

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০১৯	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১										
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	৪	৪	সংযুক্তি-১.১
						অর্জন	১		৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%		৪	
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবাবস্ত্র হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	৩১.০৭.১৮ ৩০.১০.১৮ ৩১.০১.১৯ ৩০.০৪.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৪-২০১৯	১০০%	১	সংযুক্তি-১.৩
						অর্জন	৩০-০৪-২০১৯		১	
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	৩০.০৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-১৯	৫০%	২	সংযুক্তি-১.৪
						অর্জন	৩০-০৯-২০১৯		২	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭										
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	সংযুক্তি-২.১
						অর্জন	১		২	
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপসচিব (বাজেট ও উন্নয়ন)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	১০০%	৩	সংযুক্তি-২.২
						অর্জন	২৫		৩	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০১৯	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	১০০%	২	সংযুক্তি-২.৩
						অর্জন	২৫		২	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০										
৩.১ বিসিএস পরীক্ষা ম্যানুয়েল-২০১৯	প্রণয়ন	৫	তারিখ	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ক্যাডার)	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-২০১৯	—	—	খসড়া তৈরি হয়েছে। সংশোধন ও পরিমার্জনের কাজ চলমান
						অর্জন	—		—	
৩.২ নন-ক্যাডার পরীক্ষা ম্যানুয়েল-২০১৯	প্রণয়ন	৫	তারিখ	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (নন- ক্যাডার)	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-২০১৯	—	—	খসড়া তৈরি হয়েছে। সংশোধন ও পরিমার্জনের কাজ চলমান
						অর্জন	—		—	
৩.৩ “বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশনের সভাপতি ও সদস্য [কর্মের শর্তাবলি ও বিশেষ অধিকার] আইন, ২০১৭”, “বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন আইন,২০১৭” এবং “বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন (পরামর্শকরণ) প্রবিধানমালা, ২০১৭”	প্রণয়ন	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব	৩০ জুন ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-২০১৯	—	—	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
						অর্জন	—		—	
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম.....১৪										
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃ ত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮ থেকে ৩০ জুন ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-২০১৯	১০০%	২	সংযুক্তি-৪.১ [১৯-০৯-২০১৯ তারিখে সর্বশেষ হালনাগাদকৃত]
						অর্জন	৩০-০৬-২০১৯		২	
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	উপসচিব (বাজেট ও উন্নয়ন)	৩১/১২/২০১৮ ৩০/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/১৯	—	—	
						অর্জন	—		—	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ		মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০১৯			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	৩০-০৬-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬.১৯	১০০%	২	সংযুক্তি-৪.৩
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত		২	
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	-ঐ-	৩০.০৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬.১৯	১০০%	২	
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত		২	
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	উপসচিব (বাজেট ও উন্নয়ন)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	১০০	৬	সংযুক্তি-৪.৫
						অর্জন	২৫		৬	
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩										
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ক্যাডার ও নন-ক্যাডার)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	২	সংযুক্তি-৫.১
						অর্জন	১০০%		২	
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩	১২	৩	সংযুক্তি-৫.২
						অর্জন	৩		৩	
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	উপসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	২	সংযুক্তি-৫.৩
						অর্জন	১০০%		২	
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	উপসচিব (অর্থ)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	২	সংযুক্তি-৫.৪
						অর্জন	১০০%		-	
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	অতিরিক্ত সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%		৪	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০১৯	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫										
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব	০৩-০৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৩-০৭-১৮	১০০%	১	সংযুক্তি-৬.১
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত		১	
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%		২	
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	অতিরিক্ত সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%		২	
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪										
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	উপসচিব (অর্থ ও সেবা)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৮	১০০%	৩	সংযুক্তি-৭.১
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত		৩	
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০ সেপ্টে.১৮ ৩০ ডিসে.১৮ ৩১ মার্চ ১৯ ৩০ জুন ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-১৯	—	—	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন
						অর্জন	—		—	
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%		—	
						অর্জন	—		—	
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ইউনিট/শাখা প্রধান	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৪০	২	সংযুক্তি-৭.৪
						অর্জন	১০		২	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০১৯	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	উপসচিব (প্রশাসন)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	৪	সংযুক্তি-৭.৫
						অর্জন	১০০%		৪	
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকা সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)										
৮.১ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	১	%	উপসচিব (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১	
						অর্জন	১০০%		১	
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	১	%	উপসচিব (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১	
						অর্জন	১০০%		১	
৮.৩ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট ভাজ	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশাসন) ও (অর্থ ও সেবা)	২০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	১০০০	২	কার্যক্রম চলমান।
						অর্জন	—		১	
৮.৪ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	উপসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	২	
						প্রকৃত অর্জন	১০০%		২	
৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম										
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫ ৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট শুদ্ধাচার	৩০-০৬-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৬-১৯	—	—	কার্যক্রম চলমান
						অর্জন	—		—	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ			অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল-জুন ২০১৯	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৯.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে ‘শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	উপসচিব (অর্থ ও সেবা)	৩০ এপ্রিল ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	—	—	—	
						অর্জন	—		—	
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫										
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	টাকা	উপসচিব	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১.২৫ লক্ষ	—	—	
						অর্জন	—		—	
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০										
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৫	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০৩-০৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	—	১০০%	৫	সংযুক্তি-১১.১
						অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত		৫	
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	৪	৫	সংযুক্তি-১১.২
						অর্জন	১		৫	

 ২৩/১০/১৯