গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আদর্শ সদর, কুমিল্লা
www.comillasadar.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর ০৫.৪২.১৯৬৭.০০০.০০০.২৫.০০০৫.২৪-৬৪০(৩৫)

তারিখ: ০১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ মে ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: জেলা প্রশাসক সম্মেলন ২০২৫-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রাধান উপদেষ্টা কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র: (ক) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা এর ১৭/০৩/২০২৫ তারিখের ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৪.৯৩ নম্বর স্মারক।
(খ) জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা মহোদয়ের কার্যালয়ের ২১/০৪/২০২৫ তারিখের ০৫.৪২.১৯০০.০০৮.০৬.০০৬.২৫-৩৮০(১০০) নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও বর্ণিত সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা প্রশাসক সম্মেলন ২০২৫-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রাধান উপদেষ্টা কর্তৃক নিম্নবর্ণিত দিকনির্দেশনা প্রদান করেছেন।

ক	স্তুতিবাক্য পরিহারপূর্বক মূল কাজে মনোনিবেশ;
খ	সমন্বয়জনিত সমস্যা থাকলে তা সমাধানপূর্বক বাস্তবায়ন;
গ	নারী, শিশু ও সংখ্যালঘুদের অধিকার নিশ্চিতকরণ;
ঘ	দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণসহ সকল ভালো কাজে প্রতিযোগিতা;
ঙ	দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণে এবং আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়নসহ জনগণের সেবাপ্রাপ্তির ক্ষেত্রে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
চ	নিজস্ব সৃজনশীলতা দিয়ে নিজেকে প্রকাশ;
ছ	দুর্নীতি ছাড়াই জনগণের জন্ম নিবন্ধন, পাসপোর্ট, এনআইডি সেবাপ্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ;
জ	পাসপোর্টের ক্ষেত্রে পুলিশ ভেরিফিকেশন রহিতকরণের বিষয়ে জনগণের মধ্যে প্রচার;
ঝ	জমি রেজিস্ট্রি, অনলাইনে খাজনা দেওয়ার সমস্যাসমূহ চিহ্নিত করে জনগণকে সেবাগুলি সহজে দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ;
ঞ	ডিজিটাইসড সেবাসমূহ অফলাইনের পরিবর্তে অনলাইনে প্রদানের ব্যবস্থা;
ট	ভয়ভীতির উর্ধ্বে থেকে আইন মেনে কর্মসম্পাদন; এবং
ঠ	প্রাথমিক শিক্ষার উন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

এমতাবস্থায়, মাননীয় প্রধান উপদেষ্টার দিকনির্দেশনাসমূহ বিশেষ গুরুত্ব প্রদানপূর্বক প্রতিপালনের জন্য অনুরোধ করা হলো। বর্ণিত দিকনির্দেশনা প্রতিপালনের অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে প্রেরণের জন্যও অনুরোধ করা হলো।

১৫/৫/২০২৫
ফাতেমা তুজ জোহরা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আদর্শ সদর, কুমিল্লা
ফোন: ০২৩৩৪৪০৬৪২৫
e-mail:unocomillasadar@mopa.gov.bd

উপজেলা .... অফিসার
আদর্শ সদর, কুমিল্লা

স্মারক নম্বর ০৫.৪২.১৯৬৭.০০০.০০০.২৫.০০০৫.২৪-৬৪০/৩৫(০১)

তারিখ: ০১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৫ মে ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

০১। জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা

১৫/৫/২০২৫
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আদর্শ সদর, কুমিল্লা

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আদর্শ সদর, কুমিল্লা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার | অবিলম্বে
গ্রহণ ক্র. নং ১১৭৯ | তারিখ: ২৫/০৪/২৫
নথিজাত করুন | গার্ড ফাইলে সংরক্ষণ
নথিতে উপস্থাপন করুন | আলোচনা করুন
পত্রসহ উপস্থাপন করুন | সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে
দেখলাম | স্বাক্ষর | প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৪.৯৩

তারিখ: ৩ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৭ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৫-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টা কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা।**

জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৫-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টা জেলা প্রশাসক ও কমিশনারদের নিম্নোক্ত বিষয়সমূহের প্রতি বিশেষভাবে গুরুত্ব দেওয়ার জন্য দিকনির্দেশনা প্রদান করেন:

ক) স্তুতিবাক্য পরিহারপূর্বক মূল কাজে মনোনিবেশ;
খ) সমন্বয়জনিত সমস্যা থাকলে তা সমাধানপূর্বক বাস্তবায়ন;
গ) নারী, শিশু ও সংখ্যালঘুদের অধিকার নিশ্চিতকরণ;
ঘ) দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণসহ সকল ভালো কাজে প্রতিযোগিতা;
ঙ) দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণে এবং আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়নসহ জনগণের সেবাপ্রাপ্তির ক্ষেত্রে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
চ) নিজস্ব সৃজনশীলতা দিয়ে নিজেকে প্রকাশ;
ছ) দুর্নীতি ছাড়াই জনগণের জন্ম নিবন্ধন, পাসপোর্ট, এনআইডি সেবাপ্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ;
জ) পাসপোর্টের ক্ষেত্রে পুলিশ ভেরিফিকেশন রহিতকরণের বিষয়ে জনগণের মধ্যে প্রচার;
ঝ) জমি রেজিস্ট্রি, অনলাইনে খাজনা দেওয়ার সমস্যাসমূহ চিহ্নিত করে জনগণকে সেবাগুলি সহজে দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ;
ঞ) ডিজিটাইসড সেবাসমূহ অফলাইনের পরিবর্তে অনলাইনে প্রদানের ব্যবস্থা;
ট) ভয়ভীতির উর্ধ্বে থেকে আইন মেনে কর্মসম্পাদন; এবং
ঠ) প্রাথমিক শিক্ষার উন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

২। এমতাবস্থায়, মাননীয় প্রধান উপদেষ্টার দিকনির্দেশনাসমূহ বিশেষ গুরুত্ব প্রদানপূর্বক প্রতিপালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

১৭-০৩-২০২৫
মোঃ মামুন
উপসচিব
০২২২৩৩৮১১০৭ (ফোন)
৯৫৭৩৫৩৩ (ফ্যাক্স)
faco_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। কমিশনার (সকল)।
২। জেলা প্রশাসক (সকল)।
৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৪.৯৩/১ (৫)

তারিখ: ৩ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৭ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল), মন্ত্রণালয়/বিভাগ (তাঁর মন্ত্রণালয়/কার্যালয়/বিভাগের সাথে সংশ্লিষ্ট নির্দেশনাসমূহ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ কর্তৃক বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধ করা হল)।।

২। অতিরিক্ত সচিব, জেলা ও মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

৩। যুগ্মসচিব, জেলা ও মাঠ প্রশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

৪। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

৫। সচিব সমন্বয় ও সংস্কারের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

১৭-০৩-২০২৫
মোঃ মামুন
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা
সাধারণ শাখা
www.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর : ০৫.৪২.১৯০০.০০৮.০৬.০০৬.২৫-৩৮০ (৭৫০)

তারিখ: ০৮ বৈশাখ, ১৪৩২
২১ এপ্রিল, ২০২৫

সদয় অবগতি ও বর্ণিত পত্রের প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ বিশেষ গুরুত্ব প্রদানপূর্বক প্রতিপালনের জন্য এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১। পুলিশ সুপার, কুমিল্লা

২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন/জেলা পরিষদ, কুমিল্লা

৩। সিভিল সার্জন, কুমিল্লা

৪। উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা

৫। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(শিক্ষা ও আইসিটি)/ (উন্নয়ন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), কুমিল্লা

৬। --, কুমিল্লা
(জেলা পর্যায়ের দপ্তর প্রধান সকল)

৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), কুমিল্লা

৮। সিনিয়র সহকারী কমিশনার/ সহকারী কমিশনার ----------------------------শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা

২১/৪/২৫
শাহীন আক্তার শিফা
সহকারী কমিশনার
ফোন: ০২৩৩৪৪০০৩২৫