

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড  
সদর, নারায়ণগঞ্জ।  
সমিতি/দল নিবিড় পরিদর্শন প্রোফরমা

১। পরিদর্শন সংক্রান্ত সাধারণ তথ্য:

ক. পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা: মোহাম্মদ ফেরদৌসুর রহমান	পদবী: উপপরিচালক	
খ. পরিদর্শনকৃত সমিতি/দলের নাম:	কুতুবাইল খিজির পুর বিমদ	পরিদর্শনের তারিখ: ০৯/০১/২০২৫ খ্রিঃ
গ. ঠিকানা: গ্রাম: ভোলাইল	ডাকঘর: উপজেলা: সদর	জেলা: নারায়ণগঞ্জ।
	নাঃগঞ্জ	
ঘ. উপজেলা দপ্তর হতে পরিদর্শনকৃত সমিতি/দলের দূরত্ব:	০৫ কি. মি.	যাতায়াতের মাধ্যম : অটোরিক্সা ও পদব্রজে
ঙ. সভাপতির নাম :	মিনা আক্তার	মোবাইল নম্বর: ০১৯৩০৩২৯১৮০
চ. ম্যানেজারের নাম:	সখিনা বেগম	মোবাইল নম্বর: ০১৯১৫২৫৬৮৮৮
ছ. সর্বশেষ পরিদর্শনের তারিখ: ২৮/১২/২০২৪		পরিদর্শনকারী: অসীম কুমার বাউড়ে

২. পরিদর্শনকৃত সমিতি/দল সম্পর্কিত তথ্য:

লক্ষ টাকায়

ক.	কর্মসূচির নাম	পদাবিক	খ	রেজিঃ নং ও তারিখ	৩০৭, ১৯/১২/২১
গ.	সমিতি/দলের ধরন	বিমদ	ঘ	প্রাথমিক সদস্য সংখ্যা	১১
ঙ.	বর্তমান সদস্য সংখ্যা	১১	চ	বর্তমানে সক্রিয় সদস্য সংখ্যা	১১
ছ.	পরিদর্শনকালে উপস্থিত সদস্য সংখ্যা	৮	জ	বর্তমানে শেয়ার জমার পরিমাণ	০.০
ঝ.	বর্তমানে সঞ্চয় জমার পরিমাণ	২.০১	এঃ	এ যাবৎ মোট প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত সদস্য সংখ্যা	০৩
ট	সর্বশেষ ঋণ গ্রহণের তারিখ	১৭.১০.২০২৪	ঠ	সর্বশেষ গৃহীত ঋণের পরিমাণ	৯.৫০
ড	সর্বশেষ ঋণ গ্রহিতা সদস্য সংখ্যা	১১	ঢ	সর্বশেষ গৃহীত ঋণ পরিশোধের পরিমাণ	০.২২
ণ	বর্তমানে অনাদায়ী ঋণের পরিমাণ	৬.১৩	ত	সর্বশেষ ঋণের কিস্তি খেলাপীর পরিমাণ	---
থ	মেয়াদোত্তীর্ণ খেলাপী ঋণের পরিমাণ	০০	দ	মেয়াদোত্তীর্ণ খেলাপী সদস্য সংখ্যা	০.০
ধ	সর্বশেষ গৃহীত ঋণের পূর্বের ঋণ কত কিস্তিতে পরিশোধ করেছে	-----	ন	সমিতি/দল গুরুত্ব পর কতবার ঋণ গ্রহণ করেছে।	০৪

৩. সমিতি/দলের সার্বিক কার্যক্রম সম্পর্কিত তথ্য:

প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে টিক দিন এবং অতিরিক্ত তথ্য থাকলে মন্তব্য কলামে উল্লেখ করুন				মন্তব্য
ক	সকল সদস্য এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা কি	√হ্যাঁ/না		না হলে কতজন:
খ	সদস্যবৃন্দ কর্মসূচি রক্ষা উদ্দেশ্যে সম্পর্কে অবগত কি	√অবগত/ আংশিক / অবগত নয়		
গ	নিয়মিত সাপ্তাহিক সভা অনুষ্ঠান ও সঞ্চয় জমা হয় কি	√হয়/ আংশিক / হয় না		
ঘ	ক্যাশবহি, সাধারণ খতিয়ান, কর্তৃক খতিয়ান, শেয়ার-সঞ্চয় খতিয়ান, রেজু: বহি, পরিদর্শন বহি সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হয় কি	√হয়/ আংশিক / হয় না		
ঙ	সর্বশেষ অডিট, এজিএম ও নির্বাচনের তারিখ	অডিট	এজিএম	নির্বাচন
চ	ইউআরডিও/এআরডিও/মাঠকর্মী নিয়মিত সমিতি/দল ভ্রমণ ও পরিদর্শন বহিতে মন্তব্য লিপিবদ্ধ করে কি	√করে/ করে না		
ছ	সদস্যদের পাশবহির সাথে সাপ্তাহিক আদায়শীটের তথ্যেও মিল আছে কি	√আছে/ নেই		
জ	ঋণ বিতরণের পূর্বে ইউআরডিও/এআরডিও পরিদর্শন করেছেন কি	√হ্যাঁ/ না		
ঝ	সকল সদস্যদের নিকট ইউআরডিও/এআরডিও পরিচিত কি	হ্যাঁ	না	√আংশিক
এঃ	সদস্যবৃন্দ নিজে ঋণ গ্রহণ করেছেন কি	√হ্যাঁ	না	আংশিক
ট	সদস্যবৃন্দ গৃহীত ঋণের পরিমাণ বলতে পারেন কি	√হ্যাঁ	না	আংশিক
ঠ	সদস্যদের গৃহীত ঋণ সঠিক খাতে নিয়োগ হয়েছে কি	√হ্যাঁ	না	আংশিক
ড	সদস্যবৃন্দ নিয়মিত মাসিক/সাপ্তাহিক কিস্তিতে ঋণ পরিশোধ করেছে কি	√হ্যাঁ	না	আংশিক
ঢ	উপযুক্ত ব্যক্তিকে ঋণ প্রদান করা হয়েছে কি না	√হয়েছে	হয়নি	

৪. সমিতি/দলের সদস্যদের সাথে আলোচনাকালে চিহ্নিত সমস্যা ও সুপারিশ:

ক্র. নং	পরিদর্শনকালে চিহ্নিত সমস্যা	পরিদর্শনকারীর সুপারিশ

৫. সমিতি/দলে অনুকরণীয়/উল্লেখযোগ্য উদ্ভাবনী বিষয় থাকলে তার বিবরণঃ

--

৬. পরিদর্শনকারীর সার্বিক মন্তব্য:

--

পরিদর্শনকারীর স্বাক্ষর, নাম ও পদবী