বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
হোল্ডিং নং-২২/১, জি-৩, জলিল স্মরণী,
বড় বয়রা, খুলনা।
www.brdb.khulna.gov.bd



স্মারক নং-৪৭.৬২.৪৭০০.০০০.৮৫৪.১৬.০৪৪১.২৬.৬১২ তারিখ : ২৮/০৬/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: বিআরডিবি খুলনা জেলার ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের জিপিএমএস এর সেকশন-১, সেকশন-২ এবং সংযোজন (১,২,৩) এর কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ।

বর্ণিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিআরডিবি খুলনা জেলাধীন ০৯টি উপজেলা সমূহের ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের জিপিএমএস এর সেকশন-১, সেকশন-২ এবং সংযোজন (১,২,৩) এর কর্মপরিকল্পনা নির্ধারিত ছক মোতাবেক জেলা দপ্তরে দাখিল করা হয়েছে।

এমতাবস্থায় দাখিলকৃত জিপিএমএস এর সেকশন-১, সেকশন-২ এবং সংযোজন (১,২,৩) এর কর্মপরিকল্পনা তথ্য জেলায় একীভূত করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

২৮/০৬/২০২৬

মো: নাসির উদ্দিন
উপপরিচালক
ফোন: ০২৪৭৭-৭০০১৬৯
E-mail:ddkhulna@brdb.gov.bd

যুগ্মপরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
খুলনা বিভাগ, খুলনা।

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতির (GPMS)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
হোল্ডিং নং-২২/১, জি-৩, জলিল স্মরণী
বড় বয়রা, খুলনা।

অর্থবছর: ২০২৬-২০২৭

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
সেকশন-১ ভিশন, মিশন এবং ৩ (তিন) বৎসর মেয়াদি পরিকল্পনা	
সেকশন-২ (বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)	
সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী-২ বিস্তারিত পরিকল্পনা	
সংযোজনী-৩ কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক	
সংযোজনী-৪ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কর্মসম্পাদন কার্যক্রমসমূহ	
সেকশন-৩ (মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরের কৌশলগত বিষয় সংক্রান্ত প্রতিবেদন)	-

সংযোজনী-১
শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
২	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং এ্যাকটিভিটিজ
৩	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রোপজাল
৪	এডিপি	অ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট
৫	জিআরএস	গ্রেভেন্স রেড্রেস সিস্টেম

সংযোজনী-৪

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১	সমবায় সমিতি গঠণ বা সক্রিয়করণ	সমবায় অধিদপ্তর	সমবায় সমিতি ব্যবস্থাপনা
২	বিতরণকৃত ঋণ	সোনালী ব্যাংক	কৃষি ঋণ/ক্ষুদ্র ঋণ তহবিল যোগান



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
হোল্ডিং নং-২২/১, জি-৩, জলিল স্মরণী
বড় বয়রা, খুলনা।

জিপিএমএস সেকশন-১

রূপকল্প (Vision): মানব সংগঠন ভিত্তিক উন্নত পল্লী।

অভিলক্ষ্য (Mission): স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে প্রশিক্ষণ, মূলধন সৃজন, আধুনিক প্রযুক্তি,বিদ্যমান সুযোগ ও সম্পদের সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে আত্মনির্ভরশীল পল্লী গঠন।

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর ২০২৬-২০২৭	২য় বছর ২০২৭-২০২৮	৩য় বছর ২০২৮-২০২৯
১।	পল্লী জনগোষ্ঠীর আর্থসামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে সমিতি/দলের সুফলভোগীদের নিজস্ব মূলধন সৃষ্টি।	১। সঞ্চয় জমা ২.১০ কোটি টাকা ২। শেয়ার জমা ০.১৮১৭ কোটি টাকা	১। সঞ্চয় জমা ২.০৫ কোটি টাকা ২। শেয়ার জমা ০.১৯০০ কোটি টাকা	১। সঞ্চয় জমা ২.০৭ কোটি টাকা ২। শেয়ার জমা ০.২০ কোটি টাকা
২।	পল্লী জনগোষ্ঠীর ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম সম্প্রসারণ।	১। ক্ষুদ্র ঋণ সহায়তা ৫০.৮০ কোটি টাকা ২। ক্ষুদ্র ঋণ আদায়ের হার ৯৪% ৩। নারী উদ্যোক্তা ঋণ সহায়তা ৬.৩০ কোটি টাকা ৪। নারী উদ্যোক্তা ঋণ আদায়ের হার ৯২% ৫। ঋণী সদস্য (পুরুষ) ৫৪২৪ জন ৬। ঋণী সদস্য মহিলা ৬৮০৫ জন	১। ক্ষুদ্র ঋণ সহায়তা ৫১.০০ কোটি টাকা ২। ক্ষুদ্র ঋণ আদায়ের হার ৯৫% ৩। নারী উদ্যোক্তা ঋণ সহায়তা ৬.৫০ কোটি টাকা ৪। নারী উদ্যোক্তা ঋণ আদায়ের হার ৯৩ % ৫। ঋণী সদস্য (পুরুষ) ৫৬৯৫ জন ৬। ঋণী সদস্য মহিলা ৭১৪৫ জন	১। ক্ষুদ্র ঋণ সহায়তা ৫১.৫০ কোটি টাকা ২। ক্ষুদ্র ঋণ আদায়ের হার ৯৬% ৩। নারী উদ্যোক্তা ঋণ সহায়তা ৬.৬০ কোটি টাকা ৪। নারী উদ্যোক্তা ঋণ আদায়ের হার ৯৪% ৫। ঋণী সদস্য (পুরুষ) ৫৯৮০ জন ৬। ঋণী সদস্য মহিলা ৭৫০০ জন
৩।	সেবাবলয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে দল ও সমিতির মাধ্যমে সংগঠিতকরণ।	১। নতুন দল সৃষ্টি/পূর্ণগঠন ৯ টি	১। নতুন দল সৃষ্টি/পূর্ণগঠন ১০ টি	১। নতুন দল সৃষ্টি/পূর্ণগঠন ১১ টি
৪।	ডি নথির মাধ্যমে জারীকৃত পত্রের সংখ্যা	১। ডি নথির মাধ্যমে জারীকৃত পত্র ৭০ টি	১। ডি নথির মাধ্যমে জারীকৃত পত্র ৮০ টি	১। ডি নথির মাধ্যমে জারীকৃত পত্র ১০০ টি
৫।	নিজ নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	১। হালনাগাদকরণ তথ্য ২ টি	১। হালনাগাদকরণ তথ্য ২ টি	১। হালনাগাদকরণ তথ্য ২ টি
৬।	সরকারি অর্থ ব্যবহারে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	১। নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ ৫ টি	১। নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ ৫টি	১। নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ ৩ টি

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর ২০২৬-২০২৭	২য় বছর ২০২৭-২০২৮	৩য় বছর ২০২৮-২০২৯
৭।	দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান	১। মাঠ পর্যায়ে সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান ৪১৯৫ জন	১। মাঠ পর্যায়ে সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান ৪৩০০ জন	১। মাঠ পর্যায়ে সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান ৪৫০০ জন
৮।	Green Office নীতি বাস্তবায়ন (সম্পদের পূর্ণব্যবহার)	১। ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত করা।	১। ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত করা।	১। ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত করা।
৯।	গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ও জনগণের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে আয়বর্ধন এবং উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	১। আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ ৯০০ জন ২। উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ ৩২৯৫ জন	১। আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ ৯৫০ জন ২। উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ ৩৪৬০ জন	১। আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ ১০০০ জন ২। উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ ৩৬৩০ জন
১০।	পরিবেশ সংরক্ষণ ও টেকসই উন্নয়নের জন্য বৃক্ষরোপণ	১। ৪৫০০ টি বৃক্ষরোপণ করা।	১। ৪৫০০ টি বৃক্ষরোপণ করা।	১। ৪৫০০ টি বৃক্ষরোপণ করা।

২৮/০১/২০২৬

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
হোল্ডিং নং-২২/১, জি-৩, জলিল স্মরণী
বড় বয়রা, খুলনা।



জিপিএমএস সেকশন-২

ছক-২: এক (০১) বছর মেয়াদী পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৫-২৬	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৬-২৭
১। সেবা প্রদান (মান-৩০)	২	১) জমাকৃত সঞ্চয়	টাকা (কোটি)	৩	২.১১৫	২.১০
	২	২) ক্রয়কৃত শেয়ার	টাকা (কোটি)	৩	০.৪৮৯৬	০.১৮১৭
	৩	১) বিতরণকৃত ক্ষুদ্র ঋণ	টাকা (কোটি)	৪	৫০.২৪৫	৫০.৮০
	৩	২) ক্ষুদ্র ঋণ আদায়ের হার	%	৩	৯৩%	৯৫%
	৩	৩) বিতরণকৃত নারী উদ্যোক্তা ঋণ	টাকা (কোটি)	৩	৫.৬৮৬	৭.৫৫৮১
	৩	৪) উদ্যোক্তা ঋণ আদায়ের হার	%	৩	৮৩%	৯৩%
	৩	৫) ঋণী সদস্য (পুরুষ)	জন (সংখ্যা)	৪	৪৮৪০	৫৪২৪
	৩	৬) ঋণী সদস্য (মহিলা)	জন (সংখ্যা)	৪	৯২৮৯	৯০২৭
	১৩	১) সমিতি/দল গঠন	সংখ্যা	৩	১৯	৯
২। উদ্ভাবন ও সংস্কার কার্যক্রম (মান-১০)	১৬	১) ডি নথিতে জারীকৃত পত্র	সংখ্যা	৫	৫০	৭০
	১৬	২) নিজ নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৫	১	২
৩। প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (মান-১৮)	১২	১) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সংখ্যা	৫	৪১	৪৭
	১৫	১) সুফলভোগীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান	জন (সংখ্যা)	৮	৪১০	৭৯৯
	২৩	১) আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত	%	৫	৭৫%	৮৬%
৪। উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (মান-২২)	৯	১) আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	জন (সংখ্যা)	৮	৪২৬	৯০০
	৯	২) উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	জন (সংখ্যা)	৮	১৩০০	৩২৯৫
	২৪	১) বৃক্ষরোপণ	সংখ্যা (টি)	৬	০	৪৫০০

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
হোল্ডিং নং-২২/১, জি-৩, জলিল স্মরণী
বড় বয়রা, খুলনা।



সংযোজনী-২: বিস্তারিত পরিকল্পনা

ক্রমিক ও পরিকল্পনা (সেকশন-১ অনুযায়ী)

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর ২০২৬-২০২৭	২য় বছর ২০২৭-২০২৮	৩য় বছর ২০২৮-২০২৯
২।	পল্লী জনগোষ্ঠীর আর্থসামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে সমিতি/দলের সুফলভোগীদের নিজস্ব মূলধন সৃষ্টি (একক: কোটি টাকা)	বিআরডিবি'র আওতায় গঠিত সমিতি বা দলের সদস্যগণকে পুঁজি গঠনে উৎসাহ প্রদান করা হয়ে থাকে। সে আলোকে প্রতি সপ্তাহে বা মাসিক ভিত্তিতে উঠান বৈঠকের মাধ্যমে সঞ্চয় জমা নেওয়া হয়। এছাড়া বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প/কর্মসূচীর নীতিমালার আলোকে ঋণ প্রদানের পূর্বে নির্দিষ্ট হারে শেয়ার ও সঞ্চয় জমা নেওয়া হয়ে থাকে। উক্ত অর্থে ২.১০ কোটি টাকা সঞ্চয় ও ০.১৮১৯ কোটি টাকা শেয়ার সংগ্রহপূর্বক ২.২৮১৯ (কোটি) নিজস্ব মূলধন সৃষ্টি করা হবে।	বিআরডিবি'র আওতায় গঠিত সমিতি বা দলের সদস্যগণকে পুঁজি গঠনে উৎসাহ প্রদান করা হয়ে থাকে। সে আলোকে প্রতি সপ্তাহে বা মাসিক ভিত্তিতে উঠান বৈঠকের মাধ্যমে সঞ্চয় জমা নেওয়া হয়। এছাড়া বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প/কর্মসূচীর নীতিমালার আলোকে ঋণ প্রদানের পূর্বে নির্দিষ্ট হারে শেয়ার ও সঞ্চয় জমা নেওয়া হয়ে থাকে। উক্ত অর্থে ২.০৫ কোটি টাকা সঞ্চয় ও ০.১৯ কোটি টাকা শেয়ার সংগ্রহপূর্বক ২.২৪ (কোটি) নিজস্ব মূলধন সৃষ্টি করা হবে।	বিআরডিবি'র আওতায় গঠিত সমিতি বা দলের সদস্যগণকে পুঁজি গঠনে উৎসাহ প্রদান করা হয়ে থাকে। সে আলোকে প্রতি সপ্তাহে বা মাসিক ভিত্তিতে উঠান বৈঠকের মাধ্যমে সঞ্চয় জমা নেওয়া হয়। এছাড়া বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প/কর্মসূচীর নীতিমালার আলোকে ঋণ প্রদানের পূর্বে নির্দিষ্ট হারে শেয়ার ও সঞ্চয় জমা নেওয়া হয়ে থাকে। উক্ত অর্থে ২.০৭ কোটি টাকা সঞ্চয় ও ০.২০ কোটি টাকা শেয়ার সংগ্রহপূর্বক ২.২৭ (কোটি) নিজস্ব মূলধন সৃষ্টি করা হবে।

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর ২০২৬-২০২৭	২য় বছর ২০২৭-২০২৮	৩য় বছর ২০২৮-২০২৯
৩।	পল্লী জনগোষ্ঠীর ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে ঋণ কার্যক্রম সম্প্রসারণ (একক: কোটি টাকা)	পল্লীর জনগোষ্ঠীর আর্থসামাজিক উন্নয়ন, ক্ষমতায়ন ও আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে সমিতি/দলের সদস্যের মধ্যে ক্ষুদ্র ঋণ সহায়তা হিসেবে **৫০.৮০** কোটি এবং নারী উদ্যোক্তা ঋণ হিসেবে **৬.৩০** কোটি টাকাসহ মোট **৫৭.১০** (কোটি) বিতরণ করা হবে। বিতরণকৃত ঋণের বিপরীতে আদায়ের হার **৯৪%**। বিতরণকৃত উক্ত ঋণের মাধ্যমে **৫৪২৪** জন পুরুষ ও **৬৮০৫** জন মহিলাকে ঋণ সহায়তা প্রদান করা হবে।	পল্লীর জনগোষ্ঠীর আর্থসামাজিক উন্নয়ন, ক্ষমতায়ন ও আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে সমিতি/দলের সদস্যের মধ্যে ক্ষুদ্র ঋণ সহায়তা হিসেবে **৫১.০০** কোটি এবং নারী উদ্যোক্তা ঋণ হিসেবে **৬.৫০** কোটি টাকাসহ মোট **৫৭.৫০** (কোটি) বিতরণ করা হবে। বিতরণকৃত ঋণের বিপরীতে আদায়ের হার **৯৫%**। বিতরণকৃত উক্ত ঋণের মাধ্যমে **৫৬৯৫** জন পুরুষ ও **৭১৪৫** জন মহিলাকে ঋণ সহায়তা প্রদান করা হবে।	পল্লীর জনগোষ্ঠীর আর্থসামাজিক উন্নয়ন, ক্ষমতায়ন ও আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে সমিতি/দলের সদস্যের মধ্যে ক্ষুদ্র ঋণ সহায়তা হিসেবে **৫১.৫০** কোটি এবং নারী উদ্যোক্তা ঋণ হিসেবে **৬.৬০** কোটি টাকাসহ মোট **৫৮.১০** (কোটি) বিতরণ করা হবে। বিতরণকৃত ঋণের বিপরীতে আদায়ের হার **৯৬%**। বিতরণকৃত উক্ত ঋণের মাধ্যমে **৫৯৮০** জন পুরুষ ও **৭৫০০** জন মহিলাকে ঋণ সহায়তা প্রদান করা হবে।
১৩।	সেবাবলয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে দল ও সমিতির মাধ্যমে সংগঠিতকরণ।	সেবাবলয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে সংগঠিতকরণের জন্য ৯ টি নতুন দল সৃষ্টি/পুর্ণগঠন করা হবে।	সেবাবলয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে সংগঠিতকরণের জন্য ১০ টি নতুন দল সৃষ্টি/পুর্ণগঠন করা হবে।	সেবাবলয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে সংগঠিতকরণের জন্য ১১ টি নতুন দল সৃষ্টি/পুর্ণগঠন করা হবে।
১৬।	সেবাসমূহ অনলাইনকরণ	দাপ্তরিক কাযক্রম সহজীকরণের জন্য ডি নথির মাধ্যমে পত্র জারী করা হবে।	দাপ্তরিক কাযক্রম সহজীকরণের জন্য ডি নথির মাধ্যমে পত্র জারী করা হবে।	দাপ্তরিক কাযক্রম সহজীকরণের জন্য ডি নথির মাধ্যমে পত্র জারী করা হবে।
		নিজ নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ করা হবে।	নিজ নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ করা হবে।	নিজ নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ করা হবে।

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর ২০২৬-২০২৭	২য় বছর ২০২৭-২০২৮	৩য় বছর ২০২৮-২০২৯
১২।	সরকারি অর্থ ব্যবহারে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি (একক: সংখ্যা জন)	সরকারি অর্থ ব্যবহারে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক উত্থাপিত ৫ টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির উদ্যোগ নেওয়া হবে।	সরকারি অর্থ ব্যবহারে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক উত্থাপিত ৫ টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির উদ্যোগ নেওয়া হবে।	সরকারি অর্থ ব্যবহারে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক উত্থাপিত ৩ টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির উদ্যোগ নেওয়া হবে।
১৫।	দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান(একক: সংখ্যা জন)	মাঠ পর্যায়ের সুফলভোগীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৪১৯৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	মাঠ পর্যায়ের সুফলভোগীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৪৩০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	মাঠ পর্যায়ের সুফলভোগীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৪৪৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
৯।	গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ও জনগণের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে আয়বর্ধক এবং উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান (একক: সংখ্যা জন)	গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ও জনগণের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে বিআরডিবিভুক্ত সমিতি/দলের সদস্যদের মধ্যে থেকে নতুন প্রকল্প ও বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে ৯০০ জনকে আয়বর্ধক এবং ৩২৯৫ উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ও জনগণের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে বিআরডিবিভুক্ত সমিতি/দলের সদস্যদের মধ্যে থেকে নতুন প্রকল্প ও বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে ৯৪৫ জনকে আয়বর্ধক এবং ৩৪৬০ জনকে উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ও জনগণের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে বিআরডিবিভুক্ত সমিতি/দলের সদস্যদের মধ্যে থেকে নতুন প্রকল্প ও বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে ৯৯০ জনকে আয়বর্ধক এবং ৩৬৩০ জনকে উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
২৩।	Green Office নীতি বাস্তবায়ন (সম্পদের পূর্ণব্যবহার)	কর্মরত/কর্মচারীদের ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত করা হবে।	কর্মরত/কর্মচারীদের ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত করা হবে।	কর্মরত/কর্মচারীদের ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত করা হবে।
২৪।	পরিবেশ সংরক্ষণ ও টেকসই উন্নয়নের জন্য বৃক্ষরোপণ	পরিবেশ সংরক্ষণ ও টেকসই উন্নয়নের জন্য ৪৫০০ টি বৃক্ষরোপণ করা হবে।	পরিবেশ সংরক্ষণ ও টেকসই উন্নয়নের জন্য ৪৫০০ টি বৃক্ষরোপণ করা হবে।	পরিবেশ সংরক্ষণ ও টেকসই উন্নয়নের জন্য ৪৫০০ টি বৃক্ষরোপণ করা হবে।



বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপপরিচালকের কার্যালয়
হোল্ডিং নং-২২/১, জি-৩, জলিল স্মরণী
বড় বয়রা, খুলনা।

সংযোজনী-৩

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	২০২৬-২৭ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	জমাকৃত সঞ্চয়	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
২	ক্রয়কৃত শেয়ার	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৩	বিতরণকৃত ক্ষুদ্র ঋণ	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৪	ক্ষুদ্র ঋণ আদায়ের হার	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৫	বিতরণকৃত নারী উদ্যোক্তা ঋণ	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৬	উদ্যোক্তা ঋণ আদায়ের হার	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৭	ঋণী সদস্য (পুরুষ)	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৮	ঋণী সদস্য (মহিলা)	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
৯	সমিতি/দল গঠন	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
১০	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
১১	সুফলভোগীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
১২	আসবাবপত্র ও যন্ত্রাংশ মেরামত	
১৪	আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	জেলা ও উপজেলায় সংরক্ষিত তথ্যের ভিত্তিতে।
১৫	উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা	জেলা, উপজেলা, সদর কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা, বিভাগ, প্রকল্প,কর্মসূচী এবং বার্ষিক প্রতিবেদন হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে।
১৬	বৃক্ষ রোপন	জেলা, উপজেলা, হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে।
২৬		

২৮/০১/২০২৬