



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেস্টর, বাংলাদেশ পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট ইনস্টিটিউট

এবং



সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৬

**দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Department/Organization)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

বাংলাদেশ পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট ইনস্টিটিউট বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন বিদ্যুৎ খাতের শীর্ষ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান। বিদ্যুৎ খাতে সরকারি ও বেসরকারি খাতে কর্মরত প্রকৌশলী ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা বিপিএমআই-এর প্রধান কাজ। জুন ২০২৪ সাল পর্যন্ত ২২৩ টি প্রশিক্ষণ কোর্স এবং ১৩ টি কর্মশালার মাধ্যমে ১০৩৮৬ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। নিজস্ব কোন অবকাঠামো সুবিধা না থাকা সত্ত্বেও এসব প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ডেসকোর মালিকানাধীন পূর্বাচলস্থ একটি ভবনে সীমিত পরিসরে প্রশিক্ষণ অবকাঠামো গড়ে তোলা হয়েছে, যেখানে আধুনিক প্রশিক্ষণ সুবিধা সৃজন করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

- নিজস্ব অফিস ভবন ও প্রশিক্ষার্থীদের আবাসন ব্যবস্থা না থাকা।
- নিজস্ব প্রশিক্ষণ ল্যাব না থাকা।
- অর্থসংস্থানের অনিশ্চয়তা।
- উচ্চ দক্ষতাসম্পন্ন প্রশিক্ষকের স্বল্পতা

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

- বিদ্যুৎ উৎপাদন, সঞ্চালন ও বিতরণ এবং নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা উন্নয়নের স্বার্থে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে এ খাতে কর্মকর্তা ও প্রকৌশলীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা;
- নবনিযুক্ত প্রকৌশলী ও কর্মকর্তাদের জন্য মানসম্মত বুনিয়েদি প্রশিক্ষণ প্রদান অব্যাহত রাখা;
- মধ্যম ও সিনিয়র লেভেলের কর্মকর্তাদের জন্য মানসম্মত পেশাগত উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ করা;
- প্রচলিত প্রশিক্ষণের পাশাপাশি প্রয়োজনে ভার্সুয়াল প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে ব্লেন্ডেড পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ কোর্স আরো জোরদার করা;
- প্রয়োজনীয় সংখ্যক মানসম্মত প্রশিক্ষক গড়ে তোলা;
- প্রশিক্ষণ প্রয়োজনীয়তা নিরূপণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা;
- আনুষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ প্রয়োজনীয়তা নিরূপণ (TNA) কার্যক্রম শুরু করা;
- প্রশিক্ষণ কার্যকারিতাসহ অন্যান্য সৃজনশীল/উদ্ভাবনী গবেষণা কার্যক্রম জোরদার করা;

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- জুলাই ২০২৪ এর মধ্যে প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি প্রণয়ন।
- বিদ্যুৎ সেক্টরের ১০৫০ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ২ টি কর্মশালা আয়োজন।
- ২ টি বুনিয়েদি প্রশিক্ষণ আয়োজন।
- ১ টি উচ্চতর প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স সম্পাদন।





## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেস্টর, বাংলাদেশ পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট ইনস্টিটিউট

এবং

সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...১৭..... মাসের ...২৭..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

মানসম্মত বিদ্যুৎ সেবা প্রদানে সক্ষম দক্ষ জনবল সৃজন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বিদ্যুৎ উৎপাদন, সঞ্চালন ও বিতরণ খাতের সুবম ও সমন্বিত উন্নয়নে যথাযথ প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে নিমিত্ত আন্তর্জাতিক মানের প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. বিদ্যুৎ খাতের কর্মীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন।
২. প্রতিষ্ঠানিক দক্ষতা উন্নয়ন।
৩. প্রশিক্ষণ প্রদানে সক্ষমতা উন্নয়ন।
৪. সৃজনশীল ও উদ্ভাবনী চর্চা।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন সংস্থা/কোম্পানির প্রকৌশলী ও কর্মকর্তাদের বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান;
২. বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন সংস্থা/কোম্পানির প্রকৌশলী ও কর্মকর্তাদের কারিগরি, ব্যবস্থাপনাগত প্রশিক্ষণ প্রদান;
৩. বিদ্যুৎ খাতে বেসরকারি কোম্পানির প্রকৌশলী ও কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান;
৪. বিদ্যুৎ বিভাগকে প্রশিক্ষণ এবং জনবলের দক্ষতা উন্নয়ন সম্পর্কিত পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান;
৫. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক কর্মশালা, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও কনফারেন্স আয়োজন;
৬. সমধর্মী আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানের সাথে অংশীদারিত্ব প্রতিষ্ঠা ও নেটওয়ার্কিং বৃদ্ধি।



সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যোগ্যভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহে সক্ষমতা বৃদ্ধি	মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহে সক্ষমতা বৃদ্ধি	জন	১০৬২	৬২৭	১০৫০	১১০০	১১৫০	বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন সংস্থা ও কোম্পানিসমূহ	বিদ্যুৎ বিভাগ ও আওতাধীন সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য



সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিদপ্তর



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%			চলতি মানের নিম্নে ৬০%
		[২.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণীত	তারিখ	তারিখ	৫			১৫.১০.২৪					৬	৭
[৩] প্রশিক্ষণ প্রদানে সক্ষমতা উন্নয়ন।	৫	[৩.১] উচ্চতর প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[৩.১.১] উচ্চতর প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১					১	১
[৪] সৃজনশীল ও উদ্ভাবনী চর্চা।	৫	[৪.১] সফটওয়্যারের মাধ্যমে লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা	[৪.১.১] সফটওয়্যারের মাধ্যমে লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সম্পাদিত	ক্রমপঞ্জীকৃত	শতকরা	৫			৫০	৪৮				৬০	৭০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র

[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কভার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কভার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি, রেস্তুর, বাংলাদেশ পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট ইনস্টিটিউট, সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় হিসাবে রেস্তুর, বাংলাদেশ পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট ইনস্টিটিউট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

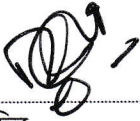


রেস্তুর

বাংলাদেশ পাওয়ার ম্যানেজমেন্ট ইনস্টিটিউট

২৭/৬/২৪

তারিখ



সিনিয়র সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ  
মন্ত্রণালয়

২৭.০৬.২০২৪

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আরপিসিএল	বুরাল পাওয়ার কোম্পানি লিঃ
২	ইজিসিবি	ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ
৩	এনডাব্লুপিজিসিএল	নর্থ ওয়েস্ট পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি লিঃ
৪	এপিএসসিএল	আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানি লিঃ
৫	ওজোপাডিকো	ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ
৬	ডিপিডিসি	ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ
৭	ডেসকো	ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিঃ
৮	নেসকো	নর্দাণ ইলেকট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানি লিঃ
৯	পাওয়ার সেল	পাওয়ার সেল
১০	পিজিসিবি	পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ
১১	প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর	প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর
১২	বাপবিবো	বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
১৩	বাবিউবো	বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
১৪	বি-আর পাওয়ারজেন লিঃ	বিআর পাওয়ারজেন লিঃ
১৫	বিইপিআরসি	বাংলাদেশ জ্বালানি ও বিদ্যুৎ গবেষণা কাউন্সিল
১৬	সিপিজিসিবিএল	কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিঃ
১৭	স্রেডা	টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ




**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অন্তর্বিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] কারিগরি, আর্থিক ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.১.১] কারিগরি বিষয়ক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তার সংখ্যা [১.১.২] আর্থিক বিষয়ক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তার সংখ্যা [১.১.৩] ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তার সংখ্যা	প্রশিক্ষণ উইং প্রশিক্ষণ উইং প্রশিক্ষণ উইং	বর্ষপঞ্জির প্রকাশ মাসিক বার্ষিক প্রতিবেদন মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] নবনিযুক্ত কর্মকর্তাদের জন্য বুলিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ কোর্সের সংখ্যা	প্রশিক্ষণ উইং	মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৩] বিদ্যুৎ খাত সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষণ ও নব প্রযুক্তি বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন।	[১.৩.১] সম্পাদিত কর্মশালার সংখ্যা	প্রশিক্ষণ উইং	মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.১] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণীত	প্রশিক্ষণ উইং প্রশাসন উইং	মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রশিক্ষণ স্টিউডেন্ট অফিস আদেশ
[২.২] ক্রম পরিকল্পনা প্রণয়ন।	[২.২.১] ক্রম পরিকল্পনা প্রণীত	প্রশাসন উইং	অফিস আদেশ
[২.৩] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৩.১] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ উইং	প্রশিক্ষণ স্টিউডেন্ট
[২.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণীত	প্রশাসন উইং	অফিস আদেশ
[৩.১] উচ্চতর প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[৩.১.১] উচ্চতর প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ উইং	মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.১] সফটওয়্যারের মাধ্যমে লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা	[৪.১.১] সফটওয়্যারের মাধ্যমে লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সম্পাদিত	প্রশাসন উইং	অফিস আদেশ






কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকর্তা অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
কারিগরি, আর্থিক ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	কারিগরি বিষয়ক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তার সংখ্যা	বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	<p><input type="checkbox"/> সকল সংস্থা/কোম্পানির প্রধানদের সাথে যোগাযোগ <input type="checkbox"/> সকল সংস্থা/কোম্পানির প্রশিক্ষণ শাখার সাথে বিপিএমআই-এর প্রশিক্ষণ উইং-এর সরাসরি যোগাযোগ <input type="checkbox"/></p> <p>বিদ্যুৎ বিভাগের মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ <input type="checkbox"/> বিপিএমআই কর্তৃক সময়ে সময়ে সকল সংস্থা/কোম্পানির প্রশিক্ষণ শাখার কর্মকর্তাদের নিয়ে প্রশিক্ষণ সমন্বয় বিষয়ে সভা অনুষ্ঠান <input type="checkbox"/> প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রণয়নের জন্য সংস্থা/কোম্পানির প্রশিক্ষণ শাখার কর্মকর্তাদের নিয়ে সভা অনুষ্ঠান <input type="checkbox"/> প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও কারিকুলাম বিষয়ে সংস্থা/কোম্পানির প্রশিক্ষণ শাখার কর্মকর্তাদের নিয়ে সময়ে সময়ে কর্মশালার আয়োজন <input type="checkbox"/> সংস্থা/কোম্পানির প্রশিক্ষণ শাখার কর্মকর্তাদের নিয়ে সময়ে সময়ে অনানুষ্ঠানিক সভা/ অংশগ্রহণ <input type="checkbox"/> বিপিএমআই-এর বোর্ডসভা <input type="checkbox"/> বিপিএমআই-এর বার্ষিক সাধারণ সভা</p>




সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ

