

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
বিআরডিটিআই ক্যাম্পাস, খাদিমনগর, সিলেট

স্মারক নং-৪৭.৬২.৯১০০.৮১৭.০০.৩৯২(৩).০৪.৫০৩

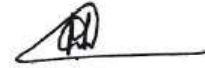
তারিখঃ ০১ অক্টোবর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ অক্টোবর-২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিআরডিবি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প ৩য় পর্যায় ও পল্লী জীবিকায়ন কর্মসূচির ইউপিও, ডিপিও এবং হিসাবরক্ষকদের সমন্বয়ে মাসিক সভা আগামী ০৬ অক্টোবর ২০২৬ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১২:৩০ ঘটিকায় নিম্ন স্বাক্ষরকারীর দপ্তরে তাঁর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। সেপ্টেম্বর ২০২৬ মাস পর্যন্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন ও প্রকল্প কর্মসূচির ডিটেইল লিস্ট সহ যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচি নিম্নরূপঃ

- ১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও দৃঢ় করন;
- ২। সাংগঠনিক কর্মকাণ্ডের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৩। প্রকল্পের ক্ষুদ্র ঋণ তহবিল ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা তহবিল এর কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা ও সিদ্ধান্তগ্রহণ;
- ৪। খেলাপী ঋণ আদায়ের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৪। ২০২৬-২৭ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সঞ্চয় আদায়, ঋণ বিতরন ও আদায় সম্পর্কে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৫। ইউবিসিসিএলিঃ এবং প্রাথমিক সমিতির অডিট, এজিএম, নির্বাচনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৬। আত্মসাৎ ও হস্তমজুদকৃত অর্থ আদায়ে গৃহিত ব্যবস্থার অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৭। মাঠ পর্যায়ে সমিতি পরিদর্শন প্রতিবেদনের আলোকে গৃহিত কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৮। যথাসময়ে নির্ভুল রিপোর্ট রিটার্ন দাখিল, পত্র প্রাপ্তি ও সম্পাদন বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ৯। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ১০। ইউবিসিসিএলিঃ মাসিক আয়-ব্যয়, তহবিল অবক্ষয় রোধে গৃহিত ব্যবস্থা এবং সকল ব্যাংক হিসাব (স্থায়ী আমানত ও সঞ্চয়ী হিসাব সমূহ) বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ১১। ইউবিসিসিএ লি: সংয়ম্বরতা অর্জন সম্পর্কিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ১২। ৩০.০৬.২০২৬ ভিত্তিক সদস্য ওয়ারি ডিটেইল লিস্ট, জমা খরচ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
- ১৩। বিবিধ।



মরিয়ম দিলসাদ মনি
উপপরিচালক

ফোন: ০২৯৯৬-৬৪২৭৭৪ (অফিস)
মুঠোফোন: ০১৯৯১-১৩২১৫১ (অফিসিয়াল)
ই-মেইল: ddsyhlet@brdb.gov.bd

সদয়অবগতি/অবগতি/কার্যার্থেঅনুলিপিপ্রেরণকরাহলো (জ্যেষ্ঠতারভিত্তিতেনয়):

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, পল্লীভবন, ৫-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন), বিআরডিবি, ঢাকা এবং টাঙ্কফোর্স প্রধান, সিলেট বিভাগ।
- ৩। পরিচালক (সরেজমিন/পরিকল্পনা/প্রশিক্ষণ), বিআরডিবি, পল্লীভবন, ৫-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৪। সহকারী কমিশনার, গোপনীয় শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট।
- ৫। উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান (সকল), ... উপজেলা, সিলেট।
- ৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), ... উপজেলা, সিলেট।
- ৭। যুগ্মপরিচালক (সিসিএম), বিআরডিবি, ঢাকা এবং সিলেট জেলার নিরীক্ষা ও পরিদর্শন টিমের মনিটরিং কর্মকর্তা।
- ৮। প্রকল্প পরিচালক, পল্লী জীবিকায়ন কর্মসূচি, বিআরডিবি, পল্লীভবন, ৫-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৯। আঞ্চলিক প্রকল্প পরিচালক (সিলেট অঞ্চল), পজীক, বিআরডিবি, বিআরডিটিআই ক্যাম্পাস, খাদিয়নগর, সিলেট।
- ১০। উপপরিচালক, বিআরডিবি, নারায়নগঞ্জ এবং সিলেট জেলার নিরীক্ষা ও পরিদর্শন টিমের দল নেতা।
- ১১। উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা (সকল), পল্লী জীবিকায়ন কর্মসূচি, বিআরডিবি, ... ইউবিসিসিএলিঃ, সিলেট।
- ১২। সভাপতি, ... ইউবিসিসিএ লিঃ, সিলেট।
- ১৩। অফিসকপি/সংশ্লিষ্টনথি।