৫০

সভা নং-৩৫৬

বটিয়াঘাটা উপজেলা পরিষদের জুন,২০২৫ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব হোসনে আরা তান্নি
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বটিয়াঘাটা, খুলনা ।

সভার তারিখ ঃ ১৯/০৬/২০২৫ খ্রি. সকাল ১০.০০ টা

স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ- পরিশিষ্ট-ক.

ক্র.নং	দপ্তর/বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী সংস্হা/কর্মকর্তা
১.	সভাপতি	সভাপতি ও উপজেলা পরিষদের প্রশাসক মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে উপজেলা পরিষদের জুন/২০২৫ মাসের সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অত:পর মে,২৫ মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠ করা হয়।	মে,২৫ মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠঅন্তে কোনো সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরনী দৃঢ়ীকরন করা হয়।	উপস্থিত সকল সদস্য
২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। অত:পর তিনি দপ্তর ভিত্তিক আলোচনা করার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানবৃন্দ এবং দপ্তর প্রধানকে অনুরোধ করেন।	ইউপি চেয়ারম্যানবৃন্দ এবং দপ্তর প্রধানগণ তাদের দাপ্তরিক আলোচনা শুরু করেন।	সকল সদস্যবৃন্দ
৩.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা সভায় জানান উপজেলা স্বাস্থ্য কম্পপ্লের স্বাস্থ্য সেবা স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে ডেঙ্গুর প্রদূর্ভাব বেড়ে গেছে। বাড়ি এবং স্কুলের আস-পাশ পরিস্থার পরিচ্ছন রাখার জন্য সকলকে অনুরোধ করেন এবং মশারি টানিয়ে ঘুমানোর পরামর্শ দেন।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।
৪.	উপজেলা কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে। তিনি বলেন, তার দপ্তরে ২৫০টি নারকেলের চারা এসেছে। প্রতিটি প্রতিষ্ঠানে ০৫টি করে বিনামূল্যে বিতরণ করা হবে। এছাড়া ৯০জন কৃষককে বিনামূল্যে লেবুর চারা বিতরণ করা হবে। তিনি আরো বলেন, প্রতিটি ইউনিয়নে একটি করে বীজ স্টোরেজ রয়েছে সেগুলির অবস্থা খুবই নাজুক জরাজীর্ন। তিনি সকল ইউপি চেয়ারম্যানদের জায়গার দখলীয় অবস্থানের জন্য তারকাঁটার বেড়া দেওয়ার জন্য অনুরোধ করেন।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। ইউনিয়নের বীজ স্টোরেজগুলির দখলীয় অবস্থানের জন্য তারকাঁটার বেড়া দেওয়ার জন্য সকল চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়।	ক। উপজেলা কৃষি অফিসার। খ। ইউপি চেয়ারম্যানগণ।
৫.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	সভায় সহ: উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান বটিয়াঘাটা উপজেলার মাঠ পর্যায়ে পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা
৬.	উপজেলা মৎস্য বিভাগ	সিনিঃ উপজেলা মৎস্য অফিসার বলেন, বটিয়াঘাটা উপজেলায় অবস্থিত সরকারী মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার, খুলনা সদর, গল্লামারী খুলনা এর সীমানা প্রাচীর ও ০৪ টি টিনশেড বিল্ডিং এর বিভিন্ন স্থান ভেঙ্গে যাওয়ায় ঝুকিপূর্ণ অবস্থায় আছে। উক্ত প্রতিষ্ঠানের খামার ব্যবস্থাপক তার কার্যালয়ের পত্র নং ৩৩.০২.৪৭০০.৫০২.২৬.০০১.২৪.৫৬ তাং- ০৪/০৫/২০২৫ খ্রি. মারফত খামারটির সীমানা প্রাচীর সহ অন্যান্য স্থাপনা (গার্ড শেড, টিনশেড বিল্ডিং) পরিত্যাক্ত ঘোষনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের	উপজেলা প্রকৌশলী কডেমের বিষয়ে প্রাক্কলন প্রস্তুত করেছেন। সিনিঃ উপজেলা মৎস্য অফিসার বিধি মোতাবেক পরবর্তি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।	১। সিনিঃ উপজেলা মৎস্য অফিসার ২। উপজেলা প্রকৌশলী

		অনুরোধ জানিয়েছিলেন। পরবর্তীতে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বটিয়াঘাটা, খুলনা এর পত্র নং- ৩৩.০২.৪৭১২.৫০১.৩৬.০০১.২২.১১১ তারিখঃ ০৪/০৬/২০২৫ খ্রি. মারফত উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, বটিয়াঘাটা, খুলনা কে উক্ত খামারের উল্লেখিত স্থাপনা সমূহের প্রাক্কলন প্রত জন্য অনুরোধ জানানো হয়। উপজেলা প্রকৌশলী উক্ত কার্য সম্পাদন পূর্বক প্রাক্কলন নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট প্রেরণ করেছেন (কপি সংযুক্ত) যা নিম্নরূপঃ ০১। ০৪ টি টিনশেড বিল্ডিং এর প্রাক্কলনঃ মোট উপকরণের মূল্যঃ ২২১৩৩৮.৬৬ টাকা, ভেঙ্গে ফেলার খরচঃ ৪৫৩৬৭.০০ টাকা, উপকরণের নীট মূল্যঃ ১৭৬০২১.৬৬ টাকা। ০২। সীমানা প্রাচীর এর প্রাক্কলনঃ মোট উপকরণের মূল্যঃ ৬৪৭৪৩৮.৯২ টাকা, ভেঙ্গে ফেলার খরচঃ ৬১৩৯১৪.৫৬ টাকা, উপকরণের নীট মূল্যঃ ৩৩৫২৪.৩৬ টাকা। এমতাবস্থায়, সরকারী মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার, খুলনা সদর, গল-মারী খুলনা এর সীমানা প্রাচীর ও ০৪ টি টিনশেড বিল্ডিং পরিত্যক্ত ঘোষণার সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ করা হলো।		
৭.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে। পবিত্র কুরবানীর বর্জ্য ব্যবস্থাপনা সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন হয়েছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা।
৮.	উপজেলা শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা
৯.	উপজেলা মাঃ শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে। শিক্ষার্থীদের ডেঙ্গু বিষয়ে সচেতনামূলক বার্তা দেওয়া হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা মাঃ শিক্ষা কর্মকর্তা।
১০.	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার।
১১.	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে। তিনি বলেন, তার দপ্তরে তার অফিস কক্ষের সাথে এ্যাটাস্ট টয়লেট না থাকায় তার খুবই সমস্যা হয়। তিনি বলেন যেহেতু বর্তমানে ভাইস চেয়ারম্যান নাই সেহেতু তাকে অস্থায়ী ভিত্তিতে ভাইস চেয়ারম্যানের রুমটি ব্যবহারের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। ভাইস চেয়ারম্যান নির্বাচিত হলে তিনি তার রুম ছেড়ে দিবেন।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। সমাজসেবা কর্মকর্তাকে ভাইস চেয়ারম্যান নির্বাচিত না হওয়া পর্যন্ত অস্থায়ী ভিত্তিতে ভাইস চেয়ারম্যানের অব্যবহারিত রুমটি ব্যবহারের সভায় আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন	সমাজসেবা কর্মকর্তা

			দেওয়া হয়।	
১২.	উপজেলা মহিলা অধিদপ্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়	মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৩.	উপজেলা প্রকৌশলী বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে। তিনি বলেন, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের আওতায় বাস্তবায়নের নিমিত্ত কয়েকটি কমিটি পাওয়া গিয়েছে তিনি কমিটিসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন এবং অনুমোদনের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরো বলেন, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের আওতায় উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের আওতায়, ১নং জলমা ইউনিয়নের একটি প্রকল্প ছিল-গড়ুয়াখালী বাজার সংলগ্ন আবর্জনা পরিষ্কার ডাস্টবিন স্থাপন। উক্ত কাজ পরিবর্তন করে জনগুরুত্ব বিবেচনায় স্থানীয় জনসাধারণের বিশুদ্ধ পানীয় অভাব দূর করার জন্য ভুমি অজুহাতে গভীর নলকূপ সাব-মারসেবল স্থাপন করার জন্য আবেদন করেছেন। সে প্রেক্ষিতে প্রকল্প সংশোধনের জন্য তিনি সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি বলেন, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন ও রাজস্ব তহবিলের আওতায় বাস্তবায়নের নিমিত্তে কয়েকটি কাজের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে এবং তিনি প্রাক্কলনসমূহ সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করেন। তিনি বলেন, ১নং জলমা ইউনিয়নের হরিণটানা মৌজার-ক্ষেত্রখালী খাল এর খালপাড়া থেকে লবনচরা খাল পর্যন্ত রাস্তা নির্মাণ (রাস্তাটি নামকরন করা প্রয়োজন। তিনি রাস্তাটি আইডিভুক্ত করার জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরো বলেন, পানখালী খেয়াঘাট, উপজেলা অভ্যন্তরের রাস্তার কাজের প্রাক্কলনের ভেরিয়েশন হয়েছে। অনুমোদনের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি বলেন,২০২৪-২৫ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের বাস্তবতার নিরিখে এবং জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় প্রকল্পের তালিকা সংশোধন করা প্রয়োজন। তিনি তালিকা সংশোধনের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরো বলেন, কৈয়া মোস্তর মোড়ে রাস্তার পাশে বালুর আড়ৎ করে অনেকে ব্যবসা করছে যার ফলে বিসি রাস্তার ক্ষতি হচ্ছে। তিনি এ বিষয়ে ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।	ক) ২০২৪-২৫ বছরে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের আওতায় প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রাপ্ত কমিটিসমূহ আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। কমিটি পরিশিষ্ট-খ মোতাবেক। খ) সভার আলোচনান্তে ১নং জলমা ইউনিয়নের গড়ুয়াখালী বাজার সংলগ্ন আবর্জনা পরিষ্কার ডাস্টবিন স্থাপন কাজ করার পরিবর্তে জনগুরুত্ব বিবেচনায় স্থানীয় জনসাধারণের বিশুদ্ধ পানীয় অভাব দূর করার জন্য ভুমি অজুহাতে গভীর নলকূপ সাব-মারসেবল স্থাপন করার জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। গ। ১নং জলমা ইউনিয়নের হরিণটানা মৌজার-ক্ষেত্রখালী খাল এর খালপাড়া থেকে লবনচরা খাল পর্যন্ত রাস্তাটি আইডিভুক্ত করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিবেন। ঘ। পানখালী খেয়াঘাট, উপজেলা অভ্যন্তরের রাস্তার কাজের প্রাক্কলনের ভেরিয়েশনের বিষয়ে প্রকৌশলী বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিবেন। ঙ। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের তালিকা সংশোধনের বিষয়ে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী। খ) সংশ্লিষ্ট কমিটি।
১৪.	উপ: সহকারী পকৌশলী জনস্বাস্থ্য	উপ: সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপ: সহকারী পকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল

CamScanner

	প্রকৌশল			
১৫.	উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
১৬.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
১৭.	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা প্র:বা: কর্মকর্তা
১৮.	ফরেস্টার সামাজিক বনবিভাগ	ফরেস্টার সামাজিক বন বিভাগ সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে। তিনি বলেন, গত ৩/০৬/২০২৫ খ্রি. তারিখ আকস্মিক ঝড়ে উপজেলা পরিষদ ভবনের সামনে রাস্তার উপরে দুটি মেহগনী গাছ উপড়ে পড়েছে। জরুরী ভিত্তিতে অপসারন করে চলাচলের রাস্তা পরিস্কার করা হয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ভবনের সামনে ঝড়ে উপড়ে পড়া গাছ নিলামের বিষয়ে ফরেস্টার সামাজিক বণবিভাগ বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিবেন।	ফরেস্টার সামাজিক বন বিভাগ
১৯	চেয়ারম্যান, ১নং ইউপি	প্যানেল চেয়ারম্যান ১নং জলমা ইউপি জানান, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ১নং ইউপি।
২০	চেয়ারম্যান, ২নং ইউপি	চেয়ারম্যান ২নং বটিয়াঘাটা ইউপি সভায় তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ২নং ইউপি।
২১	চেয়ারম্যান, ৩নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৩নং গঙ্গারামপুর ইউপি বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৩নং ইউপি।
২২	চেয়ারম্যান, ৪নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৪নং সুরখালী ইউপি সভায় বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৪নং ইউপি।
২৩	চেয়ারম্যান, ৫নং ইউপি	প্যানেল চেয়ারম্যান,৫নং ভান্ডারকোট ইউপি সভায় জানান, তার ইউনিয়নের তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৫নং ইউপি।
২৪	প্রশাসক, ৬নং, ইউপি	প্রশাসক ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	প্রশাসক ৬নং ইউপি।
২৫	প্যানেল চেয়ারম্যান ৭নং, ইউপি	৭নং আমিরপুর ইউ.পি প্যানেল চেয়ারম্যান সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে। তিনি বলেন, তার ইউনিয়নের ২জন গ্রাম পুলিশ দফাদার নাই যার ফলে জনসেবা দিতে সমস্যা হচ্ছে। তিনি শূন্যপদে গ্রাম পুলিশ ও দফাদার নিয়োগ দেওয়ার জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।	কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	প্যানেল চেয়ারম্যান ৭নং ইউপি।

	বিবিধ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার গ্রাম আদালতকে শক্তিশালী করার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণ আরো স্বচ্ছার কাজ করার জন্য অনুরোধ করেন। তিনি সপ্তাহে নির্ধারিত ১দিন গ্রাম আদালত করার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন। উক্ত আদালত হতে যে সকল অভিযোগের বিষয়ে নিস্পত্তি বা তদন্তের জন্য প্রেরণ করা হয় সেগুলি গুরুত্বের সাথে বিবেচনার জন্য সকল ইউ,পি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন। তিনি জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন লক্ষমাত্রা অনুযায়ী কাজ করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, উপজেলা পরিষদের জুলাই,২৪ হতে জুন,২৫ পর্যন্ত বকেয়া বিদ্যুৎ বিল রয়েছে। সেগুলি পরিশোধ করা প্রয়োজন। এছাড়া টেলিফোন বিল বকেয়া রয়েছে। তিনি সেগুলি পরিশোধের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি বলেন, গত ০৩/০৬/২০২৫ খ্রি. তারিখ আকষ্কিক ঘূর্ণিঝড়ে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে বৈদ্যুতিক খুটি ভেঙ্গে পড়ে অনেকগুলি দপ্তরের বিদ্যুৎ সংযোগ বিচ্ছিন্ন হয়ে পড়ে। খুলনা পল্লী বিদ্যুৎকে পত্র প্রেরণ করে দ্রুত প্রাক্কলন করে মেরামত করার জন্য পত্র দেওয়া হয়। সে মোতাবেক পল্লী বিদ্যুৎ ১,২৮,৩৪০/-টাকার প্রাক্কলন করে বিদ্যুৎ মেরামত করে দিয়েছে। তিনি উক্ত টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের জরুরী পরিস্থিতি মোকাবেলা খাত হতে প্রদানের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরো বলেন, উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষের একটি এসির গ্যাস শেষ হয়ে গেছে এবং বাকি দুটো এসি সারভির্সিং করা প্রয়োজন। ইউডিএফ বলেন, উপজেলার ১৭টি কমিটির সভাসমূহ বিজোড় মাসের প্রথম বৃহস্পতিবার উপজেলা পরিষদের ১০ টি স্থায়ী কমিটির সভা এবং জোড় মাসের প্রথম বৃহস্পতিবার উপজেলা পরিষদের ০৭ টি স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। নির্ধারিত দিনে সরকারি ছুটি থাকলে পরবর্তী কর্মদিবসে সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। তিনি বলেন, উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের বাংলো ভবনের নিচতলা অব্যবহিত অবস্থায় আছে। উক্ত ভবনে অস্থায়ী ভিত্তিতে উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস ভাড়া নিয়ে অফিস পরিচালনা করার জন্য আবেদন করেছেন।	প্রতি সপ্তাহের বুধবার গ্রাম আদালত পরিচালনার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যান একমত হয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন এবং উক্ত আদালত হতে যে সকল অভিযোগের বিষয়ে নিস্পত্তি বা তদন্তের জন্য প্রেরণ করা হয় সেগুলি গুরুত্বের সাথে বিবেচনার জন্য এবং জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন লক্ষমাত্রা অনুযায়ী কাজ করার জন্য সকল ইউ,পি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করা হয়। সভায় আলোচনাঅন্তে উপজেলা পরিষদের বকেয়া বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ০৩/০৬/২০২৫ খ্রি. তারিখ আকষ্কিক ঘূর্ণিঝড়ে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে বৈদ্যুতিক ঘুটি ও লাইন মেরামতের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের জরুরী পরিস্থিতি মোকাবেলা খাত হতে ১,২৮,৩৪০/-টাকা পল্লী বিদ্যুৎ, ঠিকরাবাদকে প্রদানের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষের একটি এসির গ্যাস শেষ হয়ে গেছে এবং বাকি দুটো এসি উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন খাত হতে সর্বোচ্চ ২৫হাজার টাকার মধ্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার। ইউডিএফ

CamScanner

			সীমাবদ্ধ রেখে সারভিসিং করার বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় যে, নিয়মিতভাবে উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটির সভা করে সভার রেজুলেশন প্রস্তুত করে কপি উপজেলা পরিষদে জমা দিতে হবে এবং রেজুলেশনগুলি ওয়েবপোর্টালে আপলোড করতে হবে। উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যানের বাংলো ভবনের নিচতলা অব্যবহৃত রুমগুলি-২হাজার টাকা ভাড়া চুক্তিতে চেয়ারম্যান নির্বাচিত না হওয়া পর্যন্ত অস্থায়ী ভিত্তিতে চেয়ারম্যানের অব্যবহারিত রুমগুলি উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তরকে সভায় আলোচনাঅন্তে সর্বসম্মতিক্রমে ভাড়া প্রদানে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

অত:পর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কার্যক্রম শেষ করেন।

(হোসনে আরা তান্নি)
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ, বটিয়াঘাটা, খুলনা।

CamScanner

স্মারক নং-০৫.০০.৪৭১২.০০০.০১.০০২.২৪-৫৫৭ তারিখ ঃ ১৬ /০৬/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

১। যুগ্ম সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ।

২। জেলা প্রশাসক, খুলনা ।

৩। উপ-সচিব, রাজনৈতিক শাখা-২, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৪। উপজেলা..................................অফিসার, বটিয়াঘাটা, খুলনা ।

৫। চেয়ারম্যান/প্রশাসক.......................... ইউ.পি, বটিয়াঘাটা, খুলনা ।

(হোসনে আরা তান্নি)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বটিয়াঘাটা, খুলনা ।
টেলিফোনঃ ০৪০২২-৫৬০০১
ই-মেইলঃ unobatiaghata@mopa.gov.bd

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)-পরিশিষ্ট-ক

১. জনাব দেবব্রত মল্লিক, প্যানেল চেয়ারম্যান ১নং জলমা ইউপি।
২. জনাব পল্লব বিশ্বাস রিটু, চেয়ারম্যান, ২নং বটিয়াঘাটা, ইউ.পি।
৩. জনাব আসলাম হাওলাদার, চেয়ারম্যান, ৩ নং গঙ্গারামপুর, ইউ.পি।
৪. জনাব জাকির হোসেন লিটু,চেয়ারম্যান ৪নং সুরখালী ইউপি।
৫. জনাব মো : কবির আকুঞ্জি,প্যানেল চেয়ারম্যান ৫নং ভান্ডারকোট ইউপি।
৬. জনাব জগজ্জীবন বিশ্বাস, প্রশাসক, ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি।
৭. জনাব কৌশিক পাল , প্যানেল চেয়ারম্যান, ৭নং আমিরপুর ইউপি।
৮. জনাব ডা : ওয়াহেদুরজামান , উপজেলা স্বাস্থ্য ও প : :প : বিভাগ
৯. জনাব সজল চক্রবর্তি, সহ : উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা।
১০. জনাব মো : আবু বক্কর সিদ্দিক, উপজেলা কৃষি অফিস।
১১. জনাব মো : সেলিম সুলতান, সিনি : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা।
১২. জনাব ডাঃ মোহাম্মদ তারিকুল ইসলাম, উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা।
১৩. জনাব শরীফ মো : রুবেল, উপজেলা প্রকল্পবাস্তবায়ন কর্মকর্তা ।
১৪. জনাব ,ওয়ালিউল্যাহ, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার প্রতিনিধি
১৫. জনাব জিএম আলমগীর কবির, উপজেলা শিক্ষা অফিসার।
১৬. জনাব নবনীতা দত্ত, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়।
১৭. জনাব মো : আবুবক্কর মোল্ল্যা, উ :যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা।
১৮. জনাব গৌতম মন্ডল, উপ ;প্রকৌ : উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি
১৯. জনাব রুনা আক্তার সুমি, উপ ;সহ :প্র : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল।
২০. জনাব জান্নাতুন নেছা, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা।
২১. জনাব সুলতানা নাসরিন, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
২২. জনাব নিয়াকত আলী খান, ফরেস্টার,সামাজিক বনবিভাগ।
২৩. জনাব জাহিদুর রহমান , উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা।

CamScanner