



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড

www.bpdb.gov.bd

মহাব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালন এর দপ্তর
বিদ্যুৎ ভবন (১৪ তলা), ১নং আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং : ২৭.১১.০০০০.৭০১.০০০.০০১.২৫. ২৪৫

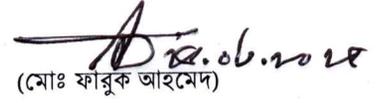
তারিখ: ২৫ মার্চ ২০২৫ খ্রি.

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি'২৫-মার্চ'২৫) এর তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বিদ্যুৎ বিভাগের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা এর ৩য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জনের তথ্য এতৎসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

ধন্যবাদান্তে


(মোঃ ফারুক আহমেদ)

আইডি নং-১-০১০৯৭

মহাব্যবস্থাপক

বাণিজ্যিক পরিচালন

বিউবো, ঢাকা।

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ, বিজ্ঞান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

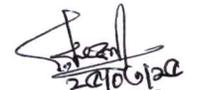
দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব ও আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি, বিদ্যুৎ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নং : ২৭.১১.০০০০.৭০১.০০০.০০১.২৫. ২৪৫

তারিখ: ২৫ মার্চ ২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

১. সদস্য, বিতরণ, বিউবো, ঢাকা।
২. সিএসও টু চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
৩. দপ্তর কপি।


(মোঃ রুকন উদ্দিন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
বাণিজ্যিক পরিচালন
বিউবো, ঢাকা।



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড

Bangladesh Power Development Board

মহাব্যবস্থাপক এর দপ্তর

বাণিজ্যিক পরিচালন, বিদ্যুৎ ভবন (১৪ তলা), ০১ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

স্মারক নং-২৭.১১.০০০০.৭০১.৮৭.০০৫.২৫- ২৪৪

তারিখ: ২৫/০৩/২০২৫ খ্রি.

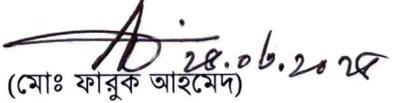
বিষয়ঃ বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (বাবিউবো) এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতাভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সদয় অবহিতকরণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (বাবিউবো) কর্তৃক ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) সংযোজনী ৭ এর আওতাধীন "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা" অনুযায়ী ৩য় ত্রৈমাসিকের (জানুয়ারি'২৫-মার্চ'২৫) ১.১ নং সূচকের অন্তর্ভুক্ত ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরণ পূর্বক বাবিউবো'র ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

বাবিউবো'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখঃ ২৫/০৩/২০২৫ খ্রি.।

ওয়েবসাইটে প্রকাশের ওয়েব লিংকঃ

https://www.bpdb.gov.bd/site/office_citizen_charter/3a86cbbc-b051-423d-b274-db3f7c2e9a65/সেবা-প্রদান-প্রতিশ্রুতি


(মোঃ ফারুক আহমেদ)

আইডি নং-১-০১০৯৭

মহাব্যবস্থাপক

বাণিজ্যিক পরিচালন

বিউবো, ঢাকা।

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ,

বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।

দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি, বিদ্যুৎ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নং-২৭.১১.০০০০.৭০১.৮৭.০০৫.২৫- ২৪৪

তারিখ: ২৫/০৩/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি:

- ১) সদস্য, বিতরণ, বিউবো, ঢাকা।
- ২) সিএসও টু চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৩) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেন্টার, বিউবো, ঢাকা।
- ৪) নির্বাহী প্রকৌশলী-৩, বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা।
- ৫) দপ্তর কপি।



(মোঃ রুকন উদ্দিন)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

বাণিজ্যিক পরিচালন

বিউবো, ঢাকা।

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ (৩য় কোয়ার্টার)

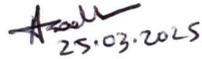
| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | ত্রৈমাসিক ভিত্তিক অর্জন | | অর্জন (২০২৪-২৫) |
|----------------------------|-----|--|--|--------|------------------------|--------------|-------------------------|---|-----------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | | ৯ |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম | ১৫ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ। | [১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত। | সংখ্যা | ১০ | ৪ | ১ম | ১ | ৩ |
| | | | | | | | ২য় | ১ | |
| | | | | | | | ৩য় | ১ | |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। | [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। | সংখ্যা | ৫ | ৪ | ১ম | ১ | ৩ |
| | | | | | ২য় | ১ | | | |
| | | | | | ৩য় | ১ | | | |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ১০ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত। | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ১ম | ১ | ৩ |
| | | | | | | | ২য় | ১ | |
| | | | | | | | ৩য় | ১ | |
| | | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত। | সংখ্যা | ৬ | ১ | ১ম | ০ | ০ |
| | | | | | ২য় | ০ | | | |
| | | | | | ৩য় | ০ | | | |



(মোঃ কামরুল হোসান)

উপ-সহকারী প্রকৌশলী

কঞ্জুমার এ্যাফেয়ার্স, বিউবো, ঢাকা।



(মুহাম্মদ আসাদুল ইসলাম)

উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী

বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা।



(গাজী ফাতেমা-তুজ-জোহরা দিপ্তী)

নির্বাহী প্রকৌশলী

বাণিজ্যিক পরিচালন, বাবিউবো, ঢাকা।



(মোঃ রুকন উদ্দিন)

উপ- মহাব্যবস্থাপক

বাণিজ্যিক পরিচালন, বাবিউবো, ঢাকা।



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board
মহাব্যবস্থাপক এর দপ্তর

বাণিজ্যিক পরিচালন, বিদ্যুৎ ভবন (১৪ তলা), ০১ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

স্মারক নং-২৭.১১.০০০০.৭০১.৮১.০০১.২৫-২৩৯

তারিখ: ২৩/০৩/২০২৫খ্রি।

সভার বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫' যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ২৪/০৩/২০২৫ ইং তারিখ রোজ সোমবার বেলা ০২:৩০ ঘটিকায় অনলাইনে Google Meet অ্যাপ এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Google meeting link:

<https://meet.google.com/axa-tnfj-kzd>

(মোঃ রুকন উদ্দিন)

আইডি নং: ১-০১৩১৭

উপ-মহাব্যবস্থাপক

বাণিজ্যিক পরিচালন

বিউবো, ঢাকা।

এবং

আহবায়ক পরিবীক্ষণ কমিটি

স্মারক নং-২৭.১১.০০০০.৭০১.৮১.০০১.২৫-২৩৯

তারিখ: ২৩/০৩/২০২৫খ্রি।

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) মহা-ব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা।
- ২) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ঢাকা কম্পিউটার সেন্টার, বিউবো, ঢাকা।
- ৩) পরিচালক, প্রি-পেইড মিটারিং সিস্টেম পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
- ৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কঞ্জুমার এ্যাফেয়ার্স, বিউবো, ঢাকা।
- ৫) সিএসও টু চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৬) সহকারী প্রধান প্রকৌশলী, বিতরণ অঞ্চল, চট্টগ্রাম/ময়মনসিংহ/সিলেট/কুমিল্লা, বিউবো।
- ৭) আ স ম ফয়েজউল্লাহ, নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা কম্পিউটার সেন্টার, বিউবো, ঢাকা।
- ৮) প্রিন্স রেজা, নির্বাহী প্রকৌশলী ও পরিবীক্ষণকারী (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি), বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা।
- ৯) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, প্রি-পেইড মিটারিং সিস্টেম পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
- ১০) সহকারী প্রকৌশলী, বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা।
- ১১) সহকারী প্রকৌশলী, প্রি-পেইড মিটারিং সিস্টেম পরিদপ্তর/ঢাকা কম্পিউটার সেন্টার, বিউবো, ঢাকা।
- ১২) সহকারী প্রকৌশলী, বিতরণ অঞ্চল, চট্টগ্রাম/ময়মনসিংহ/সিলেট/কুমিল্লা, বিউবো।
- ১৩) মোঃ কামরুল হাসান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, কঞ্জুমার এ্যাফেয়ার্স, বিউবো, ঢাকা।
- ১৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধি, বিউবো'র স্টেকহোল্ডারগণ.....।
- ১৫) দপ্তর কপি।

(মুহাম্মদ আসাদুল ইসলাম)

আইডি নং: ১-০২৪০৮

উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী

বাণিজ্যিক পরিচালন

বিউবো, ঢাকা।



সবার সাথে সবার আশে
বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে গঠিত কমিটির
৩য় কোয়ার্টার এর সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি **মোঃ রুকন উদ্দিন**
উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা।
সভার তারিখ ২৪ মার্চ ২০২৫ ইং
সভার সময় ০২:৩০ ঘটিকা

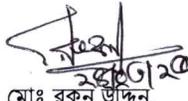
সভাপতি মোঃ রুকন উদ্দিন, উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। উক্ত সভায় গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্য, অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহের প্রতিনিধিগণ, নর্দার্ন ট্রেড ইন্টারন্যাশনাল এর প্রতিনিধি এবং বিউবো'র ৪ টি বিতরণ অঞ্চলে চলমান বিভিন্ন প্রকল্পের ঠিকাদারগণ উপস্থিত ছিলেন। সভাপতি মহোদয় সভার শুরুতে বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর সম্পর্কে সভাকে সংক্ষেপে অবগত করেন এবং বিভিন্ন দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদের বিষয়ে আলোচনা করেন। বিউবো এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর কার্যক্রম এর ৩য় কোয়ার্টারের প্রতিটি অনুচ্ছেদ এর লক্ষ্যমাত্রা এবং এর বিপরীতে অর্জন নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।

সভায় প্রতিটি বিষয় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

| আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|---|--|-----------------------|
| বিউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভাপতি মহোদয় সভাকে জানান যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা খুবই জরুরি। তিনি বিউবো'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর ৩য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা এবং এর বিপরীতে অর্জন সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন এবং ৩য় কোয়ার্টারের সকল লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হওয়ায় সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। | উক্ত কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলকে সর্বোচ্চ সচেতন থাকতে হবে। বিউবো'র আওতাধীন ৪ টি বিতরণ অঞ্চলের আওতাধীন দপ্তরগুলোর সিটিজেন চার্টার নিয়মিত হালনাগাদ রাখতে হবে। | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ |
| সভায় সকলের সম্মিলিত অংশগ্রহণে বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের মত একটি সরকারি গুরুত্বপূর্ণ সেবামূলক প্রতিষ্ঠানকে আরো সুসংহত করার বিষয়ে সভাপতি মহোদয় প্রত্যয় ব্যক্ত করেন। এ লক্ষ্যে বিদ্যুৎ সেবাদানকারি প্রতিষ্ঠান হিসেবে এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সেবাগ্রহীতা হিসেবে সম্মানিত বিদ্যুৎ গ্রাহকগণের সহিত সহযোগিতামূলক মনোভাব নিয়ে কার্যাদি সম্পাদনের বিষয়ে আলোচনা হয়। সভাপতি মহোদয় সকলকে স্মরণ করিয়ে দেন যে, সম্মানিত বিদ্যুৎ গ্রাহকগণ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের সবচেয়ে বড় Stakeholders (অংশীজন)। সেকারণে গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন করার বিষয়ে সভাপতি সভায় সকলকে সচেতন থাকার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়। বিদ্যুৎ সেবা সংক্রান্তে জনমত যাচাইয়ের লক্ষ্যে দোকান মালিক সমিতির সভাপতিসহ সংশ্লিষ্ট নেতৃবৃন্দকে সম্পৃক্ত করে গণশুনানি আয়োজন অব্যাহত রাখার বিষয়ে | গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন করার বিষয়ে সকলকে সচেতন থাকতে হবে। বিদ্যুৎ সেবা সংক্রান্তে জনমত যাচাইয়ের লক্ষ্যে দোকান মালিক সমিতির সভাপতিসহ সংশ্লিষ্ট নেতৃবৃন্দকে সম্পৃক্ত করে গণশুনানি আয়োজন অব্যাহত রাখতে হবে। সেবা প্রদান বিষয়ে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ |

| আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|--|--|------------------------------|
| <p>গুরুত্বারোপ করা হয়। গত জানুয়ারি'২৫ এবং ফেব্রুয়ারি'২০২৫ মাসে দোকান মালিক সমিতির সভাপতি সহ সংশ্লিষ্ট নেতৃবৃন্দকে সম্পৃক্ত করে যথাক্রমে ১৫১ টি এবং ১৩৬ টি গণশুনানির আয়োজন করা হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। এছাড়া ১৯৬১৪ জন সেবা গ্রহীতার মধ্যে ৫২.৭৯% সেবা গ্রহীতা অসাধারণ, ৩১.০২% সেবা গ্রহীতা অতি উত্তম এবং ১৫.৬৪% সেবা গ্রহীতা উত্তম মতামত প্রদান করেছেন। এছাড়া, ফিল্ড পর্যায়ে সেবা প্রদান বিষয়ক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হচ্ছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়।</p> | | |
| <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ে বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডে "কল সেন্টার এবং সমন্বিত গ্রাহক সেবা ব্যবস্থাপনা" বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভাপতি মহোদয় সভাকে জানান যে, সম্মানিত গ্রাহকগণকে সেবা প্রদান নিশ্চিতের জন্য বিদ্যুৎ বিভাগের হটলাইন নাম্বার ১৬৯৯৯ এবং বিউবো'র হটলাইন নাম্বার ১৬২০০। প্রতিটি দপ্তরের সিটিজেন চার্টারে উক্ত নাম্বার দুটি উল্লেখ করা হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। এছাড়া, খোলা বাজারে যেসকল পি-পেইড মিটার বাজারজাত করা হয় সেগুলোর মিটার বডিতে উক্ত নাম্বার দুটি উল্লেখ করা হচ্ছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। উক্ত নাম্বার দুটি হতে প্রাপ্ত অভিযোগ যথাসময়ে নিষ্পত্তির বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়। এছাড়া, ডিজিটাল টেকনোলজিস লিমিটেড এর প্রতিনিধি তাদের কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। গত জানুয়ারি'২৫ এবং ফেব্রুয়ারি'২০২৫ মাসে কলসেন্টারের মাধ্যমে প্রাপ্ত যথাক্রমে ৫৯৮ টি এবং ৬৬১ টি অভিযোগের মধ্যে সবগুলো নিষ্পত্তি করা হয়েছে। নর্দার্ন ট্রেড ইন্টারন্যাশনাল এবং যমুনা মিটার ইন্ডাস্ট্রিজ লিমিটেড কর্তৃক বিউবো'র আওতাধীন ৪ টি বিতরণ অঞ্চলে নতুন সংযোগের ক্ষেত্রে তাদের কার্যক্রমসমূহ সঠিকভাবে সম্পন্ন করা হচ্ছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। এছাড়া, ড্রাই টাইপ ২৫-৫০/৫ এম্পস, ড্রাই টাইপ ১৫-৩০/৫ এম্পস সিটি এবং ড্রাই টাইপ ১১ কেভি পিটি'র পুনঃনির্ধারিত মূল্য আদায় স্বাপেক্ষে সংযোগ প্রদান করা হচ্ছে মর্মে বিভিন্ন বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগের দপ্তর প্রধাণগণ সভাকে অবহিত করেন।</p> | <p>উক্ত নাম্বার দুটি হতে প্রাপ্ত অভিযোগ যথাসময়ে নিষ্পত্তি করতে হবে। কল সেন্টারের নিয়ন্ত্রন কক্ষ নিয়মিত পরিদর্শন করতে হবে এবং কার্যক্রমের ফিডব্যাক নিতে হবে। সেবার মান নিয়ে গ্রাহকের কোন অভিযোগ থাকলে তা কল সেন্টারের প্রতিনিধিদের সাথে শেয়ার করতে হবে।</p> <p>বিউবো'র ৪ টি বিতরণ অঞ্চলে চলমান বিভিন্ন প্রকল্পের ঠিকাদারগণ যাতে কর্মক্ষেত্রে বাধার সম্মুখীন না হোন সেদিকে লক্ষ্য রাখতে হবে এবং কার্যক্রম পরিচালনা করতে গিয়ে গ্রাহক যাতে কোন হয়রাণির স্বীকার না হয় সে বিষয়ে খেয়াল রাখতে হবে।</p> <p>গ্রাহক প্রাপ্ত স্থাপিত পি-পেইড মিটারে কোন সমস্যা দেখা দিলে তার তালিকা প্রস্তুত করতঃ অত্র দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>নতুন সংযোগ (এমটি সংযোগ) প্রদানের ক্ষেত্রে চাহিদাকৃত সকল দলিলাদি (যেমনঃ মিটারিং ইউনিটের মূল্য পরিশোধের কপি, সোলার স্থাপনের প্রমাণক, জামানত পরিশোধের কপি, প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের সার্টিফিকেট ইত্যাদি) যাচাই-বাছাই করতঃ দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> | <p>সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ</p> |

২। আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 মোঃ রুকন উদ্দিন,
 উপ-মহাব্যবস্থাপক,
 বাণিজ্যিক পরিচালন,
 বিউবো, ঢাকা