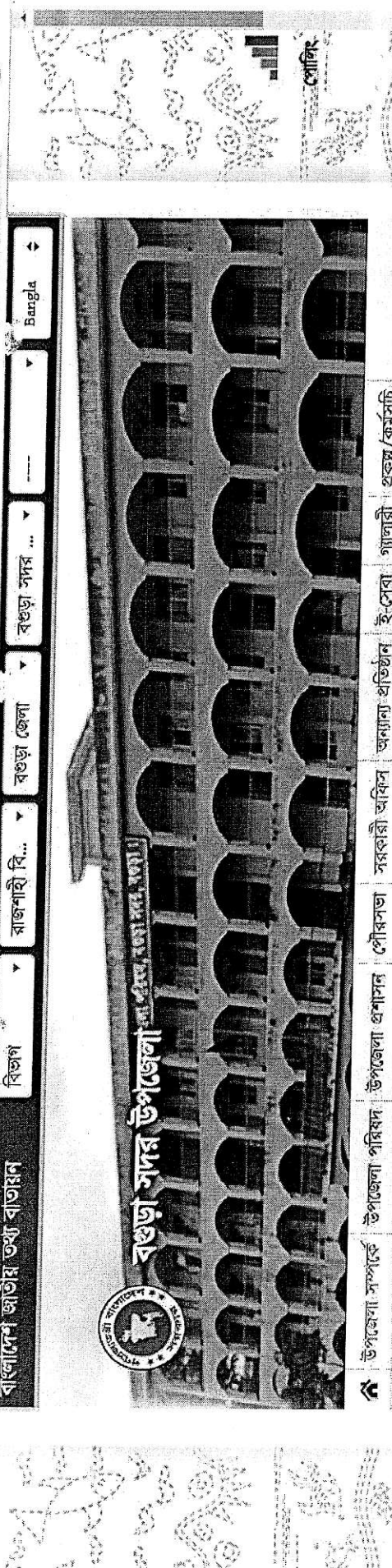


বগুড়া জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার ও নাগরিক আবেদনের ফরমসমূহ

ক্রম	বিবরণ	সময়কাল	ডাউনলোড
০৬	সিটিজেন চার্টার	জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪	
০৫	সিটিজেন চার্টার	অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩	
০৪	সিটিজেন চার্টার	জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩	
০৩	সিটিজেন চার্টার	এপ্রিল-জুন ২০২৩	
০২	সিটিজেন চার্টার	জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩	
০১	সিটিজেন চার্টার	অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২	

বিভিন্ন ফরমসমূহ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	ডাউনলোড
০১.	চাকরিরত অবস্থায় মৃত্যুজনিত আর্থিক অনুদানের আবেদন ফরম	
০২.	স্থায়ী অক্ষমতাজনিত আর্থিক অনুদানের আবেদন ফরম	
০৩.	তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম	
০৪.	তথ্য প্রাপ্তির আপীল আবেদন ফরম	
০৫.	অভিযোগ দাবির আবেদন ফরম	



কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

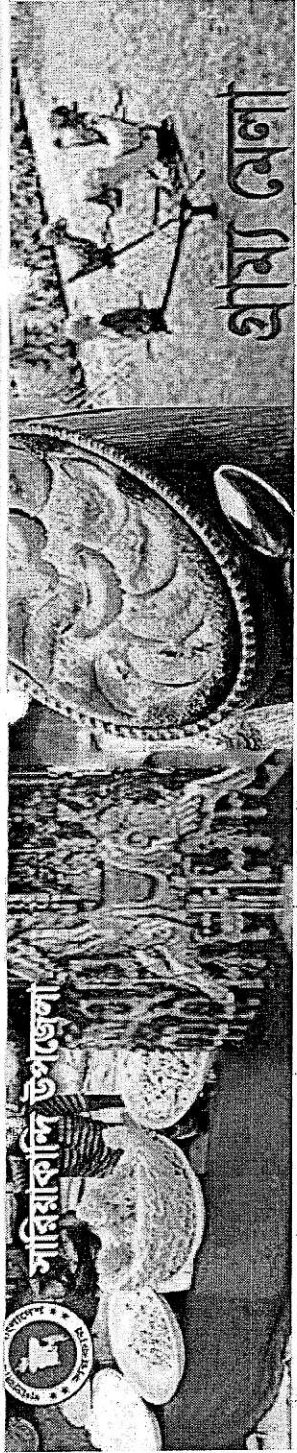
সিটিজেন চার্টার

ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও  
লাইক দিন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
বগুড়া সদর, বগুড়া।  
(sadar.bogra.gov.bd)  
(সিটিজেন চার্টার)

- ১। মিশনঃ  
দক্ষ, স্বচ্ছ এবং জনবান্ধব অফিস ব্যবস্থাপনা গড়ে তোলার মাধ্যমে কাস্টিমাইজড সেবা প্রদান।
- ২। ভিশনঃ  
জনগণের নোরগোতর প্রতিশ্রুত সেবা পৌঁছানো ও সু-শাসন নিশ্চিতকরণ।





উপজেলা সূপ্পকে উপজেলা পরিষদ উপজেলা প্রশাসন পৌরসভা সরকারী অফিস বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান ই-সেবা প্রকল্প/কর্মসূচি গ্যলারি

কনটেণ্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

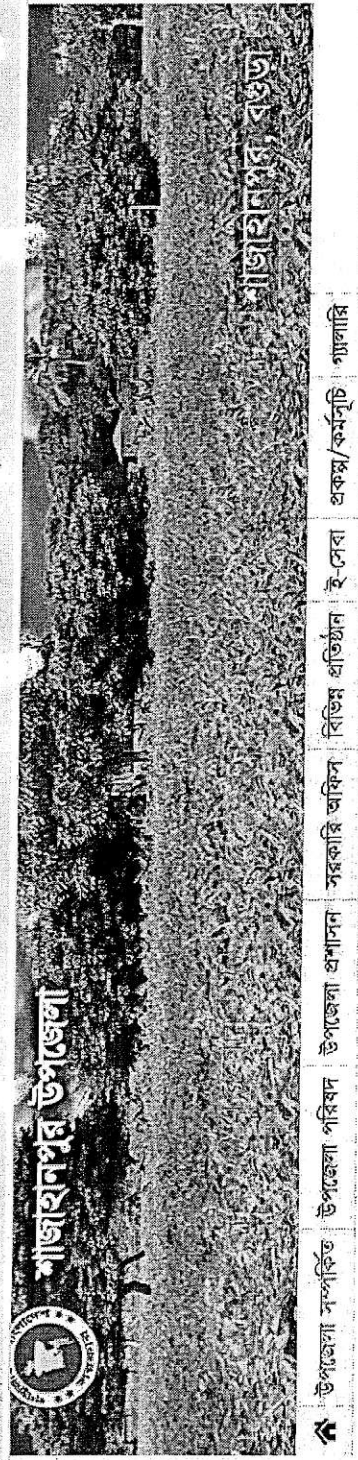
সিটিজেন চার্টার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
শারিয়াকান্দি, বগড়া।  
Shariakandi.bogra.gov.bd

**নাগরিক সনদ/সেবা এদান এতিফতি**  
(Citizen Charter)

ক্রম নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আতির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্ব গ্রাণ্ড কর্মকর্তা	উন্নতন কর্তৃপক্ষ
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)



- উপজেলা সম্পর্কিত উপজেলা পরিষদ উপজেলা প্রশাসন সরকারি অফিস বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান ই-সেবা প্রকল্প/কর্মসূচি গ্যালারি

কমেন্টটি সেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

সিটিজেন চার্টার

সিটিজেন চার্টার (নাগরিক সনদ)\_20221201\_0001.pdf

639578174a403149008442.pdf

1 / 3 | - 100% + | [ ] [ ]

ক্রঃ নং:	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	সেবা প্রদানের স্থান
০১	কৃষি/অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত, পেরিস্কোরিত্ত্বক, হাট	সহকারি কমিশনার (ভূমি) হতে প্রাপ্তির পর ৩ (তিন) দিনের মধ্যে	উপজেলা ভূমি অফিস হতে প্রস্তাব প্রেরণের পর উপজেলা নির্বাহী অফিস হতে প্রস্তাবটি সুদারিশ সংকারে জেলা	সহকারি কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী

সিটিজেন চার্টার (নাগরিক সেবা)

উপজেলা পরিষদ  
শাজাহানপুর, বণ্ডা



উপজেলা সম্পর্কিত | উপজেলা পরিষদ | উপজেলা প্রশাসন | পৌরসভা | সরকারী অফিস | অন্যান্য প্রতিষ্ঠান | প্রকল্প/কর্মসূচি | ই-সেবা

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

নাগরিক সেবা প্রধান প্রতিহতি (সিটিজেন চার্টার)

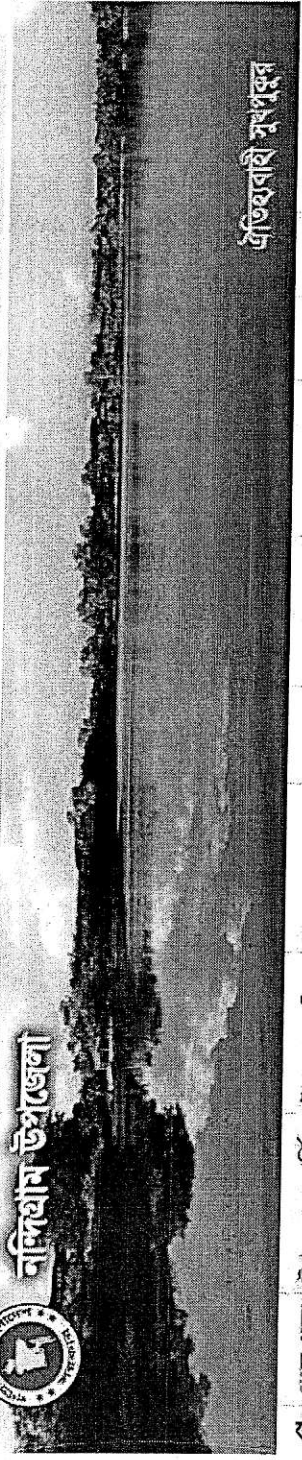
সিটিজেন চার্টার (Autosaved).pdf

63a504e3ad92214856676.pdf

নাগরিক সেবা প্রধান প্রতিহতি  
 উপজেলা সিটিজেন চার্টার  
 দুপচাচিয়া, ২০২১।  
[dupchanchia.bogra.gov.bd](http://dupchanchia.bogra.gov.bd)  
 নাগরিক সেবা/সেবা প্রদান প্রতিহতি  
 (Citizen Charter)

ক্র.সং.	১. বর্তমান ইচ্ছা প্রকাশ	২. বর্তমান ইচ্ছা প্রকাশ	৩. সেবা প্রদান সংক্রান্ত সময়	৪. প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	৫. প্রকল্প/সেবা/সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন/আইন	৬. উপস্থাপনা এবং পরিষদ/সিটিজেন চার্টার (যদি থাকে)	৭. শাখার নাম/সংস্থা এবং প্রধান কর্মকর্তার নাম, পদবী, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর, ইমেইল ও হোমপেজ	৮. উপস্থাপনা/সংস্থা/সেবা প্রদান/সিটিজেন চার্টার
১.	৩০ দিন	৩০ দিন	১। প্রকল্প/সেবা প্রদান ২। সিটিজেন চার্টার	সিটিজেন চার্টার	সিটিজেন চার্টার/সেবা প্রদান/আইন	সিটিজেন চার্টার/সেবা প্রদান/আইন	সিটিজেন চার্টার/সেবা প্রদান/আইন	সিটিজেন চার্টার/সেবা প্রদান/আইন





প্রথম পাতা উপজেলা সম্পর্কিত উপজেলা পরিষদ উপজেলা প্রশাসন পৌরসভা সরকারী অফিস অন্যান্য প্রতিষ্ঠান ই-সেবা গালাসী

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

সিটিজেন চার্টার

df7b0cc8c45837fafe64770a2d7b58.pdf

df7b0cc8c45837fafe64770a2d7b5...

নগরপ্রান্তরী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসের কার্যালয়  
নদীগ্রাম, বগুড়া  
nondigram.bogra.gov.bd  
নাগরিক সনদ/সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি  
(Citizen Charter)

- Vision (দৃশ্যভঙ্গি) : অধুনামুখিত উন্নয়নের জন্য সেবা গঠিতক সেবা প্রদানের মধ্যে দিয়ে সুশাসন নিশ্চিত করা।  
Mission (অভিযান) : তথ্য প্রকাশ এবং তথ্য প্রাপ্তি ব্যবস্থার মাধ্যমে সরকারী বিভিন্ন ক্ষেত্রে স্ববর্ণীহিতা, স্বচ্ছতা এবং আইনের শাসন প্রতিষ্ঠা করা।  
Strategic Objective (কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ) :  
১। কর্মসূচী-অনুষ্ঠানের মধ্যে লোকস্বীকৃতি করা।  
২। পরিষ্কার ও স্বচ্ছতার প্রকৌশল প্রদান।  
৩। দক্ষ কর্মসূচী-অনুষ্ঠানের উন্নয়ন এবং সুস্বত্ব করা।  
৪। TQM (Total Quality Management) ব্যবস্থাপন এবং সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণের (SPS-Service Process Simplification) মাধ্যমে জনস্বীকৃতি সেবা প্রদান।  
৫। স্বচ্ছ প্রশাসন নিশ্চিতকরণ।  
৬। গণতান্ত্রিক, স্বল্পভরস্ব/ওয়ালটপ সিস্টেম এর মাধ্যমে জনগণকে আর্থিক অধিকার ও বিভিন্ন সেবা সম্পর্কে সচেতন করা।  
৭। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS-Frievance Redress System) নিশ্চিত করা।  
৮। সেবা গ্রহীতার সময়, স্বর্গ ও দর্শন (TCB) কমানো।



# সোনাতলা উপজেলা

উপজেলা সম্পর্কে উপজেলা পরিষদ উপজেলা প্রশাসন পৌরসভা সরকারি অফিস বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান প্রকল্প/কর্মসূচি ই-সেবা গ্যালারি

কমেন্টেটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুকে পেইজ ভিজিট ও  
লাইক দিন

## সিটিজেন চার্টার

উপজেলা প্রশাসনের সিটিজেন চার্টার

সিটিজেন চার্টার.pdf

660b83440979773472230.pdf

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসের কার্যালয়  
সোনাতলা, বগড়া।  
(web: sonatala.bogra.edu.bd)

(সিটিজেন চার্টার)

- ০১। শিখা : মঙ্গল, শুক্র এবং জনবাহুর অফিস ব্যবস্থাপনা যুক্ত তেলার মাধ্যমে ডিজিটাল সেবা প্রদান।
- ০২। ডিউটি : জনগণের সেরা সেবার প্রতিশ্রুতি করা সীমাহীন ও সুশাসন শীতকরণ।
- ০৩। উদ্দেশ্য :
  - (ক) জনগণ সেবা সেবা করা, বিচার, কত সমস্যা মার্গে পারে তা প্রকাশ করা।
  - (খ) কোন সেবা প্রাপ্তিতে কত ব্যয় হবে এবং সেবা প্রদানের জন্য কী কী ভুল/কাগজপত্র প্রয়োজন হবে তার বিস্তারিত তথ্য প্রকাশ।
  - (গ) সেবা প্রদানের জন্য আনুমানিক আয়/ব্যয়/কোষাধ্যক্ষের পঞ্জিকা প্রকাশ করে মূল্যায়ন করা।
  - (ঘ) জনগণের জন্য সরকারি সেবা প্রাপ্তি সহজতর করা এবং সেবার মান উন্নয়ন করা।
  - (ঙ) জনগণকে তাদের স্বাধীন অধিকার সম্পর্কে অবহিত করা যাতে তারা সেবা অধিকার দাবি করতে পারে।
  - (চ) অফিসের কার্যক্রমের সার্বিক পরিদর্শন সিটিজেন চার্টারের মাধ্যমে তাদের আচরণের উন্নয়ন এবং সেবার মান উন্নয়ন ঘটানো।



- উপজেলা সম্পর্কে
- উপজেলা পরিষদ
- উপজেলা প্রশাসন
- পৌরসভা
- সরকারী অফিস
- বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান
- ই-সেবা
- গ্যালারি

কনটেটটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন




ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

সিটিজেন চার্টার

e7fe408e7007ca17c4056aeb021678c.pdf

Microsoft Word - Citizen Charter.doc 1 / 3 | - 100% + | [Zoom Icon]



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসাধির কার্যালয়  
ধুনট, বগুড়া।  
(dhunot.bogra.gov.bd)  
নাগরিক সনদ/ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি  
(Citizen Charter)

ক্র: নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (বহু) দিন/ঘণ্টা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র গ্রাহির স্থান	ফি/সার্জ	সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তার/কর্মসূচী	উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)



## গাবতলী উপজেলা

উপজেলা ন্যূনতম উপজেলা পরিষদ উপজেলা প্রশাসন পৌরসভা সরকারি অফিস বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান প্রকল্প/কর্মসূচি ই-সেবা গ্যালারি জাতীয় সংগীত

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও  
লাইক দিন

### সিটিজেন চার্টার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
 গাবতলী, বগড়া।

### (gabtali.bogra.gov.bd) (Citizen Charter)

ক্রমিক সেরার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	স্ব/চার্জ	সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী	উচ্চতম কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে
১) (২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১ হাট-বাজার ইজারা প্রদান	১লা মাস হতে ৩০ দিন পর্যন্ত	১. পূরণকৃত টেন্ডার সিডিউল। ২. বিডি/পে-অর্ডার।	ডিসি/ইউএনও/এসি (স্যান্ড) অফিস/ ব্যাংক	নীতিমালা মোতাবেক অফিসার/ সিএ-কাম-ইউডিও/ অফিস সুপার/ উপজেলা নির্বাহী	উপজেলা নির্বাহী	
০২ জলমহল ইজারা প্রদান	১লা মাস	১. নির্ধারিত ফরমে	উপজেলা নির্বাহী	নীতিমালা	উপজেলা নির্বাহী	

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন

বিভাগ

রাজশাহী বি...

বগুড়া জেলা

শেরপুর উপ...

Bangla



উপজেলা সম্পর্কিত উপজেলা পরিষদ উপজেলা প্রশাসন স্থানীয় বিষয়ক পৌরসভা সরকারী অফিস অন্যান্য প্রতিষ্ঠান বিভিন্ন প্রকল্পসমূহ উত্থানগোষ্ঠ বিজ্ঞপ্তি

আইসিটি বিষয়ক সেবা যোগাযোগ

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

সিটিজেন চার্টার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
শেরপুর, বগুড়া  
(sherpur.bogra.gov.bd)


**ভিশনঃ**  
জনসেবার জন্য প্রশাসন ও টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ।

**মিশনঃ**  
স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা ও উন্নয়নে জনসম্পৃক্ততা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন মানবসম্পদ উন্নয়ন, ই-গভর্নেন্স ব্যবস্থার উন্নয়ন, সরকারের বিভিন্ন দপ্তরের মধ্যে কার্যকর সমন্বয় সাধন, সেবা দাতা-গৃহীতার মধ্যে প্রতিবন্ধকতার নিরসন।

ক্রমসংসেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময় (ঘণ্টা/দিন)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র গ্রাণ্ডিস স্থান	ফি/চার্জ	সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী	উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষ
-----------------	------------------------------	----------------------	--------------------------	----------	------------------------------------	-------------------

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন

বিতণ রাজশাহী বি... বগুড়া জেলা শিবগঞ্জ উপ... Bangla



**শিবগঞ্জ উপজেলা**

উপজেলা সম্পর্কিত উপজেলা প্রশাসন উপজেলা প্রশাসন সরকারী অফিস অন্যান্য প্রতিষ্ঠান ই-সেবা

কনটেন্টটি শেষ করলে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	নিয়ম/ প্রক্রিয়া
০১.	ক) হোটিং নম্বর প্রদান	নতুন হোটিং নম্বরে ক্ষেত্রে মেয়র বরাবর জমির মালিককে মালিকানা দাপ্তর, খাজনার রাশিদ, পর্চা সহ ১০/- (দশ) টাকা যুগ্মে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়। আবেদনের প্রেক্ষিতে সরেজমিনে তদন্ত পূর্বক খালি জায়গার (সীমানা নির্ধারিত থাকতে হবে) বার্ষিক মূল্যায়ন ১৭০/ (একশত সত্তর) টাকা নির্ধারণ করতঃ নতুন হোটিং নাম্বার প্রদান করা হয়। যদি জায়গার উপর কোন কাঠামো থাকে সে ক্ষেত্রে নির্ধারিত পদ্ধতিতে উক্ত কাঠামোর বার্ষিক মূল্যায়ন নির্ধারণ করতঃ হোটিং নম্বর প্রদান করা হয়।
	খ)	প্রয়োজনীয় সকল তথ্য/দলিল পত্র প্রাপ্তি যোগ্যকে খালী জায়গার ক্ষেত্রে ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এবং কাঠামো থাকার ক্ষেত্রে বার্ষিক মূল্যায়ন নিরূপন করতঃ হোটিং নম্বর প্রদানের ক্ষেত্রে ১০ (দশ)