গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, চাঁপাই নবাবগঞ্জ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৪

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৫

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৬

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনে নিয়োজিত সরকারের সর্ববৃহৎ প্রতিষ্ঠান হিসেবে বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি) এর মূল লক্ষ্য হচ্ছে মানব সংগঠনভিত্তিক উন্নত পল্লী গঠন। পল্লীর জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের মাধ্যমে টেকসই পল্লী উন্নয়ন নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিআরডিবি পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনমূলক মূল কার্যক্রমের পাশাপাশি বিভিন্ন কর্মসূচি ও উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করে আসছে। বিআরডিবি'র চলমান কর্মপ্রয়াসের অংশ হিসেবে গত তিন বছরে ১২টি মানব সংগঠন সৃষ্টির মাধ্যমে পল্লীর জনগণকে উন্নয়নের জন্য সংগঠিত করা হয়েছে। তার মধ্যে ০.০৩৬২৯ লক্ষ জন সুফলভোগীকে ঋণ প্রদান করা ০.৩৬ কোটি টাকা উপকারভোগীদের নিজস্ব মূলধন গঠন করা এবং ০.০১২ লক্ষ জন সুফলভোগীকে বিভিন্ন উৎপাদনমূখী ও আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমের উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া মূলধন সহায়তা হিসেবে ১০.২৬ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা এবং আদায়যোগ্য ঋণ হতে ১০.১৫ কোটি টাকা ঋণ আদায় করা হয়েছে। চলমান প্রকল্পের আওতায় ৩৬টি ক্ষুদ্র অবকাঠামো নির্মাণ করা হয়েছে। বর্তমানে এসকল কার্যক্রম বাস্তবায়নে মূলকর্মসূচির পাশাপাশি মোট ০৯টি বার্ষিক কর্মসূচিভুক্ত প্রকল্প চলমান রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অপর্যাপ্ত ঋণ তহবিল, সেবা মূল্যের উচ্চ হার, ব্যবস্থাপনার যথাযথ অনুশীলন নিশ্চিতনা করা, অপ্রতুল প্রশিক্ষণ তহবিল, সম্প্রসারণমূলক সকল কার্যক্রমের বাস্তবায়ন না করা, অতিমাত্রায় ক্ষুদ্র ঋণ নির্ভরতা, চলমান কার্যক্রম আইসিটি'র মাধ্যমে পরিচালিত না হওয়া, সমিতির সদস্য পর্যায়ে তথ্য ভান্ডার না থাকা, মাঠ পর্যায়ে নিয়মিত (বেতনভুক্ত) জনবল না থাকা, সেবামূলক সংস্থা হয়েও আয় থেকে ব্যয়ের ভিত্তিতে বেতন পরিশোধ, আধুনিক ও প্রযুক্তি নির্ভর মনিটরিং ব্যবস্থা না থাকা, পারফরমেন্স অডিটের অভাব এবং তৃণমূল পর্যায়ে সামগ্রিক কার্যক্রম সমন্বিতভাবে বাস্তবায়িত না হওয়া পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনে অন্যতম প্রধান চ্যালেন্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

পর্যাপ্ত ঋণ তহবিল এর ব্যবস্থা করা, সেবামূল্যে নিম্ন হারে নামিয়ে আনা, ব্যবস্থাপনার যথাযথ অনুশীলন নিশ্চিত করা, পর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ তহবিল তৈরী করা, সম্প্রসারণমূলক সকল কার্যক্রমের বাস্তবায়ন করা, অতিমাত্রায় ক্ষুদ্র ঋণ নির্ভরতা কমিয়ে আনা, চলমান কার্যক্রম আইসিটি'র মাধ্যমে পরিচালিত হওয়া, সমিতির সদস্য পর্যায়ে তথ্য ভান্ডার তৈরী করার জন্য কাজ করা, মাঠ পর্যায়ে নিয়মিত (বেতনভুক্ত) জনবল এর ব্যবস্থা করা, সেবামূলক সংস্থা হয়েও আয় থেকে ব্যয়ের ভিত্তিতে বেতন পরিশোধ না করা, আধুনিক ও প্রযুক্তি নির্ভর মনিটরিং ব্যবস্থা চালুকরা, তৃণমূল পর্যায়ে সামগ্রিক কার্যক্রম সমন্বিতভাবে বাস্তবায়িত হওয়া, পারফরমেন্স অডিটের মাধ্যমে কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালিত করা, অর্থনৈতিক কর্মকান্ডে নারীর শিক্ষা ও স্বাস্থ্য নিশ্চিত করা এবং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধি করা, উপকারভোগীদের জন স্বাস্থ্য ব্যবস্থার উন্নয়ন বৃদ্ধি, ক্ষুদ্র ও অবকাঠামো উন্নয়ন বৃদ্ধি, শিক্ষা/অপ্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষা প্রদান, বার্ষিক প্রতিবেদন/ একনজরে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করা এবং বিগত ১০ বছরে প্রতিবছরের কর্মকান্ড পরিচালনার মাধ্যমে সমস্যা সমাধানে পরিকল্পনা গ্রহণ করা হচ্ছে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- -উপকারভোগীদের মাঝে ৪০ গাছের চারা বিতরণ;
- - ১ টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ ;
- - ২৭০ জন উপকারভোগী সদস্যকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- - পুঁজি গঠন ০.১৮৩৭ কোটি টাকা;
- - উপকারভোগীদের মাঝে ঋণ বিতরণ ৫.৩০ কোটি টাকা এবং
- - আদায়যোগ্য ঋণের ৫.০০ কোটি টাকা আদায় করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

এবং

উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, চাঁপাই নবাবগঞ্জ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

মানব সংগঠন ভিত্তিক উন্নত পল্লী

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে সংগঠিতকরে প্রশিক্ষণ, মূলধন সৃজন, আধুনিক প্রযুক্তি, বিদ্যমান সুযোগ ও সম্পদের সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে আত্মনির্ভরশীল সমৃদ্ধ পল্লী

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সদস্যদের আর্থিক সেবাভুক্তি;
২. মানব সম্পদ উন্নয়ন;
৩. পল্লীর দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা উন্নয়ন;
৪. সম্প্রসারণমূলক কার্যক্রম;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. অনানুষ্ঠানিক মানব সংগঠন সৃষ্টি ও আনুষ্ঠানিক মানব সংগঠন সক্রিয়করণ;
২. উদ্বুদ্ধকরণ, আয়বর্ধনমূলক ও দক্ষতা উন্নয়ন এবং সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ;
৩. উপকারভোগীদের মূলধন সৃষ্টি ও এর ব্যবস্থাপনা;
৪. কৃষি ঋণ, ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ ও এর ব্যবস্থাপনা;
৫. বিভিন্ন অংশীজনদের (Stakeholder) মাঝে পল্লী উন্নয়ন কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন;
৬. পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন বিষয়ক উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
আত্মকর্মসংস্থান সৃজনের মাধ্যমে স্বাবলম্বীকরণ	আত্মকর্মসংস্থান সৃজিত উপকারভোগী	জন	১১	১৫	২০	২৫	৩০	বিআরডিবি'রসকল প্রকল্প/কর্মসূচি	বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী।
নেতৃত্বের বিকাশ ও ক্ষমতায়ন	সমিতি/দলের নেতৃত্ব সৃষ্টি	জন	০	৪	৬	৮	১০	বিআরডিবি'রসকল প্রকল্প/কর্মসূচি	বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী
নেতৃত্বের বিকাশ ও ক্ষমতায়ন	নারীর ক্ষমতায়ন	জন	০	২	৪	৬	৮	বিআরডিবি'রসকল প্রকল্প/কর্মসূচি	বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসূচির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সদস্যদের আর্থিক সেবাভুক্তি:	২৫	[১.১] সদস্যদের নিজস্ব মূলধন (শেয়ার ও সঞ্চয়) বৃদ্ধি।	[১.১.১] জমাকৃত সঞ্চয়	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	৪	০.০৮৮৯	০.১৬০০	০.১৬৫০	০.১৬২০	০.১৬১০	০.১৬০০	০.১৫০০	০.১৬৬০	০.১৬৮০
			[১.১.২] ক্রয়কৃত শেয়ার	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	৪	০.০১৩৬	০.০১৪০	০.০১৮৭	০.০১৭৫	০.০১৭০	০.০১৪০	০.০১৩০	০.০১৯০	০.০১৯৫
		[১.২] সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	[১.২.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	৪	৩.১২	৫.০০	৫.৩০	৫.২০	৫.১০	৫.০০	৪.৫০	৫.৩৫	৫.৪০
			[১.২.২] আদায়কৃত ঋণ	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	৪	২.৯৮	৪.৭৯	৫.০০	৪.৯৫	৪.৯০	৪.৭৯	৪.৫০	৫.০৫	৫.১০
			[১.২.৩] ঋণ গ্রহীতা সদস্য	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৩	০.০১০১৪	০.০০৭	০.০১০	০.০০৯	০.০০৮	০.০০৭	০.০০৬	০.০১২০	০.০১৩০
			[১.২.৪] বাৎসরিক ঋণ আদায়ের হার	সমষ্টি	%	২	৯৭	৯৮	৯৮	৯৮	৯৮	৯৮	৯০	৯৯	১০০
			[১.২.৫] খেলাপী ঋণের পরিমাণ (স্থিতি)	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	১	০.১৬	০.১১৫৮	০.১১৫৮	০.১২	০.১২৫০	০.১১৫৮	০.১৫	০.১১	০.১১
			[১.২.৬] ঋণ গ্রহীতা সদস্য (মহিলা)	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৩	০.০০৩৯৫	০.০০৫৭	০.০০৬৫০	০.০০৬২০	.০০৬০০	০.০০৫৭	০.০০৪	০.০০৬৬০	০.০০৬৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] মানব সম্পদ উন্নয়ন;	১৬	[২.১] সমবায় সমিতি ও অনানুষ্ঠানিক দলের সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] আয়বর্ধন প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী উপকারভোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৫	০.০০৪২৫	০.০০৬৬৫	০.০০২	০.০০১৫০	০.০০১৩০	০.০০১	০.০০০৫	০.০০২০	০.০০২৫
			[২.১.২] উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৫	০.০০০৬০	০.০০০৯	০.০০১	০.০০০৯৫	০.০০০৯২	০.০০০৯	০.০০০৮	০.০০১০৫	০.০০১১০
			[২.১.৩] সদস্যদের কর্মসংস্থান সৃজন	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০০০১১	০.০০০১৫	০.০০০২	০.০০০১৮	০.০০০১৭	০.০০০১৫	০.০০০১২	০.০০০২২	০.০০০২৫
			[২.১.৪] অকৃষি পণ্য বিপণন	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	০									
		[২.২] ২.২ সেমিনার কর্মশালার মাধ্যমে প্রচার/বিস্তার	[২.২.১] আয়োজিত সেমিনার কর্মশালার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০									
		[২.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিংসেশন	[২.৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিংসেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	২	২	১	১	০	২	৩
[৩] পল্লীর দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা উন্নয়ন;	১৫	[৩.১] সমবায় সমিতি এবং অনানুষ্ঠানিক দলের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	[৩.১.১] সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১	০	১	১
		[৩.২] সংগঠিত সমবায় সমিতি অডিট	[৩.২.১] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪৩	২২৮	৩৫০	২৪০	২৩৫	২২৮	১৫০	৩৫০	৩৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৩.২.২] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতির হার	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮০	১০০	১০০
			[৩.২.৩] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা(এসএমই) ঋণ বিতরণ	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	০.১৪	১.৭৫	১.১০	১.০৮	১.০৫	১.০০	০.৫০	১.২০	১.২৫
			[৩.২.৪] ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা (এসএমএই) সদস্য	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০০০১২	০.০০৩২০	০.০০১	০.০০১	০.০০১	০.০০১	০.০০০৫	০.০০১২০	০.০০১২৫
[৪] সম্প্রসারণমূলক কার্যক্রম;	১৪	[৪.১] তদারকী কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.১] সমবায়ীদের গাছের চারা বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	৪০	২০	৪০	৪০
			[৪.১.২] প্রাথমিক সমিতি/দল পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪৮	২৬০	৩৫০	৩০০	২৮০	২৬০	২০০	৩৫০	৩৫০
		[৪.২] আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে অংশগ্রহণ	[৪.২.১] আয়বর্ধন কর্মকান্ডে নিয়োজিত মহিলা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০০৩৯৫	০.০০৫৭০	০.০০৬৫০	০.০০৬১০	০.০০৬০০	০.০০৫৭০	০.০০০৩	০.০০৬৬০	০.০০৬৭০
			[৪.২.২] জীবিকায়ন শিল্প পল্লী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১	০	০	০	০	১	১
			[৪.২.৩] আয়বর্ধন কর্মকান্ডে নিয়োজিত পুরুষ	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	০.০১০১৪	০.০০৬৩২	০.০১	০.০০৮	০.০০৭	০.০০৬৩২	০.০০৩	০.০১১০	০.০১২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, চাঁপাই নবাবগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, চাঁপাই নবাবগঞ্জ হিসাবে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মোঃ শাহিন আক্তার
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
শিবগঞ্জ,চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

....

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, শিবগঞ্জ,
চাঁপাইনবাবগঞ্জ

....

তারিখ

....

উপপরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, চাঁপাই নবাবগঞ্জ

....

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
২	এসআইপি (SIP)	Small Improvement Project
৩	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং এ্যাকটিভিটিজ
৪	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রোপজাল
৫	এডিপি	অ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট
৬	এনআইএস	ন্যাশনাল ইনটিগরিটি স্ট্রাটিজি
৭	জিআরএস	গ্রেভেন্স রেড্রেস সিস্টেম

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সদস্যদের নিজস্ব মূলধন (শেয়ার ও সঞ্চয়) বৃদ্ধি।	[১.১.১] জমাকৃত সঞ্চয়		
	[১.১.২] ক্রয়কৃত শেয়ার		
[১.২] সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	[১.২.১] বিতরণকৃত ঋণ		
	[১.২.২] আদায়কৃত ঋণ		
[১.২] সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	[১.২.৩] ঋণ গ্রহীতা সদস্য		
	[১.২.৪] বাৎসরিক ঋণ আদায়ের হার		
	[১.২.৫] খেলাপী ঋণের পরিমাণ (স্থিতি)		
	[১.২.৬] ঋণ গ্রহীতা সদস্য (মহিলা)		
[২.১] সমবায় সমিতি ও অনানুষ্ঠানিক দলের সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] আয়বর্ধন প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী উপকারভোগীর সংখ্যা		
	[২.১.২] উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা		
	[২.১.৩] সদস্যদের কর্মসংস্থান সৃজন		
	[২.১.৪] অকৃষি পণ্য বিপণন		
[২.২] ২.২ সেমিনার কর্মশালার মাধ্যমে প্রচার/বিস্তার	[২.২.১] আয়োজিত সেমিনার কর্মশালার সংখ্যা		
[২.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিংসেশন	[২.৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিংসেশন		
[৩.১] সমবায় সমিতি এবং অনানুষ্ঠানিক দলের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	[৩.১.১] সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ		
[৩.২] সংগঠিত সমবায় সমিতি অডিট	[৩.২.১] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতি		
[৩.২] সংগঠিত সমবায় সমিতি অডিট	[৩.২.২] অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতির হার		
	[৩.২.৩] ক্ষুদ্র উদ্দ্যোক্তা(এসএমই) ঋণ বিতরণ		
	[৩.২.৪] ক্ষুদ্র উদ্দ্যোক্তা (এসএমএই) সদস্য		
[৪.১] তদারকী কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.১] সমবায়ীদের গাছের চারা বিতরণ		
[৪.১] তদারকী কার্যক্রম পরিদর্শন	[৪.১.২] প্রাথমিক সমিতি/দল পরিদর্শন		
[৪.২] আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ডে অংশগ্রহণ	[৪.২.১] আয়বর্ধন কর্মকান্ডে নিয়োজিত মহিলা		
	[৪.২.২] জীবিকায়ন শিল্প পল্লী		
	[৪.২.৩] আয়বর্ধন কর্মকান্ডে নিয়োজিত পুরুষ		

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সংগঠিত সমবায় সমিতি অডিট	অডিটকৃত প্রাথমিক সমবায় সমিতি	সমবায় অধিদপ্তর	সমবায় সমিতি ব্যবস্থাপনা
সমবায় সমিতির মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	সমবায় অধিদপ্তর	সমবায় সমিতি ব্যবস্থাপনা
সদস্যদের মাঝে সহজ শর্তে ঋণ বিতরণ।	বিতরণকৃত ঋণ	ইউএনও অফিস/সোনালী ব্যাংক/জনতা ব্যাংক	কৃষি ঋণ/ক্ষুদ্র ঋণ তহবিল যোগান

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

বিষয়সমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা ও শাখা
সংযোজনী-৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
সংযোজনী-৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
সংযোজনী-৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
সংযোজনী-৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড