সভা নং-৩২০

বটিয়াঘাটা উপজেলা পরিষদের জুন, ২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ মোঃ আশরাফুল আলম খান
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বটিয়াঘাটা, খুলনা ।

সভার তারিখ ঃ ০৯/০৬/২০২২ খ্রি. সকাল ১০.০০ টা

স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ- পরিশিষ্ট-ক.

ক্র. নং	দপ্তর/বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী সংস্হা/কর্মকর্তা
১.	সভাপতি	সভাপতি ও উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান মহোদয় সভায় উপস্থিত উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে উপজেলা পরিষদের জুন/২০২২ মাসের সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে মে,২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠ করা হয়। সভাপতি মহোদয় বলেন, বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট প্রতিযোগীতায় জেলা পর্যায়ে বটিয়াঘাটার বালক ও বালিকা দল চ্যাম্পিয়ান হয়েছে। তিনি সকল খেলোয়ার এবং তাদের সঙ্গে সম্পৃক্ত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান।	মে,২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠঅন্তে কোনো সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরনী দৃঢ়করন করা হয়। বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট প্রতিযোগীতায় জেলা পর্যায়ে বটিয়াঘাটার বালক ও বালিকা দলকে সকলের পক্ষ থেকে অভিনন্দন জানানো হয়।	উপস্থিত সকল সদস্য
২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট প্রতিযোগীতায় জেলা পর্যায়ে বটিয়াঘাটার বালক ও বালিকা দল চ্যাম্পিয়ান হয়েছে। তিনি সকল খেলোয়ার এবং তাদের সঙ্গে সম্পৃক্ত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান। তিনি আরো বলেন, উপজেলা পরিষদ কম্পাউন্ডের মধ্যে বীর মুক্তিযোদ্ধাদের একটি অফিস ছিল। তাঁদের জন্য নতুন হওয়ায় তাঁরা সেখানে অফিস স্থানন্তর করেছেন। পুরাতন টিনসেড ভবনটি খুবই জরা জীর্ণ অবস্থায় রয়েছে। সেখানে পোকামাকড় বসবাস করছে। ভবনটি মেরামতে অযোগ্য। ঝুঁকিপূর্ণ ভবনটি অপসারন করা প্রয়োজন মর্মে তিনি সভাকে অনুরোধ করেন।	বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট প্রতিযোগীতায় জেলা পর্যায়ে বটিয়াঘাটার বালক ও বালিকা দলকে সকলের পক্ষ থেকে অভিনন্দন জানানো হয়। উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডারের সঙ্গে উপজেলা নির্বাহী অফিসার আলাপ করে এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।	সকল সদস্যবৃন্দ
৩.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, তার দপ্তরের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। টিকাদান কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা।
৪.	উপজেলা কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার
৫.	উপজেলা পঃপঃ বিভাগ	সভায় উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানানো হয় যে, বটিয়াঘাটা উপজেলার মাঠ পর্যায়ে পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। বিগত এপ্রিল/২০২২খ্রিঃ মাসে(৮৩.১১%) ও মে/২০২২খ্রিঃ মাসে(৮৩.০৫%) সেবা গ্রহীতার হার একটু কমেছে। এ অগ্রগতির হার প্রজেকশন অনুযায়ী সন্তোষজনক। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কাজের অগ্রগতির ধারা অব্যাহত রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানানো	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপ: পঃপঃ কর্মকর্তা

		হয়। বটিয়াঘাটা উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসহ স্যাটেলাইট ক্লিনিকে সেবা প্রদানকারীদের দ্বারা বিগত মে/২০২২খ্রিঃ মাসে ২৩১টি গর্ভকালীন সেবা, ৭৯ টি প্রসব পরবর্তী সেবা, ৫২৮টি শিশু স্বাস্থ্য সেবা ও ১৫৯৩টি সাধারণ রোগীর সেবা দেয়া হয়েছে। তাছাড়া মে/২০২২খ্রিঃ মাসে বটিয়াঘাটা ইউনিয়নে ১-<৫ বছরের একটি শিশু অপুষ্টি জনিত কারণে মৃত্যু হয়েছে ও আমিরপুর ইউনিয়নে ২৯দিন-<১ বছরের একটি শিশু শ্বাসনালীতে জটিলতা জনিত কারণে মৃত্যু হয়েছে এবং কোন মাতৃ মৃত্যু নেই। আমিরপুর ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের জনবল সংক্রান্ত আলোচনায় উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান, আমিরপুর ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রটি ২৪/৭ এর আওতাধীন। কেন্দ্রটিতে পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা পদটি শূণ্য থাকায় সেবা কার্যক্রম ব্যহত হচ্ছিল। বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করার ফলে একজন পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকাকে পদায়ন করেছেন। পদায়নকৃত পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা উক্ত কেন্দ্রে গত ২৬/৫/২২খ্রিঃ তারিখ যোগদান করেছেন এবং কেন্দ্রে সার্বক্ষনিক অবস্থান করছেন।		
৬.	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য বিভাগ	সিনি: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। তিনি বলেন, ২০মে হতে ২৩ জুলাই পর্যন্ত ৬৫ দিন নদীতে সব ধরনের মাছ ধরা বন্ধ থাকবে মৎস্য জীবিদের মাধ্যে ৪০ কেজি হারে চাল বিতরন করা হয়েছে। শুধু মাত্র ৫নং ভান্ডারকোট ইউনিয়নের ট্যাগ অফিসারের জন্য চাল বিতরন করতে পারি নাই। ২য় কিস্তির চাল আগামী ৩১শে জুলাইয়ের মধ্যে শেষ করতে হবে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	সিনিঃউপঃ মৎস্য কর্মকর্তা
৭.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ভা:প্রা:) সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।
৮.	উপজেলা শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কিনি বলেন, মোহাম্মদ নগর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১৩৫০ জন ছাত্র-ছাত্রী রয়েছে। সেখানে ক্লাস রুমসহ বেঞ্চের স্বল্পতা রয়েছে। এছাড়া আরো ১২টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে বেঞ্চের স্বল্পতা রয়েছে। তিনি বেঞ্চ সরবরাহের জন্য সভাকে অনুরোধ করেন। তিনি আরো বলেন, উপজেলার ৯টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের জমি দখল নিয়ে জটিলতা রয়েছে। তিনি জটিলতা নিরুসনের জন্য সভাকে অনুরোধ করেন। ৪টি স্কুল পরিত্যাক্ত হয়েছে সেগুলি বিধি মোতাবেক নিলাম করা হবে মর্মে সভাকে জানান এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যানদের সহযোগীতা করার জন্য তিনি অনুরোধ করেন।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে বেঞ্চ সরবরাহ করা হবে। স্কুলের জমি নিয়ে জটিলতা নিরাশনে শিক্ষা অফিসার উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সঙ্গে আলাপ করে সমাধান করবেন। ৪টি স্কুল ভবন নিলামের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যাদের সহযোগীতা করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা।
৯.	উপজেলা মা: শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা মাঃ শিক্ষা কর্মকর্তা।
১০.	উপজেলা যুব	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম	যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে	উপজেলা যুব

	...ন্নয়ন বিভাগ	স্বাভাবিক ভাবে চলছে ।	সকলের পক্ষ হতে স্বাগত জানানো হয়।	উন্নয়ন অফিসার।
১১.	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	সমাজসেবা কর্মকর্তা
১২.	উপজেলা মহিলা অধিদপ্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে ।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৩.	উপজেলা প্রকৌঃ বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে। তিনি বলেন, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব ও উন্নয়ন তহবিলের আওতায় গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্তে কয়েকটি কমিটি পাওয়া গিয়েছে তিনি কমিটিসমূহ সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করেন। তিনি আরো বলেন, উপজেলা পরিষদের চলতি অর্থ বছরসহ কিছু বকেয়া বিদ্যুৎ বিল রয়েছে। সেগুলি পরিশোধ করা প্রয়োজন। তিনি উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে বিধি মোতাবেক পরিশোধের জন্য সভাকে অনুরোধ করেন।	সভায় আলোচনা অন্তে প্রকল্প কমিটিসমূহ অনুমোদন করা হয়। পরিশিষ্ঠ-খ। উপজেলা পরিষদের বকেয়া বিদ্যুৎ বিল বিধি পরিশোধের বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী। প্রকল্প কমিটি।
১৪.	উপ: সহ: প্র: জনস্বাস্থ্য	উপ: সহ: প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে ।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপ: সহ: প্র: জনস্বাস্থ্য
১৫.	উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা স: কর্মকর্তা
১৬.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাস্থ্য বিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
১৭.	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে। মুজিব বর্ষের ঘরের কাজ প্রায় শেষ পর্যায়ে। এ বিষয়ে সভার সভাপতি মহোদয় বলেন, যে ঘরগুলির কাজ এখনও বাকি সেগুলি দ্রুত শেষ করতে হবে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	উপজেলা প্র:বা: কর্মকর্তা
১৮.	ফরেস্টার সামাজিক বণবিভাগ	ফরেস্টার সামাজিক বণ বিভাগ সভায় জানান, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাস্থবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	ফরেস্টার সামাজিক বন বিভাগ
১৯	চেয়ারম্যান, ৭নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৭নং আমিরপুর ইউপি জানান, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৭নং ইউপি।
২০	চেয়ারম্যান, ৫নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৫নং ভান্ডারকোট ইউপি সভায় তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৫নং ইউপি।
২১	চেয়ারম্যান, ৩নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৩নং গঙ্গারামপুর ইউপি বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে । তিনি আরো বলেন, কাতিয়ানাংলা-শিয়ালীডাঙ্গা খেয়া ঘাটের কাতিয়ানাংলা পারের	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	ক।চেয়ারম্যান ৩নং ইউপি। খ।উপজেলা

		ঘাটের অবস্থা খুবই নাজুক। জন সাধারনের পারাপারে খুবই সমস্যা হচ্ছে। তিনি ঘাটটি মেরামতের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন।	কাতিয়ানাংলা-শিয়ালীডাঙ্গা খেয়া ঘাটের কাতিয়ানাংলা পারের ঘাট মেরামতের বিষয়ে উপজেলা প্রকৌশলী বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিবেন।	প্রকৌশলী।
২২	চেয়ারম্যান, ৪নং ইউপি	চেয়ারম্যান ৪নং সুরখালী ইউপি সভায় জানান তার ইউনিয়নের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৪নং ইউপি।
২৩	চেয়ারম্যান, ২নং ইউপি	চেয়ারম্যান,২নং বটিয়াঘাটা ইউপি সভায় জানান, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ২নং ইউপি।
২৪	চেয়ারম্যান, ৬নং, ইউপি	চেয়ারম্যান ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি বলেন, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৬নং ইউপি।
২৫	চেয়ারম্যান, ১নং, ইউপি	৭নং জলমা ইউ.পি চেয়ারম্যান সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা হচ্ছে।	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ৭নং ইউপি।
২৬	ভাইস চেয়ারম্যান	ভাইস চেয়ারম্যান বলেন, তিনি নিজে, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান ও চেয়ারম্যান মহোদয়কে সরকারি বিভিন্ন সভায় যোগদানের জন্য জেলা প্রশাসক মহোদয়ের দপ্তরসহ জেলা অফিসে যেতে হয়। এছাড়া বর্তমান করোনা পরিস্থিতিকে জনসাধারনকে সচেতন করার জন্য উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে গমন করতে হয়। এ জন্য সরকার নির্ধারিত ভ্রমণ ভাতা রয়েছে, তিনি চেয়ারম্যান মহোদয়ের,তার এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের মে,২২ মাসে চেয়ারম্যান মহোদয়ের-১০,৭০০/-,ভাইস চেয়ারম্যানের-৭,৭৫০/-,মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানগণের-৭,৮০০/- টাকা ভ্রমণ বিল রাজস্ব তহবিল হতে টাকা এবং জুন, ২২ মাসের সম্ভব্য ভ্রমণ বিবরণী অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি আরো বলেন, ৯০নং হাটবাটি ভূপেষ স্মৃতি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক এস.এম.সি গঠনের জন্য ভূমি দাতা সদস্য মনোনয়নের জন্য আবেদন করেছেন। আবেদনে দুই জনের নাম উল্লেখ করেছেন। নরনারায়ন রায়,পিং- ভূপেষ চন্দ্র রায়,সাং-হাটবাটি-৩৫ শতাংশ জমিদাতা এবং পঞ্চানন বাছাড়,পিং সুরেন্দ্রনাথ বাছাড়,সাং-হাটবাটি, ১.৮৭ শতাংশ জমিদাতা। তিনি বেশি জমিদাতাকে জমিদাতা সদস্য মনোনয়নের জন্য সভাকে অনুরোধ করেন।	সভায় আলোচনান্তে প্রস্তাবিত ভ্রমণ বিবরনী ও বিলের টাকা অনুমোদন করা হয়। মাল্টি পারপাজ কোল্ড স্টোরেজ নির্মাণের বিষয়ে কৃষি মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়নের বিষয়ে উপজেলা কৃষি অফিসার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন। ৯০নং হাটবাটি ভূপেষ স্মৃতি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ভূমিদাতা সদস্য নরনারায়ন রায়,পিং- ভূপেষ চন্দ্র রায়,সাং-হাটবাটিকে ভূমিদাতা সদস্য মনোনীত করার সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা কৃষি অফিসার।
২৭	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান বলেন, তার কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো বলেন, তার অফিস কক্ষে এবং সিএ টু চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদের অফিস কক্ষের বসার চেয়ার ব্যবহারের অনুপযোগী হয়ে গিয়েছে। তিনি দুই খানা চেয়ার ক্রয়ের জন্য সভাকে অনুরোধ করেন। এ বাবদ প্রায় ৩৫ হাজার টাকার প্রয়োজন হতে পারে। তিনি উপজেলা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব	কার্যক্রম স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনার জন্য তাকে ধন্যবাদ জানানো হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনাঅন্তে উপজেলা পরিষদের মহিলা ভাইস	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান। সিএ টু চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ।

		তহবিলের আসবাবপত্র সংগ্রহ ও মেরামত খাত হতে উক্ত টাকা বরাদ্দের জন্য সভাকে অনুরোধ করেন।	চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষে এবং সিএ টু চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদের অফিস কক্ষের বসার জন্য দুইটা চেয়ার ক্রয় বাবদ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের আসবাবপত্র সংগ্রহ ও মেরামত খাত হতে ৩৫হাজার টাকা অনুমোদন করা হয় এবং এ বিষয়ে সিএ টু চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ব্যবস্থা নিবেন।	
২৮	বিবিধ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার জঙ্গীবাদ, সন্ত্রাসবাদ, ইভ-টিজিং, নারী নির্যাতন, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি সামাজিক ব্যধির কুফল সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করার জন্য এবং এর কুফল সম্পর্কে ও সরকারি জমি দখল সংক্রান্ত বিষয়ে ইউনিয়ন পরিষদ সভায় আলোচ্যসূচী রাখাসহ সকল মসজিদে জুম্মার নামাজের খুৎবার সময় বয়ান করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জনপ্রতিনিধিদের প্রতি অনুরোধ করেন। তিনি পাবলিক প্লেসে ধুমপান ও রাস্তায় ইট, বালি ও অন্যান্য কিছু না রাখার জন্য এবং খাল ও নদীতে অবৈধ বাঁধ,পাটা না রাখার জন্য সকলকে সচেতন করতে সদস্যদের অনুরোধ করেন।	সকল ইউ,পি চেয়ারম্যান জঙ্গীবাদ, সন্ত্রাসবাদ, ইভ-টিজিং, নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ ইত্যাদি সামাজিক ব্যাধির কুফল সম্পর্কে এবং সরকারি জমি দখল সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	চেয়ারম্যান সকল ইউপি ও সকল সদস্য।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কার্যক্রম শেষ করেন।

০৯/১০/২০২২

(মোঃ আশরাফুল আলম খান)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
বটিয়াঘাটা, খুলন

স্মারক নং-০৫.০০.৪৭১২.০০০.০১.০০২.২০- ২৭৫ তারিখ ঃ ৭/০৬/২০২২ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

১। জনাব পঞ্চানন বিশ্বাস, এম.পি, মাননীয় হুইপ, মহান জাতীয় সংসদ।
২। যুগ্ম সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। জেলা প্রশাসক, খুলনা।
৪। উপ-সচিব, রাজনৈতিক শাখা-২, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বটিয়াঘাটা উপজেলা পরিষদ, খুলনা।
৬। উপজেলা.......................................অফিসার, বটিয়াঘাটা, খুলনা।
৭। চেয়ারম্যান,................................ ইউ.পি, বটিয়াঘাটা, খুলনা।

(মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
বটিয়াঘাটা, খুলনা।
টেলিফোনঃ ০৪০২২-৫৬০০১
ই-মেইলঃ unobatiaghata@mopa.gov.bd

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)-পরিশিষ্ট-ক

১. জনাব নিতাই গাইন, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ।
২. জনাব চঞ্চলা মন্ডল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ।
৩. জনাব বিধান রায়, চেয়ারম্যান, ১নং জলমা ইউপি।
৪. জনাব পল্লব বিশ্বাস রিটু, চেয়ারম্যান, ২নং বটিয়াঘাটা, ইউ.পি।
৫. জনাব আসলাম হালদার, চেয়ারম্যান, ৩ নং গঙ্গারামপুর, ইউ.পি।
৬. জনাব এসকে জাকির হোসেন, চেয়ারম্যান, ৪নং সরখালী
৭. জনাব ওবায়দুল্ল্যাহ শেখ, চেয়ারম্যান ৫নং ভান্ডারকোট
৮. জনাব শেখ আসাবুর রহমান, চেয়ারম্যান, ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি।
৯. জনাব জি.এম মিলন, চেয়ারম্যান, ৭নং আমিরপুর ইউনিয়ন।
১০. জনাব ডা : আশিক দত্ত, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তার কার্যালয়।
১১. জনাব ডা : প্রীতিলতা দাস, ভেটেটোনারী সার্জন, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়।
১২. জানাব মনিরুল মামুন, সিনি : উপজেলা সৎস্য কর্মকর্তা
১৩. জনাব মো : রবিউল ইসলাম, উপজেলা কৃষি অফিসার।
১৪. জনাব সেলিনা খাতুন, উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা।
১৫. জনাব সুলতানা নাসরিন, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
১৬. জনাব জিএম আলমগীর কবির, উপজেলা শিক্ষা অফিসার।
১৭. জনাব বিএম ফরিদুর জামান, উপ-সহঃ প্রকৌশলী।
১৮. জনাব এমদাদুল হক, উপজেলা প্রকল্পবাস্তবায়ন কর্মকর্তা।
১৯. জনাব হাসি রানী রায়, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।
২০. জনাব মোঃ শফিউর রহমান, ফরেস্টার,সামাজিক বনবিভাগ।
২১. জনাব আঞ্জুমানআরা খানম, সমাজসেবা কার্যালয়।
২২. জনাব মোস্তফা কামাল, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা।
২৩. জনাব রুনা আক্তার সুমি, উপ ;সহ :প্র : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল।
২৪. জনাব নারায়ন চন্দ্র মন্ডল, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের প্রতিনিধি।
২৫. জনাব আবু বক্কর, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা।

সভা নং- ৩২০

উপজেলা পরিষদের জুন/২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী
সভাপতি: মোঃ আশরাফুল আলম খান, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বটিয়াঘাটা, খুলনা। তারিখ: ০৭/০৬/২২ বেলা: ১০:০০টায়
সভায় উপস্থিত সদস্যদের নাম ও পদবী স্বাক্ষর

ক্রঃ নং	সদস্যদের নাম	পদবী	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম খান	চেয়ারম্যান, উপঃ পরিঃ বটিঃ খুলনা	[signature]	
২	" মোঃ মমিনুর রহমান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	[signature]	
৩	" নিতাই গাইন	ভাইস চেয়ারম্যান	[signature]	
৪	" চঞ্চলা মন্ডল	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান	[signature]	
৫	" বিধান রায়	চেয়ারম্যান, ১নং জলমা ইউপি	[signature]	
৬	" পল্লব কুমার বিশ্বাস	চেয়ারম্যান, ২নং বটিয়াঘাটা ইউপি	Pallab	
৭	" মোঃ আসলাম হালদার	চেয়ারম্যান, ৩নং গঙ্গারামপুর ইউপি	Aslam	
৮	" এসকে জাকির হোসেন	চেয়ারম্যান, ৪নং সুরখালী ইউপি	[signature]	
৯	" ওবায়দুল্লাহ শেখ	চেয়ারম্যান, ৫নং ভান্ডারকোট ইউপি	[signature]	
১০	" শেখ মোঃ আসাদুর রহমান	চেয়ারম্যান, ৬নং বালিয়াডাঙ্গা ইউপি	[signature]	
১১	" বি এম মিলন	চেয়ারম্যান, ৭নং আমিরপুর ইউপি	[signature]	
১২	" ডাঃ মোঃ মিজানুর রহমান	উঃ স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা	[signature]	ডাঃ আশিক দত্ত M.O.
১৩	" সেলিনা খাতুন	উঃ পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	[signature]	
১৪	" রবিউল ইসলাম	উঃ কৃষি অফিসার	[signature]	
১৫	" মোঃ মনিরুল মামুন	উঃ সিনিঃ মৎস্য কর্মকর্তা	[signature]	
১৬	" ডাঃ প্রীতিলতা দাস	উঃ [illegible] কর্মকর্তা	[signature]	
১৭	" এমদাদুল হক	উঃ [illegible] অফিসার	[signature]	
১৮	" অমিত সমাদ্দার	উঃ [illegible]	[signature]	
১৯	" বি এম আলমগীর কবির	উঃ [illegible]	[signature]	
২০	" হাসি রানী রায়	উঃ [illegible]	[signature]	
২১	" মোঃ আবু বকর মোল্লা	উঃ [illegible]	আবু বকর	
২২	" প্রসেনজিৎ চক্রবর্তী	উঃ [illegible]	[signature]	বি.এম. ফরিদুজ্জামান উপ-সহঃ প্রকৌঃ
২৩	" রুনা আক্তার সুমী	উঃ [illegible]	[signature]	
২৪	" মোঃ মোস্তফা কামাল	উঃ [illegible]	[signature]	
২৫	" শাহিদুর রহমান	উঃ [illegible] অফিসার	[signature]	
২৬	" সুলতানা নাসরীন	উঃ [illegible]	[signature]	