সদরদপ্তরের ১০-১৭তম গ্রেডডুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে “স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন শীর্ষক দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ (ব্যচ-০১)” আয়োজন করা হয়েছে। প্রশিক্ষণটি আগামী ১২ জুন ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ বুধবার সকাল ০৯:০০ টায় বিআরডিবি সদরদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব আঃ গাফ্ফার খান, মহাপরিচালক (গ্রেড-১), বিআরডিবি মহোদয় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন।

০২। আগামী ১২ জুন ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ বুধবার সকাল ০৯:০০ টায় মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিআরডিবি'র সম্মেলন কক্ষে উপস্থিত থেকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।



নাজমীন খানম

উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং)

ও

সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি
বিআরডিবি, ঢাকা।

ফোন: +৮৮-০২-৪১০১০৩৩৪

ই-মেইল: ddprog@brdb.gov.bd

বিতরণ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

০১. পরিচালক (সকল) বিআরডিবি, ঢাকা।

০২. যুগ্মপরিচালক (সকল), বিআরডিবি, ঢাকা।

০৩. প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিআরডিবি, ঢাকা।

০৪. উপপরিচালক (সকল) সদর দপ্তর, ঢাকা।

০৫. উপপরিচালক, জনসংযোগ ও সমন্বয় শাখা, বিআরডিবি (নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত রাখার অনুরোধসহ)।

০৬. উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং), বিআরডিবি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।

০৭. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

সদয় অবগতির জন্য।