

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
কালিবাড়ী, ঠাকুরগাঁও।

সেবার তালিকা

- ক) পল্লীতে বসবাসরত দরিদ্র জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণকে সকল কার্যক্রম বাস্তবায়নে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করা।
- খ) আয়বৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ড বাস্তবায়নকল্পে উপকারভোগী সদস্যদের জন্য আবর্তক ঋণ মঞ্জুরি প্রদান করা। উপজেলাসমূহের সাংগঠনিক ঋণ সংক্রান্ত সমস্যাতির সমাধান করা।
- গ) উপকারভোগীদের কল্যাণার্থে জেলা পর্যায়ে জাতিগঠনমূলক বিভিন্ন বিভাগের সাথে সমন্বয় সাধন করা
- ঘ) মূল কর্মসূচিসহ অন্যান্য প্রকল্প/ কর্মসূচির আওতায় সমিতি/দল গঠন সম্পর্কিত সকল প্রকার তথ্য সরবরাহ করা।
- ঙ) সোনালী ব্যাংক ঋণ, আবর্তক কৃষি ঋণসহ সকল প্রকল্পের ঋণ বিতরণ ও আদায় সম্পর্কিত তথ্য সংগ্রহ ও প্রতিবেদন প্রেরণ করা।
- চ) সচেতনতা বৃদ্ধি, নেতৃত্বের বিকাশ, ব্যবস্থাপনা, হিসাব ব্যবস্থাপনাসহ পেশাভিত্তিক দক্ষতা উন্নয়নমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পর্কিত তথ্য সংগ্রহ ও প্রতিবেদন প্রেরণ করা।
- ছ) বৃক্ষরোপন ও স্যানিটেশন সম্পর্কে উদ্ধৃদ্ধকরণ কর্মকান্ডে অংশগ্রহণ করা।
- জ) নারী ও শিশু নির্যাতন এবং যৌতুক প্রথার বিরুদ্ধে সচেতনতা বৃদ্ধিতে সহায়তা করা।
- ঝ) কৃষি উপকরণ সংগ্রহ, সরবরাহ ও ব্যবহারে পরামর্শ ও সহযোগিতা করা।
- ঞ) জেলার আওতায় উপজেলাসমূহ থেকে প্রদত্ত বিভাগীয় সেবার তথ্য প্রদান করা।
- ট) জেলা অথবা জেলার আওতাধীন উপজেলা পর্যায়ের যেকোন অভিযোগের প্রতিকার করা।
- ঠ) জেলা দপ্তরে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী নিয়ন্ত্রণ ও প্রশাসনিক কার্যক্রম সম্পাদন করা।