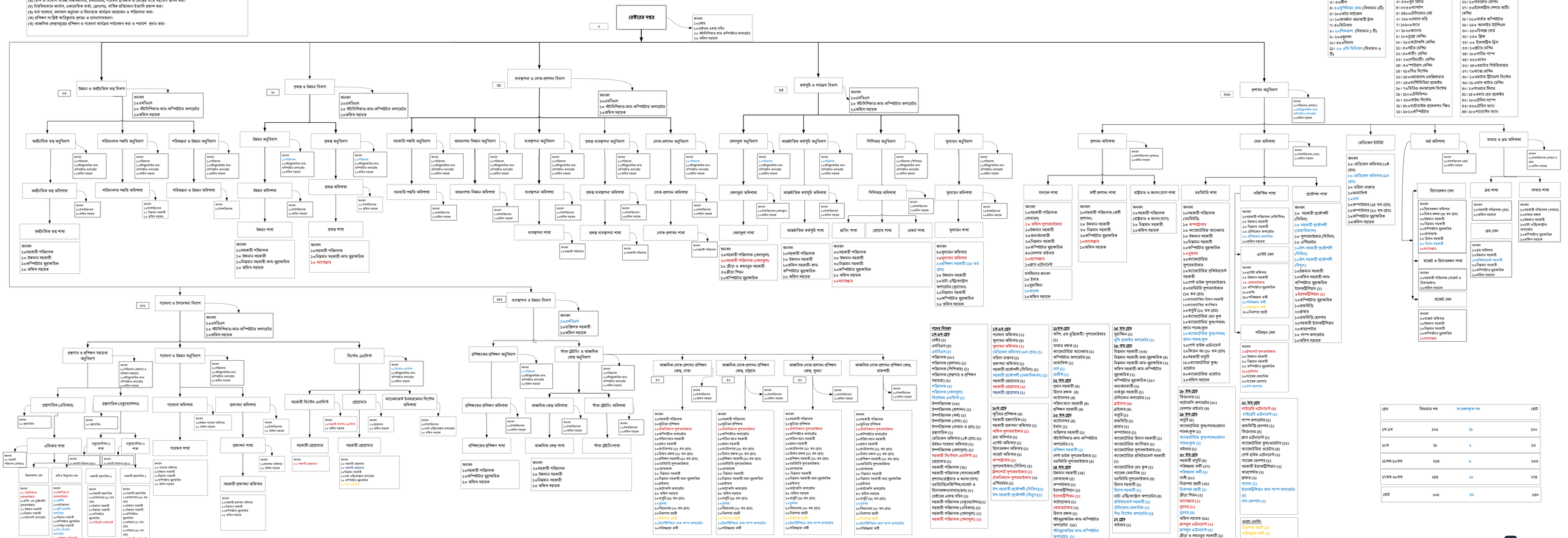
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রস্তাবিত সাংগঠনিক কাঠামো

প্রশাস কার্যাবলী
(ক) সরকারের বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মচারীগণের জন্য ভিন্ন ভিন্ন মেয়াদে প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা করা।
(খ) উন্নয়ন, লোক-প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা করা এবং নীতি নির্ধারণে সরকারকে পরামর্শ প্রদান করা।
(গ) সরকারের চাহিদা ও নির্দেশনা মোতাবেক নিয়মিত বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স, উচ্চতর উন্নয়ন ও প্রশাসন কোর্স, সিনিয়র পাঁচ কোর্স, এবং পলিসি, প্রশিং ও ম্যানেজমেন্ট কোর্স পরিচালনা করা।
(ঘ) জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয়, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও কর্মশালা আয়োজন করা।
(ঙ) বেশি ও বিদেশি বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়, ইন্সটিটিউট, গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বেতুজ্ঞ সাথে সহযোগ স্থাপন করা।
(চ) নিয়মিতভাবে জার্নাল, একাডেমিক কার্য, ক্লোজপ্স, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রকাশ করা।
(ছ) মাঠ গবেষণা, তদারক অনুশ্রবণ ও ফিডব্যাক কার্যক্রম আয়োজন ও পরিচালনা করা।
(জ) প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কারিগুলাম প্রণয়ন ও হালনাগাদকরণ।
(ঝ) আন্তর্দেশ বেতুজ্ঞদের প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা ও পরামর্শ প্রদান করা।



প্রধানের ড্রাইভার
১। ১x কার
২। ১৫x মোটরসাইকেল (বিভাগীয় ৬ টি)
৩। ৩x জীপ
৪। ৪x পিসিআর ভ্যান (বিভাগীয় ২টি)
৫। ১০x মিনি সাইজের
৬। ১x মাঝারি ধারণক্ষমতা ট্রাক
৭। ৪x মিডিয়াম
৮। ১x পিকআপ (বিভাগীয় ১ টি)
৯। ২x এম্বুলেন্স
১০। ৪x এম্বিলেন্স
১১। ১x এক্সি মিনিবাস (বিভাগীয় ৩ টি)

বিভাগীয় সহায়তাদি
১। ৪ x মহাপরিচালক
২। ১০x এসি
৩। ৫৩x সুইং ফ্যান
৪। ৮x এসি
৫। ৪৪x টেলিফোন সেট
৬। ১১০x সেন্ট্রাল ব্যবহারী ট্রাক
৭। ৮x ফ্যাকসিমেল
৮। ১২x ফ্যানার
৯। ১০x ফ্রেজার মেশিন
১০। ৩x ফটোকপি মেশিন
১১। ৫x মাল্টি মেশিন
১২। ৪x কপিটা মেশিন
১৩। ১x সেলিমেটিক মেশিন
১৪। ৩x স্পাইরাল মেশিন
১৫। ১৯x পিন মিশ্যিন
১৬। ১x প্রয়োজনের এমবিজারার
১৭। ৪৫x মানিমিডিয়া প্রজেক্টর
১৮। ৭x বিভিন্ন কনফারেন্স সিস্টেম
১৯। ১৫০x টেলিভিশন
২০। ৩১x স্যাটাস সিস্টেম
২১। ৫৮x মোটারাইজড প্রজেকশন স্ক্রিন
২২। ১৯১x কম্পিউটার

২৩। ৭৬x ইলেকট্রনিক ওয়েটিং
২৪। ৪x ফ্যাক্ট টিভি
২৫। ১x প্রজেক্টার সেলিন
২৬। ১x প্রজেক্টার সেলিন
২৭। ৩x ইলেকট্রনিক সেলিন
২৮। ৪x ফ্যাক্স মেশিন
২৯। ১x ফটোকপি মেশিন
৩০। ৪x মাল্টি মেশিন
৩১। ৪x কপিটা মেশিন
৩২। ১x সেলিমেটিক মেশিন
৩৩। ৪x স্পাইরাল মেশিন
৩৪। ১৯x পিন মিশ্যিন
৩৫। ১x প্রয়োজনের এমবিজারার
৩৬। ১x ধমাক কার্টার মেশিন
৩৭। ১x সেন্ট্রাল কনফারেন্স সিস্টেম
৩৮। ১x ধমাক কেয়ে প্রজেক্টর
৩৯। ৩০x টেলিভিশন প্যানেল
৪০। ৪৩x টেলিভিশন ভ্যান
৪১। ১৯x ধমাক্সেটার

অনুমোদন
১x প্রশিক্ষণ (প্রশাসন)
১x প্রিন্টিংকারক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর
১x অফিস সহায়ক

অনুমোদন
১x প্রশিক্ষণ (সেবা)
১x অফিস সহায়ক

অনুমোদন
১x মেডিকেল অফিসার (৬ষ্ঠ গ্রেড)
১x মেডিকেল অফিসার (৯ম গ্রেড)
১x মহিলা ডাক্তার
১x ফার্মাসিস্ট
১x নার্স
১x কম্পাউন্ডার (১৪ তম গ্রেড)
১x কম্পাউন্ডার (১৬ তম গ্রেড)
১x ল্যাবরেটরি সহায়ক
১x ঝাড়ুদার
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (সিলিন)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (ইংরেজি)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (বাংলা)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (প্রিন্টিং)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (ডিজাইন)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (ফটো)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (ভিডিও)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (ক্রয়)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (বিক্রয়)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (বিপণন)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (গ্রন্থাগার)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (গবেষণা)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (সার্কুলেশন)
১x সহকারী প্রকাশনা কর্মকর্তা (ডাক