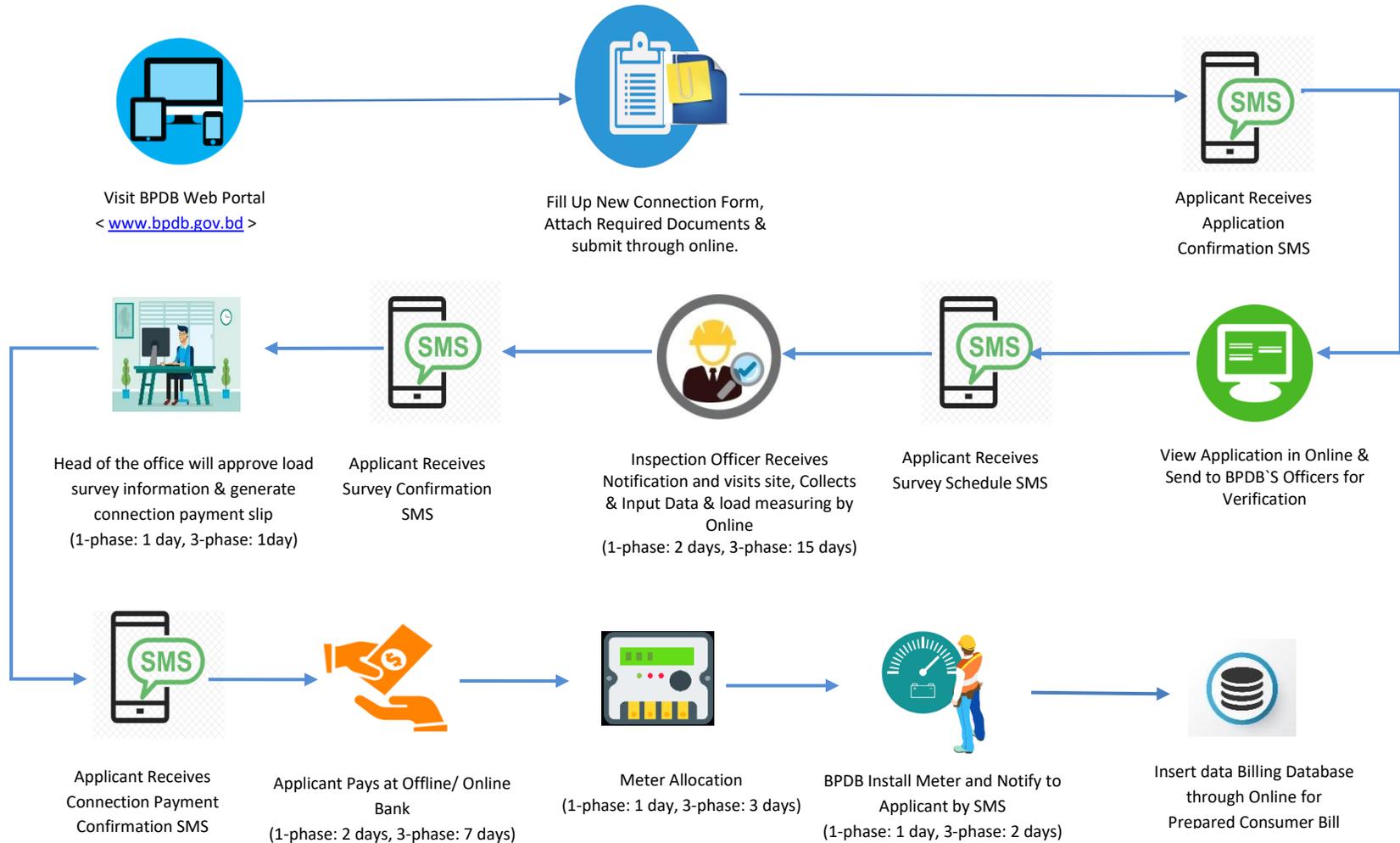




# BANGLADESH POWER DEVELOPMENT BOARD

## EXISTING SYSTEM OF ONLINE NEW CONNECTION



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
বিদ্যুৎ বিভাগ  
সমন্বয়-৩ অধিশাখা।  
(www.powerdivision.gov.bd)

নং-২৭.০০.০০০০.০৫১.০৩১.০৩.২০১৪. ৮২

তারিখ : ৮ ফাল্গুন ১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
২০ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

পরিপত্র

ভিশন ২০২১ ও এসডিজি এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সকল নাগরিকের জন্য বিদ্যুৎ সুবিধা নিশ্চিত করতে বিদ্যুৎ বিভাগ নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের বিদ্যমান সময়সীমা কমিয়ে আনার নীতিগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। উচ্চ বৈদ্যুতিক চাপ (H.T) ও আবাসিক নতুন সংযোগ প্রদানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সীমার মধ্যে নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান কার্যক্রম সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে :

উচ্চ বৈদ্যুতিক চাপের বৈদ্যুতিক সংযোগ (HT Connection)

- ১। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগের আবেদন (নির্ধারিত সকল শর্তাদি প্রতিপালন ও তথ্যাদিসহ দাখিল করা হলে) প্রাপ্তির ৫ দিনের মধ্যে কারিগরী তদন্ত ও জরিপ কাজ সম্পন্ন করতে হবে। অসম্পূর্ণ আবেদনের বিষয় আবেদনকারীকে তাৎক্ষণিক জানিয়ে দিতে হবে।
- ২। তদন্ত ও জরিপ প্রতিবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ১০ দিনের মধ্যে লোড বরাদ্দ কল্পতে হবে। তদন্ত ও জরিপ প্রতিবেদনে ত্রুটি/বিচ্যুতি পাওয়া গেলে আবেদনকারীকে তাৎক্ষণিকভাবে জানিয়ে দিতে হবে।
- ৩। লোড বরাদ্দের পরবর্তী ২ দিনের মধ্যে ডিমাস্ত নোট ইস্যু করতে হবে।
- ৪। ডিমাস্ত নোট প্রাপ্তির ৪ দিনের মধ্যে আবেদনকারীকে ডিমাস্ত নোটের অর্থ ও মিটারের টাকা জমা দিতে হবে।
- ৫। টাকা জমা দেওয়ার পরবর্তী ৭ দিনের মধ্যে মিটার সরবরাহ করে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে।

আবাসিক সংযোগ

- ৬। আবাসিক বৈদ্যুতিক সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে আবেদন (প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ) প্রাপ্তির পরবর্তী ১ থেকে ৭ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে। অসম্পূর্ণ আবেদনের বিষয় তাৎক্ষণিক আবেদনকারীকে জানিয়ে দিতে হবে।

(আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান)

যুগ্মসচিব

ফোন-৯৫৪০২৮৯

coord-3@pd.gov.bd

বিতরণ : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

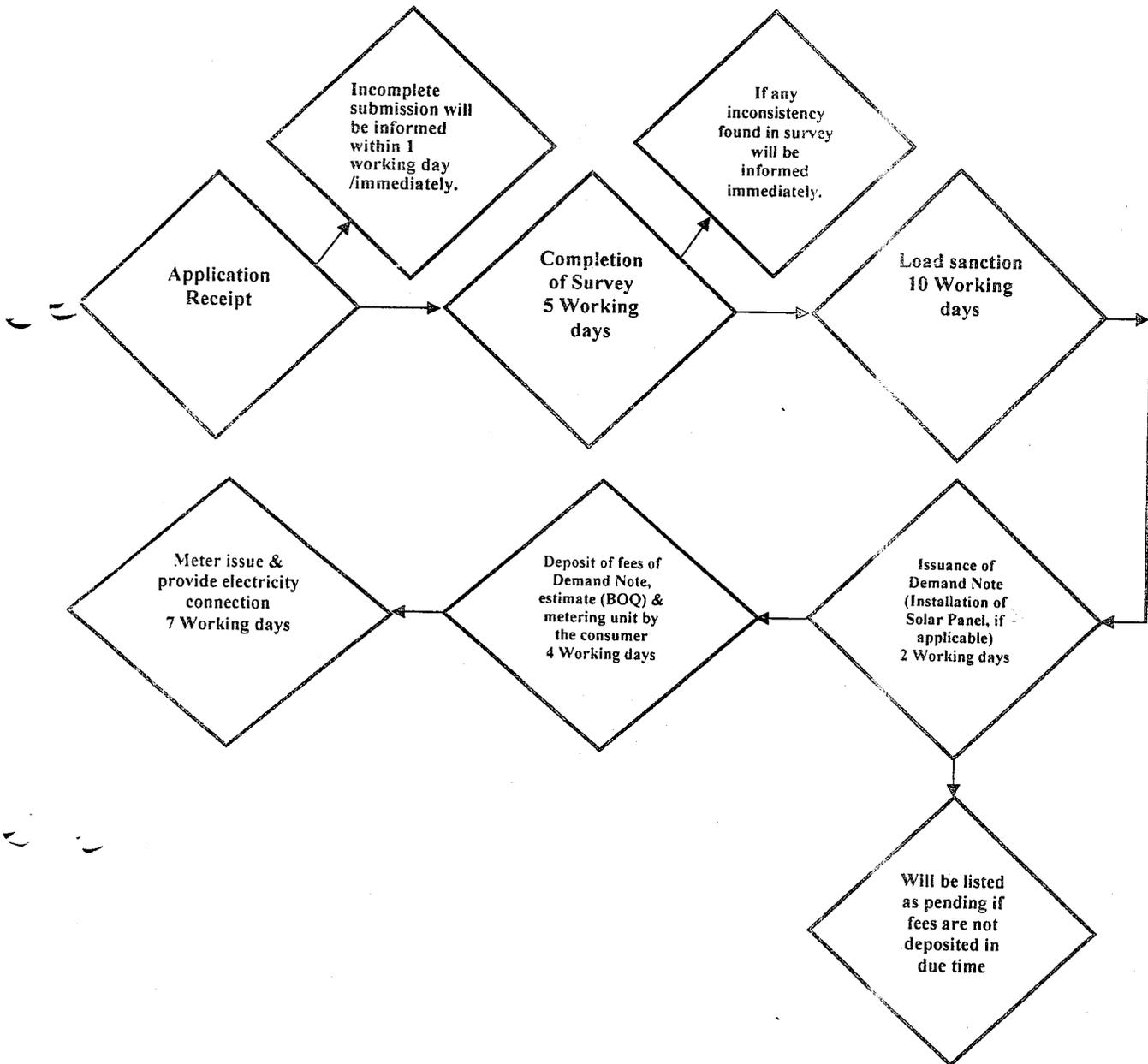
- ০১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, ওয়াশিংটন ভবন, মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা।
- ০২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা।
- ০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি), ঢাকা।
- ০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (ডেসকো), ঢাকা।
- ০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো), বিদ্যুৎ ভবন, বয়রা মেইন রোড, খুলনা।
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নর্থওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (নওজোপাডিকো), বিদ্যুৎ ভবন, হেতেম খান রোড, রাজশাহী।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ০১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ।
- ০৩। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন/প্রশাসন/সমন্বয়/পরিকল্পনা ও নবায়নযোগ্য জ্বালানী) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ বিভাগ।
- ০৪। যুগ্ম-সচিব (কোম্পানি এ্যাক্ফোর্স/উন্নয়ন/বাজেট)/যুগ্ম-প্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ বিভাগ।
- ০৫। উপসচিব (সকল), বিদ্যুৎ বিভাগ।
- ০৬। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ।

# Estimated Time and Steps of HT Connection

(From Existing Service Drop)



- ❖ Total time required 28 days upon receipt of **complete application**.
- ❖ Substation inspection clearance certificate will be issued by the office of the EA & CEI within 10 Working days.
- ❖ Installation of solar panel to be insured by the respective entity.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
বিদ্যুৎ বিভাগ  
সমস্বয়-২ অধিশাখা।

[www.powerdivision.gov.bd](http://www.powerdivision.gov.bd)

নং-২৭.০০.০০০০.০৫২.৩১.০০৯.১৮- ৫০

তারিখ: ১৭ মাঘ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ  
৩০ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ বিদ্যুৎ বিতরণী সংস্থা/কোম্পানিসমূহে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের জন্য যে সমস্ত ডকুমেন্টস এর প্রয়োজন তার একটি সাধারণ ডকুমেন্টস তালিকা (Unified/Common List of Documents) প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানিসমূহ কর্তৃক নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে গ্রাহকদের নিকট থেকে কোন কোন ক্ষেত্রে ভিন্ন ভিন্ন ডকুমেন্টস গ্রহণ করা হচ্ছিল। তাই বিদ্যুৎ বিতরণী সংস্থা/কোম্পানিসমূহ থেকে ডকুমেন্টস এর তালিকা সংগ্রহপূর্বক দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানিসমূহের সাথে মতবিনিময়ান্তে একটি কমন (সাধারণ) ডকুমেন্টস তালিকা (Unified/Common List of Documents) প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত কমন (সাধারণ) ডকুমেন্টস এর তালিকা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক স্ব স্ব সংস্থা/কোম্পানির ওয়েব সাইটে প্রকাশ করে স্ন্যাপ শট (Snap Shot) এ বিভাগে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তিঃ ডকুমেন্টস এর তালিকা (Unified/Common List of Documents)।

  
(আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান)  
যুগ্মসচিব  
ফোন: ৪৭১২০৩০৮।  
([coord-2@pd.gov.bd](mailto:coord-2@pd.gov.bd))

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা।
- ০২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ (ডিপিডিসি), বিদ্যুৎ ভবন, আব্দুল গণি রোড, রমনা, ঢাকা।
- ০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানী লিঃ (ডেসকো), ২২/বি ফারুক স্মরণী, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।
- ০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়েস্টজোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ, বিদ্যুৎ ভবন, বয়রা, মেইন রোড, খুলনা।
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নর্থ ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ, প্রধান কার্যালয়, বিদ্যুৎ ভবন, হেতেম খান, রাজশাহী।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

- ০১। বৈদ্যুতিক উপদেষ্টা ও প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শক, বৈদ্যুতিক উপদেষ্টা ও প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তর, জ্যেষ্ঠ কামপ্লেক্স, তেপখানারোড, ঢাকা।
- ০২। মুখ্য সমস্বয়ক (এসডিজি) মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৩। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ।
- ০৫। প্রোগ্রামার, বিদ্যুৎ বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। অতিরিক্ত সচিব (সমস্বয়) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ বিভাগ।

১) আবাসিক নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ এর জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট এর তালিকা

(সকল সংস্থা/কোম্পানির জন্য প্রযোজ্য)

- ১। ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্র / পাসপোর্টের ফটোকপি
- ৩। জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ
- ৪। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্টস লাগবে না)
- ৫। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সার্টিফিকেট
- ৬। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্ল্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

বি: দ্র: ২ (দুই) কি.ও. এর অধিক লোড এর ক্ষেত্রে সোলার প্যানেল স্থাপনের সার্টিফিকেট লাগবে।

২) বাণিজ্যিক নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ এর জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট এর তালিকা

(সকল সংস্থা/কোম্পানির জন্য প্রযোজ্য)

- ১। ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্র / পাসপোর্টের ফটোকপি
- ৩। জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ
- ৪। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্টস লাগবে না)
- ৫। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সার্টিফিকেট
- ৬। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্ল্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ৭। এইচ টি সংযোগের ক্ষেত্রে বৈদ্যুতিক লাইসেন্সিং বোর্ডের সার্টিফিকেট ও মিটার রুমের লে-আউট প্ল্যান

বি: দ্র: প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সোলার প্যানেল স্থাপনের সার্টিফিকেট লাগবে।

৩) শিল্প সংযোগ এর জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট এর তালিকা

(সকল সংস্থা/কোম্পানির জন্য প্রযোজ্য)

- ১। ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্র / পাসপোর্টের ফটোকপি
- ৩। জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ
- ৪। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরো সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্টস লাগবে না)
- ৫। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সার্টিফিকেট
- ৬। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্ল্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ৭। এইচ টি সংযোগের ক্ষেত্রে বৈদ্যুতিক লাইসেন্সিং বোর্ডের সার্টিফিকেট ও মিটার রুমের লে-আউট প্ল্যান
- ৮। শিল্প/ক্ষুদ্র শিল্প হিসেবে নিবন্ধন সার্টিফিকেট (এই ডকুমেন্টটি বাদ দেয়া যেতে পারে)

বি: দ্র: প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সোলার প্যানেল স্থাপনের সার্টিফিকেট লাগবে।

৪। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান/সেবামূলক প্রতিষ্ঠান/হাসপাতাল এ সংযোগের ক্ষেত্রে  
প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট এর তালিকা

- ১। পাসপোর্ট সাইজের ছবি
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (মনোনিত ব্যক্তির)
- ৩। জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ বা মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ৪। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ৫। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্ল্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ৬। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সার্টিফিকেট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

বি: দ্র: প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সোলার প্যানেল স্থাপনের সার্টিফিকেট লাগবে।



আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান  
মুগা-সচিব  
বিদ্যুৎ বিভাগ  
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও মনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৫। সামাজিক বা বাণিজ্যিক কর্মকাণ্ডের জন্য বা নির্মাণ কাজের জন্য অস্থায়ী সংযোগের  
ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট এর তালিকা

- ১। পাসপোর্ট সাইজের ছবি (মনোনিত ব্যক্তির)
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (মনোনিত ব্যক্তির)
- ৩। সামাজিক বা বাণিজ্যিক কর্মকাণ্ডের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র
- ৪। ডেভেলপার কর্তৃক ভবন নির্মাণ করা হলে ভূমির মালিক কর্তৃক প্রদত্ত পাওয়ার অফ এটর্নি

৬। সেচ সংযোগের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট এর তালিকা

- ১। পাসপোর্ট সাইজের ছবি
- ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি
- ৩। সেচ কমিটির অনুমোদনপত্র

  
২০/৩  
১৯  
আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান  
যুগ্ম-সচিব  
বিদ্যুৎ বিভাগ  
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
বিদ্যুৎ বিভাগ  
সমস্বয়-২ অধিশাখা।  
[www.powerdivision.gov.bd](http://www.powerdivision.gov.bd)

নং-২৭.০০.০০০০.০৫৩.৯৯.০০১.১৯- ২৮৭

০৭ ফাল্গুন ১৪২৬ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ  
২০ ফেব্রুয়ারি ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

সংশোধিত পরিপত্র

বিষয়ঃ নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান সংক্রান্ত।

“Getting Electricity (rank)-Ease of Doing Business” এর বিভিন্ন সূচক এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সকল নাগরিকের জন্য বিদ্যুৎ সুবিধা নিশ্চিত করতে বিদ্যুৎ বিভাগ নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানে বিদ্যমান সময়সীমা কমিয়ে আনার নীতিগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। নতুন বৈদ্যুতিক সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত সময়সীমা অনুসরণ করতে হবেঃ

উচ্চ চাপে বৈদ্যুতিক সংযোগ (HT Connection)

- ১) নতুন বিদ্যুৎ সংযোগের আবেদন (নির্ধারিত সকল শর্তাদি প্রতিপালন ও তথ্যাদিসহ দাখিল করা হলে) প্রাপ্তির ০৫ দিনের মধ্যে কারিগরী তদন্ত ও জরিপ কাজ সম্পন্ন করতে হবে। অসম্পূর্ণ আবেদনের বিষয় আবেদনকারীকে তাৎক্ষণিক জানিয়ে দিতে হবে;
- ২) তদন্ত ও জরিপ প্রতিবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ০৮ দিনের মধ্যে লোড বরাদ্দ করে ডিমাল্ড নোট ইস্যু করতে হবে। তদন্ত ও জরিপ প্রতিবেদনে ত্রুটি/বিচ্যুতি পাওয়া গেলে আবেদনকারীকে তাৎক্ষণিকভাবে জানিয়ে দিতে হবে;
- ৩) ডিমাল্ড নোট প্রাপ্তির ০৩ দিনের মধ্যে আবেদনকারীকে ডিমাল্ড নোটের অর্থ জমা দিতে হবে। যদি উক্ত সময়সীমার মধ্যে আবেদনকারী অর্থ পরিশোধে ব্যর্থ হয় তা হলে আবেদনের প্রসেস আর্কাইভ হয়ে যাবে। অর্থ পরিশোধের পরে আবেদন প্রসেস পুনরুজ্জীবিত করতে হবে;
- ৪) টাকা জমা দেওয়ার পরবর্তী ০২ দিনের মধ্যে মিটার সরবরাহ করে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে;

আবাসিক সংযোগ

- ৫) আবাসিক বৈদ্যুতিক সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে আবেদন (প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ) প্রাপ্তির পরবর্তী ০১ থেকে ০৭ দিনের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে। অসম্পূর্ণ আবেদনের বিষয় তাৎক্ষণিক আবেদনকারীকে জানিয়ে দিতে হবে।  
নোটঃ ইপিজেড, বেজা এলাকায় সকল শর্ত পূরণ করলে ২৪ ঘন্টার মধ্যে সংযোগ প্রদান করতে হবে।
- ০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

২০/০২/২০২০  
(আইরিন পারভীন)  
উপসচিব (সম-২)  
ফোনঃ ৪৭১২০৩০৮।

[coord-2@pd.gov.bd](mailto:coord-2@pd.gov.bd)

সদয় কার্যার্থে ও সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ০১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা।
- ০২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ০৩। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিষয়ক উপদেষ্টার একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।  
(মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিষয়ক উপদেষ্টা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ, বিদ্যুৎ ভবন, আব্দুল গণি রোড, রমনা, ঢাকা।
- ০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ইলেকট্রিক সার্ভিস কোম্পানী লিঃ, ২২/বি ফারুক স্মরণী, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়েস্টজোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ, বিদ্যুৎ ভবন, বয়রা, মেইন রোড, খুলনা।
- ০৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নর্দার্ন ইলেকট্রিসিটি সার্ভিস কোম্পানী লিঃ, প্রধান কার্যালয়, বিদ্যুৎ ভবন, হেতেম খান, রাজশাহী।
- ০৮। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)
- ০৯। সচিব এর একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। প্রোগ্রামার, বিদ্যুৎ বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১১। অতিরিক্ত সচিব (সকল) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ বিভাগ।
- ১২। মুখ্যসচিব (সকল)/মুখ্যপ্রধান এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ বিভাগ।