

বটিয়াঘাটা উপজেলা পরিষদের মার্চ ২০২৪ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোঃ আশরাফুল আলম খান
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বটিয়াঘাটা, খুলনা।
সভার তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রি. সকাল ১০.০০ টা
স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ- পরিশিষ্ট-ক.

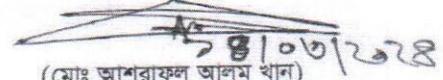
ক্র.নং	দপ্তর/বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী সংস্থা/কর্মকর্তা
১.	সভাপতি	সভার শুরুতে সভাপতি ও উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান মহোদয় সভায় উপস্থিত উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সকলকে মহান স্বাধীনতা দিবস ও ১৭ই মার্চ জাতীয় পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকীর শুভেচ্ছা জানিয়ে উপজেলা পরিষদের মার্চ, ২৪ মাসের সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি সকলকে রমজান মাসের শুভেচ্ছা জানান। অতঃপর ফেব্রুয়ারি, ২৪ মাসের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয়।	ফেব্রুয়ারি, ২৪ মাসের সভার কার্যবিবরণী পাঠান্তে কোনো সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরণী দৃঢ়িকরণ করা হয়।	উপস্থিত সকল সদস্য
২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, ১৭ই মার্চ জাতীয় পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস পালন ও ২৬শে মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস, ২০২৪ যথাযথ মর্যাদায় উদযাপন করার লক্ষে বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সংবর্ধনা প্রদানসহ দিন ব্যাপি নানা কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে। তিনি সকলের উপস্থিতি ও সহযোগীতা কামনা করেন। তিনি বলেন, পবিত্র রমজান মাস চলছে। তিনি সকলকে রমজান মাসের শুভেচ্ছা জানান।	১৭ই মার্চ জাতীয় পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস পালন এবং ২৬শে মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস, ২০২৪ যথাযথ ভাবে পালনে সকলকে সহযোগীতা করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল সদস্য
৩.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা।
৪.	উপজেলা কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি আরো বলেন বীনা-২৫ধানের চাল খুব চিকন হয় এবং খেতে খুব সুস্বাদু ৫০শতাংশের বিধায় প্রায় ৫০/৫৫মন ধান হয় এবং এই ধান থেকে বীজ রাখা যায়। তিনি বলেন চলতি মৌসুমে তরমুজের চাষ কম হচ্ছে, মুগ চাষ হচ্ছে এছাড়া জলবায়ু পরিবর্তনের ফলে অসময়ে বৃষ্টি হওয়ার কারণে তীল চাষ কমে যাচ্ছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, বিভিন্ন জায়গায় সরকারি খাল দখল করে অনেকে ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানের নামে সরকারি জমি দখল করে নিচ্ছে। এ বিষয়ে দ্রুত ব্যবস্থা নেওয়া দরকার। তিনি বিষয়টি উপজেলা জল-মহল কমিটির সভা করে একটি কমিটি গঠন করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার প্রস্তাব করেন।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। সরকারি জমি অবৈধ দখল প্রতিরোধে উপজেলা জলমহল কমিটির সভা করে একটি কমিটি গঠন করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার
৫.	উপজেলা পঃপঃ বিভাগ	সভায় উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান, তিনি গত ০৬/০৩/২০২৪ খ্রি. তারিখ হতে অতিরিক্ত কর্মকর্তা হিসেবে বটিয়াঘাটা উপজেলায় কর্মরত আছেন। মার্চ পর্যায়ে পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপঃ পঃপঃ কর্মকর্তা
৬.	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য বিভাগ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি জেলেদের চাল বিতরণের মাষ্টাররোল দেওয়ার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	সিনিয়র উপঃ মৎস্য কর্মকর্তা
৭.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।
৮.	উপজেলা	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে	উপজেলা শিক্ষা

	শিক্ষা বিভাগ	চলছে। তিনি বলেন তার দপ্তরের ভবন খুবই জরাজীর্ণ তিনি উপজেলা প্রকৌশলীকে সরে জমিনে পরিদর্শন করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য অনুরোধ করেন।	পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	কর্মকর্তা।
৯.	উপজেলা মাঃ শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা মাঃ শিক্ষা কর্মকর্তা।
১০	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা।
১১	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	সমাজসেবা কর্মকর্তা
১২	উপজেলা মহিলা অধিদপ্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৩	উপজেলা প্রকৌঃ বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি বলেন, উপজেলা পরিষদ কম্পেক্স ভবনে মেরামত ও রং করা প্রয়োজন। এ বিষয়ে দুই লক্ষ টাকা করে দুটি প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত নেওয়ার জন্য তিনি সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরো বলেন, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দাপ্তরিক কাজে ব্যবহারের জন্য একটি ল্যাপটপ ও স্টীলের সেলফ ক্রয় করা প্রয়োজন। তিনি প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ এবং বাস্তবায়ন পদ্ধতি নির্ধারণের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। উপজেলা পরিষদ কম্পেক্স ভবনে মেরামত বাবদ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন খাত হতে ২লক্ষ টাকা এবং রং করা বাবদ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন খাত হতে ২লক্ষ টাকার দুটি প্রাক্কলন ও টাকা অনুমোদন করা হয়। এবং কাজ বাস্তবায়নের জন্য দুটি প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হয়, কমিটি পরিশিষ্ট-খ। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দাপ্তরিক কাজে ব্যবহারের জন্য একটি ল্যাপটপ ও স্টীলের তাক ক্রয় করা করার জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অফিস সরঞ্জাম খাত হতে ১.৫লক্ষ টাকা বরাদ্দের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়, এবং কাজ বাস্তবায়নের জন্য একটি প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হয়, কমিটি পরিশিষ্ট-খ মোতাবেক। উপজেলা প্রকৌশলী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।	উপজেলা প্রকৌশলী। প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি
১৪	উপঃ সহঃ প্রঃ জনস্বাস্থ্য	উপঃ সহঃ প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপঃ সহঃ প্রঃ জনস্বাস্থ্য
১৫	উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা সঃ কর্মকর্তা

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা প্র:বা: কর্মকর্তা
১৮ ফরেস্টার সামাজিক বণবিভাগ	ফরেস্টার সামাজিক বণবিভাগ সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	ফরেস্টার সামাজিক বণ বিভাগ
১৯ চেয়ারম্যান, ৭নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৭নং আমিরপুর ইউপি জানান, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৭নং ইউপি।
২০ চেয়ারম্যান, ৫নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৫নং ভান্ডারকোট ইউপি সভায় তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	প্যানেল চেয়ারম্যান ৫নং
২১ চেয়ারম্যান, ৩নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৩নং গঙ্গারামপুর ইউপি বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৩নং ইউপি।
২২ চেয়ারম্যান, ৪নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৪নং সুরখালী ইউপি সভায় জানান তার ইউনিয়নের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৪নং ইউপি।
২৩ চেয়ারম্যান, ২নং ইউপি	চেয়ারম্যান, ২নং বটিয়াঘাটা ইউপি সভায় জানান, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ২নং ইউপি।
২৪ চেয়ারম্যান, ৬নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৬নং ইউপি।
২৫ চেয়ারম্যান, ১নং ইউপি	১নং জলমা ইউপি চেয়ারম্যান সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান, ১নং, ইউপি
২৬ ভাইস চেয়ারম্যান	ভাইস চেয়ারম্যান বলেন, তিনি নিজে, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও চেয়ারম্যান মহোদয়কে সরকারি বিভিন্ন সভায় যোগদানের জন্য জেলা প্রশাসক মহোদয়ের দপ্তরসহ জেলা অফিসে যেতে হয়। এছাড়া উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে গমন করতে হয়। এ জন্য সরকার নির্ধারিত ভ্রমণ ভাতা রয়েছে, তিনি চেয়ারম্যান মহোদয়ের, তার এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের ফেব্রুয়ারি, ২৪ মাসে চেয়ারম্যান মহোদয়ের-১০,৮৫০/- ভাইস চেয়ারম্যানের-৭,৭৫০/-, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানগণের-৭,৮০০/- টাকা ভ্রমণ বিল রাজস্ব তহবিল হতে টাকা এবং মার্চ, ২৪ মাসের সম্ভব ভ্রমণ বিবরণী অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন।	সভায় আলোচনান্তে সম্ভাব্য ভ্রমণ বিবরণী ও গত মাসের বিলের টাকা অনুমোদন করা হয়।	উপজেলা নিবাহী অফিসার
২৭ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান বলেন, তার কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো বলেন, উপজেলা পরিষদের কর্মচারী(চাকুরী) বিধিমালা, ২০১০ মোতাবেক উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীবৃন্দ যোগদানের সাথে সাথে তাদের নামে ভবিষ্য তহবিল হিসাব খোলার বিধান রয়েছে। সে ক্ষেত্রে প্রত্যেক কর্মচারী 'ক' ফর্মে উপজেলা হিসাব রক্ষন কর্মকর্তার নিকট আবেদন করে হিসাব খুলতে পারবে। হিসাব খোলার পর হতে প্রত্যেকে তাদের বেতনের ১০% অর্থ কর্তন করাতে পারবেন এবং উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে প্রত্যেক চাঁদা প্রদানকারীকে মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থাৎ ১০% টাকা প্রদান করবে। তিনি পরিষদের কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল হিসাব খোলা এবং যোগদানের তারিখ হতে কর্মচারীদের হিসাবে ১০% চাঁদা প্রদানের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।	সভায় আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের কর্মচারীবৃন্দের সিপিএফ ফান্ড হিসাব খোলার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং তাদের যোগদানের তারিখ হতে তাদের নিজ নিজ মূল বেতনের ১০% অর্থ এককালীন সিপিএফ ব্যাংক হিসাবে জমা এবং সমপরিমাণ অর্থ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে প্রত্যেক চাঁদা প্রদানকারীর হিসাবে প্রদানের বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান। খ। উপজেলা হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা

			হয়।	
২৮	বিবিধ	উপজেলা নিবাহী অফিসার জঙ্গীবাদ, সন্ত্রাসবাদ, ইভ-টিজিং, নারী নির্যাতন, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি সামাজিক ব্যাধির কুফল সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করার জন্য এবং এর কুফল সম্পর্কে ও সরকারি জমি দখল সংক্রান্ত বিষয়ে ইউনিয়ন পরিষদ সভায় আলোচ্যসূচী রাখাসহ সকল মসজিদে জুম্মার নামাজের খুৎবার সময় বয়ান করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জনপ্রতিনিধিদের প্রতি অনুরোধ করেন।	সকল ইউপি চেয়ারম্যান জঙ্গীবাদ, সন্ত্রাসবাদ, ইভ-টিজিং, নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ ইত্যাদি সামাজিক ব্যাধির কুফল সম্পর্কে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	চেয়ারম্যান সকল ইউপি ও সকল সদস্য।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কার্যক্রম শেষ করেন।


 (মোঃ আশরাফুল আলম খান)
 চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
 বাটিয়াঘাটা, খুলন

নুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। জনাব ননী গোপাল মন্ডল, এম.পি, মহান জাতীয় সংসদ।
- ২। যুগ্ম সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক, খুলনা।
- ৪। উপ-সচিব, রাজনৈতিক শাখা-২, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বটিয়াঘাটা উপজেলা পরিষদ, খুলনা।
- ৬। উপজেলা..... অফিসার, বটিয়াঘাটা, খুলনা।
- ৭। চেয়ারম্যান,..... ইউ.পি, বটিয়াঘাটা, খুলনা।



(শরীফ আসিফ রহমান)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

উপজেলা পরিষদ

বটিয়াঘাটা, খুলনা।

টেলিফোনঃ ০৪০২২-৫৬০০১

ই-মেইলঃ unobatiaghata@mopa.gov.bd

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)-পরিশিষ্ট-ক

১. জনাব নিতাই গাইন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ।
২. জনাব চঞ্চলা মন্ডল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ।
৩. জনাব বিধান রায়, চেয়ারম্যান, ১নং জলমা ইউপি।
৪. জনাব পল্লব বিশ্বাস রিটু, চেয়ারম্যান, ২নং বটিয়াঘাটা, ইউ.পি।
৫. জনাব আসলাম হালদার, চেয়ারম্যান, ৩ নং গঙ্গারামপুর, ইউ.পি।
৬. জনাব এসকে জাকির হোসেন, চেয়ারম্যান, ৪নং সরখালী ইউপি।
৭. জনাব ওবায়দুল্লাহ শেখ, চেয়ারম্যান ৫নং ভান্ডারকোট ইউপি।
৮. জনাব শেখ মো : আসাবুর রহমান, চেয়ারম্যান, ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি।
৯. জনাব জি.এম মিলন, চেয়ারম্যান, ৭নং আমিরপুর ইউপি।
১০. জনাব ডা : মো : মিজানুর রহমান, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স।
১১. জনাব বজলুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়।
১২. জনাব মনিরুল মামুন, সি : উপ : সৎস্য কর্মকর্তা
১৩. জনাব মো : আবু বক্কর সিদ্দিক, উপজেলা কৃষি অফিস।
১৪. জনাব মো : আমিনুল ইসলাম, উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা।
১৫. জনাব সুলতানা নাসরিন, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
১৬. জনাব জিএম আলমগীর কবির, উপজেলা শিক্ষা অফিসার।
১৭. জনাব সুব্রত বিশ্বাস, উপজেলা প্রকৌশলী।
১৮. জনাব শরীফ মো : রুবেল, উপজেলা প্রকল্পবাস্তবায়ন কর্মকর্তা।
১৯. জনাব নবনিতা দত্ত, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।
২০. জনাব মোঃ লিয়াকত আলী খান, ফরেস্টার, সামাজিক বনবিভাগ।
২১. জনাব সরদার আলী আহসান, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা।
২২. জনাব জান্নাতুন নেছা, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা।
২৩. জনাব রুনা আক্তার সুমি, উপ :সহ :প্র : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল।
২৪. জনাব জাহিদুর রহমান, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা।
২৫. জনাব মো : আবুবক্কর মোল্ল্যা, উ : যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা।
২৬. জনাব গুলশানআরা, ইন্সট্রাক্টর, বটিয়াঘাটা।

১। উপজেলা পরিষদ কম্পেক্স ভবনের মেরামত করন : (রাজস্ব)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
১.	লিপিকা জোর্দার, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য, ২নং ইউপি	সভাপতি
২.	রমা রায়, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য	সম্পাদক
৩.	উত্তম বালা, সমাজসেবক	সদস্য
৪.	রেজাউল সর্দার, সমাজসেবক	সদস্য
৫.	রুমপা রায়, নারী নেতৃ	সদস্য
৬.	ওয়াহেদুর জামান বাদশা, সমাজসেবক	সদস্য
৭.	স্বাধন বিশ্বাস, সমাজসেবক	সদস্য

২। উপজেলা পরিষদ কম্পেক্স ভবনের রং করন : (রাজস্ব)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
১.	রমা রানী মন্ডল, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য	সভাপতি
২.	বিবেক বিশ্বাস, ইউপি সদস্য ২নং ইউপি	সম্পাদক
৩.	উত্তম বালা, সমাজসেবক	সদস্য
৪.	রেজাউল সর্দার, সমাজসেবক	সদস্য
৫.	রুমপা রায়, নারী নেতৃ	সদস্য
৬.	ওয়াহেদুর জামান বাদশা,	সদস্য
৭.	স্বাধন বিশ্বাস, সমাজসেবক	সদস্য

৩। নির্বাহী অফিসারের দাপ্তরি কাজের জন্য একটি ল্যাপটপ ও স্টীলের সেলফ : (রাজস্ব)

ক্রমিক নং	নাম	পদবী
১.	বিবেক বিশ্বাস, ইউপি সদস্য ২নং ইউপি	সভাপতি
২.	রমা রায়, সংরক্ষিত ইউপি সদস্য	সম্পাদক
৩.	উত্তম বালা, সমাজসেবক	সদস্য
৪.	রেজাউল সর্দার, সমাজসেবক	সদস্য
৫.	রুমপা রায়, নারী নেতৃ	সদস্য
৬.	ওয়াহেদুর জামান বাদশা,	সদস্য
৭.	স্বাধন বিশ্বাস, সমাজসেবক	সদস্য