



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়
দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।



স্মারক নং- ৪৭.৬২.২৭৬৪.০০৫.১৮.০২৫.০৩.২৯৮

তারিখঃ-

০৯ ভাদ্র ১৪৩৩

২৪ আগষ্ট ২০২৬

অফিস আদেশ

অত্র দপ্তরের সমন্বিতক দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচী(সদাবিক)এর ঋণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য মোছা: মোসলেমা খাতুন, মাঠ সহকারী এর ব্লকভূক্ত ০১(এক) টি সদাবিক মহিলা দলের দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে এখন হতে নিম্নে উল্লেখিত মাঠ সহকারীদের নামের পার্শ্বে দলটির দায়িত্বভার অর্পণ করা হলো এবং সংশ্লিষ্ট মাঠ সহকারীগণকে যাবতীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

ক্র: নং	দায়িত্ব প্রদানকারীর মাঠ সহকারীদের নাম	ক্র: নং	সমিতির নাম	দায়িত্ব গ্রহনকারীর মাঠ সহকারীদের নাম
২.	মোসলেমা খাতুন	১।	গোপীনাথপুর সদাবিক মহিলা দল	মো: নজরুল ইসলাম

অত্র অফিসের স্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো। ইহা অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে।

২৪/০৮/২০২৬

বিষ্ণু পদ রায়

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার

দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

অনুলিপি প্রেরণঃ অবগতি ও কার্যার্থে -

- ১) জনাব, মোছা: মোসলেমা খাতুন, মো: নজরুল ইসলাম, মাঠ সহকারী, সদাবিক, দিনাজপুর। আপনাকে এই পত্র প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে পাসবহি ও ডাব্লুসিএস মতে দায়িত্ব বুঝে নেওয়ার জন্য বলা হলো।
- ২) সভাপতি/ম্যানেজার, জনাব, সদাবিক দল, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর। আপনার সমিতিতে কোন হিসাব গড়মিল থাকলে অফিস কর্তৃপক্ষকে অবগত করার জন্য বলা হলো।
- ৩) হিসাব রক্ষক/সহকারী পল্লী উন্নয়ন অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

অনুলিপি প্রেরণঃ সদয় অবগতির জন্যে -

- ১) উপপরিচালক, বাপউবো, দিনাজপুর।
- ২) সভাপতি, উপজেলা কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস/ব্যক্তিগত নথি।