

ওয়ার্ক শপ ভেন্যুঃ এডমিন একাডেমী শাহবাগ, ঢাকা ।

তারিখঃ ২৫-২৭ জুলাই ২০১৭ ইং

১। ক) চিহ্নিত সেবার নামঃ পুঁজি গঠন ।

১। খ) সেবা গ্রহণকারী কারাঃ? বিআরডিবি-র আওতাধীন সমিতি/ দলের সুফলভোগী সদস্যবৃন্দ ।

২। ক) সেবাটি বর্তমানে কিভাবে দেয়া হয়?

- সমিতি বা দল গঠনের জন্য আবেদন প্রাপ্তি;
- জরিপ;
- সদস্য নির্বাচন;
- সাংগঠনিক সভা;
- দল/সমিতি গঠন;
- সাপ্তাহিক/মাসিক সভায় পুঁজি জমা;
- সমিতি/দলের নামে ব্যাংকে জমা;
- লভ্যাংশ প্রদান;
- পুঁজি উত্তোলন;
- প্রতিবেদন;

২। খ) চিহ্নিত সেবা প্রদান করার ক্ষেত্রে বিদ্যমান সমস্যা ও সমস্যার মূল কারণঃ

| বিদ্যমান সমস্যা   | সমস্যার মূল কারণ                | সমস্যার কারণে সেবাগ্রহীতাদের ভোগান্তি   |
|---|---------------------------------|---|
| নিয়মিত সাপ্তাহিক সভা না হওয়া, পুঁজি গঠনে উৎসাহ মূলক কার্যক্রম না থাকায় সদস্যদের পুঁজি গঠন আশানুরূপ হচ্ছে না  | সদস্যদের আর্থিক অস্বচ্ছলতা      | নিজস্ব পুঁজি গঠিত না হওয়ায় সেবা গ্রহীতাদের বছরের পর বছর বিভিন্ন সংস্থার উপর ঋণের জন্য নির্ভরশীল থাকতে হচ্ছে |
|   | মাঠকর্মীদের সঞ্চয় আদায়ে অনীহা | আপদকালীন সংকট হতে উত্তরনে অপারগতা   |
|   | অসচেতনতা                        | ঋণের জালে জর্জরিত হওয়া   |
|   | সঞ্চয়ের অর্থ প্রদান জটিলতা     |   |
| সমস্যা ও তার কারণ সম্পর্কে বিবৃতিঃ (Where, Who, How much, What and Why)<br>সুফলভোগী সদস্যদের অসচেতনতা আর্থিক অস্বচ্ছলতা এবং মাঠ কর্মীদের নিয়মিত সঞ্চয় আদায়ে অনীহার কারণে আশানুরূপ সঞ্চয় তহবিল গঠিত হয় না। ফলে সুফলভোগী সদস্যরা আপদকালীন সংকট হতে উত্তরনের সামর্থ্য হয় না এবং ঋণের জালে জর্জরিত হয়। |                                 |   |

৩। সমস্যার ভুক্তভোগী কারা? : পল্লী অঞ্চলের দরিদ্র জনগোষ্ঠী ।

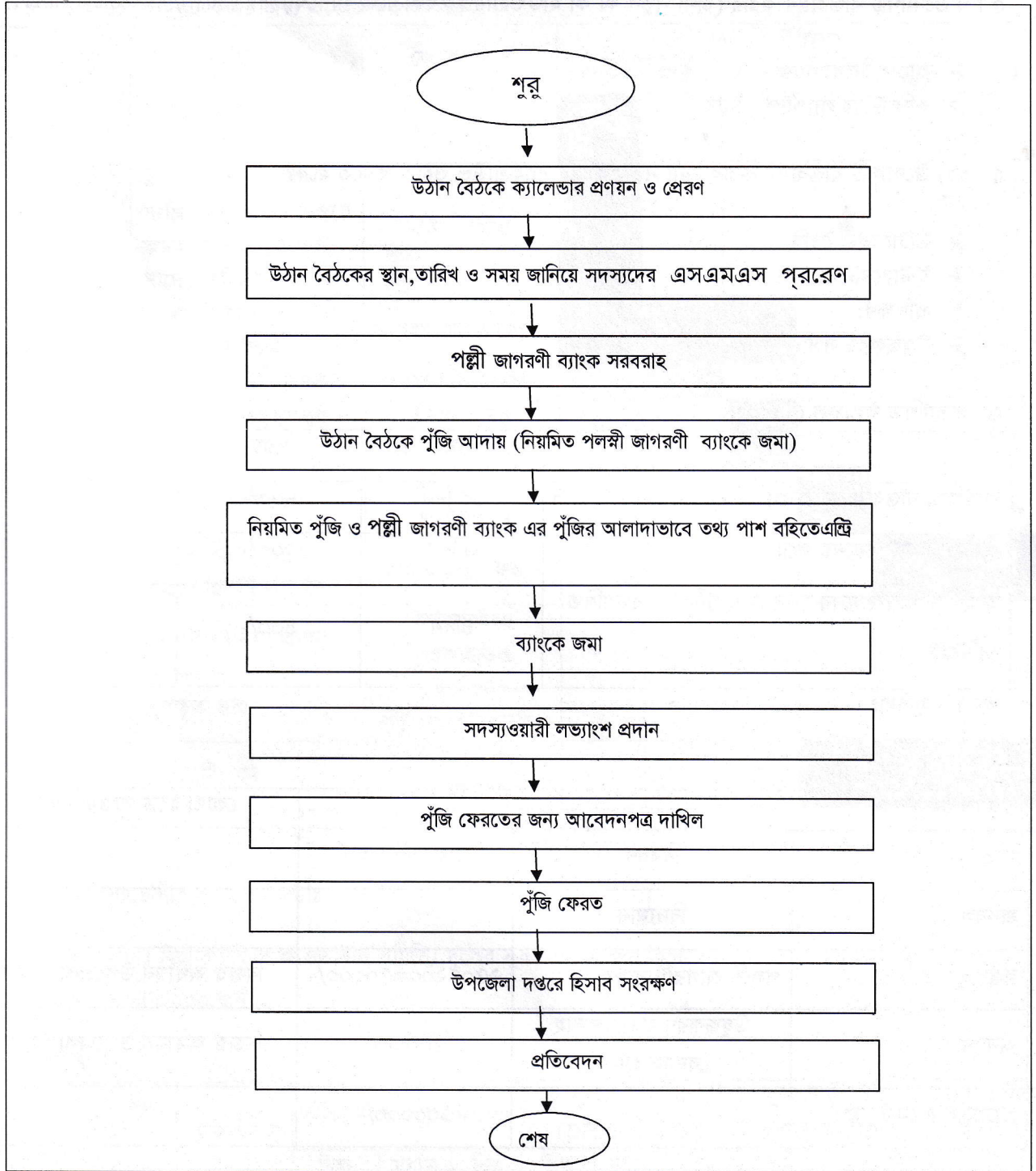
৪। সমস্যা সমাধানে প্রদত্ত আইডিয়াটির শিরোনামঃ মূলধন গঠনে পল্লী জাগরণী ব্যাংক ।

৫। সমাধান প্রক্রিয়াঃ

ক) আইডিয়ার বিবরণঃ

- সুফলভোগীদের ডাটাবেজ প্রস্তুত করা হবে;
- ডাটাবেজের ভিত্তিতে সংশ্লিষ্টদের সাথে আলোচনা করে উঠান বৈঠকে বার্ষিক সিডিউল তৈরি করা হবে;
- নির্ধারিত তারিখ, স্থান, সময়ে আয়োজিত উঠান বৈঠকে সংশ্লিষ্টদের পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধ করা হবে এবং পুঁজি সংগ্রহ করা হবে;
- সুফলভোগীদের পুঁজি গঠনে উৎসাহ এবং আগ্রহী করার লক্ষ্যে পিগি ব্যাংক বিতরণ করা হবে;
- আদায় সীটে আলাদা ভাবে পিগী ব্যাংকে জমা পুঁজির হিসাব গ্রহণ করা হবে;
- জাগরণী ব্যাংক এর জমার উপর উৎসাহ বোনাস প্রদান;
- পল্লী জাগরণী ব্যাংক এ পুঁজিগঠনে উৎসাহ এবং আগ্রহী করার লক্ষ্যে সর্বোচ্চ পুঁজি জমারকারীর ০৩ জন পুরস্কৃত করা হবে;
- একটি মনিটরিং সেল গঠন পূর্বক পুঁজি গঠন কার্যক্রম মনিটরিং করা হবে;

৫। খ) নতুন প্রসেস ম্যাপঃ (কাস্টমারের নিকট একটি সেবা যেভাবে পৌঁছে দেওয়া হবে, তা বুলেট পয়েন্ট আকারে ধারাবাহিকভাবে লিখতে হবে)



৫। গ) উদ্যোগটির মধ্যে নতুনত্ব কি? (যাবিদ্যমানআইন/ সাকুলার/ নীতিমালায়বলাহয়নি?)

- পল্লী জাগরণী ব্যাংক বা সঞ্চয় বাক্স;
- সমিতির উঠান বৈঠকে ক্যালেন্ডার প্রণয়ন;

৫। ঘ উদ্যোগটি বাস্তবায়ন করার (জন্য নতুন কী কী হার্ডওয়্যার? অবকাঠামো লাগবে / সরঞ্জামাদি / অবকাঠামো লাগবে?)

- কাঠের/টিনের বাস
- কম্পিউটার, ল্যাপটপ, ট্যাব

৫। (ঙ) উদ্যোগটি বাস্তবায়ন করার জন্য নতুন কী কী ব্যাকগ্রাউন্ড ওয়ার্ক করতে হবে?

- ডাটাবেইজ তৈরি;
- ইন্টারনেট সংযোগ;
- প্রশিক্ষণ;
- উদ্বুদ্ধকরণ সভা;

৬। প্রত্যাশিত ফলাফল (TCV):

|  | সময়   | খরচ   | যাতায়াত |
|--|--------|-------|----------|
| আইডিয়া বাস্তবায়নের আগে                                 | ১০ দিন | ৭০০/- | ৪বার     |
| আইডিয়া বাস্তবায়নের পরে                                 | ৬ দিন  | ৩০০/- | ১বার     |
| আইডিয়া বাস্তবায়নের ফলে সেবাগ্রহীতার প্রত্যাশিত বেনিফিট | ৪দিন   | ৪০০/- | ৩বার     |

অন্যান্য সুবিধাঃ

৭। রিসোর্স ম্যাপঃ

| প্রয়োজনীয় সম্পদ    |                                    |                  | কোথা হতে পাওয়া যাবে?         |
|----------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| খাত                  | বিবরণ                              | প্রয়োজনীয় অর্থ |                               |
| জনবল                 | বিদ্যমান                           |                  |                               |
| বস্তুগত              | পল্লী জাগরণী ব্যাংক                | ২৫০*২০০=৫০০০০/-  | নিজস্ব অর্থায়ন, উপজেলা পরিষদ |
| অন্যান্য             | উদ্বুদ্ধকরণ সভা/উৎসাহ বোনাস প্রদান | ৫০০০০/-          | নিজস্ব অর্থায়ন, উপজেলা পরিষদ |
| প্রয়োজনীয় মোট অর্থ |                                    | ১০০০০০/-         |                               |

৮। বাস্তবায়নকারী টিমঃ (উদ্যোগটির পাইলট বাস্তবায়ন করার জন্য প্রতিটি অফিসে যে টিম গঠন করা প্রয়োজন)

| টিম লিডার          | সদস্য                          | সদস্য       | সদস্য        | সদস্য             |
|--------------------|--------------------------------|-------------|--------------|-------------------|
| মাছুবুবা রহমান জলি | সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা | হিসাব রক্ষক | হিসাব সরকারী | পরিদর্শক/মাঠকর্মী |

৯। আইডিয়া পাইলট করার জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রমঃ

| মাইলস্টোন | একটিভিটি  | কে করবে ?                     | Time    |        |      |       |         |            |
|-----------|---|-------------------------------|---------|--------|------|-------|---------|------------|
|           |   |                               | সেপ্টেঃ | অক্টোঃ | নভেঃ | ডিসেঃ | জানু/১৮ | ফেব্রুঃ/১৮ |
| মূলধন গঠন | উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করণ  | ইউআরডিও                       |         |        |      |       |         |            |
|           | উপজেলা প্রশাসনের সংশ্লিষ্টদের ও নিজ দপ্তরে কর্মকর্তা কর্মচারীদের সাথে মতবিনিময় | ইউআরডিও                       |         |        |      |       |         |            |
|           | সুফলভোগীদের ডাটাবেইজ তৈরি   | এআরডিও/এফও                    |         |        |      |       |         |            |
|           | বার্ষিক সিডিউল প্রস্তুত   | এআরডিও/এফও                    |         |        |      |       |         |            |
|           | পূঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধকরণ সভা  | ইউআরডিও<br>/এআরডিও/এফও        |         |        |      |       |         |            |
|           | পিগি ব্যাংক বিতরণ   | ইউআরডিও<br>/এআরডিও            |         |        |      |       |         |            |
|           | আদায় সীট ও পাশ বহিতে হিসাব সংরক্ষণ   | এআরডিও/এফও                    |         |        |      |       |         |            |
|           | উৎসাহ বোনাস প্রদান  | ইউআরডিও<br>/এআরডিও            |         |        |      |       |         |            |
|           | পুরস্কৃত করা  | উর্দ্ধতন<br>কর্তৃপক্ষ/ইউআরডিও |         |        |      |       |         |            |
|           | মনিটরনিং করা  | ইউআরডিও<br>/এআরডিও            |         |        |      |       |         |            |

১০। সুবিধাভোগীর ধরন ও সংখ্যাঃ

- ধরণঃ বিআরডিবি-র আওতাধীন সমিতি/ দলের সুফলভোগী সদস্যবৃন্দ ।
- সংখ্যাঃ ২০০ জন ।

১১। ঝুঁকিঃ

| ঝুঁকি               | ঝুঁকির উৎস | ঝুঁকির ধরণ (gravity) |       |       | ঝুঁকির সম্ভাবনা (probability) |       |       | ঝুঁকিটি নিরসন করা সম্ভব কিনা |    | কিভাবে নিরসন করা হবে |
|---------------------|------------|----------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|------------------------------|----|----------------------|
|                     |            | উচ্চ                 | মধ্যম | নিম্ন | উচ্চ                          | মধ্যম | নিম্ন | হ্যাঁ                        | না |                      |
| স্টাফ দের অসহযোগিতা | অফিস স্টাফ |                      | ✓     |       |                               | ✓     |       | ✓                            |    | আলোচনা সাপেক্ষে      |

১২। Details of the owner:

| নাম               | পদবী                           | কর্মস্থল            | মোবাইল নং    | ই-মেইল              | আইডিয়া পাইলটিং এলাকা |
|-------------------|--------------------------------|---------------------|--------------|---------------------|-----------------------|
| মাহবুবা রহমান জলি | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা | আদর্শ সদর, কুমিল্লা | ০১৭১৮-৫২৭৩৩২ | rdo.sadar@gmail.com | আদর্শসদর, কুমিল্লা    |

১৩। মেন্টরের তথ্যঃ (বিভাগীয় কমিশনার অফিস পূরণ করবে)

| নাম | পদবী | কর্মস্থল | মোবাইল নং | ই-মেইল |
|-----|------|----------|-----------|--------|
|     |      |          |           |        |