

খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম : খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০১ টি (২০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		০১					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	[১.৫.১] পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি [১.৫.২] নথি বিনষ্টকরণ [১.৫.৩] ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	২+৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক	৩০/০৯/২৩ ৩১/১২/২৩ ৩১/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২৩ ৩ ৩	৩১/১২/২৩ ৩ ৮	৩১/০৩/২৪ ৮	৩০/০৬/২৪ ৮			সংযুক্তি-ক বি.দ্র. মাঠ পর্যায়ের অফিস না থাকায় ১.৬ ক্রমিকের কার্যক্রমে প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী ২টি কাজের স্থলে ৪টি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	[১.৫.৪] টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত		তারিখ	উপপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা						বিএমডির আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন (রাজস্ব বাজেটের) ০৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ক্রয়/সংগ্রহণ কর্মকর্তা	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						উন্নয়ন বাজেট না থাকায় রাজস্ব বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা দেওয়া হলো
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	রাজস্ব বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ক্রয়/সংগ্রহণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	৫০	৮০	১০০		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	রাজস্ব বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	ক্রয়/সংগ্রহণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	২৫	৪৫	১০০		প্রকল্প না থাকায় রাজস্ব বাজেট বাস্তবায়নের হার দেওয়া হলো।
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত		সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						বিএমডির কোনো প্রকল্প নেই।
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত		তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						বিএমডির কোনো প্রকল্প নেই।

১০

২

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

কর্মকর্তা কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/২৪	৩০/০৬/২৪	৩০/০৬/২৪	৩০/০৬/২৪	৩০/০৬/২৪
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা					
৩.২ অবৈধভাবে উত্তোলিত খনিজ সম্পদ জন্মপূর্বক উন্মুক্ত নিলামের মাধ্যমে বিক্রয়করণ	৫	খনি ও খনিজ শাখা	০৩ টি	লক্ষ্যমাত্রা					
৩.৩ খনি হতে খনিজ সম্পদ উত্তোলন/আহরণ কার্যক্রম মনিটরিং	৫	খনি ও খনিজ শাখা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা					
৩.৪ বেআইনী/অবৈধভাবে খনিজ সম্পদ উত্তোলন বন্ধে কোয়ারি এলাকায় স্থানীয় পত্রিকায় গণবিজ্ঞপ্তি জারি	৫	খনি ও খনিজ শাখা	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					
৩.৫ লাইসেন্স/ইজারার মেয়াদ শেষে স্টুডেন্টো লাইসেন্স/ইজারাহীতার নিরাপত্তা জামানতের চেক ফেরত প্রদান	৩	খনি ও খনিজ শাখা	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					
৩.৬ অবৈধভাবে খনিজ সম্পদ উত্তোলন বন্ধে সরেজমিন কোয়ারি পরিদর্শন	২+৫	খনি ও খনিজ শাখা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা					

২.৪ ক্রমিকের যুগায়ন নির্দেশনা অনুযায়ী উক্ত সূচকের নম্বর প্রাপ্তির জন্য ৩.৫ সূচক গ্রহণ করা হয়েছে।

২.৫ ক্রমিকের যুগায়ন নির্দেশনা অনুযায়ী উক্ত সূচকের নম্বর প্রাপ্তির জন্য ৩.৬ সূচক গ্রহণ করা হয়েছে।

২২/০৬/২০২৩
আজিজুল হক
সহকারী পরিচালক (ই-সারন)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
খুলনা ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

২২/০৬/২০২৩
মোঃ আবুল হাসান সিদ্দিক আকন
পরিচালক (যুগ্ম সচিব)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
খুলনা ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

২২/০৬/২০২৩
মোঃ আবুল হাসান সিদ্দিক আকন
পরিচালক (যুগ্ম সচিব)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
খুলনা ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

সংযুক্তি-ক

ক্র. নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	অফিস আঙিনা এবং টয়লেট নিয়মিত পরিষ্কার ও জীবানুমুক্ত করে পরিচ্ছন্নতা কর্মী রেজিস্টারে প্রতিদিন স্বাক্ষর করবে। একজন দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা তা প্রত্যয়ন করবেন।	স্বাক্ষরযুক্ত রেজিস্টারের ফটোকপি।
২.	নথি বিনষ্টিকরণ	কমিটি গঠন, নথি বাছাইকরণ এবং তালিকা তৈরি; সভা করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ এবং বিনষ্টকরণ।	কমিটি গঠনের আদেশ, তালিকা, সভার কার্যবিবরণী।
৩.	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান	১. জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে চুক্তি অনুযায়ী সরবরাহকৃত জনবলকে পোষাক সরবরাহ করার নিমিত্ত চিঠি প্রেরণ। ২. ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক পরিধান নিশ্চিতকরণের অফিস আদেশ।	কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক পরিধান নিশ্চিত করণের অফিস আদেশ এবং ছবি।
৪.	টি ও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	১. কমিটি গঠন; ২. অকেজো মালামালের তালিকা তৈরি; ৩. সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ সংক্রান্ত কমিটি কর্তৃক অকেজো ঘোষণা।	অফিস আদেশ, অকেজো মালামালের তালিকা, সভার কার্যবিবরণী।

28/07/2020
আজিজুল হক
সহকারী পরিচালক (হু-রসায়ন)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
খনিজ ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

28/07/2020
মোঃ মোহাম্মদ হাফিজ
সহকারী পরিচালক (ভূতত্ত্ব)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

28/07/2020
মোঃ মাহমুদুল হক
উপ-পরিচালক
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো
জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

28/07/2020
মোঃ আবুল বাসার সিদ্দিক আকন
পরিচালক (যুগ্ম সচিব)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

28/07/2020
মোঃ আলেক মল্লিক
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার